

ข้อกำหนดรายละเอียดบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
งานจ้างออกแบบห้องประชุมนำชมกิจการและโครงสร้างห้องจัดแสดงแบบ Interactive
ตามแผนการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

1. บทนำและข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ทสภ.) มีความประสงค์ที่จะจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ตามมติที่ประชุมผู้บริหาร บริษัทท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) ให้ท่าอากาศยานทุกแห่งของ ทอท. พิจารณา จัดสรรพื้นที่นอกเขต Airside สำหรับเป็นพิพิธภัณฑ์ในรูปแบบ Interactive Museum เพื่อให้เป็นแหล่งการเรียนรู้อย่าง ยั่งยืนสำหรับสถานศึกษาและบุคคลทั่วไป

ในปัจจุบันสถาบันการศึกษาและหน่วยงานต่าง ๆ มีความสนใจในธุรกิจการบินและมีการขอเข้าเยี่ยมชม กิจการของ ทสภ. เป็นจำนวนมากรวมถึงการเข้าชมพิพิธภัณฑ์ ทสภ. ทั้งนี้เนื่องจากต้องการหาความรู้เพื่อเพิ่ม โอกาส ทางด้านอาชีพที่เกี่ยวข้องกับกิจการการบินให้กับนักศึกษาของสถาบัน แต่การนำชมกิจการและการเข้าชมพิพิธภัณฑ์ ทสภ. ยังไม่สามารถดำเนินการให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ได้อย่างสมบูรณ์ เนื่องจากหน่วยงานผู้รับผิดชอบของ ทสภ. จะดำเนินการโดยใช้ห้องประชุมภายในอาคารสำนักงาน AOB หรือพื้นที่ภายในอาคารผู้โดยสารเป็นพื้นที่รองรับ กิจกรรมดังกล่าว ซึ่งปัจจุบันประสบปัญหาความหนาแน่นทำให้รบกวนผู้ปฏิบัติงานในอาคารสำนักงานและ ผู้ใช้บริการภายในอาคารผู้โดยสาร ทำให้เกิดภาพลักษณ์ไม่ดีต่อ ทสภ.

ดังนั้นเพื่อเป็นการรองรับการเติบโตของกิจการการบินและเป็นการจูงประกายทางด้านอาชีพให้กับ นักศึกษาหรือบุคคลทั่วไป ทสภ. จึงมีความประสงค์ที่จะพัฒนางานนำชมกิจการและพิพิธภัณฑ์ ให้เป็นแหล่งการ เรียนรู้อย่างยั่งยืน ทสภ. ซึ่งเป็นนโยบายของ ทอท.ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

ทอท. มีความประสงค์ที่จะจัดจ้างเพื่อออกแบบงานสถาปัตยกรรม งานวิศวกรรม งานฉายภาพและเสียง โดย ระบบสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงระบบเครือข่ายและระบบ ไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำเป็นศูนย์การเรียนรู้อย่าง ยั่งยืน รวมถึงเพื่อต้อนรับคณะผู้เข้าชมกิจการ ทสภ. และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องภายใต้แนวคิดแหล่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน ที่เกี่ยวข้องกับกิจการการบิน ณ ทสภ.

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

ให้ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ ดำเนินการออกแบบห้องประชุมนำชมกิจการแหล่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน ทสภ. ภายในอาคารของเดิม บริเวณ ชั้น 6 อาคารจอดรถ 3 ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ซึ่งประกอบด้วย งานสถาปัตยกรรม งานวิศวกรรม งานฉายภาพและเสียง โดยระบบสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงระบบเครือข่าย และระบบไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ภายในรวมพื้นที่ประมาณ 850 ตร.ม. งบประมาณในการดำเนินการประมาณ 39,000,000 บาท (สามสิบล้านบาท) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ 7 โดยผู้รับจ้างจะต้องทำความเข้าใจและ ดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในข้อ 2 โดยจะต้องประสานงานอย่างใกล้ชิดกับ ทอท. ทำการศึกษา



ออกแบบ ...

ออกแบบรายละเอียดประมาณราคาตามกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ตรงกับความต้องการของ ทอท. และสอดคล้องกับสภาพการใช้งานจริงในพื้นที่นั้น ทั้งนี้ถ้าพื้นที่อาคารของเดิมไม่เพียงพอต่อความต้องการ ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ สามารถขยายพื้นที่จากตัวอาคารของเดิมได้ แต่วงเงินงบประมาณจะต้องไม่เกินที่ ทอท. กำหนด รายละเอียดความต้องการในการใช้งานมีดังนี้

3.1 พื้นที่ที่ 1 ภายในอาคารประกอบด้วย ห้องประชุมนำชมกิจการรองรับผู้ใช้งานประมาณ 200 คน ลักษณะเป็นห้องบรรยาย ภายในห้องต้องประกอบด้วย

- เวทีสำหรับบรรยาย โดยขนาดต้องเหมาะสมกับพื้นที่ห้อง
- เก้าอี้สำหรับฟังบรรยาย ลักษณะเก้าอี้เป็นแบบกึ่งทางการ
- ห้องรับรองสำหรับวิทยากร หรือหัวหน้าคณะ ภายในห้องต้องมีพื้นที่รับรองพร้อมชุดรับแขก

สำหรับผู้ใช้งาน ไม่น้อยกว่า 8 คน

- ห้องปฏิบัติการของพนักงานจำนวน 4 คน พร้อมพื้นที่เก็บเอกสารที่จำเป็น
- ห้องควบคุมระบบเสียงและเสียงสว่าง
- พื้นที่เตรียมของว่างและเครื่องดื่ม
- ระบบเครื่องเสียงและการฉายภาพรวมถึงระบบที่เกี่ยวข้อง เช่น ระบบการบันทึกเสียง

3.2 พื้นที่ที่ 2 ภายในอาคารประกอบด้วย โถงต้อนรับและพื้นที่พักคอย ภายในต้องประกอบด้วย เคาน์เตอร์ต้อนรับและเก้าอี้สำหรับพักคอย (สามารถเคลื่อนย้ายได้ รองรับการใช้งานประมาณ 20 คน) พร้อมป้ายระบบป้ายอิเล็กทรอนิกส์ติดบริเวณผนังหน้าห้องประชุม

3.3 พื้นที่ที่ 3 ภายในอาคารประกอบด้วย พื้นที่สำหรับขายของที่ระลึก เช่น แก้วน้ำ เสื้อ เป็นต้น โดยพื้นที่ขายของที่ระลึกประกอบด้วย ชั้นวางของ, ที่เก็บของ และ Display สำหรับวางโชว์สินค้า เป็นต้น เพื่อให้ดึงดูด เชิญชวน ส่งเสริมภาพลักษณ์ของสินค้า

3.4 พื้นที่ที่ 4 ภายในอาคารประกอบด้วย พื้นที่รองรับห้องจัดแสดง แบบ Interactive (ไม่รวมระบบจัดแสดง) จำนวน 4 ห้อง ลักษณะห้องเป็นแบบ Multi-Function สามารถรองรับการจัดแสดงแบบนิทรรศการเคลื่อนที่หรือ นิทรรศการถาวร

