

ข้อกำหนดรายละเอียดในการจัดจ้างที่ปรึกษางานตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างเหล็ก (ชั้นลอย)
จุดตรวจคั่นขาออกระหว่างประเทศ Zone 2 และ Zone 3 อาคารผู้โดยสาร ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

1. บทนำ

ตามที่ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิได้ทำการก่อสร้างส่วนต่อเติมโครงสร้างพื้น บริเวณพื้นที่ตรวจหนังสือเดินทาง (ตม.) ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ เนื่องจากความแออัดของการใช้พื้นที่บริเวณตรวจหนังสือเดินทาง (ตม.) โดยโครงสร้างที่รองรับพื้นที่ส่วนนี้เป็นโครงสร้างเหล็ก ซึ่งใช้ชั้นส่วนสำเร็จรูปนำมาประกอบเป็นพื้นที่เพิ่มเติมอีก 1 ชั้น พร้อมติดตั้งบันไดเลื่อนที่ชั้น 4 อาคารผู้โดยสาร ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2554 และได้เปิดใช้งานมาเป็นเวลามากกว่า 7 ปี ซึ่งต้องมีการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ ประกอบกับมีการติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมที่ใช้ในการตรวจค้น เช่น เครื่อง Body Scan และเครื่อง CT Scan รุ่นใหม่มีน้ำหนักมากกว่าค่าที่ออกแบบไว้แต่เดิม จึงควรมีการตรวจสอบสภาพของโครงสร้างให้มีความมั่นคงแข็งแรง สามารถรองรับการใช้งานได้เป็นอย่างดีต่อไป

2. วัตถุประสงค์

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ทอท.” มีความประสงค์ที่จะจัดจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินการสำรวจโครงสร้าง, ตรวจสอบความแข็งแรงของโครงสร้าง และออกแบบแก้ไขโครงสร้าง(ถ้ามี) ส่วนต่อเติมโครงสร้างพื้นบริเวณพื้นที่ตรวจหนังสือเดินทาง (ตม.) ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ เพื่อให้สามารถรองรับสภาพการใช้งานขณะ In Service load และใช้งานได้อย่างปลอดภัยในช่วงเวลาที่มีผู้ใช้บริการสูงสุด

3. ข้อมูลเกี่ยวกับภารกิจของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างเหล็ก (ชั้นลอย) จุดตรวจคั่นขาออกระหว่างประเทศ Zone 2 และ Zone 3 อาคารผู้โดยสาร ตามหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสอบโครงสร้างที่เป็นที่ยอมรับของสากล

3.1 ทำการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างเหล็ก (ชั้นลอย)

3.2 ทำการตรวจวัดการโก่งตัว (Deflection) ,การสั่น (Vibration) ของโครงสร้าง

3.3 ทำการวิเคราะห์สภาพปัจจุบันของโครงสร้าง (ชั้นลอย) พร้อมปรับปรุงแบบก่อสร้างจริง (As-Built) ของจุดตรวจคั่นขาออกระหว่างประเทศ Zone2 และ Zone3 ให้เป็นปัจจุบัน และขอแนะนำในการปรับปรุงส่วนที่เสียหาย หรือขอแนะนำปรับปรุงโครงสร้างเพื่อให้ใช้งานได้ดีขึ้น พร้อมจัดทำแบบปรับปรุงแก้ไขโครงสร้างและรายการประกอบแบบ

3.4 รายงานผลการสำรวจตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้าง

3.5 รายงานการประมาณการงบประมาณในการปรับปรุงโครงสร้าง (ถ้ามี)

๗๗ ๕๗๕ ๐๘๓

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดจ้างที่ปรึกษางานตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างเหล็ก (ชั้นลอย) จุดตรวจค้นหาออกกระหว่างประเทศ Zone 2 และ Zone 3 อาคารผู้โดยสาร ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ กำหนดให้งานตรวจสอบต้องครอบคลุมสาระสำคัญดังนี้

4.1 ส่วนที่ 1 งานทั่วไป

4.1.1 ที่ปรึกษาจะต้องนำเสนอ และจัดทำเอกสารตามรายการดังต่อไปนี้

4.1.1.1 แผนการดำเนินงาน แผนความปลอดภัย และระยะเวลาการทำงาน

4.1.1.2 ผังบุคลากร

4.1.1.3 ขั้นตอน และวิธีการตรวจสอบโครงสร้างในทุกขั้นตอน

4.1.1.4 แสดงรายการอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยระบุจำนวน รุ่น (ถ้ามี) วัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือต่าง ๆ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ผลโครงสร้าง เช่น STAAD PRO ,ETABS ,SAP2000 ,MIDAS หรือเทียบเท่า

4.1.2 ระยะและระดับที่ระบุในแบบ เป็นระยะและระดับโดยประมาณ ที่ปรึกษาจะต้องตรวจสอบระยะและระดับจากสถานที่จริงก่อนการดำเนินการ โดยให้ยึดถือพื้นที่จริงและแบบประกอบการตรวจสอบ หากต้องมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบเพื่อให้เหมาะสมกับสถานที่จริง ที่ปรึกษาต้องเสนอรูปแบบรวมถึงขั้นตอนการทำงานซึ่งถือเป็นหน้าที่ของที่ปรึกษา ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ อนุมัติก่อนดำเนินงาน

4.1.3 สิ่งหนึ่งสิ่งใดที่มีได้ปรากฏในแบบ รูปแบบขยายหรือรายการละเอียด หากเป็นส่วนหนึ่งหรือองค์ประกอบ หรือจำเป็นต้องทำ หรือเป็นวิธีที่ควรจะต้องทำเพื่อให้ได้งานสำเร็จบริบูรณ์ไปโดยรวดเร็วด้วยดีและถูกต้องตามหลักการวิศวกรรมที่ดี ที่ปรึกษาจะต้องกระทำการทุกอย่างโดยเต็มที่และถูกต้อง เสมือนว่าได้มีปรากฏในแบบแปลน ข้อกำหนดและรายการนั้น ๆ โดยจะคิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้นจาก ทอท. ไม่ได้ และที่ปรึกษาจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายค่าทดแทน หรือสิทธิประโยชน์ใด ๆ จาก ทอท.

4.1.4 หากต้องมีการดำเนินการใด ๆ ต่อระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ ในพื้นที่โครงการให้ที่ปรึกษาแจ้งกับผู้ควบคุมงานก่อนการดำเนินการ 15 วัน

4.1.5 การปฏิบัติงานของที่ปรึกษาต้องไม่กระทบกระเทือน หรือรบกวนต่อผู้ใช้บริการของ ทอท. และต้องควบคุมดูแลมิให้พนักงานของที่ปรึกษาเข้าไปในพื้นที่เขตหวงห้ามที่ ทอท. มีใบอนุญาตเป็นอันขาด

4.1.6 พื้นที่ปฏิบัติงาน จะเป็นพื้นที่ควบคุมและหวงห้าม บุคลากรที่จะเข้าไปปฏิบัติงานจะต้องมีบัตรผ่านเข้าออกพื้นที่รักษาความปลอดภัย และผ่านจุดตรวจค้นอาวุธ ที่ต้องตรวจสอบ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ทั้งเข้าและออก

4.1.7 ที่ปรึกษาจะต้องทำประกันภัยโดยมี ทอท.เป็นผู้รับผลประโยชน์นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาเพื่อคุ้มครองความเสียหายที่อาจเกิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของ ทอท. หรือผู้อื่นซึ่งไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของที่ปรึกษา โดยมีวงเงินไม่ต่ำกว่า 400,000.-บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ต่อครั้งทั้งนี้มิได้หมายความว่าที่ปรึกษาจะหมดภาระความรับผิดชอบความเสียหายต่อร่างกาย หรือทรัพย์สินของบุคคล หรือหน่วยงานใด ๆ ที่เกิดจากการ

7/ 2/25 63 50m

ทำงานของที่ปรึกษา ความเสียหายที่เกินวงเงินประกันภัย และ/หรือความเสียหายที่อยู่นอกเหนือความคุ้มครองของ กรมธรรม์ประกันภัย ที่ปรึกษาจะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น

4.1.8 ที่ปรึกษาจะต้องมีอุปกรณ์กันขอบเขตในพื้นที่ปฏิบัติงาน เช่น ผ้าใบ แผงเหล็ก กรวยสีแดง ไฟ กระพริบ เชือก ธงราว กันขอบเขต ป้ายข้อความ (ขอภัยในความไม่สะดวก) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษแขวน ไว้รอบบริเวณพื้นที่การปฏิบัติงานวัสดุอุปกรณ์ตามที่กำหนดไว้ต้องเป็นวัสดุและอุปกรณ์ที่อยู่ในสภาพดีไม่เสื่อม คุณภาพและสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน

4.1.9 ที่ปรึกษาจะต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์กันใต้พื้นที่ ที่ปฏิบัติงานให้เรียบร้อย และมีมิดชิดทุกครั้ง เพื่อ ป้องกันวัสดุตกลงหล่นรวมถึงไม่ส่งผลกระทบต่อผู้โดยสาร และการให้บริการของท่าอากาศยาน เช่นผ้าใบ หรือตาข่าย ผ้าใบหรือตาข่ายที่กำหนดไว้ต้องเป็นวัสดุ ที่ได้รับมาตรฐานสากลไม่เสื่อมสภาพสามารถใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ และมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน

4.1.10 วัสดุและอุปกรณ์ของเดิมที่ ที่ปรึกษารื้อถอนออก (ถ้ามี) ที่ปรึกษาต้องขนย้ายวัสดุอุปกรณ์ที่รื้อถอน พร้อมส่งคืนบริเวณคลังพัสดุ อาคาร AMF ด้วยความระมัดระวังพร้อมจัดทำรายการคืนวัสดุอุปกรณ์ และจัดทำ หนังสือส่งคืนวัสดุอุปกรณ์ผ่านผู้ควบคุมงานของ ทอท. ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

4.1.11 ที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบต่อ อุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการ ปฏิบัติงานของที่ปรึกษา และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของที่ปรึกษาความเสียหาย ใดๆ อันเกิดแก่สถานที่ ที่ปรึกษาได้ทำขึ้นแม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย นอกจากกรณีอันเกิดจากความผิดของ ทอท. ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของที่ปรึกษาเอง

4.1.12 ที่ปรึกษาเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในผลงานที่ที่ปรึกษาได้จัดทำตามสัญญา และที่ปรึกษาจะนำ ผลงานและรายละเอียดของงานตามสัญญานี้ไปใช้หรือเผยแพร่ในกิจการอื่นนอกเหนือจากที่ได้รับไว้ในสัญญานี้ ไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อน

4.1.13 ที่ปรึกษาต้องปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัย , ข้อบังคับด้านความปลอดภัย , มาตรการ ป้องกันอัคคีภัยของ ทอท. และเงื่อนไขทั่วไป โดยเคร่งครัด

4.1.14 ที่ปรึกษาต้องปฏิบัติตาม “ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา” ในส่วนที่ ที่ปรึกษาเกี่ยวข้องตามเอกสารแนบท้ายข้อกำหนด

4.2 ส่วนที่ 2 งานสำรวจตรวจสอบโครงสร้าง และงานทดสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้าง

4.2.1 โครงสร้างของ (ชั้นลอย) จุดตรวจค้นขาออกระหว่างประเทศ Zone 2 และ Zone 3 เป็น โครงสร้างเหล็กที่ได้มีการต่อเติมขึ้นจากอาคารเดิมโครงสร้างพื้นที่ส่วนนี้เป็นโครงสร้างเหล็ก ซึ่งใช้ชิ้นส่วนสำเร็จรูป นำมาประกอบเป็นพื้นที่ชั้นลอยพร้อมทั้งได้มีการติดตั้งบันไดเลื่อน และระบบปรับอากาศในบริเวณดังกล่าว

โดยที่ปรึกษาจะต้องเข้ามาดำเนินการตรวจสอบสภาพทางกายภาพของโครงสร้าง สภาพความสมบูรณ์ ของการยึดรั้งที่เกิดขึ้นตามอายุการใช้งาน, การสึกกร่อนที่เกิดจากสนิม หรือปัจจัยอื่นๆ โดยในการสำรวจ และ ตรวจสอบโครงสร้าง และทดสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างนั้นที่ปรึกษาต้องตรวจสอบโครงสร้างทุกจุด

TH 2/18 10m

เชื่อมต่อ รวมถึงโครงสร้างหลักที่จุดรองรับบริเวณเสาของอาคารเดิมบริเวณใต้ชั้น 4 พร้อมทั้งตรวจสอบความสมบูรณ์ของโครงสร้างหุซัง (Corbel) ที่ยึดติดกับโครงสร้างเสาเดิมของอาคารด้วย

4.2.2 ที่ปรึกษาจะต้องทำการทดสอบโดยการติดตั้งเครื่องมือ เพื่อตรวจวัดการโก่งตัว (Deflection) และการสั่น (Vibration) ของโครงสร้าง

4.2.3 ทำการทดสอบ In Service load test ในช่วงเวลาที่มีผู้โดยสารขาออก ใช้บริการหนาแน่นและสูงสุด (Peak time) โดยวัดค่าที่ชิ้นส่วนหลัก (Main Truss) ชิ้นส่วนรอง (Sub Truss) และ คานช่วงเดียว (Single Span)

4.2.4 เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการตามข้อ 4.2.1, ข้อ 4.2.2 และข้อ 4.2.3 แล้วพบว่าสลักเกลียวของโครงสร้างเกิดการคลายตัว หรืออยู่ในสภาพที่ไม่พร้อมใช้งาน ให้ที่ปรึกษาดำเนินการขันสลักเกลียวให้แน่น ให้ได้ตามมาตรฐาน ASTM หรือ มาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับของสากล และหากตรวจพบว่าสลักเกลียวเกิดหลุดหาย ไม่ครบถ้วน ให้ที่ปรึกษาใส่สลักเกลียวใหม่ และขันสลักเกลียวให้แน่น ซึ่งค่าใช้จ่ายในการดำเนินการงานสลักเกลียวอยู่ในความผิดชอบของที่ปรึกษา โดยมีปริมาณ (จำนวนโดยประมาณ) ดังนี้

4.2.4.1 Bolt M22 จำนวน 4,981 ชุด

4.2.4.2 Bolt M20 จำนวน 17,614 ชุด

4.2.4.3 Bolt M16 จำนวน 6,447 ชุด

4.2.4.4 Bolt M12 จำนวน 547 ชุด

4.2.5 หากต้องมีการรื้อถอนชิ้นส่วนของโครงสร้าง หรือวัสดุตกแต่งในงานสถาปัตยกรรมในการทำการทดสอบ เพื่อให้งานตรวจสอบโครงสร้างเป็นไปอย่างสมบูรณ์ และถูกต้องตามมาตรฐานสากล ที่ปรึกษาต้องทำการติดตั้งชิ้นส่วน หรือพื้นผิวบริเวณที่รื้อถอนกลับมาเหมือนสภาพก่อนหน้าที่ทำการรื้อถอน โดยค่าใช้จ่ายในส่วนจะอยู่ในความผิดชอบของที่ปรึกษา

4.3 ส่วนที่ 3 งานออกแบบแก้ไข ,งานวิเคราะห์ผล และงานคำนวณโครงสร้าง

4.3.1 เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการตามข้อ 4.2 แล้วพบว่า การรับน้ำหนักของโครงสร้างไม่สอดคล้องกับสภาพการใช้งานจริงขณะในช่วงเวลาที่มีผู้ใช้บริการสูงสุด (In Service load) ที่ปรึกษาต้องทำการออกแบบปรับปรุงแก้ไข เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการรับน้ำหนักของโครงสร้าง ให้โครงสร้างสามารถรองรับสภาพการใช้งานขณะ In Service load และโครงสร้างสามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัยในช่วงเวลาที่มีผู้ใช้บริการสูงสุด โดยที่โครงสร้างที่ได้รับการออกแบบใหม่นั้นจะต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการให้บริการ และการใช้งานภายในอาคารของ ทอท.

