

**ข้อกำหนดรายละเอียดในการจัดหาของบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด
งานจ้างเอกชนให้บริการแรงงานภายนอก ดำเนินงานควบคุม ตรวจสอบ และซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์
ระบบไฟนำจอดเครื่องบิน (VDGS) ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต**

1. วัตถุประสงค์

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) มีความประสงค์จะจ้างเอกชนให้บริการแรงงานภายนอก ดำเนินงานควบคุม ตรวจสอบ และซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบไฟนำจอดเครื่องบิน(VDGS) จำนวน 32 ชุด ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต (ทกก.)

2. ระยะเวลาจ้าง

ระยะเวลาจ้าง 2 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2561 เวลา 08:00 น. ถึงวันที่ 1 กันยายน 2563 เวลา 08:00 น.

3. มาตรฐานที่กำหนด

การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดในคู่มือการปฏิบัติงานและการบำรุงรักษา (O&M MANUALS) ของบริษัทผู้ผลิตระบบไฟนำจอดเครื่องบิน ยี่ห้อ SAFEGATE

4. รายละเอียดและขอบเขตงาน

4.1 ทำการตรวจสอบบำรุงรักษา (PM) และซ่อมแซมอุปกรณ์ทั้งหมด โดยให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานและการบำรุงรักษา (O&M MANUALS) ของบริษัทผู้ผลิตระบบไฟนำจอดเครื่องบิน ยี่ห้อ SAFEGATE จำนวน 32 ชุด ดังนี้ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 31, 32, 32R, 32L, 33, 33R, 33L, 34, 34R, 34L, 35, 36, 37, 38, 39, 40 ณ ทกก. หากพบว่ามีอุปกรณ์ชำรุดจะต้องดำเนินการแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบผ่านผู้ควบคุมงานทุกครั้ง

4.2 ทำการตรวจสอบบำรุงรักษา (PM) และซ่อมแซมอุปกรณ์ทั้งหมดโดยให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานและการบำรุงรักษา (O&M MANUALS) ของบริษัทผู้ผลิตระบบ Gate Operation System (GOS) โดยผู้รับจ้างต้องตรวจสอบ function การทำงานของระบบ Graphic Interface, ชุดคอมพิวเตอร์ Server, ชุดคอมพิวเตอร์ Workstation และอุปกรณ์ประกอบระบบทั้งหมด, ชุดอุปกรณ์ Gigabit Switch Layer 3, ชุดอุปกรณ์ไฟฟ้าสำรอง , สายสัญญาณต่าง ๆ ของระบบ, การ Remote ควบคุมและจัดการ VDGS, Event and error logging, การ Synchronize เวลา กับ VDGS และการควบคุมสั่งการ VDGS ผ่านระบบ GOS ทุกหลุมจอดที่มีการติดตั้งใช้งาน ณ ทกก. และที่ติดตั้งเพิ่มเติม

/4.3 ทำการ....

de

4.3 ทำการตรวจสอบซ่อมแซม แก้ไข ระบบไฟฟ้าจอดเครื่องบินทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุขัดข้องและดูแลระบบไฟฟ้าจอดเครื่องบินให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 24 ชั่วโมง

4.4 อุปกรณ์หรืออะไหล่ที่นำมาเปลี่ยนต้องเป็นของแท้ 100% จากบริษัทผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการของผู้ผลิตอุปกรณ์เท่านั้น และต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างทราบ หลังการดำเนินการเปลี่ยนอะไหล่แล้วเสร็จภายใน 24 ชั่วโมง สำหรับอุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างเปลี่ยนออกมานั้นจะต้องทำรายงานสรุปและส่งคืนผู้ว่าจ้าง

4.5 อุปกรณ์หรืออะไหล่ที่ชำรุดเสียหาย และจำเป็นต้องการใช้งานระบบไฟฟ้าจอดเครื่องบิน หรือหากไม่ได้รับการแก้ไขจะทำให้ระบบไฟฟ้าจอดเครื่องบินได้รับความเสียหาย ให้ผู้รับจ้างรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบผ่านผู้ควบคุมงาน และผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้จัดหาอะไหล่ให้ โดยผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

4.6 ผู้รับจ้างต้องเสนอแผนการปฏิบัติงานตามรายการอุปกรณ์ในข้อ 4.1, 4.2 และภาคผนวก ก เพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการฯ ผ่านผู้ควบคุมงาน ภายใน 7 วัน นับจากวันที่เริ่มสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

4.6.1 จัดทำแบบรายงานเพื่อบันทึกผลการปฏิบัติงานประจำวัน, ประจำสัปดาห์และประจำเดือน, ประจำ 6 เดือน และประจำปี ให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด เพื่อบันทึกผลการหยุดของอุปกรณ์ทุกกรณี พร้อมลงวันเวลาเริ่ม – เวลาแล้วเสร็จ และผลการแก้ไขรวมทั้งผลการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ที่ใกล้ชำรุดหรือหมดอายุการใช้งานและผลการเปลี่ยนอะไหล่ที่ใช้ซ่อมในแต่ละอุปกรณ์

4.6.2 การรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน ให้รวบรวมบันทึกผลการปฏิบัติงานตามแผนซ่อมบำรุงประจำวัน ส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างในวันถัดไปของวันทำการ จำนวน 2 ชุด ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (ผู้ควบคุมงาน)

4.6.3 การรายงานผลการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ ให้รวบรวมบันทึกผลการปฏิบัติงานตามแผนซ่อมบำรุงประจำสัปดาห์ ส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างในวันแรกของแต่ละสัปดาห์จำนวน 2 ชุด ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (ผ่านผู้ควบคุมงาน)

4.6.4 การรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน ให้รวบรวมบันทึกผลการปฏิบัติงานตามแผนซ่อมบำรุงประจำเดือน ให้ส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างภายในวันที่ 1 ของเดือนถัดไป จำนวน 2 ชุด ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (ผ่านผู้ควบคุมงาน)

4.6.5 การรายงานผลการปฏิบัติงานประจำ 6 เดือน ให้รวบรวมบันทึกการปฏิบัติงานตามแผนซ่อมบำรุงประจำ 6 เดือน ให้ส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างภายในวันที่ 1 ของเดือนถัดไป จำนวน 2 ชุด ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (ผ่านผู้ควบคุมงาน)

/4.6.6 การรายงาน....

