

ข้อกำหนดงานทาสีตีเส้นเครื่องหมายจราจรทางวิ่ง ทางขับและลานจอดอากาศยาน ณ ทภก.

1. วัตถุประสงค์

ท่าอากาศยานภูเก็ต บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทภก.ทอท.) มีความประสงค์จัดจ้าง งานทาสีตีเส้นเครื่องหมายจราจรทางวิ่ง ทางขับและลานจอดอากาศยาน ณ ทภก. ตามแบบแปลนที่แนบ

- | | | |
|-------|--|---------------|
| 1.1 | ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้าง | จำนวน 11 แผ่น |
| 1.2 | เงื่อนไขทั่วไป | จำนวน 19 แผ่น |
| 1.3 | ข้อกำหนดรายละเอียดเฉพาะงาน | |
| 1.3.1 | งานทำเครื่องหมายบนพื้นผิวทาง | จำนวน 3 แผ่น |
| 1.3.2 | งานลบเส้นจราจรด้วยวิธีการใช้ระบบฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษ (Ultra – High Water Pressure) | จำนวน 1 แผ่น |
| 1.4 | กฎระเบียบความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานและผู้รับเหมา (ภาพผนวก ก) | จำนวน 5 แผ่น |
| 1.4 | ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา | จำนวน 14 แผ่น |
| 1.5 | แบบเลขที่ สสค.ฟพร.ทภก. 027/62 | จำนวน 18 แผ่น |

As Chinn

2. มาตรฐานข้อกำหนด

- 2.1 วัสดุ อุปกรณ์ที่นำมาใช้ต้องเป็นไปตามเอกสารรายการประกอบแบบของแต่ละงาน
- 2.2 วัสดุที่นำมาใช้ต้องเป็นของใหม่ 100 % ไม่เป็นของเก่าเก็บ และต้องได้มาตรฐาน มอก. ของวัสดุนั้นๆ

3. ขอบเขตงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทาสีตีเส้นเครื่องหมายจราจร ทางวิ่ง ทางขับและลานจอดอากาศยาน ตามรายละเอียดดังนี้

- 3.1 งานพ่นสีเครื่องหมายจราจรทางวิ่ง
- 3.1.1 Runway Centerline Marking (6 ครั้ง)
- 3.1.2 ตัวเลข 09,27
- 3.1.3 THRESHOLD BAR 09,27
- 3.1.4 Touchdown Zone marking 09,27 (2 ครั้ง)
- 3.1.5 เส้นสีมี้าลาย (THRESHOLD Marking 09,27)
- 3.1.6 CHEVRON MARKING 27 (เหลือง)
- 3.1.7 เส้นนำเครื่องกลับลำหัวทางวิ่ง 27 (เหลือง) (6 ครั้ง)
- 3.1.8 AIMING POINT MARKING 09,27 (3 ครั้ง)
- 3.1.9 เส้นขอบ(คู่) บริเวณ Turnpad 09,27 (Edge Line)
- 3.1.10 แถบวงกลมรอบอุ้งกระบอกทิศทางลม
- 3.1.11 เส้นขอบทางวิ่ง Runway Side Strips

3.1.12 Taxiway...

3.1.12 Taxiway Centerline A,B,E,F,G จากเส้นขอบทางวิ่งเข้าไปในทางวิ่ง (6 ครั้ง)

3.2 งานพื้นสีเครื่องหมายจราจรทางขับ

3.2.1 Taxiway Centerline A,B,E,F,G ก่อนถึงเส้นขอบทางวิ่ง

3.2.2 Taxiway Centerline P

3.2.3 เส้นขอบทาง (0.15 ม. คู่) ทางขับ Taxiway A-G และ P

3.2.4 Holding Position Marking A-G

3.2.5 Intermediate Holding Position

3.2.6 Mandatory instruction ทางขับสาย A, B, C, D และ G

3.2.7 เส้น Entrance ทางขับบริเวณทางขับสาย A,B และ G

3.2.8 เครื่องหมาย Direction และ เครื่องหมาย Location

3.2.9 เครื่องหมายกากบาท

3.3 งานพื้นสีเครื่องหมายจราจรลานจอดเครื่องบิน A, B, C และ D

3.3.1 ลานจอด A

3.3.1.1 Stand lead-in line และ T-mark หลุมจอด Bay 7-16

3.3.1.2 Taxilane Tango 2 (T2)

3.3.1.3 SAFETY ZONE หน้าเครื่อง, ท้ายเครื่อง Bay 7-16

3.3.1.4 SAFETY ZONE พื้นที่ได้สะพานเทียบ Bay 7-15

3.3.1.5 SAFETY ZONE อื่นๆ เช่น ฐานเสาไฟฟ้า บ่อน้ำมัน สาย Ground บ่อไฟฟ้า 400 Hz. เสาบอกพิกัด

และเสา Docking

3.3.1.6 ตัวเลขหลุมจอด Bay 7-16

3.3.1.7 ตัวเลข T-marking Bay 7-16

3.3.1.8 เส้นขอบลานจอด

3.3.1.9 เครื่องหมาย Direction และ เครื่องหมาย Location

3.3.2 ลานจอด B

3.3.2.1 Stand lead-in line และ T-mark หลุมจอด Bay 1-6

3.3.2.2 SAFETY ZONE หน้าเครื่อง, ท้ายเครื่อง Bay 1-6

3.3.2.3 SAFETY ZONE พื้นที่ได้สะพานเทียบ Bay 1-6

3.3.2.4 SAFETY ZONE อื่นๆ เช่น ฐานเสาไฟฟ้า บ่อน้ำมัน สาย Ground บ่อไฟฟ้า 400 Hz. เสาบอกพิกัด

และเสา Docking

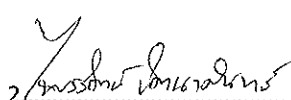
3.3.2.5 ตัวเลขหลุมจอด Bay 1-6

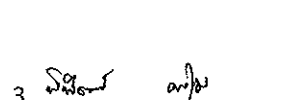
3.3.2.6 ตัวเลข T-marking Bay 1-6

3.3.2.7 เส้นขอบลานจอด

3.3.3 ลานจอด...

1. 

2. 

3. 

3.3.3 ลานจอด C

3.3.3.1 Stand lead-in line ลานจอด C

3.3.3.2 ตัวเลขหลุมจอด No. 21-28

3.3.3.3 เส้นขอบข้างลานจอด

3.3.3.4 Intermediate Holding Position

3.3.3.5 SAFETY ZONE ท้ายเครื่อง

3.3.4 ลานจอด D

3.3.4.1 Stand lead-in line และ T-mark หลุมจอด Bay 31-40

3.3.4.2 Taxilane Tango 1 (T1)

3.3.4.3 SAFETY ZONE หน้าเครื่อง, ท้ายเครื่อง Bay 31-40

3.3.4.4 SAFETY ZONE อื่นๆ เช่น ฐานเสาไฟฟ้า บ่อน้ำมัน สาย Ground บ่อไฟฟ้า 400 Hz. เสาบอกพิกัด

และเสา Docking

3.3.4.5 ตัวเลขหลุมจอด Bay 31-40

3.3.4.6 ตัวเลข T-marking Bay 31-40

3.3.4.7 เครื่องหมาย Direction และ เครื่องหมาย Location

3.3.5 อื่นๆ

3.3.5.1 Release Tow Bar markings

3.3.5.2 เส้นขอบรอบพื้นที่สีเขียว

3.3.5.3 Transverse Strips markings

3.3.5.4 Taxilane Tango 3-Tango 7 (T3-T7)

3.3.5.5 เครื่องหมาย Location

3.4 งานในพื้นที่ใน Airside อื่นๆ

3.4.1 Service Road

3.4.1.1 เส้นกึ่งกลาง Service Road (2 ครั้ง)

3.4.1.2 เส้นขอบ Service Road

3.4.1.3 SPEED LIMIT FOR VEHICLE

3.4.1.4 VEHICLE DIRECTION ON SERVICE ROAD

3.4.1.5 PEDESTRIAN CROSSING ทางม้าลายคนข้าม

3.4.1.6 เส้นวงเวียนและอื่นๆ บน SERVICE ROAD

3.4.1.7 เครื่องหมายหยุดและเส้นหยุดคอย

3.4.1.8 จุดจอด FIRE VEHICLE, BUS

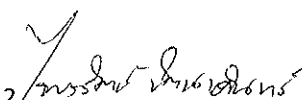
3.4.2 พื้นที่บริเวณ Sorting Area

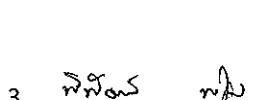
3.4.2.1 เส้นกึ่งกลางถนนใน Sorting (2 ครั้ง)

3.4.2.2 เส้นขอบถนน

3.4.2.3 เครื่องหมาย...

1. 

2. 

3. 

- 3.4.2.3 เครื่องหมายหยุดและเส้นหยุดคอย
- 3.4.2.4 SPEED LIMIT FOR VEHICLE
- 3.4.2.5 VEHICLE DIRECTION ON SERVICE ROAD
- 3.4.2.6 เส้นขอบทางเท้ารอบสายพาน
- 3.4.2.7 เส้นขอบทางเท้า

3.5 งานลบเส้นจราจรด้วยวิธีการใช้ระบบฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษ (Ultra-High Water Pressure)

3.5.1 ทางวิ่ง

3.5.1.1 Taxiway Centerline C และ D จากเส้นขอบทางวิ่งเข้าไปในทางวิ่ง

3.5.1.2 เส้นสีน้ำลาย (THRESHOLD Marking 09,27) และ CHEVRON MARKING 09, 27 (เหลือง)

3.5.2 ทางขับ

3.5.3 ลานจอดอากาศยาน

4. เงื่อนไขที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ

4.1 สิ่งที่ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ปฏิบัติ และจัดเตรียม

4.1.1 จัดเตรียมวัสดุและผลิตภัณฑ์ที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนด และได้รับอนุมัติให้ใช้จากผู้ว่าจ้าง

4.1.2 จัดเตรียมเครื่องจักรกล เครื่องมือและอุปกรณ์ที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนด และได้รับอนุมัติให้ใช้จากผู้ว่าจ้าง

4.1.3 ขนส่งวัสดุและผลิตภัณฑ์ เครื่องจักรกล เครื่องมือและอุปกรณ์ เข้าพื้นที่ดำเนินการ ในบริเวณ ทกก.

4.2 ก่อนเข้าดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องขอแบบอนุญาตเข้าทำงาน (Work Permit) จากหน่วยงานของผู้ว่าจ้างหรือฝ่ายมาตรฐานอากาศยานและอาชีวอนามัยท่าอากาศยานภูเก็ต โดยต้องเขียนรายละเอียดของงานและรายชื่อผู้เข้าปฏิบัติงานลงในแบบขออนุญาตทำงาน (Work Permit) ให้ครบถ้วนและส่งให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบ

4.3 การเริ่มงาน

ผู้รับจ้างต้องเริ่มงานทันที ตามวันที่ผู้ว่าจ้างมีหนังสือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้เริ่มงาน

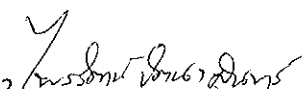
4.4 ระยะเวลาเตรียมงาน

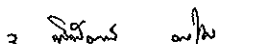
ให้ผู้รับจ้างเตรียมงานตามเงื่อนไขทั่วไป เรื่อง การดำเนินงานในระยะเวลาเตรียมงาน ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 15 วัน นับจากวันที่ ทอท. มีหนังสือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้เริ่มงาน และหากครบกำหนดระยะเวลาเตรียมงานแล้ว แต่ผู้รับจ้างยังมิได้เตรียมงานให้แล้วเสร็จ ทอท. มีสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ

4.5 หลังจากทำสัญญาจ้างแล้ว ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินการก่อนเข้าปฏิบัติงานและปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนดำเนินงานในสัญญาจ้างอย่างสม่ำเสมออย่างต่อเนื่อง ถ้าคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯเห็นว่าผู้รับจ้างเร่งรัดทำงานจนอาจเกิดความเสียหายแล้วคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ มีสิทธิ์ที่จะยับยั้ง และให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามหลักการช่างที่ดี ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นข้ออ้างในการปฏิบัติงานไม่ทัน เพื่อขอต่ออายุสัญญาไม่ได้

4.6 ผู้รับจ้าง...

1. 

2. 

3. 

4.6 ผู้รับจ้างต้องวางแผนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ หรือการปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้าง โดยการเข้าพื้นที่ทำงานในส่วนของทางวิ่งจะแบ่งได้เป็น 6 ช่วงเวลาตามแผนการปฏิบัติงานหลักการบำรุงรักษาของผู้ว่าจ้าง ซึ่งจะมีการปิดการใช้งานทางวิ่ง 6 ช่วงเวลา คือ

4.6.1 ช่วงเดือน ต.ค.62

4.6.2 ช่วงเดือน ธ.ค.62

4.6.3 ช่วงเดือน ก.พ.63

4.6.4 ช่วงเดือน เม.ย.63

4.6.5 ช่วงเดือน มิ.ย.63

4.6.6 ช่วงเดือน ส.ค.63

4.7 ในการปฏิบัติงานทาสีในทางวิ่ง ทางขับ และลานจอดอากาศยาน ผู้รับจ้างต้องวางแผนให้สามารถใช้เวลาในการเข้าปฏิบัติงานในทางวิ่งไม่เกินช่วงวันที่ได้ออกประกาศนักบิน (NOTAM) ในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ขึ้นกับดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เพื่อให้กระทบการให้บริการในทางวิ่งน้อยที่สุด

4.8 ในการเข้าปฏิบัติงานในแต่ละช่วงเวลานั้น ผู้ว่าจ้างจะแจ้งช่วงวันและเวลาที่ปิดการใช้งานทางวิ่งให้ ผู้รับจ้างทราบไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานบนทางวิ่ง ทางขับ และลานจอดอากาศยาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเมื่อผู้รับจ้างได้รับแจ้งแล้วให้จัดเตรียมอุปกรณ์และเครื่องมือให้เพียงพอในการปฏิบัติงานให้พร้อม ณ ทกภ. พร้อมทั้งเสนอแผนการปฏิบัติงานผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนเริ่มปฏิบัติงาน

4.9 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบสถานที่จริงก่อนปฏิบัติงาน

4.10 เวลาปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง คือในระหว่างเวลาประมาณ 00.30 – 06.00 น. และ 00.30-09.00 น.

ผู้รับจ้างต้องประสานงานกับผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเพื่อให้ทราบเวลาในการปฏิบัติงานที่แน่นอนในแต่ละวัน โดยผู้รับจ้างจะถือเป็นข้ออ้างในการปฏิบัติงานไม่ทัน เพื่อขอต่ออายุสัญญาไม่ได้ การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างต้องมีผู้ควบคุมงานหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างดูแลตลอดเวลา ทั้งนี้ขึ้นกับดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ


4.11 เวลาทำงานของผู้ว่าจ้าง คือในระหว่างเวลา 08.00 – 17.00 น. ของวันทำการ ผู้รับจ้างต้องขออนุญาตต่อประธานกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เพื่อเข้าปฏิบัติงานนอกเวลาทำงาน

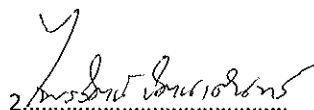
4.12 ในการปฏิบัติงานทาสีตีเส้นเครื่องหมายจราจรบนทางวิ่ง ทางขับ และลานจอดอากาศยาน ผู้รับจ้างต้องเข้าปฏิบัติงานในช่วงวันที่ได้ออกประกาศนักบิน (NOTAM) ให้แล้วเสร็จในแต่ละครั้ง หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จในช่วงเวลาออกประกาศนักบิน (NOTAM) ได้ ผู้รับจ้างต้องขออนุญาตต่อประธานกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เพื่อเข้าปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานและชำระเงินค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาของผู้ควบคุมงานหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง ซึ่งได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ให้ปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานดังกล่าว โดยจ่ายตามการปฏิบัติงานจริงแก่ผู้ว่าจ้างในอัตราตามข้อบังคับของผู้ว่าจ้างว่าด้วย วันทำการ เวลาทำงาน วันหยุดงาน และค่าทำงานล่วงเวลา

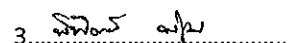
4.13 การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หากทำให้อาคารหรือสิ่งก่อสร้างข้างเคียงเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่ออาคารที่เสียหายและทำให้ใหม่เหมือนเดิม โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าใช้จ่ายจากผู้ว่าจ้างแต่อย่างใด

4.14 สิ่งที่มีได้ปรากฏในแบบแปลนและรายการ แต่เป็นส่วนประกอบในการดำเนินการนี้ ซึ่งเป็นที่ถูกต้องสอดคล้องตามความต้องการของแบบแปลนและรายการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งวัสดุสำเร็จรูป ให้ผู้รับจ้างนำตัวอย่างมาให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ตรวจสอบและเห็นชอบเสียก่อนลงมือใช้

4.15 ผู้รับจ้าง...

1. 

2. 

3. 

4.15 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในความผิดพลาดเสียหายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นแก่งานและบุคคลในระหว่างปฏิบัติงาน จนกระทั่งหมดพันธะแห่งสัญญาด้วยการชดใช้ค่าเสียหาย ซ่อมแซมหรือรื้อถอนทำให้ใหม่ตามควรแก่กรณีและผู้ว่าจ้าง เห็นสมควร

4.16 ขณะดำเนินการ ต้องไม่กีดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ และควบคุมคนงานของผู้รับจ้างไม่ให้รุกล้ำ เข้าไปในเขตหวงห้ามต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้างเป็นอันขาด

4.17 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องมือและเครื่องจักรอุปกรณ์จะต้องได้มาตรฐานและเหมาะสมใช้งานกับงานนั้นๆ

4.18 วัสดุอุปกรณ์ที่นำมาใช้งานนี้ให้ผู้รับจ้างนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯก่อนใช้งาน

4.19 ให้ผู้รับจ้างรักษาความสะอาดบริเวณพื้นที่ก่อสร้างและปรับปรุงบริเวณข้างเคียงให้สะอาดตลอดเวลา ระหว่างดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงและก่อนส่งมอบงานงวดสุดท้าย ให้ผู้รับจ้างทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ก่อสร้าง ทั้งหมดให้เรียบร้อยก่อนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯตรวจรับงานงวดสุดท้าย

4.20 ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมรถกระบะ 4 ประตู ให้เจ้าหน้าที่ควบคุมงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯเพื่อเข้า ตรวจสอบความเรียบร้อยในการปฏิบัติงาน ในช่วงระยะเวลาการปฏิบัติงาน

4.21 ผู้รับจ้างต้องเช่าใช้วิทยุสื่อสารจาก ส่วนอุปกรณ์สื่อสารและคอมพิวเตอร์ ฝ่ายบำรุงรักษา ท่าอากาศยานภูเก็ต (สกค.ฝบร.ทภก.) จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ติดต่อประสานงานกับหอบังคับการบินและเจ้าหน้าที่ของ ทอท. โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายและต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน หลังจาก ทอท. มีหนังสือแจ้งให้เริ่มงานเป็นลายลักษณ์อักษร

หากผู้รับจ้างไม่ได้ดำเนินการจนเป็นเหตุให้ไม่มีวิทยุสื่อสารใช้งาน ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นเงินเครื่องละ 2,400.- บาท (สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ต่อเดือน ยกเว้นกรณีที่ ทอท. ไม่สามารถให้เช่าวิทยุสื่อสารแก่ผู้รับจ้างได้ผู้รับจ้าง ยินยอมให้ผู้ว่าจ้างลดเงินค่าจ้างลงเครื่องละ 2,400.- บาท (สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ต่อเดือน

4.22 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมพนักงานไว้ให้พร้อมสำหรับปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน ตามสัญญาไม่เว้นวันหยุด

4.23 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามข้อ 3. ให้เป็นไปตามรูปแบบและวิธีการที่ผู้ว่าจ้างกำหนดทุกประการ

5. ระยะเวลาดำเนินการและการแบ่งงวดงาน

5.1 งานจ้างพ่นสีตีเส้นเครื่องหมายจราจรทางวิ่ง ทางขับและลานจอดอากาศยาน ณ ทภก. ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ให้แล้วเสร็จภายใน 365 วันนับจากวันที่ลงนามในสัญญา และงานทั้งหมดต้องแล้วเสร็จไม่เกินวันที่ 30 ก.ย.63

5.2 การจ่ายเงินค่าจ้างทำการจ่ายเป็น 6 งวด เมื่อผู้รับจ้างทำงานแล้วเสร็จสมบูรณ์ตามรายการ ดังนี้

5.2.1 จ่ายเงินค่าจ้างงวดที่ 1 เป็นเงินร้อยละ 10 ของมูลค่างานฯ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 3 โดยมี รายละเอียดดังนี้

- งานพ่นสีเครื่องหมายจราจรทางวิ่ง ตามข้อ 3.1 ข้อย่อย 3.1.1 (ครั้งที่ 1), 3.1.2, 3.1.7 (ครั้งที่ 1), 3.1.8 (ครั้งที่ 1), 3.1.12 (ครั้งที่ 1)

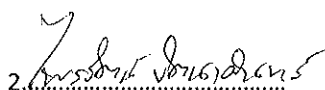
- งานพ่นสีเครื่องหมายจราจรทางขับ ตามข้อ 3.2 ข้อย่อย 3.2.1, 3.2.2, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9

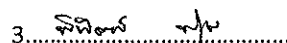
- งานในพื้นที่ใน Airside อื่น ตามข้อ 3.4 ข้อย่อย 3.4.1 Service Road งานตามข้อ 3.4.1.1 (ครั้งที่ 1)

ข้อย่อย 3.4.2 Sorting งานตามข้อ 3.4.2.1 (ครั้งที่ 1)

5.2.2 จ่ายเงิน...