ทั้งนี้ แบบปรับปรุงแก้ไขต้องมีความสมบูรณ์พร้อมตามหลักวิศวกรรม และสถาปัตยกรรม เพื่อที่ ทอท. จะใช้แบบดังกล่าวในการจ้างปรับปรุง พร้อมทั้งที่ปรึกษาจะต้องให้คำแนะนำ ทอท. ถึงข้อจำกัดในการอาคารบริเวณดังกล่าวในขณะที่ยังไม่ได้ดำเนินการปรับปรุง

4.3.2 แบบที่ทางที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นใหม่เพื่อใช้ในการปรับปรุงแก้ไขโครงสร้าง(ชั้นลอย) จะต้องลงนามรับรองโดยวิศวกร

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

4.5 ส่วนที่ 5 การรายงานผล

ที่ปรึกษาต้องทำรายงานผลการสำรวจความมั่นคงของโครงสร้าง และลงนามเพื่อรับรองความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างโดยวิศวกร ซึ่งได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบอาคาร ตามรายการดังนี้

4.5.1 ผลการตรวจสอบสภาพทางกายภาพของโครงสร้าง สภาพความสมบูรณ์ของการยึดรั้ง การสึกกร่อนที่เกิดจากสนิม หรือปัจจัยอื่น ๆ และตรวจสอบสภาพรอยเชื่อมทุกจุด พร้อมแนบภาพถ่ายรายงานการตรวจสอบ

4.5.2 ผลการตรวจสอบแรงบิดในสลักเกลียวของโครงสร้างชั้นลอยทุกตัว พร้อมแนบภาพถ่าย ก่อนและหลังทำการขันสลักเกลียวโดยภาพถ่ายแสดงให้เห็นค่าตัวเลขแรงบิดที่ใช้ในการขันสลักเกลียว

4.5.3 ผลการวัดการโก่งตัว (Deflection) และการสั่น (Vibration) ของโครงสร้าง ด้านวิศวกรรมจากสถาบันของรัฐที่น่าเชื่อถือ

4.5.4 รายงานผลการวิเคราะห์จากข้อ 4.3 และ 4.4

4.5.5 ให้ข้อเสนอแนะและออกแบบเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขโครงสร้าง (ชั้นลอย) ให้ใช้งานได้ดีขึ้น

4.5.6 ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำรูปแบบแปลนและรายละเอียดโครงสร้าง (ชั้นลอย) สภาพปัจจุบัน และรูปแบบแปลน รายละเอียดโครงสร้าง (ชั้นลอย) หลังจากที่ได้ทำการสำรวจแล้ว พร้อมทั้งระบุชั้นส่วน/พื้นที่ ที่ต้องทำการปรับปรุงแก้ไข

4.5.7 โปรแกรม/ซอฟต์แวร์ที่ใช้ต้องเป็นดังนี้ เว้นแต่ ทอท. จะอนุมัติให้จัดทำให้เป็นไฟล์ในรูปแบบอื่น ๆ

4.5.7.1 ซอฟต์แวร์สำหรับ CAD จะต้องทำด้วยซอฟต์แวร์ AUTO CAD เวอร์ชันไม่ต่ำกว่า 2016 หรือ Autodesk Revit เวอร์ชันไม่ต่ำกว่า 2016

4.5.7.2 แบบแปลนที่ปรึกษาจัดทำจะต้องพิมพ์เป็นรูปเล่มขนาดไม่ต่ำกว่าขนาด A3

4.5.7.3 ซอฟต์แวร์ประยุกต์สำหรับเอกสารที่เป็นตัวอักษรเพื่อจัดทำส่ง ทอท. จะต้องใช้ซอฟต์แวร์ MICROSOFT OFFICE โดยจะต้องบันทึกและจัดส่งไฟล์งานในแบบ MICROSOFT OFFICE FOR WINDOWS เพื่อให้ผู้รับสามารถเปิดไฟล์ได้

4.5.7.4 ไฟล์ PDF ที่ใช้จะต้องเข้ากันได้กับซอฟต์แวร์ ADOBE ACROBAT

4.5.7.5 ภาพถ่ายต้องบันทึกเป็นไฟล์ JPEG

5. ระยะเวลาดำเนินงาน

ที่ปรึกษาต้องดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน (เก้าสิบวัน) นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

6. บุคลากรที่ต้องการ

ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรอย่างน้อยดังนี้

บุคลากรหลัก

6.10.1 วิศวกรเชี่ยวชาญอาวุโส การศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) สาขาโยธา พร้อมใบประกอบวิชาชีพพระดับวุฒิวิศวกร ประสบการณ์ทำงานหลังจากที่ได้รับใบอนุญาตระดับวุฒิวิศวกรอย่างน้อย 10 ปี จำนวน 1 คน ปฏิบัติงานจำนวน 15 วัน ของระยะเวลาสัญญาจ้าง

6.10.2 วิศวกรโยธาอาวุโส การศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วศ.ม.) สาขาโยธา พร้อมใบประกอบวิชาชีพพระดับภาคีขึ้นไป ประสบการณ์ทำงานหลังจากที่ได้รับใบอนุญาตระดับภาคีวิศวกรอย่างน้อย 10 ปี จำนวน 1 คน ปฏิบัติงานจำนวน 2 เดือน ของระยะเวลาสัญญาจ้าง

6.10.3 วิศวกรโยธา (ควบคุมงาน) การศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) สาขาโยธา พร้อมใบประกอบวิชาชีพพระดับภาคีขึ้นไป ประสบการณ์ทำงานหลังจากที่ได้รับใบอนุญาตระดับภาคีวิศวกรอย่างน้อย 10 ปี จำนวน 1 คน ปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาสัญญาจ้าง

6.10.4 ช่างโยธาอาวุโส การศึกษาขั้นต่ำประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขางานก่อสร้าง ,โยธา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย 5 ปี จำนวน 2 คน ปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาสัญญาจ้าง

6.10.5 ช่างเขียนแบบ การศึกษาขั้นต่ำประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขางานก่อสร้าง ,โยธา หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย 3 ปี จำนวน 1 คน ปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาสัญญาจ้าง

บุคลากรสนับสนุน

6.10.6 ช่างตรวจสอบอาคาร การศึกษาขั้นต่ำมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ไม่จำกัดสาขา ประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย 2 ปี จำนวน 12 คน ปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาสัญญาจ้าง

6.10.7 เจ้าหน้าที่ธุรการ การศึกษาขั้นต่ำประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ไม่จำกัดสาขา ประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย 1 ปี จำนวน 1 คน ปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาสัญญาจ้าง

****ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อ้างอิงตามสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

7. ระยะเวลาการส่งมอบผลงาน

ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายงานและเอกสารต่าง ๆ เสนอต่อ ทอท. ภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังต่อไปนี้

7.1 งวดที่ 1 ที่ปรึกษาต้องดำเนินการตามรายการดังต่อไปนี้ โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม และในรูปแบบของ CD และ Flash Drive จำนวนอย่างละ 5 ชุด

7.1.1 จัดส่งเอกสารตามข้อ 4.1.1 ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

7.1.2 รายงานผลการดำเนินงาน วิธีการทำงานทุกขั้นตอนพร้อมแนบภาพถ่ายตามข้อ 4.1.1 และ 4.2-4.4 ของพื้นที่ Zone 2 ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

7.2 งวดที่ 2 ที่ปรึกษาต้องส่งมอบงาน และรายงานผลการดำเนินงาน วิธีการทำงานทุกขั้นตอนพร้อมแนบภาพถ่ายตามข้อ 4.1.1 และ 4.2-4.4 ของพื้นที่ Zone 3 จัดทำเป็นรูปเล่ม และในรูปแบบของ CD และ Flash Drive จำนวนอย่างละ 5 ชุด ภายใน 80 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

7.3 งวดที่ 3 ที่ปรึกษาต้องส่งผลงานรายละเอียดตามข้อ 4.5 ของพื้นที่ Zone 2 และ Zone 3 โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม และในรูปแบบ CD และ Flash Drive จำนวน 5 ชุด ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

8. การกำกับการทำงานของที่ปรึกษา

8.1 ทอท. จะแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และเจ้าหน้าที่ประสานงาน โดยมอบอำนาจ และ ความรับผิดชอบให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการดำเนินการตามสัญญาในนามของ ทอท.

8.2 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะทำหน้าที่ประสานงานอย่างใกล้ชิด กับที่ปรึกษาตลอดเวลาตลอดจนให้ความช่วยเหลือติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานของที่ปรึกษาเป็นไปด้วยความสะดวก และรวดเร็วจนกว่างานตามขอบเขตของที่ปรึกษาจะแล้วเสร็จ อย่างไรก็ตามที่ปรึกษาไม่สามารถอ้างเหตุความล่าช้าของงานด้วยเหตุผลระยะเวลาจากการดำเนินการในขั้นตอนนี้ได้ โดยจะคิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้นจาก ทอท. ไม่ได้ และที่ปรึกษาจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายค่าทดแทน หรือสิทธิประโยชน์ใด ๆ จาก ทอท.

9. หน้าที่ความรับผิดชอบของ ทอท.

9.1 ทอท. จะมอบข้อมูลรายการคำนวณโครงสร้างเดิม และข้อมูลรายละเอียด เช่น ขนาด น้ำหนัก อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ติดตั้ง หรือวางอยู่บนโครงสร้าง เป็นต้น ให้กับที่ปรึกษา โดยที่ปรึกษาจะต้องนำข้อมูลดังกล่าวที่ ทอท. จะมอบให้ไปใช้ประกอบผลการวิเคราะห์รูปแบบของแรงที่กระทำต่อโครงสร้าง (ชั้นลอย) เปรียบเทียบกับค่าที่ออกแบบไว้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดรายละเอียดของงานจ้างที่ปรึกษา แต่อย่างไรก็ตามที่ปรึกษาต้องตรวจสอบและรับผิดชอบในการนำข้อมูลไปใช้ด้วยตนเอง ทั้งนี้หากมีค่าใช้จ่ายใด ๆ เกิดขึ้น ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น

9.2 ทอท. จะให้ความสะดวกแก่ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่ในการเข้าไปในบริเวณสถานที่ที่จะดำเนินงานตามโครงการนี้ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานสนามได้สะดวก (รายการที่ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการจัดหาเอง ได้แก่ Site Office ยานพาหนะ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร โทรศัพท์ โทรสาร เครื่องมือช่าง สลักเกลียว อุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการตรวจวัดโครงสร้าง รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การพิมพ์เอกสาร และวัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ เป็นต้น)

10. การจ่ายเงิน

ทอท. จะจ่ายเงินค่าจ้างงานตามสัญญาเป็นจำนวน 3 งวดดังนี้

10.1 งวดที่ 1 จ่ายให้เป็นเงินจำนวนร้อยละ 30 ของมูลค่างานตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการ ตามข้อ 7.1 ของพื้นที่ Zone 2 แล้วเสร็จ โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. ได้ตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

ม. ๒๗๕. ๖๓๐.

10.2 งวดที่ 2 จ่ายให้เป็นเงินจำนวนร้อยละ 30 ของมูลค่างานตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการ ตามข้อ 7.2 ของพื้นที่ Zone 3 แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. ได้ตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

10.3 งวดที่ 3 จ่ายให้เป็นเงินจำนวนร้อยละ 40 ของมูลค่างานตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการ ตามข้อ 7.3 ของพื้นที่ Zone 2 และ Zone 3 แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. ได้ตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

11. อัตราค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ ทอท. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

12. หลักประกันผลงาน

ในกรณีที่คู่สัญญาเป็นหน่วยงานของรัฐ ในการจ่ายให้ที่ปรึกษาแต่ละงวด ทอท. จะหักเงินจำนวนร้อยละ 5 ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคาร หรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามามอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง โดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

12. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ของ ทอท.

12.1 คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ของ ทอท. ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ ทอท. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. อย่างเคร่งครัด

12.2 ห้ามมิให้ผู้เสนอราคาหรือคู่ค้าให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการ ต้อนรับและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อ การดำเนินการของบริษัทให้แก่บุคลากรของ ทอท.

13. การดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.

คู่ค้าต้องลงนามรับทราบในเอกสารแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท. (AOT Supplier Sustainable Code of Conduct) ตามรายละเอียดแนบท้าย พร้อมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางดังกล่าว เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าของ ทอท. มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ดูแลสิ่งแวดล้อม และ

คำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้า รวมถึงการดำเนินงานที่อื่นซึ่งจะส่งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องผ่านการกำกับดูแลกิจการ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

14. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องเป็นที่ปรึกษาฯ ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาสำนักบริหารหนี้สิน สาธารณะ กระทรวงคลัง ระดับที่ 1 ประเภทที่ปรึกษาในสาขาอุตสาหกรรมก่อสร้าง หรือสาขาการวิจัยและการประเมินผล

15. เงื่อนไขที่ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติในวันยื่นเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องจัดส่งรายละเอียดของการยื่นข้อเสนอราคาดังนี้

15.1 ช่องที่ 1 ข้อเสนอคุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องส่งหนังสือรับรองหรือเอกสารที่แสดงว่าเป็นที่ปรึกษาฯ ที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง ระดับที่ 1 ประเภทที่ปรึกษาในสาขาอุตสาหกรรมก่อสร้าง หรือสาขาการวิจัยและการประเมินผล

15.2 ช่องที่ 2 ข้อเสนอด้านคุณภาพ

15.2.1 ประสิทธิภาพของผู้เสนอราคา

15.2.1.1 ผู้เสนอราคาต้องส่งหนังสือรับรองผลงาน หรือเอกสารที่แสดงว่ามีผลงานงานจ้างออกแบบอาคาร หรือโครงสร้างเหล็ก โดยขอบเขตของงานจ้างออกแบบนั้นต้องมีส่วนใดส่วนหนึ่งของอาคารเป็นโครงสร้างเหล็ก มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,000 ตร.ม. หรือต่อเติมโครงสร้างเหล็กภายในอาคารขนาดใหญ่ พื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,000 ตร.ม. ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื่อถือ กรณีหนังสือรับรองผลงานที่ผู้เสนอราคานำมาแสดงเป็นผลงานที่ออกโดยหน่วยงานเอกชน ผู้รับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจของหน่วยงานเอกชนนั้น พร้อมทั้งประทับตราของหน่วยงาน (ถ้ามี) และต้องแนบสำเนาหนังสือสัญญาและเอกสารการเสียภาษี เช่น สำเนาหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย หรือสำเนาใบเสร็จรับเงิน หรือสำเนาใบกำกับภาษีของสัญญาที่เสนอมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาต้องแนบเอกสารที่แสดงรายละเอียดระบุชัดเจนว่ามีขอบเขตงานส่วนใดส่วนหนึ่งของอาคารเป็นโครงสร้างเหล็ก มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,000 ตร.ม. หรือต่อเติมโครงสร้างเหล็กภายในอาคารขนาดใหญ่ พื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,000 ตร.ม.