๒๐

4.6.6 การรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ให้รวบรวมบันทึกผลการปฏิบัติงานตามแผนซ่อมบำรุงประจำปี ให้ส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างภายในสัปดาห์แรกของปีถัดไป จำนวน 2 ชุด ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (ผ่านผู้ควบคุมงาน)

4.6.7 จัดทำรายงานประวัติการซ่อมบำรุงของอุปกรณ์และการเปลี่ยนอะไหล่ส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในสัปดาห์แรกของปีถัดไป ก่อนเวลา 08.30 น. จำนวน 2 ชุด ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (ผ่านเจ้าหน้าที่ควบคุมงาน)

5. การจัดพนักงานของผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงาน

5.1 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง สำหรับผู้ปฏิบัติงานในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ระหว่างเวลา 8.00 –17.00 น. พัก 1 ชั่วโมง ยกเว้นวันหยุดประจำสัปดาห์และวันหยุดนักขัตฤกษ์เพื่อเป็นตัวแทนของผู้รับจ้างในการติดต่อประสานงานกับผู้ว่าจ้าง จำนวน 1 คน

5.2 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานสร้างแฟ้มข้อมูลของผู้รับจ้าง สำหรับผู้ปฏิบัติงานในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ระหว่างเวลา 8.00 –17.00 น. พัก 1 ชั่วโมง ยกเว้นวันหยุดประจำสัปดาห์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับงานด้านเอกสาร จำนวน 1 คน

5.3 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานหัวหน้าช่าง และช่างสำหรับปฏิบัติงานตรวจสอบ ซ่อมแซม บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าจุดเครื่องบินเป็นประจำทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง รวมทั้งรับแจ้งเหตุและซ่อมแซมแก้ไขฉุกเฉินให้อุปกรณ์สามารถใช้งานได้ตามปกติ พร้อมทั้งจัดทำข้อมูลการบริหารงานควบคุมดูแลและซ่อมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าจุดเครื่องบินจำนวน 9 คน แบ่งเป็น 3 กะ ดังนี้

5.3.1 กะที่ 1 เวลา 08.00 - 16.00 น. หัวหน้าช่าง จำนวน 1 คน และช่างจำนวน 2 คนรวม 3 คน

5.3.2 กะที่ 2 เวลา 16.00 - 24.00 น. หัวหน้าช่าง จำนวน 1 คน และช่าง จำนวน 2 คน รวม 3 คน

5.3.3 กะที่ 3 เวลา 24.00 – 08.00 น. หัวหน้าช่าง จำนวน 1 คน และช่าง จำนวน 2 คน รวม 3 คน

ทั้งนี้ให้พนักงานของผู้รับจ้างที่เข้าปฏิบัติงานตามสัญญาจะปฏิบัติงานต่อเนื่องกันเกินกว่า 1 ช่วง เวลา (กะ) ไม่ได้เว้นแต่กรณีจำเป็นหรือมีเหตุสุดวิสัยอันควรผ่อนผัน ซึ่งได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง

6. คุณสมบัติของพนักงานผู้รับจ้าง

6.1 คุณสมบัติทั่วไป

6.1.1 มีบุคลิกภาพดี สุภาพเรียบร้อย

/6.1.2 มีสุขภาพ....

no

6.1.2 มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ วิกลจริตจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคที่ส่งผลกระทบต่อสังคม ไม่ติดยาเสพติดให้โทษ ไม่เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง และไม่ทุพพลภาพโดยต้องมีใบรับรองแพทย์

6.1.3 ไม่มีประวัติอาชญากรรม หรือประวัติต้องโทษในคดีแพ่งและคดีอาญา

6.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

6.2.1 ผู้ควบคุมงาน ตามข้อ 5.1 มีคุณสมบัติดังนี้

- เพศชาย

- การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีสาขาวิศวกรรมเครื่องกล, ไฟฟ้า (ไฟฟ้าสื่อสาร, ไฟฟ้ากำลัง, อิเล็กทรอนิกส์, โทรคมนาคม) เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคอมพิวเตอร์ และมีประสบการณ์ด้านการงานติดตั้งหรือซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าจุดเครื่องบินไม่น้อยกว่า 1 ปี

6.2.2 พนักงานธุรการ ตามข้อ 5.2 มีคุณสมบัติดังนี้

- ไม่จำกัดเพศ

- การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาบริหารจัดการ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

- สามารถพิมพ์ดีด และใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี

6.2.3 หัวหน้าช่าง ตามข้อ 5.3 มีคุณสมบัติดังนี้

- เพศชาย

- การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาไฟฟ้า, อิเล็กทรอนิกส์, เครื่องยนต์หรือเครื่องกล และมีประสบการณ์ด้านการงานติดตั้งหรือซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าจุดเครื่องบินไม่น้อยกว่า 1 ปี

6.2.4 พนักงานช่าง ตามข้อ 5.3 มีคุณสมบัติดังนี้

- เพศชาย

- การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาไฟฟ้า, อิเล็กทรอนิกส์, เครื่องยนต์ หรือเครื่องกล และมีประสบการณ์ด้านการงานติดตั้งหรือซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าจุดเครื่องบินไม่น้อยกว่า 1 ปี

17. เครื่องมือ.....