1.....


2.....


3.....


5.2.2 จ่ายเงินค่าจ่ายงวดที่ 2 เป็นเงินร้อยละ 20 ของมูลค่างานฯ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 3 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- งานพ่นสีเครื่องหมายจราจรทางวิ่ง ตามข้อ 3.1 ข้อย่อย 3.1.1 (ครั้งที่ 2), 3.1.4 (ครั้งที่ 1), 3.1.7 (ครั้งที่ 2), 3.1.11 (ส่วนที่ 1), 3.1.12 (ครั้งที่ 2)
- งานพ่นสีเครื่องหมายจราจรทางขับ ตามข้อ 3.2 ข้อย่อย 3.2.6
- งานพ่นสีเครื่องหมายจราจรลานจอดเครื่องบิน A, B, C และ D ตามข้อ 3.3 ข้อย่อย 3.3.2 ลานจอด B งานตามข้อ 3.3.2.1, 3.3.2.2, 3.3.2.4 ถึง 3.3.2.7 ข้อย่อย 3.3.3 ลานจอด C งานตามข้อ 3.3.3.1 ถึง 3.3.3.5
- งานลบเส้นจราจรด้วยวิธีการใช้ระบบฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษ (Ultra-High Water Pressure) งานตามข้อ 3.5 ข้อย่อย 3.5.1 ทางวิ่ง งานตามข้อ 3.5.1.1, ข้อย่อย 3.5.2 ทางขับ, ข้อย่อย 3.5.3 ลานจอดอากาศ

5.2.3 จ่ายเงินค่าจ่ายงวดที่ 3 เป็นเงินร้อยละ 20 ของมูลค่างานฯ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 3 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- งานพ่นสีเครื่องหมายจราจรทางวิ่ง ตามข้อ 3.1 ข้อย่อย 3.1.1 (ครั้งที่ 3), 3.1.7 (ครั้งที่ 3), 3.1.8 (ครั้งที่ 2), 3.1.11 (ส่วนที่ 2), 3.1.12 (ครั้งที่ 3)
- งานพ่นสีเครื่องหมายจราจรทางขับ ตามข้อ 3.2 ข้อย่อย 3.2.3
- งานพ่นสีเครื่องหมายจราจรลานจอดเครื่องบิน A, B, C และ D ตามข้อ 3.3 ข้อย่อย 3.3.5 อื่นๆ งานตามข้อ 3.3.5.1 ถึง 3.3.5.5

5.2.4 จ่ายเงินค่าจ่ายงวดที่ 4 เป็นเงินร้อยละ 20 ของมูลค่างานฯ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 3 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- งานพ่นสีเครื่องหมายจราจรทางวิ่ง ตามข้อ 3.1 ข้อย่อย 3.1.1 (ครั้งที่ 4), 3.1.4 (ครั้งที่ 2), 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7 (ครั้งที่ 4), 3.1.12 (ครั้งที่ 4)
- งานพ่นสีเครื่องหมายจราจรลานจอดเครื่องบิน A, B, C และ D ตามข้อ 3.3 ข้อย่อย 3.3.1 ลานจอด A งานตามข้อ 3.3.1.1 ถึง 3.3.1.3, งานตามข้อ 3.3.1.5 ถึง 3.3.1.9
- งานลบเส้นจราจรด้วยวิธีการใช้ระบบฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษ (Ultra-High Water Pressure) งานตามข้อ 3.5 ข้อย่อย 3.5.1 ทางวิ่ง งานตามข้อ 3.5.1.2

5.2.5 จ่ายเงินค่าจ่ายงวดที่ 5 เป็นเงินร้อยละ 15 ของมูลค่างานฯ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 3 โดยมีรายละเอียดดังนี้


- งานพ่นสีเครื่องหมายจราจรทางวิ่ง ตามข้อ 3.1 ข้อย่อย 3.1.1 (ครั้งที่ 5), 3.1.7 (ครั้งที่ 5), 3.1.8 (ครั้งที่ 3), 3.1.12 (ครั้งที่ 5)
- งานพ่นสีเครื่องหมายจราจรลานจอดเครื่องบิน A, B, C และ D ตามข้อ 3.3 ข้อย่อย 3.3.4 ลานจอด D งานตามข้อ 3.3.4.1 ถึง 3.3.4.7

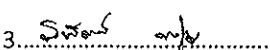
5.2.6 จ่ายเงินค่าจ่ายงวดที่ 6 เป็นเงินร้อยละ 15 ของมูลค่างานฯ เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อ 3 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- งานพ่นสีเครื่องหมายจราจรทางวิ่ง ตามข้อ 3.1 ข้อย่อย 3.1.1 (ครั้งที่ 6), 3.1.3, 3.1.7 (ครั้งที่ 6), 3.1.9, 3.1.10, 3.1.12 (ครั้งที่ 6)

- งานพ่นสี...

1. 

2. 

3. 

- งานพื้นที่เครื่องหมายจราจรลานจอดเครื่องบิน A, B, C และ D ตามข้อ 3.3 ข้อย่อย 3.3.1 ลานจอด A งานตามข้อ 3.3.1.4 และ ข้อย่อย 3.3.2 ลานจอด B งานตามข้อ 3.3.2.3
- งานในพื้นที่ใน Airside อื่น ตามข้อ 3.4 ข้อย่อย 3.4.1 Service Road งานตามข้อ 3.4.1.1 (ครั้งที่ 2) ถึง 3.4.1.8 และ ข้อย่อย 3.4.2 Sorting งานตามข้อ 3.4.2.1 (ครั้งที่ 2) ถึง 3.4.2.7

6. เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานสำหรับงานในแต่ละงวดเพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง ซึ่งประกอบด้วย

- 6.1 รายงานการดำเนินงานแต่ละงวดงานตามข้อ 5.
- 6.2 ตารางสรุปวันเวลาดำเนินงาน พื้นที่ปฏิบัติงาน ภาพถ่าย และอื่น ๆ ที่ได้ดำเนินการภายในงวดนั้นๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯหรือผู้ควบคุมงานเป็นผู้กำหนด

7. เงื่อนไขอื่นๆ

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม “ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา” ในส่วนที่เกี่ยวข้องของผู้รับจ้าง

8. อัตราค่าปรับ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จทันตามระยะเวลาที่กำหนดให้ไว้ มิฉะนั้นจะถือว่าผู้รับจ้างทำเกินกำหนดระยะเวลาสัญญาจ้างและจะต้องเสียค่าปรับ อัตราร้อยละ 0.25 (ศูนย์จุดสองห้า) ต่อวัน ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100.-บาท(หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

9. การรับประกันผลงาน

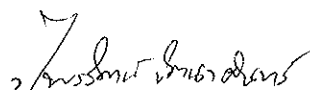
ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันคุณภาพการใช้งานและการชำรุดที่เกิดขึ้นอันเนื่องจากการใช้งานตามปกติวิสัยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน

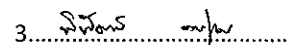
10. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 10.1 ผู้มีสิทธิ์เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่มีรายชื่ออยู่ในทะเบียนผู้ค้าของ ทอท. ในกลุ่มงานจ้างก่อสร้างประเภทงานอาคารหรืองานโยธา ประเภทที่ 1 หรือ 2 หรือ 3 หรือ 4
- 10.2 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งตามกฎหมายไทย ก่อนวันยื่นซองเสนอราคาไม่ต่ำกว่า 2 ปี
- 10.3 นิติบุคคลหนึ่ง ๆ เมื่อร่วมยื่นข้อเสนองานในลักษณะกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือร่วมทำงาน (Consortium) กับผู้เสนอราคารายใดรายหนึ่งแล้ว ต้องไม่เข้าร่วมเสนองานกับผู้เสนอราคารายอื่นในคราวเดียวกัน หากผู้เสนอราคารายใดไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขนี้ ทอท. จะไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคารายนั้น

10.4 ผู้เสนอ...



2. 

3. 

10.4 ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานการทาสีตีเส้นเครื่องหมายบนผิวทางวิ่ง หรือทางขับ หรือลานจอดอากาศยาน ภายในเขตปฏิบัติการการบิน (Airside) กับท่าอากาศยานหรือสนามบิน ที่ได้รับอนุญาตจากกรมการบินพลเรือน (บพ.) งานใดงานหนึ่ง ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว นับย้อนหลังจากวันยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน 5 ปี ในวงเงินไม่ต่ำกว่า 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน) และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นซึ่งกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื้อถือ

10.5 ตามข้อ 4.1.2 ผู้รับจ้างต้อง จัดเตรียมเครื่องจักรกล เครื่องมือ และอุปกรณ์ ในการดำเนินการงานทาสีตีเส้น เครื่องหมายจราจร ทางวิ่ง ทางขับและลานจอดอากาศยาน โดยจะต้องมีเครื่องจักรกล เครื่องมือ และอุปกรณ์ ดังต่อไปนี้

10.5.1 ผู้เสนอราคาต้องมีเครื่องจักรกลขนาดใหญ่สำหรับจัดทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทางอย่างน้อย จำนวน 1 ชุด เพื่อปฏิบัติงานบนทางวิ่ง และต้องประกอบด้วยอุปกรณ์พร้อมขีดความสามารถอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- ต้องเป็นเครื่องจักรที่ทำงานด้วยกำลังขับเคลื่อนด้วยตัวเองหรือเป็นเครื่องจักรที่ติดตั้งบนรถยนต์ที่สามารถควบคุมด้วยความเร็วขณะตีเส้นจราจรตามแนวยาวได้ ความเร็วของการทำงานจะต้องได้ไม่น้อยกว่า 5 กิโลเมตร/ชั่วโมง
- ต้องสามารถตีเส้นจราจรขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 90 ซม. ได้ภายในครั้งเดียว (Single Pass) และมีขนาดถังบรรจุสีได้ไม่น้อยกว่า 100 ลิตร

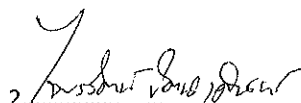
- หัวฉีดพ่นสี (Spray Gun) ต้องเป็นแบบ Airless สามารถปรับแต่งให้ตีเส้นจราจรขนาดตั้งแต่ 10 ซม. สามารถเว้นระยะของเส้นได้แม่นยำตามที่กำหนด ขอบของเส้นต้องคมและมีความหนาสม่ำเสมอตลอดพื้นที่ของเส้น

10.5.2 ผู้เสนอราคาจะต้องมีเครื่องจักรกลขนาดเล็ก อย่างน้อย 4 เครื่อง และจะต้องมีขีดความสามารถอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- ต้องเป็นเครื่องพ่นสีแบบรถเข็นเดินตามชนิด AIRLESS
- ต้องสามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวกและรวดเร็ว
- ถังบรรจุสีต้องสามารถบรรจุสีได้ไม่น้อยกว่า 20 ลิตร
- หัวฉีดพ่นสีต้องสามารถปรับแต่งให้ตีเส้นจราจร ขนาด 10 เซนติเมตร ถึง 30 เซนติเมตร

10.6 ผู้เสนอราคาต้องมีเครื่องลบเส้นจราจรด้วยวิธีการใช้ระบบฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษ (Ultra-High Water Pressure) และจะต้องมีขีดความสามารถอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- เป็นการลบเส้นจราจรด้วยวิธีการใช้ระบบฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษ (Ultra - High Water Pressure) แรงดันน้ำที่ใช้สูงสุดไม่น้อยกว่า 2,750 bar หรือ 40,000 PSI โดยมีอัตราการไหลของน้ำ ไม่ต่ำกว่า 22 ลิตรต่อนาที
- เครื่องจักรต้องประกอบด้วยถังน้ำความจุของถังเก็บน้ำไม่น้อยกว่า 3,000 ลิตรและถังเก็บเศษวัสดุ ความจุไม่น้อยกว่า 4,000 ลิตร เพื่อประสิทธิภาพในการทำงานลบเส้นจราจรได้ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง
- เมื่อฉีดน้ำลบเส้นจราจรที่หลุดออกมา มีระบบดูดเศษสีและน้ำเข้าไปเก็บที่ถังเก็บเศษโดยอัตโนมัติ พื้นที่ที่ทำการลบเส้นจราจรจะแห้งและสะอาดทันทีโดยไม่ต้องกวาดเก็บเศษวัสดุที่หลงเหลือเพื่อป้องกันการเกิด FOD
- ควบคุมการทำงานด้วยระบบ PLC. (Programmable Logic Controller) ที่มีความแม่นยำสูง สามารถปรับวิธีการทำงานให้เหมาะสมกับพื้นผิวที่มีความหนา-บางของสีจราจรที่ไม่เท่ากันได้
- ความเร็วสูงสุดในการเคลื่อนที่ขณะทำงานไม่น้อยกว่า 4.5 กิโลเมตร/ชั่วโมง การลบเส้นจราจร ไม่ทำลายพื้นผิว โดยสามารถทำการลบเส้นจราจรจากผิวทางทั้งแบบคอนกรีตและแอสฟัลติกคอนกรีต

3. วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๖๕

10.7 ผู้เสนอ...

10.7 ผู้เสนอราคาจะต้องแนบหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์การครอบครองเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษ (Ultra-High Water Pressure) ดังต่อไปนี้

กรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้นำเข้าเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษ ให้แนบเอกสาร

- สำเนาเอกสารการนำเข้าเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษของผู้นำเข้า
- สำเนาการชำระภาษีนำเข้าเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษของผู้นำเข้า

กรณีผู้เสนอราคาเช่าเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษมาใช้งาน ให้แนบเอกสาร

- สำเนาเอกสารการนำเข้าเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษของผู้นำเข้า
- สำเนาการชำระภาษีนำเข้าเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษของผู้นำเข้า
- สำเนาสัญญาเช่าเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษจากผู้ให้เช่า

กรณีผู้เสนอราคาซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศ ให้แนบเอกสาร

- สำเนาเอกสารการนำเข้าเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษของผู้นำเข้า
- สำเนาการชำระภาษีนำเข้าเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษของผู้นำเข้า
- สำเนาใบเสร็จรับเงินเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษจากตัวแทนจำหน่าย

11. เงื่อนไขที่ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติในวันยื่นซองเสนอราคา

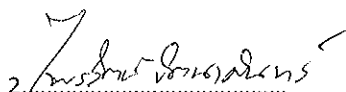
11.1 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งหนังสือรับรองผลงานการทาสีตีเส้นเครื่องหมายบนผิวทางวิ่ง หรือทางขับ หรือลานจอดอากาศยาน ภายในเขตปฏิบัติการการบิน (Airside) กับท่าอากาศยานหรือสนามบิน ที่ได้รับอนุญาตจากกรมการบินพลเรือน (บพ.) ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว นับย้อนหลังจากวันยื่นซองเสนอราคาไม่เกิน 5 ปี ในวงเงินไม่ต่ำกว่า 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน) และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นซึ่งกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื้อถือ มาให้ ทอท. พิจารณา กรณีที่ผลงานที่ผู้เสนอราคานำมาแสดงเป็นผลงานที่ออกโดยหน่วยงานเอกชน ผู้รับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจของหน่วยงานเอกชนนั้น โดยต้องสำเนาสัญญาและสำเนาหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายของสัญญาที่เสนอมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

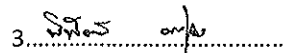
11.2 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งเอกสารแสดงคุณสมบัติของเครื่องจักรกลสำหรับจัดทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทางอย่างน้อย จำนวน 1 ชุด และต้องประกอบด้วยอุปกรณ์พร้อมขีดความสามารถอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- ต้องเป็นเครื่องจักรที่ทำงานด้วยกำลังขับเคลื่อนด้วยตัวเองหรือเป็นเครื่องจักรที่ติดตั้งบนรถยนต์ที่สามารถควบคุมด้วยความเร็วขณะตีเส้นจราจรตามแนวยาวได้ ความเร็วของการทำงานจะต้องได้ไม่น้อยกว่า 5 กิโลเมตร/ชั่วโมง
- ต้องสามารถตีเส้นจราจรชนิดกว้าง 90 ซม. ได้ภายในครั้งเดียว (Single Pass) และมีขนาดถังบรรจุสีได้ไม่น้อยกว่า 100 ลิตร
- หัวฉีดพ่นสี (Spray Gun) ต้องเป็นแบบ Airless สามารถปรับแต่งให้ตีเส้นจราจรขนาดตั้งแต่ 10 ซม. สามารถเว้นระยะของเส้นได้แม่นยำตามที่กำหนด ขอบของเส้นต้องคมและมีความหนาสม่ำเสมอตลอดพื้นที่ของเส้น

11.3 ผู้เสนอ...



2. 

3. 

11.3 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งเอกสารแสดงคุณสมบัติของเครื่องจักรกลขนาดเล็ก อย่างน้อย 4 เครื่อง และจะต้องมีขีดความสามารถอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- ต้องเป็นเครื่องพ่นสีแบบรถเข็นเดินตามชนิด AIRLESS
- ต้องสามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวกและรวดเร็ว
- ถังบรรจุสีต้องสามารถบรรจุสีได้ไม่น้อยกว่า 20 ลิตร
- หัวฉีดพ่นสีต้องสามารถปรับแต่งให้ตีเส้นจราจร ขนาด 10 เซนติเมตร ถึง 30 เซนติเมตร

11.4 ผู้เสนอราคาต้องส่งเอกสารแสดงคุณสมบัติของเครื่องลบเส้นจราจรด้วยวิธีการใช้ระบบฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษ (Ultra-High Water Pressure) และจะต้องมีขีดความสามารถอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- เป็นการลบเส้นจราจรด้วยวิธีการใช้ระบบฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษ (Ultra – High Water Pressure) แรงดันน้ำที่ใช้สูงสุดไม่น้อยกว่า 2,750 bar หรือ 40,000 PSI โดยมีอัตราการไหลของน้ำ ไม่ต่ำกว่า 22 ลิตรต่อนาที
- เครื่องจักรต้องประกอบด้วยถังน้ำความจุของถังเก็บน้ำไม่น้อยกว่า 3,000 ลิตรและถังเก็บเศษวัสดุ ความจุไม่น้อยกว่า 4,000 ลิตร เพื่อประสิทธิภาพในการทำงานลบเส้นจราจรได้ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง
- เมื่อฉีดน้ำลบเส้นจราจรที่หลุดออกมา มีระบบดูดเศษสีและน้ำเข้าไปเก็บที่ถังเก็บเศษโดยอัตโนมัติ พื้นที่ที่ทำการลบเส้นจราจรจะแห้งและสะอาดทันทีโดยไม่ต้องกวาดเก็บเศษวัสดุที่หลงเหลือเพื่อป้องกันการเกิด FOD
- ควบคุมการทำงานด้วยระบบ PLC. (Programmable Logic Controller) ที่มีความแม่นยำสูง สามารถปรับวิธีการทำงานให้เหมาะสมกับพื้นผิวที่มีความหนา-บางของสีจราจรที่ไม่เท่ากันได้
- ความเร็วสูงสุดในการเคลื่อนที่ขณะทำงานไม่น้อยกว่า 4.5 กิโลเมตร/ชั่วโมง การลบเส้นจราจรไม่ทำลายพื้นผิว โดยสามารถทำการลบเส้นจราจรจากผิวทางทั้งแบบคอนกรีตและแอสฟัลติกคอนกรีต

12. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

ทอท. พิจารณาตัดสินด้วยเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาราคารวมทั้งสิ้น

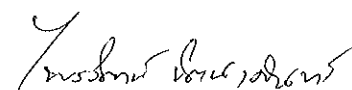
13. นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของ ทอท.