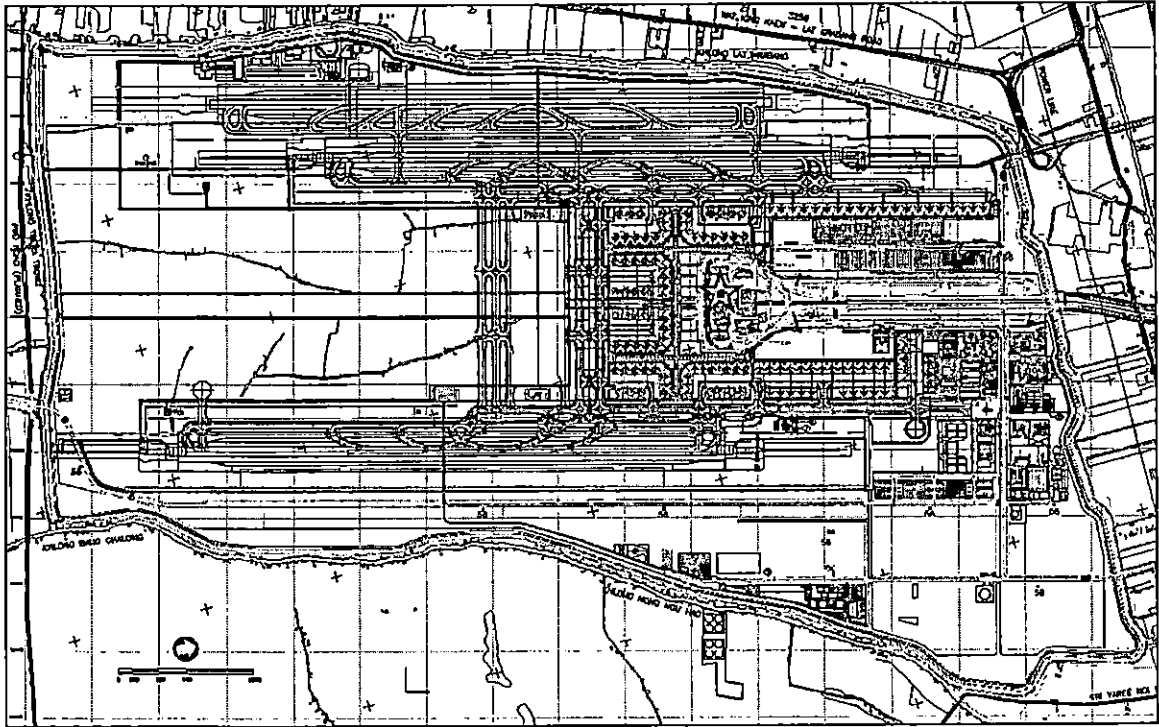
3.5 งานปรับปรุงห้องสุขาเดิม ออกแบบปรับปรุงบริเวณทางเข้าห้องสุขาเดิมและภายในห้องสุขา เพื่อให้มีบรรยากาศที่สอดคล้องกับการออกแบบและบรรยากาศของห้องประชุมนำชมกิจการ

3.6 ระบบสื่อสาร เทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่าย ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ

3.7 ทางสัญจรพร้อมหลังคาคลุม (Cover way) จากบริเวณลิฟท์ของอาคารจอดรถยนต์มายังห้องประชุมนำชมกิจการ โดยจะต้องออกแบบให้หลังคาคลุม ไม่บดบังทัศนียภาพอาคารพิพิธภัณฑ์และห้องประชุมนำชมกิจการ พร้อมทั้งปรับปรุงรูปลักษณ์บริเวณประตูทางเข้าอาคาร

3.8 ป้ายข้อมูลต่าง ๆ ได้แก่ ป้ายชื่อห้อง ป้ายแผนผังอาคาร ป้ายหนีไฟ ป้ายห้องน้ำ เป็นต้น

Flu



ผังตำแหน่ง อาคารจตุรกร 3

4. เกณฑ์การออกแบบ

4.1 ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ จะต้องออกแบบภายในวงเงินงบประมาณที่ ทอท. กำหนด โดยจะต้องออกแบบภายในที่มีสุนทรียภาพด้านความงาม มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพด้านประโยชน์ใช้สอยมากที่สุด และถูกต้องตามหลักวิชาการทางด้านสถาปัตยกรรมภายในและวิศวกรรม

4.2 ดำเนินการสำรวจพื้นที่เพื่อให้การจัดทำห้องนำชมกิจการฯ เพื่อรองรับผู้เข้าใช้งาน ได้อย่างปลอดภัย ให้เป็นไปตามมาตรฐานการใช้อาคารตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

4.2.1 พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4.2.2 พระราชบัญญัติส่งเสริมและอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4.2.3 พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4.3 จัดทำรายงานสรุปกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในช่วงงานออกแบบนี้ รวมถึงระหว่างการก่อสร้างและการใช้งานอาคาร แสดงจุดบกพร่องหรือข้อขัดแย้งทางกฎหมายต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต พร้อมทั้งเสนอแนะช่องทางในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

4.4 เสนอแนะสิ่งอำนวยความสะดวกและระบบสาธารณูปโภคของ โครงการให้คำนึงถึงการดูแลความสะอาดและการบำรุงรักษา รวมทั้งความปลอดภัยด้านสุขอนามัย รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีความจำเป็นต่อโครงการ อาทิ สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการ เป็นต้น

4.5 ออกแบบรายละเอียด (Detailed Design) ของงานวิศวกรรมระบบทุกประเภทของโครงการ ให้ครบถ้วนซึ่งประกอบด้วย

4.5.1 ระบบการฉายภาพ เสียงและระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อเชื่อมต่อในการฉายภาพและกระจายเสียง

4.5.2 ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ

ก๊อ

4.5.3 ระบบ...

4.5.3 ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

4.5.4 ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง ไฟฟ้ากำลัง ไฟฟ้าฉุกเฉิน ระบบป้องกันไฟฟ้าผ่า

4.5.5 ระบบปรับอากาศ และระบบระบายอากาศพร้อมระบบ Building Automation System (BAS)

4.5.6 ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบ Internet เพื่อเชื่อมต่อสัญญาณต่าง ๆ

4.5.7 ระบบสื่อสาร โทรศัพท์ เชื่อมต่อข้อมูลภายในพื้นที่ของโครงการ

4.6 จัดทำลำดับการก่อสร้าง บัญชีปริมาณวัสดุ และราคาก่อสร้าง แผนการดำเนินงานการก่อสร้าง เอกสารการประมูลและเอกสารสัญญา

4.7 ประมาณราคาก่อสร้างตามหลักเกณฑ์กรมบัญชีกลางและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งปรับแก้ราคากลางให้สมบูรณ์ตามที่ ทอท. ร้องขอ

4.8 จัดทำภาพนิ่งแสดงผลงานในการออกแบบ

5. เงื่อนไขที่ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบต้องปฏิบัติ

5.1 ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ ที่เป็นผู้ประกอบวิชาชีพต้องปฏิบัติตนให้เป็นไปตามบัญญัติแห่งกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพและบทบัญญัติแห่งกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพนั้น

5.2 ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบต้องทำความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของ ทอท. พร้อมทั้งศึกษาสำรวจตรวจสอบพื้นที่ที่จะก่อสร้างและออกแบบและจัดทำขั้นตอนการก่อสร้างให้ตรงกับวัตถุประสงค์ของ ทอท.

5.3 ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560, กฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560, ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 รวมถึง กฎหมายระเบียบ ประกาศ และหนังสือเวียน ที่เกี่ยวข้อง

5.4 ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ ต้องให้ความร่วมมือสนับสนุนข้อมูลที่จำเป็นในระหว่างการก่อสร้าง เพื่อให้การก่อสร้างดำเนินไปตามวัตถุประสงค์ของงาน โดยที่ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ จะต้องตอบกลับข้อซักถาม ข้อพิจารณา และอื่นๆตามที่ทอท.ระบุ ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบได้รับหนังสือจาก ทอท. รวมถึงจะต้องเข้าร่วมประชุมกับ ทอท. ผู้รับจ้างก่อสร้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างนี้อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง จนกว่างานก่อสร้างจะแล้วเสร็จ แต่ไม่เกิน 3 ปี นับจากวันที่ ทอท. ได้ตรวจรับงานของผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ ในงวดสุดท้าย โดย ทอท. จะแจ้งกำหนดการประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน

5.5 ทอท. เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในผลงานที่ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบได้ออกแบบตามสัญญานี้ และผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบจะนำผลงานและรายละเอียดของงานตามสัญญานี้ไปใช้หรือเผยแพร่ในกิจการอื่นนอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้ไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจาก ทอท.

5.6 ในกรณีที่ผลงานของผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบบกพร่องหรือไม่เป็นไปตามประสงค์ของ ทอท. อันเนื่องมาจากผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบไม่ได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักวิชาการทางสถาปัตยกรรม และ/หรือวิศวกรรม ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ ต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่คิดค่าบริการจาก ทอท.



ถ้าผู้ให้...