๒๐.

7. เครื่องมือ เครื่องใช้ ยานพาหนะ เคมีภัณฑ์และวัสดุหล่อลื่น สำหรับการซ่อมบำรุง

7.1 ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาไว้เป็นประจำ ณ ที่ทำการ ท่าอากาศยาน ภูเก็ต โดยเครื่องมือต้องมีจำนวน ชนิด ขนาด และสภาพที่ดี เหมาะสมกับการซ่อมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าจุดเครื่องบิน ให้สามารถปฏิบัติงานได้ผลตามที่ระบุในข้อ 4 รวมทั้งเครื่องมือชนิดพิเศษ หรือเครื่องมือขนาดใหญ่ที่จำเป็นต้องใช้ เพื่อให้ งานเสร็จสมบูรณ์โดยเร็ว

7.2 ผู้รับจ้างต้องจัดหายานพาหนะรถบรรทุก(ดีเซล) CAB ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี จำนวน 1 คัน และรถกระเช้าไฟฟ้ายกได้สูงไม่น้อยกว่า 13 เมตร(ระดับพื้น) หรือดีกว่าสำหรับการใช้ในการซ่อมบำรุง

7.3 วัสดุสิ้นเปลืองในการทำงาน เช่น น้ำมันกันสนิม ถูมือ เศษผ้า น้ำมันหล่อลื่น น้ำยาล้างทำความสะอาดต่าง ๆ น้ำยาสเปรย์ล้างหน้าคอนแทคท์ ซิลิโคน ผ้าไมโครไฟเบอร์ เป็นต้น ผู้รับจ้างต้องจัดหาและเตรียมให้พร้อมขณะปฏิบัติงาน

8. หน้าที่และเงื่อนไขที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ

8.1 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อ 4.6 และหากผู้ว่าจ้างต้องการให้สรุปรายละเอียดการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดขึ้นมาเฉพาะ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ

8.2 ผู้รับจ้างต้องแสดงบัญชีรายชื่อรายการเครื่องมือที่ใช้ดำเนินงาน ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดหาให้ผู้ว่าจ้าง ตรวจสอบความพร้อมได้ตลอดอายุสัญญาจ้าง

8.3 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบฟอร์มบันทึกการลงเวลาการทำงานพนักงานของผู้รับจ้างที่เข้าปฏิบัติงานส่งให้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างตรวจสอบการเข้าปฏิบัติงานของพนักงาน และเอกสารนี้ ผู้ว่าจ้างจะถือเป็นเอกสารในการเบิกจ่ายเงินด้วย

8.4 ห้ามไม่ให้พนักงานของผู้รับจ้าง ลงลายมือชื่อและเวลาในการปฏิบัติงานแทนกันในรูปแบบฟอร์มบันทึก การลงเวลาทำงาน หากผู้ว่าจ้างตรวจพบสามารถถือเป็นเหตุในการบอกเลิกสัญญาจ้างได้

8.5 ผู้รับจ้างต้องส่งรายละเอียดประวัติของพนักงานของผู้รับจ้างทุกคนที่มีคุณสมบัติตามข้อ 5 ให้คณะกรรมการ ตรวจสอบรับพัสดุก่อนเข้าดำเนินงาน หากมีการจัดหาพนักงานทดแทนหรือเปลี่ยนตัวพนักงานต้องแจ้งให้คณะกรรมการ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน

8.6 ผู้รับจ้างต้องส่งประวัติรูปถ่ายและประวัติอาชญากรจากกองทะเบียนประวัติอาชญากรสำนักงานตำรวจ แห่งชาติ ของพนักงานของผู้รับจ้างทุกคนให้ผู้ว่าจ้างภายใน 30 วัน นับจากวันที่เริ่มสัญญา โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด

/8.7 ผู้รับจ้าง.....

210

8.7 ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือขอทำบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลให้แก่พนักงานของผู้รับจ้างใช้เข้า-ออก หรืออยู่ในพื้นที่หวงห้าม โดยผ่านประธานกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง พร้อมทั้งให้พนักงานของผู้รับจ้างบันทึกประวัติลงในแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยผู้รับจ้างต้องชำระค่าใช้จ่ายตามข้อบังคับที่ผู้ว่าจ้างกำหนดและห้ามผู้รับจ้างเรียกหรือเงินค่าใช้จ่ายในการทำบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลจากพนักงานของผู้รับจ้าง หากผู้ว่าจ้างตรวจพบอาจถือเป็นเหตุในการบอกเลิกสัญญาจ้างได้ กรณีพนักงานของผู้รับจ้างลาออก หรือถูกไล่ออกหรือเปลี่ยนตัวพนักงาน ผู้รับจ้างต้องส่งคืนบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลให้ผู้รับจ้างภายใน 14 วัน โดยมีหนังสือผ่านประธานกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามนี้ผู้รับจ้างต้องถูกปรับตามข้อบังคับที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องควบคุมกำกับดูแลพนักงานของผู้รับจ้างให้ใช้บัตรรักษาความปลอดภัยบุคคลตามคำเตือนที่ระบุไว้บนหลังบัตร

8.8 การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างจะต้องไม่กระทบกระเทือนหรือรบกวนต่อผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้างและปฏิบัติตามระเบียบของผู้ว่าจ้าง