13.1 คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของ ทอท. ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ ทอท. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมและต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของ ทอท. อย่างเคร่งครัด

13.2 ห้ามมิให้ผู้เสนอราคาคู่ค้าให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการต้อนรับและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทให้แก่บุคลากรของ ทอท.



(นายทิวา หาญประสานกิจ)
ประธานกรรมการ



(นายไพรัตน์ ชิตนาคินทร์)
กรรมการ



(นายพิพัฒน์ พุ่มนิคม)
กรรมการและเลขานุการ



COLD WORK PERMIT

ใบอนุญาตทำงานทั่วไป

เลขที่.....

เขียนวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. รายละเอียดบริษัทผู้รับเหมา

ชื่อบริษัทรับเหมา.....

เบอร์ติดต่อผู้คุมงาน.....

2. วันที่เข้าทำงานและเวลาที่เข้าทำงาน

วันที่.....ถึง.....

เวลา.....น. ถึง.....น.

3. สถานที่ทำงาน พื้นที่ในอาคาร พื้นที่นอกอาคาร บริเวณ.....ชั้น.....อาคาร.....

4. ประเภทงานที่ผู้รับเหมาขออนุญาตเข้าทำงาน มีรายละเอียด ดังนี้

มีอุปกรณ์ ดังนี้.....

5. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ผู้รับเหมาต้องสวมใส่มีดังนี้

 ปลั๊กอุดหู/ครอบหู (กรณีเข้าเขตลานจอดอากาศยาน) ฝาปิดจุกหมวก (กรณีพื้นที่ปฏิบัติงานมีฝุ่น) เสื้อสะท้อนแสง (กรณีเข้าเขตลานจอดอากาศยาน) อื่น ๆ โปรดระบุ

การควบคุมเพิ่มเติม (ถ้ามี)

 แผนรายการความเสี่ยง/อันตราย ข้อมูล JSA หรือ KYT ประชุม/ชี้แจงอันตรายก่อนเริ่มงาน

6. อันตรายและมาตรการการความปลอดภัยในการทำงาน

ลักษณะงาน	อันตราย/ความเสี่ยง	มาตรการป้องกัน

7. ผู้รับทราบกฎระเบียบในการปฏิบัติงาน

8. ผู้อนุญาตให้ผู้รับเหมาเข้าปฏิบัติงาน

9. ผู้อนุญาตให้ผู้รับเหมาเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่

() ผู้รับเหมา (Contractor)	() เจ้าของงาน/ผู้ประสานงาน ทกก.	() เจ้าของพื้นที่ ทกก.	หมายเหตุอื่น ๆ

10. ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในพื้นที่บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

- ผู้รับเหมาต้องผ่านการชี้แจงกฎระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงานที่ปลอดภัย และการปฏิบัติในภาวะฉุกเฉิน
- ผู้รับเหมาติดใบขออนุญาตทำงานนี้ไว้ในบริเวณที่ปฏิบัติงานที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจนเพื่อแสดงให้เห็นว่างานที่ขอปฏิบัติได้รับอนุญาตแล้ว
- ผู้รับเหมาต้องสวมใส่ชุดทำงานของบริษัทรับเหมารวมถึงรองเท้าผ้าใบ หรือหุ้มส้นในขณะปฏิบัติงาน
- ไม่อนุญาตให้สูบบุหรี่ในพื้นที่ปฏิบัติงานและพื้นที่ห้ามสูบบุหรี่ ฝ่าฝืนปรับตามมาตรฐานกฎระเบียบของบริษัทฯ
- ผู้รับเหมาที่เข้าปฏิบัติงานจะต้องตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัย
- ผู้รับเหมาจะต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ที่เหมาะสมตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
- ผู้รับเหมาต้องรับผิดชอบในการจัดเก็บและกำจัดเศษวัสดุ รวมถึงขยะจากการปฏิบัติงาน
- ทอท. สงวนสิทธิ์ในการระงับการปฏิบัติงานโดยทันที หากพบว่าไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ

11. รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน จำนวน.....คน รายละเอียดตามแนบ

12. ตรวจสอบปิดงาน

() ผู้รับเหมา (Contractor)	() จป.หัวหน้างานเจ้าของงาน	() จป.หัวหน้างานเจ้าของพื้นที่	หมายเหตุอื่น ๆ

เงื่อนไขทั่วไป

1. แบบรูปและรายละเอียด

- 1.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในแบบรูป และรายละเอียดนี้ ทุกประการให้ครบถ้วนสมบูรณ์
- 1.2 ผู้รับจ้างจะต้องศึกษาแบบรูป และรายการอย่างละเอียดถี่ถ้วนจนเป็นที่เข้าใจโดยแจ่มแจ้งทุกประการ ถ้าปรากฏปัญหาความไม่เข้าใจในแบบรูป และรายการ หรือพบเห็นว่ามี ความคลาดเคลื่อนขัดแย้ง หรือไม่ละเอียด หรือไม่ชัดเจน หรืออาจไม่ปลอดภัย หรือมีปัญหาอุปสรรคใดๆ ก็ตาม ให้รีบเสนอรายงานนั้นๆ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อตรวจสอบวินิจฉัยและชี้ขาดซึ่งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯจะถือหลักเกณฑ์จากสัญญาความถูกต้องตามหลักการช่าง และความเหมาะสมในประโยชน์ใช้สอยเป็นหลักในการชี้ขาด คำวินิจฉัยถือเป็นเด็ดขาด ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะไม่ดำเนินการไปก่อนที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯจะให้ความเห็นชอบหรือวินิจฉัยชี้ขาด
- 1.3 สิ่งหนึ่งสิ่งใดที่มีได้ปรากฏในรูป รูปแบบขยาย หรือรายละเอียด หากเป็นส่วนหนึ่งหรือเป็นองค์ประกอบ หรือสิ่งจำเป็นต้องทำ หรือเป็นวัสดุที่ควรจะต้องทำเพื่อให้ได้งานสำเร็จบริบูรณ์ไปโดยรวดเร็วด้วยดี และถูกต้องตามหลักการช่างที่ดี ผู้รับจ้างจะต้องกระทำการทุกอย่างโดยเต็มที่และถูกต้องเสมือนว่าได้มีปรากฏในรูปแบบ รูป และรายการนั้นๆ ผู้รับจ้างต้องเชื่อฟังคำสั่งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างที่กำหนดให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อเกิดปัญหาตามที่กล่าวข้างต้นทุกประการ

2. ความรับผิดชอบ

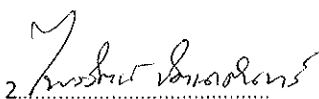
ผู้ว่าจ้างถือว่าผู้รับจ้างเข้าใจแบบ รูป และรายละเอียดแนบท้ายสัญญาอย่างถ่องแท้ ตลอดจนยอมรับเงื่อนไขใดๆ ที่ทางผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ทั้งสิ้น ฉะนั้น ถ้าในระหว่างดำเนินการก่อสร้างมีปัญหาเกิดขึ้น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะดำเนินการในทางที่เป็นประโยชน์ต่อทางผู้ว่าจ้างในอันที่จะปฏิบัติได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องทำตามทั้งสิ้น

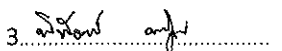
3. สิ่งของ

- 3.1 สิ่งของที่ปรากฏในแบบรูป และรายละเอียดก็ดี หรือมิได้ปรากฏในแบบรูป และรายละเอียดก็ดี แต่เป็นส่วนประกอบของการดำเนินการนี้ จะต้องเป็นของที่ถูกต้องสอดคล้องตามความต้องการของแบบรูป และรายละเอียด โดยเฉพาะอย่างยิ่งวัสดุสำเร็จรูป ผู้รับจ้างจะต้องนำตัวอย่างมาให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างตรวจสอบและเห็นชอบก่อนลงมือใช้
- 3.2 อุปกรณ์หรือสิ่งของที่ได้รื้อถอดถอนออก หากไม่ระบุให้ดำเนินการอย่างอื่นให้ส่งคืนคลังพัสดุ ทอท.

4. การใช้...

1. 

2. 

3. 

4. การใช้วัสดุเทียบเท่า

วัสดุเทียบเท่า หมายถึง วัสดุที่สามารถใช้แทนกันได้ มีคุณภาพไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในรายการ ทั้งนี้จะต้องถูกต้องในทางเทคนิค และประโยชน์ใช้สอย ตลอดจนความสวยงามซึ่งสามารถใช้แทนกันได้เป็นอย่างดี ฉะนั้นถ้าผู้รับจ้างจะใช้วัสดุเทียบเท่า ก็ต่อเมื่อได้แสดงหลักฐานแห่งคุณภาพความถูกต้องในทางเทคนิค ประโยชน์ใช้สอย และความสวยงาม และราคา ตลอดจนนำตัวอย่างวัสดุเทียบเท่า นั้นมาให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง ตรวจสอบคุณภาพก่อน

5. มาตรฐานอ้างอิง และการทดสอบวัสดุ

5.1 วัสดุอุปกรณ์ที่นำมาใช้งานต้องเป็นของใหม่ 100% ไม่เคยใช้งานมาก่อน สัจจางจะต้องได้มาตรฐานตาม มอก. 415/2551 หรือฉบับล่าสุด และลูกแก้วที่ใช้กับวัสดุทำเครื่องหมายบนผิวทาง ต้องได้ตามมาตรฐานตาม มอก.543/2550 หรือฉบับล่าสุด

5.2 การทาสีและการโรยลูกแก้วต้องเป็นไปตามมาตรฐาน และข้อกำหนดของผลิตภัณฑ์นั้น ๆ

5.3 การทดสอบวัสดุต่างๆ ที่ใช้ในงานก่อสร้างโครงการนี้ จะต้องกระทำโดยสถาบันทดสอบของราชการ หรือสถาบันการศึกษาที่น่าเชื่อถือ ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเสียก่อน

5.4 ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดเตรียม ขนส่ง รวมถึงค่าธรรมเนียม ค่าทดสอบตัวอย่างต่างๆ นั้น ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

6. ความรับผิดชอบระหว่างสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความผิดพลาดเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นแก่งานและบุคคลในระหว่างการทำงานจนกระทั่งหมดพันธะแห่งสัญญา ด้วยการชดใช้ค่าเสียหาย ซ่อมแซม หรือรื้อถอนทำให้ใหม่ตามควรแก่กรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

7. วิศวกรและผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง

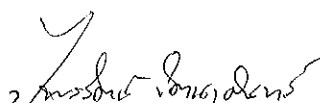
7.1 ผู้รับจ้างจะต้องมีผู้ควบคุมงานที่มีความชำนาญ และความสามารถในงานประเภทตามสัญญาจ้างนี้ประจำ และปฏิบัติงานอยู่ตลอดเวลาระหว่างการดำเนินการนี้ และผู้ควบคุมของผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำหรือคำสั่งที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างแนะนำ โดยให้ถือว่าได้สั่งแก่ผู้รับจ้างโดยตรง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องยินยอมปฏิบัติตามทุกกรณี

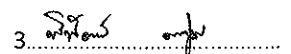
7.2 ผู้รับจ้างจะต้องมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยซึ่งผ่านการอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ประกาศ กำหนด ทั้งนี้ผู้ควบคุมงานและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยอาจเป็นบุคคลเดียวกันก็ได้

7.3 หากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่าผู้ควบคุมงาน วิศวกรหรือช่างของผู้รับจ้างไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงาน กล่าวคือ ไม่มีฝีมือและความชำนาญพอเพียงที่จะทำงานนี้ ให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนวิศวกรหรือ

ผู้ควบคุม...

1. 

2. 

3. 

ผู้ควบคุมงานภายใน 7 วัน นับจากวันที่รับทราบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯแล้ว โดยไม่นำมาถือเป็นข้ออ้างในการขอต่ออายุสัญญา และ/หรือเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ว่าจ้าง

7.4 ขณะดำเนินการก่อสร้างต้องไม่กีดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ และจะต้องควบคุมคนงานของผู้รับจ้างไม่ให้พลุกพล่านล้ำเข้าไปในเขตห้ามต่างๆ ของผู้ว่าจ้างเป็นอันขาด

8. การรายงาน

การทำรายงานผลงานก่อสร้างนั้น ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำส่งให้เจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างตามที่เจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างกำหนด โดยที่ข้อมูลต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในรายงานจะต้องตรงตามข้อเท็จจริง

9. การประชุม

เพื่อให้การดำเนินงานก่อสร้างเป็นไปโดยเรียบร้อยและมีปัญหาน้อยที่สุด ผู้รับจ้างต้องจัดการประชุมเพื่อรายงานและ/หรือแจ้งรายละเอียดงานก่อสร้าง ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างกำหนดหรือร้องขอ

10. การตกแต่งก่อนการส่งมอบครั้งสุดท้าย

เมื่อผู้รับจ้างทำงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ต้องตกแต่งในบริเวณหรือพื้นที่ที่ใช้ในระหว่างก่อสร้างให้เรียบร้อย ไม่กีดขวางการระบายน้ำ หรือเป็นอุปสรรคต่อการใช้ประโยชน์ของพื้นที่โดยรอบบริเวณ โดยภาระค่าใช้จ่ายเป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น

11. ความปลอดภัยในการทำงาน

ผู้รับจ้างจะต้องวางแผนปฏิบัติงานให้ถูกต้องและปลอดภัยตามกฎหมายระเบียบความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการก่อสร้าง และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีการดำเนินงานเพื่อการควบคุมดูแลผู้ทำงานและรับเหมาช่วงให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กำหนดดังต่อไปนี้

11.1 ก่อนเข้าดำเนินงาน ผู้รับจ้างต้องขอแบบอนุญาตเข้าทำงาน (Work Permit) จากหน่วยงานเจ้าของงานหรือฝ่ายมาตรฐานอากาศยานและอาชีวอนามัยท่าอากาศยานภูเก็ต โดยต้องเขียนรายละเอียดของงานและรายชื่อผู้เข้าปฏิบัติงานลงในแบบขออนุญาตทำงาน (Work Permit) ให้ครบถ้วนและส่งให้เจ้าของงานตรวจสอบ

11.2 ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานอยู่เฉพาะในขอบเขตพื้นที่ๆ ผู้ว่าจ้างกำหนดให้เท่านั้น ไม่ล่วงล้ำเข้าไปในเขตพื้นที่ใช้งานของอากาศยาน หรือพื้นที่ซึ่งรบกวนการทำงานของระบบเครื่องช่วยในการเดินอากาศ

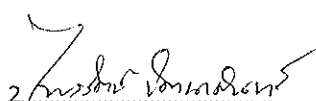
11.3 ในเขตพื้นที่ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องเผื่อช่องทางสำหรับรถดับเพลิงและกู้ภัย สามารถใช้ได้ตลอดเวลา

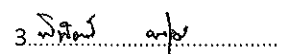
11.4 ให้ผู้รับจ้างติดตั้ง Barricade แสดงแนวขอบเขตพื้นที่ปฏิบัติงาน พร้อมทั้งติดตั้งธงและสัญญาณไฟ

ไว้บน Barricade ธงควรมีขนาดกว้างยาวไม่น้อยกว่า 90×90 เซนติเมตร สีแดงหรือสีส้ม หรือสีแดงสลับสีขาว หรือ

สีส้ม...

1. 

2. 

3. 

สีส้มสลับสีขาว ไฟสัญญาณใช้สีแดง ซึ่งมีความเข้มแห่งการส่องสว่างเหมาะสมสามารถมองเห็นและแยกแยะพื้นที่ได้อย่างชัดเจน

11.5 ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้ง Barricade พร้อมธงและสัญญาณไฟของทางขับทุกเส้นที่จะนำไปสู่เขตก่อสร้าง หรือตามที่ผู้ว่าจ้างจะกำหนดให้ เพื่อป้องกันอากาศยานพลัดหลงเข้าสู่เขตก่อสร้าง

11.6 เครื่องจักรกล จะต้องติดธงสัญญาณไว้ให้เห็นเด่นชัด ซึ่งธงจะมีลักษณะดังข้อ 11.4

11.7 เศษวัสดุก่อสร้าง หรือวัสดุก่อสร้าง ให้กำจัดหรือจัดเก็บให้อยู่ในสภาพไม่สามารถเคลื่อนตัวได้อันเนื่องมาจากลมพัดหรือแรงดูด/เป่าของเครื่องยนต์อากาศยาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันเครื่องยนต์ดูดวัสดุดังกล่าวเข้าไปสร้างความเสียหายต่ออากาศยาน หรือเกิดอุบัติเหตุเป่าวัสดุไปถูกผู้ที่กำลังปฏิบัติงานในบริเวณนั้นได้

11.8 เศษอาหาร ถูพลาสติก หรือสิ่งล่อใจสัตว์ ให้เก็บในภาชนะที่มีฝาปิดมิดชิด เพื่อป้องกันสุนัข นก หรือสัตว์อื่นๆ เข้าสู่เขต Airside และผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมให้มีการรักษาความสะอาดอย่างสม่ำเสมอในพื้นที่บริเวณก่อสร้าง

11.9 ผู้รับจ้างต้องควบคุมฝุ่นละอองที่เกิดจากการปฏิบัติงานก่อสร้างให้อยู่ในสถานที่น้อยที่สุดเท่าที่จะทำได้ เพื่อป้องกันฝุ่นละอองดังกล่าวบดบังการมองเห็นของนักบินและเจ้าหน้าที่ท่าอากาศยานที่กำลังปฏิบัติงานอยู่ โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอวิธีการป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองอันเกิดจากการดำเนินงานก่อสร้างต่อเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเพื่อการพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการก่อสร้าง

การอนุมัติของเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเป็นเพียงข้อควรปฏิบัติของผู้รับจ้างที่ต้องยึดถือตาม แต่ไม่ได้หมายความว่า ผู้รับจ้างจะพ้นความรับผิดชอบหากเกิดความเสียหายอันเนื่องจากการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายแทนทุกประการให้แก่ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) ในกรณีที่มีการเรียกร้องจากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งขึ้น

อนึ่งในขณะดำเนินการก่อสร้าง หากเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างพิจารณาว่ามีการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง จนคาดว่าจะมีผลกระทบต่อสิ่งข้างเคียง เจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะให้ผู้รับจ้างหยุดงานทันที และผู้รับจ้างจะสามารถดำเนินการต่อไปได้เมื่อได้ทำการป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองจนเป็นที่พอเพียง และเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเห็นชอบแล้ว

11.10 ในเขต Airside อากาศยานจะเป็นผู้ได้รับสิทธิในการใช้เส้นทางก่อน โดยหอบังคับการบินจะเป็นผู้ควบคุมการสัญจรทั้งทางอากาศและยานพาหนะ ตลอดจนบุคคลที่กำลังปฏิบัติงานอยู่ ดังนั้นผู้รับจ้างจะต้องมีวิทยุรับ-ส่ง (Two-Way Radio Communication) เพื่อสามารถติดต่อหอบังคับการบินได้ตลอดเวลา

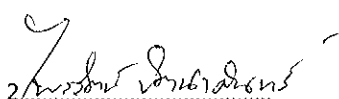
11.11 การเข้า-ออกสถานที่ก่อสร้างให้ใช้เฉพาะช่องทางที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้เท่านั้น ยานพาหนะทุกชนิดให้ติดธงสัญญาณไว้บนที่ที่เห็นได้ชัด มาตรการในการใช้ปฏิบัติในการข้ามทางขับหรือลานจอดส่วนที่ผู้ว่าจ้างยังใช้งานอยู่นั้น ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้กำหนดให้ในขณะก่อสร้าง

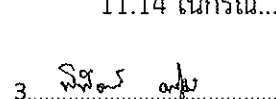
11.12 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำตลอดเวลาเพื่อดูแลไฟสัญญาณให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตลอดเวลา

11.13 ห้ามทำให้เกิดประกายไฟหรือทำให้เกิดไฟ และห้ามทำการสูบบุหรี่ในเขต Airside โดยเด็ดขาด

11.14 ในกรณี...

