

TOP

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด มหาชน
(Airports of Thailand Public Company Limited)

ข้อกำหนดงาน

งานจ้างทาสีเครื่องหมายจราจรบนพื้นผิวทางขับ (Taxiway Marking)
และลานจอดอากาศยาน (Apron Marking)
ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

พฤษภาคม 2562

ส่วนสนามบิน

ฝ่ายสนามบินและอาคาร



ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างทาสีเครื่องหมายจราจรบนพื้นผิวทางขับ (Taxiway Marking)
และลานจอดอากาศยาน (Apron Marking) ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

1. วัตถุประสงค์

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด(มหาชน) (ทอท.) มีความประสงค์จะจ้างทาสีเครื่องหมายจราจรบนพื้นผิวทางขับ (Taxiway Marking) และลานจอดอากาศยาน (Apron Marking) ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ จำนวน 1 งาน โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย

1.1 แบบเลขที่ VTBS/AFD/05-62

ประกอบด้วย 1.1.1 (Location, Vicinity) และสารบัญ (ไม่รวมปก)	จำนวน 2	แผ่น
1.1.2 Taxiway (ไม่รวมปก)	จำนวน 23	แผ่น
1.1.3 Taxilane (ไม่รวมปก)	จำนวน 22	แผ่น
1.1.4 Apron (ไม่รวมปก)	จำนวน 244	แผ่น
1.1.5 Service Road (ไม่รวมปก)	จำนวน 22	แผ่น

1.2 ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้าง จำนวน 7 แผ่น

1.3 เงื่อนไขทั่วไป จำนวน 19 แผ่น

1.4 ข้อกำหนดรายละเอียดเฉพาะงาน

1.4.1 งานทำเครื่องหมายบนพื้นผิวทาง จำนวน 3 แผ่น

1.4.2 งานกะเทาะสีเครื่องหมายจราจร จำนวน 1 แผ่น

1.5 ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา จำนวน 14 แผ่น

2. มาตรฐานที่กำหนด

เป็นไปตามเงื่อนไขทั่วไปข้อ 5 เรื่องมาตรฐานอ้างอิง และการทดสอบวัสดุ

3. ขอบเขตงาน

ขอบเขตงานจ้างทาสีเครื่องหมายจราจรบนพื้นผิวทางขับ (Taxiway Marking) และลานจอดอากาศยาน (Apron Marking) ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ เป็นการกะเทาะเครื่องหมายจราจรเดิมออกบางส่วนและทำเครื่องหมายบนพื้นผิวทางขับเครื่องหมายบนพื้นผิวทางเดิมที่มีอยู่แล้ว ตามที่แสดงไว้ในแบบแปลน โดยมีพื้นที่ดำเนินการรวมทั้งหมด 242,705 ตารางเมตร ประกอบไปด้วย

3.1 งานทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทางด้วยสีจราจรชนิดน้ำ (Water Borne Traffic Paint) (สีขาว สีเหลือง และสีแดง) ระบายผิวสะท้อนแสง ปริมาณงาน 122,995 ตารางเมตร

3.2 งานทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทางด้วยสีจราจรชนิดน้ำ (Water Borne Traffic Paint) (สีดำ) ปริมาณงาน 64,440 ตารางเมตร

3.3 งานทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทางด้วยสีจราจร (Traffic Paint) (สีขาว สีเหลือง และสีแดง) ระบายผิวสะท้อนแสง ปริมาณงาน 35,932 ตารางเมตร

3.4 งานทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทางด้วยสีจราจร (Traffic Paint) (สีดำ) ปริมาณงาน 5,549 ตารางเมตร

3.5 งานกะเทาะสีเครื่องหมายจราจรเดิมและทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทางด้วยสีจราจร (Traffic Paint) (สีขา
สีเหลือง และสีแดง) ระบายลูกแก้วสะท้อนแสง ปริมาณงาน 8,240 ตารางเมตร

3.6 งานกะเทาะสีเครื่องหมายจราจรเดิมและทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทางด้วยสีจราจร (Traffic Paint) (สีดำ)
ปริมาณงาน 5,549 ตารางเมตร

4. กำหนดระยะเวลาดำเนินการและการแบ่งงวดงาน

งานจ้างทาสีเครื่องหมายจราจรบนพื้นผิวทางขับ (Taxiway Marking) และลานจอดอากาศยาน (Apron
Marking) ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ มีพื้นที่ดำเนินการรวมทั้งหมด 242,705 ตารางเมตร

ผู้รับจ้างต้องทำงานให้แล้วเสร็จภายใน 365 วัน นับตั้งแต่วันที่ ทอท. มีหนังสือแจ้งให้เริ่มงานเป็นลายลักษณ์
อักษร (โดยถือกำหนดให้เป็นวันเริ่มงานตามสัญญาจ้าง) โดยแบ่งการปฏิบัติงานออกเป็น 4 งวดงาน ดังนี้

4.1 งวดที่ 1 ให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 105 วัน นับตั้งแต่วันที่ ทอท. มีหนังสือแจ้งให้เริ่ม
งานเป็นลายลักษณ์ โดยมีปริมาณงานดังนี้

4.1.1 ทำเครื่องหมายบนพื้นผิวทางขับ (Taxiway Marking) ด้วยสีจราจรชนิดน้ำ (Water Borne
Traffic Paint) ระบายลูกแก้วสะท้อนแสง ปริมาณงาน 37,303 ตารางเมตร และไม่ระบายลูกแก้วสะท้อนแสง ปริมาณงาน
14,056 ตารางเมตร พื้นที่รวม 51,359 ตารางเมตร ประกอบด้วย

- Taxiway Center Line (สีเหลือง-ดำ)
- Taxiway Side Stripe (สีเหลือง)
- Taxiway Shoulder (สีเหลือง)
- Runway Holding Position (สีเหลือง-ดำ)
- Intermediate Holding Position (สีเหลือง-ดำ)
- Location-Direction Marking (สีเหลือง-ดำ)
- Mandatory Instruction (สีแดง-ขาว)
- Enhanced T/W Center Line (สีเหลือง-ดำ)

(หมายเหตุ ระบายลูกแก้วสะท้อนแสงเฉพาะสีขาว สีเหลือง และสีแดง ยกเว้นสีดำไม่ต้องระบายลูกแก้วสะท้อนแสง)

4.1.2 ทำเครื่องหมายบนพื้นผิวถนน Apron Service Road ด้วยสีจราจรชนิดน้ำ (Water Borne
Traffic Paint) ระบายลูกแก้วสะท้อนแสง ปริมาณงาน 5,103 ตารางเมตร และไม่ระบายลูกแก้วสะท้อนแสง ปริมาณงาน
5,141 ตารางเมตร พื้นที่รวม 10,244 ตารางเมตร ประกอบด้วย

- Apron Service Road (สีขาว-เหลือง-ดำ-แดง)
- Stand Identification on Service Road (สีขาว)

(หมายเหตุ ระบายลูกแก้วสะท้อนแสงเฉพาะสีขาว สีเหลือง และสีแดง ยกเว้นสีดำไม่ต้องระบายลูกแก้วสะท้อนแสง)

4.2 งวดที่ 2 ให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 200 วัน นับตั้งแต่วันที่ ทอท. มีหนังสือแจ้งให้เริ่ม
งานเป็นลายลักษณ์ โดยให้ผู้รับจ้างเริ่มปฏิบัติงาน หลังจากดำเนินการในงวดที่ 1 แล้วเสร็จและคณะกรรมการตรวจรับ
พัสดุได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีปริมาณงานดังนี้

4.2.1 ทำเครื่องหมายบนพื้นผิวทางขับ (Taxiway Marking) ด้วยสีจราจรชนิดน้ำ (Water Borne Traffic Paint) โยลูกแก้วสะท้อน ปริมาณงาน 13,040 ตารางเมตร และไม่โยลูกแก้วสะท้อนแสง ปริมาณงาน 9,932 ตารางเมตร พื้นที่รวม 22,972 ตารางเมตร ประกอบด้วย

- Taxiway Center Line (สีเหลือง-ดำ)

(หมายเหตุ โยลูกแก้วสะท้อนแสงเฉพาะสีขาว สีเหลือง และสีแดง ยกเว้นสีดำไม่ต้องโยลูกแก้วสะท้อนแสง)

4.2.2 ทำเครื่องหมายบนพื้นผิวหลุมจอด (Apron Marking) ด้วยสีจราจรชนิดน้ำ (Water Borne Traffic Paint) โยลูกแก้วสะท้อนแสง ปริมาณงาน 15,782 ตารางเมตร และไม่โยลูกแก้วสะท้อนแสง ปริมาณงาน 3,091 ตารางเมตร พื้นที่รวม 18,873 ตารางเมตร ประกอบด้วย

- A/C Marking Stand Information (สีเหลือง-ดำ)

(หมายเหตุ โยลูกแก้วสะท้อนแสงเฉพาะสีขาว สีเหลือง และสีแดง ยกเว้นสีดำไม่ต้องโยลูกแก้วสะท้อนแสง)

4.2.3 ทำเครื่องหมายบนพื้นผิวหลุมจอด (Apron Marking) ด้วยสีจราจร (Traffic Paint) โยลูกแก้วสะท้อนแสง ปริมาณงาน 13,846 ตารางเมตร พื้นที่รวม 13,846 ตารางเมตร ประกอบด้วย

- Apron Edge Marking (สีเหลือง)

- Stand Safety Line (สีแดง)

- No Parking Area (สีแดง)

- Airbridge Wheel Position (สีแดง)

- Equipment parking Line (สีขาว)

- Vehicle Limit Line/End of Stand Line (สีขาว)

- Service Marking (สีแดง)

(หมายเหตุ โยลูกแก้วสะท้อนแสงเฉพาะสีขาว สีเหลือง และสีแดง ยกเว้นสีดำไม่ต้องโยลูกแก้วสะท้อนแสง)

4.2.4 กะเทาะสีเครื่องหมายจราจรเดิมออกและทำเครื่องหมายบนพื้นผิวหลุมจอด (Apron Marking) ด้วยสีจราจร (Traffic Paint) โยลูกแก้วสะท้อนแสง ปริมาณงาน 8,240 ตารางเมตร และไม่โยลูกแก้วสะท้อนแสง ปริมาณงาน 5,549 ตารางเมตร พื้นที่รวม 13,789 ตารางเมตร ประกอบด้วย

- Lead-In Line (สีเหลือง-ดำ)

- Multiple Marshaller (สีเหลือง-ดำ)

- Towing Stop Line (สีเหลือง-ดำ)

(หมายเหตุ โยลูกแก้วสะท้อนแสงเฉพาะสีขาว สีเหลือง และสีแดง ยกเว้นสีดำไม่ต้องโยลูกแก้วสะท้อนแสง)

4.3 งวดที่ 3 ให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 275 วัน นับตั้งแต่วันที่ ทอท. มีหนังสือแจ้งให้เริ่มงานเป็นลายลักษณ์ โดยให้ผู้รับจ้างเริ่มปฏิบัติงานหลังจากดำเนินการในงวดที่ 2 แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีปริมาณงานดังนี้

4.3.1 ทำเครื่องหมายบนพื้นผิวทางขับ (Taxiway Marking) ด้วยสีจราจรชนิดน้ำ (Water Borne Traffic Paint) โยลูกแก้วสะท้อนแสง ปริมาณงาน 17,842 ตารางเมตร และไม่โยลูกแก้วสะท้อนแสง ปริมาณงาน 14,056 ตารางเมตร พื้นที่รวม 31,898 ตารางเมตร ประกอบด้วย

- Taxiway Center Line (สีเหลือง-ดำ)
- Runway Holding Position (สีเหลือง-ดำ)
- Intermediate Holding Position (สีเหลือง-ดำ)
- Location-Direction Marking (สีเหลือง-ดำ)
- Mandatory Instruction (สีแดง-ขาว)
- Enhanced T/W Center Line (สีเหลือง-ดำ)

(หมายเหตุ โยลูกแก้วสะท้อนแสงเฉพาะสีขาว สีเหลือง และสีแดง ยกเว้นสีดำไม่ต้องโยลูกแก้วสะท้อนแสง)

4.3.2 ทำเครื่องหมายบนพื้นผิวถนน Apron Service Road ด้วยสีจราจรชนิดน้ำ (Water Borne Traffic Paint) โยลูกแก้วสะท้อนแสง ปริมาณงาน 5,103 ตารางเมตร และไม่โยลูกแก้วสะท้อนแสง ปริมาณงาน 5,141 ตารางเมตร พื้นที่รวม 10,244 ตารางเมตร ประกอบด้วย

- Apron Service Road (สีขาว-เหลือง-ดำ-แดง)
- Stand Identification on Service Road (สีขาว)

(หมายเหตุ โยลูกแก้วสะท้อนแสงเฉพาะสีขาว สีเหลือง และสีแดง ยกเว้นสีดำไม่ต้องโยลูกแก้วสะท้อนแสง)

4.4 งวดที่ 4 ให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 365 วัน นับตั้งแต่วันที่ ทอท. มีหนังสือแจ้งให้เริ่มงานเป็นลายลักษณ์ โดยให้ผู้รับจ้างเริ่มปฏิบัติงาน หลังจากดำเนินการในงวดที่ 3 แล้วเสร็จและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยมีปริมาณงานดังนี้

4.4.1 ทำเครื่องหมายบนพื้นผิวทางขับ (Taxiway Marking) ด้วยสีจราจรชนิดน้ำ (Water Borne Traffic Paint) โยลูกแก้วสะท้อน ปริมาณงาน 13,040 ตารางเมตร และไม่โยลูกแก้วสะท้อนแสง ปริมาณงาน 9,932 ตารางเมตร พื้นที่รวม 22,972 ตารางเมตร ประกอบด้วย

- Taxiway Center Line (สีเหลือง-ดำ)

(หมายเหตุ โยลูกแก้วสะท้อนแสงเฉพาะสีขาว สีเหลือง และสีแดง ยกเว้นสีดำไม่ต้องโยลูกแก้วสะท้อนแสง)

4.4.2 ทำเครื่องหมายบนพื้นผิวหลุมจอด (Apron Marking) ด้วยสีจราจรชนิดน้ำ (Water Borne Traffic Paint) โยลูกแก้วสะท้อนแสง ปริมาณงาน 15,782 ตารางเมตร และไม่โยลูกแก้วสะท้อนแสง ปริมาณงาน 3,091 ตารางเมตร พื้นที่รวม 18,873 ตารางเมตร ประกอบด้วย

- A/C Marking Stand Information (สีเหลือง-ดำ)

(หมายเหตุ โยลูกแก้วสะท้อนแสงเฉพาะสีขาว สีเหลือง และสีแดง ยกเว้นสีดำไม่ต้องโยลูกแก้วสะท้อนแสง)

4.4.3 ทำเครื่องหมายบนพื้นผิวหลุมจอด (Apron Marking) ด้วยสีจราจร (Traffic Paint) โยลูกแก้วสะท้อนแสง ปริมาณงาน 22,086 ตารางเมตร และไม่โยลูกแก้วสะท้อนแสง ปริมาณงาน 5,549 ตารางเมตร พื้นที่รวม 27,635 ตารางเมตร ประกอบด้วย

- Lead-In Line (สีเหลือง-ดำ)
- Multiple Marshaller (สีเหลือง-ดำ)
- Towing Stop Line (สีเหลือง-ดำ)
- Apron Edge Marking (สีเหลือง-ดำ)

- Stand Safety Line (สีแดง)
- No Parking Area (สีแดง)
- Airbridge Wheel Position (สีแดง)
- Equipment parking Line (สีขาว)
- Vehicle Limit Line/End of Stand Line (สีขาว-ดำ)
- Service Marking (สีแดง)

(หมายเหตุ โรยลูกแก้วสะท้อนแสงเฉพาะสีขาว สีเหลือง และสีแดง ยกเว้นสีดำไม่ต้องโรยลูกแก้วสะท้อนแสง)

5. การจ่ายเงิน กำหนดจ่ายค่าจ้างออกเป็น 4 งวดงาน ดังนี้

5.1 งวดที่ 1 จ่ายร้อยละ 25 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามข้อ 4.1 แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

5.2 งวดที่ 2 จ่ายร้อยละ 25 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามข้อ 4.2 แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

5.3 งวดที่ 3 จ่ายร้อยละ 20 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามข้อ 4.3 แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

5.4 งวดที่ 4 จ่ายร้อยละ 30 ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามข้อ 4.4 แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

6. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญาในแต่ละงวด ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของมูลค่างานจ้างในแต่ละงวด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

7. เงื่อนไขอื่นๆ

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม “ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา” ในส่วนที่ผู้รับจ้างเกี่ยวข้อง

8. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท.