8.9 หากคุณสมบัติของพนักงานของผู้รับจ้างไม่ถูกต้องตามข้อกำหนดในสัญญาจ้าง หรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง หรือเห็นว่าพนักงานของผู้รับจ้างไม่เหมาะสม หรือไม่มีความสามารถที่จะปฏิบัติงานให้เกิดผลดีต่อผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องจัดพนักงานมาเปลี่ยนให้ใหม่ภายใน 14 วัน หลังจากที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

8.10 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการทำงานและความปลอดภัยในการบริการของระบบไฟฟ้าจุดเครื่องบิน หากเกิดอุบัติเหตุหรือความเสียหายต่ออุปกรณ์ หรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างอันเนื่องมาจากเกิดความเสียหายไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญาหรือระเบียบในข้อว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

8.11 พนักงานของผู้รับจ้างต้องสวมเครื่องแบบที่มีตราสัญลักษณ์ พร้อมติดบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลของผู้ว่าจ้าง และในการปฏิบัติงานทุกครั้งจะต้องสวมรองเท้า SAFETY SHOE และอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลอื่น ๆ ที่จำเป็น เช่น แว่นตา ถุงมือ เป็นต้น

8.12 การปิดซ่อมในกรณีที่ตรวจพบการชำรุดหลังจากการซ่อมตามแผนการซ่อมบำรุง ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน พร้อมทั้งเสนอแผนการดำเนินงานให้ทราบ ยกเว้นกรณีฉุกเฉินนอกเหนือแผนการซ่อม (BREAK DOWN MAINTENANCE) และต้องติดตั้งเครื่องกั้นแสดงบริเวณการทำงานให้ชัดเจนทุกครั้ง พร้อมทั้งติดตั้งป้าย “ปิดซ่อม” ซึ่งแสดงรายละเอียด ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ประสานงาน และกำหนดเวลา เปิด-ปิดงานไว้ให้ชัดเจน

/8.13 ผู้รับจ้าง.....

๒๐

8.13 ผู้รับจ้างต้องเช่าวิทยุสื่อสารจำนวน 2 เครื่อง จาก เพื่อใช้ในการตรวจสอบและติดต่อประสานงาน ในการ จัดหาวิทยุสื่อสารดังกล่าวให้ผู้รับจ้างติดต่อกับ ฝ่ายบำรุงรักษา ท่าอากาศยานภูเก็ต เป็นผู้ดำเนินการจัดหาและผู้รับจ้าง เป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย โดยผู้รับจ้างต้องมีหนังสือผ่านประธานกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างภายใน 14 วัน หลังจาก วันลงนามในสัญญา

หากผู้รับจ้างไม่ได้ดำเนินการจนเป็นเหตุให้ไม่มีวิทยุสื่อสารใช้งาน ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นเงิน เครื่องละ 4,000.- บาทต่อเดือน (ยกเว้นในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่สามารถจัดหาให้แก่ผู้รับจ้างได้) ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่สามารถ จัดหาวิทยุสื่อสารให้ผู้รับจ้างได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างลดเงินค่าจ้างลงเครื่องละ 2,400.- บาทต่อเดือน

8.14 พื้นที่สำหรับใช้เป็นสำนักงานของผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้หาให้ โดยผู้รับจ้างต้องขออนุญาตการตกแต่งต่อ เดิมจากผู้ว่าจ้างก่อน และผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

8.15 พื้นที่สำหรับจอดพาหนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานหรือกำหนดไว้ในสัญญา ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้จัดหาให้ตาม ความเหมาะสม

8.16 ห้ามไม่ให้ผู้รับจ้างนำยานพาหนะหรือเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าจอดเครื่องบิน ตามสัญญาจ้างนี้ไปใช้กับงานสัญญาจ้างอื่น ๆ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง

8.17 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างพบกระเป๋าคอมพิวเตอร์ หรือสิ่งของที่ถูกทิ้งไว้ในพื้นที่รับผิดชอบเป็นเวลานาน โดยไม่ทราบผู้เป็นเจ้าของ ห้ามแตะต้องหรือเคลื่อนย้ายหรือนำไปเป็นสมบัติส่วนตัวโดยเด็ดขาด ให้แจ้งผู้ควบคุมงานหรือ พนักงานของผู้ว่าจ้างที่อยู่ใกล้ที่สุด เพื่อตรวจสอบตามมาตรการรักษาความปลอดภัย

8.18 ต้องอบรมชี้แจงและควบคุมดูแล กวดขันให้พนักงานทราบและเข้าใจระเบียบคำสั่งและข้อบังคับของ ผู้ว่าจ้างที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติตามสัญญา

8.19 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด โดยก่อนส่งพนักงานของ ผู้รับจ้างไปปฏิบัติงาน ผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างต้องทำการอบรมชี้แจงให้พนักงานทราบถึง คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับของ ผู้ว่าจ้าง ตลอดจนวิธีการปฏิบัติต่าง ๆ จนเข้าใจและสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

8.20 ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย (SAFETY) ในการทำงานให้เพียงพอกับผู้ปฏิบัติงาน

8.21 พนักงานของผู้รับจ้างต้องผ่านการฝึกอบรมการขับรถและขั้นตอนการปฏิบัติงานในเขตการบินจากผู้ว่าจ้าง ก่อนเข้าปฏิบัติงาน

/8.22 พนักงาน.....