ถ้าผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ หลีกเลียงหรือบิดพลิ้วไม่จัดการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยในกำหนดเวลาที่ ทอท. แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ทอท. มีสิทธิจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบรายอื่นทำการแทน โดยผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการนี้แทน ทอท. หากมีความเสียหายเกิดขึ้นแก่งานที่ออกแบบ อันเนื่องมาจากการที่ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ ได้ออกแบบงานไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการทางสถาปัตยกรรม และ/หรือ วิศวกรรม ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบจะต้องทำการแก้ไขความเสียหายดังกล่าวภายในเวลาที่ ทอท. กำหนด ถ้าผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบไม่สามารถแก้ไขได้ ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบจะต้องชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้น ซึ่งหมายความทั้งค่าเสียหายที่เกิดขึ้นโดยตรงและในส่วนที่เกี่ยวข้องเนื่องจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานจ้างนี้

5.7 ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบจะต้องเสนอรายชื่อ สถาปนิก วิศวกรโยธา วิศวกรไฟฟ้า วิศวกรเครื่องกลและช่างเขียนแบบ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ พิจารณานุมัติภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

5.8 ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ จะต้องชดใช้ค่าเสียหายแก่ ทอท. และป้องกันมิให้ ทอท. ต้องรับผิดชอบในสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายหรือราคารวมถึงการเรียกร้อง โดยบุคคลที่สาม อันเกิดจากความผิดพลาดหรือละเว้นไม่กระทำหน้าที่ของผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ

5.9 ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมายหรือสิทธิใด ๆ ในสิทธิบัตร หรือลิขสิทธิ์ของบุคคลที่สามที่ที่ปรึกษาฯ นำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้

5.10 ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบจะต้องให้บริการ ให้คำปรึกษาและเสนอแนะแนวทางให้เกิดความถูกต้องชัดเจนตามเงื่อนไขการออกแบบและราคากลาง ในระยะเวลาตั้งแต่หลังการออกแบบจนกระทั่งถึงงานก่อสร้างห้องประชุมนำชมกิจการและ โครงสร้างห้องจัดแสดงแบบ Interactive แล้วเสร็จ

5.11 ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบจะต้องให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานตามที่ ทอท. ร้องขอ เพื่อให้โครงการห้องประชุมนำชมกิจการและ โครงสร้างห้องจัดแสดงแบบ Interactive บรรลุวัตถุประสงค์

5.12 ระหว่างดำเนินการตามสัญญาจ้าง ผู้ว่าจ้างอาจขอให้ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายละเอียดเล็ก ๆ น้อย ๆ ในส่วนที่ไม่กระทบกับ โครงสร้างที่สำคัญและเป็นไปตามมาตรฐานงานก่อสร้างที่ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างได้ส่งมอบตามงวดงานในสัญญาแล้ว โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มอีก

6. เอกสารที่ต้องส่งมอบงาน

ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ ต้องจัดทำเอกสารและข้อมูลส่งให้ ทอท. ตามรายการดังนี้

6.1 จัดทำแบบร่าง ครั้งที่ 1 (First Preliminary Design)

ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ ต้องทำความเข้าใจ ศึกษา สืบค้น ตรวจสอบ และออกแบบแบบร่างนี้ โดยต้องแสดงรายละเอียดเพียงพอที่จะแสดงให้เห็นรูปแบบการก่อสร้างและส่วนประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย

6.1.1 แนวความคิดในการออกแบบ (Concept Design) และ Image Design

6.1.2 เกณฑ์การออกแบบ (Design Criteria)

Signature

6.1.3 แบบร่าง...

6.1.3 แบบร่างการจัดวางผัง (Lay-Out Plan) ประกอบด้วย การจัดวางผังบริเวณ , การจัดวางผังเฟอร์นิเจอร์

6.1.4 ภาพทัศนียภาพสี 3 มิติ ภายนอกและภายในอาคาร ประกอบด้วย ภาพทัศนียภาพ 3 มิติ ภายนอกอาคาร อย่างน้อย 2 รูป และภาพทัศนียภาพภายใน อย่างน้อย 6 รูป

6.1.5 รายการประมาณราคาเบื้องต้น

6.1.6 แผนงานในการดำเนินงานออกแบบและก่อสร้างทั้งหมด

โดยให้นำข้อมูลทั้งหมดพิมพ์เป็นรูปเล่มขนาด A3 จำนวน 5 ชุด พร้อมลงนามรับรองเอกสารทุกแผ่น และ จัดทำเป็นไฟล์ PDF, AutoCAD File Version 2010 ขึ้นไป และไฟล์ในรูปแบบอื่นๆ เช่น JPEG ใน USB DRIVE จำนวน 5 ชุด พร้อมติดชื่องานให้เรียบร้อย

6.2 จัดทำแบบร่างครั้งที่ 2 (Second Preliminary Design)

ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ ต้องปรับปรุงแบบร่างให้สอดคล้องกับความเห็นที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุแจ้งให้ปรับปรุงจากแบบร่างครั้งที่ 1 โดยจะต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

6.2.1 การจัดวางผัง (Lay-Out Plan) ประกอบด้วย ผังการจัดวางผังบริเวณและผังจัดวางเฟอร์นิเจอร์

6.2.2 แบบร่างรูปด้านสถาปัตยกรรมภายในและภายนอกอาคาร โดยต้องครอบคลุมพื้นที่ที่ออกแบบทั้งหมด

6.2.3 แบบร่างงานวิศวกรรม โครงสร้าง และงานวิศวกรรมระบบทุกระบบ

6.2.4 รายการประมาณราคาเบื้องต้น

6.2.5 แผนงานในการดำเนินงานออกแบบและก่อสร้างอาคารทั้งหมด

6.2.6 ภาพทัศนียภาพสี 3 มิติ ภายนอกและภายในอาคาร ประกอบด้วย ภาพทัศนียภาพ 3 มิติ ภายนอกอาคาร อย่างน้อย 2 รูป และภาพทัศนียภาพภายใน อย่างน้อย 6 รูป

โดยให้นำข้อมูลทั้งหมดพิมพ์เป็นรูปเล่มขนาด A3 จำนวน 5 ชุด พร้อมลงนามรับรองเอกสารทุกแผ่น และ จัดทำเป็นไฟล์ PDF, AutoCAD File Version 2010 ขึ้นไป และไฟล์ในรูปแบบอื่นๆ เช่น JPEG ใน USB DRIVE จำนวน 5 ชุด พร้อมติดชื่องานให้เรียบร้อย

6.3 จัดทำแบบร่างขั้นสุดท้าย (Final Preliminary Design)

ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ ต้องทำความเข้าใจ ศึกษา สืบหา ตรวจสอบ และออกแบบจนถึงแบบร่างที่มีรายละเอียดเพียงพอที่จะแสดงให้เห็นรูปแบบการก่อสร้างและส่วนประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง แบบร่างนี้ต้องประกอบด้วยรูปและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานต่าง ๆ ประกอบด้วย

6.3.1 แนวความคิดในการออกแบบ (Concept Design) และเกณฑ์การออกแบบ (Design Criteria)

6.3.2 การจัดวางผัง (Lay-Out Plan) ประกอบด้วย ผังการจัดวางผังบริเวณ , ผังจัดวางเฟอร์นิเจอร์

6.3.3 แบบงานสถาปัตยกรรมภายนอกและภายในอาคาร ประกอบด้วย รูปด้านและรูปตัดอาคาร

โดยต้องครอบคลุมพื้นที่ที่ออกแบบทั้งหมด



6.3.3 แบบงาน...

- 6.3.3 แบบงานวิศวกรรม โครงสร้าง และงานวิศวกรรมระบบทุกระบบ
- 6.3.4 รายการคำนวณการออกแบบ ไฟแสงสว่าง และไฟฟ้ากำลัง
- 6.3.5 รายการประมาณราคา
- 6.3.6 แผนงานในการดำเนินการจัดจ้างและก่อสร้าง

โดยให้นำข้อมูลทั้งหมดพิมพ์เป็นรูปเล่มขนาด A3 จำนวน 5 ชุด พร้อมลงนามรับรองเอกสารทุกแผ่น และจัดทำเป็นไฟล์ PDF, AutoCAD File Version 2010 ขึ้นไป และไฟล์ในรูปแบบอื่นๆ เช่น JPEG ใน USB DRIVE จำนวน 5 ชุด พร้อมติดชื่องานให้เรียบร้อย

6.4 จัดทำแบบก่อสร้าง (Construction Drawing)

หลังจาก ทอท.ให้ความเห็นชอบในแบบร่างขั้นสุดท้ายแล้ว ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบจะต้องดำเนินการจัดทำแบบก่อสร้าง และจัดทำเอกสารประกอบแบบ ซึ่งมีรายละเอียดเพียงพอที่จะดำเนินการจัดจ้างและทำสัญญางานจ้างก่อสร้างต่อไปได้ประกอบด้วย

- 6.4.1 รายงานสรุปกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 6.4.2 รายงานสรุปแนวความคิดในการออกแบบ (Concept Design) เกณฑ์การออกแบบ

(Design Criteria)