8.1 คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ ทอท. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. อย่างเคร่งครัด

8.2 ห้ามมิให้ผู้เสนอราคาหรือคู่ค้าให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการต้อนรับและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทให้แก่บุคลากรของ ทอท.

9. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

9.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งตามกฎหมายไทย ก่อนวันยื่นเสนอราคาไม่ต่ำกว่า 2 ปี

9.2 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานตามข้อ 9.2.1 หรือ 9.2.2 อย่างน้อยข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

9.2.1 ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานการทาสีตีเส้นเครื่องหมายบนผิวทางวิ่ง หรือทางขับ หรือลานจอดอากาศยาน ภายในเขตการบิน (Airside) กับสนามบินที่ได้ดำเนินการสนามบินสาธารณะ ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว ในวงเงิน ไม่น้อยกว่า 7,500,000.- บาท (เจ็ดล้านห้าแสนบาทถ้วน) นับย้อนหลังจากวันยื่นเสนอราคาไม่เกิน 10 ปี และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับผู้ประกอบกิจการสนามบินสาธารณะ ซึ่งมีสถานะเป็นหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื่อถือ

9.2.2 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงาน 9.2.2.1 และ 9.2.2.2 ดังนี้

9.2.2.1 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานการทาสีตีเส้นเครื่องหมายบนผิวทางวิ่ง หรือทางขับ หรือลานจอด อากาศยาน ภายในเขตการบิน (Airside) กับสนามบินที่ได้ดำเนินการสนามบินสาธารณะ ที่เป็นสัญญา ฉบับเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า 3,750,000.- บาท (สามล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) นับย้อนหลังจากวันยื่นเสนอ ราคาไม่เกิน 10 ปี และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับผู้ประกอบกิจการสนามบินสาธารณะ ซึ่งมีสถานะเป็นหน่วยงานของรัฐ ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื่อถือ

9.2.2.2 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานเกี่ยวกับงานทาสีตีเส้นจราจร หรือเครื่องหมายจราจรบนผิวทาง ที่ เป็นสัญญาฉบับเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า 7,500,000.- บาท (เจ็ดล้านห้าแสนบาทถ้วน) นับย้อนหลังจากวันยื่นเสนอ ราคาไม่เกิน 5 ปี และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พสดุภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื่อถือ

10. เงื่อนไขที่ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติในวันยื่นเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องส่งหนังสือรับรองผลงานตามข้อ 10.1 หรือ 10.2 อย่างน้อยข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

10.1 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งหนังสือรับรองผลงานการทาสีตีเส้นเครื่องหมายบนผิวทางวิ่ง หรือทางขับ หรือลาน จอดอากาศยาน ภายในเขตการบิน (Airside) กับสนามบินที่ได้ดำเนินการสนามบินสาธารณะ ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า 7,500,000.- บาท (เจ็ดล้านห้าแสนบาทถ้วน) นับย้อนหลังจากวันยื่นเสนอราคาไม่เกิน 10 ปี และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับผู้ประกอบกิจการสนามบินสาธารณะ มาให้ ทอท.พิจารณา ผู้ประกอบกิจการสนามบิน สาธารณะต้องเป็นหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หรือหน่วยงาน เอกชนที่ ทอท. เชื่อถือ กรณีที่ผลงานที่ผู้เสนอราคานำมาแสดงเป็นผลงานที่ออกโดยผู้ประกอบกิจการสนามบิน สาธารณะที่มีสถานะเป็นหน่วยงานเอกชน ผู้รับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจของหน่วยงานเอกชนนั้น พร้อมทั้งประทับตรา ของหน่วยงาน (ถ้ามี) และต้องแนบสำเนาหนังสือสัญญาและเอกสารการเสียภาษี เช่น สำเนาหนังสือรับรองการหัก ภาษี ณ ที่จ่าย หรือสำเนาใบเสร็จรับเงิน หรือสำเนาใบกำกับภาษีของสัญญาที่เสนอมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

10.2 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งหนังสือรับรองผลงาน ตามข้อ 10.2.1 และ 10.2.2 ดังนี้

10.2.1 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งหนังสือรับรองผลงานการทาสีตีเส้นเครื่องหมายบนผิวทางวิ่ง หรือทางขับ หรือลานจอดอากาศยาน ภายในเขตการบิน (Airside) กับสนามบินที่ได้ดำเนินการสนามบินสาธารณะ

ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า 3,750,000.- บาท (สามล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) นับย้อนหลังจาก
วันยื่นเสนอราคาไม่เกิน 10 ปี และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับผู้ประกอบกิจการสนามบินสาธารณะ มาให้ ทอท.พิจารณา

ผู้ประกอบกิจการสนามบินสาธารณะต้องเป็นหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื่อถือ

กรณีที่ผลงานที่ผู้เสนอราคานำมาแสดงเป็นผลงานที่ออกโดยผู้ประกอบกิจการสนามบินสาธารณะที่มีสถานะ
เป็นหน่วยงานเอกชน ผู้รับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจของหน่วยงานเอกชนนั้น พร้อมทั้งประทับตราของหน่วยงาน (ถ้ามี)
และต้องแนบสำเนาหนังสือสัญญาและเอกสารการเสียภาษี เช่น สำเนาหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย หรือ
สำเนาใบเสร็จรับเงิน หรือสำเนาใบกำกับภาษีของสัญญาที่เสนอมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

10.2.2 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งหนังสือรับรองผลงานเกี่ยวกับงานทาสีตีเส้นจราจร หรือเครื่องหมายจราจรบน
ผิวทาง ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า 7,500,000.- บาท (เจ็ดล้านห้าแสนบาทถ้วน) นับย้อนหลังจาก
วันยื่นเสนอราคาไม่เกิน 5 ปี และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื่อถือ มาให้ ทอท.พิจารณา

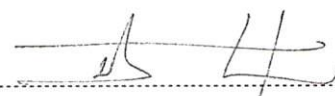
กรณีที่ผลงานที่ผู้เสนอราคานำมาแสดงเป็นผลงานที่ออกโดยหน่วยงานเอกชน ผู้รับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจ
ของหน่วยงานเอกชนนั้น พร้อมทั้งประทับตราของหน่วยงาน (ถ้ามี) และต้องแนบสำเนาหนังสือสัญญาและเอกสาร
การเสียภาษี เช่น สำเนาหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย หรือสำเนาใบเสร็จรับเงิน หรือสำเนาใบกำกับภาษีของ
สัญญาที่เสนอมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

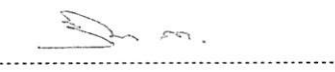
11. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

ทอท. พิจารณาคัดสินด้วยเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาราคารวมทั้งสิ้น

คณะกรรมการจัดทำข้อกำหนดรายละเอียดงาน

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นายสังจาวีทย์ ทรงวิวัฒน์) วทช.7 สทสร.ฝสอ.

ลงชื่อ  กรรมการ
(จ.อ.ปัญญา ใต้ทุกทาง) วทส.6 สสบ.ฝสอ.

ลงชื่อ  กรรมการ
(พ.อ.อ.ธีรศักดิ์ ชลสิทธิ์ยา) ชยธ.3 งพท.สสบ.ฝสอ.

เงื่อนไขทั่วไป

1. แบบรูปและรายละเอียด

- 1.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในแบบรูป และรายละเอียดนี้ ทุกประการให้ครบถ้วนสมบูรณ์
- 1.2 ผู้รับจ้างจะต้องศึกษาแบบรูป และรายการอย่างละเอียดถี่ถ้วนจนเป็นที่เข้าใจโดยแจ่มแจ้งทุกประการ ถ้าปรากฏปัญหาความไม่เข้าใจในแบบรูป และรายการ หรือพบเห็นว่ามี ความคลาดเคลื่อนขัดแย้ง หรือไม่ละเอียด หรือไม่ชัดเจน หรืออาจไม่ปลอดภัย หรือมีปัญหาอุปสรรคใดๆ ก็ตาม ให้รีบเสนอรายการนั้นๆ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อตรวจสอบวินิจฉัยและชี้ขาดซึ่งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะถือหลักเกณฑ์จากสัญญา ความถูกต้องตามหลักการช่าง และความเหมาะสมในประโยชน์ใช้สอยเป็นหลักในการชี้ขาด คำวินิจฉัยถือเป็นเด็ดขาด ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะไม่ดำเนินการไปก่อนที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะให้ความเห็นชอบหรือวินิจฉัยชี้ขาด
- 1.3 สิ่งหนึ่งสิ่งใดที่มีได้ปรากฏในรูป รูปแบบขยาย หรือรายละเอียด หากเป็นส่วนหนึ่งหรือเป็นองค์ประกอบ หรือสิ่งจำเป็นต้องทำ หรือเป็นวิธีที่ควรจะต้องทำเพื่อให้ได้งานสำเร็จบริบูรณ์ไปโดยรวดเร็วด้วยดี และถูกต้องตาม หลักการช่างที่ดี ผู้รับจ้างจะต้องกระทำการทุกอย่างโดยเต็มที่และถูกต้องเสมือนว่าได้มีปรากฏในรูปแบบ รูป และ รายการนั้นๆ ผู้รับจ้างต้องเชื่อฟังคำสั่งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้จ้างที่กำหนดให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อเกิดปัญหา ตามที่กล่าวข้างต้นทุกประการ

2. ความรับผิดชอบ

ผู้ว่าจ้างถือว่าผู้รับจ้างเข้าใจแบบ รูป และรายละเอียดแนบท้ายสัญญาอย่างถ่องแท้ ตลอดจนยอมรับเงื่อนไข ใดๆ ที่ทางผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ทั้งสิ้น ฉะนั้น ถ้าในระหว่างดำเนินการงานจ้างฯ มีปัญหาเกิดขึ้น คณะกรรมการตรวจรับ พัสดุของผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะดำเนินการในทางที่เป็นประโยชน์ต่อทางผู้ว่าจ้างในอันที่จะปฏิบัติได้ โดยผู้รับจ้างจะต้อง ทำตามทั้งสิ้น

3. สิ่งของ

- 3.1 สิ่งของที่ปรากฏในแบบรูป และรายละเอียดก็ดี หรือมิได้ปรากฏในแบบรูป และรายละเอียดก็ดี แต่เป็นส่วนประกอบของการดำเนินการนี้ จะต้องเป็นของที่ต้องสอดคล้องตามความต้องการของแบบรูป และ รายละเอียด โดยเฉพาะอย่างยิ่งวัสดุสำเร็จรูป ผู้รับจ้างจะต้องนำตัวอย่างมาให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ผู้ว่าจ้างตรวจสอบและเห็นชอบก่อนลงมือใช้
- 3.2 อุปกรณ์หรือสิ่งของที่ได้รื้อถอนออก หากไม่ระบุให้ดำเนินการอย่างอื่นให้ส่งคืนคลังพัสดุ ทอท.

4. การใช้วัสดุเทียบเท่า

วัสดุเทียบเท่า หมายถึง วัสดุที่สามารถใช้แทนกันได้ มีคุณภาพไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในรายการ ทั้งนี้จะต้อง ถูกต้องในทางเทคนิค และประโยชน์ใช้สอย ตลอดจนความสวยงามซึ่งสามารถใช้แทนกันได้เป็นอย่างดี ฉะนั้นถ้า ผู้รับจ้างจะใช้วัสดุเทียบเท่า ก็ต่อเมื่อได้แสดงหลักฐานแห่งคุณภาพความถูกต้องในทางเทคนิคประโยชน์ใช้สอยและ ความสวยงาม และราคา ตลอดจนนำตัวอย่างวัสดุเทียบเท่า นั้นมาให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง ตรวจสอบคุณภาพก่อน

5. มาตรฐานอ้างอิง และการทดสอบวัสดุ

5.1 การทดสอบวัสดุต่างๆ ที่ใช้ในงานจำทำ โครงการณ์ จะต้องกระทำโดยสถาบันทดสอบของราชการ หรือ สถาบันการศึกษาที่น่าเชื่อถือ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการการตรวจรับพัสดุเสียก่อน

5.2 ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดเตรียม ขนส่ง รวมถึงค่าธรรมเนียม ค่าทดสอบตัวอย่างต่างๆ นั้น ผู้รับจ้าง จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

6. การปฏิบัติงาน

6.1 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนดำเนินงานในสัญญาจ้างอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง ถ้าคณะกรรมการการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างเห็นว่า ผู้รับจ้างเร่งรัดทำงานจนอาจเกิดความเสียหายแล้ว คณะกรรมการการตรวจรับพัสดุมิสิทธิ์ที่จะยับยั้ง และให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามหลักการช่างที่ดี ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะถือเป็นข้ออ้าง ในการปฏิบัติงานไม่ทันเพื่อขอต่ออายุสัญญา และ/หรือเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ว่าจ้างมิได้

6.2 ผู้รับจ้างจะต้องวางแผนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ หรือการปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้าง

6.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมเครื่องจักรให้สมบูรณ์พร้อมสำหรับการปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ หมายความว่าถึงชนิดและจำนวนซึ่งจะต้องสมบูรณ์พร้อม และเพียงพอเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปได้อย่างต่อเนื่อง

6.4 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมจำนวนพนักงานและจำนวนแรงงานไว้ให้พร้อมสำหรับงานทุกด้าน

6.5 เวลาเข้าปฏิบัติงานของผู้รับจ้างอยู่ระหว่างเวลา 01.00 น. ถึง 05.00 น. ของแต่ละวัน

6.6 ผู้ว่าจ้างเป็นผู้จ่ายเงินค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาของเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง

6.7 การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หากทำให้อาคารหรือทรัพย์สินข้างเคียงของผู้ว่าจ้างหรือที่อยู่ในความ รับผิดชอบของผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายดังกล่าว และจัดทำหรือหาทำให้ ใหม่เหมือนของเดิม โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์ที่จะเรียกร้องค่าใช้จ่ายจากผู้ว่าจ้างแต่อย่างใด