15.2.1.2 ผู้เสนอราคาต้องส่งหนังสือรับรองผลงาน หรือเอกสารที่แสดงว่ามีผลงานงานจ้างตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างเหล็ก หรือสะพานเหล็กที่มีความยาวของช่วงเสา (Span) ยาวไม่ต่ำกว่า 15 เมตร หรือมีผลงานการตรวจสอบโครงสร้างอาคารเดิม (อาคารเก่า) ที่เคยหยุดการก่อสร้างเป็นระยะเวลานานแล้วนำมาทำการก่อสร้างใหม่อีกครั้ง มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,000 ตร.ม. ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื่อถือ กรณีหนังสือรับรองผลงานที่ผู้เสนอราคา

นำมาแสดงเป็นผลงานที่ออกโดยหน่วยงานเอกชน ผู้รับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจของหน่วยงานเอกชนนั้น พร้อมทั้งประทับตราของหน่วยงาน (ถ้ามี) และต้องแนบสำเนาหนังสือสัญญาและเอกสารการเสียภาษี เช่น สำเนาหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย หรือสำเนาใบเสร็จรับเงิน หรือสำเนาใบกำกับภาษีของสัญญาที่เสนอมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาต้องแนบเอกสารที่แสดงรายละเอียดระบุชัดเจนว่ามีขอบเขตงานจ้างตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างเหล็ก หรือสะพานเหล็กที่มีความยาวของช่วงเสา (Span) ยาวไม่ต่ำกว่า 15 เมตร หรือมีผลงานการตรวจสอบโครงสร้างอาคารเดิม (อาคารเก่า) ที่เคยหยุดการก่อสร้างเป็นระยะเวลานานแล้วนำมาทำการก่อสร้างใหม่อีกครั้ง มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,000 ตร.ม.

หมายเหตุ : 1. ผู้เสนอราคาต้องแสดงผลงานตามรายละเอียดตามข้อ 15.2.1.1 และ 15.2.1.2 ทั้งสองข้อเพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณา (ตามภาคผนวก ง.)

2. จำนวนผลงานมีผลกับการให้คะแนนข้อเสนอด้านคุณภาพ

15.2.2 ข้อเสนอด้านบุคลากร

15.2.2.1 รายชื่อบุคลากรหลักที่รับผิดชอบดำเนินงาน พร้อมแนบรายละเอียด และหนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานโครงการงานตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างเหล็ก (ชั้นลอย) จุดตรวจค้น ขาออกระหว่างประเทศ Zone 2 และ Zone 3 อาคารผู้โดยสาร ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (รายละเอียดตามข้อ 6)

15.2.2.2 ประสบการณ์การทำงานของบุคลากรหลัก ตามข้อ 6

15.2.2.3 เอกสารแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลา (Full time) ของบุคลากรหลักโดยต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานกับบริษัท มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 6 เดือน ดังนี้

- หลักฐานเพื่อการตรวจสอบ 2 ประเภท (ตามแบบฟอร์มของ ทอท. ภาคผนวก ค-1 และ ค-2 ซึ่งผู้เสนอราคาสามารถจัดทำขึ้นใหม่ได้แต่จะต้องมีรูปแบบไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้)

- หนังสือแสดงอัตราเงินเดือน และแสดงหลักฐานการชำระภาษีเงินได้ต่อสรรพากรแบบ ภงด.1 หรือ ภงด.1ก หรือ ภ.ง.ด. 90 หรือ ภ.ง.ด. 91 เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้า และใบเสร็จรับเงินจากสรรพากร)

15.3 ช่องที่ 3 ข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

15.3.1 ใบเสนอราคา

15.3.2 ใบประมาณราคา

(ตามแบบฟอร์มของ ทอท. ภาคผนวก จ ซึ่งผู้เสนอราคาสามารถจัดทำขึ้นใหม่ได้แต่จะต้องมีรูปแบบไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้)

16. การดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.

คู่ค้าลงนามรับทราบในเอกสารแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท. (AOT Supplier Sustainable Code of Conduct) ตามรายละเอียดแนบท้าย พร้อมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางการดังกล่าว



เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าของ ทอท.มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ดูแลสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้า รวมถึงการดำเนินงานที่อื่นซึ่งจะส่งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องผ่านการกำกับดูแลกิจการ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

17. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

ทอท. พิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษาโดยใช้ข้อเสนอด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา ตามรายละเอียด ดังนี้

17.1 ทอท.จะตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละราย จากเอกสารแสดงคุณสมบัติเป็นอันดับแรก หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่ ทอท.กำหนด ทอท.สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา

17.2 ทอท.จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพของผู้เสนอราคาทุกรายที่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติตามข้อ 15.1

17.3 ทอท. จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพโดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน ดังต่อไปนี้ (รายละเอียดเกณฑ์การให้คะแนนตามเอกสารแนบ)

17.3.1 ประสบการณ์ของผู้เสนอราคา 60 คะแนน

17.3.2 ข้อเสนอด้านบุคลากร 40 คะแนน

17.4 ทอท. จะพิจารณาผู้เสนอราคาที่ผ่านมาเกณฑ์ข้อเสนอด้านคุณภาพตามข้อ 15.2 โดยมีคะแนนรวมด้านคุณภาพไม่น้อยกว่า 75 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน และคัดเลือกผู้เสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด

หมายเหตุ : ในกรณีที่ผู้เสนอราคาไม่ส่งเอกสารในหัวข้อใดหัวข้อหนึ่ง ทอท. จะถือว่าคะแนนในหัวข้อนั้นเท่ากับ 0 (ศูนย์) คะแนน

คณะกรรมการร่างขอบเขตงาน

ว่าที่ ร.ต.

(ณัฐวุฒิ นาคผจญ)

วิศวกรอาวุโส 5

ส่วนอาคาร

ฝ่ายสนามบินและอาคาร

.....

(นายสืบศักดิ์ สำราญกิจ)

วิศวกร 3

ส่วนอาคาร

ฝ่ายสนามบินและอาคาร

.....

(นางสาว จิราภา ประทุม)

วิศวกร 3

ส่วนอาคาร

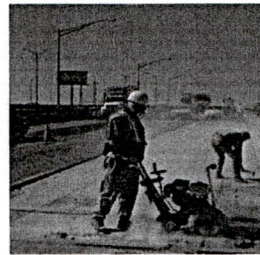
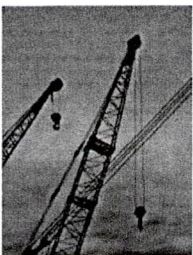
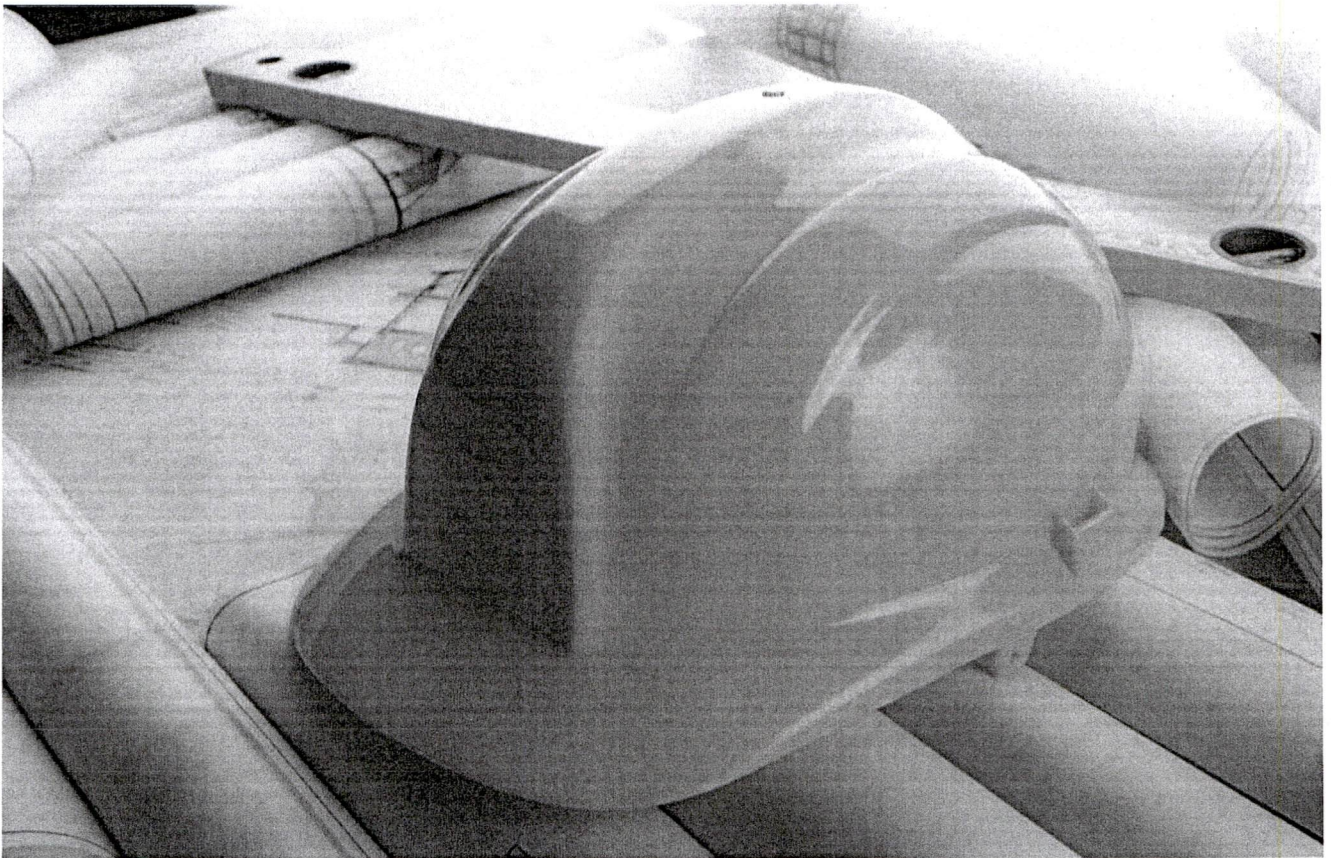
ฝ่ายสนามบินและอาคาร



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

Rev.01

ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับผู้รับเหมา



ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย

คำนำ

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 หมวด 1 บททั่วไป ข้อ 4 ให้นายจ้างซึ่งมีผู้รับเหมาขั้นต้นหรือผู้รับเหมาช่วงเข้ามาปฏิบัติงานในสถานประกอบกิจการ จัดให้มีข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมาดังกล่าว เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้รับเหมาให้เป็นไปตามกฎกระทรวงนี้

ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย (สปอ.) ได้จัดทำข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงของผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ ทอท. ได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย

ก.ย.61

ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา (เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง)

1. วัตถุประสงค์

ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้รับเหมาขั้นต้นและผู้รับเหมาช่วงที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ ทอท. ได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและปฏิบัติได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีรายละเอียดที่สำคัญคือ ข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานของงานที่มีความเสี่ยงต่ออันตรายต่างๆ และเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย ข้อห้าม และข้อแนะนำในการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย รวมถึงการรายงานการเกิดอุบัติเหตุของผู้รับเหมาให้ ทอท. ทราบ

2. เอกสารอ้างอิง

1. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549
2. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ.2551
3. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั่นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ.2552
4. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ.2558
5. พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554

3. การดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงาน

3.1 การดำเนินการของบริษัทผู้รับเหมา

3.1.1 บริษัทผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานที่เกี่ยวข้องทุกฉบับอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

3.1.2 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆ และทำหน้าที่ตามที่กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 กำหนดไว้

3.1.3 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดให้พนักงานหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมเครื่องจักร ปั่นจั่น หม้อน้ำ การทำงานบนที่สูงและผู้ที่ต้องลงไปทำงานในที่อับอากาศ หรือลักษณะงานอื่นๆ ที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายต้องผ่านการฝึกอบรม ตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมายกำหนด

3.1.4 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้พนักงานของตน ได้สวมใส่ อย่างน้อยต้องได้มาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายความปลอดภัยในการทำงานกำหนดไว้

3.1.5 บริษัทผู้รับเหมาต้องตรวจสอบการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานของตน เป็นประจำทุกเดือน และส่งรายงานให้ ผปอ. ทราบ หากเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานให้ส่งรายงานการเกิดอุบัติเหตุ ให้ ผปอ. ทราบในทันทีหลังจากสอบสวนการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว โดยระบุถึง สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ ลักษณะการเกิดอุบัติเหตุ ความเสียหายหรือการบาดเจ็บ จำนวนวันที่ต้องหยุดพักรักษาตัว

3.1.6 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดเฉพาะบุคลากรที่มีความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสม และมีทัศนคติที่ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยอย่างจริงจังมาทำงานนี้ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้มีหน้าที่ควบคุมงาน ในสนาม ได้แก่ หัวหน้างาน (Foreman) , เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย เป็นต้น

3.1.7 บริษัทผู้รับเหมาต้องประกาศเป้าหมายในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานให้ชัดเจน และประกาศหรือแจ้งให้พนักงานทุกคนทราบ

3.2 การดำเนินการของหัวหน้างาน (Foreman)

3.2.1 กำกับดูแลและควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างใกล้ชิด ไม่ให้พนักงาน ปฏิบัติงานด้วยวิธีที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตรายหรือการเกิดอุบัติเหตุ

3.2.2 ให้คำแนะนำแก่พนักงานในเรื่องวิธีการป้องกันอุบัติเหตุ และวิธีการทำงานที่ปลอดภัย

3.2.3 ควบคุมดูแลให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน ที่มีความเสี่ยง

3.2.4 พิจารณามาตรการต่างๆ หรือทางเลือกอื่นๆ อยู่เสมอ ในการทำให้งานนั้นๆ มีความปลอดภัยกว่าเดิม หรือมีความเสี่ยงน้อยลงกว่าเดิม หากมีความเห็นว่ามาตรการที่มีอยู่ไม่เพียงพอ หรือไม่ แน่ใจว่าจะปลอดภัย ให้หยุดการทำงานนั้นและหาทางปรับปรุงวิธีการทำงานหรือสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้มีความปลอดภัยมากขึ้น

3.2.5 ไม่ปล่อยให้ผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์น้อยในกิจกรรมใดๆ ทำกิจกรรมนั้นตามลำพัง เพราะอาจเกิดอุบัติเหตุจากการขาดความรู้หรือขาดประสบการณ์ได้

3.2.6 เอาใจใส่สังเกตสภาพร่างกายและสุขภาพพนักงานทุกคน ทุกวัน ทุกเวลา ถ้าร่างกาย ไม่พร้อม ควรให้เปลี่ยนงานหรือให้ไปพัก เช่น มีอาการมึนเมา หรือยังไม่สร้างเมา ไม่สบาย หน้ามืด เวียนหัว ฤทธิ์ยาแก้ปวด ยาแก้ไข้ ท้องเสีย อ่อนนอนมาและต้องทำตัวให้ลูกน้องไม่กลัวที่จะแจ้งว่าไม่สบาย หรือไม่พร้อม

3.2.7 ตรวจสอบสภาพการทำงานจริงที่หน้างานอย่างสม่ำเสมอ แสดงให้ทุกคนประจักษ์ว่า หัวหน้างานมีความตั้งใจและเอาใจใส่อย่างจริงจังในการดำเนินการให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานกับทุกคน

3.2.8 มั่นใจในรายละเอียดความปลอดภัย ของอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักร ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเด็นต่อไปนี้

- ระวัง อุปกรณ์/สิ่งปลูกสร้างชั่วคราวทั้งหลาย เช่น ไม้ขนหนู หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่นำสิ่งใกล้มือมาใช้ทดแทน

- เอาใจใส่เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ถูกดัดแปลงแก้ไขมา เช่น สว่านหรือหินเจียรที่ถอดการครอบป้องกันสะเก็ดออก

- เน้นป้องกันการบาดเจ็บที่มือ ซึ่งมักเป็นการบาดเจ็บสูงสุดของงาน

- เอาใจใส่การทำงานของพาหนะเฉพาะกิจทั้งหลาย รถส่งของ รถส่งเครื่องมือ รถ Forklift รถเครนเล็ก ซึ่งมักถูกมองข้าม

- เตรียมอุปกรณ์ช่วยให้เพียงพอที่หน้างาน เช่น เชือก รอก ภาชนะช่วยขนเครื่องมือขึ้นลงที่สูง เพื่อลดโอกาสแก้ปัญหาเฉพาะหน้า

3.3 การดำเนินการก่อนเริ่มงาน

3.3.1 บริษัทผู้รับเหมาจะต้องแจ้งกำหนดเวลาที่จะมาเริ่มงาน ระยะเวลาในการเตรียมงาน รวมทั้งกำหนดเสร็จของงาน ก่อนการเริ่มงานตามสัญญา โดยบริษัทผู้รับเหมาต้องแจ้งชื่อพนักงานที่จะเข้ามาทำงานให้ทราบ เพื่อจัดทำบัตรอนุญาต และเพื่อให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ ทอท.