20

8.22 พนักงานของผู้รับจ้างต้องผ่านการฝึกอบรมการใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ ยานพาหนะ ตามข้อ 7.1 และ 7.2 จากผู้ว่าจ้างก่อนเข้าปฏิบัติงาน

8.23 ผู้รับจ้างต้องจัดอบรมการซ่อมแซมดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ของระบบไฟฟ้าจอดเครื่องบินให้กับพนักงานของผู้ว่าจ้างและตัวแทนของผู้ว่าจ้างอย่างน้อยปีละ 2 ครั้งๆ ละไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมง ซึ่งบุคคลที่สามารถอบรมได้ ต้องผ่านการอบรมจากบริษัทผู้ผลิตระบบไฟฟ้าจอดเครื่องบิน SAFE GATE และมี Certification รับรอง โดยส่งรายละเอียดให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบก่อนการอบรม

8.24 ผู้รับจ้างต้องทำการสอบเทียบและปรับแต่งคุณสมบัติของระบบไฟฟ้าจอดเครื่องบิน จำนวน 32 ชุด ปีละ 1 ครั้ง โดยนำเสนอแผนการปรับแต่ง ให้คณะกรรมการฯ อนุมัติก่อนดำเนินการ และผลการปรับแต่งต้องเป็นไปตามมาตรฐาน ICAO หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

8.25 อุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างนำมาเปลี่ยนใหม่ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่มีอะไหล่สำรอง หรือไม่สามารถจัดหาให้ทัน ในกรณีฉุกเฉิน ผู้รับจ้างต้องจัดหาดำเนินการให้ก่อนและอุปกรณ์ที่นำมาเปลี่ยนต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของผู้ผลิต ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบก่อนทุกครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งเอกสารแสดงรายละเอียดของราคาอะไหล่ที่จัดหาเปลี่ยนให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบความเหมาะสมภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันส่งมอบอะไหล่ โดยการเบิกจ่ายเงินจะเบิกให้ตามระเบียบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

8.26 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา ของ ทอท. ตามภาคผนวก ข

9. ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

9.1 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบโดยสิ้นเชิงและปฏิบัติต่อพนักงานของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงานทั้งที่บัญญัติไว้ในปัจจุบันหรือที่จะใช้บังคับในโอกาสต่อไป รวมทั้งกฎหมายอื่น ๆ ที่กำหนดไว้หรือที่จะใช้ในโอกาสต่อไป ที่รัฐพึงมีให้แก่ลูกจ้าง

9.2 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เองทั้งหมด

9.3 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัยชีวิตอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัดตลอดระยะเวลาที่มีการปฏิบัติงาน

9.4 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สิน วัสดุ อุปกรณ์ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้ให้บริการของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นให้กับผู้ว่าจ้างหรือผู้ให้บริการของผู้ว่าจ้างทั้งหมด เว้นแต่กรณีเป็นเหตุสุดวิสัย

/9.5 หากพนักงาน....

20.

9.5 หากพนักงานของผู้รับจ้างคนใดไม่ตั้งใจหรือขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มีอาการมึนเมาขณะปฏิบัติงานอันเนื่องมาจากดื่มสุราก่อนหรือขณะปฏิบัติงาน หลบเลี่ยงหรือละทิ้งงาน ขัดคำสั่ง หรือฝ่าฝืนระเบียบของผู้ว่าจ้าง แสดงกิริยาไม่สุภาพต่อผู้มาใช้บริการของผู้ว่าจ้าง ปฏิบัติงานนอกเหนือจากหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย กระทำการอื่นใดเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ใส่ตนหรือผู้อื่น หรือมีพฤติกรรมที่ส่อไปทางทุจริต รวมทั้งประพฤตินอนอาภัก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว ผู้รับจ้างจะส่งพนักงานผู้นั้นเข้าปฏิบัติงานอีกไม่ได้ ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานทดแทนให้ครบจำนวนที่กำหนดไว้ โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

หากพนักงานของผู้รับจ้างกระทำความผิดตามวรรคแรก ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างมีสิทธิยึดบัตรรักษาความปลอดภัยบุคคลชนิดถาวรที่ผู้ว่าจ้างเป็นผู้ออกให้ และพนักงานผู้นั้นต้องออกจากพื้นที่รับผิดชอบทันที

9.6 พนักงานที่ผู้รับจ้างจัดเข้ามาปฏิบัติงานต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญงาน และผ่านการอบรมความรู้ในงานที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งผู้รับจ้างต้องจ่ายเงินค่าจ้าง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้กับพนักงานของผู้รับจ้างในอัตราไม่น้อยกว่าที่เสนอไว้กับผู้ว่าจ้าง (ทอท.) และห้ามรับเงินกินเปล่า หรือเงินค่านายหน้าในการรับพนักงานเข้ามาปฏิบัติงาน หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ข้างต้น ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตรา 30 (สามสิบ) เท่า ของจำนวนค่าจ้างรายวันของพนักงานต่อครั้งที่ตรวจพบ และอาจถือเป็นสาเหตุบอกเลิกสัญญาได้ด้วย

9.7 ในกรณีที่พนักงานเข้าปฏิบัติงานไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดในแต่ละช่วงเวลา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างลดค่าจ้างลงตามจำนวนค่าจ้างรายวันของพนักงานและปรับในอัตราคนละ 5 (ห้า) เท่าของจำนวนค่าจ้างรายวันของพนักงาน โดยคำนวณตามจำนวนพนักงานที่ขาดงานแต่ละช่วงงาน ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างมีอำนาจที่จะยึดและหักเอาเงินค่าจ้างประจำงวดที่ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่บอกกล่าว

9.8 การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างต้องไม่กระทบกระเทือนหรือรบกวนต่อผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้างและควบคุมดูแลไม่ให้เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง เข้าไปในพื้นที่เขตหวงห้ามที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้อนุญาตเป็นอันขาด

9.9 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุและความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการทำงานของผู้รับจ้างเองทุกกรณี

9.10 ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานตามสัญญานี้ทั้งหมด หรือบางส่วนไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างอนุญาตให้ผู้รับจ้างทำการจ้างช่วงได้ ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบในงานที่ให้งจ้างช่วงนั้นไปทุกประการ

/9.11 ในกรณี....

