

ข้อกำหนดรายละเอียดในการจัดหาของบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

งานซื้อเก้าอี้ทำงานพนักงานพิงต่ำ จำนวน 44 ตัว

1. วัตถุประสงค์

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) มีความประสงค์จะจัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักงานพิงต่ำ ของฝ่ายบริหาร การขนส่งสินค้าทางอากาศ อาคารสำนักงานเขตปลอดอากร ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ทสภ.) จำนวน 44 ตัว

2. มาตรฐานที่กำหนด

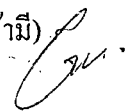
- 2.1 เก้าอี้ทำงานพนักงานพิงต่ำที่ผู้ขายนำมาส่งมอบต้องเป็นผลิตภัณฑ์คุณภาพดี เป็นของใหม่ 100% ไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน และต้องไม่เป็นของเก่าเก็บหรือเสื่อมคุณภาพ อยู่ในสภาพการใช้งานที่ดี
- 2.2 เก้าอี้ทำงานพนักงานพิงต่ำที่ผู้ขายนำมาส่งมอบต้องมีหนังสือผ่านการทดสอบตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก. หรือ มาตรฐานสากลที่น่าเชื่อถือ เช่น ANSI/BIFMA X5.1
- 2.3 เก้าอี้ทำงานพนักงานพิงต่ำต้องผลิตจากโรงงานที่ได้รับมาตรฐาน ISO 9001

3. ลักษณะทั่วไป

ขนาดเก้าอี้	กว้าง (รวมเท้าแขน) ไม่น้อยกว่า 62 ซม. x ลึก (รวมพนักงานพิง) ไม่น้อยกว่า 57 ซม. x สูง ไม่น้อยกว่า 83 ซม.
โครงเก้าอี้	ทำด้วยโครงไม้อัดหรือโครงไม้วีเนียร์ดัดขึ้นรูปเป็นเก้าอี้ขึ้นเดียว
เบาะนั่งและพนักงานพิง	บุโครงด้วยฟองน้ำ Polyurethane Foam หรือ โฟมหนาแน่นสูง ตัดแต่งรูปทรงตามแบบของเก้าอี้
วัสดุหุ้ม	หุ้มด้วยผ้าฝ้าย Polyester หรือหนัง PU คุณภาพดีเกรด A
ปรับระดับสูงต่ำ	ด้วยแกนแก๊ส (Gas Lift) พร้อมก้านโยก สามารถปรับเอนได้
เท้าแขน	ทำด้วย Polyurethane หรือพลาสติก Nylon ฉีดขึ้นรูปครอบบนแกนเหล็ก
ขาเก้าอี้	ทำด้วยโครเมียมหรืออะลูมิเนียมอัลลอยด์ปิดเงา หรืออะลูมิเนียมอัลลอยด์พ่นสีด้วยระบบ Power Coat ทั้งหมดฉีดหรือหล่อขึ้นรูปขา 5 แฉก
ล้อ	เป็นล้อคู่ Nylon ขนาด Ø 50 มม. สามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 25 กก./ล้อ
สี	สีดำ

4. หนังสือคู่มือหรือเอกสารที่ต้องส่งมอบในวันส่งมอบสิ่งของตามสัญญา

หนังสือคู่มือการใช้งานหรือคู่มือบำรุงรักษา หรืออุปกรณ์ในการบำรุงรักษา (ถ้ามี)



5. การส่งมอบ

ผู้ขายต้องทำการส่งมอบเก้าอี้ทำงานพนักพิงต่ำ และต้องมีวัสดุป้องกันห่อหุ้มเรียบร้อย ให้แล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญาภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยส่งมอบงานที่ ฝ่ายบริหารการขนส่งสินค้าทางอากาศ อาคารสำนักงานเขตปลอดอากร ณ ทสภ.

6. การจ่ายเงิน

ทอท.จะจ่ายเงินเพียงงวดเดียวเมื่อผู้ขายส่งมอบเก้าอี้ทำงานพนักพิงต่ำจำนวน 44 ตัวครบถ้วนตามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

7. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบสิ่งของไม่ครบถ้วนตามสัญญา ทอท.จะปรับผู้ขายเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของมูลค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

8. การรับประกัน

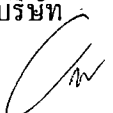
8.1 ผู้ขายต้องรับประกันคุณภาพสินค้า (Limited Warranty) ซึ่งจะครอบคลุมถึง วัสดุอุปกรณ์ และข้อบกพร่องที่เกิดจากการผลิตสินค้าภายใต้เงื่อนไขของการรับประกัน และการรับประกันคุณภาพสินค้าที่เกิดการชำรุดเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติวิสัย เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 365 วัน โดยแนบใบรับประกันในวันที่ส่งมอบ

8.2 ในช่วงระยะเวลาการรับประกันตามข้อ 8.1 หากมีการชำรุดเสียหาย จากสภาพการใช้งานปกติ ผู้ขายต้องเข้ามาตรวจสอบและซ่อมแซมแก้ไขให้เรียบร้อย ภายใน 5 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจาก ทอท. แต่หากผู้ขายละเลย ล่าช้า หรือเพิกเฉย ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับประกัน ผู้ว่าจ้าง (ทอท.) สงวนสิทธิ์เข้าดำเนินการเองหรือให้ผู้อื่นผู้ใดดำเนินการแทน โดยผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจริง พร้อมทั้ง สงวนสิทธิ์ที่จะหักค่าเสียหายดังกล่าวออกจากหลักประกันสัญญา รวมถึงเป็นเหตุให้ ทอท.บอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

9. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท.