1. 

2. 

3. 

11.14 ในกรณีที่จำเป็นต้องใช้ทางเบี่ยง หรือเปลี่ยนแปลงทิศทางการจราจรของรถยนต์ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีมาตรการเพื่อป้องกันอุบัติเหตุในการขับขี่ผ่านบริเวณที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างอย่างเพียงพอตามที่ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเห็นสมควรตลอดเวลา เช่น จัดให้มี Barricade ไฟสัญญาณ หรือป้ายเตือน เป็นต้น

11.15 ในกรณีที่จำเป็นต้องจัดให้มีสัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายพิเศษอื่นใดเพื่ออำนวยความสะดวกต่ออากาศยาน และผู้ปฏิบัติงานในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างหรือต่อเนื่องกับพื้นที่ก่อสร้าง ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสัญลักษณ์หรือเครื่องหมายพิเศษนั้นตามที่ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเห็นสมควร ค่าใช้จ่ายในการจัดหาเป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น

12. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยบริเวณสถานที่ก่อสร้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีความปลอดภัยในพื้นที่ก่อสร้าง และบริเวณใกล้เคียงอย่างเพียงพอ โดยที่ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง ไม่เป็นอุปสรรคหรือขัดขวางต่อการดำเนินงานของผู้ว่าจ้าง โดยที่ผู้รับจ้างจะต้องถือปฏิบัติดังต่อไปนี้

12.1 ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานอยู่เฉพาะในขอบเขตพื้นที่ๆ ผู้ว่าจ้างกำหนดให้เท่านั้น

12.2 ควบคุมฝุ่นละอองที่เกิดจากการปฏิบัติงานก่อสร้างให้อยู่ในสภาพที่น้อยที่สุดเท่าที่จะทำได้

12.3 ผู้รับจ้างต้องทำการติดป้ายแสดงบริเวณก่อสร้างให้เรียบร้อย

12.4 ผู้รับจ้างต้องกันเขตพื้นที่ก่อสร้างให้เรียบร้อย

12.5 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขอทำบัตรอนุญาตบุคคลเพื่อเข้าพื้นที่โดยเร่งด่วนภายใน 7 วันนับถัดจากวันที่เซ็นสัญญากับ ทอท.

12.6 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขอทำบัตรอนุญาตบุคคลชนิดถาวรหรืออยู่ในดุลยพินิจขอเจ้าหน้าที่ควบคุมงาน

12.7 เส้นทางและประตูผ่านเข้า-ออกจะมีมาตรการรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ควบคุมโดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย บุคคลที่จะเข้ามาในพื้นที่ ทอท. ได้จะต้องติดบัตรรักษาความปลอดภัยของ ทอท. ไว้ที่เสื้อในจุดที่มองเห็นได้ง่ายและชัดเจนตลอดเวลา พร้อมให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบได้ตลอดเวลาที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท. โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการ

12.8 การผ่านเข้า-ออกของรถยนต์ ในเขตพื้นที่หวงห้ามหรือเขตการบินต้องปฏิบัติดังนี้

12.8.1 ยานพาหนะที่จะผ่านเข้า-ออกทุกคันจะต้องผ่านการตรวจสอบตามมาตรการรักษาความปลอดภัย

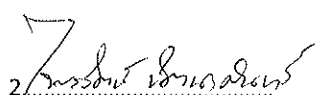
12.8.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขอทำบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับผู้ขับขี่ในเขตการบินโดยเร่งด่วนภายใน 7 วัน เมื่อมีหนังสือยืนยันตกลงจ้างจาก ทอท.

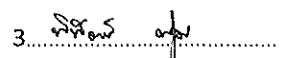
12.8.3 ผู้ขับขี่ต้องมีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ถูกต้องตามประเภทที่กฎหมายกำหนด และห้ามขับรถด้วยความเร็วเกินกว่าที่ ทอท. กำหนด

12.8.4 ยานพาหนะที่ผ่านเข้า-ออกในพื้นที่หวงห้ามหรือเขตการบิน ต้องปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของ ทอท. อย่างเคร่งครัด ผู้ขับขี่ต้องผ่านการอบรมการขับขี่ยานพาหนะในเขตลานจอดอากาศยาน

12.9 ผู้รับจ้าง...

1. 

2. 

3. 

12.9 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานหากเกิดอุบัติเหตุขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบทั้งหมด

12.10 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยและป้องกันอัคคีภัยของ ทอท. โดยเคร่งครัด

12.11 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม กฎระเบียบความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานและผู้รับเหมา ทำอากาศยานภูเก็ต ตลอดระยะเวลาที่มีการปฏิบัติงาน ตามภาคผนวก ก. อย่างเคร่งครัด

13. การทำความสะอาดสถานที่

เมื่อผู้รับจ้างทำงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ต้องตกแต่ง เก็บกวาดทำความสะอาดในบริเวณเขตทาง หรือพื้นที่ที่ใช้ระหว่างการก่อสร้าง ให้เรียบร้อยไม่กีดขวางการระบายน้ำ หรือเป็นอุปสรรคต่อการใช้ประโยชน์ของพื้นที่ดินทั้งสองข้างทาง ให้ผู้ว่าจ้างสามารถใช้งานได้ทันทีหลังจากการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว โดยภาระค่าใช้จ่ายเป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น

14. การดำเนินงานในระยะเวลาเตรียมงาน

14.1 เสนอตารางแสดงแผนการดำเนินงานให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง เพื่อพิจารณาอนุมัติ

14.2 เสนอแผนการจัดโครงสร้างการบริหารโครงการ (Organization Chart) พร้อมบุคลากรให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาอนุมัติ

14.3 จัดทำบัญชีรายชื่อพร้อมเอกสารของพนักงานและคนงานที่จะเข้าปฏิบัติงาน เสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง เพื่อขอให้ทำอากาศยานภูเก็ตออกใบอนุญาตบุคคลให้เข้าปฏิบัติงานในเขตปฏิบัติการทางการบิน (Airside)

14.4 จัดทำบัญชีเครื่องจักรอุปกรณ์และรถยนต์ทุกประเภทซึ่งจะนำมาใช้ในการปฏิบัติงานพร้อมหลักฐานเอกสาร เสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ทำอากาศยานภูเก็ตออกใบอนุญาตให้เข้าปฏิบัติงานในเขตปฏิบัติการทางการบิน (Airside)

14.5 จัดทำบัญชีรายชื่อพนักงานผู้ขับขี่ยานพาหนะทุกชนิด พร้อมสำเนาใบอนุญาตขับขี่เพื่อเสนอขอเข้ารับการฝึกอบรมหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติพนักงานขับขี่ยานพาหนะในเขตปฏิบัติการทางการบิน (Airside)

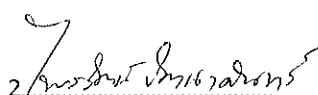
14.6 ผู้รับจ้างต้องเช่าใช้วิทยุสื่อสารจาก ส่วนอุปกรณ์สื่อสารและคอมพิวเตอร์ ฝ่ายบำรุงรักษา ทำอากาศยานภูเก็ต (สกก.ฝบร.ทภก.) จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ติดต่อประสานงานกับหอบังคับการบินและเจ้าหน้าที่ของ ทอท. โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายและต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน หลังจาก ทอท. มีหนังสือแจ้งให้เริ่มงานเป็นลายลักษณ์อักษร

หากผู้รับจ้างไม่ได้ดำเนินการจนเป็นเหตุให้ไม่มีวิทยุสื่อสารใช้งาน ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นเงินเครื่องละ 2,400.- บาท (สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ต่อเดือน ยกเว้นกรณีที่ ทอท. ไม่สามารถให้เข้าวิทยุสื่อสารแก่ผู้รับจ้างได้ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างลดเงินค่าจ้างลงเครื่องละ 2,400.- บาท (สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ต่อเดือน

14.7 จัดเตรียม Barricade เพื่อใช้สำหรับติดตั้งแสดงแนวขอบเขตพื้นที่ก่อสร้าง

14.8 จัดเตรียม...

1. 

2. 

3. 

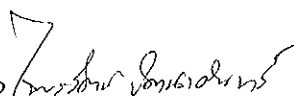
14.8 จัดเตรียมธงเพื่อใช้สำหรับติดตั้งแสดงแนวขอบเขตพื้นที่ก่อสร้าง และติดตั้งบนเครื่องจักร, ยานพาหนะ ทั้งหมดที่ปฏิบัติงานในเขตปฏิบัติการทางการบิน (Airside) ธงมีขนาดกว้างยาวไม่น้อยกว่า 90x90 เซนติเมตร มีสีแดง หรือส้ม หรือแดงสลับสีขาว หรือสีส้มสลับสีขาว

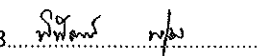
14.9 เสนอขออนุมัติสถาบันทางราชการหรือเอกชนที่เชื่อถือได้เพื่อทดสอบวัสดุต่อคณะกรรมการตรวจรับ วัสดุฯ ของผู้ว่าจ้าง

14.10 เสนอขอใช้วัสดุ/อุปกรณ์การก่อสร้างตามที่กำหนดในแบบรูป/ รายละเอียดงาน/เงื่อนไขทั่วไป/ รายการประกอบแบบ ให้คณะกรรมการตรวจรับวัสดุของผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติ

14.11 จัดเตรียมเรื่องอื่นๆ ที่จำเป็นตามที่คณะกรรมการตรวจรับวัสดุของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างต้อง ดำเนินการก่อนการดำเนินการก่อสร้าง

1. 

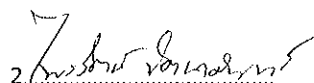
2. 

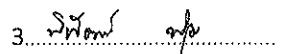
3. 

เอกสารแนบเงื่อนไขทั่วไป

แบบฟอร์มขอทำบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล
และบัตรอนุญาตยานพาหนะ

1. 

2. 

3. 

คำขอบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลและบัตรอนุญาตยานพาหนะชนิดชั่วคราว

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอบัตรรักษาความปลอดภัย
เรียน ผอ.สปป.สรก.ทกภ.

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด/หน่วยงาน.....มีความประสงค์ ดังนี้

() บัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล ให้แก่.....

() บัตรอนุญาตยานพาหนะ หมายเลขทะเบียน.....

เพื่อปฏิบัติหน้าที่.....พื้นที่.....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.ถึงเวลา.....น.

เงื่อนไขในการใช้บัตรรักษาความปลอดภัย

1. ปฏิบัติตามคำเตือนด้านหลังบัตร
2. ส่งบัตรคืนให้กับหน่วยงานที่ออกบัตรทันที เมื่อบัตรหมดอายุหรือหมดความจำเป็นในการใช้งาน
3. ในกรณีที่ขอบัตรให้กับบุคคลภายนอกที่ต้องเข้าไปปฏิบัติงาน หน่วยงานผู้ขอบัตรต้องจัดเจ้าหน้าที่ควบคุมกำกับดูแลด้วยทุกครั้ง
4. ในกรณีที่บัตร รมก. สูญหายหรือถูกขโมย ต้องแจ้งให้หน่วยงานที่ออกบัตรทราบทันที

ข้าพเจ้าได้ทราบข้อกำหนดของ ท่าอากาศยานภูเก็ต ว่าด้วย การขอบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลและบัตรอนุญาตยานพาหนะในการเข้าออกหรืออยู่ในพื้นที่หวงห้ามแล้ว และจะปฏิบัติตามข้อกำหนดนี้ โดยเคร่งครัด พร้อมกับส่งคืนบัตรรักษาความปลอดภัยนับตั้งแต่วันเลิกใช้ หากบุคคลดังกล่าวกระทำความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นในพื้นที่หวงห้าม ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายทุกกรณี

อนึ่ง ข้าพเจ้ายินยอมรับจะปฏิบัติและชำระเงินค่าบัตรรักษาความปลอดภัย (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) ดังนี้

รายการ	ค่าอุปกรณ์/ค่าธรรมเนียม
บัตร รมก. สำหรับบุคคลชนิดชั่วคราวไม่เกิน 24 ชั่วโมง	30.- บาท
บัตร รมก. สำหรับบุคคลชนิดชั่วคราวไม่เกิน 14 วัน	110.- บาท
บัตร รมก. สำหรับบุคคลชนิดชั่วคราวไม่เกิน 4 เดือน	330.- บาท
บัตรอนุญาตยานพาหนะ	30.- บาท

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ/Signature.....ผู้ขอบัตร

ได้รับบัตรแล้ว/Badge received

ลงชื่อ.....(ตัวบรรจง) ผู้รับบัตร

Signature of the receiver

หมายเลข โทรศัพท์/Telephone NO.....

ทราบแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ออกบัตร

Signature of the official

ผอ.สปป.สรก.ทกภ.

๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เสนอ สปป.ฝรค.ทกค.

()ฝผง.ทกค. ()ฝทอ.ทกค. ()ฝปข.ทกค. ()ฝบร.ทกค.

ได้ตรวจสอบแล้ว และพิจารณา เห็นควรออกบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล/ บัตรอนุญาตยานพาหนะชนิดชั่วคราว ให้แก่ผู้ขอบัตร ฯ ดังกล่าวได้

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

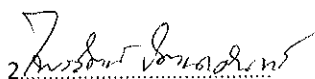
ลงชื่อ.....

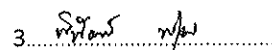
ตำแหน่ง.....

เอกสารประกอบการขอบัตร

- 1. บัตร รปภ. สำหรับบุคคลชนิดชั่วคราว ไม่เกิน 24 ชั่วโมง
 - 1.1 คำขอบัตร (ผู้มีอำนาจลงนาม ต้องเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตจาก ทกค.)
 - 1.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร รปภ.
 - 1.3 สำเนาหนังสือเดินทาง หรือสำเนาบัตรแสดงคนที่หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้ออกให้ (กรณีชาวต่างชาติ)
- 2. บัตร รปภ. สำหรับบุคคลชนิดชั่วคราว ตั้งแต่ 24 ชั่วโมงขึ้นไป แต่ไม่เกิน 14 วัน
 - 2.1 คำขอบัตร (ผู้มีอำนาจลงนาม ต้องเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตจาก ทกค.)
 - 2.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร รปภ.
 - 2.3 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
 - 2.4 สำเนาหนังสือเดินทาง หรือสำเนาบัตรแสดงคนที่หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้ออกให้ (กรณีชาวต่างชาติ)
- 3. บัตร รปภ. สำหรับบุคคลชนิดชั่วคราว ไม่เกิน 4 เดือน
 - 3.1 ส่งแบบฟอร์มบันทึกประวัติสำหรับขอบัตรรักษาความปลอดภัย ทกค.
 - 3.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร รปภ.
 - 3.3 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ถือบัตร รปภ.
 - 3.4 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป

1. 

2. 

3. 

คำขอบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลชนิดถาวร ผ่านเข้า-ออกพื้นที่หวงห้าม

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ตำแหน่ง.....

เป็นตัวแทน.....ขอขึ้นคำขอต่อ ท่าอากาศยานภูเก็ต บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทกท.ทอท.) เพื่อขอให้ออกบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลชนิดถาวรให้แก่เจ้าหน้าที่/พนักงาน ชื่อ.....ตำแหน่ง/หน้าที่..... บัตรประจำตัวพนักงานเลขที่.....เข้าออกพื้นที่หวงห้ามของ ท่าอากาศยานภูเก็ต เพื่อปฏิบัติงานที่บริเวณ.....ได้ต่อไป

ข้าพเจ้าได้ทราบระเบียบบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ว่าด้วย การขอบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลและบัตรอนุญาตยานพาหนะ ในการเข้าออกหรืออยู่ในพื้นที่หวงห้าม พ.ศ. 2530 แล้ว และจะปฏิบัติตามระเบียบนี้โดยเคร่งครัด หากบุคคลดังกล่าวกระทำความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นในพื้นที่หวงห้าม ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าเสียหายทุกกรณี

อนึ่ง ข้าพเจ้ายินยอมรับจะปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ข้าพเจ้ายินดีชำระเงินค่าทำบัตรดังนี้ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

รายการ	POLAROID	PROXIMITY		ค่าปรับ
		ปีที่ 1	ปีที่ 2	
ทำบัตรใหม่/ต่ออายุ	440	880	330	-
บัตรหาย	330	770	-	500
บัตรชำรุด/เปลี่ยนบัตร/เพิ่มหน้าที่	220	660	-	-
ไม่มีบัตรเก่าคืน	-	-	-	500


2. เมื่อข้าพเจ้าเลิกใช้บัตรรักษาความปลอดภัยนี้ จะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ ทกท.ทอท. ทราบ พร้อมกับส่งบัตรรักษาความปลอดภัยคืนภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่เลิกใช้ หากไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้าพเจ้ายินยอมให้ ทกท.ทอท. ปรับเป็นจำนวนเงินบัตรละ 500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

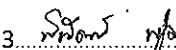
ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

หมายเหตุ - คำว่า "ข้าพเจ้า" หมายถึง ส่วนราชการ นิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา

ค่าธรรมเนียมบัตร/ปี

1. 

2. 

3. 

1. บัตรประจำตัวประชาชน

เลขที่.....

ออกให้วันที่.....หมดอายุวันที่.....

ออกให้ที่อำเภอ.....จังหวัด.....

2. ที่อยู่ (ตามหลักฐานทะเบียนบ้าน) เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ข้อ 3 และข้อ 4 ใช้เฉพาะคนต่างด้าวเท่านั้น

3. หนังสือเดินทางเลขที่.....

ออกให้วันที่.....หมดอายุวันที่.....

ออกให้ที่ประเทศ.....

4. ใบอนุญาตทำงานเลขที่.....

ออกให้วันที่.....หมดอายุวันที่.....

หน้าที่.....

.....ผู้ตรวจ

เงื่อนไขการใช้บัตรรักษาความปลอดภัย

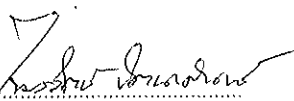
1. ต้องติดบัตร รปภ. ที่บริเวณอกเสื้อ และมองเห็นด้านหน้าบัตร ได้ตลอดเวลาขณะที่อยู่ในพื้นที่หวงห้าม
2. ใช้เฉพาะเวลาปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ระบุไว้ในบัตร รปภ. เท่านั้น
3. ต้องผ่านเข้าออกตามช่องทางและอยู่ในพื้นที่หวงห้ามที่ท่าอากาศยานกำหนดให้
4. ห้ามนำบัตร รปภ. นี้ให้ผู้อื่นใช้โดยเด็ดขาด
5. ทลท.ทอท. สงวนสิทธิ์ที่จะให้ออกจากบริเวณพื้นที่หวงห้ามเมื่อใดก็ได้ หากฝ่าฝืนจะถือว่าบุกรุก

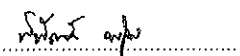
ข้าพเจ้าทราบดีเงื่อนไขการใช้บัตร รปภ. ดังกล่าวข้างต้น และยินดียินดีปฏิบัติตามทุกประการ จึงลงชื่อ

ไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ถือบัตร

1. 