6.8 การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง การตัดต่อกระแสไฟฟ้าทุกครั้งจะต้องได้รับการอนุญาตจากผู้รับผิดชอบ โดยตรงก่อนทุกครั้ง

7. ความรับผิดชอบระหว่างสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความผิดพลาดเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นแก่งานและบุคคลในระหว่าง การปฏิบัติงานจนกระทั่งหมดพันธะแห่งสัญญา ด้วยการชดเชยค่าเสียหาย ซ่อมแซม หรือรื้อถอนทำให้ใหม่ตามควรแก่ กรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

8. ผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง

8.1 ผู้รับจ้างจะต้องมีผู้ควบคุมงานที่มีความชำนาญ และความสามารถในงานประเภทตามสัญญาจ้างนี้ ประจำ และปฏิบัติงานอยู่ตลอดเวลาระหว่างการดำเนินการนี้ และผู้ควบคุมของผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำ หรือคำสั่งที่คณะกรรมการการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างแนะนำ โดยให้ถือว่าได้สั่งแก่ผู้รับจ้างโดยตรง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้อง ยินยอมปฏิบัติตามทุกกรณี

8.2 หากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่าผู้ควบคุมงาน วิศวกรหรือช่างของ ผู้รับจ้างไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงาน กล่าวคือ ไม่มีฝีมือและความชำนาญพอเพียงที่จะทำงานนี้ ให้ผู้รับจ้างเปลี่ยน วิศวกรหรือผู้คุมงานภายใน 7 วัน นับจากวันที่รับทราบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว โดยไม่นำมาถือเป็น ข้ออ้างในการขอต่ออายุสัญญา และ/หรือเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ว่าจ้าง

8.3 ขณะดำเนินการก่อสร้างต้องไม่กีดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ และจะต้องควบคุมคนงานของ ผู้รับจ้างไม่ให้พลุกพล่านล้ำเข้าไปในเขตห้ามต่างๆ ของผู้ว่าจ้างเป็นอันขาด

9. การรายงาน

การทำรายงานผลงานจ้างฯ นั้น ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำส่งให้เจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างตามที่เจ้าหน้าที่ ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างกำหนด โดยที่ข้อมูลต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในรายงานจะต้องตรงตามข้อเท็จจริง

10. การประชุม

เพื่อให้การดำเนินงานจ้างฯ เป็นไปโดยเรียบร้อยและมีปัญหาน้อยที่สุด ผู้รับจ้างต้องจัดการประชุมเพื่อรายงาน และ/หรือแจ้งรายละเอียดงาน ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างกำหนดหรือ ร้องขอ

11. การตกแต่งก่อนการส่งมอบครั้งสุดท้าย

เมื่อผู้รับจ้างทำงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ต้องตกแต่งในบริเวณหรือพื้นที่ที่ใช้ในระหว่างดำเนินงานจ้างฯ ให้ เรียบร้อย ไม่กีดขวางการระบายน้ำ หรือเป็นอุปสรรคต่อการใช้ประโยชน์ของพื้นที่โดยรอบบริเวณ โดยภาระ ค่าใช้จ่ายเป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น

12. ความปลอดภัยในการทำงาน

ผู้รับจ้างจะต้องวางแผนปฏิบัติงานให้ถูกต้องและปลอดภัยตามกฎหมายระเบียบความปลอดภัยอาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานจ้างฯ นี้ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีการดำเนินงานเพื่อการควบคุมดูแล ผู้ทำงานและรับเหมาช่วงให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กำหนดดังต่อไปนี้

12.1 ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานอยู่เฉพาะในขอบเขตพื้นที่ๆ ผู้ว่าจ้างกำหนดให้เท่านั้น ไม่ล่วงล้ำเข้าไปในเขตพื้นที่ ใช้งานของอากาศยาน หรือพื้นที่ซึ่งรบกวนการทำงานของระบบเครื่องช่วยในการเดินอากาศ

12.2 ในเขตพื้นที่ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องเผื่อช่องทางสำหรับรถดับเพลิงและกู้ภัย สามารถใช้ได้ตลอดเวลา

12.3 เครื่องจักรกล จะต้องติดธงสัญญาณไว้ให้เห็นเด่นชัด ซึ่งธงควรมีขนาดกว้างยาวไม่น้อยกว่า 90×90 เซนติเมตร สีแดงหรือสีส้ม หรือสีแดงสลับสีขาว หรือสีส้มสลับสีขาว

12.4 เศษวัสดุ หรือวัสดุที่ใช้ในงานจ้างฯ ให้กำจัดหรือจัดเก็บให้อยู่ในสภาพไม่สามารถเคลื่อนตัวได้อัน เนื่องมาจากลมพัดหรือแรงดูด/เป่าของเครื่องยนต์อากาศยาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันเครื่องยนต์ดูดวัสดุดังกล่าวเข้าไปสร้างความเสียหายต่ออากาศยาน หรือเกิดอุบัติเหตุเป่าวัสดุไปถูกผู้ที่กำลังปฏิบัติงานในบริเวณนั้นได้

12.5 เศษอาหาร วัสดุพลาสติก หรือสิ่งล่อใจสัตว์ ให้เก็บในภาชนะที่มีฝาปิดมิดชิด เพื่อป้องกันสุนัข นก หรือสัตว์อื่นๆ เข้าสู่เขต Airside และผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมให้มีการรักษาความสะอาดอย่างสม่ำเสมอในพื้นที่บริเวณทำงาน

12.6 ผู้รับจ้างต้องควบคุมฝุ่นละอองที่เกิดจากการปฏิบัติงานให้อยู่ในสถานที่น้อยที่สุดเท่าที่จะทำได้ เพื่อป้องกันฝุ่นละอองดังกล่าว บดบังการมองเห็นของนักบินและเจ้าหน้าที่ท่าอากาศยานที่กำลังปฏิบัติงานอยู่ โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอวิธีการป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองอันเกิดจากการดำเนินงานก่อสร้างต่อเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเพื่อการพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการก่อสร้าง

การอนุมัติของเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเป็นเพียงข้อควรปฏิบัติของผู้รับจ้างที่ต้องยึดถือตาม แต่ไม่ได้หมายความว่า ผู้รับจ้างจะพ้นความรับผิดชอบหากเกิดความเสียหายอันเนื่องจากการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายแทนทุกประการให้แก่ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) ในกรณีที่มีการเรียกร้องจากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งขึ้น

อนึ่งในขณะดำเนินการงานจ้างฯ หากเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างพิจารณาว่ามีการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง จนคาดว่าจะมีผลกระทบต่อสิ่งข้างเคียง เจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะให้ผู้รับจ้างหยุดงานทันที และผู้รับจ้างจะสามารถดำเนินการต่อไปได้เมื่อได้ทำการป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองจนเป็นที่พอใจ และเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเห็นชอบแล้ว

12.7 ในเขต Airside อากาศยานจะเป็นผู้ได้รับสิทธิในการใช้เส้นทางก่อน โดยหอบังคับการบินจะเป็นผู้ควบคุมการสัญจรทั้งทางอากาศและยานพาหนะ ตลอดจนบุคคลที่กำลังปฏิบัติงานอยู่ ดังนั้นผู้รับจ้างจะต้องมีวิทยุรับ-ส่ง (Two-Way Radio Communication) เพื่อสามารถติดต่อหอบังคับการบินได้ตลอดเวลา

12.8 การเข้า-ออกสถานที่ปฏิบัติงาน ให้ใช้เฉพาะช่องทางที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้เท่านั้น ยานพาหนะทุกชนิดให้ติดธงสัญญาณไว้บนที่ที่เห็นได้ชัด มาตรการในการใช้ปฏิบัติในการข้ามทางขับหรือลานจอดส่วนที่ผู้ว่าจ้างยังใช้งานอยู่นั้น ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้กำหนดให้ในขณะปฏิบัติงาน

12.9 ห้ามทำให้เกิดประกายไฟหรือทำให้เกิดไฟ และห้ามทำการสูบบุหรี่ในเขต Airside โดยเด็ดขาด

13. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการปลอดภัยในพื้นที่ปฏิบัติงาน และบริเวณใกล้เคียงอย่างเพียงพอ โดยที่ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง ไม่เป็นอุปสรรคหรือขัดขวางต่อการดำเนินงานของผู้ว่าจ้าง

14. การทำความสะอาดสถานที่

เมื่อผู้รับจ้างทำงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ต้องตกแต่ง เก็บกวาดทำความสะอาดในบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน หรือพื้นที่ที่ใช้ระหว่างการทำงาน ให้เรียบร้อยไม่กีดขวางการระบายน้ำ หรือเป็นอุปสรรคต่อการใช้ประโยชน์ของพื้นที่ดินทั้งสองข้างทาง ให้ผู้ว่าจ้างสามารถใช้งานได้ทันทีหลังจากการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว โดยภาระค่าใช้จ่ายเป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น

15. ยานพาหนะสำหรับเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีรถยนต์จำนวน 1 คัน สำหรับเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างตามสัญญาจ้างตั้งแต่วันเริ่มทำงานจนแล้วเสร็จ รถยนต์ที่ใช้ต้องมีเครื่องปรับอากาศ พวงมาลัยพาวเวอร์ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหา ผู้ดูแลบำรุงรักษา และออกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น ค่าอะไหล่ และค่าซ่อมแซมให้ใช้งานได้อย่างปกติ และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในกรณีที่เกิดความเสียหายหรืออุบัติเหตุอันเกิดจากการใช้รถยนต์ดังกล่าว ไม่ว่าความเสียหายนั้นจะเกิดกับเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลอื่นตลอดระยะเวลาตามสัญญาจ้างจนกว่างานจะแล้วเสร็จ

16. ข้อกำหนดเบื้องต้นที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติก่อนเข้าดำเนินงาน

16.1 เสนอตารางแสดงแผนการดำเนินงานให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง เพื่อพิจารณาอนุมัติ

16.2 เสนอแผนการจัดโครงสร้างการบริหารโครงการ (Organization Chart) พร้อมบุคลากรให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง เพื่อพิจารณาอนุมัติ

16.3 จัดทำบัญชีรายชื่อพร้อมเอกสารของพนักงานและคนงานที่จะเข้าปฏิบัติงาน เสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง เพื่อขอให้ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิออกใบอนุญาตบุคคลให้เข้าปฏิบัติงานในเขตปฏิบัติการทางการบิน (Airside)

16.4 จัดทำบัญชีเครื่องจักรอุปกรณ์และรถยนต์ทุกประเภทซึ่งจะนำมาใช้ในการปฏิบัติงานพร้อมหลักฐานเอกสาร เสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิออกใบอนุญาตให้เข้าปฏิบัติงานในเขตปฏิบัติการทางการบิน (Airside)

16.5 จัดทำบัญชีรายชื่อพนักงานผู้ขับขี่ยานพาหนะทุกชนิด พร้อมสำเนาใบอนุญาตขับขี่เพื่อเสนอขอเข้ารับการฝึกอบรมหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติพนักงานขับยานพาหนะในเขตปฏิบัติการทางการบิน (Airside)

16.6 ผู้รับจ้างต้องเข้าใช้วิทยุสื่อสารจาก บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด (บวท.) จำนวน 3 เครื่อง เพื่อใช้ติดต่อประสานงานกับหอบังคับการบินและเจ้าหน้าที่ของ ทอท. โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายและต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน หลังจาก ทอท. มีหนังสือแจ้งให้เริ่มงานเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมกันนี้ เพื่อให้การติดต่อประสานงานกับผู้ว่าจ้างด้วยวิทยุสื่อสาร ผู้ว่าจ้างต้องมีหนังสือผ่านประธานกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างถึงฝ่ายสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ฟสส.) เพื่อขออนุญาตใช้ช่องสัญญาณสื่อสาร โดย ฟสส. จะมีหนังสือถึง บวท. เพื่อแจ้งขออนุญาต และเพื่อโปรแกรมช่องสัญญาณสื่อสารให้ผู้รับจ้างใช้งานได้ต่อไป

หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการจนเป็นเหตุให้ไม่มีวิทยุสื่อสารใช้งาน ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างลดค่าจ้างลงเครื่องละ 3,691.50 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) ต่อเครื่องต่อเดือน และปรับเป็นเงินเครื่องละ 3,691.50 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) ต่อเครื่องต่อเดือน ยกเว้นกรณีที่ บวท. ไม่สามารถให้เข้าวิทยุสื่อสารแก่ผู้รับจ้างได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างลดเงินค่าจ้างลงเครื่องละ 3,691.50 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) ต่อเครื่องต่อเดือน

16.7 จัดเตรียมธงเพื่อใช้สำหรับติดตั้งแสดงแนวขอบเขตพื้นที่ก่อสร้าง และติดตั้งบนเครื่องจักร, ยานพาหนะทั้งหมดที่ปฏิบัติงานในเขตปฏิบัติการทางการบิน (Airside) ธงมีขนาดกว้างยาวไม่น้อยกว่า 90x90 เซนติเมตร มีสีแดงหรือส้ม หรือแดงสลับสีขาว หรือสีส้มสลับสีขาว

16.8 เสนอขออนุมัติสถาบันทางราชการหรือเอกชนที่เชื่อถือได้เพื่อทดสอบวัสดุต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง

16.9 เสนอขอใช้วัสดุ/อุปกรณ์การก่อสร้างตามที่กำหนดในแบบรูป/ รายละเอียดงาน/เงื่อนไขทั่วไป/รายการประกอบแบบ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติ

16.10 จัดเตรียมเรื่องอื่นๆ ที่จำเป็นตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อนการดำเนินการก่อสร้าง

เอกสารแนบเงื่อนไขทั่วไป

แบบฟอร์มขอทำบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล
และบัตรอนุญาตยานพาหนะ



คำขอบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลและบัตรอนุญาตยานพาหนะชนิดชั่วคราว

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอบัตรรักษาความปลอดภัย
เรียน ผอ.สภ.

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด/หน่วยงาน.....มีความประสงค์ ดังนี้

[] บัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล ให้แก่.....

[] บัตรอนุญาตยานพาหนะ หมายเลขทะเบียน.....

เพื่อปฏิบัติหน้าที่.....พื้นที่.....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น. ถึงเวลา.....น.

ของวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เงื่อนไขในการใช้บัตรรักษาความปลอดภัย

1. ปฏิบัติตามคำเตือนด้านหลังบัตร
2. ส่งบัตรคืนให้กับหน่วยงานที่ออกบัตรทันที เมื่อบัตรหมดอายุหรือหมดความจำเป็นในการใช้งาน
3. ในกรณีที่ขอบัตรให้กับบุคคลนอกที่ตม.ต้องเข้าไปปฏิบัติงาน หน่วยงานผู้ขอบัตรต้องจัดเจ้าหน้าที่ควบคุมกำกับดูแลด้วยทุกครั้ง
4. ในกรณีที่บัตร ปรก. สูญหายหรือถูกขโมย ต้องแจ้งให้หน่วยงานที่ออกบัตรทราบทันที

ข้าพเจ้าได้ทราบข้อกำหนดของ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ว่าด้วย การขอบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล และบัตรอนุญาตยานพาหนะในการเข้าออกหรืออยู่ในพื้นที่หวงห้ามแล้ว และจะปฏิบัติตามข้อกำหนดนี้ โดยเคร่งครัด พร้อมกับส่งคืนบัตรรักษาความปลอดภัยนับตั้งแต่วันเลิกใช้ หากบุคคลดังกล่าวกระทำความเสียหายใดๆ เกิดขึ้นในพื้นที่หวงห้าม ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทุกกรณี

อนึ่ง ข้าพเจ้ายินยอมรับจะปฏิบัติและชำระเงินค่าบัตรรักษาความปลอดภัย (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) ดังนี้

รายการ	ค่าอุปกรณ์/ค่าธรรมเนียม	ค่าปรับ	รวม
บัตร ปรก. สำหรับบุคคล	110	-	110
บัตรอนุญาตยานพาหนะ	30	-	30

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ/ Signatureผู้ขอบัตร

ได้รับบัตรแล้ว/Badge received

ลงชื่อ.....(ตัวบรรจง) ผู้รับบัตร

Signature of the receiver

หมายเลขโทรศัพท์/ Telephone No.

ลงชื่อ.....ผู้ขอบัตร

เอกสารประกอบการขอบัตร

1. บัตร รปภ. สำหรับบุคคลชนิดชั่วคราว ไม่เกิน 24 ชั่วโมง

- 1.1 คำขอบัตร (ผู้มีอำนาจลงนาม ต้องเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตจาก ทสภ.)
- 1.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรแสดงคนที่ส่วนราชการออกให้ของผู้ถือบัตร รปภ.
- 1.3 สำเนาหนังสือเดินทาง หรือ สำเนาบัตรแสดงคนที่หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้ออกให้ (กรณีชาวต่างชาติ)
- 1.4 สำเนาหลักฐานการเดินทางเข้าประเทศครั้งสุดท้าย (ปัจจุบัน) ของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (กรณีชาวต่างชาติ)

2. บัตร รปภ. สำหรับบุคคลชนิดชั่วคราว ตั้งแต่ 24 ชั่วโมงขึ้นไป แต่ไม่เกิน 14 วัน

- 2.1 คำขอบัตร (ผู้มีอำนาจลงนาม ต้องเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตจาก ทสภ.)
- 2.2 หนังสือจากหน่วยงาน/สังกัด/บริษัทฯ
- 2.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรแสดงคนที่ส่วนราชการออกให้ของผู้ถือบัตร รปภ.
- 2.4 สำเนาหนังสือเดินทาง หรือ สำเนาบัตรแสดงคนที่หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้ออกให้ (กรณีชาวต่างชาติ)
- 2.5 สำเนาหลักฐานการเดินทางเข้าประเทศครั้งสุดท้าย (ปัจจุบัน) ของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (กรณีชาวต่างชาติ)

คำขอบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลและยานพาหนะชนิดชั่วคราวตั้งแต่ 1 เดือนขึ้นไปและไม่เกิน 4 เดือน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ด้วยบริษัท.....โดย (บ.เชน.ส.บาง).....

อายุ.....ปี ตำแหน่ง.....เป็นผู้แทน.....

ขอยื่นคำขอต่อ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) เพื่อขอให้ออกบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล
และยานพาหนะชนิดชั่วคราว ดังตั้ง 1 เดือนขึ้นไปและไม่เกิน 4 เดือนให้แก่

[] เจ้าหน้าที่/พนักงานชื่อ.....ตำแหน่ง/หน้าที่.....

บัตรประจำตัวพนักงานเลขที่.....เข้าออกพื้นที่หวงห้ามของ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

เพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่ทั่วไปบริเวณ.....พื้นที่เฉพาะกลุ่มพื้นที่/ประตู.....ได้ต่อไป

[] ล้อเลื่อน เลขทะเบียน.....หน้าที่.....ได้ต่อไป

เงื่อนไขในการใช้บัตรรักษาความปลอดภัย

1. ปฏิบัติตามคำเตือนด้านหลังบัตร
2. ส่งบัตรคืนให้กับหน่วยงานที่ออกบัตรทันที เมื่อบัตรหมดอายุหรือหมดความจำเป็นในการใช้งาน
3. ในกรณีที่ขอบัตรให้กับบุคคลภายนอกที่เดินเข้าไปปฏิบัติงาน หน่วยงานผู้ขอบัตรต้องจัดเจ้าหน้าที่ควบคุม
กำกับดูแลด้วยทุกครั้ง
4. ในกรณีที่บัตร หมดอายุหรือถูกขโมย ต้องแจ้งให้หน่วยงานที่ออกบัตรทราบทันที

ข้าพเจ้าได้ทราบข้อกำหนดของ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ว่าด้วย การขอบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล
และบัตรอนุญาตยานพาหนะในการเข้าออกหรืออยู่ในพื้นที่หวงห้ามแล้ว และจะปฏิบัติตามข้อกำหนดนี้ โดยเคร่งครัด
พร้อมกับส่งคืนบัตรรักษาความปลอดภัยนั้นตั้งแต่วันแรกใช้ หากบุคคลดังกล่าวกระทำความเสียหายใดๆ เกิดขึ้น
ในพื้นที่หวงห้าม ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายทุกกรณี

อนึ่ง ข้าพเจ้ายินยอมรับจะปฏิบัติตามต่อไปนี้

ข้าพเจ้ายินดีชำระเงินค่าทำบัตรรักษาความปลอดภัย (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) ดังนี้

รายการ	ค่าอุปกรณ์/ค่าธรรมเนียม	ค่าปรับ	รวม
บัตร รปภ.สำหรับบุคคล (Smart card)	330	-	330
บัตรอนุญาตยานพาหนะ	220	-	220

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

1. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....
ออกให้วันที่.....หมดอายุวันที่.....
ออกให้ที่อำเภอ.....จังหวัด.....
2. ที่อยู่ (ตามหลักฐานทะเบียนบ้าน) เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ข้อ 3 ใช้เฉพาะคนต่างด้าวเท่านั้น (For Foreigner only)

3. หนังสือเดินทางเลขที่.....วันที่ที่ออก.....วันที่ที่หมดอายุ.....
Passport number..... Date of issue..... Date of expiry.....
ประเทศที่ออกหนังสือเดินทาง.....ใบอนุญาตทำงานเลขที่.....
Country of passport..... Work permit number.....
วันที่ที่ออก.....วันที่ที่หมดอายุ.....
Date of issue..... Date of expiry.....
หน้าที่.....หมายเลขโทรศัพท์.....
Duty..... Telephone Number.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

เงื่อนไขการใช้บัตรรักษาความปลอดภัย

1. ต้องติดบัตร รปภ.ที่บริเวณเอกสารและมองเห็นค่าน้ำบัตร ได้ตลอดเวลาขณะที่อยู่ในพื้นที่หวงห้าม
2. ใช้เฉพาะเวลาปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ระบุไว้ในบัตร รปภ.เท่านั้น
3. ต้องผ่านเข้าออกตามช่องทางและอยู่ในพื้นที่หวงห้ามที่ท่าอากาศยานกำหนดให้
4. ห้ามนำบัตร รปภ.นี้ให้ผู้อื่นใช้โดยเด็ดขาด
5. ยกท. สงวนสิทธิ์ที่จะให้ออกจากบริเวณพื้นที่หวงห้ามเมื่อใดก็ได้ หากฝ่าฝืนจะถือว่าบุกรุก

ข้าพเจ้าทราบเงื่อนไขการใช้บัตร รปภ. ดังกล่าวข้างต้นและยินดีปฏิบัติตามข้อกำหนดทุกประการ
จึงลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ถือบัตร



ฉบับ

(ชั้นความลับ)

แบบฟอร์มบันทึกประวัติ

สำหรับขอบัตรรักษาความปลอดภัย ทสภ.

APPLICATION TO RECORD

1. ☐ นาย/Mr. ☐ น.ส./Miss ☐ นาง/Mrs.
☐ อื่น ๆ/Others (ยศ.ตำแหน่ง).....

2. ชื่อ

Given name

3. นามสกุล

Family name

4. ชื่ออื่น ๆ ที่ท่านใช้หรือเคยใช้มาก่อน

Other names you are, or have been known by

5. นามสกุลเดิมก่อนสมรส

Maiden name

6. เพศ ชาย หญิง
Sex Male Female

☐☐

7. ชื่อบิดา

Father name

8. ชื่อนามมารดา

Mother name

9. สถานภาพสมรส

Marital status

☐ โสด/Single

☐ แต่งงาน/Married

☐ หย่า/Divorced

☐ หม้าย/Widowed

10. วันเกิด

Date of birth

วัน เดือน ปี

Day Month Year

11. สถานที่เกิด

Place of birth

อำเภอ/จังหวัด

Town/City

ประเทศ

Country

12. สัญชาติ

Nationality

13. ศาสนา

Religion

☐ พุทธ/Buddhism

☐ คริสต์/Christianity

☐ อิสลาม/Islam

☐ อื่น ๆ/Others.....

14. หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

I.D.CARD NO. - - - -

15. บัตรประจำตัวประชาชน

I.D.CARD วันที่ออก

วัน เดือน ปี

Day Month Year

Date of issue

วันที่หมดอายุ

Date of expiry

สำหรับเจ้าหน้าที่

AOT ONLY

รหัส.....

บัตรถาวร
บัตรเดือน

กรุณานำรูปถ่าย

ปัจจุบันของท่าน

Please attach

a recent photograph

of yourself

ฉบับ

(ชั้นความลับ)

๒
ฉบับ
(ชั้นความลับ)

16. หมายเลขหนังสือเดินทาง

Passport number

17. ประเทศที่ออกหนังสือเดินทาง

Country of passport

18. หนังสือเดินทาง

Passport

วันที่ที่ออก

วัน เดือน ปี

Date of issue

Day Month Year

วันที่ที่หมดอายุ

วัน เดือน ปี

Date of expiry

Day Month Year

19. ชื่อสถาบันการศึกษา

Name of educational institute

จบการศึกษาชั้นสูงสุด

The highest education

20. หมายเลขโทรศัพท์

Your telephone number

หรือโทรศัพท์มือถือ

Or mobile

E-mail

21. บริษัท สายการบิน / ผู้ประกอบการ

Airlines / Airport Operator

22. ที่อยู่ปัจจุบัน

Your current address

รหัสไปรษณีย์ Postcode

23. ที่อยู่ถาวร (ตามทะเบียนบ้าน)

Permanent address

รหัสไปรษณีย์ Postcode

24. ผู้ที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน

Person to contact in case of emergency

ชื่อ Name	นามสกุล Family name
ความสัมพันธ์ Relation	
ที่อยู่ Address	
รหัสไปรษณีย์ Postcode	
หมายเลขโทรศัพท์ Telephone number	

ฉบับ

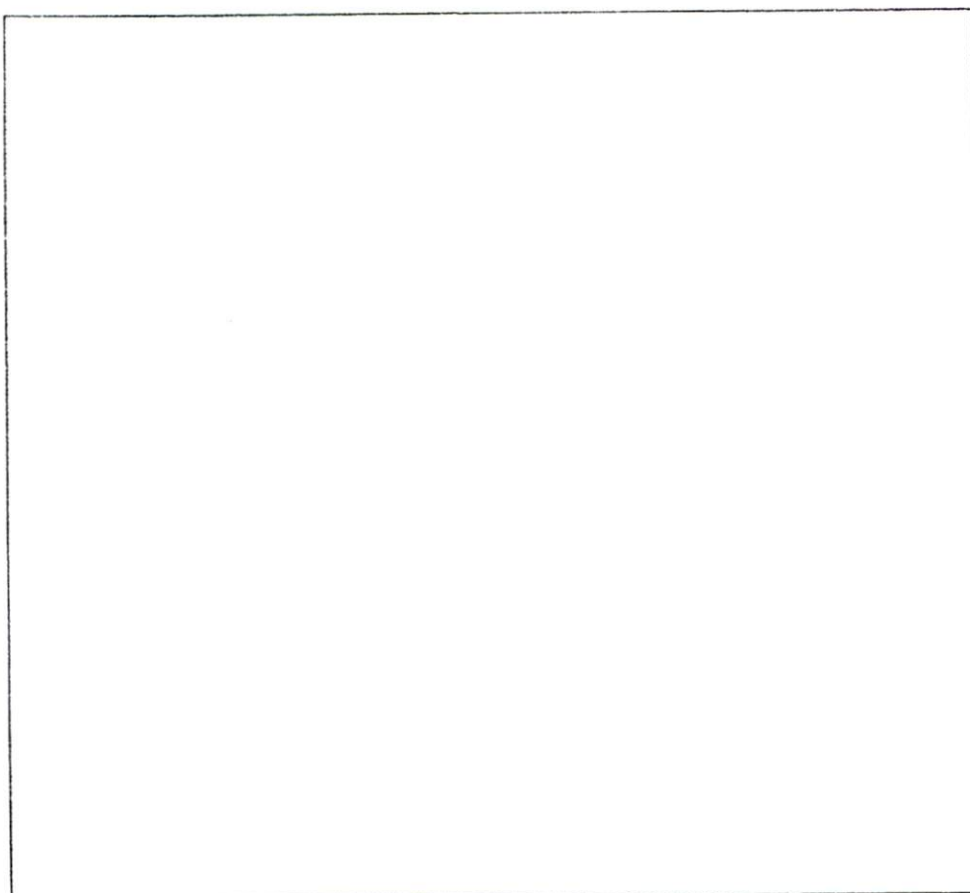
(ชั้นความลับ)



๓
ฉบับ
(ชั้นความลับ)

25. เขียนแผนที่ที่อยู่ปัจจุบันพลสังเขป

Address map



26. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นทั้งหมดเป็นความจริงทุกประการ

I hereby certify that the above information are true and correct

ลงชื่อ (Sign).....

วันที่ (Date).....

๓
ฉบับ
(ชั้นความลับ)



บันทึกข้อความ

สทท.ที่...../.....

ส่วนงาน สทท.ฝรภ. (โทร. 26080)

ที่...../.....

วันที่.....

เรื่อง ขอให้อบรมหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจราจรภายในลานจอดอากาศยานพาณิชย์

เสนอ จบท.ฝปข.

ด้วย.....ได้ยื่นขอสมัคร ปรภ.บุคคล
ให้แก่.....เพื่อปฏิบัติหน้าที่ขับรถขนดินในลานจอด
อากาศยานพาณิชย์ แต่ยังมีได้ผ่านการอบรมการจราจรภายในบริเวณลานจอดอากาศยานพาณิชย์ จึงขอส่งบุคคล
ดังกล่าวอบรมหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติฯ ให้ต่อไปด้วย
จึงเสนอมาเพื่อดำเนินการต่อไป

จท.ฝรภ.6 สทท.ฝรภ.

เรียน หน.งคจ.สปล.ฝปข.

ตามที่บริษัท.....ได้ขอให้.....
ทำหน้าที่ขับรถขนดินในลานจอดอากาศยานพาณิชย์ กระผมได้อบรมชี้แจงหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจราจรภายใน
บริเวณลานจอดอากาศยานพาณิชย์ ให้เป็นที่เข้าใจกันแล้ว ตามรายละเอียดในใบอนุญาตขับรถขนดิน ดังนี้

1. ประเภทใบอนุญาตขับรถ.....เลขที่.....
2. ออกให้ที่จังหวัด.....เมื่อวันที่.....
3. ต้องใช้ครั้งสุดท้ายได้ถึง.....