9.1 คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ ทอท. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. อย่างเคร่งครัด

9.2 ห้ามมิให้ผู้เสนอราคาหรือคู่ค้าให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการต้อนรับและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทให้แก่บุคลากรของ ทอท.



10. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 10.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งตามกฎหมายไทยก่อนวันยื่นเสนอราคาไม่ต่ำกว่า 1 ปี
- 10.2 ในกรณีผู้เสนอราคาเสนอผลิตภัณฑ์ที่นำเข้าจากต่างประเทศ ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการในการจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์รุ่นและยี่ห้อที่เสนอราคาจากผู้ผลิต หรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือเป็นผู้จัดจำหน่ายที่ได้รับแต่งตั้งให้มีสิทธิ์จำหน่ายจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศ ไม่ต่ำกว่า 1 ปี

11. เงื่อนไขที่ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติในวันยื่นเสนอราคา

- 11.1 ผู้เสนอราคาต้องส่งเอกสารแสดงคุณสมบัติตามที่ระบุตามข้อ 2.2
- 11.2 ผู้เสนอราคาต้องส่งเอกสารที่แสดงว่าเฟอร์นิเจอร์ยี่ห้อที่เสนอราคา ผลิตจากโรงงานที่ได้รับมาตรฐาน ISO 9001
- 11.3 ในกรณีผู้เสนอราคาเสนอผลิตภัณฑ์ที่นำเข้าจากต่างประเทศ ผู้เสนอราคาต้องส่งเอกสารได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการในการจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์รุ่นและยี่ห้อที่เสนอราคาจากผู้ผลิตหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือเป็นผู้จัดจำหน่ายที่ได้รับแต่งตั้งให้มีสิทธิ์จำหน่ายจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศ ไม่ต่ำกว่า 1 ปี
- 11.4 ผู้เสนอราคาต้องแนบแคตตาล็อกหรือหนังสือคู่มือซึ่งแสดงรายละเอียดของคุณสมบัติตามข้อ 3 โดยทำเครื่องหมายกำกับ และระบุข้อให้ชัดเจน ทอท. จะพิจารณาเฉพาะคุณสมบัติเฉพาะ (SPECIFICATION) ที่ปรากฏอยู่ในแคตตาล็อก หรือหนังสือคู่มือเท่านั้น กรณีคุณลักษณะเฉพาะที่ ทอท. ต้องการไม่ปรากฏอยู่ในแคตตาล็อกหรือหนังสือคู่มือ ผู้เสนอราคาต้องแนบสำเนาใบรับรองจากบริษัทผู้ผลิต (Manufacture's Certificate) ยืนยันคุณลักษณะเฉพาะที่ขาดไปแต่ละข้อเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมลายเซ็นของผู้มีอำนาจ ลงนามว่าผลิตภัณฑ์มีรายละเอียดตรง ในกรณีการรับรองคุณสมบัติมีข้อมูลขัดแย้งกับคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในแคตตาล็อกหรือหนังสือคู่มือมาแล้วและไม่มีการชี้แจงที่มีเหตุผลเพียงพอถึงเหตุแห่งความขัดแย้งนั้น ทอท. จะถือตามแคตตาล็อกหรือหนังสือคู่มือ
- 11.5 ในกรณีแคตตาล็อกมีหลายรุ่น (MODEL) และ/หรือหลายข้อเสนอ (Option) ผู้เสนอราคาต้องระบุให้ชัดเจนโดยพิมพ์เป็นรายการว่าจะส่งมอบรุ่น (Model) และ/หรือข้อเสนอ (Option) นั้น

12. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

ทอท. พิจารณาคัดเลือกด้วยเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาราคารวมทั้งสิ้น

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือรูปแบบรายการงานซื้อเก้าอี้พนักงานพิงดำ ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ



(นายวิศณุ สุระภี)
ตำแหน่ง จนท.บกอ.3 สอศ.ฝชอ.
ส่วนสิ่งอำนวยความสะดวก
ฝ่ายบริหารการขนส่งสินค้าทางอากาศ



(น.ส.สุชาดา คาคหมาย)
ตำแหน่ง สดส.6 สบพ.ฝชอ.
ส่วนแบบแผน
ฝ่ายสนามบินและอาคาร