2. 

3. 

๒
ลับ

(ชั้นความลับ)

แบบฟอร์มบันทึกประวัติ ทกค

สำหรับขอบัตรรักษาความปลอดภัย ทสภ.

APPLICATION TO RECORD

1. นาย/Mr. น.ส./Miss นาง/Mrs.
 อื่น ๆ/Others (ยศ,ตำแหน่ง).....

2. ชื่อ

Given name

3. นามสกุล

Family name

4. ชื่ออื่น ๆ ที่ท่านใช้หรือเคยใช้มาก่อน

Other names you are, or have been known by

5. นามสกุลเดิมก่อนสมรส

Maiden name

6. เพศ ชาย หญิง
Sex Male Female

(ชั้นความลับ) ชาติ

Nationality

7. ชื่อบิดา

Father name

8. ชื่อมารดา

Mother name

9. สถานภาพสมรส

Marital status

- โสด/Single
 แต่งงาน/Married
 หย่า/Divorced
 หม้าย/Widowed

10. วันเกิด

Date of birth

วัน เดือน ปี

Day Month Year

 / /

11. สถานที่เกิด

Place of birth

อำเภอ/จังหวัด

Town/City

ประเทศ

Country

13. ศาสนา

Religion

- พุทธ/Buddhism คริสต์/Christianity
 อิสลาม/Islam อื่น ๆ/Others.....

14. หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

I.D.CARD NO. - - - -

15. บัตรประจำตัวประชาชน

I.D.CARD วันที่ที่ออก

วัน เดือน ปี

Day Month Year

Date of issue

 / /

วันที่ที่หมดอายุ

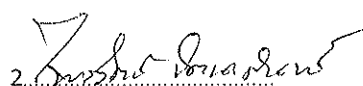
Date of expiry

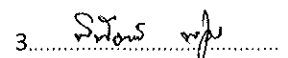
 / /

๒
ลับ

(ชั้นความลับ)

1. 

2. 

3. 

๒
ลับ
(ชั้นความลับ)

16. หมายเลขหนังสือเดินทาง

Passport number

17. ประเทศที่ออกหนังสือเดินทาง

Country of passport

18. หนังสือเดินทาง

Passport

วันที่ออก

วัน เดือน ปี

Date of issue

Day Month Year

 / /

วันที่หมดอายุ

วัน เดือน ปี

Date of expiry

Day Month Year

 / /

19. ชื่อสถาบันการศึกษา

Name of educational institute

จบการศึกษาชั้นสูงสุด

The highest education

20. หมายเลขโทรศัพท์

Your telephone number

หรือโทรศัพท์มือถือ

Or mobile

E-mail

21. บริษัท สายการบิน / ผู้ประกอบการ

Airlines / Airport Operator

22. ที่อยู่ปัจจุบัน

Your current address

รหัสไปรษณีย์ Postcode

23. ที่อยู่ถาวร (ตามทะเบียนบ้าน)

Permanent address

รหัสไปรษณีย์ Postcode

24. ผู้ที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน

Person to contact in case of emergency

ชื่อ Name	นามสกุล Family name
ความสัมพันธ์ Relation	
<input type="text"/>	
ที่อยู่ Address	
<input type="text"/> <input type="text"/>	
รหัสไปรษณีย์ Postcode	
หมายเลขโทรศัพท์ Telephone number	
<input type="text"/>	

๒
ลับ
(ชั้นความลับ)

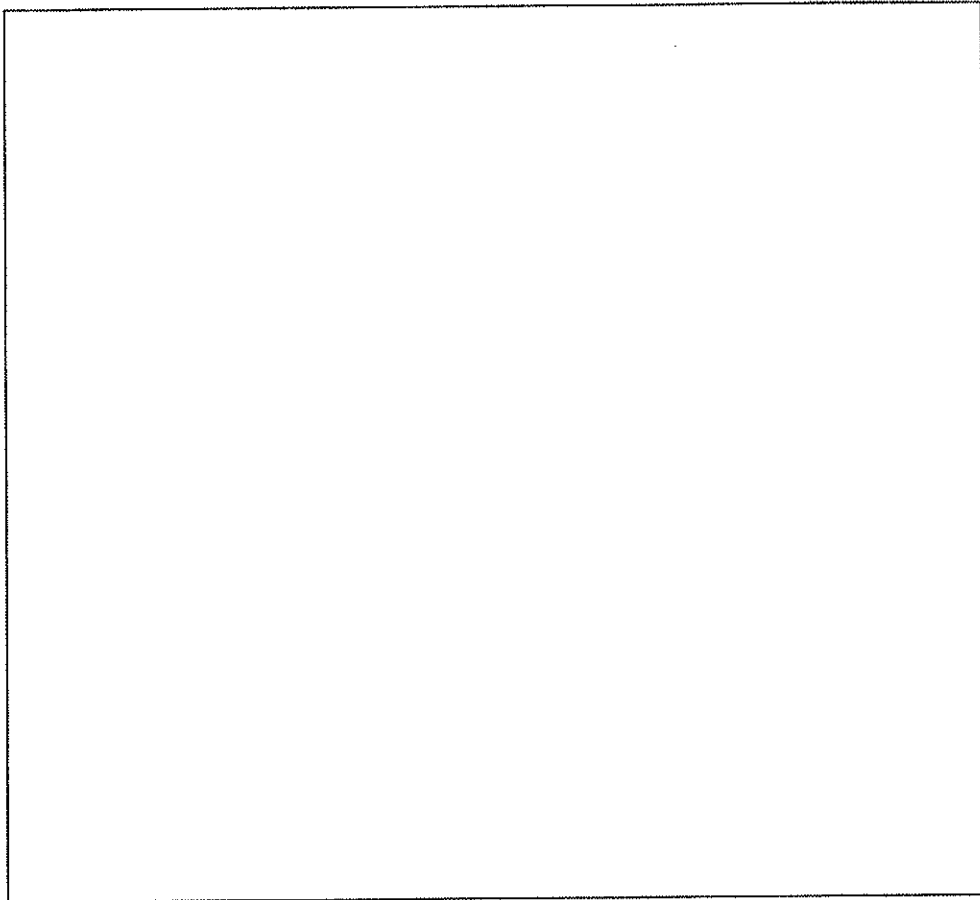
1.

2.

3.

๓
ฉบับ
(ชั้นความลับ)

25. เขียนแผนที่ที่อยู่ปัจจุบันพอสังเขป
Address map



26. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นทั้งหมดเป็นความจริงทุกประการ
I hereby certify that the above information are true and correct

ลงชื่อ (Sign).....

วันที่ (Date).....

1. *Ch Chinn*

ฉบับ
(ชั้นความลับ)
2. *วิรัตน์ วัฒนศิริ*

3. *วิรัตน์ วัฒนศิริ*



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
 Airports of Thailand Public Company Limited
 บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
 Airports of Thailand Public Company Limited

ใบรับรองแพทย์

วันที่.....

ข้าพเจ้า (ก)

เป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนอนุญาตให้ประกอบโรคศิลปะ แผนปัจจุบัน สาขาเวชกรรม

ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรม เลขที่.....

ปฏิบัติงานประจำอยู่ที่ (รพ.)ตำแหน่ง.....

ได้ทำการตรวจร่างกาย (ผู้รับการตรวจ)

เลขประจำตัวประชาชน.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ปรากฏว่า.....(ข) ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพ

ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ และปราศจากโรคเหล่านี้

1. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
2. วัณโรคในระยะอันตราย
3. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
4. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
5. โรคพิษสุราเรื้อรัง
6. โรคลมชัก หรือรับประทานยากันชัก
7. โรคทางระบบประสาท
8. วัณโรคทางเดินหายใจ.....ข้างขวา.....
9. การทดสอบตาบอดสี.....
10. สมรรถภาพการได้ยิน.....

เห็นว่า..... (ค)

ลงชื่อ.....

ผู้รับการตรวจ

ลงชื่อ.....

แพทย์ผู้ตรวจ

หมายเหตุ (ก) เป็นแพทย์ที่ได้ขึ้นทะเบียนและมีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะแผนปัจจุบัน สาขาเวชกรรมชั้นหนึ่ง

(ข) ให้แสดงว่าผู้รับการตรวจมีร่างกายสมบูรณ์เพียงใด หรืออาจหายจากโรคที่เป็นเหตุที่ต้องให้ออกจากราชการ (ถ้าเคย)

(ค) ให้แสดงว่าเป็นผู้ที่เหมาะสมในการขับขี่ยานพาหนะในเขตการบิน

333 ถนนเชิดวุฒากาศ ถนนมื่อว กรุงเทพมหานคร 10210
 โทรศัพท์ : 66(0) 2535-1111
 โทรสาร : 66(0) 2535-4061, 66(0) 2504-3846
 หมายเลขที่ 0107545000292

333 Cherdwutagard Road, Don Mueang, Bangkok 10210, Thailand
 Tel : 66(0) 2535-1111
 Fax : 66(0) 2535-4061, 66(0) 2504-3846
 Registration No. 0107545000292

WEBSITE : <http://www.airportthai.co.th>
 E-mail : aotbio@airportthai.co.th

1

Ch. Amn

วิวัฒน์

3

วิวัฒน์

มาตรฐานสุขภาพผู้ขับขี่ยานพาหนะในเขตการบิน

1. สุขภาพทั่วไป

- 1.1 ผู้ขับขี่ต้องมีสุขภาพสมบูรณ์ ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน หรือไม่สมประกอบ
- 1.2 ผู้ขับขี่ต้องไม่มีประวัติโรคลมชักหรือรับประทานยากันชัก
- 1.3 ผู้ขับขี่ต้องไม่มีอาการผิดปกติทางระบบประสาท
- 1.4 ผู้ขับขี่ต้องไม่เสพสารเสพติด
- 1.5 ผู้ขับขี่ต้องมีปริมาณแอลกอฮอล์ในเลือดหรือทางลมหายใจ ไม่เกิน 50 มิลลิกรัมเปอร์เซ็นต์
- 1.6 ผู้ขับขี่ไม่ควรขับขี่ยานพาหนะในเขตการบิน ขณะเจ็บป่วยหรือรับประทานยาที่มีผลทำให้ง่วงซึม

2. การมองเห็น

2.1 ความคมชัดของสายตา

ผู้ขับขี่สามารถมองเห็นชัดเจน ผ่านการทดสอบสายตาด้วย Snellen Chart
สายตาปกติ มีค่าไม่เกิน 20/30 ฟุต สายตาที่ผิดปกติ ค่าไม่เกิน 20/40 ฟุต

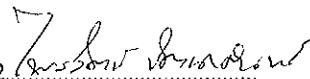
2.2 การรับรู้สี

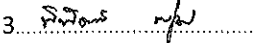
ผู้ขับขี่ต้องสามารถแยกสัญญาณสีแดง สีเหลือง สีเขียว สีน้ำเงิน และสีขาว
หรือผ่านการทดสอบสายตาตามอดสี ด้วย Ishihara Plates หรือ Lantern Test

3. การได้ยิน

ผู้ขับขี่ต้องมีสมรรถภาพการได้ยินที่ดี ถึงแม้ว่าสภาพแวดล้อมจะมีเสียงดัง เช่น การได้ยินเสียง
เป่านกหวีดที่ระยะห่าง 6 เมตร ของหูแต่ละข้าง

1. 

2. 

3. 

แบบคำขอตรวจสอบยานพาหนะ

วันที่ เดือน พ.ศ.

เสนอ สฟค.ฝบร.ทกท.

ข้าพเจ้า อายุ ปี สัญชาติ

ที่อยู่ปัจจุบัน

โทรศัพท์ ได้รับมอบอำนาจจาก

ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันกับ ท่าอากาศยานภูเก็ต บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่สำนักงาน

โทรศัพท์

มีความประสงค์ขอยานพาหนะ ประเภท

เลขทะเบียน ชนิดรถ เลขเครื่องยนต์

เลขตัวถัง/คัสซี จำนวนสูบ สูบ แรงม้า ขนาด ซีซี

จำนวนเพลลา เพลลา จำนวนล้อ ล้อ สี ใบอนุญาตประกอบการขนส่งเลขที่

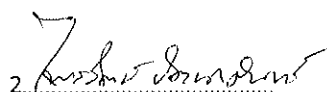
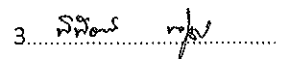
วันสิ้นอายุ เข้ารับการตรวจสภาพโดยมีเอกสารประกอบคำขอ ดังนี้

 หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ครอบครอง หนังสือมอบอำนาจ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความและเอกสารดังกล่าวถูกต้องทุกประการ

ลงชื่อ

ผู้ยื่นคำขอ

1. 2. 3. 

บันทึกการตรวจสภาพยานพาหนะ เพื่อใช้ในลานจอดอากาศยาน

ประเภทยานพาหนะ _____ เลขทะเบียน _____
 เลขเครื่องยนต์ _____ ชนิด _____ [] แก๊สโซลีน [] ดีเซล
 เลขตัวถัง/คัสซี _____ จำนวน _____ ล้อ
 น้ำหนัก _____ ก.ก./ _____ ปอนด์

ลำดับ	รายการตรวจ	ผลการตรวจ		ลำดับ	รายการตรวจ	ผลการตรวจ	
		ผ่าน	ไม่ผ่าน			ผ่าน	ไม่ผ่าน
1	สภาพเครื่องยนต์ / การรั่วไหล ของน้ำมันและสารหล่อลื่นต่างๆ			11	ไฟกระพริบสีเหลือง จำนวน 1 ดวง (เฉพาะ ยานพาหนะที่ใช้ปฏิบัติงานบนทางวิ่งทางขับ)		
2	สภาพทงล้อและยาง			12	ระบบบังคับเลี้ยวและอุปกรณ์ต่อพ่วง		
3	ประสิทธิภาพเบรก / เบรกมือ			13	แผ่นสะท้อนแสง		
4	ระบบสตาร์ท			14	แคระสัญญาณ		
5	ระบบไฟแสงสว่าง			15	ควีนและไอเสีย		
6	ระบบไฟเลี้ยว ไฟท้าย			16	ระดับเสียง		
7	เครื่องปิดน้ำฝน			17	เครื่องหมายรหัสประจำรถ 4 ด้าน		
8	กระบอกถังลมหน้า / หลัง			18	เครื่องมือค้ำเพลิงขนาด 10 ปอนด์ อย่างน้อย 1 ถัง		
9	กระบอกมองหลัง / ข้าง			19	ถังสำหรับใส่สิ่งแปลกปลอม (FOD)		
10	กันชนหน้าและท้ายรถ			20	สภาพทั่วไป		

สรุปผลการตรวจสภาพยานพาหนะ

[] ผ่าน

[] ไม่ผ่าน

ข้อแก้ไข _____

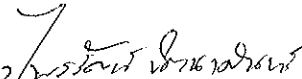
(_____)

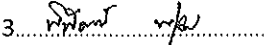
ชื่อ _____ ผู้ตรวจ

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

1. 

2. 

3. 

งานลบเส้นจราจรด้วยวิธีการใช้ระบบฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษ (Ultra – High Water Pressure)

1. ขอบเขตของงาน

เป็นงานลบเส้นจราจรเพื่อป้องกันสีเดิมที่หมดสภาพ เกิดการหลุดร่อนและเกิดเป็น FOD ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเครื่องลบเส้นจราจรที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งานและต้อง

2. เครื่องมือและเครื่องจักรกล

ต้องประกอบด้วยอุปกรณ์พร้อมขีดความสามารถอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- เป็นการลบเส้นจราจรด้วยวิธีการใช้ระบบฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษ (Ultra – High Water Pressure) แรงดันน้ำที่ใช้สูงสุดไม่น้อยกว่า 2,750 bar หรือ 40,000 PSI โดยมีอัตราการไหลของน้ำ ไม่ต่ำกว่า 22 ลิตรต่อนาที
- เครื่องจักรต้องประกอบด้วยถังน้ำความจุของถังเก็บน้ำไม่น้อยกว่า 3,000 ลิตรและถังเก็บเศษวัสดุ ความจุไม่น้อยกว่า 4,000 ลิตร เพื่อประสิทธิภาพในการทำงานลบเส้นจราจรได้ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง
- เมื่อฉีดน้ำลบเส้นจราจรที่หลุดออกมา มีระบบดูดเศษสีและน้ำเข้าไปเก็บที่ถังเก็บเศษโดยอัตโนมัติ พื้นที่ที่ทำการลบเส้นจราจรจะแห้งและสะอาดทันทีโดยไม่ต้องกวาดเก็บเศษวัสดุที่หลงเหลือเพื่อป้องกันการเกิด FOD
- ควบคุมการทำงานด้วยระบบ PLC. (Programmable Logic Controller) ที่มีความแม่นยำสูง สามารถปรับวิธีการทำงานให้เหมาะสมกับพื้นผิวที่มีความหนา-บางของสีจราจรที่ไม่เท่ากันได้
- ความเร็วสูงสุดในการเคลื่อนที่ขณะทำงานไม่น้อยกว่า 4.5 กิโลเมตร/ชั่วโมง การลบเส้นจราจรไม่ทำลายพื้นผิว โดยสามารถทำการลบเส้นจราจรจากผิวทางทั้งแบบคอนกรีตและแอสฟัลติกคอนกรีต
- ผู้รับจ้างต้องนำเศษวัสดุไปกำจัดในที่ของผู้รับจ้างเองโดยไม่ก่อให้เกิดมลภาวะกับสิ่งแวดล้อม
- บุคคลากร ผู้ควบคุมเครื่องจักร ที่ได้รับการรับรองผ่านการอบรมจากผู้ผลิตเครื่องจักรเพื่อใช้งานลบเส้นจราจรด้วยวิธีการใช้ระบบฉีดน้ำแรงดันสูงพิเศษ (Ultra – High Water Pressure) โดยมีใบรับรองการอบรมที่เชื่อถือได้

ข้อกำหนดรายละเอียดเฉพาะงาน งานทำเครื่องหมายบนพื้นผิวทาง (Pavement Marking)

1. ขอบเขตของงาน

งานนี้ประกอบด้วย การจัดหา และการตีเส้นและเครื่องหมายต่างๆ บนผิวทาง ตามที่แสดงไว้ในแบบแปลน หรือตามที่ผู้ว่าจ้างประสงค์ งานจะต้องรวมถึงการจัดหาแรงงาน เครื่องมือและอุปกรณ์ วัสดุสี ป้ายเตือน และป้าย แนะนำการจราจรเท่าที่จำเป็น เพื่อความปลอดภัยและมีประสิทธิภาพเมื่องานทั้งหมดเสร็จสิ้น

2. วัสดุ

2.1 สีจราจร ต้องมีคุณลักษณะตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม สีจราจร มอก. 415-2551 หรือฉบับล่าสุด โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติก่อนนำไปดำเนินการ

2.2 ลูกแก้วที่ใช้สำหรับโรยบนผิวหน้าของสีจราจร ต้องมีคุณลักษณะตาม มอก.543-2550 หรือฉบับล่าสุด โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติก่อนนำไปดำเนินการ

สีจราจรจะต้องจัดใส่ในภาชนะที่ไม่ทำให้ส่วนผสมของสีสกปรก และที่ป้องกันไม่ให้เป็นส่วนผสมกับวัสดุอื่น การเก็บรักษาสีจะต้องเป็นไปตามคำแนะนำของผู้ผลิต

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างสามารถสุ่มตรวจคุณสมบัติผลิตภัณฑ์ตามรายการประกอบแบบ งานทำเครื่องหมายบนพื้นผิวทางข้อ 2.1 และข้อ 2.2 ได้ตลอดเวลา โดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างจะเห็นสมควร

จากงานข้างต้นที่ได้กล่าวมาแล้ว ให้ผู้รับจ้างจัดเตรียมรายงานหนังสือรับรองคุณภาพของวัสดุที่ใช้เสนอต่อ ผู้ควบคุมงานเพื่อขออนุมัติ การอนุมัติชนิดวัสดุตามรายการที่ระบุไว้ในหนังสือรับรองคุณภาพไม่ได้หมายความว่า ผู้ควบคุมงานยอมรับวัสดุนั้นแล้ว ผู้ควบคุมงานมีสิทธิ์ที่จะขอตรวจสอบและอนุมัติอีกเมื่อนำวัสดุเข้าเขตการก่อสร้าง ภาชนะบรรจุวัสดุที่เปล่า (หมายถึงที่ใช้หมด) ต้องเก็บรวบรวมไว้ในที่เก็บวัสดุและห้ามขนย้ายหรือทำลายก่อนได้รับ อนุมัติ เพื่อให้ผู้ควบคุมงานสามารถจะเรียกนับ ตรวจสอบจำนวนที่ใช้ได้อย่างถูกต้องก่อนการรับงาน


3. เครื่องมือและเครื่องจักรกล


3.1 ผู้รับจ้างต้อง จัดเตรียมเครื่องจักรกล เครื่องมือ และอุปกรณ์ รวมทั้งบุคลากร ในการดำเนินการงานทาสี ตีเส้นเครื่องหมายจราจร ทางวิ่ง ทางขับและลานจอดอากาศยาน โดยแต่ละชุดจะต้องมีเครื่องจักรกล เครื่องมือ และ อุปกรณ์ ดังต่อไปนี้

3.1.1 ผู้รับจ้างต้องมีเครื่องจักรกลขนาดใหญ่สำหรับจัดทำเครื่องหมายจราจรบนผิวทางอย่างน้อย จำนวน 1 ชุด และต้องประกอบด้วยอุปกรณ์พร้อมขีดความสามารถอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- ต้องเป็นเครื่องจักรที่ทำงานด้วยกำลังขับเคลื่อนด้วยตัวเองหรือเป็นเครื่องจักรที่ติดตั้งบนรถยนต์ ที่สามารถควบคุมด้วยความเร็วขณะตีเส้นจราจรตามแนวยาวได้ ความเร็วของการทำงานจะต้องได้ไม่น้อยกว่า 5 กิโลเมตร/ชั่วโมง

1. 