- 6.4.3 รายงานสรุปพื้นที่ใช้สอย และแสดงที่มาของข้อมูล

6.4.4 แบบก่อสร้างงานสถาปัตยกรรมพร้อมภาพทัศนียภาพ 3 มิติภายนอกอาคาร อย่างน้อย 2 รูป และภาพทัศนียภาพภายใน อย่างน้อย 6 รูป

- 6.4.5 แบบก่อสร้างงานวิศวกรรม โครงสร้าง พร้อมรายการคำนวณ

- 6.4.6 แบบวิศวกรรมระบบอื่น ๆ ที่จำเป็นพร้อมรายการคำนวณ

- 6.4.7 รายการประกอบแบบงานสถาปัตยกรรม และงานวิศวกรรม

- 6.4.8 รายการประมาณราคาและปริมาณอย่างละเอียด พร้อมข้อมูลสนับสนุน (Back up Sheet)

ตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อ 13 มี.ค.55 (อ้างอิงจากหนังสือกระทรวงการคลัง ค่วนที่สุดที่ กค 0421.5/ว 27 ลงวันที่ 30 มี.ค 55 และ ค่วนที่สุดที่ กค 0421.5/5573 ลงวันที่ 30 มี.ค.55)

- 6.4.9 แผนดำเนินการก่อสร้าง

- 6.4.10 สำเนาใบประกอบวิชาชีพ

โดยแบบก่อสร้างให้พิมพ์ลงกระดาษ A1 จำนวน 5 ชุด รายการคำนวณ รายการประกอบแบบ รายการประมาณราคา ให้พิมพ์ลงในกระดาษขนาด A4 หรือ A3 ตามความเหมาะสม จำนวน 5 ชุด รายงานสรุป ข้อ 6.4.1-6.4.3 (พร้อมลงนามรับรองเอกสารทุกแผ่น) ให้พิมพ์ลงในกระดาษขนาด A4 จำนวน 5 ชุดพร้อมทั้งจัดทำเป็นไฟล์ PDF และ AutoCAD File Version 2010 ขึ้นไป และไฟล์ในรูปแบบอื่นๆ เช่น JPEG ใน USB DRIVE จำนวน 5 ชุด พร้อมติดชื่องานให้เรียบร้อย



6.5 จัดทำเอกสารสำหรับจัดจ้างก่อสร้าง

หลังจาก ทอท. ให้ความเห็นชอบแบบก่อสร้างแล้ว ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบจะต้องส่งมอบเอกสารเกี่ยวกับการจัดจ้างตามระเบียบของ ทอท. ว่าด้วย พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ปี 2560 ตามรายละเอียด ดังนี้

6.5.1	ข้อกำหนดงานจ้างก่อสร้าง	15 ชุด
6.5.2	แบบก่อสร้าง A1 ที่ลงนามแล้วสำหรับการประมูล	15 ชุด
6.5.3	รายการประกอบแบบงานสถาปัตยกรรมและงานวิศวกรรมที่ลงนามแล้ว	15 ชุด
6.5.4	ใบเสนอราคาค่าก่อสร้าง สำหรับผู้ให้บริการงานจ้างก่อสร้าง	3 ชุด
6.5.5	ราคากลาง ตามแบบฟอร์มของ ทอท. ที่ลงนามแล้วพร้อมข้อมูลสนับสนุน	
(Back up Sheet)		3 ชุด
6.5.6	แบบก่อสร้างชุดถ่ายย่อครึ่งจากต้นฉบับ A1	2 ชุด
6.5.7	รายงานผลการออกแบบและรายการคำนวณ	4 ชุด
6.5.8	ต้นฉบับแบบก่อสร้างกระดาษไข (Transparency) ขนาด A-1	
	ที่ผู้ออกแบบลงนามแล้ว	1 ชุด

โดยแบบก่อสร้างให้ผู้ออกแบบลงนามก่อนพิมพ์สำเนา รายการคำนวณ รายการประกอบแบบ และราคากลางพิมพ์ลงในกระดาษขนาด A4 หรือ A3 ตามความเหมาะสม และผู้ออกแบบลงนามก่อนพิมพ์สำเนา สำหรับไฟล์ AutoCAD File Version 2010 ขึ้นไป, Microsoft Word 97-2003, Microsoft Excel 97-2003 ของเอกสารทั้งหมด และให้ Scan เอกสารที่มีการลงนามทั้งหมดให้เป็น PDF File ใน USB DRIVE จำนวน 5 ชุด พร้อมติดชื่อ งานให้เรียบร้อย

7. บุคลากรที่ต้องการ

ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบจะต้องจัดบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญ ที่มีคุณสมบัติ และจำนวนตามที่กำหนดหรือดีกว่า ซึ่งประกอบด้วย

7.1 สถาปนิก คุณสมบัติ ปรียญตรี สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (สถา.) สาขาสถาปัตยกรรมหลัก ประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 10 ปี พร้อมใบประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม สาขาสถาปัตยกรรมหลัก ระดับสามัญสถาปนิก อย่างน้อยจำนวน 1 คน

7.2 มัณฑนากร คุณสมบัติ ปรียญตรีวิชาชีพด้านสถาปัตยกรรมภายใน หรือ ด้านมัณฑนศิลป์ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 10 ปี พร้อมใบประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม สาขาสถาปัตยกรรมภายในและมัณฑนศิลป์ ระดับภาคีสถาปนิก อย่างน้อยจำนวน 1 คน

7.3 วิศวกรโยธา คุณสมบัติ ปรียญตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศบ.) สาขาโยธา ประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 10 ปี พร้อมใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับสามัญวิศวกร อย่างน้อยจำนวน 1 คน



7.4 วิศวกร....

7.4 วิศวกรไฟฟ้า คุณสมบัติ ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศบ.) สาขาไฟฟ้ากำลัง ประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 10 ปี พร้อมใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร อย่างน้อยจำนวน 1 คน

7.5 วิศวกรเครื่องกล คุณสมบัติ ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (วศบ.) สาขาเครื่องกลมีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 10 ปี และต้องมีประสบการณ์ทำงานด้านการออกแบบระบบปรับอากาศไม่น้อยกว่า 5 ปี พร้อมใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร อย่างน้อยจำนวน 1 คน

7.6 ช่างเขียนแบบ การศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือสูงกว่า ไม่จำกัดสาขาวิชา ประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 3 ปี อย่างน้อยจำนวน 1 คน

8. ระยะเวลาดำเนินงานและการส่งมอบงาน

ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบต้องดำเนินการตามสัญญาให้แล้วเสร็จทั้งหมดภายในระยะเวลา 140 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยไม่รวมระยะเวลาที่ ทอท. พิจารณาเห็นชอบแบบ

8.1 ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบต้องดำเนินการจัดทำแบบร่างครั้งที่ 1 (First Preliminary Design) (ตามข้อ 6.1) และส่งมอบให้ ทอท. เห็นชอบ

8.2 ภายหลังจากวันที่ ทอท. เห็นชอบแบบร่างครั้งที่ 1 ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบต้องดำเนินการจัดทำแบบร่างครั้งที่ 2 (Second Preliminary Design) (ตามข้อ 6.2) และส่งมอบให้ ทอท. เห็นชอบ

8.3 ภายหลังจากวันที่ ทอท. เห็นชอบแบบร่างครั้งที่ 2 ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบต้องดำเนินการจัดทำแบบร่างขั้นสุดท้าย (Final Preliminary Design) (ตามข้อ 6.3) และส่งมอบให้ ทอท. เห็นชอบ

8.4 ภายหลังจากวันที่ ทอท. เห็นชอบแบบร่างขั้นสุดท้าย ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบต้องดำเนินการจัดทำแบบก่อสร้าง (Construction Drawing) (ตามข้อ 6.4) และส่งมอบให้ ทอท. เห็นชอบ

8.5 ภายหลังจากวันที่ ทอท. เห็นชอบแบบก่อสร้าง ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบต้องส่งแบบเอกสารสำหรับจัดจ้างก่อสร้างห้องประชุมนำชมกิจการตามข้อ 6.5 ให้ ทอท. เห็นชอบ

9. การจ่ายเงินค่าจ้าง

ทอท. จะจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้าง จำนวน 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 จ่ายเป็นเงินร้อยละ 20 (ยี่สิบ) ของเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งแบบร่างขั้นสุดท้าย ตามข้อ 8.3 แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. ได้ตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 จ่ายเป็นเงินร้อยละ 35 (สามสิบห้า) ของเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งแบบก่อสร้าง ตามข้อ 8.4 แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. ได้ตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 จ่ายเป็นเงินร้อยละ 25 (ยี่สิบห้า) ของเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งเอกสารสำหรับการจัดจ้าง ตามข้อ 8.5 แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. ได้ตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 4 จ่ายเป็นเงินร้อยละ 10 (สิบ) ของเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อ ทอท. ได้ดำเนินการจัดหาและลงนามสัญญาว่าจ้างผู้รับจ้างงานจ้างปรับปรุงห้องประชุมนำชมกิจการและ โครงสร้างห้องจัดแสดงแบบ Interactive ตามแผนการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน



งวดที่ 5 ...

งวดที่ 5 จ่ายเป็นเงินร้อยละ 10 (สิบ) ของเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อ ทอท. ได้ดำเนินการงานจ้างปรับปรุงห้องประชุมนำชมกิจการและ โครงสร้างห้องจัดแสดงแบบ Interactive ตามแผนการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ที่ยั่งยืนแล้วเสร็จ หรือไม่เกิน 36 เดือน นับตั้งแต่วันที่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. ได้ตรวจรับพัสดุ ตามข้อ 6.5 ไว้เรียบร้อยแล้ว

10. อัตราค่าปรับ

หากผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ภายใน 140 วัน โดยไม่รวมระยะเวลาที่ ทอท. พิจารณาเห็นชอบแบบ ผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ ทอท. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา แต่ต้อง ไม่ต่ำกว่าวันละ 100.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

11. นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของ ทอท.

คู่ค้าจะต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ ทอท. ต้องไม่เข้าเกี่ยวข้องกับกิจกรรมคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่า โดยทางตรงหรือทางอ้อมและต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. อย่างเคร่งครัด

ห้ามมิให้ผู้ให้บริการหรือคู่ค้าให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการศึกษาในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทให้แก่บุคลากรของ ทอท.

12. คุณสมบัติของผู้ให้บริการ

12.1 ผู้ให้บริการต้องเป็นนิติบุคคลที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม

12.2 ผู้ให้บริการที่เป็นนิติบุคคล กรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของนิติบุคคลนั้น จะต้องเป็นคนไทย และเป็นนิติบุคคลที่มีผู้ถือหุ้นเป็นคนไทยเกินร้อยละห้าสิบของทุนการจัดตั้งนิติบุคคลนั้น

12.3 ผู้ให้บริการต้องมีผลงานประเภทงานออกแบบตกแต่งภายในอาคาร เช่น ศูนย์การเรียนรู้, พิพิธภัณฑ์, ห้องอดิโตรียม, โรงแรม, โรงแรม, โรงภาพยนตร์, ห้องจัดเลี้ยง หรือ งานออกแบบตกแต่งภายในอื่นๆ โดยผลงานที่นำมาเสนอจะต้องมีงานวิศวกรรมระบบรวมอยู่ อย่างน้อยประกอบด้วย ระบบปรับอากาศ ระบบไฟฟ้า และระบบเสียง ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว โดยผลงานออกแบบตกแต่งภายในของผู้ให้บริการต้องเป็นโครงการที่มีวงเงินค่าก่อสร้างไม่น้อยกว่า 9,000,000.- บาท (เก้าล้านบาทถ้วน) นับย้อนหลังจากวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 5 ปี และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื้อถือ



12.3 ผู้ให้บริการที่ยื่นในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

12.3.1 กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารจ้างออกแบบและการเสนองานให้เสนองานในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำส่งผลงานของผู้ร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้ายื่นข้อเสนอได้

12.3.2 กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารจ้างออกแบบ เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนองานกับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้ร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนองานได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

13. เงื่อนไขที่ผู้ให้บริการต้องปฏิบัติในวันยื่นของข้อเสนอ

13.1 คุณสมบัติผู้ให้บริการ

13.1.1 ผู้ให้บริการต้องส่งหนังสือรับรอง หรือเอกสารที่แสดงว่าเป็นนิติบุคคลที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพสถาปัตยกรรมหรือวิศวกรรม

13.1.2 ผู้ให้บริการต้องส่งหนังสือรับรองผลงานประเภทงานออกแบบตกแต่งภายในอาคาร เช่น ศูนย์การเรียนรู้, พิพิธภัณฑ์, ห้องออডিทอเรียม, โรงมหรสพ, โรงแรม, โรงภาพยนตร์, ห้องจัดเลี้ยง หรือ งานออกแบบตกแต่งภายในอื่นๆ โดยผลงานที่นำมาเสนอจะต้องมีงานวิศวกรรมระบบรวมอยู่ อย่างน้อยประกอบด้วย ระบบปรับอากาศ ระบบไฟฟ้า และระบบเสียง ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว โดยผลงานออกแบบตกแต่งภายในของผู้ให้บริการต้องเป็น โครงการที่มีวงเงินค่าก่อสร้างไม่น้อยกว่า 9,000,000.- บาท (เก้าล้านบาทถ้วน) ย้อนหลังจากวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 5 ปี และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐหรือหน่วยงานเอกชน ที่ ทอท. เชื้อถือ กรณีหนังสือรับรองผลงานที่ผู้ให้บริการนำมาแสดงเป็นผลงานที่ออกโดยหน่วยงานเอกชน ผู้รับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจของหน่วยงานเอกชนนั้น พร้อมทั้งประทับตราของหน่วยงาน (ถ้ามี) และต้องแนบสำเนาหนังสือสัญญาและเอกสารการเสียภาษี เช่น สำเนาหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย หรือ สำเนาใบเสร็จรับเงิน หรือสำเนาใบกำกับภาษีของสัญญาที่เสนอมานี้เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย (ตามแบบฟอร์มของ ทอท. ภาคผนวก ข และ ก)

13.2 ข้อเสนอด้านคุณภาพ

13.2.1 ผลงานและประสบการณ์ของผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการต้องส่งผลงานและหนังสือรับรองผลงานประเภทงานออกแบบตกแต่งภายในอาคาร เช่น ศูนย์การเรียนรู้, พิพิธภัณฑ์, ห้องออডিทอเรียม, โรงมหรสพ, โรงแรม, โรงภาพยนตร์, ห้องจัดเลี้ยง หรือ งานออกแบบตกแต่งภายในอื่นๆ โดยผลงานที่นำมาเสนอจะต้องมีงานวิศวกรรมระบบรวมอยู่ อย่างน้อยประกอบด้วย ระบบปรับอากาศ ระบบไฟฟ้า และระบบเสียง ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว โดยผลงานออกแบบตกแต่ง


/ภายใน

ภายในของผู้ให้บริการต้องเป็นโครงการที่มีวงเงินค่าก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า 9,000,000.- บาท (เก้าล้านบาทถ้วน) นับย้อนหลังจากวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 5 ปี และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐหรือหน่วยงานเอกชน ที่ ทอท. เชื้อถึอ กรณีหนังสือรับรองผลงานที่ผู้ให้บริการนำมาแสดงเป็นผลงานที่ออกโดยหน่วยงานเอกชน ผู้รับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจของหน่วยงานเอกชนนั้น พร้อมทั้งประทับตราของหน่วยงาน (ถ้ามี) และต้องแนบสำเนาหนังสือสัญญาและเอกสารการเสี่ยภำษี เช่น สำเนาหนังสือรับรองการหักภำษี ณ ที่จ่าย หรือสำเนาใบเสร็จรับเงิน หรือสำเนาใบกำกับภำษีของสัญญาที่เสนอมำเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย (ตามแบบฟอร์มของ ทอท. ภำคผนวก ข และ ค)

หมายเหตุ: จำนวนปริมาณของผลงานและประสบการณ์ของผู้ให้บริการมีผลต่อการพิจารณาให้คะแนนด้านคุณภาพ