3.3.2 บริษัทผู้รับเหมาจะต้องคัดสรรบุคลากรที่มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง มีความรู้และทัศนคติในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย

3.3.3 บริษัทผู้รับเหมางานในงานที่มีความเสี่ยงเฉพาะ พนักงานจะต้องได้รับการอบรมในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานเสี่ยงนั้นๆ โดยเฉพาะงานที่กฎหมายความปลอดภัยระบุไว้ให้ผู้ปฏิบัติงานจะต้องผ่านการฝึกอบรม เช่น การทำงานที่ทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ ตัด/เชื่อม/เจียร ในพื้นที่หวงห้าม หรือมีเชื้อเพลิง , การทำงานบนที่สูง , การทำงานในที่อับอากาศ , การทำงานที่ต้องใช้สารเคมีอันตราย , การทำงานเกี่ยวกับรังสี , การทำงานที่ต้องใช้เครื่องจักร บันจัน หม้อน้ำ รถ Forklift ฯลฯ

3.3.4 ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) โดยให้มีจำนวน และประเภทของ จป. ไม่น้อยกว่ามาตรฐานตามที่กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549 กำหนด

3.3.5 ผู้รับเหมาที่มีลักษณะงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุหรืออันตราย และไม่เป็นประเภทกิจการตามข้อกำหนดของ กม. (ข้อ 3.3.4) ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้

ลูกจ้าง 2-19 คน จป.หัวหน้างาน

ลูกจ้าง 20-49 คน จป.หัวหน้างาน จป.บริหาร

ลูกจ้าง 50-99 คน จป.เทคนิคขั้นสูง/เทคนิค จป.หัวหน้างาน จป.บริหาร

ตั้งแต่ลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป จป.วิชาชีพ/เทคนิคขั้นสูง จป.หัวหน้างาน จป.บริหาร

3.3.6 ผู้รับเหมาที่มีลักษณะงานที่ไม่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุหรืออันตราย (ผลการประเมินความเสี่ยงตามหลักการ OHSAS 18001) เช่น งานเอกสาร งานด้านวิชาการ งานบริการที่ไม่มีความเสี่ยง ฯลฯ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน (จป. หัวหน้างาน)

3.4 การผ่านเข้า – ออกพื้นที่

3.4.1 การเข้า - ออกเพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท. บริษัทผู้รับเหมาต้องใช้ประตูและเส้นทางที่กำหนดให้เท่านั้น

3.4.2 ให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

3.5 บัตรรักษาความปลอดภัย

เส้นทางและประตูผ่านเข้า – ออกจะมีมาตรการรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ควบคุมโดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย บุคคลที่จะเข้ามาในพื้นที่ ทอท. ได้จะต้องติดบัตรรักษาความปลอดภัยของ ทอท. ไว้ที่เสื้อในจุดที่มองเห็นได้ง่ายและชัดเจนตลอดเวลา พร้อมให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบได้ตลอดเวลาที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท.

3.6 การผ่านเข้า-ออกของรถยนต์

การผ่านเข้า - ออกของยานพาหนะต้องปฏิบัติตามดังนี้

3.6.1 ยานพาหนะที่จะผ่านเข้า- ออกทุกคันจะต้องผ่านการตรวจสอบตามมาตรการรักษาความปลอดภัย

3.6.2 ผู้ขับขี่ต้องมีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ถูกต้องตามประเภทรถที่กฎหมายกำหนดและห้ามขับรถด้วยความเร็วเกินกว่าที่ ทอท. กำหนด

3.6.3 ยานพาหนะที่ผ่านเข้า – ออกในพื้นที่หวงห้าม หรือเขตการบิน ต้องปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของ ทอท. อย่างเคร่งครัด ผู้ขับขี่ต้องผ่านการอบรมการขับขี่ยานพาหนะในเขตลานจอดอากาศยาน

3.7 พื้นที่ห้ามทำให้เกิดประกายไฟและเขตห้ามสูบบุหรี่

บริเวณพื้นที่หวงห้าม พื้นที่เขตการบิน หรือพื้นที่ที่กำหนดว่าห้ามทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ เช่น บริเวณสถานที่เก็บเชื้อเพลิง สารเคมี สารไวไฟ ฯลฯ เป็นบริเวณที่ต้องห้ามทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ ห้ามสูบบุหรี่อย่างเด็ดขาด ยกเว้นในบริเวณที่อนุญาตในอาคาร (โปรดสังเกตเครื่องหมายการอนุญาตและห้ามสูบบุหรี่) ข้อปฏิบัตินี้จะต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

3.7.1 ไม่ขีดหรืออุปกรณ์ที่อาจก่อให้เกิดความร้อน ประกายไฟ โทรศัพท์มือถือ วิทยุติดตัว รวมทั้งอุปกรณ์จุดบุหรี่ในรถยนต์ ห้ามนำเข้าพื้นที่หวงห้ามดังกล่าวข้างต้นอย่างเด็ดขาด หากติดตัวมาจะต้องนำไปฝากไว้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ประตูทางเข้าพื้นที่หวงห้าม

3.7.2 ทอท. อนุญาตให้สูบบุหรี่ในบริเวณที่จัดไว้ให้เท่านั้น

3.8 ข้อบังคับเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน

3.8.1 ผู้รับเหมาทุกคนจะต้องคำนึงถึงเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน และใช้ความระมัดระวังในการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

3.8.2 หากไม่แน่ใจว่างานที่จะทำมีความปลอดภัยเพียงพอหรือไม่ ต้องหยุดการทำงานดังกล่าวทันที และปรับปรุง ซ่อมแซม เครื่องมือ อุปกรณ์การทำงาน หรือเปลี่ยนวิธีการทำงานใหม่ ให้แน่ใจว่ามีความปลอดภัยเพียงพอแล้ว จึงจะเริ่มทำงานต่อไปได้

3.8.3 ต้องมีความเข้าใจในงานที่ทำอย่างแท้จริง โดยเฉพาะงานที่ได้รับมอบหมายใหม่ หากผู้รับเหมาไม่เข้าใจขั้นตอนการทำงานจะต้องหยุดทำงานและสอบถามให้เข้าใจวิธีการทำงานนั้น

3.8.4 ผู้รับเหมาจะต้องคุ้นเคยกับสถานที่เก็บอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยและอุปกรณ์ดับเพลิงในบริเวณที่ตนเองทำงาน

3.8.5 ผู้รับเหมาจะต้องทราบตำแหน่งของทางออกฉุกเฉินในบริเวณที่ทำงาน

3.8.6 ผู้รับเหมาต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ตามความจำเป็นของงานให้ครบถ้วนตลอดเวลาที่ทำงาน

3.8.7 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่นำมาใช้ต้องมีมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดหรือมีมาตรฐานสากลรับรอง

3.8.8 การทำงานบนที่สูงจะต้องใช้ Safety Harness (Double lanyard) ในกรณีที่ทำงานบนที่สูงที่มีพื้นที่มั่นคงถาวรและมีราวกันตกที่มั่นคง ให้พิจารณาใช้ Safety belt ตามความเหมาะสม

3.8.9 งานเกี่ยวกับเครื่องเชื่อมไฟฟ้า เครื่องเชื่อมแก๊ส รถยก หรือเครื่องจักรใดที่ ทอท. หรือกฎหมายกำหนด ผู้ใช้งานต้องผ่านการอบรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

3.8.10 การติดตั้ง การซ่อมแซม หรือการตรวจสอบเครื่องจักรหรือเครื่องป้องกันอันตรายของเครื่องจักร ต้องติดป้ายแสดงการดำเนินการให้เข้าใจง่ายและเห็นชัดเจน

3.9 อุปกรณ์ดับเพลิง

ผู้รับเหมาที่ทำงานเชื่อม งานเจียร งานที่เกิดประกายไฟ ในทุกพื้นที่ งานที่ใช้เครื่องยนต์ และงานอื่นๆ ที่ใช้ หรือทำให้เกิดความร้อนเฉพาะในเขตหวงห้ามต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงชนิดเคมีแห้ง (Dry Chemical Fire Extinguisher) ขนาดไม่น้อยกว่า 15 ปอนด์ และต้องมีมาตรฐานขั้นต่ำเป็น 6A 20B และจะต้องผ่านการตรวจสอบจากฝ่ายดับเพลิงหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน โดยถังดับเพลิงที่ผ่านการตรวจสอบ จะมีป้ายบอกสถานะพร้อมใช้ หากผู้แทนของบริษัทตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงแล้ว พบว่าอุปกรณ์ดับเพลิงดังกล่าวอยู่ในสภาพไม่ดี หรือปริมาณน้อยกว่ากำหนด บริษัทฯ จะไม่อนุญาตให้เริ่มงาน

ข้อกำหนดอื่นๆ ในการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง

- อุปกรณ์ดับเพลิงจะต้องตั้งไว้กับบริเวณที่ปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถนำมาใช้ได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- ห้ามผู้รับเหมานำหรือยืมอุปกรณ์ดับเพลิงของ ทอท. ไปใช้ (ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน) แต่ต้องแจ้งพนักงาน ทอท. หลังการใช้ทุกครั้ง
- ผู้รับเหมาจะต้องแจ้งพนักงาน ทอท. เมื่อมีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงทันทีที่เกิดขึ้น

3.10 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment : PPE)

การเลือกใช้ การดูแล และบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ให้ปฏิบัติดังนี้

3.10.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดเวลาการทำงานและเมื่ออยู่ในบริเวณที่ปฏิบัติงาน

3.10.2 เลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ให้เหมาะสมกับความเสี่ยง หรือตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

3.10.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ใช้ต้องได้มาตรฐานรับรองอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนด หรือจากหน่วยงานที่ทางราชการให้การยอมรับ

3.10.4 ตรวจสอบสภาพ และดูแลรักษาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้พร้อมใช้งานได้ดีอยู่เสมอ

3.10.5 ห้ามใช้แว่นตานิรภัยแบบเลนส์สีดำปฏิบัติงานในเวลากลางวัน

3.10.6 การทำงานบนที่สูงต้องใช้ Safety Harness

3.10.7 การใช้ตลับกรองสารเคมีต้องใช้ให้เหมาะสมกับความเสี่ยงของสารเคมีที่ใช้ในการทำงาน

3.11 ข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

การทำงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุหรือมีความอันตรายสูง เช่น การทำงานบนที่สูง การทำงานในที่อับอากาศ ก่อนเริ่มปฏิบัติในแต่ละวันจะต้องขออนุญาตก่อนเริ่มงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ควบคุมงานของ ทอท. ได้ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน โดยมีขั้นตอนการทำงานดังนี้

3.11.1 การทำงานที่เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permit)

1. ผู้ควบคุมงานต้องผ่านการอบรมหรือมีความรู้ในเรื่องการทำงานที่เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work)
2. ในพื้นที่ที่มีสารไวไฟต้องทำการตรวจวัด % LEL และผลการตรวจวัดต้องเป็น 0% LEL ถึงจะอนุญาต และทำการวัดเป็นระยะ
3. ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมพนักงานเฝ้าในบริเวณการทำงานดังกล่าวอย่างน้อย 1 คน ต่อ 1 งาน เพื่อป้องกันการเกิดเหตุเพลิงไหม้
4. เตรียมถังดับเพลิง Fire Rating ไม่น้อยกว่า 6A 20B ขนาดไม่ต่ำกว่า 15 ปอนด์ ให้เพียงพอ
5. งานเชื่อม ตัด เจียร จะต้องติดตั้งผ้ากันไฟซึ่งทนไฟ และต้องอยู่ในสภาพดี ไม่มีวัสดุที่เป็นพลาสติกหรือไม่มีวัสดุที่ทำจาก Asbestos โดยเก็บใบรับรองไว้ให้สามารถตรวจสอบได้

3.11.2 ความปลอดภัยสำหรับงานที่อับอากาศ (Confined Space)

- 1 ผู้ที่เข้าทำงานในที่อับอากาศทุกคน (รวมถึงพนักงาน ทอท.) จะต้องขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ
2. ผู้ช่วยเหลื่องานในที่อับอากาศ (Confined Space Standby Man) จะต้องใช้ผู้ช่วยเหลือที่ผ่านการอบรมตามกฎหมาย และตามข้อกำหนดของ ทอท. อย่างน้อย 1 คนต่อ 1 ช่องทางเข้าออก
3. ที่อับอากาศในอุปกรณ์ที่มี Toxic Gas ต้องกำหนดให้มีการตรวจวัดบรรยากาศที่เป็นอันตรายนั้นๆ โดยในการเข้าทำงาน Confined Space ครั้งแรกจะต้องรอผล LAB ซึ่งจะต้องไม่มี Toxic Gas ตกค้าง จึงจะสามารถเข้าดำเนินการได้
4. ผู้รับเหมาต้องเตรียมไฟแสงสว่างที่ใช้ในที่อับอากาศที่มีแรงดันไฟฟ้าไม่เกิน 24 Volt (AC/DC) โดยต้องจัดเตรียมหม้อแปลงแรงดันไฟฟ้าให้พร้อม ผู้รับเหมาต้องเตรียม Air Blower หรือ Exhaust Fan หรือ Air Ejector ที่ใช้ในการระบายอากาศ (Ventilation) ในที่อับอากาศเอง
5. ห้ามผู้รับเหมาใช้ระบบ Utility เช่น ไฟฟ้า ลม ในโตรเจน เป็นต้น ของ ทอท. โดยผู้รับเหมาจะต้องจัดเตรียมระบบ Utility ต่างๆ เอง หรือหากจำเป็นต้องใช้ของบริษัทฯ จะต้องได้รับอนุญาตจาก ทอท. ก่อนทุกครั้ง
6. ผู้รับเหมาต้องมีรายชื่อของผู้ที่จะเข้าทำงานในที่อับอากาศที่ผ่านการอบรมอย่างถูกต้องแสดงที่ทางเข้าที่อับอากาศพร้อมกับแขวนบัตรประจำตัวที่ทางเข้าที่อับอากาศให้สามารถตรวจสอบได้
7. ผู้เข้าปฏิบัติงานในที่อับอากาศที่เป็นพนักงานของ ทอท. และผู้รับเหมา ต้องผ่านการอบรมและตรวจสุขภาพตามที่กำหนด
8. กรณีจำเป็นต้องใช้เครื่องช่วยหายใจแบบอากาศอัด (Breathing Apparatus: BA) ในการเข้าที่อับอากาศให้ใช้การส่งผ่านอากาศจากถังอัดอากาศเท่านั้น ห้ามใช้อากาศจากเครื่องอัดอากาศ (Air Compressor)

