

ข้อกำหนดรายละเอียดในการจัดหาของบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

งานซื้อสิทธิการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office

1. วัตถุประสงค์

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) มีความประสงค์ที่จะซื้อสิทธิการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office รุ่นใหม่ล่าสุด จำนวน 4,774 Licenses เพื่อให้ใช้งานด้านเอกสาร ตารางคำนวณ เสนอรายงานของส่วนงาน ทอท.

2. ระยะเวลาการใช้งาน

ระยะเวลาใช้งาน 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 14 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 13 ตุลาคม 2563

3. มาตรฐานที่กำหนด

3.1 โปรแกรมทั้งหมดต้องเป็นของใหม่ 100% ยังไม่เคยใช้งานมาก่อน

3.2 โปรแกรมทั้งหมด ทอท.ต้องได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย โดยผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ดำเนินการยื่นคำขอลงทะเบียนการขอให้สิทธิจากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง

4. คุณสมบัติทางเทคนิค

4.1 สามารถติดตั้งและใช้งานโปรแกรม Microsoft Office บนเครื่องคอมพิวเตอร์พีซี หรือ Mac จำนวน 5 เครื่อง เครื่องแท็บเล็ต จำนวน 5 เครื่อง และสมาร์ทโฟน จำนวน 5 เครื่อง ต่อ 1 บัญชีผู้ใช้

4.2 โปรแกรม Microsoft Office รุ่นใหม่ล่าสุด ซึ่งประกอบด้วย Word, PowerPoint, Excel, Outlook, OneNote, Publisher และ Access

4.3 สามารถเข้าถึงแอปพลิเคชันและเอกสาร Office ได้จาก iPad และสมาร์ทโฟนทั่วไป

4.4 มีพื้นที่เก็บเอกสารส่วนตัวแบบออนไลน์ 1 TB ต่อผู้ใช้นั่งราย (OneDrive for Business)

4.5 สามารถใช้งาน Office Online เพื่อสร้าง, ดู, แก้ไข สิทธิในเวอร์ชันออนไลน์ของแอปพลิเคชันหลักของ Office เพื่อรองรับการใช้งานเอกสารร่วมกัน

4.6 รองรับการใช้งานร่วมกับระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 10 หรือ Microsoft Windows รุ่นใหม่ล่าสุด

5. ความต้องการ

5.1 ทอท.ต้องการสิทธิการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office รุ่นใหม่ล่าสุด รายละเอียดตามข้อ 3 และ 4 จำนวน 4,774 Licenses และสามารถใช้งานได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ รวมทั้งสิทธิการอัปเดตเป็นรุ่นล่าสุดให้ใช้งานได้อย่างน้อย 1 ปี

5.2 ผู้ขาย...



5.2 ผู้ขายต้องทำการแสดงสิทธิผู้ใช้งาน โปรแกรม Microsoft Office บน Active Directory ของ ทอท. หรือ บน Office365 สำหรับ ทอท.

5.3 เครื่องมือสำหรับควบคุม บริหารจัดการ Microsoft Office Licenses ของ ทอท. โดยสามารถ กำหนดสิทธิของผู้ดูแลระบบได้

6. การฝึกอบรม

ผู้ขายต้องจัดฝึกอบรม-ในหัวข้อ การติดตั้ง หรือใช้งาน เครื่องมือสำหรับควบคุม บริหารจัดการ Microsoft Office Licenses ให้กับพนักงาน ทอท. (ฟรค.) จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คนภายในระยะเวลา 30 วันหลังจาก คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. ได้ตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว โดยค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการ ฝึกอบรมเป็นความรับผิดชอบของผู้ขายทั้งหมด

7. หนังสือคู่มือหรือเอกสารที่ต้องส่งมอบในวันส่งมอบสิ่งของตามสัญญา

หนังสือคู่มือการใช้งาน โปรแกรม Microsoft Office ฉบับภาษาอังกฤษ หรือ ฉบับภาษาไทย จำนวน 14 ชุด