13.2.2 แนวความคิดในการออกแบบของผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการต้องส่งแนวความคิดในการออกแบบและรายละเอียดประกอบ เป็นรูปเล่ม โดยให้นำข้อมูลทั้งหมดพิมพ์เป็นรูปเล่มขนาด A3 จำนวน 2 ชุด และจัดทำเป็นไฟล์ PDF หรือ AutoCAD File Version 2010 ขึ้นไป หรือไฟล์รูปภาพ ใน USB DRIVE จำนวน 2 ชุด โดยมีองค์ประกอบอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (1) แผนผังความสัมพันธ์ของพื้นที่ใช้สอย
- (2) การจัดวางผังพื้นที่ใช้สอยโดยละเอียดพร้อมแสดงที่มาของข้อมูล
- (3) แนวความคิดในการออกแบบ (Conceptual Design)
- (4) แบบงานตกแต่งภายใน แสดง ผังบริเวณ ผังจัดวางเฟอร์นิเจอร์
- (5) ทศนียภำภภายนอกอาคาร (ภำพลี) จำนวน ไม่น้อยกว่า 2 รูป แสดงทงสัญญรที่มีหลังคา

คลุม และทงเข้ำด้ำนหน้าอาคาร

- (6) ทศนียภำภภายในอาคาร (ภำพลี) แสดงรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ทศนียภำภภายในห้องประชุม แสดงเวทีพร้อมชุดเก้าอี้ และแสดงภำพรวมของห้องประชุม จำนวน ไม่น้อยกว่า 2 รูป

- ทศนียภำภบริเวณร้ำนจำหนำยของที่ระลึก
- ทศนียภำภบริเวณ โถงทงเข้ำและพื้นที่ต้อนรับ

- (7) รำยการประมาณราคาค่าก่อสร้างเบื้องต้น
- (8) แผนงานและขั้นตอนการดำเนินการก่อสร้าง

13.2.3 บุคลากรของผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการ ต้องส่งรายละเอียดเกี่ยวกับบุคลากร ดังนี้ (ตามแบบฟอร์มของ ทอท.

ภำคผนวก ง-1 และ ง-2)

(1) รำยชื่อบุคลากรทุกคนที่รับผิดชอบดำเนินการ (ตามข้อ 7) พร้อมแนบรายละเอียดแต่ละคน และหนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานจ้ำงฯนี้ ของบุคลากรทุกคน

- (2) ประสบการณ์การทำงานของบุคลากร ตามข้อ 7



(3) เอกสารแสดง...

(3) เอกสารแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลา (Full time) ของบุคลากร ดังนี้

- หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลา (Full time) ของบุคลากรโดยต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานกับบริษัท มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 6 เดือน ซึ่งผู้ให้บริการสามารถจัดทำขึ้นใหม่ได้แต่จะต้องมีรูปแบบไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้

- หนังสือแสดงอัตราเงินเดือน และแสดงหลักฐานการชำระภาษีเงินได้ต่อสรรพากร แบบ ภงด.1 หรือ ภงด.1ก หรือ ภ.ง.ด. 90 หรือ ภ.ง.ด. 91 เฉพาะบุคคลที่เสนอ พร้อม ใบปะหน้า และใบเสร็จรับเงินจากสรรพากร

14. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้รับจ้างออกแบบ

ทอท. พิจารณาคัดเลือกผู้รับจ้างออกแบบ โดยใช้ข้อเสนอด้านคุณภาพตามรายละเอียด ดังนี้

14.1 ทอท. จะพิจารณาคัดสิน โดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคาและจะพิจารณาจากราคารวม

14.2 ทอท. จะตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ให้บริการแต่ละรายจากเอกสารแสดงคุณสมบัติเป็นอันดับแรก หากผู้ให้บริการรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่ ทอท. กำหนด ทอท. สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา

14.3 ทอท. จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคาของผู้ให้บริการทุกรายที่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติตามข้อ 12

14.4 ทอท. จะใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านคุณภาพ โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน ดังนี้

14.4.1 ผลงานและประสบการณ์ของผู้ให้บริการ	30	คะแนน
14.4.2 แนวความคิดในการออกแบบของผู้ให้บริการ	40	คะแนน
14.4.3 บุคลากรของผู้ให้บริการ	30	คะแนน

14.5 ทอท. จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของผู้ให้บริการที่ได้คะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด ซึ่งต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

วิน

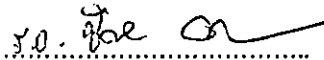
คณะกรรมการเพื่อจัดทำข้อกำหนดว่าจ้างผู้ให้บริการออกแบบศูนย์การเรียนรู้อย่างยั่งยืน ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ



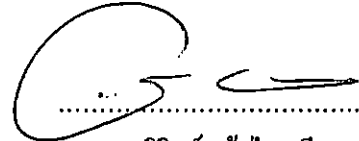
ชื่อ นามสกุล (นางอโนชา พลินสุต)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายกิจการพิเศษและมวลชนสัมพันธ์



ชื่อ นามสกุล (นายภูริวัฒน์ ธนัสทีปต์วงษ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายสนามบินและอาคาร



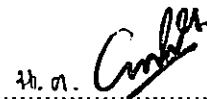
ชื่อ นามสกุล (ร.อ.ชัยยงค์ หล้าพรหม)
ตำแหน่ง รักษาการ ผู้อำนวยการฝ่ายไฟฟ้าและเครื่องกล



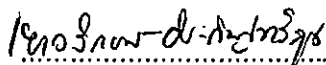
ชื่อ นามสกุล (นายวิจิตร แก้วไทรเทียม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารและอิเล็กทรอนิกส์



ชื่อ นามสกุล (นายสมชาย คำบำรุง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย



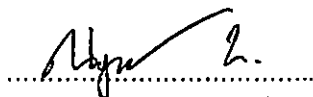
ชื่อ นามสกุล (น.ต.ยศ ผึ้งสีใส)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายการทำอากาศยาน



ชื่อ นามสกุล (นางเขวาลักษณ์ ประดิษฐ์ทวีสุข)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนกิจกรรมพิเศษ ฝ่ายกิจการพิเศษและมวลชนสัมพันธ์



ชื่อ นามสกุล (นายวิวัฒน์ ภูพิชญ์พงษ์)
ตำแหน่ง วิศวกรชำนาญการ 7 ส่วนแบบแผน ฝสอ.



ชื่อ นามสกุล (นางสาวณัญญา ช่างเชื้อวงษ์)
ตำแหน่ง จทบ.7 ส่วนกิจกรรมพิเศษ ฝกศ.



ชื่อ นามสกุล (นางสาวมณีนันท์ นิงสานนท์)
ตำแหน่ง จทบ.7 ส่วนกิจกรรมพิเศษ ฝกศ.