20

9.11 ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำหรือละเว้นการกระทำใด ๆ อันเป็นการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ตาม และผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว แต่ผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาจ้างภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หรือกรณีผู้รับจ้างตกเป็นบุคคลล้มละลายผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยไม่ต้องบอกล่วงหน้า และผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายได้อีกด้วยเมื่อผู้รับจ้างได้รับทราบการบอกเลิกสัญญาแล้ว ให้ถือว่าสัญญานี้เป็นอันระงับสิ้นสุดทันที

10. อัตราค่าปรับ

10.1 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อ 4 หรือ 8 หรือ 9 ผู้รับจ้างยินยอมจ่ายค่าเสียหายให้ผู้ว่าจ้างครั้งละ 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อครั้งที่ตรวจพบ และหากสามารถประเมินค่าเสียหายได้สูงกว่า ให้ใช้อัตราค่าเสียหายที่สูงกว่าเป็นเกณฑ์

10.2 ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย หากพนักงานก่อความวุ่นวายหรือหนัดหยุดงาน หรือกระทำการอันเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างต้องเสื่อมเสียชื่อเสียง ผู้รับจ้างต้องจ่ายค่าเสียหายให้ผู้ว่าจ้างครั้งละ 30,000.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ต่อครั้งที่ตรวจพบ และถือเป็นเหตุในการบอกเลิกสัญญาจ้างได้

11. การจ่ายเงินค่าจ้าง

11.1 ผู้ว่าจ้าง (ทอท.) จะจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นงวดๆ รายเดือน จำนวน 24 งวด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการในแต่ละงวดแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานไว้เรียบร้อยแล้ว

11.2 อัตราค่าจ้างที่ผู้รับจ้างเสนอราคาไว้ ต้องยึดตามราคาเดิมไปตลอดจนครบอายุสัญญา ผู้รับจ้างจะอ้างเหตุใด ๆ มาขอรับค่าจ้างเพิ่มไม่ได้ ยกเว้นในกรณีดังต่อไปนี้

11.2.1 ในกรณีที่ ทอท.อนุมัติให้ปรับอัตราค่าจ้างในการจ้างเอกชน ผู้รับจ้างจะปรับค่าจ้างให้กับพนักงานที่จ้างด้วยอัตราที่ ทอท. กำหนด โดยปรับขึ้นเฉพาะค่าแรงงาน ภาษีมูลค่าเพิ่มและเงินประกันสังคมเท่านั้น

11.2.2 ในกรณีที่ทางราชการ ประกาศค่าแรงงานขั้นต่ำ ผู้ว่าจ้างจะปรับค่าจ้างให้กับผู้ปฏิบัติงานที่จ้างด้วยอัตราค่าแรงขั้นต่ำ โดยปรับเฉพาะค่าแรง เงินประกันสังคมและภาษีมูลค่าเพิ่ม

11.2.3 ในกรณีที่ทางราชการประกาศเปลี่ยนแปลงเงินประกันสังคม ผู้ว่าจ้างจะเปลี่ยนแปลงเงินประกันสังคมให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกคน ตามอัตราที่ทางราชการประกาศเปลี่ยนแปลงและภาษีมูลค่าเพิ่มเท่านั้น

/11.3 ผู้ว่าจ้าง

๒๐

11.3 ผู้ว่าจ้าง (ทอท.) ตกลงจ่ายค่าจ้างทำงานเป็นกะให้กับพนักงานของผู้รับจ้างที่มีชั่วโมงการทำงานไม่อยู่ในช่วงชั่วโมงปกติ (08.00 - 17.00 น.) ดังนี้

11.3.1 ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค.61 – 31 ธ.ค.61 ในอัตราชั่วโมงละ 6.50 บาท (หกบาทห้าสิบบาท) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

11.3.2 ตั้งแต่วันที่ 1 ธ.ค.62 เป็นต้นไป ในอัตราชั่วโมงละ 8.00 บาท (แปดบาทถ้วน) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

ตามจำนวนพนักงานที่ปฏิบัติงานจริงในช่วงนั้น โดยให้ผู้รับจ้างทำการเบิกจ่ายพร้อมกับค่าจ้างรายเดือน

12. เกณฑ์การตรวจรับ

12.1 ให้ผู้รับจ้างส่งเอกสารลงเวลาทำงานของพนักงานในแต่ละวันทุกวัน

12.2 หลักฐานเอกสารรายงานตามข้อ 4.6 ครบถ้วน

12.3 ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่ระบุในสัญญาจ้าง หากมีกรณีปรับค่าเสียหาย ให้ถือว่างานแล้วเสร็จ ยกเว้นผู้ว่าจ้างให้แก้ไขให้แล้วเสร็จทุกกรณี หากไม่ดำเนินการผู้ว่าจ้างอาจถือเป็นเหตุในการบอกเลิกสัญญาจ้างได้

13. การประเมินผลงาน

ในการปฏิบัติงานผู้ว่าจ้างจะประเมินผลการทำงานของผู้รับจ้างทุกเดือนตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนดโดยผลประเมินจะมีผลต่อการพิจารณายกเลิกสัญญาหรือพิจารณาจ้างต่อในคราวหน้าตามรายละเอียดดังนี้

- หากระดับผลงานข้อใดข้อหนึ่งที่มีค่าความสำคัญ 4-5 อยู่ในระดับปรับปรุง (คะแนน 0-4 คะแนน)

ติดต่อกันเป็นเวลา 2 เดือน ผู้ว่าจ้าง (ทอท.) จะพิจารณายกเลิกสัญญา

- หากสรุปคะแนนประเมินที่ผู้รับจ้างได้รับทั้งสิ้นในแต่ละเดือนต่ำกว่า 5 คะแนน ติดต่อกันเป็นเวลา

2 เดือน ผู้ว่าจ้าง (ทอท.) จะพิจารณายกเลิกสัญญา

/14. เสร็จสิ้น.....