8. การส่งมอบ

ผู้ขายต้องส่งมอบ โปรแกรม Microsoft Office รุ่นใหม่ล่าสุด รายละเอียดตามข้อ 3-7 และบันทึกโปรแกรม Microsoft Office รุ่นใหม่ล่าสุด เป็น CD/DVD-ROM หรือ USB จัดทำใส่กล่องพลาสติกให้เรียบร้อย จำนวน 14 ชุด พร้อมเอกสารอนุญาตให้ใช้สิทธิใน โปรแกรม Microsoft Office ให้ ทอท. จำนวน 4,774 Licenses เพื่อ ใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ครบถ้วน และถูกต้องตามกฎหมายภายในวันที่ 13 ตุลาคม 2562

9. การจ่ายเงิน

ทอท. จะจ่ายเงินหลังจากผู้ขายส่งมอบพัสดุครบถ้วนตามข้อกำหนดรายละเอียดข้อ 8 และคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุของ ทอท. ได้ตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

10. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบสิ่งของไม่ครบถ้วนตามสัญญาข้อ 8 ทอท. จะปรับผู้ขาย เป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ



11. การรับประกัน

11.1 ผู้ขายต้องรับประกันความเสียหายอันเนื่องจากการใช้งานปกติวิสัย เป็นเวลา 365 วัน

11.2 ผู้ขายต้องให้คำแนะนำ ตอบคำถามหรือ ช่วยเหลือ ตามที่ ทอท. ร้องขอตลอดระยะเวลาประกัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมโดยแจ้งวิธีการติดต่อประสานงานเป็นลายลักษณ์อักษร และนำส่งให้ ทอท. ใน วันที่ส่งมอบ หากในระหว่างระยะเวลาการรับประกันมีการเปลี่ยนแปลงวิธีการ ให้แจ้ง ทอท. เป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง

12. นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของ ทอท.

12.1 คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของ ทอท. ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ ทอท. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมและต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของ ทอท. อย่างเคร่งครัด

12.2 ห้ามมิให้ผู้เสนอราคาคู่ค้าให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการ ดื่มน้ำและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทให้แก่บุคลากรของ ทอท.

13. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

13.1 ผู้เสนอราคาต้องได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการในการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ซอฟต์แวร์ ลิขสิทธิ์ Microsoft Office ชนิด Open License – Government โดยตรง จากเจ้าของผลิตภัณฑ์

13.2 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานการติดตั้ง หรือ Configuration ซอฟต์แวร์ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 4 หรือดีกว่า ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว นับย้อนหลังจากวันยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน 5 ปี และมีจำนวน Licenses ไม่น้อยกว่า 300 Licenses และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน ที่ ทอท. เชื่อถือ

14. เงื่อนไขที่...

14. เงื่อนไขที่ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติในวันยื่นซองเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องจัดส่งรายละเอียดของการยื่นข้อเสนอดังต่อไปนี้

14.1 คุณสมบัติผู้เสนอราคา ประกอบด้วย

14.1.1 ผู้เสนอราคาต้องส่งเอกสารการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการในการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ซอฟต์แวร์ ลิขสิทธิ์ Microsoft Office ชนิด Open License – Government โดยตรงจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ มาให้ ทอท.พิจารณา

14.1.2 ผู้เสนอราคาต้องส่งหนังสือรับรองผลงานการติดตั้ง หรือ Configuration ซอฟต์แวร์ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 4 หรือดีกว่า ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว นับย้อนหลังจากวันยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน 5 ปี และมีจำนวน Licenses ไม่น้อยกว่า 300 Licenses และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน ที่ ทอท. เชื่อถือ กรณีหนังสือรับรองผลงานที่ผู้เสนอราคานำมาแสดงเป็นผลงานที่ออกโดยหน่วยงานเอกชนผู้รับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจของหน่วยงานเอกชนนั้นพร้อมทั้งประทับตราของหน่วยงาน(ถ้ามี)และต้องแนบสำเนาสัญญาและเอกสารการเสียภาษีเช่น สำเนาหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายหรือ สำเนาใบเสร็จรับเงินหรือสำเนาใบกำกับภาษีของสัญญาที่เสนอมา เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

14.2 ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

14.2.1 ผู้เสนอราคาต้องแนบแคตตาล็อกหรือเอกสารแสดงรายละเอียด (Data Sheet) มาให้พิจารณาด้วย ซึ่งจะต้องแสดงคุณสมบัติตาม ข้อ 4 ทอท. จะพิจารณาคูสมบัตินี้เฉพาะ (SPECIFICATION) ที่ปรากฏในแคตตาล็อกหรือเอกสารแสดงรายละเอียด (Data Sheet) เท่านั้น กรณีคุณลักษณะเฉพาะที่ ทอท. ต้องการไม่ปรากฏในแคตตาล็อกหรือเอกสารแสดงรายละเอียด (Data Sheet) ผู้เสนอราคาต้องยืนยันคุณลักษณะเฉพาะที่ขาดไปแต่ละข้อเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมลายเซ็น ของผู้มีอำนาจว่าผลิตภัณฑ์มีรายละเอียดตรง ในกรณีที่ผู้เสนอราคายืนยันคุณสมบัติขัดแย้งกับคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในแคตตาล็อกมาแล้ว ไม่มีเหตุผลเพียงพอสาเหตุเพราะความขัดแย้ง ทอท. จะถือตามแคตตาล็อก

14.2.2 ในกรณีแคตตาล็อกมีหลายรุ่น (MODEL) และ/หรือ OPTION ผู้เสนอราคาต้องระบุให้ชัดเจน โดยพิมพ์เป็นรายการว่าจะส่งมอบรุ่น และ/หรือ OPTION ไດ



14.2.3 ผู้เสนอราคาต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติที่เสนอ กับข้อกำหนด ทอท. มิฉะนั้น ทอท. ขอสงวนสิทธิ์ อาจไม่พิจารณาการเสนอราคาทั้งหมดของผู้เสนอราคาก็ได้ โดยให้จัดทำในรูปแบบตาราง ประกอบด้วย ช่องตาราง 3 ช่อง แต่ละช่องใช้กรอกข้อมูล โดยระบุให้ชัดเจน ดังนี้

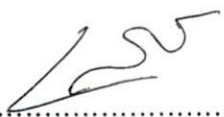
- 1) ช่องที่ 1 ระบุรายละเอียดของข้อกำหนดทางเทคนิคที่ ทอท. กำหนด
- 2) ช่องที่ 2 ระบุรายละเอียดของข้อกำหนดทางเทคนิคที่บริษัท ฯ เสนอ โดยระบุให้ชัดเจนว่า เสนอคุณสมบัติทางเทคนิคของแต่ละรายการที่เสนอคืออะไร (ข้อเสนอของบริษัทว่าตรงกัน หรือสอดคล้อง กับข้อกำหนดในช่องที่ 1 เพียงใด ซึ่งต้องตรงกับที่ระบุอยู่ในเอกสารอ้างอิง/แก้คำผิดจากผู้ผลิต) หรือ ระบุว่าผู้เสนอราคา “รับรองคุณสมบัติตรงตามที่ ทอท. กำหนด”
- 3) ช่องที่ 3 ใช้สำหรับใส่คำอธิบายเพื่อขยายความในช่องที่ 2 เพิ่มเติม ดังนี้
 - ระบุเลขหน้าของเอกสารอ้างอิงที่ใช้ยืนยันข้อกำหนดทางเทคนิคนั้น ๆ
 - ทำเครื่องหมายในเอกสารอ้างอิง/แก้คำผิด (เช่น ชี้คั่นได้ หรือ ระบายสี) ในส่วนที่ใช้ ยืนยันกับข้อกำหนดทางเทคนิค พร้อมระบุว่าตรงกับข้อกำหนดข้อใด (ซึ่งต้องตรงกับที่ระบุในช่องที่ 2)

14.3 ข้อเสนอด้านราคา ใบเสนอราคา

15. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

ทอท. พิจารณาคัดสินด้วยเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาราคารวมทั้งสิ้น

ผู้ออกข้อกำหนดและรายละเอียด



ชื่อ นามสกุล (.....นายเสกพร ทรัพย์แก้ว.....)

ตำแหน่งจทส.วรค. 6 สรอ.ฟรค.....

ผู้รับรอง



ชื่อ นามสกุล (.....นายพิสิฐ สุยพงษ์พันธ์.....)

ตำแหน่งผอ.สรอ.ฟรค.....