2. 

3. 

- ต้องสามา...

- ต้องสามารถตีเส้นจราจรชนิดกว้าง 90 ซม. ได้ภายในครั้งเดียว (Single Pass) และมีขนาดถังบรรจุสีได้ไม่น้อยกว่า 200 ลิตร

- หัวฉีดพ่นสี (Spray Gun) ต้องเป็นแบบ Airless สามารถปรับแต่งให้ตีเส้นจราจรขนาดตั้งแต่ 10 ซม. สามารถเว้นระยะของเส้นได้แม่นยำตามที่กำหนด ของของเส้นต้องคมและมีความหนาสม่ำเสมอตลอดพื้นที่ของเส้น

3.1.2 ผู้รับจ้างจะต้องมีเครื่องจักรกลขนาดเล็ก อย่างน้อย 3 เครื่อง และจะต้องมีขีดความสามารถอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- ต้องเป็นเครื่องพ่นสีแบบรถเข็นเดินตามชนิด AIRLESS

- ต้องสามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวกและรวดเร็ว

- ถังบรรจุสีต้องสามารถบรรจุสีได้ไม่น้อยกว่า 20 ลิตร

- หัวฉีดพ่นสีต้องสามารถปรับแต่งให้ตีเส้นจราจร ขนาด 10 เซนติเมตร ถึง 30 เซนติเมตร

3.2 ผู้รับจ้างจะต้องมีเครื่องเป่าลม อย่างน้อย 1 เครื่อง

3.3 ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนจำนวนเครื่องจักรได้ โดยผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

4. ข้อกำหนดของสภาวะอากาศ

การทำสีจะต้องทำในขณะที่มีวจราจรมีความแออัดและสภาวะอากาศไม่มึลม ฝุ่น หมอก หรือความชื้นสูง ตามที่เจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเห็นชอบ

5. วิธีการก่อสร้าง

5.1 การเตรียมผิวก่อนการทำสี


ก่อนการดำเนินการทำสี ผิวทางจะต้องอยู่ในสภาพแห้งและสะอาดปราศจากฝุ่น ไขมัน น้ำมันกรดหรือสิ่งอื่นๆ ที่จะลดแรงยึดเกาะระหว่างสีที่ทากับผิวทาง

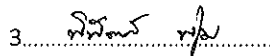
ในกรณีที่มีพื้นที่ผิวบางส่วนไม่สามารถทำให้สะอาดโดยการปัด หรือเป่าด้วยเครื่องเป่าลม ผู้รับจ้างจะต้องทำการแปรงออกโดยใช้น้ำมันผสม Tri-Sodium Phosphate 10% โดยน้ำหนัก เป็นตัวละลายหรือวัสดุอื่นเทียบเท่า ตามที่เจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างกำหนด หลังจากนั้นล้างออกและเป่าให้แห้งสนิทก่อนการทำสีทุกครั้ง

5.2 การวางตำแหน่งและแนวทางของการทำสี

ผิวทางที่ไม่เคยมีการวางเส้นสัญลักษณ์ใดๆ ที่เป็นทางบ่งบอกในการทำสี ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมพนักงาน เฉพาะวางตำแหน่งและแนวทางเพียงพอที่จะดำเนินการทำสีเส้นแนวสัญลักษณ์ต่างๆ ตามความต้องการ ทั้งนี้เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องและเสร็จทันเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

1. 

2. 

3. 

5.3 การทา...

5.3 การทาสี

การทาสีเพื่อทำเครื่องหมาย แถบ หรือสัญลักษณ์ จะต้องทำให้ได้ตามแบบรูปที่แสดงไว้โดยเครื่องมือที่เหมาะสม และได้รับการเห็นชอบจากเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง

วัสดุที่ใช้ต้องผสมและทำให้มีความเหลวตามที่คุณผลิตให้คำแนะนำในการใช้ เพื่อที่จะสามารถทาสีได้สะดวก และให้ผิวเรียบมีความสม่ำเสมอ มีขอบเรียบเกาะติดแน่นกับผิวจราจรอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด ปริมาณของสีที่ใช้จะต้องอยู่ระหว่าง 0.34 - 0.40 ลิตร/ตารางเมตร

ในการทาสีแถบเส้นตรงหรือเป็นแนวความคลาดเคลื่อนของขอบเป็นแนวเอียงออกจากแนวที่ต้องการมีได้ไม่เกิน 1.3 เซนติเมตร ในระยะ 15 เมตร แต่จะต้องไม่เกิน 1.3 เซนติเมตร ในทุกๆ จุดความกว้าง ความยาวของเครื่องหมายใดๆ จะมีความคลาดเคลื่อนได้ไม่เกิน 5%

5.4 การป้องกันรักษา

หลังจากทาสีแล้วผู้รับจ้างจะต้องป้องกันรักษาไม่ให้เกิดการเสียหายต่อสีที่ทาจนกว่าจะแห้งสนิท ผู้รับจ้างจะต้องติดป้ายเตือนมีสัญลักษณ์บอกตำแหน่งตะแกรงปิดหรืออื่นๆ ที่จำเป็น และผู้รับจ้างจะต้องป้องกันรอยทาสีเดิมจากการเลอะเทอะสกปรกจากการทาสีในส่วนอื่น

6. การควบคุมคุณภาพ

6.1 ในการทาสีแถบเส้นตรงหรือเป็นแนว ความคลาดเคลื่อนของขอบเป็น แนวเอียงออกจากแนวที่ต้องการมีได้ไม่เกิน 1.3 เซนติเมตร ในระยะ 15 เมตร

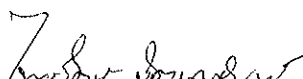
6.2 ความกว้างของแถบสีเส้นตรงหรือเครื่องหมายใดๆ ความคลาดเคลื่อนจะต้องไม่เกิน 1.3 เซนติเมตร ในทุกๆ จุดความกว้าง

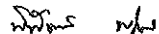
6.3 ความยาวของแถบสีเส้นตรงหรือเครื่องหมายใดๆ ความคลาดเคลื่อนจะต้องไม่เกิน 5%

6.4 ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมรายงานหนังสือรับรองคุณภาพของวัสดุที่ใช้เสนอต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างของผู้ว่าจ้างเพื่อขออนุมัติ ทั้งนี้การอนุมัติชนิดวัสดุตามรายการที่ระบุไว้ในหนังสือรับรองคุณภาพไม่ได้หมายความว่าคณะกรรมการตรวจการจ้างของผู้ว่าจ้างยอมรับวัสดุนั้นแล้ว คณะกรรมการตรวจการจ้างของผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะตรวจสอบและอนุมัติอีกเมื่อนำวัสดุเข้าเขตการก่อสร้าง

6.5 ภาชนะบรรจุ วัสดุที่เปล่า (หมายถึงใช้หมด) จะต้องเก็บรวบรวมไว้ในที่เก็บวัสดุ และห้ามขนย้ายหรือทำลายก่อนได้รับอนุมัติ เพื่อที่คณะกรรมการตรวจการจ้างของผู้ว่าจ้างสามารถจะเรียกนับตรวจสอบจำนวนที่ใช้ได้อย่างถูกต้อง

1. 

2. 

3. 



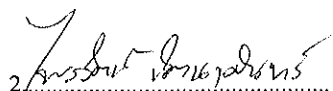
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Reports of Thailand Public Company Limited

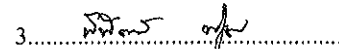
กฎระเบียบความปลอดภัยทั่วไป (General Safety Rule)

กฎระเบียบความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับพนักงานและผู้รับเหมา ท่าอากาศยานภูเก็ต


1. ต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ห้ามสวมรองเท้าแตะ กางเกงขาสั้น หรือแต่งกายอื่นๆที่ไม่เหมาะสม
2. ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ตามลักษณะงาน เช่น หมวกนิรภัย แวนนิรภัย กระบังหน้า หน้ากากป้องกันระบบทางเดินหายใจ ที่อุดหูลดเสียง สายคล้องตัวป้องกันตกจากที่สูง เป็นต้น กรณีต้องเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่เสียงอันตราย
3. ต้องปฏิบัติตามข้อความ หรือป้ายเตือนต่างๆ ด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
4. ต้องใช้เครื่องมือ เครื่องจักรกล หรืออุปกรณ์ให้ถูกชนิดของงาน ห้ามใช้งานผิดวัตถุประสงค์
5. ห้ามใช้ ปรับแต่ง หรือซ่อมแซมเครื่องจักรกล หรืออุปกรณ์ต่างๆ ที่ตนเองไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง หรือไม่ได้รับอนุญาต
6. ห้ามสูบบุหรี่ ยกเว้นบริเวณที่จัดไว้ให้สูบบุหรี่ได้โดยเฉพาะ
7. ห้ามนำเครื่องดื่ม หรืออาหารเข้าไปรับประทานในสถานที่ทำงาน ให้รับประทานอาหารในพื้นที่ที่จัดไว้ให้เท่านั้น
8. ห้ามเสพสุรา สิ่งเสพติด หรือสิ่งมีนเมาทุกชนิด ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งห้ามผู้ที่อยู่ในสภาพมีนเมาเข้าปฏิบัติงาน
9. ห้ามนำอาวุธ หรือวัตถุระเบิด ทุกชนิดเข้ามาในสถานที่ทำงาน
10. ห้ามเล่นการพนัน ห้ามหยอกล้อหรือเล่นกันขณะทำงาน รวมทั้งห้ามก่อการทะเลาะวิวาท หรือข่มขู่บุคคลอื่น
11. ห้ามนอนหลับในสถานที่ปฏิบัติงาน บริเวณห้องใต้ดิน หรือในสถานที่ที่ไม่เหมาะสม
12. ต้องรักษาความสะอาดในบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน รวมทั้งเก็บและทำความสะอาดสถานที่ปฏิบัติงานภายหลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน โดยยึดนโยบายการทำกิจกรรม 5 ส
13. กรณีใช้ยานพาหนะ ต้องปฏิบัติตามกฎจราจร ใช้ความเร็วไม่เกินกฎหมายกำหนด ห้ามใช้โทรศัพท์มือถือขณะขับรถ ยกเว้นใช้อุปกรณ์เสริม (Hand Free) กรณีเข้าไปในบริษัทลูกค้าจำกัดความเร็วของยานพาหนะไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง หรือความเร็วขั้นต่ำตามที่ลูกค้ากำหนด
14. จอดยานพาหนะในบริเวณที่กำหนดไว้ ห้ามจอดกีดขวางการจราจร หรืออุปกรณ์ดับเพลิง
15. เมื่อพบเห็นสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย หรือพบว่าอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ชำรุด ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทันที เพื่อปรับปรุงแก้ไขโดยเร็ว
16. เมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้นต้องแจ้ง หรือรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยทันที

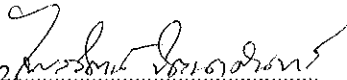
1. 

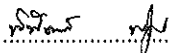
2. 

3. 

17. กรณีปฏิบัติงานภายนอกบริษัทฯ หรือบริษัทลูกค้า ให้ยึดถือปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือกฎระเบียบความปลอดภัยอื่นๆ ของลูกค้าอย่างเคร่งครัด
18. ต้องได้รับอนุญาตก่อนเริ่มปฏิบัติงานในลักษณะที่มีความเสี่ยงสูง ได้แก่ งานที่ก่อให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟ งานในที่อับอากาศ งานขุดเจาะ

1. 

2. 

3. 

อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

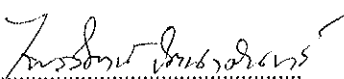
อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งมีหลากหลายชนิด ขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์การใช้งาน ดังนั้นการเลือกใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมกับลักษณะอันตราย และการสวมใส่ให้ถูกต้องตามคำแนะนำของผู้ผลิตแล้ว เป็นสิ่งจำเป็นที่ผู้ปฏิบัติงานจะต้องทำความเข้าใจ และมีความรู้ในอุปกรณ์คุ้มครองอันตรายส่วนบุคคลที่ต้องสวมใส่เป็นอย่างดี

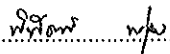
บริษัทฯ จึงกำหนดแนวทางการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ดังนี้

1. ตารางแสดงลักษณะงานที่กฎหมายบังคับให้จัดเตรียมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล


ลำดับ	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
1	งานช่างไม้	สวมหมวกนิรภัยและรองเท้านิรภัยหุ้มส้นพื้นยาง
2	งานช่างเหล็ก	สวมหมวกนิรภัย ถุงมือผ้าหรือหนัง และรองเท้านิรภัยหุ้มส้นพื้นยาง
3	งานประกอบโครงสร้าง ขนย้ายและติดตั้ง	สวมหมวกนิรภัย ถุงมือผ้าหรือหนัง และรองเท้านิรภัยหุ้มส้นพื้นยาง
4	งานทาสี	สวมหมวกนิรภัย และรองเท้านิรภัยหุ้มส้นพื้นยาง
5	งานเชื่อมแก๊สและงานเชื่อมไฟฟ้า	สวมแว่นตาดูแสงหรือกระบังตาดูแสง ถุงมือหนัง รองเท้าพื้นยางหุ้มส้นและแผ่นปิดหน้าอกกันประกายไฟ
6	งานลับหรือฝนโลหะด้วยหินเจียรระโน	สวมแว่นตาหรือหน้ากากชนิดใส ถุงมือผ้า และรองเท้าพื้นยางหุ้มส้น
7	งานพ่นสี	สวมถุงมือผ้าและรองเท้าพื้นยางหุ้มส้น
8	งานยก ขนย้าย ติดตั้ง	สวมรองเท้านิรภัยหุ้มส้น ถุงมือหนังและหมวกนิรภัย
9	งานควบคุมเครื่องยนต์ เครื่องจักร หรือเครื่องมือกล	สวมหมวกนิรภัย รองเท้าพื้นยางหุ้มส้น
10	งานเกี่ยวกับไฟฟ้า	จัดหาถุงมือยาง แขนเสื้อยาง ถุงมือหนัง ถุงมือทำงาน แผ่นยาง ผ้าหุ้มยาง หมวกนิรภัยกันไฟฟ้า ให้แก่ลูกจ้างตามความเหมาะสมของงาน ในเมื่ออุปกรณ์ไฟฟ้าเหล่านั้นมีแรงดันไฟฟ้ามากกว่า 50 โวลต์ หรือในกรณีที่อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีแรงดันต่ำกว่า 50 โวลต์ แต่มีโอกาสที่จะเกิดแรงดันสูงเพิ่มขึ้นในกรณีผิดปกติ
11	งานสูงกว่าพื้นดินตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไป	จัดหาเข็มขัดนิรภัย (Safety Belt) หมวกนิรภัย
12	ดับเพลิงและการฝึกซ้อมดับเพลิง	เสื้อผ้า รองเท้า ถุงมือ หมวก หน้ากากป้องกันความร้อน หรือคว้นพิษ
13	งานเกี่ยวกับวัตถุไวไฟ	ถุงมือ หน้ากาก เสื้อผ้า รองเท้า ที่สามารถป้องกันวัตถุไวไฟได้

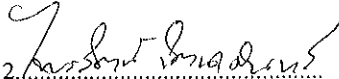
1. 

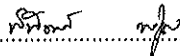
2. 

3. 

ลำดับ	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
14	งานที่มีเสียงดังเกินกว่า 85 เดซิเบล หรือเสียงดังอันอาจจะเป็นอันตรายต่อแก้วหู	ที่อุดหู (Ear Plug) หรือที่ครอบหู (Earmuff) ที่มีประสิทธิภาพ
15	งานที่อาจจะเป็นอันตรายต่อใบหูและรูหู	สวมเครื่องป้องกันหู (Ear Guard) ที่มีประสิทธิภาพ
16	งานที่อาจจะเป็นอันตรายต่อศีรษะ	สวมหมวกป้องกันอันตรายตามความเหมาะสม
17	งานที่อาจจะเป็นอันตรายต่อตาหรือใบหน้า	สวมแว่นตา (Safety Glasses หรือ Goggle) หรือกระบังหน้า (Face Shield) ที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสม
18	งานที่อาจสัมผัสกับส่วนที่แหลมหรือคมของวัตถุ	สวมถุงมือที่มีความเหนียวทนต่อวัตถุที่แหลมคม
19	งานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับวัตถุที่ร้อน	สวมถุงมือ รองเท้า ซึ่งทำด้วยวัตถุที่มีคุณสมบัติเป็นฉนวนความร้อนตามความจำเป็นและเหมาะสม
20	งานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับวัตถุเคมี กรด ต่างอันอาจจะเป็นอันตรายต่อผิวหนัง	สวมถุงมือ รองเท้าหุ้มรองเท้ากันเปื้อน ที่ทำด้วยยางหรือพลาสติก หรือวัตถุที่มีคุณสมบัติทนทานต่อการกัดกร่อนของสารเคมีนั้น ๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม
21	งานที่ปฏิบัติงานอันอาจจะเป็นอันตรายต่อขาหรือเท้า	สวมเครื่องป้องกันอันตรายที่ขาหรือเท้าตามความจำเป็นและเหมาะสม
22	งานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า	สวมรองเท้า/ถุงมือที่มีคุณสมบัติเป็นฉนวนไฟฟ้า
23	งานที่ปฏิบัติงานอยู่บนที่สูง	ใช้สายรัดคล้องตัวหรือเข็มขัดกันตก
24	งานที่ปฏิบัติงานอันอาจจะเป็นอันตรายต่อระบบการหายใจ	สวมเครื่องป้องกันอันตราย (Respiratory Protection) หรือเครื่องช่วยในการหายใจที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานนั้น ๆ

1. 

2. 

3. 