๒๑๑.

14. เงื่อนไขที่ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติในวันยื่นซองเสนอราคา

14.1 ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในการติดตั้ง หรือผ่านงานซ่อมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าจอดเครื่องบิน และมีหนังสือรับรองผลงานการติดตั้ง หรือการควบคุม ตรวจสอบ หรือซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบไฟฟ้าจอดเครื่องบิน (VDGS) เป็นสัญญาฉบับเดียว มีวงเงินไม่ต่ำกว่า 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน) จากส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ หรือ เอกชนที่ ทอท. เชื่อถือ สำหรับเอกชนผู้รับรองจะต้องมีอำนาจของกิจการนั้น และต้องแนบสำเนาสัญญามาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ทั้งนี้ ผลงานของแต่ละนิติบุคคลในกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือร่วมลงทุน (Consortium) ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของผลงานของผู้เสนอราคา

14.2 ผู้เสนอราคาต้องเสนอรายการพัสดุซ่อมที่จำเป็น (RECOMMENDED SPARE PART) หมายเลขพัสดุ (PART NUMBER) และราคา (PRICE/UNIT) ของระบบไฟฟ้าจอดเครื่องบิน และระบบ Gate Operation System (GOS) ยี่ห้อ SAFEGATE รุ่นที่ใช้ในท่าอากาศยานภูเก็ต

15. เงื่อนไขและคุณสมบัติของผู้เสนอราคาตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช

15.1 ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับ ทอท. ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือ แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามประกาศทางราชการ

15.2 คู่สัญญากับ ทอท. ต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมูลค่าไม่เกิน 30,000.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) คู่สัญญาอาจรับเป็นเงินสดก็ได้

15.3 คู่สัญญากับ ทอท. ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายเงินของงานตามสัญญาและยื่นต่อกรมสรรพากร รวมทั้งดำเนินการอื่น ๆ ตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ และแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

16. นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของ ทอท.

คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของ ทอท. ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ ทอท. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมและต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของ ทอท. อย่างเคร่งครัด ห้ามมิให้ผู้เสนอราคาคู่ค้าให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการ ต้อนรับและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ หรือส่งผลกระทบต่อความดำเนินงานของบริษัทให้แก่บุคลากรของ ทอท.

/17. รายละเอียด....

210

17. รายละเอียดการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องจัดส่งรายละเอียดของการยื่นข้อเสนอราคาดังต่อไปนี้

17.1 คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในการติดตั้ง หรือผ่านงานซ่อมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า จอดเครื่องบิน และมีหนังสือรับรองผลงานการติดตั้ง หรือการควบคุม ตรวจสอบ หรือซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบไฟฟ้า จอดเครื่องบิน (VDGS) เป็นสัญญาฉบับเดียว มีวงเงินไม่ต่ำกว่า 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน) จากส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็น ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ หรือ เอกชนที่ ทอท. เชื่อถือ สำหรับเอกชนผู้รับรองจะต้องมีอำนาจของ กิจการนั้น และต้องแนบสำเนาสัญญามาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ทั้งนี้ ผลงานของแต่ละนิติบุคคลในกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือร่วมลงทุน (Consortium) ให้ถือเป็น ส่วนหนึ่งของผลงานของผู้เสนอราคา

17.2 ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย

17.2.1 ด้านบุคลากร

ผู้เสนอราคาต้องเสนอรายละเอียดดังนี้

- โครงสร้างองค์กรสำหรับการจ้างนี้
- ชื่อ คุณสมบัติ ประสบการณ์ของบุคลากร ตามข้อกำหนดรายละเอียดฯ ข้อ 6

17.2.2 แผนงานการบำรุงรักษา

ผู้เสนอราคาต้องเสนอแผนงานการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าจอดเครื่องบิน (VDGS) และระบบ Gate Operation System (GOS) ติดตั้งอยู่ในท่าอากาศยานภูเก็ต

17.2.3 ผู้เสนอราคาต้องเสนอรายการพัสดุซ่อมที่จำเป็น (RECOMMENDED SPARE PART) หมายเลข พัสตุ (PART NUMBER) และราคา (PRICE/UNIT) ของระบบไฟฟ้าจอดเครื่องบิน และระบบ Gate Operation System (GOS) ยี่ห้อ SAFEGATE รุ่นที่ใช้ในท่าอากาศยานภูเก็ต

17.3 ข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

17.3.1 ใบเสนอราคา

17.3.2 ใบประมาณราคา

/18. หลักประกัน.....

210.

18. หลักประกันของ

การประมูลในครั้งนี้ให้ผู้เสนอราคาวางหลักประกันของเป็นจำนวนเงิน 659,516.-บาท (หกแสนห้าหมื่นเก้าพันห้าร้อยสิบหกบาทถ้วน)

19. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

ทอท. พิจารณาคัดสินด้วยเกณฑ์ราคารวมทั้งสิ้น

.....²⁰ ผู้ออกข้อกำหนด
(นายเกียรติชัย วงษ์มณฑา)
วทส.6 สฟค.ฝบร.ทกท.