3.11.3 ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง

งานบนที่สูง หมายถึง การทำงานบนที่สูงจากพื้นตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป โดยจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. การทำงานบนที่สูงที่มีผู้ปฏิบัติงานเกิน 2 คน ต้องจัดให้มีนั่งร้าน
2. การทำงานบนที่สูงที่ใช้ผู้ปฏิบัติงาน ณ จุดนั้นไม่เกิน 2 คน อาจไม่จำเป็นต้องจัดให้มีนั่งร้าน โดยอาจใช้อุปกรณ์ความปลอดภัยอื่นๆ ได้ เช่น บันได รถกระเช้า กระเช้า ฐานรอง Hanger Roller เป็นต้น ยกเว้น การทำงานบนที่สูงมากกว่า 4 เมตร และไม่ได้ใช้นั่งร้านตามที่กำหนด จะต้องใช้เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว (Full Body Harness (Double lanyard)) หรือสายช่วยชีวิตที่ตรึงกับส่วนของโครงสร้างที่มีความมั่นคงแข็งแรง เพิ่มขึ้นอีกด้วย
3. ห้ามแรงงานหญิงปฏิบัติงานบนที่สูง
4. กรณีด้านล่างเป็นทางสัญจรต้องจัดทำตาข่ายนิรภัยป้องกันวัสดุเครื่องมือต่างๆ ที่อาจจะตกลงไปโดนผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานหรือผู้สัญจรด้านล่าง
5. จัดทำป้ายเตือนหรือล้อมเชือกป้องกันไม่ให้คนเข้าไปในที่ซึ่งเสี่ยงต่อการถูกวัสดุสิ่งของหล่นใส่
6. ผู้ปฏิบัติงานอยู่ด้านบนพึงระลึกไว้เสมอว่าอาจมีคนที่กำลังทำงานอยู่ข้างล่างตลอดเวลา
7. วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานอยู่ด้านบนควรจัดวางให้เรียบร้อย
8. การขนย้ายวัสดุ อุปกรณ์ ให้ใช้เชือกผูกแล้วดึงหรือหย่อนลงมา ห้ามโยนหรือขว้างลงมาจากด้านบน
9. ขณะที่ฝนตก ลมแรง หรือ พายุฝนฟ้าคะนอง ให้หยุดการปฏิบัติงานบนที่สูงทันที

3.11.4 ความปลอดภัยในการติดตั้ง การใช้ และการรื้อถอนนั่งร้าน (Scaffolding)

การติดตั้ง การใช้ และการรื้อถอนนั่งร้านให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินการควบคุมการใช้นั่งร้านซึ่งมีข้อกำหนดสำคัญดังต่อไปนี้

1. ก่อนการติดตั้ง / รื้อถอนนั่งร้านให้แจ้งเจ้าหน้าที่ควบคุมงาน หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อไปตรวจสอบความปลอดภัย
2. ทำการติดตั้งนั่งร้านตามมาตรฐานที่กำหนด และแขวนป้ายแจ้งกำลังติดตั้งนั่งร้าน ขณะที่ทำการติดตั้งนั่งร้าน พร้อมทั้งกันเขตปฏิบัติงานให้ชัดเจนจากระยะไกล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่ออยู่ในเส้นทางสัญจร
3. เมื่อติดตั้งนั่งร้านเสร็จแล้วให้แจ้งผู้ควบคุมงานของ ทอท. เพื่อตรวจสอบความปลอดภัยร่วมกับพนักงานของบริษัทผู้รับเหมาที่ทำหน้าที่ดูแลนั่งร้าน หากตรวจสอบผ่านจะอนุญาตให้เริ่มงานได้

4. การรื้อถอนนั่งร้านให้แจ้งผู้ควบคุมงานของ ทอท. เพื่อตรวจสอบความปลอดภัยร่วมกับพนักงานของบริษัทผู้รับเหมาที่ทำหน้าที่ดูแลนั่งร้าน ผู้ควบคุมงานของบริษัทผู้รับเหมาต้องอยู่ควบคุมงานรื้อถอนจนกระทั่งแล้วเสร็จ

5. การติดตั้งนั่งร้านที่มีความสูงเกิน 21.00 เมตรขึ้นไป ต้องจัดให้วิศวกรควบคุมสาขาโยธาเป็นผู้ออกแบบ คำนวณ และตรวจสอบ

6. การปฏิบัติงานบนนั่งร้านที่อยู่ด้านบนของทางเดินหรือถนน ต้องติดตาข่ายกันของตกหรือกันเชือกทรงแดงติดป้ายเตือน

3.11.5 ความปลอดภัยในการทำงานขุด

การทำงานขุด ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติงานตามข้อกำหนดสำคัญดังต่อไปนี้

1. ก่อนเริ่มงานขุดหรือตอกเสาเข็มใด ๆ จะต้องแจ้งเจ้าของพื้นที่ทราบ เมื่อได้รับการอนุญาตแล้ว จึงเริ่มงานขุดได้

2. ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษารายละเอียด ขอบเขต วิธีการขุด เจาะให้เข้าใจ และดำเนินการขุด เจาะ ภายใต้การควบคุมดูแลของผู้ควบคุมงาน และตามวิธีการที่กำหนด

3. หากพบสิ่งผิดปกติ เช่น แผ่นอิฐ หรือสิ่งบ่งชี้ที่แสดงว่ามีท่อหรือสายไฟใต้ดินบริเวณนั้น ให้รีบแจ้งผู้ควบคุมงานขุด และหยุดการดำเนินการหน้างานไว้ก่อน จนกว่าผู้ควบคุมงานขุดสั่งการต่อไป และต้องทำเครื่องหมายหรือป้ายเตือนให้ทราบว่า มีท่อหรือสายไฟใต้ดินบริเวณนั้น

3.11.6 ความปลอดภัยในการทำงานยกอุปกรณ์ด้วยปั้นจั่น (Crane)

การใช้ปั้นจั่นในงานยกอุปกรณ์หรือเครื่องจักร ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินงานยกอุปกรณ์ด้วยปั้นจั่น (Crane) โดยมีข้อกำหนดสำคัญดังต่อไปนี้

1. ปั้นจั่น (Crane) และอุปกรณ์ช่วยยกต่างๆ ต้องผ่านการตรวจสอบและทดสอบจากวิศวกรเรียบร้อยแล้ว

2. ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ควบคุมงาน และผู้ผูกมัด ยึดเกาะวัสดุต้องผ่านการอบรมตามที่กฎหมายกำหนด

3. ผู้ควบคุมงานต้องตรวจสอบน้ำหนักของอุปกรณ์ที่จะทำการยก และอุปกรณ์การยึดเกาะให้แน่นหนา

4. ผู้ควบคุมงานต้องอยู่ควบคุมระหว่างการทำงาน จนกระทั่งการยกเคลื่อนย้ายเสร็จสิ้น

3.11.7 ความปลอดภัยในการใช้ถังบรรจุก๊าซแรงดัน

ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ และวิธีปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยดังนี้

1. ถังและอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับบรรจุก๊าซภายใต้ความดัน จะต้องมีการตรวจสอบและใช้งานตามมาตรฐานอุตสาหกรรม

2. ห้ามใช้ก๊าซออกซิเจนแทน Compressed Air เป็นอันตรายและห้ามปล่อยก๊าซออกซิเจนออกมาในพื้นที่บริเวณที่จำกัด

3. ห้ามเก็บถังก๊าซไว้ใกล้อุปกรณ์ที่ร้อน หรือไปสัมผัสกับวงจรไฟฟ้า ต้องวางไว้ในพื้นที่ซึ่งมีฐานรองรับที่มั่นคง โดยจะต้องใส่ฝาครอบ Safety Cap ครอบไว้ เมื่อไม่ได้ต่อสายใช้

4. การเคลื่อนย้ายถังก๊าซ จะต้องใช้รถเข็นที่ออกแบบเฉพาะมีที่ผูกมัดด้วยโซ่ยึดของแต่ละถังทั้งด้านล่างและด้านบน ยึดถังไว้ได้มั่นคงในลักษณะตั้งตรง

5. ถังก๊าซออกซิเจนต้องเก็บ แยกห่างจากถังก๊าซอะเซทิลีน หรือก๊าซไวไฟอื่น อย่างน้อย 6 เมตร หรือมีฝาสูงไม่น้อยกว่า 1.5 เมตร ทำด้วยวัสดุไม่ติดไฟวางกันอยู่

6. ในกรณีที่มีการเก็บรักษาก๊าซหลาย ๆ ชนิดภายในบริเวณเดียวกัน ผู้รับเหมาต้องจัดแยกถังก๊าซออกเป็นหมวดหมู่ ไม่ให้ปะปนกันและต้องจัดให้มีป้ายแสดงให้ทราบว่าบริเวณใดเป็นที่เก็บรักษาก๊าซชนิดใด

7. ห้ามยกถังก๊าซโดยใช้ลวดสลิง เชือกหรือโซ่ ถ้ามีความจำเป็นต้องยกหรือส่งก๊าซให้ใช้รถยก โดยวางบนพื้นรองมีขอบกันตก และมีผู้ควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด

8. ห้ามกระแทกถังก๊าซหรือก่อให้เกิดการกระทบกันเอง ซึ่งอาจทำให้วาล์วหักได้

9. เมื่อต้องวางสายออกซิเจน หรือสายก๊าซ ข้ามทางผ่านต้องแขวนห้อยไว้สูงเหนือศีรษะ หรือต้องใช้ไม้วางกันทั้งสองข้างเพื่อกันรถทับ

10. ห้ามนำถังก๊าซไปไว้ใน Vessel ยกเว้น กรณีที่นำไปงานในถังขนาดใหญ่ที่มีการระบายอากาศที่ดี

11. สายที่ต่อจากถังก๊าซต้องมีสภาพดี ไม่มีรูรั่ว หรือแตกหัก การต่อเข้ากับถังก๊าซต้องให้สนิทแน่น โดยใช้แหวนหรือ Clamp รัด

3.12 การตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา

การตรวจสอบความปลอดภัย เป็นมาตรการหนึ่งที่ใช้สำหรับตรวจสอบ และประเมินมาตรการควบคุมทางด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทผู้รับเหมาได้จัดให้มีมาตรการควบคุมความปลอดภัยในการทำงานที่เพียงพอ และเหมาะสม โดยได้กำหนดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยไว้ดังต่อไปนี้

3.12.1 บริษัทผู้รับเหมา จะต้องส่งรายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานให้ ทอท. ทราบ ประจำทุกเดือนหรือตามระยะเวลาที่ ทอท. กำหนด ซึ่งมีหัวข้อที่สำคัญประกอบด้วย

- ระยะเวลาเริ่มงาน และสิ้นสุดงานตามสัญญา
- จำนวนพนักงานที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท.
- รายงานการประสบอุบัติเหตุจากการทำงาน (กรณีมีอุบัติเหตุจากการทำงานเกิดขึ้น)
- รายงานเหตุการณ์ผิดปกติ หรือ รายงานความเสียหายของอุปกรณ์

ทอท. จะใช้รายงานนี้ในการประเมินผลด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา โดยอาจจะใช้เป็นเงื่อนไขในการพิจารณาคัดเลือกบริษัทผู้รับเหมาเข้ามาทำงานต่อไป

3.12.2 การตรวจสอบความปลอดภัยโดยหัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมา จะต้องดำเนินการตรวจสอบติดตามความปลอดภัยในงานที่ควบคุมดูแลทุกงานอย่างต่อเนื่อง

3.12.3 การตรวจสอบความปลอดภัยจะต้องตรวจสอบทั้งสภาพการทำงานและพฤติกรรมการทำงานของผู้รับเหมา รวมถึงการดำเนินการตามมาตรการควบคุมความปลอดภัยต่างๆ ได้แก่

1. การขออนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยงอันตรายในพื้นที่เขตการบิน หรือทำงานในพื้นที่หวงห้าม
2. การปฏิบัติตามขั้นตอนมาตรฐานวิธีการทำงานต่างๆ เช่น Job Method Statement, Job Safety Analysis (JSA) เป็นต้น
3. การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ของผู้ปฏิบัติงาน
4. การใช้ป้ายเตือนอันตรายและการปิดกั้นพื้นที่เสี่ยง
5. การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
6. การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
7. ความพร้อมของอุปกรณ์ เครื่องจักร เครื่องมือที่ใช้ในการทำงาน
8. พฤติกรรมความปลอดภัยในการทำงาน

ผลการตรวจสอบความปลอดภัย หากจะมีข้อแก้ไขจะต้องติดตามให้ได้รับการแก้ไขปัญหานั้น และแจ้งเตือนหรือสื่อสารไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงานขึ้นอีก

3.13 การปฏิบัติตนเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน

เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินหรือสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้ผู้รับเหมาทั้งหมดทุกพื้นที่ต้องปฏิบัติดังนี้

1. หยุดการปฏิบัติงานทันทีเมื่อได้ยินเสียงสัญญาณ
2. ปิดสวิตช์อุปกรณ์ไฟฟ้า หรือตัดเชื้อเพลิงที่แหล่งจ่าย เช่น ปิดวาล์วหัวถังแก๊สสำหรับงานตัดทุกจุด ทำการปิดสวิตช์แผงจ่ายไฟฟ้าทันที
3. ไปรวมกันที่จุดรวมพลตามจุดรวมพลที่กำหนด โดยการควบคุมดูแลของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของผู้รับเหมา และหัวหน้าควบคุมงาน
4. หัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา จะต้องนับจำนวนคนและตรวจสอบรายชื่อ และให้แจ้งผลต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของ ทอท. ทราบทันที
5. การกลับเข้าปฏิบัติงานต่อภายหลังเหตุการณ์อุบัติเหตุ จะกระทำต่อเมื่อควบคุมสถานการณ์ได้แล้ว

6. บริเวณพื้นที่ที่เกิดความเสียหายจำเป็นต้องคงสภาพไว้เพื่อรอการตรวจสอบ ห้ามบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปพื้นที่ดังกล่าว

7. การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินเป็นความรับผิดชอบของพนักงาน ทอท. ที่จะควบคุมสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและอาจร้องขอกำลังสนับสนุนจากบริษัทผู้รับเหมาเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์หรือกำลังคน

3.14 การรายงานและการสอบสวนอุบัติเหตุ / เหตุการณ์ผิดปกติ

1. บริษัทผู้รับเหมาจะต้องรายงานการเกิดอุบัติเหตุ และเหตุการณ์ผิดปกติที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานด้วยวาจาแก่เจ้าหน้าที่ควบคุมงาน ทอท. โดยเร็วและต้องตามด้วยรายงานอย่างเป็นทางการ

2. บริษัทผู้รับเหมาจะต้องยินยอมและให้ความสะดวกแก่พนักงาน ทอท. ในการเข้าร่วมในการตรวจสอบเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุและเหตุการณ์ผิดปกตินั้น ๆ

3. บริษัทผู้รับเหมาต้องสรุปรายงานการเกิดอุบัติเหตุ หรือการเจ็บป่วยจากการทำงาน และจำนวนชั่วโมงการทำงานส่ง ทอท. ทุกเดือน

4. ผู้รับเหมาต้องหาแนวทางแก้ไข ป้องกัน ติดตามและรายงานผลการดำเนินการแก้ไข ป้องกันตามระยะเวลาที่กำหนดในรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ และสื่อสารสิ่งที่ได้เรียนรู้ของอุบัติการณ์นั้นๆ กับ ทอท. หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

5. บริษัทผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎหมายในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ

สัญญาเลขที่.....

แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
(AOT Supplier Sustainable Code of Conduct)

ข้าพเจ้าโดย.....

มีสำนักงาน/ภูมิลำเนาตั้งอยู่ ณ

.....
ซึ่งเป็นคู่สัญญากับบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) ตามสัญญาเลขที่.....
ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “คู่ค้าของ ทอท.” ได้รับทราบแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.รายละเอียดดังนี้

บทนำ

ทอท.มีความมุ่งมั่นต่อการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนในทุกกระบวนการ ดังนั้น “แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.” จึงได้ถูกกำหนดขึ้น โดยพิจารณาเนื้อหาและขอบเขตให้อยู่ภายใต้ข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ ได้แก่ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าของ ทอท. ดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ดูแลเอาชีวนามัยและความปลอดภัยของลูกค้า คำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน ผ่านการกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติที่ดี ดังนี้

มิติเศรษฐกิจ - การกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. **การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และความซื่อสัตย์สุจริต:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดำเนินธุรกิจอย่างเคารพกฎหมายของประเทศและระเบียบข้อบังคับของ ทอท.อย่างเคร่งครัด และดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรม โดยปราศจากการติดสินบน หรือทุจริตในทุกรูปแบบ หรือประกอบธุรกิจผิดกฎหมาย
2. **การรักษาความลับ:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องเก็บรักษาข้อมูลและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลที่เป็นความลับของ ทอท. และไม่นำข้อมูลของ ทอท.ไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ที่ผิดกฎหมาย เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล หรือเพื่อประโยชน์ทางการค้า
3. **ความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องแจ้งให้ ทอท.ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หากพบการดำเนินการใด ๆ ที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนระหว่าง ทอท.และคู่ค้า
4. **การแข่งขันเสรีและกฎหมายการแข่งขันทางการค้า:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องปฏิบัติตามภายใต้การแข่งขันที่เสรีเป็นธรรมและดำเนินการตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าอย่างเคร่งครัด และไม่กระทำการอื่นใดซึ่งจะส่งผลกระทบต่อคู่แข่งทางการค้า

มิติสังคม - การจ้างงานและการเคารพสิทธิมนุษยชน

1. **อาชีพอนามัยและความปลอดภัยของแรงงาน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดูแลแรงงานด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัยให้เหมาะสม อาทิ สถานที่และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการดูแลสุขภาพของลูกจ้างและผู้รับเหมาช่วงให้สอดคล้องตามกฎหมายหรือมาตรฐานสากล
2. **อิสรภาพของการจ้างงาน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดำเนินธุรกิจโดยปราศจากการใช้แรงงานบังคับ ต้องไม่มีการใช้แรงงานไม่สมัครใจ และเปิดโอกาสให้แรงงานสามารถรวมกลุ่มเพื่อเจรจาและต่อรองได้ตามกฎหมายของประเทศ
3. **ค่าจ้างและสิทธิประโยชน์:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องจ่ายค่าจ้างและให้สิทธิประโยชน์อื่นใดที่ลูกจ้างพึงได้รับอย่างถูกต้อง เป็นธรรม และตรงตามกำหนดเวลา
4. **การใช้แรงงานเด็ก:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องไม่จ้างแรงงานเด็กที่มีอายุไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด และไม่อนุญาตให้เด็กหรือบุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ทำงานในเวลากลางคืน หรือในสถานที่ที่มีลักษณะเป็นอันตราย
5. **ระยะเวลาในการทำงาน:** คู่ค้าของ ทอท. จะต้องดูแลไม่ให้แรงงานทำงานนานเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้จะรวมถึงการทำงานล่วงเวลาและการทำงานในวันหยุด
6. **การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติอย่างเท่าเทียมต่อลูกจ้าง โดยไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเข้ารับการฝึกอบรม การเลื่อนตำแหน่ง การเลิกจ้างหรือการให้ออกจากงาน อันเนื่องมาจากการแบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ ถิ่นกำเนิด สีผิว ศาสนา อายุ ความนิยมทางการเมือง สถานภาพการสมรส สภาพการตั้งครรภ์ หรือความพิการ
7. **การเลิกจ้าง:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติและการดำเนินการเลิกจ้างในแต่ละขั้นตอนตามกฎหมายกำหนด และไม่ยกเลิกสัญญาจ้างด้วยความไม่เป็นธรรม
8. **การเคารพสิทธิมนุษยชน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องเคารพสิทธิมนุษยชนและมีการปฏิบัติต่อลูกจ้างของตนอย่างเป็นธรรม ตามกฎหมายและมาตรฐานสากล และห้ามมิให้มีการกระทำอันเป็นการล่วงละเมิดทางร่างกายและวาจา รวมถึงการคุกคามและการข่มขู่ใด ๆ แก่ลูกจ้าง
9. **แรงงานต่างด้าวหรือแรงงานอพยพ:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานหากมีการจ้างแรงงานต่างด้าวหรือแรงงานอพยพ โดยต้องจัดเตรียมเอกสารสัญญาจ้างในภาษาแม่ของแรงงานหรือภาษาที่แรงงานอ่านแล้วเข้าใจก่อนการจ้างงาน รวมทั้ง หนังสือเดินทางและเอกสารประจำตัวของแรงงานต้องเก็บโดยเจ้าของเอกสารตลอดเวลา นายจ้างหรือบุคคลที่สามไม่สามารถถือครองเอกสารดังกล่าวของแรงงานได้
10. **ความรับผิดชอบต่อสังคม:** คู่ค้าของ ทอท.ควรแสดงออกถึงการมีส่วนร่วมในการพัฒนาและรับผิดชอบต่อสังคม

มิตีสิ่งแวดล้อม - การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ

1. **การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ข้อกำหนด และแนวปฏิบัติที่ดีที่เกี่ยวข้อง ในทุกกระบวนการผลิตและการให้บริการ เพื่อการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และไม่สร้างความเดือดร้อนรำคาญให้กับชุมชนรอบข้าง
2. **มาตรการป้องกันและลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องดำเนินมาตรการป้องกันและควบคุมมลพิษ อาทิ ของเสีย น้ำเสีย เสียงรบกวน มลพิษทางอากาศ และก๊าซเรือนกระจก โดยต้องควบคุมหรือบำบัดก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกตามกฎหมายและมาตรฐานสากล

ทอท.คาดหวังให้คู่ค้าพิจารณานำแนวทางการปฏิบัติเหล่านี้ ทั้งการกำกับดูแลกิจการที่ดี การจ้างงานและการเคารพสิทธิมนุษยชน และการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ มาปรับใช้ในการดำเนินงานของคู่ค้า พร้อมส่งเสริมให้คู่ค้ามีแนวทางปฏิบัติอย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทานของตนเองตามความเหมาะสม

ข้าพเจ้าได้อ่าน เข้าใจ และรับทราบ แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้าของ ทอท. และตกลงที่จะปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวนี้ในทุกประเด็นที่การดำเนินธุรกิจของบริษัทข้าพเจ้าเกี่ยวข้อง โดยจะแจ้งให้ลูกจ้างของบริษัทที่เกี่ยวข้องทุกคนรับทราบรวมถึงเก็บข้อมูลซึ่งเป็นหลักฐานการปฏิบัติตามแนวทางนี้ไว้ และส่งมอบให้ตามที่ ทอท.ร้องขอ

(ลงชื่อ).....(คู่ค้าของ ทอท.)

(.....)

.....

(ประทับตราบริษัท)

Contract No.

AOT Supplier Sustainable Code of Conduct

I,....., authorized by.....,
residing at/working at
.....,
deemed as a contract partner of Airports of Thailand Public Company Limited (AOT) in accordance with the
Contract No.; hereinafter referred as 'AOT Supplier',
has acknowledged the AOT Supplier Sustainable Code of Conduct with the following details.

Introduction

AOT commits to operate in a sustainable manner and with responsible practices throughout the business processes. Hence, AOT Supplier Sustainable Code of Conduct has been established with the scope and boundary in line with applicable laws and regulations, as well as three sustainable development dimensions namely economics, society and environment. This code of conduct aims to promote suppliers of AOT to operate with transparency and ethics, respect human rights, protect occupational health of their employees, and aware of the impact towards surrounding community and environment through good corporate governance and best practices as follows.

Economics - Good Corporate Governance

1. **Compliance of Regulatory Requirements and Transparency:** The AOT Supplier shall strictly operate the business in line with the regulations in the Kingdom of Thailand, regulatory requirements of AOT, and code of business ethics without dealing with all forms of bribery, corruption, or illegal business operation.
2. **Confidentiality:** The AOT Supplier shall protect and prevent leakage of all AOT's confidential information, and shall not use any AOT's confidential information for illegal purposes, personal advantages, or trade benefits.
3. **Conflict of Interests:** The AOT Supplier shall keep AOT informed in a written notification on any certain operations or actions that could lead to the conflict of interests.
4. **Free Trade Agreement and Law:** The AOT Supplier shall operate the business based on the free and fair trade principles, and strictly adhere to trade competition law and shall not proceed any illegal or undesirable action that directly or indirectly causes a negative effect on competitors.

Society - Employment and Respect of Human Rights

1. **Occupational Health and Safety:** The AOT Supplier shall ensure occupational health and safety of the employee and contractor such as provision of appropriate working environment and health and wellbeing programs for employee or sub-contractor in accordance with the laws and international standards.
2. **Freedom of Employment:** The AOT Supplier shall not involve with any form of forced labor, and shall provide opportunity for freedom of association and collective bargaining under the Thai laws.
3. **Wages and Benefits:** The AOT Supplier shall provide wages and other benefits that its labor is righteously entitled to on a timely manner.
4. **Child Labor:** The AOT Supplier shall not involve with the employment of child labor whose age is below than standard as prescribed by law, and shall not allow anyone whose age is below 18 to work on the night shift or in hazardous operations.
5. **Working Period:** The AOT Supplier shall not allow exceeded working hours than the standard as prescribed by law, covering working overtime and holidays.
6. **Fair Treatment:** The AOT Supplier shall fairly treat all of its employees on payment, training, career advancement, and termination of employment or lay-off without discrimination regarding sex, nationality, ethnicity, race, religion, age, political belief, marital status, pregnancy or disability.
7. **Termination of Employment:** The AOT Supplier shall proceed termination of employment in accordance with the laws and shall not approve any unbiased manner on termination of employment.
8. **Human Rights:** The AOT Supplier shall respect the human rights and treat its employee in accordance with applicable laws and standards, and shall not allow any form of harassment both physically and verbally as well as intimidation and mental infringement.
9. **Foreign or Migrant Workers:** The AOT Supplier shall fully comply with the labor and immigration laws in case of foreign or migrant workers employment. The basic terms of employment must be provided to workers in their native or understandable language prior to the employment process. Passports and personal identification must remain in the worker's possession at all times and never to be withheld by employer or any third party.
10. **Social Responsibility:** The AOT Supplier shall promote and demonstrate its cooperation in fostering social development and responsibility.

Environment - Environment and Pollution Management

1. ***Environmental Management:*** The AOT Supplier shall develop and implement effective environmental management in accordance with applicable standards, regulations, and good practices throughout the production and service processes; in order to optimize resources efficiency, minimize environmental impact, and cause no nuisances to the surrounding communities.
2. ***Environmental Impact Protection and Mitigation Measures:*** The AOT Supplier shall implement pollution mitigation and control measures including but not limited to solid waste, wastewater, noise, air pollution and greenhouse gases. The aforementioned pollutions shall be controlled or treated in compliance with the laws and international standards before being released into the environment.

AOT expects the AOT Supplier to integrate all requirements in this AOT Supplier Sustainable Code of Conduct, encompassing Good Corporate Governance, Employment and Respect of Human Rights and Environment and Pollution Management, in its operation. AOT also encourages the AOT Supplier to adopt similar standards in its own Supplier Sustainable Code of Conduct as deemed appropriate.

I acknowledge and understand the AOT Supplier Sustainable Code of Conduct and shall strictly comply with its requirements in operating businesses involved with my organization. Meanwhile, I shall keep all of my employees informed about the aforementioned codes of conduct as well as ensure systematic collection of evidence regarding complied actions, and will submit such evidence to AOT upon request.

(Name).....(AOT Supplier)

(.....)

.....

(Company Stamp)

ภาคผนวก

งานจัดจ้างที่ปรึกษางานตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างเหล็ก(ชั้นลอย)จุดตรวจค้นขาออกระหว่าง
ประเทศ Zone 2 และ Zone 3 อาคารผู้โดยสาร ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

- ภาคผนวก ก. แบบฟอร์มข้อมูลทั่วไปของที่ปรึกษาผู้เสนอราคา
- ภาคผนวก ข. แบบฟอร์มผลงานของที่ปรึกษาผู้เสนอราคา
- ภาคผนวก ค.-1 แบบฟอร์มใบสรุปรายละเอียดบุคลากรของที่ปรึกษาผู้เสนอราคา
- ภาคผนวก ค.-2 ข้อมูลบุคลากรของที่ปรึกษาผู้เสนอราคารายบุคคล
- ภาคผนวก ง. เกณฑ์การให้คะแนน
- ภาคผนวก จ. แบบฟอร์มใบเสนอราคา
- ภาคผนวก ฉ. ภาพถ่าย
- ภาคผนวก ช. แบบ As-built

๗ ๕/๗/๕ ๕/๗/๕

ข้อมูลทั่วไปของที่ปรึกษาผู้เสนอราคา

ชื่อองค์กร (Organization Name)	
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (Tax Identification Number)	
เลขทะเบียนนิติบุคคล (Juristic Identification Number)	
เบอร์โทรศัพท์ (Telephone Number)	
เบอร์ (Fax Number)	
ชื่อผู้ติดต่อ (Contact Name)	

TH 2/2/51 0000

ผลงานของที่ปรึกษาผู้เสนอราคา

โครงการหมายเลข	
ชื่อโครงการ	
สร้างโครงการเมื่อ	
มูลค่างาน	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	

TH

2565

Don

ข้อมูลบุคลากรของที่ปรึกษาผู้เสนออราคารายบุคคล

งานจ้างที่ปรึกษาผู้เสนอราคาทุกรายต้องเสนอรายละเอียดของบุคลากรดังนี้

- เลขบัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง *
- เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี *
- คำนานหน้าชื่อ *
- เพศ *
- ชื่อ *
- สัญชาติ *
- ที่อยู่ปัจจุบัน *
- เขต/อำเภอ *
- แขวง/ตำบล *
- รหัสไปรษณีย์ *
- เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก
- เบอร์ต่อ
- เบอร์มือถือ *
- โทรสาร
- อีเมล *
- อาชีพหลัก *
- จำนวนชั่วโมงที่ทำอาชีพหลัก/สัปดาห์ *
- ปีที่เริ่มทำงานเป็นที่ปรึกษา *
- ประสบการณ์ *
- ความเชี่ยวชาญ
- หมายเลข License
- เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ *
- สาขาวิชาชีพ *
- วันหมดอายุของใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ *
- ตำแหน่งในโครงการ *
- Man-month *
- ระยะเวลาที่ทำงานโครงการตั้งแต่ *ถึง*
- ประเมินเวลาทำงาน *
- ระดับวุฒิการศึกษา
- ปีที่สำเร็จการศึกษา
- สถาบันการศึกษา

ก/ 2/2561 ธีรนา

หลักเกณฑ์การให้คะแนนที่ปรึกษา			
ลำดับ	เกณฑ์การประเมินด้านคุณภาพ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนเต็ม
	ข้อเสนอด้านคุณภาพ		100
1	ประสิทธิภาพของผู้เสนอราคา 1.1 ผลงานการออกแบบส่วนใดส่วนหนึ่งของอาคารเป็นโครงสร้างเหล็ก พื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,000 ตร.ม. หรือต่อเติมโครงสร้างเหล็กภายในอาคารขนาดใหญ่ พื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,000 ตร.ม. (ตามข้อ 15.2.1.1 ในรายละเอียดข้อกำหนด) - มีผลงาน 3 ผลงานขึ้นไป - มีผลงาน 2 ผลงาน - มีผลงาน 1 ผลงาน 1.2 ผลงานการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างเหล็ก หรือสะพานที่มีความยาวของช่วงเสา (Span) ยาวไม่ต่ำกว่า 15 เมตร หรือมีผลงานการตรวจสอบโครงสร้างอาคารเดิม (อาคารเก่า) ที่เคยหยุดการก่อสร้างเป็นระยะเวลานานแล้วนำมาทำการก่อสร้างใหม่อีกครั้ง มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,000 ตร.ม. (ตามข้อ 15.2.1.2 ในรายละเอียดข้อกำหนด) - มีผลงาน 3 ผลงานขึ้นไป - มีผลงาน 2 ผลงาน - มีผลงาน 1 ผลงาน	30 25 15 30	60 30
		30	
		25	
		15	
			30
		30	
		25	
		15	

Mr. Saksorn

หลักเกณฑ์การให้คะแนนที่ปรึกษา (ต่อ)						
ลำดับ	เกณฑ์การประเมินด้านคุณภาพ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนเต็ม	บุคลากรตามข้อ		
				ข้อ 6.10.1 สูงกว่าเกณฑ์	ข้อ 6.10.2 สูงกว่าเกณฑ์	ข้อ 6.10.3 สูงกว่าเกณฑ์
2	ประสบการณ์ของบุคลากร (บุคลากรหลัก)		40			
	2.1 คุณวุฒิ ใบประกอบวิชาชีพ และประสบการณ์ ของบุคลากรหลักเป็นไปตามเกณฑ์ ข้อ 6		20			
	2.2 วุฒิกศีกษาของบุคลากรสูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนด					
	- ปริญญาโท			(+1)	-	(+1)
	- ปริญญาเอก			(+2)	(+2)	(+2)
	2.3 ใบประกอบวิชาชีพของบุคลากรสูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนด					
	- ระดับสามัญวิศวกร			-	(+1)	(+1)
	- ระดับวุฒิวิศวกร			-	(+2)	(+2)
	2.4 ประสบการณ์ทำงานหลังจากที่ได้รับใบอนุญาตของบุคลากรสูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนด					
	- 11-15 ปี			(+2)	(+1)	(+1)
	- 16-20 ปี			(+3)	(+2)	(+2)
	- 21 ปีขึ้นไป			(+4)	(+3)	(+3)

72/

24/5/2561

Dr. Dsm

(สำหรับผู้เสนอราคา)

ใบเสนอราคา งานจัดจ้างที่ปรึกษาตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างเหล็ก (ชั้นลอย) จุดตรวจค้นหาออกกระหว่างประเทศ Zone2 และ Zone3 อาคารโดยสาร ณ ทสก. ภาคผนวก ก. จ.

สถานที่ ทำอาภาศยานสุวรรณภูมิ

แบบเลขที่ -

[illegible]
$$\frac{1}{\sqrt{2}}$$

ภาคผนวก จ.

ในเสนอราคา งานจัดจ้างที่ปรึกษางานตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างเหล็ก (ชั้นลอย) จุดตรวจคั่นขาออกกระหว่างประเทศ Zone2 และ Zone3 อาคารผู้โดยสาร ณ ทสม.

แบบเลขที่ -

[illegible]

must
in
the

ใบเสนอราคา งานจัดจ้างที่ปรึกษาการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างเหล็ก(ชั้นลอย) จุดตรวจค้นหาข้อบกพร่องระหว่างประเทศ Zone2 และ Zone3 อาคารผู้โดยสาร ณ ทสม.

สถานที่	ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
แบบแผนที่	-

man is $\sqrt{2}$

สถานที่ ทำอาภาคารยานสุวรรณภูมิ

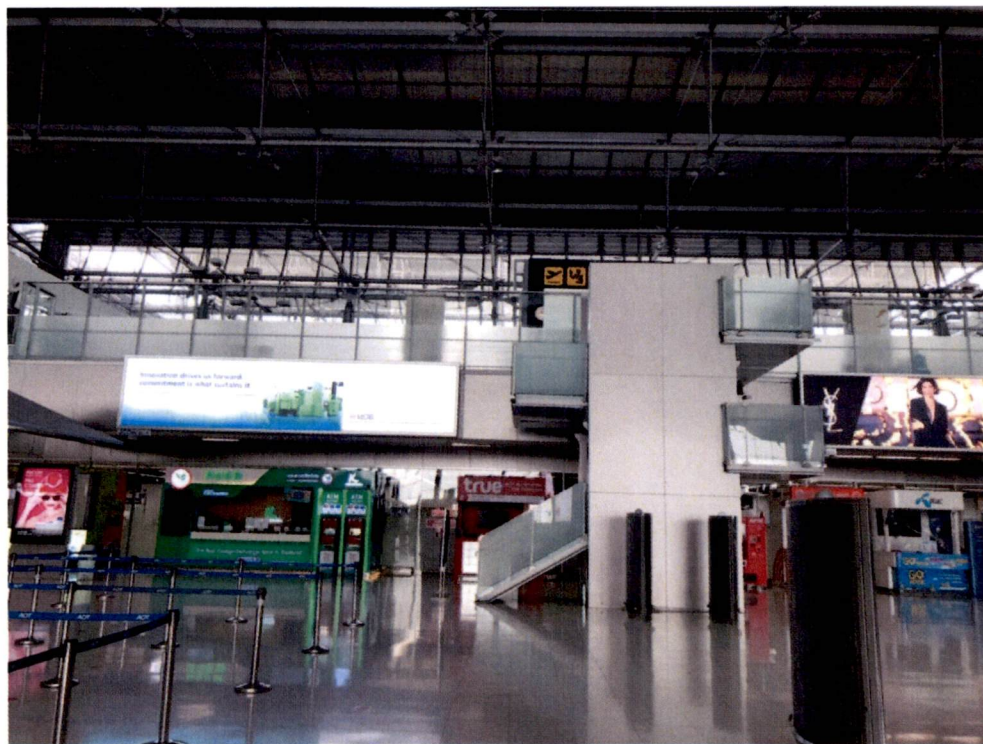
แบบเลขที่ -

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาวัสดุสิ่งของ		ค่าแรงงาน		ค่าวัสดุและค่าแรงงาน บาท	หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย บาท	จำนวนเงิน บาท	ราคาต่อหน่วย บาท	จำนวนเงิน บาท		
2	ค่าใช้จ่ายตรง (ต่อ)								
2.5	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตรวจสอบ (ค่าจัดทำเอกสารรายงาน, วัสดุสิ้นเปลืองสำนักงาน)	1	เหมา						
	- ค่าเรือถอนขึ้นส่วนที่เป็นอุปสรรค และติดตั้งใหม่								
	- วัสดุสิ้นเปลือง								
	- เครื่องมือที่ใช้ดำเนินการทดสอบ								
	- อุปกรณ์ การทำงาน								
	- ค่าขึ้นส่วนของโครงสร้างเหล็ก (ชั้นลอย)								
2.6	ค่าอุปกรณ์เครื่องมือความปลอดภัย (อุปกรณ์ปิดกั้นพื้นที่, กรวยยาง, ยูโรเทป, ป้ายแจ้งเตือน)	1	เหมา						
	- ค่าอุปกรณ์รั้วส่วนบุคคล								
	- ค่าอุปกรณ์ปิดกั้นพื้นที่								
	- ค่าป้ายระกั้นภัย								
	รวมราคาค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดฯ ทุกรายการ								

Mr. 2545. 08/11/25

ภาพถ่ายพื้นที่ของจุดตรวจค้นขาออกระหว่างประเทศ Zone 2 และ Zone 3 อาคารผู้โดยสาร
ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

พื้นที่ Zone 2



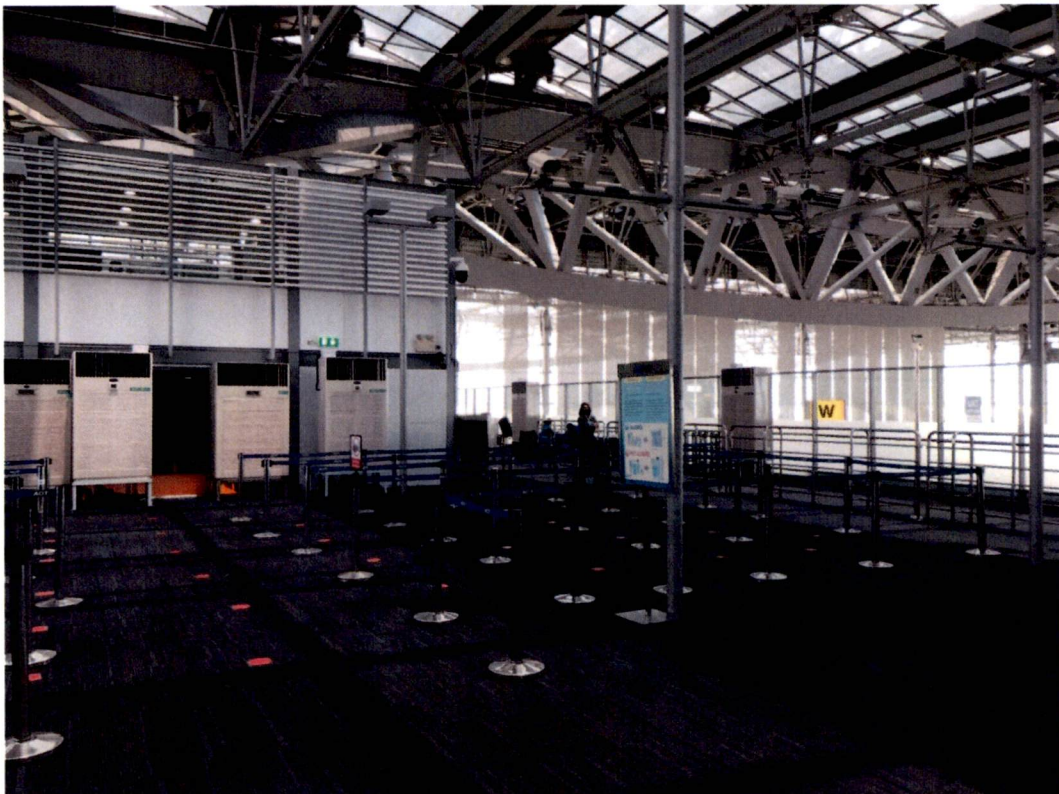
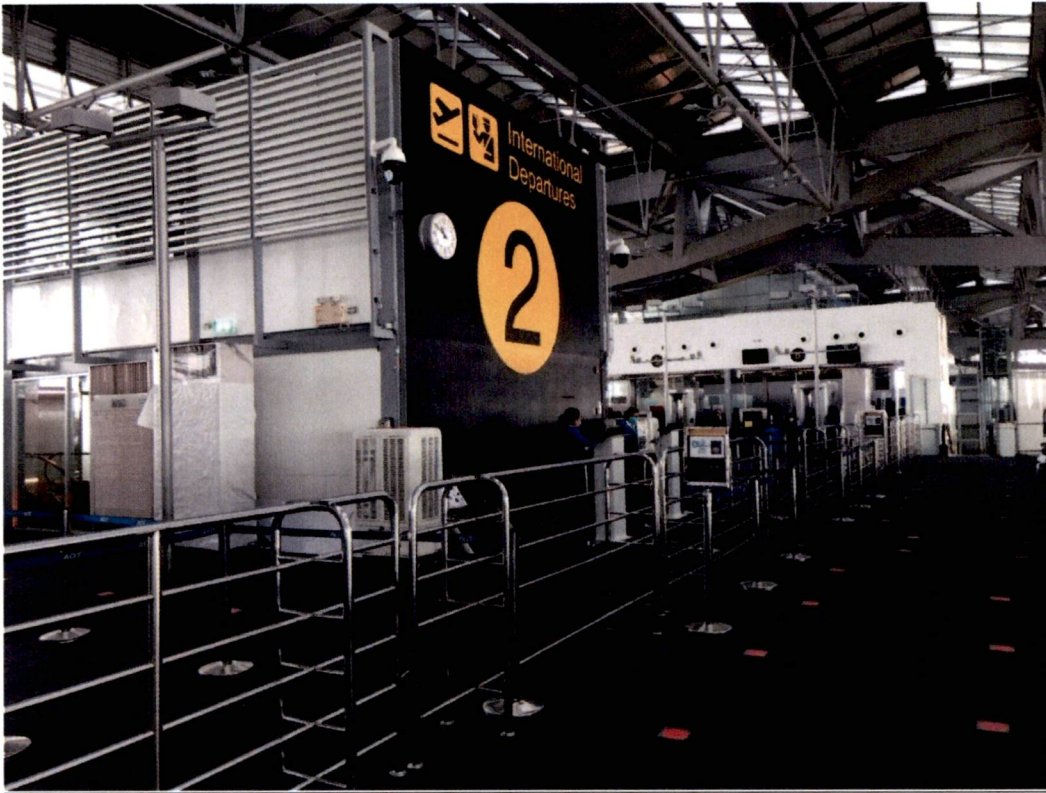
พ

สพธ

Don

ภาพถ่ายพื้นที่ของจุดตรวจค้นขาออกระหว่างประเทศ Zone 2 และ Zone 3 อาคารผู้โดยสาร
ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

พื้นที่ Zone 2 (ต่อ)



รพ
2/1/25
Don

ภาพถ่ายพื้นที่ของจุดตรวจค้นขาออกระหว่างประเทศ Zone 2 และ Zone 3 อาคารผู้โดยสาร
ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

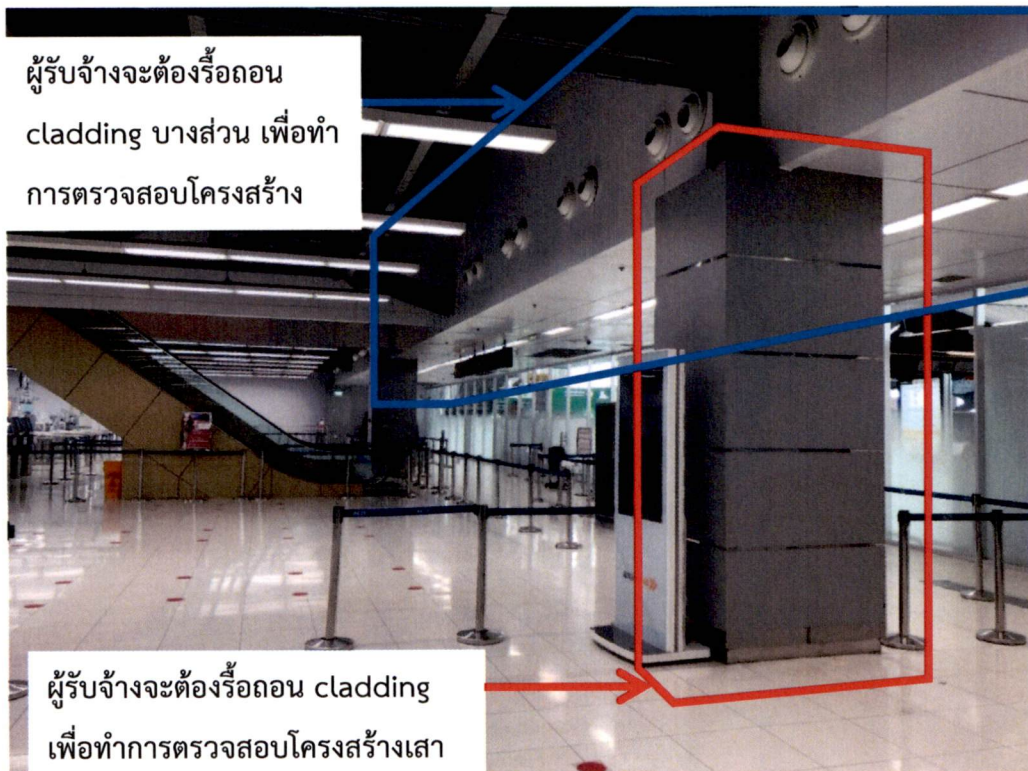
พื้นที่ Zone 2 (ต่อ)



ผ. 2/1/25
Dm

ภาพถ่ายพื้นที่ของจุดตรวจค้นขาออกระหว่างประเทศ Zone 2 และ Zone 3 อาคารผู้โดยสาร
ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

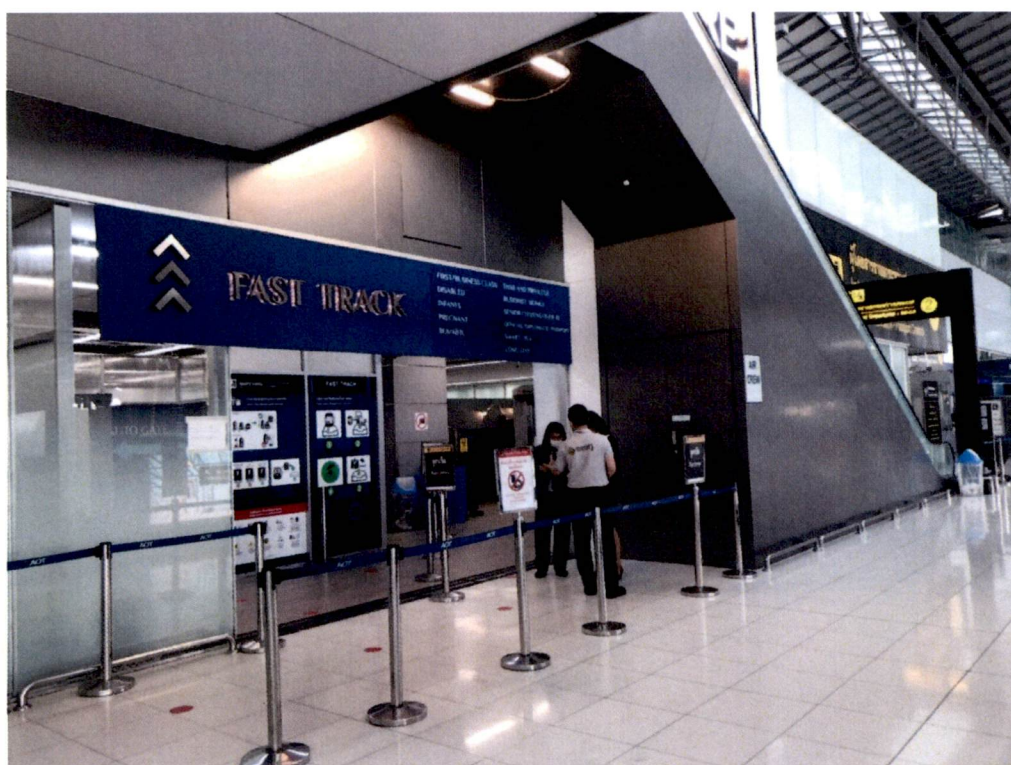
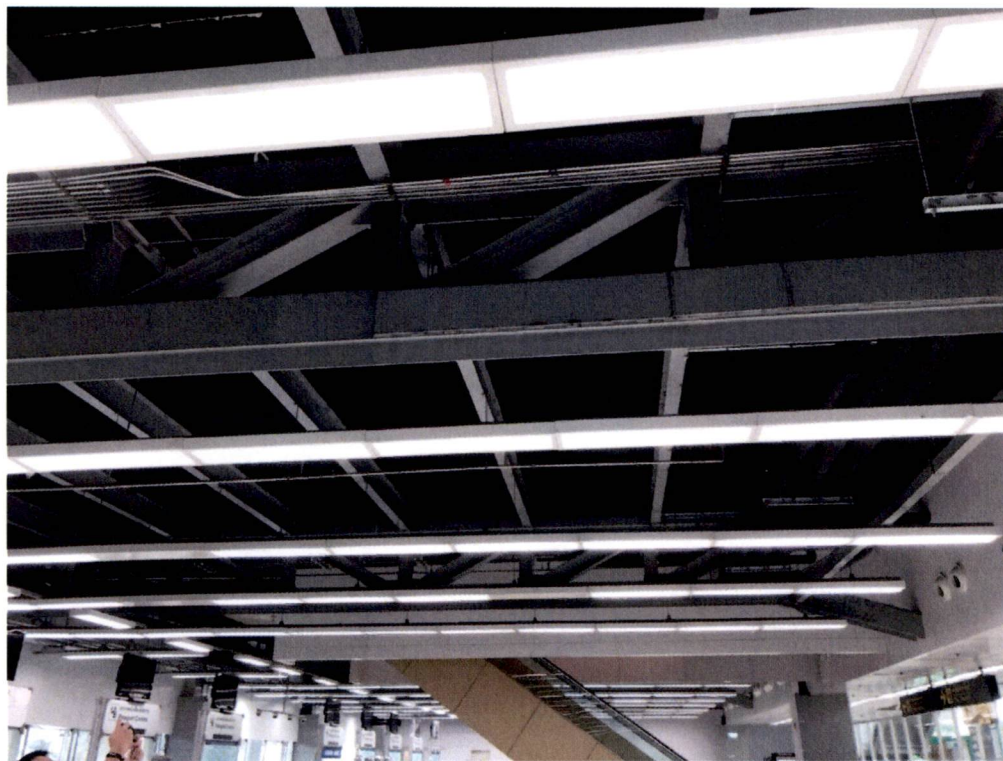
พื้นที่ Zone 2 (ต่อ)



นพ
27/8
Bom

ภาพถ่ายพื้นที่ของจุดตรวจค้นขาออกระหว่างประเทศ Zone 2 และ Zone 3 อาคารผู้โดยสาร
ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

พื้นที่ Zone 2 (ต่อ)



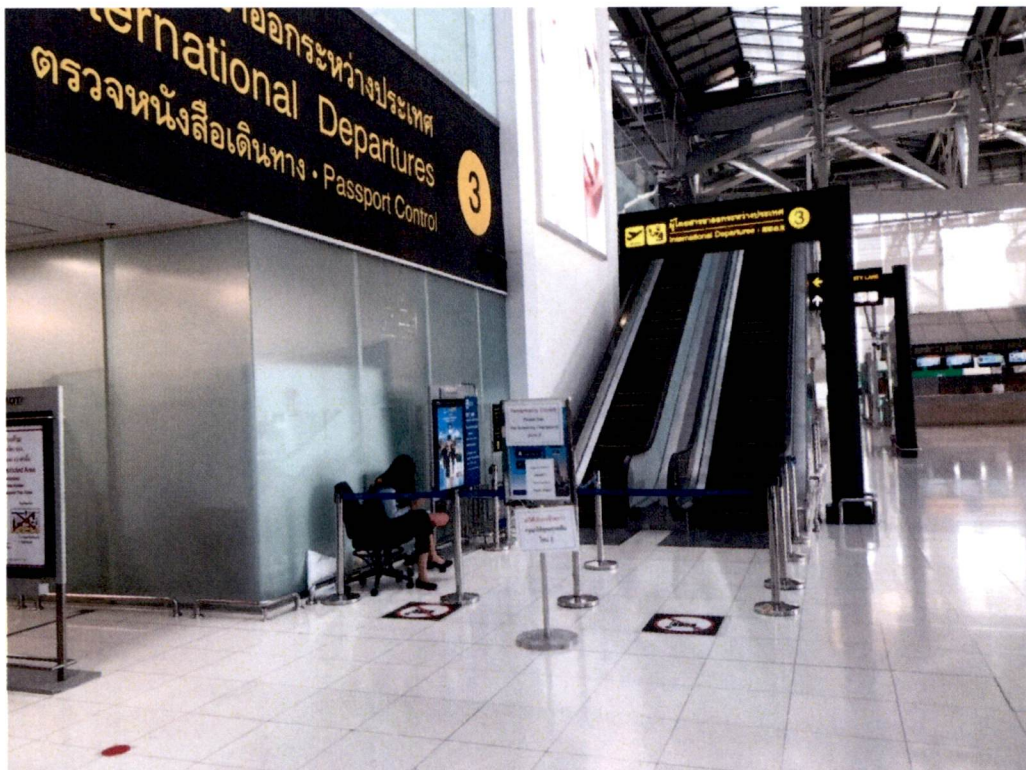
TH

2/2/25

จีน

ภาพถ่ายพื้นที่ของจุดตรวจค้นขาออกระหว่างประเทศ Zone 2 และ Zone 3 อาคารผู้โดยสาร
ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

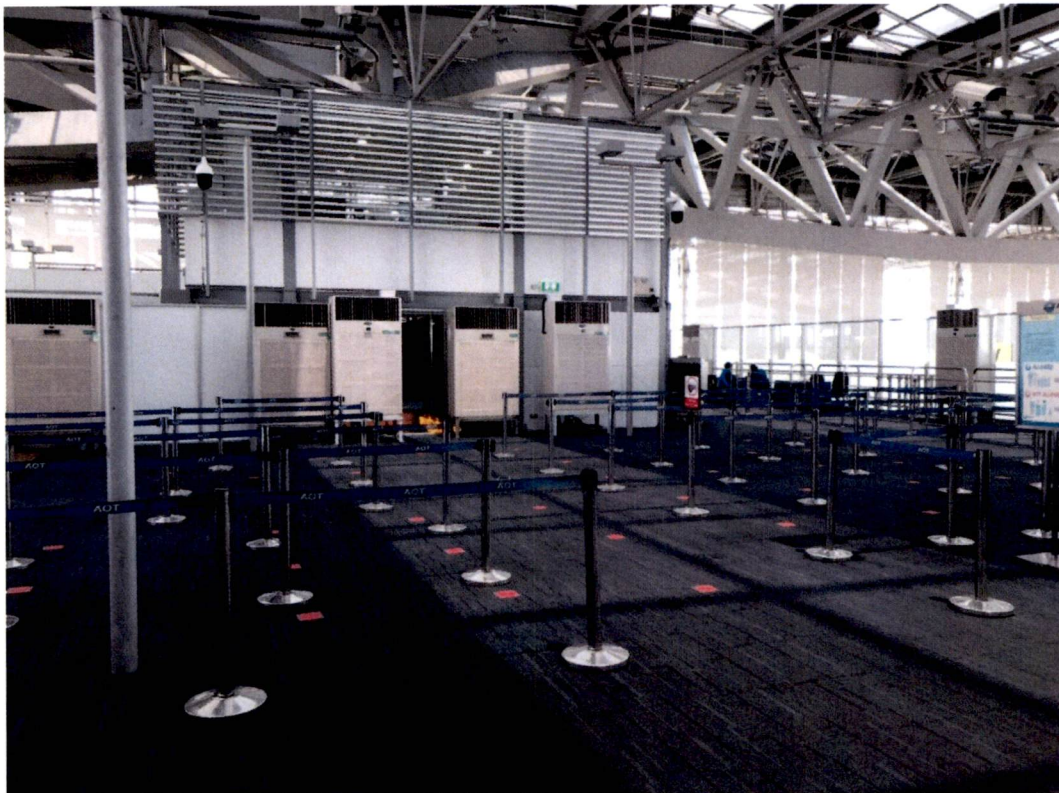
พื้นที่ Zone 3



TH
2/1/8 50m

ภาพถ่ายพื้นที่ของจุดตรวจค้นขาออกระหว่างประเทศ Zone 2 และ Zone 3 อาคารผู้โดยสาร
ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

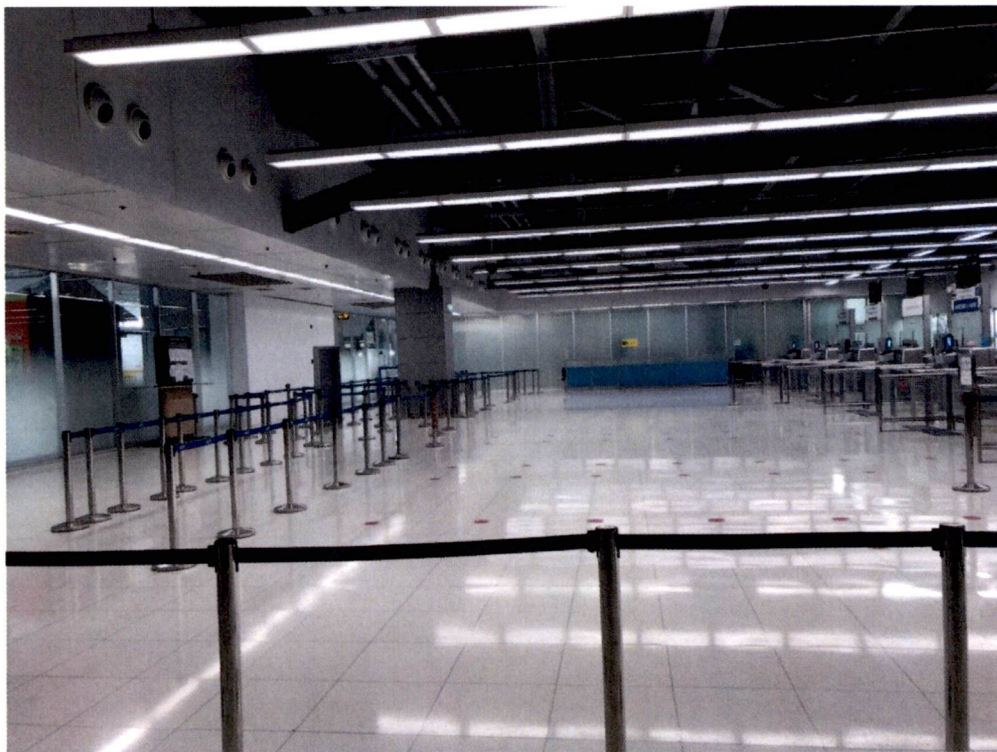
พื้นที่ Zone 3 (ต่อ)



Pr 2/2/25' 5m

ภาพถ่ายพื้นที่ของจุดตรวจค้นขาออกระหว่างประเทศ Zone 2 และ Zone 3 อาคารผู้โดยสาร
ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

พื้นที่ Zone 3 (ต่อ)



17/2/2563

ภาพถ่ายพื้นที่ของจุดตรวจค้นขาออกระหว่างประเทศ Zone 2 และ Zone 3 อาคารผู้โดยสาร
ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

พื้นที่ Zone 3 (ต่อ)



ผู้รับจ้างจะต้องรื้อถอน cladding
เพื่อทำการตรวจสอบโครงสร้างเสา

น. 24/8
som

ภาพถ่ายพื้นที่ของจุดตรวจค้นขาออกระหว่างประเทศ Zone 2 และ Zone 3 อาคารผู้โดยสาร
ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

สภาพพื้นที่ขณะมีผู้โดยสารใช้บริการ



Mr. Zpl 8' Don