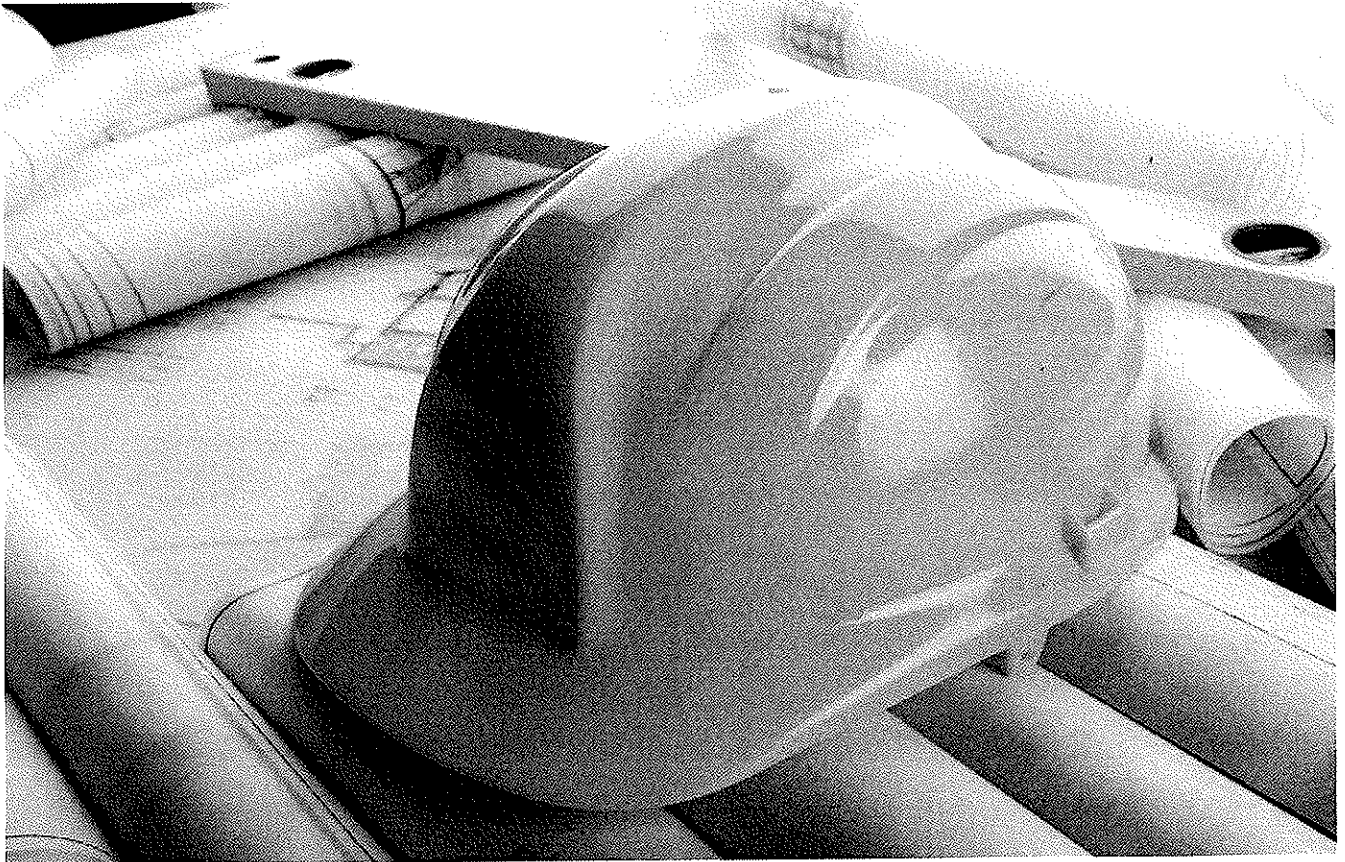
ข้อบังคับความปลอดภัย



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

Rev.01

ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับผู้รับเหมา



ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย

คำนำ

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 หมวด 1 บททั่วไป ข้อ 4 ให้นายจ้างซึ่งมีผู้รับเหมาขั้นต้นหรือผู้รับเหมาช่วงเข้ามาปฏิบัติงานในสถานประกอบกิจการ จัดให้มีข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมาดังกล่าว เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้รับเหมาให้เป็นไปตามกฎกระทรวงนี้

ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย (ฝปอ.) ได้จัดทำข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงของผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ ทอท. ได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย

ก.ย.61

ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา (เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง)

1. วัตถุประสงค์

ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้รับเหมาขั้นต้นและผู้รับเหมาช่วงที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ ทอท. ได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและปฏิบัติได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีรายละเอียดที่สำคัญคือ ข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานของงานที่มีความเสี่ยงต่ออันตรายต่างๆ และเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย ข้อห้าม และข้อแนะนำในการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย รวมถึงการรายงานการเกิดอุบัติเหตุของผู้รับเหมาให้ ทอท. ทราบ

2. เอกสารอ้างอิง

1. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549
2. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ.2551
3. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั่นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ.2552
4. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ.2558
5. พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554

3. การดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงาน

3.1 การดำเนินการของบริษัทผู้รับเหมา

3.1.1 บริษัทผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานที่เกี่ยวข้องทุกฉบับอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

3.1.2 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆ และทำหน้าที่ตามที่กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 กำหนดไว้

3.1.3 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดให้พนักงานหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมเครื่องจักร ปั่นจั่น หม้อน้ำ การทำงานบนที่สูงและผู้ที่ต้องลงไปทำงานในที่อับอากาศ หรือลักษณะงานอื่นๆ ที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายต้องผ่านการฝึกอบรม ตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมายกำหนด

3.1.4 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้พนักงานของตน ได้สวมใส่ อย่างน้อยต้องได้มาตรฐาน ไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายความปลอดภัยในการทำงานกำหนดไว้

3.1.5 บริษัทผู้รับเหมาต้องตรวจสอบการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานของตน เป็นประจำทุกเดือน และส่งรายงานให้ ฝปอ. ทราบ หากเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานให้ส่งรายงานการเกิดอุบัติเหตุ ให้ ฝปอ. ทราบในทันทีหลังจากสอบสวนการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว โดยระบุถึง สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ ลักษณะการเกิดอุบัติเหตุ ความเสียหายหรือการบาดเจ็บ จำนวนวันที่ต้องหยุดพัก รักษาตัว

3.1.6 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดเฉพาะบุคลากรที่มีความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสม และมีทัศนคติที่ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยอย่างจริงจังมาทำงานนี้ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้มีหน้าที่ควบคุมงาน ในสนาม ได้แก่ หัวหน้างาน (Foreman) , เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย เป็นต้น

3.1.7 บริษัทผู้รับเหมาต้องประกาศเป้าหมายในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานให้ชัดเจน และประกาศหรือแจ้งให้พนักงานทุกคนทราบ

3.2 การดำเนินการของหัวหน้างาน (Foreman)

3.2.1 กำกับดูแลและควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างใกล้ชิด ไม่ให้พนักงาน ปฏิบัติงานด้วยวิธีที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตรายหรือการเกิดอุบัติเหตุ

3.2.2 ให้คำแนะนำแก่พนักงานในเรื่องวิธีการป้องกันอุบัติเหตุ และวิธีการทำงานที่ปลอดภัย

3.2.3 ควบคุมดูแลให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน ที่มีความเสี่ยง

3.2.4 พิจารณาหามาตรการต่างๆ หรือทางเลือกอื่นๆ อยู่เสมอ ในการทำให้งานนั้นๆ มีความปลอดภัยกว่าเดิม หรือมีความเสี่ยงน้อยลงกว่าเดิม หากมีความเห็นว่ามาตรการที่มีอยู่ไม่เพียงพอ หรือไม่ แน่ใจว่าจะปลอดภัย ให้หยุดการทำงานนั้นและหาทางปรับปรุงวิธีการทำงานหรือสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้มีความปลอดภัยมากขึ้น

3.2.5 ไม่ปล่อยให้ผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์น้อยในกิจกรรมใดๆ ทำกิจกรรมนั้นตามลำพัง เพราะอาจเกิดอุบัติเหตุจากการขาดความรู้หรือขาดประสบการณ์ได้

3.2.6 เอาใจใส่สังเกตสภาพร่างกายและสุขภาพพนักงานทุกคน ทุกวัน ทุกเวลา ถ้าร่างกาย ไม่พร้อม ควรให้เปลี่ยนงานหรือให้ไปพัก เช่น มีอาการเมื่อยเมื่อย หรือยังไม่สร้างเมื่อย ไม่สบาย หน้ามืด เวียนหัว ฤทธิยาแก้หวัด ยาแก้ไอ ท้องเสีย อ่อนนอนมาและต้องทำตัวให้ลูกน้องไม่กลัวที่จะแจ้งว่าไม่สบาย หรือไม่พร้อม

3.2.7 ตรวจสอบสภาพการทำงานจริงที่หน้างานอย่างสม่ำเสมอ แสดงให้ทุกคนประจักษ์ว่า หัวหน้างานมีความตั้งใจและเอาใจใส่อย่างจริงจังในการดำเนินการให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานกับทุกคน

3.2.8 หมั่นเอาใจใส่ในรายละเอียดความปลอดภัย ของอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักร ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเด็นต่อไปนี้

- ระวัง อุปกรณ์/สิ่งปลูกสร้างชั่วคราวทั้งหลาย เช่น ไม้ขอนหนุน หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่นำสิ่งใกล้มือมาใช้ทดแทน
- เอาใจใส่เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ถูกดัดแปลงแก้ไขมา เช่น ส่วนหรือหินเจียรที่ถอดการคุ้มครองป้องกันสะเก็ดออก
- เน้นป้องกันการบาดเจ็บที่มือ ซึ่งมักเป็นการบาดเจ็บสูงสุดของงาน
- เอาใจใส่การทำงานของพาหนะเฉพาะกิจทั้งหลาย รถส่งของ รถส่งเครื่องมือ รถ Forklift รถเครนเล็ก ซึ่งมักถูกมองข้าม
- เตรียมอุปกรณ์ช่วยเหลือเพียงพอที่หน้างาน เช่น เชือก รอก ภาชนะช่วยขนเครื่องมือขึ้นลงที่สูง เพื่อลดโอกาสแก้ปัญหาเฉพาะหน้า

3.3 การดำเนินการก่อนเริ่มงาน

3.3.1 บริษัทผู้รับเหมาจะต้องแจ้งกำหนดเวลาที่จะมาเริ่มงาน ระยะเวลาในการเตรียมงาน รวมทั้งกำหนดเสร็จของงาน ก่อนการเริ่มงานตามสัญญา โดยบริษัทผู้รับเหมาต้องแจ้งชื่อพนักงานที่จะเข้ามาทำงานให้ทราบ เพื่อจัดทำบัตรอนุญาต และเพื่อให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ ทอท.

3.3.2 บริษัทผู้รับเหมาจะต้องคัดสรรบุคลากรที่มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง มีความรู้และทัศนคติในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย

3.3.3 บริษัทผู้รับเหมาในงานที่มีความเสี่ยงเฉพาะ พนักงานจะต้องได้รับการอบรมในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานเสี่ยงนั้นๆ โดยเฉพาะงานที่กฎหมายความปลอดภัยระบุไว้ให้ผู้ปฏิบัติงานจะต้องผ่านการฝึกอบรม เช่น การทำงานที่ทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ ตัด/เชื่อม/เจียร ในพื้นที่หวงห้าม หรือมีเชื้อเพลิง , การทำงานบนที่สูง , การทำงานในที่อับอากาศ , การทำงานที่ต้องใช้สารเคมีอันตราย , การทำงานเกี่ยวกับรังสี , การทำงานที่ต้องใช้เครื่องจักร ปีนจั่น หม้อน้ำ รถ Forklift ฯลฯ

3.3.4 ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) โดยให้มีจำนวน และประเภทของ จป. ไม่น้อยกว่ามาตรฐานตามที่กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549 กำหนด

3.3.5 ผู้รับเหมาที่มีลักษณะงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุหรืออันตราย และไม่เป็นประเภทกิจการตามข้อกำหนดของ กม. (ข้อ 3.3.4) ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้

ลูกจ้าง 2-19 คน	จป.หัวหน้างาน
ลูกจ้าง 20-49 คน	จป.หัวหน้างาน จป. บริหาร
ลูกจ้าง 50-99 คน	จป.เทคนิคชั้นสูง/เทคนิค จป.หัวหน้างาน จป. บริหาร
ตั้งแต่ลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป	จป.วิชาชีพ/เทคนิคชั้นสูง จป.หัวหน้างาน จป. บริหาร

3.3.6 ผู้รับเหมาที่มีลักษณะงานที่ไม่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุหรืออันตราย (ผลการประเมินความเสี่ยงตามหลักการ OHSAS 18001) เช่น งานเอกสาร งานด้านวิชาการ งานบริการที่ไม่มีความเสี่ยง ฯลฯ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน (จป. หัวหน้างาน)

3.4 การผ่านเข้า – ออกพื้นที่

3.4.1 การเข้า - ออกเพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท. บริษัทผู้รับเหมาต้องใช้ประตูและเส้นทางที่กำหนดให้เท่านั้น

3.4.2 ให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

3.5 บัตรรักษาความปลอดภัย

เส้นทางและประตูผ่านเข้า – ออกจะมีมาตรการรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ควบคุมโดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย บุคคลที่จะเข้ามาในพื้นที่ ทอท. ได้จะต้องติดบัตรรักษาความปลอดภัยของ ทอท. ไว้ที่เสื้อในจุดที่มองเห็นได้ง่ายและชัดเจนตลอดเวลา พร้อมให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบได้ตลอดเวลาที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท.

3.6 การผ่านเข้า-ออกของรถยนต์

การผ่านเข้า - ออกของยานพาหนะต้องปฏิบัติตามดังนี้

3.6.1 ยานพาหนะที่จะผ่านเข้า- ออกทุกคันจะต้องผ่านการตรวจสอบตามมาตรการรักษาความปลอดภัย

3.6.2 ผู้ขับขี่ต้องมีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ถูกต้องตามประเภทรถที่กฎหมายกำหนดและห้ามขับรถด้วยความเร็วเกินกว่าที่ ทอท. กำหนด

3.6.3 ยานพาหนะที่ผ่านเข้า – ออกในพื้นที่หวงห้าม หรือเขตการบิน ต้องปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของ ทอท. อย่างเคร่งครัด ผู้ขับขี่ต้องผ่านการอบรมการขับขี่ยานพาหนะในเขตลานจอดอากาศยาน

3.7 พื้นที่ห้ามทำให้เกิดประกายไฟและเขตห้ามสูบบุหรี่

บริเวณพื้นที่หวงห้าม พื้นที่เขตการบิน หรือพื้นที่ที่กำหนดว่าห้ามทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ เช่น บริเวณสถานที่เก็บเชื้อเพลิง สารเคมี สารไวไฟ ฯลฯ เป็นบริเวณที่ต้องห้ามทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ ห้ามสูบบุหรี่อย่างเด็ดขาด ยกเว้นในบริเวณที่อนุญาตในอาคาร (โปรดสังเกตเครื่องหมายการอนุญาตและห้ามสูบบุหรี่) ข้อปฏิบัตินี้จะต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

3.7.1 ไม้ขีดหรืออุปกรณ์ที่อาจก่อให้เกิดความร้อน ประกายไฟ โทศัพทที่มีเชื้อ วิทยุติดตัว รวมทั้งอุปกรณ์จุดบุหรี่ในรถยนต์ ห้ามนำเข้าพื้นที่หวงห้ามดังกล่าวข้างต้นอย่างเด็ดขาด หากติดตัวมาจะต้องนำไปฝากไว้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ประตูทางเข้าพื้นที่หวงห้าม

3.7.2 ทอท. อนุญาตให้สูบบุหรี่ในบริเวณที่จัดไว้ให้เท่านั้น

3.8 ข้อบังคับเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน

3.8.1 ผู้รับเหมาทุกคนจะต้องคำนึงถึงเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน และใช้ความระมัดระวังในการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

3.8.2 หากไม่แน่ใจว่างานที่จะทำมีความปลอดภัยเพียงพอหรือไม่ ต้องหยุดการทำงานดังกล่าวทันที และปรับปรุง ช่อมแซม เครื่องมือ อุปกรณ์การทำงาน หรือเปลี่ยนวิธีการทำงานใหม่ ให้แน่ใจว่ามีความปลอดภัยเพียงพอแล้ว จึงจะเริ่มทำงานต่อไปได้

3.8.3 ต้องมีความเข้าใจในงานที่ทำอย่างแท้จริง โดยเฉพาะงานที่ได้รับมอบหมายใหม่ หากผู้รับเหมาไม่เข้าใจขั้นตอนการทำงานจะต้องหยุดทำงานและสอบถามให้เข้าใจวิธีการทำงานนั้น

3.8.4 ผู้รับเหมาจะต้องคุ้นเคยกับสถานที่เก็บอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยและอุปกรณ์ดับเพลิงในบริเวณที่ตนเองทำงาน

3.8.5 ผู้รับเหมาจะต้องทราบตำแหน่งของทางออกฉุกเฉินในบริเวณที่ทำงาน

3.8.6 ผู้รับเหมาต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ตามความจำเป็นของงานให้ครบถ้วนตลอดเวลาที่ทำงาน

3.8.7 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่นำมาใช้ต้องมีมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดหรือมีมาตรฐานสากลรับรอง

3.8.8 การทำงานบนที่สูงจะต้องใช้ Safety Harness (Double lanyard) ในกรณีที่ทำงานบนที่สูงที่มีพื้นที่ยึดเกาะและมึนทึบกันตกที่มั่นคง ให้พิจารณาใช้ Safety belt ตามความเหมาะสม

3.8.9 งานเกี่ยวกับเครื่องเชื่อมไฟฟ้า เครื่องเชื่อมแก๊ส รดก หรือเครื่องจักรใดที่ ทอท. หรือกฎหมายกำหนด ผู้ใช้งานต้องผ่านการอบรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

3.8.10 การติดตั้ง การช่อมแซม หรือการตรวจสอบเครื่องจักรหรือเครื่องป้องกันอันตรายของเครื่องจักร ต้องติดป้ายแสดงการดำเนินการให้เข้าใจง่ายและเห็นชัดเจน

3.9 อุปกรณ์ดับเพลิง

ผู้รับเหมาที่ทำงานเชื่อม งานเจียร งานที่เกิดประกายไฟ ในทุกพื้นที่ งานที่ใช้เครื่องยนต์ และงานอื่นๆ ที่ใช้ หรือทำให้เกิดความร้อนเฉพาะในเขตหวงห้ามต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงชนิดเคมีแห้ง (Dry Chemical Fire Extinguisher) ขนาดไม่น้อยกว่า 15 ปอนด์ และต้องมีมาตรฐานขั้นต่ำเป็น 6A 20B และจะต้องผ่านการตรวจสอบจากฝ่ายดับเพลิงหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน โดยถังดับเพลิงที่ผ่านการตรวจสอบ จะมีป้ายบอกสถานะพร้อมใช้ หากผู้แทนของบริษัทฯตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงแล้ว พบว่าอุปกรณ์ดับเพลิงดังกล่าวอยู่ในสภาพไม่ดี หรือปริมาณน้อยกว่ากำหนด บริษัทฯ จะไม่อนุญาตให้เริ่มงาน

ข้อกำหนดอื่นๆ ในการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง

- อุปกรณ์ดับเพลิงจะต้องตั้งไว้กับบริเวณที่ปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถนำมาใช้ได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- ห้ามผู้รับเหมานำหรือยืมอุปกรณ์ดับเพลิงของ ทอท. ไปใช้ (ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน) แต่ต้องแจ้งพนักงาน ทอท. หลังการใช้ทุกครั้ง
- ผู้รับเหมาจะต้องแจ้งพนักงาน ทอท. เมื่อมีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงทันทีที่เกิดขึ้น

3.10 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment : PPE)

การเลือกใช้ การดูแล และบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ให้ปฏิบัติดังนี้

3.10.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดเวลาการทำงานและเมื่ออยู่ในบริเวณที่ปฏิบัติงาน

3.10.2 เลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ให้เหมาะสมกับความเสี่ยง หรือตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

3.10.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ใช้ต้องได้มาตรฐานรับรองอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนด หรือจากหน่วยงานที่ทางราชการให้การยอมรับ

3.10.4 ตรวจสอบสภาพ และดูแลรักษาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้พร้อมใช้งานได้ดีอยู่เสมอ

3.10.5 ห้ามใช้แว่นตานิรภัยแบบเลนส์สีดำปฏิบัติงานในเวลากลางวัน

3.10.6 การทำงานบนที่สูงต้องใช้ Safety Harness

3.10.7 การใช้ตลับกรองสารเคมีต้องใช้ให้เหมาะสมกับความเสี่ยงของสารเคมีที่ใช้ในการทำงาน

3.11 ข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

การทำงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุหรือมีความอันตรายสูง เช่น การทำงานบนที่สูง การทำงานในที่อับอากาศ ก่อนเริ่มปฏิบัติในแต่ละวันจะต้องขออนุญาตก่อนเริ่มงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ควบคุมงานของ ทอท. ได้ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน โดยมีขั้นตอนการทำงานดังนี้

3.11.1 การทำงานที่เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permit)

1. ผู้ควบคุมงานต้องผ่านการอบรมหรือมีความรู้ในเรื่องการทำงานที่เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work)
2. ในพื้นที่ที่มีสารไวไฟต้องทำการตรวจวัด % LEL และผลการตรวจวัดต้องเป็น 0% LEL ถึงจะอนุญาต และทำการวัดเป็นระยะ
3. ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมพนักงานเฝ้าในบริเวณการทำงานดังกล่าวอย่างน้อย 1 คน ต่อ 1 งาน เพื่อป้องกันการเกิดเหตุเพลิงไหม้
4. เตรียมถังดับเพลิง Fire Rating ไม่น้อยกว่า 6A 20B ขนาดไม่ต่ำกว่า 15 ปอนด์ ให้เพียงพอ
5. งานเชื่อม ตัด เจียร จะต้องติดตั้งผ้ากันไฟซึ่งทนไฟ และต้องอยู่ในสภาพดี ไม่มีวัสดุที่เป็นพลาสติกหรือไม่มีวัสดุที่ทำจาก Asbestos โดยเก็บใบรับรองไว้ให้สามารถตรวจสอบได้

3.11.2 ความปลอดภัยสำหรับงานที่อับอากาศ (Confined Space)

1. ผู้ที่เข้าทำงานในที่อับอากาศทุกคน (รวมถึงพนักงาน ทอท.) จะต้องขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ
2. ผู้ช่วยเหลืองานในที่อับอากาศ (Confined Space Standby Man) จะต้องใช้ผู้ช่วยเหลือที่ผ่านการอบรมตามกฎหมาย และตามข้อกำหนดของ ทอท. อย่างน้อย 1 คนต่อ 1 ช่องทางเข้าออก
3. ที่อับอากาศในอุปกรณ์ที่มี Toxic Gas ต้องกำหนดให้มีการตรวจวัดบรรยากาศที่เป็นอันตรายนั้นๆ โดยในการเข้าทำงาน Confined Space ครั้งแรกจะต้องรอผล LAB ซึ่งจะต้องไม่มี Toxic Gas ตกค้าง จึงจะสามารถเข้าดำเนินการได้
4. ผู้รับเหมาต้องเตรียมไฟแสงสว่างที่ใช้ในที่อับอากาศที่มีแรงดันไฟฟ้าไม่เกิน 24 Volt (AC/DC) โดยต้องจัดเตรียมหม้อแปลงแรงดันไฟฟ้าให้พร้อม ผู้รับเหมาต้องเตรียม Air Blower หรือ Exhaust Fan หรือ Air Ejector ที่ใช้ในการระบายอากาศ (Ventilation) ในที่อับอากาศเอง
5. ห้ามผู้รับเหมาใช้ระบบ Utility เช่น ไฟฟ้า ลม ใน โตรเจน เป็นต้น ของ ทอท. โดยผู้รับเหมาจะต้องจัดเตรียมระบบ Utility ต่างๆ เอง หรือหากจำเป็นต้องใช้ของบริษัทฯ จะต้องได้รับอนุญาตจาก ทอท. ก่อนทุกครั้ง
6. ผู้รับเหมาต้องมีใบรายชื่อของผู้ที่จะเข้าทำงานในที่อับอากาศที่ผ่านการอบรมอย่างถูกต้องแสดงที่ทางเข้าที่อับอากาศพร้อมกับแขวนบัตรประจำตัวที่ทางเข้าที่อับอากาศให้สามารถตรวจสอบได้
7. ผู้เข้าปฏิบัติงานในที่อับอากาศที่เป็นพนักงานของ ทอท. และผู้รับเหมา ต้องผ่านการอบรมและตรวจสุขภาพตามที่กำหนด
8. กรณีจำเป็นต้องใช้เครื่องช่วยหายใจแบบอากาศอัด (Breathing Apparatus: BA) ในการเข้าที่อับอากาศให้ใช้การส่งผ่านอากาศจากถังอัดอากาศเท่านั้น ห้ามใช้อากาศจากเครื่องอัดอากาศ (Air Compressor)

3.11.3 ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง

งานบนที่สูง หมายถึง การทำงานบนที่สูงจากพื้นตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป โดยจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. การทำงานบนที่สูงที่มีผู้ปฏิบัติงานเกิน 2 คน ต้องจัดให้มีนั่งร้าน
2. การทำงานบนที่สูงที่ใช้ผู้ปฏิบัติงาน ณ จุดนั้น ไม่เกิน 2 คน อาจไม่จำเป็นต้องจัดให้มีนั่งร้าน โดยอาจใช้อุปกรณ์ความปลอดภัยอื่นๆ ได้ เช่น บันได รถกระเช้า กระเช้า ฐานรอง Hanger Roller เป็นต้น ยกเว้น การทำงานบนที่สูงมากกว่า 4 เมตร และ ไม่ได้ใช้นั่งร้านตามที่กำหนด จะต้องใช้เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว (Full Body Harness (Double lanyard)) หรือสายช่วยชีวิตที่ตรึงกับส่วนของโครงสร้างที่มีความมั่นคงแข็งแรงเพิ่มขึ้นอีกด้วย
3. ห้ามแรงงานหญิงปฏิบัติงานบนที่สูง
4. กรณีด้านล่างเป็นทางสัญจรต้องจัดทำตาข่ายนิรภัยป้องกันวัสดุเครื่องมือต่างๆ ที่อาจจะตกลงไปโดนผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานหรือผู้สัญจรด้านล่าง
5. จัดทำป้ายเตือนหรือล้อมเชือกป้องกันไม่ให้คนเข้าไปในที่ซึ่งเสี่ยงต่อการถูกวัสดุสิ่งของหล่นใส่
6. ผู้ปฏิบัติงานอยู่ด้านบนพึงระลึกไว้เสมอว่าอาจมีคนกำลังทำงานอยู่ข้างล่างตลอดเวลา
7. วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานอยู่ด้านบนควรจัดวางให้เรียบร้อย
8. การขนย้ายวัสดุ อุปกรณ์ ให้ใช้เชือกผูกแล้วดึงหรือหย่อนลงมา ห้าม โยนหรือขว้างลงมาจากด้านบน
9. ขณะที่ฝนตก ลมแรง หรือ พายุฝนฟ้าคะนอง ให้หยุดการปฏิบัติงานบนที่สูงทันที

3.11.4 ความปลอดภัยในการติดตั้ง การใช้ และการรื้อถอนนั่งร้าน (Scaffolding)

การติดตั้ง การใช้ และการรื้อถอนนั่งร้านให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินงานการควบคุมการใช้นั่งร้านซึ่งมีข้อกำหนดสำคัญดังต่อไปนี้

1. ก่อนการติดตั้ง / รื้อถอนนั่งร้าน ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ควบคุมงาน หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อไปตรวจสอบความปลอดภัย
2. ทำการติดตั้งนั่งร้านตามมาตรฐานที่กำหนด และแขวนป้ายแจ้งกำลังติดตั้งนั่งร้าน ขณะทำการติดตั้งนั่งร้าน พร้อมทั้งกั้นเขตปฏิบัติงานให้ชัดเจนจากระยะไกล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่ออยู่ในเส้นทางสัญจร
3. เมื่อติดตั้งนั่งร้านเสร็จแล้ว ให้แจ้งผู้ควบคุมงานของ ทอท. เพื่อตรวจสอบความปลอดภัยร่วมกับพนักงานของบริษัทผู้รับเหมาที่ทำหน้าที่ดูแลนั่งร้าน หากตรวจสอบผ่านจะอนุญาตให้เริ่มงานได้

4. การรื้อถอนนั่งร้าน ให้แจ้งผู้ควบคุมงานของ ทอท. เพื่อตรวจสอบความปลอดภัยร่วมกับพนักงานของบริษัทผู้รับเหมาที่ทำหน้าที่ดูแลนั่งร้าน ผู้ควบคุมงานของบริษัทผู้รับเหมาต้องอยู่ควบคุมงานรื้อถอนจนกระทั่งแล้วเสร็จ

5. การติดตั้งนั่งร้านที่มีความสูงเกิน 21.00 เมตรขึ้นไป ต้องจัดให้วิศวกรควบคุมสาขาโยธาเป็นผู้ออกแบบ คำนวณ และตรวจสอบ

6. การปฏิบัติงานบนนั่งร้านที่อยู่ด้านบนของทางเดินหรือถนน ต้องติดตาข่ายกันของตกหรือกันเชือกทรงแดงติดป้ายเตือน

3.11.5 ความปลอดภัยในการทำงานขุด

การทำงานขุด ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติงานตามข้อกำหนดสำคัญดังต่อไปนี้

1. ก่อนเริ่มงานขุดหรือตอกเสาเข็มใด ๆ จะต้องแจ้งเจ้าของพื้นที่ทราบ เมื่อได้รับการอนุญาตแล้ว จึงเริ่มงานขุดได้
2. ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษารายละเอียด ขอบเขต วิธีการขุด เจาะให้เข้าใจ และดำเนินการขุด เจาะ ภายใต้การควบคุมดูแลของผู้ควบคุมงาน และตามวิธีการที่กำหนด
3. หากพบสิ่งผิดปกติ เช่น แผ่นอิฐ หรือสิ่งบอเหตุที่แสดงว่ามีท่อหรือสายไฟใต้ดินบริเวณนั้น ให้รีบแจ้งผู้ควบคุมงานขุด และหยุดการดำเนินการหน้างานไว้ก่อน จนกว่าผู้ควบคุมงานขุดสั่งการต่อไป และต้องทำเครื่องหมายหรือป้ายเตือนให้ทราบว่ามีท่อหรือสายไฟใต้ดินบริเวณนั้น

3.11.6 ความปลอดภัยในการทำงานยกอุปกรณ์ด้วยปั้นจั่น (Crane)

การใช้ปั้นจั่นในงานยกอุปกรณ์หรือเครื่องจักร ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินงานยกอุปกรณ์ด้วยปั้นจั่น (Crane) โดยมีข้อกำหนดสำคัญดังต่อไปนี้

1. บันจั่น (Crane) และอุปกรณ์ช่วยยกต่างๆ ต้องผ่านการตรวจสอบและทดสอบจากวิศวกรเรียบร้อยแล้ว
2. ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ควบคุมงาน และผู้ผูกมัด ยึดเกาะวัสดุต้องผ่านการอบรมตามที่กฎหมายกำหนด
3. ผู้ควบคุมงานยกต้องตรวจสอบน้ำหนักของอุปกรณ์ที่จะทำการยก และอุปกรณ์การยึดเกาะให้แน่นหนา
4. ผู้ควบคุมงานต้องอยู่ควบคุมระหว่างการทำงาน จนกระทั่งการยกเคลื่อนย้ายเสร็จสิ้น

3.11.7 ความปลอดภัยในการใช้ถังบรรจุก๊าซแรงดัน

ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ และวิธีปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยดังนี้

1. ถังและอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับบรรจุก๊าซภายใต้ความดัน จะต้องมีการตรวจสอบและใช้งานตามมาตรฐานอุตสาหกรรม

2. ห้ามใช้ก๊าซออกซิเจนแทน Compressed Air เป็นอันตรายและห้ามปล่อยก๊าซออกซิเจนออกมาในพื้นที่บริเวณที่จำกัด
3. ห้ามเก็บถังก๊าซไว้ใกล้อุปกรณ์ที่ร้อน หรือ ไปสัมผัสกับวงจรไฟฟ้า ต้องวางไว้ในพื้นที่ซึ่งมีฐานรองรับที่มั่นคงโดยจะต้องใส่ฝาครอบ Safety Cap ครอบไว้ เมื่อไม่ได้ต่อสายใช้
4. การเคลื่อนย้ายถังก๊าซ จะต้องใช้รถเข็นที่ออกแบบเฉพาะมีที่ผูกมัดด้วยโซ่ยึดของแต่ละถังทั้งด้านล่างและด้านบน ยึดถังไว้ได้มั่นคงในลักษณะตั้งตรง
5. ถังก๊าซออกซิเจนต้องเก็บ แยกห่างจากถังก๊าซอะเซทิลีน หรือก๊าซไวไฟอื่น อย่างน้อย 6 เมตร หรือมีฝาสูงไม่น้อยกว่า 1.5 เมตร ทำด้วยวัสดุไม่ติดไฟวางกันอยู่
6. ในกรณีที่มีการเก็บรักษาถังก๊าซหลาย ๆ ชนิดภายในบริเวณเดียวกัน ผู้รับเหมาต้องจัดแยกถังก๊าซออกเป็นหมวดหมู่ ไม่ให้ปะปนกันและต้องจัดให้มีป้ายแสดงให้ทราบว่าบริเวณใดเป็นที่เก็บรักษาถังก๊าซชนิดใด
7. ห้ามยกถังก๊าซโดยใช้ลวดสลิง เชือกหรือโซ่ ถ้ามีความจำเป็นต้องยกหรือส่งก๊าซให้ใช้รถยก โดยวางบนพื้นรองมีขอบกันตก และมีผู้ควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด
8. ห้ามกระแทกถังก๊าซหรือก่อให้เกิดการกระทบกันเอง ซึ่งอาจทำให้วาล์วหักได้
9. เมื่อต้องวางสายออกซิเจน หรือสายก๊าซ ข้ามทางผ่านต้องแขวนห้อยไว้สูงเหนือศีรษะ หรือต้องใช้ไม้วางกันทั้งสองข้างเพื่อกันรถทับ
10. ห้ามนำถังก๊าซไปไว้ใน Vessel ยกเว้น กรณีที่นำไปงานในถังขนาดใหญ่ที่มีการระบายอากาศที่ดี
11. สายที่ต่อจากถังก๊าซต้องมีสภาพดี ไม่มีรูรั่ว หรือแตกหัก การต่อเข้ากับถังก๊าซต้องให้สนิทแน่นโดยใช้แหวนหรือ Clamp รััด

3.12 การตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา

การตรวจสอบความปลอดภัย เป็นมาตรการหนึ่งที่ใช้สำหรับตรวจสอบ และประเมินมาตรการควบคุมทางด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทผู้รับเหมาได้จัดให้มีมาตรการควบคุมความปลอดภัยในการทำงานที่เพียงพอ และเหมาะสม โดยได้กำหนดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยไว้ดังต่อไปนี้

3.12.1 บริษัทผู้รับเหมา จะต้องส่งรายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานให้ ทอท. ทราบ ประจำทุกเดือนหรือตามระยะเวลาที่ ทอท. กำหนด ซึ่งมีหัวข้อที่สำคัญประกอบด้วย

- ระยะเวลาเริ่มงาน และสิ้นสุดงานตามสัญญา
- จำนวนพนักงานที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท.
- รายงานการประสบอุบัติเหตุจากการทำงาน (กรณีมีอุบัติเหตุจากการทำงานเกิดขึ้น)
- รายงานเหตุการณ์ผิดปกติ หรือ รายงานความเสียหายของอุปกรณ์

ทอท. จะใช้รายงานนี้ในการประเมินผลด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา โดยอาจจะใช้เป็นเงื่อนไขในการพิจารณาคัดเลือกบริษัทผู้รับเหมาเข้ามาทำงานต่อไป

3.12.2 การตรวจสอบความปลอดภัยโดยหัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมา จะต้องดำเนินการตรวจสอบติดตามความปลอดภัยในงานที่ควบคุมดูแลทุกงานอย่างต่อเนื่อง

3.12.3 การตรวจสอบความปลอดภัยจะต้องตรวจสอบทั้งสภาพการทำงานและพฤติกรรมการทำงานของผู้รับเหมา รวมถึงการดำเนินการตามมาตรการควบคุมความปลอดภัยต่างๆ ได้แก่

1. การขออนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยงอันตรายในพื้นที่เขตการบิน หรือทำงานในพื้นที่หวงห้าม

2. การปฏิบัติตามขั้นตอนมาตรฐานวิธีการทำงานต่างๆ เช่น Job Method Statement, Job Safety Analysis (JSA) เป็นต้น

3. การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ของผู้ปฏิบัติงาน

4. การใช้ป้ายเตือนอันตรายและการปิดกั้นพื้นที่เสี่ยง

5. การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

6. การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

7. ความพร้อมของอุปกรณ์ เครื่องจักร เครื่องมือที่ใช้ในการทำงาน

8. พฤติกรรมความปลอดภัยในการทำงาน

ผลการตรวจสอบความปลอดภัย หากจะมีข้อแก้ไขจะต้องติดตามให้ได้รับการแก้ไขปัญหานั้น และแจ้งเตือนหรือสื่อสารไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงานขึ้นอีก

3.13 การปฏิบัติตนเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน

เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินหรือสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้ผู้รับเหมาทั้งหมดทุกพื้นที่ต้องปฏิบัติดังนี้

1. หยุดการปฏิบัติงานทันทีเมื่อได้ยินเสียงสัญญาณ

2. ปิดสวิทช์อุปกรณ์ไฟฟ้า หรือตัดเชื้อเพลิงที่แหล่งจ่าย เช่น ปิดวาล์วหัวถังแก๊สสำหรับงานตัดทุกจุด ทำการปิดสวิทช์แผงจ่ายไฟฟ้าทันที

3. ไปรวมกันที่จุดรวมพลตามจุดรวมพลที่กำหนด โดยการควบคุมดูแลของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของผู้รับเหมา และหัวหน้าควบคุมงาน

4. หัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา จะต้องนับจำนวนคนและตรวจสอบรายชื่อ และให้แจ้งผลต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของ ทอท. ทราบทันที

5. การกลับเข้าปฏิบัติงานต่อภายหลังเหตุการณ์ยุติ จะกระทำต่อเมื่อควบคุมสถานการณ์ได้แล้ว

6. บริเวณพื้นที่ที่เกิดความเสียหายจำเป็นต้องคงสภาพไว้เพื่อรอการตรวจสอบ ห้ามบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปพื้นที่ดังกล่าว

7. การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินเป็นความรับผิดชอบของพนักงาน ทอท. ที่จะควบคุมสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและอาจร้องขอกำลังสนับสนุนจากบริษัทผู้รับเหมาเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์หรือกำลังคน

3.14 การรายงานและการสอบสวนอุบัติเหตุ / เหตุการณ์ผิดปกติ

1. บริษัทผู้รับเหมาจะต้องรายงานการเกิดอุบัติเหตุ และเหตุการณ์ผิดปกติที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานด้วยวาจาแก่เจ้าหน้าที่ควบคุมงาน ทอท. โดยเร็วและต้องตามด้วยรายงานอย่างเป็นทางการ

2. บริษัทผู้รับเหมาจะต้องยินยอมและให้ความสะดวกแก่พนักงาน ทอท. ในการเข้าร่วมในการตรวจสอบเพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุและเหตุการณ์ผิดปกตินั้น ๆ

3. บริษัทผู้รับเหมาต้องสรุปรายงานการเกิดอุบัติเหตุ หรือการเจ็บป่วยจากการทำงาน และจำนวนชั่วโมงการทำงานส่ง ทอท. ทุกเดือน

4. ผู้รับเหมาต้องหาแนวทางแก้ไข ป้องกัน ติดตามและรายงานผลการดำเนินการแก้ไข ป้องกันตามระยะเวลาที่กำหนดในรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ และสื่อสารสิ่งที่ได้เรียนรู้ของอุบัติการณ์นั้นๆ กับ ทอท. หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

5. บริษัทผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎหมายในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ