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการให้ต่อไป

จนท.ปภท. 3 จปภ.สปล.ฝปข.

เสนอ สทท.ฝรภ.

เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

จท.ส.ปภท.6 จปภ.สปล.ฝปข.

(บันทึกต้น)



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

ทะเบียนเลขที่ 40854500702
Registration No. 40854500702

ใบรับรองแพทย์

วันที่

ข้าพเจ้า (ก)

เป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับอนุญาตให้ประกอบโรคศิลปะ แผนปัจจุบัน ชั้นหนึ่ง สาขาเวชกรรม
ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม เลขที่ ปฏิบัติงานประจำอยู่ที่

..... ตำแหน่ง

ได้ทำการตรวจร่างกาย

เลขประจำตัวประชาชน เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ปรากฏว่า (ข) ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพ

ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ และปราศจากโรคเหล่านี้

1. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

2. วัณโรคในระยะอันตราย

3. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

4. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

5. โรคพิษสุราเรื้อรัง

6. โรคลมชัก หรือรับประทานยากันชัก

7. โรคทางระบบประสาท

8. วัณโรค ข้างซ้าย ข้างขวา

9. การทดสอบคาบอดสี

10. สมรรถภาพการได้ยิน

เห็นว่า (ค)

ลงชื่อ

ผู้รับการตรวจ

ลงชื่อ

แพทย์ผู้ตรวจ

หมายเหตุ

(ก) เป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับอนุญาตประกอบโรคศิลปะ แผนปัจจุบัน ชั้นหนึ่ง สาขาเวชกรรม

(ข) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์เพียงพอใด หรือหายจากโรคที่เป็นเหตุที่ต้องให้ออกจากราชการ (ถ้าเคย)

(ง) ให้แสดงว่าเป็นผู้ที่มิเหมาะสมในการขับขี่ยานพาหนะในเขตการบิน

มาตรฐานสุขภาพผู้ขับขี่ยานพาหนะในเขตการบิน

1. สุขภาพทั่วไป

- 1.1 ผู้ขับขี่ต้องมีสุขภาพสมบูรณ์ ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน หรือไม่สมประกอบ
- 1.2 ผู้ขับขี่ต้องไม่มีประวัติโรคลมชักหรือรับประทานยากันชัก
- 1.3 ผู้ขับขี่ต้องไม่มีอาการผิดปกติทางระบบประสาท
- 1.4 ผู้ขับขี่ต้องไม่เสพสารเสพติด
- 1.5 ผู้ขับขี่ต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดหรือทางลมหายใจ ไม่เกิน 50 มิลลิกรัมเปอร์เซ็นต์
- 1.6 ผู้ขับขี่ไม่ควรขับยานพาหนะในเขตการบิน ขณะเจ็บป่วยหรือรับประทานยาที่มีผลทำให้ง่วงซึม

2. การมองเห็น

2.1 ความคมชัดของสายตา

ผู้ขับขี่สามารถมองเห็นชัดเจน ผ่านการทดสอบสายตาด้วย Snellen Chart
สายตาปกติ มีค่าไม่เกิน 20/30 ฟุต สายตาที่ผิดปกติ ค่าไม่เกิน 20/40 ฟุต

2.2 การรับรู้สี

ผู้ขับขี่ต้องสามารถแยกสัญญาณสีแดง สีเหลือง สีเขียว สีน้ำเงิน และสีขาว
หรือผ่านการทดสอบสายตาบอดสี ด้วย Ishihara Plates หรือ Lantern Test

3. การได้ยิน

ผู้ขับขี่ต้องมีสมรรถภาพการได้ยินที่ดี ถึงแม้ว่าสภาพแวดล้อมจะมีเสียงดัง เช่น การได้ยินเสียง
เป่านกหวีดที่ระยะห่าง 6 เมตร ของหูแต่ละข้าง

สชบ.ฝสอ.ที่.....

แบบคำขอตรวจสอบยานพาหนะ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผอ.ก.สชบ.ฝสอ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....ได้รับมอบอำนาจจาก.....
ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันกับ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) สำนักงานอยู่ที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอยานพาหนะประเภท.....
เลขทะเบียน.....ชนิดรถ.....เลขเครื่องยนต์.....
เลขตัวถัง/คัสซี.....จำนวนสูบ.....สูบ แรงม้า.....ขนาด.....
จำนวนเพลา.....เพลา จำนวนล้อ.....ล้อ สี.....
ใบอนุญาตประกอบการขนส่งเลขที่.....วันสิ้นอายุ.....
เข้ารับการตรวจสภาพ โดยมีเอกสารประกอบคำขอ ดังนี้

- () หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ครอบครอง
- () หนังสือมอบอำนาจ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลและเอกสารดังกล่าวถูกต้องทุกประการ

ลงชื่อ.....

ผู้ยื่นคำขอ

บันทึกการตรวจสอบสภาพยานพาหนะ และเครื่องมือวัดเพลิงเพื่อใช้ในสนามบิน

ประเภทยานพาหนะ.....เลขทะเบียน.....

เลขเครื่องยนต์.....ชนิด.....() แก๊สโซลีน () ดีเซล

เลขตัวถัง/คัสชี.....จำนวนล้อ.....ล้อ

น้ำหนัก.....ก.ก./.....ปอนด์

1. การตรวจเครื่องมือวัดเพลิง

ชนิดของน้ำมันวัดเพลิง.....น้ำหนัก.....ปอนด์ หมายเลขถัง.....

() ผ่าน

() ไม่ผ่าน

ขอแก้ไข.....

ผู้ตรวจ.....

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

2. การตรวจสอบสภาพยานพาหนะ

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจ		ลำดับ	รายการตรวจ	ผลการตรวจ	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน			ผ่าน	ไม่ผ่าน
1	สภาพเครื่องยนต์			10	ระบบบังคับเลี้ยวและอุปกรณ์ต่อพ่วง		
2	สภาพกล่องและยาง			11	กันชนหน้าและท้ายรถ		
3	ประสิทธิภาพเบรก/เบรคมือ			12	แผ่นสะท้อนแสง		
4	ระบบสตาร์ท			13	แดรตสัญญาณ		
5	ระบบไฟแสงสว่าง			14	ทวนและไอเสีย		
6	ระบบไฟเลี้ยว ไฟท้าย			15	ระดับเสียง		
7	เครื่องปั้มน้ำฝน			16	เครื่องหมายรหัสประจำรถ		
8	กระจกบังลมหน้า / หลัง			17	สภาพทั่ว ๆ ไป		
9	กระจกมองหลัง / ข้าง						

สรุปผลการตรวจสอบสภาพยานพาหนะ

() ผ่าน

() ไม่ผ่าน

ขอแก้ไข.....

ผู้ตรวจ.....

ตำแหน่ง.....

เขียน ผอก ฝรภ.ทสภ.

เพื่อทราบและกรุณาคำเนินการให้ต่อไป

งชป.สชช.ผ.สอ. ปฏิบัติงานแทน

ผอก.สชช.ผ.สอ.



ข้อกำหนดรายละเอียดเฉพาะงาน งานทำเครื่องหมายบนพื้นผิวทาง (Pavement Marking)

1. ขอบเขตของงาน

งานนี้ประกอบด้วย การจัดหา และการตีเส้นและเครื่องหมายต่างๆ บนผิวทาง ตามที่แสดงไว้ในแบบแปลน หรือตามที่ผู้ว่าจ้างประสงค์ งานจะต้องรวมถึงการจัดหาแรงงาน เครื่องมือและอุปกรณ์ วัสดุสี ป้ายเตือน และป้าย แนะนำการจราจรเท่าที่จำเป็น เพื่อความปลอดภัยและมีประสิทธิภาพเมื่องานทั้งหมดเสร็จสิ้น

2. วัสดุ

2.1 สีจราจร (Traffic Paint) ต้องมีคุณลักษณะตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม สีจราจร มอก.415-2551 หรือฉบับล่าสุด โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติก่อนนำไปดำเนินการ

2.2 สีจราจรชนิดน้ำ (Water Borne Traffic Paint) ต้องมีคุณลักษณะตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม สีจราจร มอก. 2529-2555 หรือฉบับล่าสุด โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติก่อนนำไปดำเนินการ

2.3 ลูกแก้วที่ใช้สำหรับโรยบนผิวหน้าของสีจราจร และสีจราจรชนิดน้ำ ต้องมีคุณลักษณะตาม มอก.543-2550 หรือฉบับล่าสุด โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติก่อนนำไปดำเนินการ

สีจราจร และสีจราจรชนิดน้ำ จะต้องจัดใส่ในภาชนะที่ไม่ทำให้ส่วนผสมของสีสกปรก และที่ป้องกันไม่ให้ส่วนผสมของสีเจือปนกับวัสดุอื่น การเก็บรักษาสีจะต้องเป็นไปตามคำแนะนำของผู้ผลิต

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างสามารถสุ่มตรวจคุณสมบัติผลิตภัณฑ์ตามรายการประกอบแบบ งานทำเครื่องหมายบนพื้นผิวทางข้อ 2.1 ข้อ 2.2 และข้อ 2.3 ได้ตลอดเวลา โดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างจะเห็นสมควร

3. เครื่องมือและเครื่องจักรกล

3.1 ผู้รับจ้างต้องมีเครื่องจักรกลขนาดใหญ่สำหรับจัดทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทางอย่างน้อยจำนวน 2 ชุด และต้องประกอบด้วยอุปกรณ์พร้อมขีดความสามารถอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- ต้องเป็นเครื่องจักรที่ทำงานด้วยกำลังขับเคลื่อนด้วยตัวเองหรือเป็นเครื่องจักรที่ติดตั้งบนรถยนต์ ที่สามารถควบคุมด้วยความเร็วขณะตีเส้นจราจรตามแนวยาวได้ ความเร็วของการทำงานจะต้องได้ไม่น้อยกว่า 5 กิโลเมตร/ชั่วโมง

- ต้องสามารถตีเส้นจราจรชนิดกว้าง 90 เซนติเมตร ได้ภายในครั้งเดียว (Single Pass) และมีขนาดถังบรรจุสีได้ ไม่น้อยกว่า 200 ลิตร

- ต้องมีเครื่องทำความสะอาดพื้นผิว (Blower) และเครื่องมือขูดสีของเดิมที่หลุดร่อนออก โดยการปิด ออกด้วยแปรงลูกกลิ้ง เพื่อทำความสะอาดพื้นที่ผิวจราจรและผิวหน้าให้เรียบก่อนทำการพ่นสีลงบนพื้นผิวจราจร

- หัวฉีดพ่นสี (Spray Gun) ต้องเป็นแบบ Airless สามารถปรับแต่งให้ตีเส้นจราจรขนาดตั้งแต่ 10 เซนติเมตร ถึง 90 เซนติเมตร สามารถเว้นระยะของเส้นได้แม่นยำตามที่กำหนด ขอบของเส้นต้องคมและมีความหนาสม่ำเสมอตลอดพื้นที่ของเส้น

- ถังบรรจุสีต้องมีเครื่องกวนอัตโนมัติ (Automatic Stirrer) เพื่อกวนให้ส่วนผสมของสีเข้ากันเป็นเนื้อเดียวกันขณะใช้งาน

- ระบบโรยลูกแก้วต้องสามารถควบคุมให้เกาะฝั่งและกระจายบนเครื่องหมายบนผิวทางอย่างสม่ำเสมอ และทั่วถึง ในอัตราไม่น้อยกว่า 400 กรัมต่อตารางเมตร

3.2 ผู้รับจ้างจะต้องมีเครื่องจักรกลขนาดเล็กสำหรับจัดทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทางอย่างน้อย 2 เครื่อง และจะต้องมีขีดความสามารถอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- ต้องเป็นเครื่องพ่นสีแบบรถเข็นเดินตามชนิด AIRLESS
- ต้องสามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวกและรวดเร็ว
- ถังบรรจุสีต้องสามารถบรรจุได้ไม่น้อยกว่า 20 ลิตร
- หัวฉีดพ่นสีต้องสามารถปรับแต่งให้ตีเส้นจราจร ขนาด 10 เซนติเมตร ถึง 30 เซนติเมตร
- ระบบโรยลูกแก้วต้องสามารถควบคุมให้เกาะฝั่งและกระจายบนเครื่องหมายบนผิวทางอย่างสม่ำเสมอ และทั่วถึง ในอัตราไม่น้อยกว่า 400 กรัมต่อตารางเมตร

4. ข้อกำหนดของสภาวะอากาศ

การทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทางจะต้องทำในกรณีที่ผิวจราจรมีความแห้งสนิทและสะอาดเรียบร้อย สภาวะอากาศไม่มีลม ผุน หมอก หรือความชื้นสูง ตามที่เจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเห็นชอบ

5. วิธีการก่อสร้าง

5.1 การเตรียมผิวก่อนการทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทาง

ก่อนการดำเนินการทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทาง ผิวทางจะต้องอยู่ในสภาพแห้งและสะอาดปราศจากฝุ่น ไขมัน น้ำมันกรดหรือสิ่งอื่นๆ ที่จะลดแรงยึดเกาะระหว่างสีที่ทากับผิวทาง

5.2 การวางตำแหน่งและแนวทางของการทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทาง

ผิวทางที่ไม่เคยมีการวางแผนสัญลักษณ์ใดๆ ที่เป็นทางบ่งบอกในการทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทาง ผู้รับจ้างจะต้องวางตำแหน่งและแนวทางเพียงพอที่จะดำเนินการทำเส้นแนวสัญลักษณ์ต่างๆ ตามความต้องการ

5.3 การทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทาง

การทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทาง จะต้องทำให้ได้ตามแบบรูปที่แสดงไว้โดยเครื่องมือที่เหมาะสม และได้รับการเห็นชอบจากเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง

วัสดุสีที่ใช้ต้องผสมและทำให้มีความเหลวตามที่ผู้ผลิตให้คำแนะนำในการใช้ เพื่อที่จะสามารถทาสีได้สะดวก และให้ผิวเรียบมีความสม่ำเสมอ มีขอบเรียบเกาะติดแน่นกับผิวจราจรอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด ปริมาณของสีที่ใช้จะต้องอยู่ระหว่าง 0.34 - 0.40 ลิตร/ตารางเมตร ทั้งนี้ในกรณีที่จะบุให้โรยลูกแก้วบนผิวหน้าของสีเพื่อการสะท้อนแสง อัตราการโรยลูกแก้วจะต้องไม่น้อยกว่า 400 กรัมต่อตารางเมตร

5.4 การป้องกันรักษา

หลังจากทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทางแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องป้องกันรักษาไม่ให้เกิดการเสียหายต่อสีที่ทาก่อนที่จะแห้งสนิท ผู้รับจ้างจะต้องติดป้ายเตือนมีสัญลักษณ์บอกตำแหน่งตะแกรงปิดหรืออื่นๆ ที่จำเป็น และผู้รับจ้างจะต้องป้องกันรอยทาสีเดิมจากการเลอะเทอะสกปรกจากการทาสีในส่วนอื่น

6. การควบคุมคุณภาพ

6.1 ในการทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทาง แถบเส้นตรงหรือเป็นแนว ความคลาดเคลื่อนของขอบเป็นแนวเอียงออกจากแนวที่ต้องการมีได้ไม่เกิน 1.3 เซนติเมตร ในระยะ 15 เมตร

6.2 ความกว้างของแถบเส้นตรง หรือเครื่องหมายใดๆ ความคลาดเคลื่อนจะต้องไม่เกิน 1.3 เซนติเมตร ในทุกๆ จุดความกว้าง

6.3 ความยาวของแถบเส้นตรง หรือเครื่องหมายใดๆ ความคลาดเคลื่อนจะต้องไม่เกิน 5%

6.4 ความหนาของสีในการทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทาง ต้องไม่น้อยกว่า 0.2 มิลลิเมตร

6.5 ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมรายงานหนังสือรับรองคุณภาพของวัสดุที่ใช้เสนอต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างของผู้ว่าจ้างเพื่อขออนุมัติ ทั้งนี้การอนุมัติชนิดวัสดุตามรายการที่ระบุไว้ในหนังสือรับรองคุณภาพไม่ได้หมายความว่าคณะกรรมการตรวจการจ้างของผู้ว่าจ้างยอมรับวัสดุนั้นแล้ว คณะกรรมการตรวจการจ้างของผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอตรวจสอบและอนุมัติอีกเมื่อนำวัสดุเข้าเขตการก่อสร้าง

6.6 ภาชนะบรรจุ วัสดุที่เปล่า (หมายถึงใช้หมด) จะต้องเก็บรวบรวมไว้ในที่เก็บวัสดุ และห้ามขนย้ายหรือทำลายก่อนได้รับอนุมัติ เพื่อที่คณะกรรมการตรวจการจ้างของผู้ว่าจ้างสามารถจะเรียกนับตรวจสอบจำนวนที่ใช้ได้อย่างถูกต้อง

6.7 หากตรวจสอบพบว่าวัสดุที่ใช้ไม่ได้ตามกำหนด หรือวิธีการทำงานไม่สอดคล้องและไม่ได้รูปร่างลักษณะตามที่ระบุไว้ในแบบรูปหรือตามรายการประกอบแบบนี้ จะถือว่าเป็นงานบกพร่องไม่สมบูรณ์ ผู้รับจ้างมีหน้าที่แก้ไขซ่อมแซม ทำใหม่ตามที่คณะกรรมการตรวจการจ้างของผู้ว่าจ้างกำหนด โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น

ข้อกำหนดรายละเอียดเฉพาะงาน งานกะเทาะสีเครื่องหมายจราจร

1. ขอบเขตของงาน

งานนี้ประกอบด้วย การจัดหาแรงงาน เครื่องมือและอุปกรณ์ ป้ายเตือน และป้ายแนะนำการจราจรเท่าที่จำเป็น เพื่อความปลอดภัยและมีประสิทธิภาพเมื่องานทั้งหมดเสร็จสิ้น

2. เครื่องมือและเครื่องจักรกล

ผู้รับจ้างจะต้องมีเครื่องจักรกลหรือเครื่องมือสำหรับงานกะเทาะสีเครื่องหมายจราจรบนผิวทาง ที่สามารถขุดหรือขุดลอกออกเพื่อกำจัดชั้นความหนาของสีเครื่องหมายจราจรเดิม และสามารถปฏิบัติงานให้ได้ปริมาณงานอย่างน้อย 100 ตารางเมตรต่อชั่วโมง

3. วิธีการ

ให้ทำการขุดหรือขุดลอกสีเครื่องหมายจราจรเดิมออกเพื่อกำจัดชั้นความหนาของสี พร้อมทั้งเก็บทำความสะอาดเศษวัสดุไม่ให้เหลือตกค้างในพื้นที่ และให้นำไปทิ้งในบริเวณที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ทั้งนี้ระหว่างปฏิบัติงานต้องป้องกันไม่ให้เศษวัสดุฟุ้งกระจายหรือพัดปลิวเนื่องจากลมพัดหรือกระแสไอพ่นของเครื่องบิน โดยให้รักษาสภาพพื้นที่ให้อยู่ในสถานะที่สะอาดทั้งพื้นที่ปฏิบัติงาน และเส้นทางที่ชนเศษวัสดุผ่าน

4. การควบคุมคุณภาพ

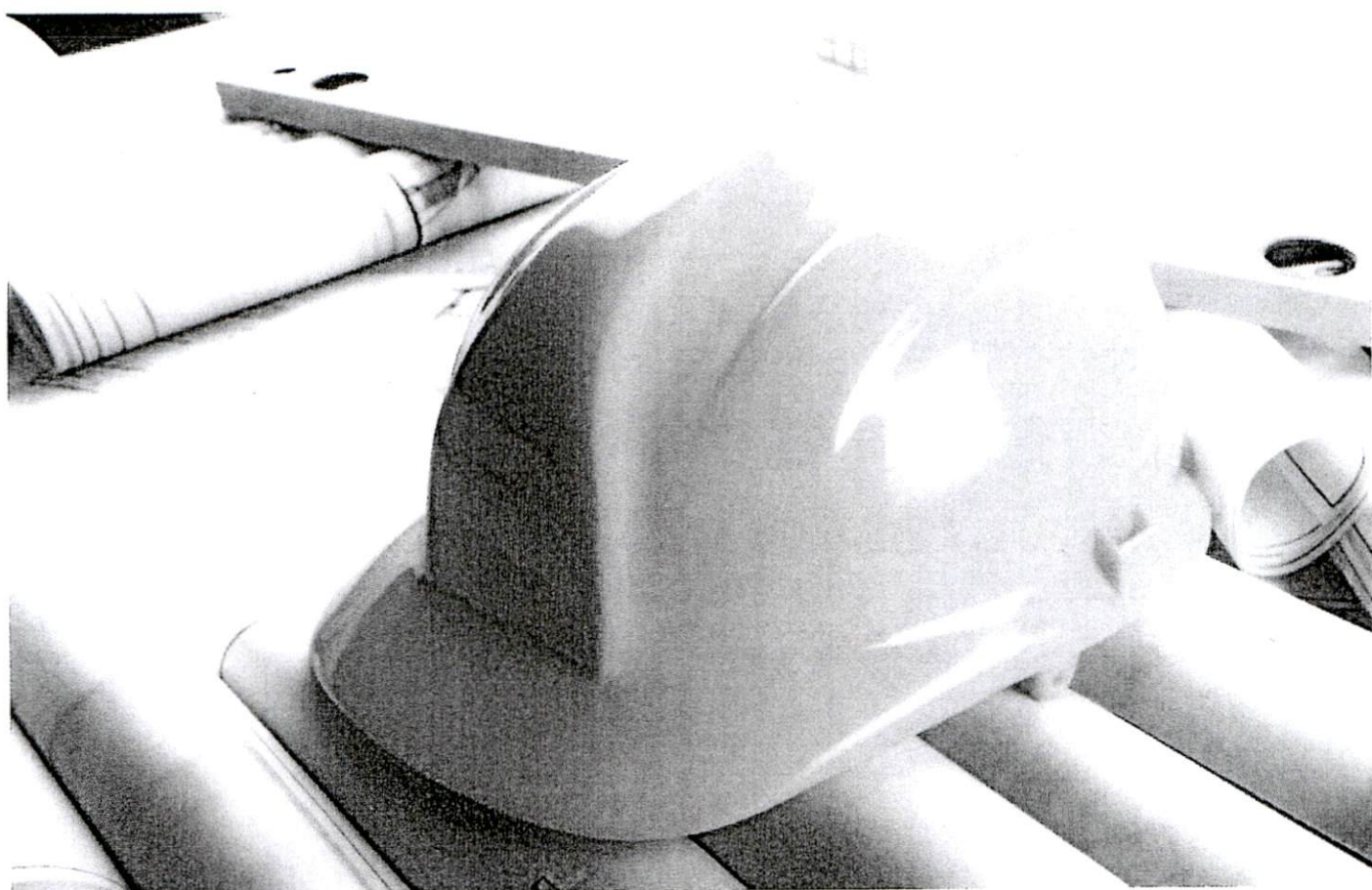
เมื่อทำการขุดหรือขุดลอกสีเครื่องหมายจราจรเดิมออกเสร็จเรียบร้อยแล้ว ก่อนที่จะทำการทาสีเครื่องหมายจราจรทับ ให้ผู้รับจ้างแจ้งให้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างตรวจสอบก่อนทุกครั้ง ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสีเครื่องหมายจราจรเดิมได้ถูกกำจัดออกอย่างเพียงพอ ไม่มีชั้นความหนาของสีเครื่องหมายจราจรเดิมเหลืออยู่ และผิวทางอยู่ในสภาพแห้งและสะอาดปราศจากฝุ่น ไขมัน น้ำมันกรดหรือสิ่งอื่น ๆ ที่จะลดแรงยึดเกาะระหว่างสีที่ทากับผิวทาง



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

Rev.01

ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับผู้รับเหมา



ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย

คำนำ

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 หมวด 1 บททั่วไป ข้อ 4 ให้นายจ้างซึ่งมีผู้รับเหมาขั้นต้นหรือผู้รับเหมาช่วงเข้ามาปฏิบัติงานในสถานประกอบกิจการ จัดให้มีข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมาดังกล่าว เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้รับเหมาให้เป็นไปตามกฎกระทรวงนี้

ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย (สปอ.) ได้จัดทำข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงของผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ ทอท. ได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย

ก.ย.61



ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา (เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง)

1. วัตถุประสงค์

ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้รับเหมาขั้นต้นและผู้รับเหมาช่วงที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ ทอท. ได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและปฏิบัติได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีรายละเอียดที่สำคัญคือ ข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานของงานที่มีความเสี่ยงต่ออันตรายต่างๆ และเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย ข้อห้าม และข้อแนะนำในการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย รวมถึงการรายงานการเกิดอุบัติเหตุของผู้รับเหมาให้ ทอท. ทราบ

2. เอกสารอ้างอิง

1. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549
2. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ.2551
3. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั่นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ.2552
4. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ.2558
5. พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554

3. การดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงาน

3.1 การดำเนินการของบริษัทผู้รับเหมา

3.1.1 บริษัทผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานที่เกี่ยวข้องทุกฉบับอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

3.1.2 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆ และทำหน้าที่ตามที่กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 กำหนดไว้

3.1.3 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดให้พนักงานหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมเครื่องจักร ปั่นจั่น หม้อน้ำ การทำงานบนที่สูงและผู้ที่ต้องลงไปทำงานในที่อับอากาศ หรือลักษณะงานอื่นๆ ที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายต้องผ่านการฝึกอบรม ตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมายกำหนด

3.1.4 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้พนักงานของตน ได้สวมใส่ อย่างน้อยต้องได้มาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายความปลอดภัยในการทำงานกำหนดไว้

3.1.5 บริษัทผู้รับเหมาต้องตรวจสอบการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานของตน เป็นประจำทุกเดือน และส่งรายงานให้ ฝปอ. ทราบ หากเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานให้ส่งรายงานการเกิดอุบัติเหตุ ให้ ฝปอ. ทราบในทันทีหลังจากสอบสวนการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว โดยระบุถึง สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ ลักษณะการเกิดอุบัติเหตุ ความเสียหายหรือการบาดเจ็บ จำนวนวันที่ต้องหยุดพักรักษาตัว

3.1.6 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดเฉพาะบุคลากรที่มีความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสม และมีทัศนคติที่ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยอย่างจริงจังมาทำงานนี้ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้มีหน้าที่ควบคุมงาน ในสนาม ได้แก่ หัวหน้างาน (Foreman) , เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย เป็นต้น

3.1.7 บริษัทผู้รับเหมาต้องประกาศเป้าหมายในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานให้ชัดเจน และประกาศหรือแจ้งให้พนักงานทุกคนทราบ

3.2 การดำเนินการของหัวหน้างาน (Foreman)

3.2.1 กำกับดูแลและควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างใกล้ชิด ไม่ให้พนักงาน ปฏิบัติงานด้วยวิธีที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตรายหรือการเกิดอุบัติเหตุ

3.2.2 ให้คำแนะนำแก่พนักงานในเรื่องวิธีการป้องกันอุบัติเหตุ และวิธีการทำงานที่ปลอดภัย

3.2.3 ควบคุมดูแลให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน ที่มีความเสี่ยง

3.2.4 พิจารณามาตรการต่างๆ หรือทางเลือกอื่นๆ อยู่เสมอ ในการทำให้งานนั้นๆ มีความปลอดภัยกว่าเดิม หรือมีความเสี่ยงน้อยลงกว่าเดิม หากมีความเห็นว่ามาตรการที่มีอยู่ไม่เพียงพอ หรือไม่ แน่ใจว่าจะปลอดภัย ให้หยุดการทำงานนั้นและหาทางปรับปรุงวิธีการทำงานหรือสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้มีความปลอดภัยมากขึ้น

3.2.5 ไม่ปล่อยให้ผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์น้อยในกิจกรรมใดๆ ทำกิจกรรมนั้นตามลำพัง เพราะอาจเกิดอุบัติเหตุจากการขาดความรู้หรือขาดประสบการณ์ได้

3.2.6 เอาใจใส่สังเกตสภาพร่างกายและสุขภาพพนักงานทุกคน ทุกวัน ทุกเวลา ถ้าร่างกาย ไม่พร้อม ควรให้เปลี่ยนงานหรือให้ไปพัก เช่น มีอาการมึนเมา หรือยังไม่สร่างเมา ไม่สบาย หน้ามืด เวียนหัว ฤทธิ์ยาแก้ปวด ยาแก้ไข้ ท้องเสีย อดนอนมาและต้องทำตัวให้ลึกลงไม่กลัวที่จะแจ้งว่าไม่สบาย หรือไม่พร้อม

3.2.7 ตรวจสอบสภาพการทำงานจริงที่หน้างานอย่างสม่ำเสมอ แสดงให้ทุกคนประจักษ์ว่า หัวหน้างานมีความตั้งใจและเอาใจใส่อย่างจริงจังในการดำเนินการให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานกับทุกคน



3.2.8 หมั่นเอาใจใส่ในรายละเอียดความปลอดภัย ของอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักร ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเด็นต่อไปนี้

- ระวัง อุปกรณ์/สิ่งปลูกสร้างชั่วคราวทั้งหลาย เช่น ไม้ขนหนู หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่นำสิ่งใกล้มือมาใช้ทดแทน
- เอาใจใส่เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ถูกดัดแปลงแก้ไขมา เช่น สว่านหรือหินเจียรที่ถอดการคุ้มครองป้องกันสะเก็ดออก
- เน้นป้องกันการบาดเจ็บที่มือ ซึ่งมักเป็นการบาดเจ็บสูงสุดของงาน
- เอาใจใส่การทำงานของพาหนะเฉพาะกิจทั้งหลาย รถส่งของ รถส่งเครื่องมือ รถ Forklift รถเครนเล็ก ซึ่งมักถูกมองข้าม
- เตรียมอุปกรณ์ช่วยให้เพียงพอที่หน้างาน เช่น เชือก รอก ภาชนะช่วยขนเครื่องมือขึ้นลงที่สูง เพื่อลดโอกาสแก้ปัญหาเฉพาะหน้า

3.3 การดำเนินการก่อนเริ่มงาน

3.3.1 บริษัทผู้รับเหมาจะต้องแจ้งกำหนดเวลาที่จะมาเริ่มงาน ระยะเวลาในการเตรียมงาน รวมทั้งกำหนดเสร็จของงาน ก่อนการเริ่มงานตามสัญญา โดยบริษัทผู้รับเหมาต้องแจ้งชื่อพนักงานที่จะเข้ามาทำงานให้ทราบ เพื่อจัดทำบัตรอนุญาต และเพื่อให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ ทอท.

3.3.2 บริษัทผู้รับเหมาจะต้องคัดสรรบุคลากรที่มีความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพการทำงานที่เกี่ยวข้อง มีความรู้และทัศนคติในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย

3.3.3 บริษัทผู้รับเหมางานในงานที่มีความเสี่ยงเฉพาะ พนักงานจะต้องได้รับการอบรมในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานเสี่ยงนั้นๆ โดยเฉพาะงานที่กฎหมายความปลอดภัยระบุไว้ให้ผู้ปฏิบัติงานจะต้องผ่านการฝึกอบรม เช่น การทำงานที่ทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ ดัด/เชื่อม/เจียร ในพื้นที่หวงห้าม หรือมีเชื้อเพลิง , การทำงานบนที่สูง , การทำงานในที่อับอากาศ , การทำงานที่ต้องใช้สารเคมีอันตราย , การทำงานเกี่ยวกับรังสี , การทำงานที่ต้องใช้เครื่องจักร ปั่นจั่น หม้อน้ำ รถ Forklift ฯลฯ

3.3.4 ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) โดยให้มีจำนวน และประเภทของ จป. ไม่น้อยกว่ามาตรฐานตามที่กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549 กำหนด

3.3.5 ผู้รับเหมาที่มีลักษณะงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุหรืออันตราย และไม่เป็นประเภทกิจการตามข้อกำหนดของ กม. (ข้อ 3.3.4) ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้

ลูกจ้าง 2-19 คน จป.หัวหน้างาน

ลูกจ้าง 20-49 คน จป.หัวหน้างาน จป.บริหาร

ลูกจ้าง 50-99 คน จป.เทคนิคขั้นสูง/เทคนิค จป.หัวหน้างาน จป.บริหาร

ตั้งแต่ลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป จป.วิชาชีพ/เทคนิคขั้นสูง จป.หัวหน้างาน จป.บริหาร

3.3.6 ผู้รับเหมาที่มีลักษณะงานที่ไม่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุหรืออันตราย (ผลการประเมินความเสี่ยงตามหลักการ OHSAS 18001) เช่น งานเอกสาร งานด้านวิชาการ งานบริการที่ไม่มีความเสี่ยง ฯลฯ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน (จป. หัวหน้างาน)

3.4 การผ่านเข้า – ออกพื้นที่

3.4.1 การเข้า - ออกเพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท. บริษัทผู้รับเหมาต้องใช้ประตูและเส้นทางที่กำหนดให้เท่านั้น

3.4.2 ให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

3.5 บัตรรักษาความปลอดภัย

เส้นทางและประตูผ่านเข้า – ออกจะมีมาตรการรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ควบคุมโดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย บุคคลที่จะเข้ามาในพื้นที่ ทอท. ได้จะต้องติดบัตรรักษาความปลอดภัยของ ทอท. ไว้ที่เสื้อในจุดที่มองเห็นได้ง่ายและชัดเจนตลอดเวลา พร้อมให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบได้ตลอดเวลาที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท.

3.6 การผ่านเข้า-ออกของรถยนต์

การผ่านเข้า - ออกของยานพาหนะต้องปฏิบัติตามดังนี้

3.6.1 ยานพาหนะที่จะผ่านเข้า- ออกทุกคันจะต้องผ่านการตรวจสอบตามมาตรการรักษาความปลอดภัย

3.6.2 ผู้ขับขี่ต้องมีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ถูกต้องตามประเภทรถที่กฎหมายกำหนดและห้ามขับรถด้วยความเร็วเกินกว่าที่ ทอท. กำหนด

3.6.3 ยานพาหนะที่ผ่านเข้า – ออกในพื้นที่หวงห้าม หรือเขตการบิน ต้องปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของ ทอท. อย่างเคร่งครัด ผู้ขับขี่ต้องผ่านการอบรมการขับขี่ยานพาหนะในเขตลานจอดอากาศยาน

3.7 พื้นที่ห้ามทำให้เกิดประกายไฟและเขตห้ามสูบบุหรี่

บริเวณพื้นที่หวงห้าม พื้นที่เขตการบิน หรือพื้นที่ที่กำหนดห้ามทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ เช่น บริเวณสถานที่เก็บเชื้อเพลิง สารเคมี สารไวไฟ ฯลฯ เป็นบริเวณที่ต้องห้ามทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ ห้ามสูบบุหรี่อย่างเด็ดขาด ยกเว้นในบริเวณที่อนุญาตในอาคาร (โปรดสังเกตเครื่องหมายการอนุญาตและห้ามสูบบุหรี่) ข้อปฏิบัตินี้จะต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

3.7.1 ไม่ขีดหรืออุปกรณ์ที่อาจก่อให้เกิดความร้อน ประกายไฟ โทรศัพท์มือถือ วิทยุติดตัว รวมทั้งอุปกรณ์จุดบุหรี่ในรถยนต์ ห้ามนำเข้าไปในพื้นที่หวงห้ามดังกล่าวข้างต้นอย่างเด็ดขาด หากติดตัวมาจะต้องนำไปฝากไว้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ประตูทางเข้าพื้นที่หวงห้าม

3.7.2 ทอท. อนุญาตให้สูบบุหรี่ในบริเวณที่จัดไว้ให้เท่านั้น

3.8 ข้อบังคับเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน

3.8.1 ผู้รับเหมาทุกคนจะต้องคำนึงถึงเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน และใช้ความระมัดระวังในการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

3.8.2 หากไม่แน่ใจว่างานที่จะทำมีความปลอดภัยเพียงพอหรือไม่ ต้องหยุดการทำงานดังกล่าวทันที และปรับปรุง ซ่อมแซม เครื่องมือ อุปกรณ์การทำงาน หรือเปลี่ยนวิธีการทำงานใหม่ ให้แน่ใจว่ามีความปลอดภัยเพียงพอแล้ว จึงจะเริ่มทำงานต่อไปได้

3.8.3 ต้องมีความเข้าใจในงานที่ทำอย่างแท้จริง โดยเฉพาะงานที่ได้รับมอบหมายใหม่ หากผู้รับเหมาไม่เข้าใจขั้นตอนการทำงานจะต้องหยุดทำงานและสอบถามให้เข้าใจวิธีการทำงานนั้น

3.8.4 ผู้รับเหมาจะต้องคุ้นเคยกับสถานที่เก็บอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยและอุปกรณ์ดับเพลิงในบริเวณที่ตนเองทำงาน

3.8.5 ผู้รับเหมาจะต้องทราบตำแหน่งของทางออกฉุกเฉินในบริเวณที่ทำงาน

3.8.6 ผู้รับเหมาต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ตามความจำเป็นของงาน ให้ครบถ้วนตลอดเวลาที่ทำงาน

3.8.7 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่นำมาใช้ต้องมีมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดหรือมีมาตรฐานสากลรับรอง

3.8.8 การทำงานบนที่สูงจะต้องใช้ Safety Harness (Double lanyard) ในกรณีทำงานบนที่สูงที่มีพื้นที่ยื่นคางและมียางกันตกที่ยื่นคาง ให้พิจารณาใช้ Safety belt ตามความเหมาะสม

3.8.9 งานเกี่ยวกับเครื่องเชื่อมไฟฟ้า เครื่องเชื่อมแก๊ส รถยก หรือเครื่องจักรใดที่ ทอท. หรือกฎหมายกำหนด ผู้ใช้งานต้องผ่านการอบรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

3.8.10 การติดตั้ง การซ่อมแซม หรือการตรวจสอบเครื่องจักรหรือเครื่องป้องกันอันตรายของเครื่องจักร ต้องติดป้ายแสดงการดำเนินการให้เข้าใจง่ายและเห็นชัดเจน

3.9 อุปกรณ์ดับเพลิง

ผู้รับเหมาที่ทำงานเชื่อม งานเจียร งานที่เกิดประกายไฟ ในทุกพื้นที่ งานที่ใช้เครื่องยนต์ และงานอื่นๆ ที่ใช้ หรือทำให้เกิดความร้อนเฉพาะในเขตหวงห้ามต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงชนิดเคมีแห้ง (Dry Chemical Fire Extinguisher) ขนาดไม่น้อยกว่า 15 ปอนด์ และต้องมีมาตรฐานขั้นต่ำเป็น 6A 20B และจะต้องผ่านการตรวจสอบจากฝ่ายดับเพลิงหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน โดยถังดับเพลิงที่ผ่านการตรวจสอบ จะมีป้ายบอกสถานะพร้อมใช้ หากผู้แทนของบริษัทตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงแล้ว พบว่าอุปกรณ์ดับเพลิงดังกล่าวอยู่ในสภาพไม่ดี หรือปริมาณน้อยกว่ากำหนด บริษัทฯ จะไม่อนุญาตให้เริ่มงาน

ข้อกำหนดอื่นๆ ในการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง

- อุปกรณ์ดับเพลิงจะต้องตั้งไว้กับบริเวณที่ปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถนำมาใช้ได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- ห้ามผู้รับเหมาหรือยืมอุปกรณ์ดับเพลิงของ ทอท. ไปใช้ (ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน) แต่ต้องแจ้งพนักงาน ทอท. หลังการใช้ทุกครั้ง
- ผู้รับเหมาจะต้องแจ้งพนักงาน ทอท. เมื่อมีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงทันทีที่เกิดขึ้น

3.10 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment : PPE)

การเลือกใช้ การดูแล และบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ให้ปฏิบัติดังนี้

3.10.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดเวลาการทำงานและเมื่ออยู่ในบริเวณที่ปฏิบัติงาน

3.10.2 เลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ให้เหมาะสมกับความเสี่ยง หรือตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

3.10.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ใช้ต้องได้มาตรฐานรับรองอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนด หรือจากหน่วยงานที่ทางราชการให้การยอมรับ

3.10.4 ตรวจสอบสภาพ และดูแลรักษาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้พร้อมใช้งานได้ดีอยู่เสมอ

3.10.5 ห้ามใช้แว่นตานิรภัยแบบเลนส์สีดำปฏิบัติงานในเวลากลางวัน

3.10.6 การทำงานบนที่สูงต้องใช้ Safety Harness

3.10.7 การใช้ตลับกรองสารเคมีต้องใช้ให้เหมาะสมกับความเสี่ยงของสารเคมีที่ใช้ในการทำงาน

3.11 ข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

การทำงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุหรือมีความอันตรายสูง เช่น การทำงานบนที่สูง การทำงานในที่อับอากาศ ก่อนเริ่มปฏิบัติในแต่ละวันจะต้องขออนุญาตก่อนเริ่มงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ควบคุมงานของ ทอท. ได้ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน โดยมีขั้นตอนการทำงานดังนี้

3.11.1 การทำงานที่เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permit)

1. ผู้ควบคุมงานต้องผ่านการอบรมหรือมีความรู้ในเรื่องการทำงานที่เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work)
2. ในพื้นที่ที่มีสารไวไฟต้องทำการตรวจวัด % LEL และผลการตรวจวัดต้องเป็น 0% LEL ถึงจะอนุญาต และทำการวัดเป็นระยะ
3. ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมพนักงานเฝ้าในบริเวณการทำงานดังกล่าวอย่างน้อย 1 คน ต่อ 1 งาน เพื่อป้องกันการเกิดเหตุเพลิงไหม้
4. เตรียมถังดับเพลิง Fire Rating ไม่น้อยกว่า 6A 20B ขนาดไม่ต่ำกว่า 15 ปอนด์ ให้เพียงพอ
5. งานเชื่อม ตัด เจียร จะต้องติดตั้งผ้ากันไฟซึ่งทนไฟ และต้องอยู่ในสภาพดี ไม่มีวัสดุที่เป็นพลาสติกหรือ ไม่มีวัสดุที่ทำจาก Asbestos โดยเก็บใบรับรองไว้ให้สามารถตรวจสอบได้

3.11.2 ความปลอดภัยสำหรับงานที่อับอากาศ (Confined Space)

- 1 ผู้ที่เข้าทำงานในที่อับอากาศทุกคน (รวมถึงพนักงาน ทอท.) จะต้องขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ
2. ผู้ช่วยเหลืองานในที่อับอากาศ (Confined Space Standby Man) จะต้องใช้ผู้ช่วยเหลือที่ผ่านการอบรมตามกฎหมาย และตามข้อกำหนดของ ทอท. อย่างน้อย 1 คนต่อ 1 ช่องทางเข้าออก
3. ที่อับอากาศในอุปกรณ์ที่มี Toxic Gas ต้องกำหนดให้มีการตรวจวัดบรรยากาศที่เป็นอันตรายนั้นๆ โดยในการเข้าทำงาน Confined Space ครั้งแรกจะต้องรอผล LAB ซึ่งจะต้องไม่มี Toxic Gas ตกค้างจึงจะสามารถเข้าดำเนินการได้
4. ผู้รับเหมาต้องเตรียมไฟแสงสว่างที่ใช้ในที่อับอากาศที่มีแรงดันไฟฟ้าไม่เกิน 24 Volt (AC/DC) โดยต้องจัดเตรียมหม้อแปลงแรงดันไฟฟ้าให้พร้อม ผู้รับเหมาต้องเตรียม Air Blower หรือ Exhaust Fan หรือ Air Ejector ที่ใช้ในการระบายอากาศ (Ventilation) ในที่อับอากาศเอง
5. ห้ามผู้รับเหมาใช้ระบบ Utility เช่น ไฟฟ้า ลม ในโครงงาน เป็นต้น ของ ทอท. โดยผู้รับเหมาจะต้องจัดเตรียมระบบ Utility ต่างๆ เอง หรือหากจำเป็นต้องใช้ของบริษัทฯ จะต้องได้รับอนุญาตจาก ทอท. ก่อนทุกครั้ง
6. ผู้รับเหมาต้องมีใบรายชื่อของผู้ที่จะเข้าทำงานในที่อับอากาศที่ผ่านการอบรมอย่างถูกต้องแสดงที่ทางเข้าที่อับอากาศพร้อมกับเขวนบัตรประจำตัวที่ทางเข้าที่อับอากาศให้สามารถตรวจสอบได้
7. ผู้เข้าปฏิบัติงานในที่อับอากาศที่เป็นพนักงานของ ทอท. และผู้รับเหมา ต้องผ่านการอบรมและตรวจสุขภาพตามที่กำหนด
8. กรณีจำเป็นต้องใช้เครื่องช่วยหายใจแบบอากาศอัด (Breathing Apparatus: BA) ในการเข้าที่อับอากาศให้ใช้การส่งผ่านอากาศจากถังอัดอากาศเท่านั้น ห้ามใช้อากาศจากเครื่องอัดอากาศ (Air Compressor)

3.11.3 ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง

งานบนที่สูง หมายถึง การทำงานบนที่สูงจากพื้นตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป โดยจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. การทำงานบนที่สูงที่มีผู้ปฏิบัติงานเกิน 2 คน ต้องจัดให้มีนั่งร้าน
2. การทำงานบนที่สูงที่ใช้ผู้ปฏิบัติงาน ณ จุดนั้นไม่เกิน 2 คน อาจไม่จำเป็นต้องจัดให้มีนั่งร้าน โดยอาจใช้อุปกรณ์ความปลอดภัยอื่นๆ ได้ เช่น บันได รถกระเช้า กระเช้า ฐานรอง Hanger Roller เป็นต้น ยกเว้น การทำงานบนที่สูงมากกว่า 4 เมตร และไม่ได้ใช้นั่งร้านตามที่กำหนด จะต้องใช้เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว (Full Body Harness (Double lanyard)) หรือสายช่วยชีวิตที่ตรึงกับส่วนของโครงสร้างที่มีความมั่นคงแข็งแรง เพิ่มขึ้นอีกด้วย
3. ห้ามแรงงานหญิงปฏิบัติงานบนที่สูง
4. กรณีด้านล่างเป็นทางสัญจรต้องจัดทำตาข่ายนิรภัยป้องกันวัสดุเครื่องมือต่างๆ ที่อาจจะตกหล่นไปโดนผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานหรือผู้สัญจรด้านล่าง
5. จัดทำป้ายเตือนหรือล้อมเชือกป้องกันไม่ให้คนเข้าไปในที่ซึ่งเสี่ยงต่อการถูกวัสดุสิ่งของหล่นใส่
6. ผู้ปฏิบัติงานอยู่ด้านบนพึงระลึกไว้เสมอว่าอาจมีคนที่กำลังทำงานอยู่ข้างล่างตลอดเวลา
7. วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานอยู่ด้านบนควรจัดวางให้เรียบร้อย
8. การขนย้ายวัสดุ อุปกรณ์ ให้ใช้เชือกผูกแล้วดึงหรือหย่อนลงมา ห้ามโยนหรือขว้างลงมาจากด้านบน
9. ขณะที่ฝนตก ลมแรง หรือ พายุฝนฟ้าคะนอง ให้หยุดการปฏิบัติงานบนที่สูงทันที

3.11.4 ความปลอดภัยในการติดตั้ง การใช้ และการรื้อถอนนั่งร้าน (Scaffolding)

การติดตั้ง การใช้ และการรื้อถอนนั่งร้านให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินการควบคุมการใช้นั่งร้านซึ่งมีข้อกำหนดสำคัญดังต่อไปนี้

1. ก่อนการติดตั้ง / รื้อถอนนั่งร้าน ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ควบคุมงาน หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อไปตรวจสอบความปลอดภัย
2. ทำการติดตั้งนั่งร้านตามมาตรฐานที่กำหนด และแขวนป้ายแจ้งกำลังติดตั้งนั่งร้าน ขณะทำการติดตั้งนั่งร้าน พร้อมทั้งกันเขตปฏิบัติงานให้ชัดเจนจากระยะไกล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่ออยู่ในเส้นทางสัญจร
3. เมื่อติดตั้งนั่งร้านเสร็จแล้ว ให้แจ้งผู้ควบคุมงานของ ทอท. เพื่อตรวจสอบความปลอดภัยร่วมกับพนักงานของบริษัทผู้รับเหมาที่ทำหน้าที่ดูแลนั่งร้าน หากตรวจสอบผ่านจะอนุญาตให้เริ่มงานได้

4. การรื้อถอนนั่งร้านให้แจ้งผู้ควบคุมงานของ ทอท. เพื่อตรวจสอบความปลอดภัยร่วมกับพนักงานของบริษัทผู้รับเหมาที่ทำหน้าที่ดูแลนั่งร้าน ผู้ควบคุมงานของบริษัทผู้รับเหมาต้องอยู่ควบคุมงานรื้อถอนจนกระทั่งแล้วเสร็จ

5. การติดตั้งนั่งร้านที่มีความสูงเกิน 21.00 เมตรขึ้นไป ต้องจัดให้วิศวกรควบคุมสาขาโยธาเป็นผู้ออกแบบ คำนวณ และตรวจสอบ

6. การปฏิบัติงานบนนั่งร้านที่อยู่ด้านบนของทางเดินหรือถนน ต้องติดตาข่ายกันของตกหรือกันเชือกธงแดงติดป้ายเตือน

3.11.5 ความปลอดภัยในการทำงานชุด

การทำงานชุด ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติงานตามข้อกำหนดสำคัญดังต่อไปนี้

1. ก่อนเริ่มงานชุดหรือตอกเสาเข็มใด ๆ จะต้องแจ้งเจ้าของพื้นที่ทราบ เมื่อได้รับการอนุญาตแล้ว จึงเริ่มงานชุดได้
2. ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษารายละเอียด ขอบเขต วิธีการชุด เเจาะให้เข้าใจ และดำเนินการชุด เเจาะ ภายใต้การควบคุมดูแลของผู้ควบคุมงาน และตามวิธีการที่กำหนด
3. หากพบสิ่งผิดปกติ เช่น แผ่นอิฐ หรือสิ่งบอเหตุที่แสดงว่ามีท่อหรือสายไฟใต้ดินบริเวณนั้น ให้รีบแจ้งผู้ควบคุมงานชุด และหยุดการดำเนินการหน้างานไว้ก่อน จนกว่าผู้ควบคุมงานชุดสั่งการต่อไป และต้องทำเครื่องหมายหรือป้ายเตือนให้ทราบว่ามีท่อหรือสายไฟใต้ดินบริเวณนั้น

3.11.6 ความปลอดภัยในการทำงานยกอุปกรณ์ด้วยปั้นจั่น (Crane)

การใช้ปั้นจั่นในงานยกอุปกรณ์หรือเครื่องจักร ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินงานยกอุปกรณ์ด้วยปั้นจั่น (Crane) โดยมีข้อกำหนดสำคัญดังต่อไปนี้

1. ปั้นจั่น (Crane) และอุปกรณ์ช่วยยกต่างๆ ต้องผ่านการตรวจสอบและทดสอบจากวิศวกรเรียบร้อยแล้ว
2. ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ควบคุมงาน และผู้ผูกมัด ยึดเกาะวัสดุต้องผ่านการอบรมตามที่กฎหมายกำหนด
3. ผู้ควบคุมงานยกต้องตรวจสอบน้ำหนักของอุปกรณ์ที่จะทำการยก และอุปกรณ์การยึดเกาะให้แน่นหนา
4. ผู้ควบคุมงานต้องอยู่ควบคุมระหว่างการทำงาน จนกระทั่งการยกเคลื่อนย้ายเสร็จสิ้น

3.11.7 ความปลอดภัยในการใช้ถังบรรจุก๊าซแรงดัน

ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ และวิธีปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยดังนี้

1. ถังและอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับบรรจุก๊าซภายใต้ความดัน จะต้องมีการตรวจสอบและใช้งานตามมาตรฐานอุตสาหกรรม

2. ห้ามใช้ก๊าซออกซิเจนแทน Compressed Air เป็นอันตรายและห้ามปล่อยก๊าซออกซิเจนออกมาในพื้นที่บริเวณที่จำกัด
3. ห้ามเก็บถังก๊าซไว้ใกล้อุปกรณ์ที่ร้อน หรือไปสัมผัสกับวงจรไฟฟ้า ต้องวางไว้ในพื้นที่ซึ่งมีฐานรองรับที่มั่นคงโดยจะต้องใส่ฝาครอบ Safety Cap ครอบไว้ เมื่อไม่ได้ต่อสายใช้
4. การเคลื่อนย้ายถังก๊าซ จะต้องใช้รถเข็นที่ออกแบบเฉพาะมีที่ผูกมัดด้วยโซ่ยึดของแต่ละถังทั้งด้านล่างและด้านบน ยึดถังไว้ได้มั่นคงในลักษณะตั้งตรง
5. ถังก๊าซออกซิเจนต้องเก็บ แยกห่างจากถังก๊าซอะเซทิลีน หรือก๊าซไวไฟอื่น อย่างน้อย 6 เมตร หรือมีฝาสูงไม่น้อยกว่า 1.5 เมตร ทำด้วยวัสดุไม่ติดไฟวางกันอยู่
6. ในกรณีที่มีการเก็บรักษาดังก๊าซหลาย ๆ ชนิดภายในบริเวณเดียวกัน ผู้รับเหมาต้องจัดแยกถังก๊าซออกเป็นหมวดหมู่ ไม่ให้ปะปนกันและต้องจัดให้มีป้ายแสดงให้ทราบว่าบริเวณใดเป็นที่เก็บรักษาดังก๊าซชนิดใด
7. ห้ามยกถังก๊าซโดยใช้ลวดสลิง เชือกหรือโซ่ ถ้ามีความจำเป็นต้องยกหรือส่งก๊าซให้ใช้รถยก โดยวางบนพื้นรองมีขอบกันตก และมีผู้ควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด
8. ห้ามกระแทกถังก๊าซหรือก่อให้เกิดการกระทบกันเอง ซึ่งอาจทำให้วาล์วหักได้
9. เมื่อต้องวางสายออกซิเจน หรือสายก๊าซ ข้ามทางผ่านต้องแขวนห้อยไว้สูงเหนือศีรษะ หรือต้องใช้ไม้วางกันทั้งสองข้างเพื่อกันรถทับ
10. ห้ามนำถังก๊าซไปไว้ใน Vessel ยกเว้น กรณีที่นำไปงานในถังขนาดใหญ่ที่มีการระบายอากาศที่ดี
11. สายที่ต่อจากถังก๊าซต้องมีสภาพดี ไม่มีรูรั่ว หรือแตกหัก การต่อเข้ากับถังก๊าซต้องให้สนิทแน่นโดยใช้แหวนหรือ Clamp รัด

3.12 การตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา

การตรวจสอบความปลอดภัย เป็นมาตรการหนึ่งที่ใช้สำหรับตรวจสอบ และประเมินมาตรการควบคุมทางด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทผู้รับเหมาได้จัดให้มีมาตรการควบคุมความปลอดภัยในการทำงานที่เพียงพอ และเหมาะสม โดยได้กำหนดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยไว้ดังต่อไปนี้

3.12.1 บริษัทผู้รับเหมา จะต้องส่งรายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานให้ ทอท. ทราบ ประจำทุกเดือนหรือตามระยะเวลาที่ ทอท. กำหนด ซึ่งมีหัวข้อที่สำคัญประกอบด้วย

- ระยะเวลาเริ่มงาน และสิ้นสุดงานตามสัญญา
- จำนวนพนักงานที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท.
- รายงานการประสบอุบัติเหตุจากการทำงาน (กรณีมีอุบัติเหตุจากการทำงานเกิดขึ้น)
- รายงานเหตุการณ์ผิดปกติ หรือ รายงานความเสียหายของอุปกรณ์



ทอท. จะใช้รายงานนี้ในการประเมินผลด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา โดยอาจจะใช้เป็นเงื่อนไขในการพิจารณาคัดเลือกบริษัทผู้รับเหมาเข้ามาทำงานต่อไป

3.12.2 การตรวจสอบความปลอดภัยโดยหัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมา จะต้องดำเนินการตรวจสอบติดตามความปลอดภัยในงานที่ควบคุมดูแลทุกงานอย่างต่อเนื่อง

3.12.3 การตรวจสอบความปลอดภัยจะต้องตรวจสอบทั้งสภาพการทำงานและพฤติกรรมการทำงานของผู้รับเหมา รวมถึงการดำเนินการตามมาตรการควบคุมความปลอดภัยต่างๆ ได้แก่

1. การขออนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยงอันตรายในพื้นที่เขตการบิน หรือทำงานในพื้นที่หวงห้าม

2. การปฏิบัติตามขั้นตอนมาตรฐานวิธีการทำงานต่างๆ เช่น Job Method Statement, Job Safety Analysis (JSA) เป็นต้น

3. การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ของผู้ปฏิบัติงาน

4. การใช้ป้ายเตือนอันตรายและการปิดกั้นพื้นที่เสี่ยง

5. การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

6. การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

7. ความพร้อมของอุปกรณ์ เครื่องจักร เครื่องมือที่ใช้ในการทำงาน

8. พฤติกรรมความปลอดภัยในการทำงาน

ผลการตรวจสอบความปลอดภัย หากจะมีข้อแก้ไขจะต้องติดตามให้ได้รับการแก้ไขปัญหานั้น และแจ้งเตือนหรือสื่อสารไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงานขึ้นอีก

3.13 การปฏิบัติตนเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน

เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินหรือสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้ผู้รับเหมาทั้งหมดทุกพื้นที่ต้องปฏิบัติดังนี้

1. หยุดการปฏิบัติงานทันทีเมื่อได้ยินเสียงสัญญาณ

2. ปิดสวิทช์อุปกรณ์ไฟฟ้า หรือตัดเชื้อเพลิงที่แหล่งจ่าย เช่น ปิดวาล์วหัวถังแก๊สสำหรับงานตัดทุกจุด ทำการปิดสวิทช์แผงจ่ายไฟฟ้าทันที

3. ไปรวมกันที่จุดรวมพลตามจุดรวมพลที่กำหนด โดยการควบคุมดูแลของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของผู้รับเหมา และหัวหน้าควบคุมงาน

4. หัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา จะต้องนับจำนวนคนและตรวจสอบรายชื่อ และให้แจ้งผลต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของ ทอท. ทราบทันที

5. การกลับเข้าปฏิบัติงานต่อภายหลังเหตุการณ์ยุติ จะกระทำต่อเมื่อควบคุมสถานการณ์ได้แล้ว

6. บริเวณพื้นที่ที่เกิดความเสียหายจำเป็นต้องคงสภาพไว้เพื่อรอการตรวจสอบ ห้ามบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปพื้นที่ดังกล่าว

7. การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินเป็นความรับผิดชอบของพนักงาน ทอท. ที่จะควบคุมสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและอาจร้องขอกำลังสนับสนุนจากบริษัทผู้รับเหมาเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์หรือกำลังคน

3.14 การรายงานและการสอบสวนอุบัติเหตุ / เหตุการณ์ผิดปกติ

1. บริษัทผู้รับเหมาจะต้องรายงานการเกิดอุบัติเหตุ และเหตุการณ์ผิดปกติที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานด้วยวาจาแก่เจ้าหน้าที่ควบคุมงาน ทอท. โดยเร็วและต้องตามด้วยรายงานอย่างเป็นทางการ

2. บริษัทผู้รับเหมาจะต้องยินยอมและให้ความสะดวกแก่พนักงาน ทอท. ในการเข้าร่วมในการตรวจสอบเพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุและเหตุการณ์ผิดปกตินั้น ๆ

3. บริษัทผู้รับเหมาต้องสรุปรายงานการเกิดอุบัติเหตุ หรือการเจ็บป่วยจากการทำงาน และจำนวนชั่วโมงการทำงานส่ง ทอท. ทุกเดือน

4. ผู้รับเหมาต้องหาแนวทางแก้ไข ป้องกัน ติดตามและรายงานผลการดำเนินการแก้ไข ป้องกันตามระยะเวลาที่กำหนดในรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ และสื่อสารสิ่งที่ได้เรียนรู้ของอุบัติการณ์นั้นๆ กับ ทอท. หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

5. บริษัทผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎหมายในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ