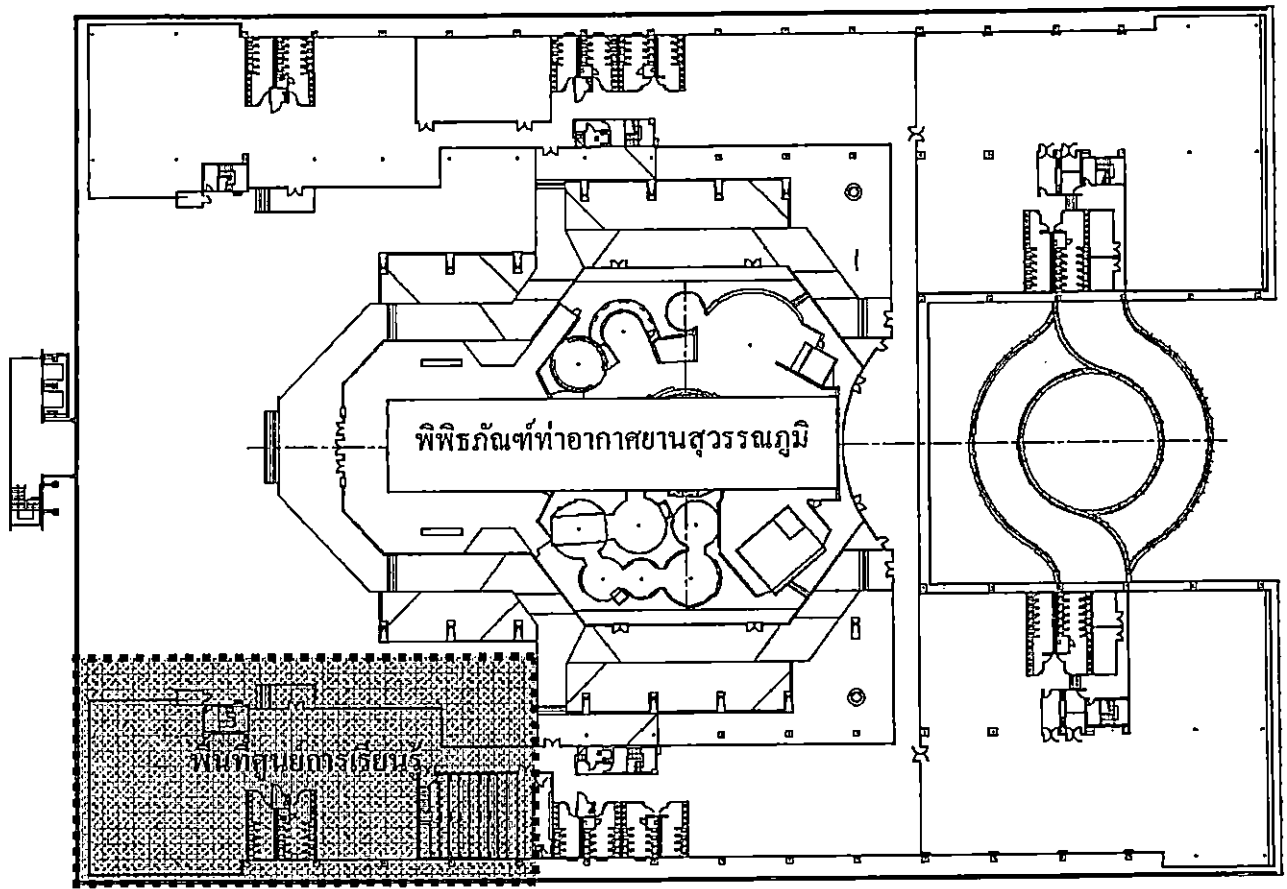
ภาคผนวก

งานจ้างออกแบบห้องประชุมนำชมกิจการและ โครงสร้างห้องจัดแสดงแบบ Interactive

ตามแผนการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

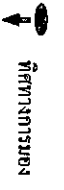
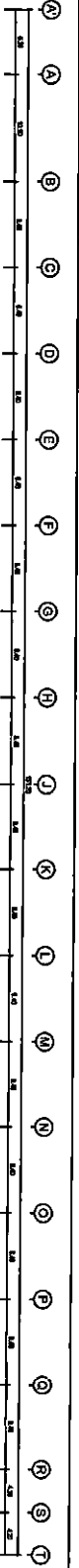
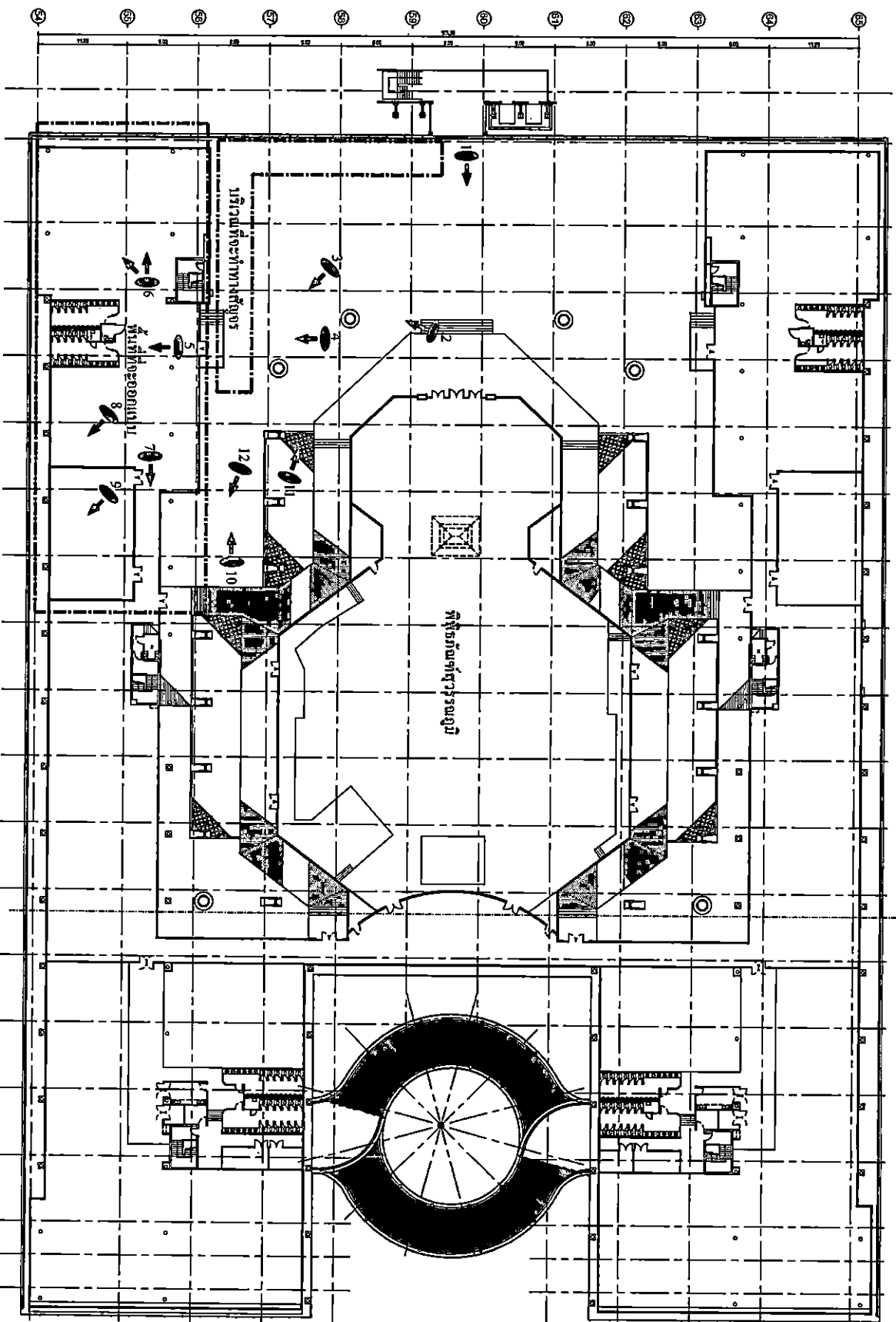
ภาคผนวก ก	ผังตำแหน่ง
ภาคผนวก ข	ข้อมูลทั่วไปของผู้เสนอราคา
ภาคผนวก ค	ผลงานของผู้เสนอราคา
ภาคผนวก ง-1	ใบสรุปรายละเอียดบุคลากรของผู้เสนอราคา
ภาคผนวก ง-2	ข้อมูลบุคลากรของผู้เสนอราคารายบุคคล

ผังตำแหน่ง



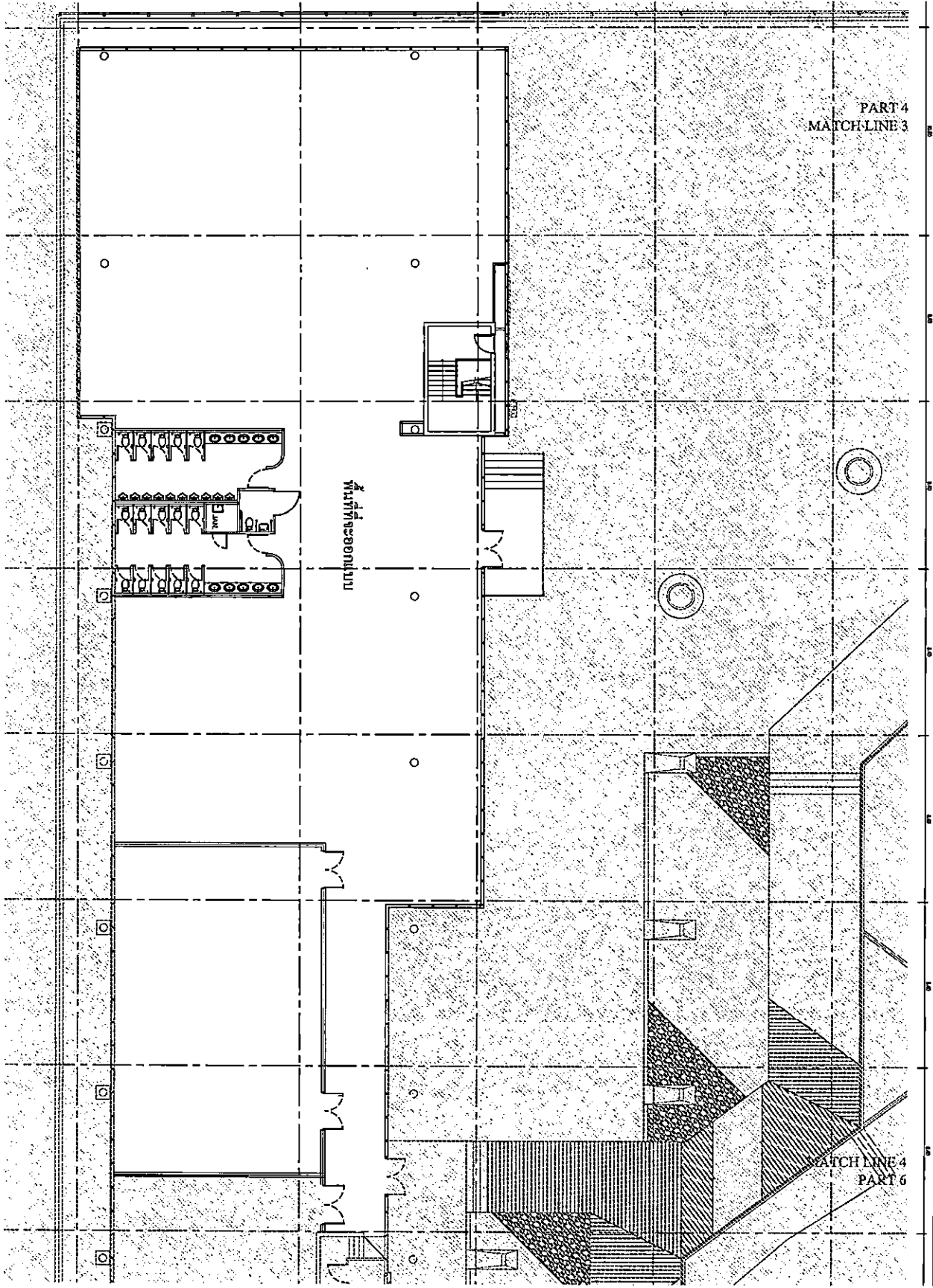
อาคารจอดรถ 3 ชั้น 6 ณ ทำอากาศยานสุวรรณภูมิ





แปลนแสดงพื้นที่ที่ระดมแบบและบริเวณที่จะทำทางตั้งดู

1:250
1:250
1:250



PART 4
MATCH LINE 3

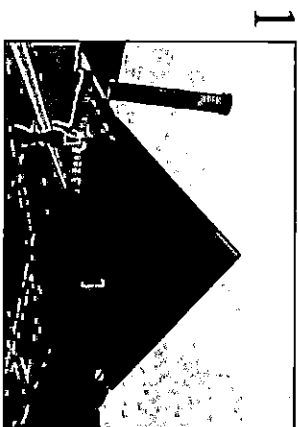
พื้นที่จอดรถ

MATCH LINE 4
PART 6

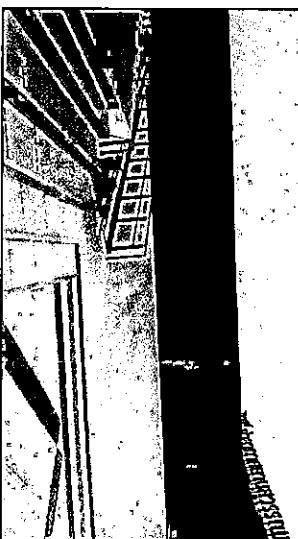


โครงการพัฒนาระบบขนส่งมวลชน
สายสีแดงเข้ม ช่วงบางซื่อ-รังสิต

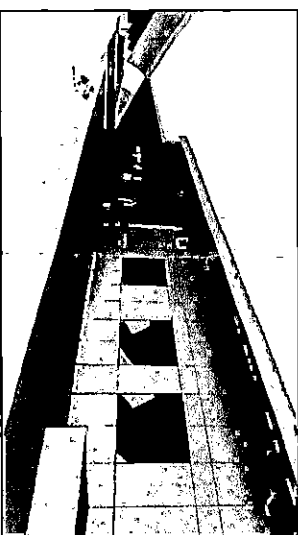
0001
0014
0015



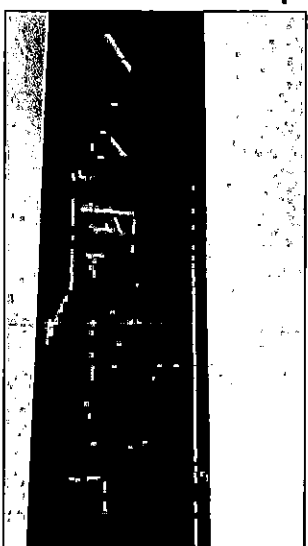
1



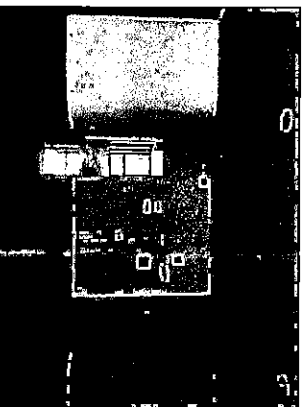
2



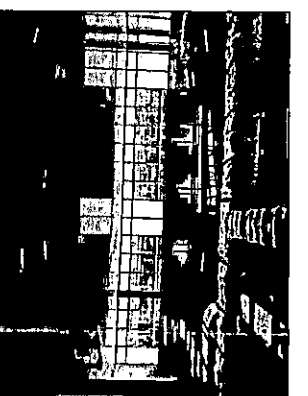
3



4



5



6



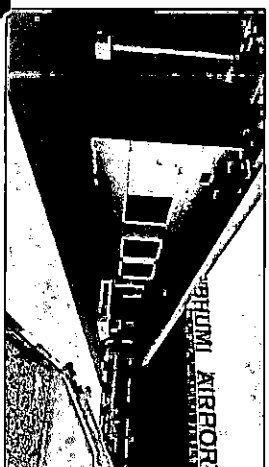
7



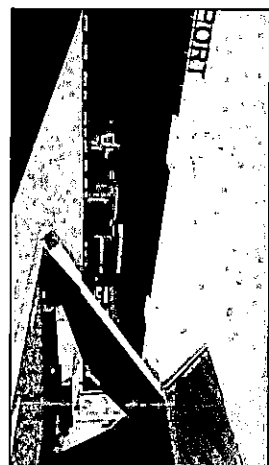
8



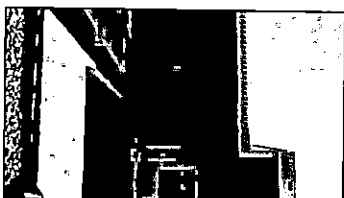
9



10



11



12

ข้อมูลทั่วไปของผู้เสนอราคา

ชื่อบริษัท (Organization Name)	
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี (Tax Identification Number)	
เลขที่ทะเบียนนิติบุคคล (Juristic Identification Number)	
เบอร์โทรศัพท์ (Telephone Number)	
เบอร์ (Fax Number)	
ชื่อผู้ติดต่อ (Contact Name)	

ผลงานของผู้เสนอราคา

โครงการหมายเลข	
ชื่อโครงการ	
สร้างโครงการเมื่อ	
มูลค่างาน	
ผู้รับผิดชอบ โครงการ	

ข้อมูลบุคลากรของผู้เสนอราคารายบุคคล

งานจ้างที่ปรึกษาผู้เสนอราคาทุกรายต้องเสนอรายละเอียดของบุคลากรดังนี้

- เลขบัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง *
- เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษี *
- คำนำหน้าชื่อ *
- เพศ *
- ชื่อ *
- สัญชาติ *
- ที่อยู่ปัจจุบัน *
- เขต/อำเภอ *
- แขวง/ตำบล *
- รหัสไปรษณีย์ *
- เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อดี
- เบอร์ต่อ
- เบอร์มือถือ *
- โทรสาร
- อีเมล *
- อาชีพหลัก *
- จำนวนชั่วโมงที่ทำอาชีพหลัก/สัปดาห์ *
- ปีที่เริ่มทำงานเป็นที่ปรึกษา *
- ประสบการณ์ *
- ความเชี่ยวชาญ
- หมายเลข License
- เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ *
- สาขาวิชาชีพ *
- วันหมดอายุของใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ *
- ตำแหน่งในโครงการ *
- Man-month *
- ระยะเวลาที่ทำงานโครงการตั้งแต่ * ถึง *
- ประเภทเวลาทำงาน *
- ระดับวุฒิการศึกษา
- ปีที่สำเร็จการศึกษา
- วุฒิการศึกษา
- สถาบันการศึกษา