.....²² ผู้ตรวจสอบ
(นายสมคิด สามัคคี)
ผอท.สฟค.ฝบร.ทกท.

.....²³ ผู้รับรอง
(นายจรัส ปานแดง)
รอก.ฝบร.ทกท.

30 พ.ย.60

3.2 ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์

3.2.1 ค่าเสื่อมราคาเครื่องมือ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย(บาท)
1	สว่านกระแทกไร้สาย 18V	1	เครื่อง	5,990.00
2	สว่านโรตารี 3 ระบบ 820W ปรับซ้าย/ขวา	1	เครื่อง	10,490.00
3	คีมปากจระเข้ 8"	1	ชุด	189.00
4	คีมลอค ปากโค้ง 10"	1	ชุด	555.00
5	หกเหลี่ยม INCH 13 ชิ้น	1	ชุด	1,109.00
6	ชุดไขควงอนเนกประสงค์	1	ชุด	359.00
7	ปากกาวัดไฟแบบไม่สัมผัส	1	ชุด	1,450.00
8	มิเตอร์วัดกระแส AC และ DC วัดแบบ True-rms ได้สูงสุดถึง 600 A	1	ชุด	15,000.00
9	กล่องเครื่องมือเหล็ก	1	ชุด	359.00
10	เครื่องเป่าลม 800W	1	ชุด	2,290.00
11	ชุดประแจแหวนข้างปากตาย 11 ตัว ขนาด 8,9,10,11,12,13,14,17,19,21,24 มม.	1	ชุด	837.00
12	คีมย้ำหางปลาขนาด 1.25 - 8 sq.mm.	1	ชุด	850.00
	รวม ค่าเสื่อมราคาเครื่องมือ			39,478.00
	คิดค่าเสื่อมราคาเครื่องมือ ต่อปี			7,895.60
	คิดค่าเสื่อมราคาเครื่องมือ ต่อเดือน			657.97

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย(บาท)
3.2.2	ราคารถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบมีช่องว่างด้านหลังคนขับ (Cab) ราคา 688,000.- บาท	1	คัน	688,000.00
	ค่าเสื่อมราคาซื้อ 3.2.2 ต่อปี			137,600.00
	ค่าเสื่อมราคาซื้อ 3.2.2 ต่อเดือน			11,466.67

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย(บาท)
3.3.3	ราคารถกระเช้าไฟฟ้า ราคา 3,100,000.- บาท (ราคาตามบัญชีครุภัณฑ์ ทกท.)			3,100,000.00
	ค่าเสื่อมราคาซื้อ 3.2.2 ต่อปี			620,000.00
	ค่าเสื่อมราคาซื้อ 3.2.2 ต่อเดือน			51,666.67

หมายเหตุ : รถกระเช้าไฟฟ้า 6 ล้อใช้งานที่ระดับความสูง สูงสุด 15เมตร(ระดับพื้น 13 เมตร) ขนาดน้ำหนักสูงสุด(ที่น้ำหนักกระเช้า 2 คน)

๗๐.

3.1 ค่าวัสดุสิ้นเปลือง

3.1.1 ค่าอุปกรณ์ความปลอดภัยในการทำงาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย(บาท)	ราคาต่อปี	ราคาต่อเดือน
1	หมวกการทรงอากาศ ประสิทธิภาพการกรองไม่น้อยกว่า 95%	11	ชุด	150.00	1,650.00	137.50
2	รองเท้า Safety Shoes	11	คู่	890.00	9,790.00	815.83
3	Ear plug ความสามารถลดความดังของเสียงจะอยู่ในระดับ 25-29 dB(A)	11	ชุด	50.00	550.00	45.83
4	ถุงมือนิรภัย	11	ชุด	400.00	4,400.00	366.67
5	แว่นตานิรภัย	11	อัน	100.00	1,100.00	91.67
	รวม ค่าอุปกรณ์ความปลอดภัยในการทำงาน				17,490.00	1,457.50

3.1.2 ค่าเครื่องใช้สำนักงาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย(บาท)	ราคาต่อปี	ราคาต่อเดือน
1	กระดาษรายงาน	12	รีม	120.00	1,440.00	120.00
2	แฟ้มเก็บเอกสาร	24	แฟ้ม	60.00	1,440.00	120.00
3	เศษผ้าทำความสะอาด	60	กก.	50.00	3,000.00	250.00
4	หมึกพิมพ์ สำหรับเครื่องปริ้นเตอร์	12	ตลับ	600.00	7,200.00	600.00
	รวม ค่าเครื่องใช้สำนักงาน				13,080.00	1,090.00

3.1.3 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงชนิดดีเซล

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย(บาท)	ราคาต่อปี	ราคาต่อเดือน
1	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงชนิดดีเซล (ราคา ณ วันที่ 28 พ.ย.60 ลิตรละ 26.84 บาท)	1,440	ลิตร	26.84	38,649.60	3,220.80
	รวม ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงชนิดดีเซล				38,649.60	3,220.80

3.1.4 ค่าสารหล่อลื่นและทำความสะอาด

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย(บาท)	ราคาต่อปี	ราคาต่อเดือน
1	น้ำมันกันสนิม No Rust-22	12	แกลลอน	2,500.00	30,000.00	2,500.00
2	น้ำยาเช็ดกระจก 3M 3.8 ลิตร	24	ขวด	125.00	3,000.00	250.00
3	HIGH PERFORMANCE SILICONE 100%	50	หลอด	99.00	4,950.00	412.50
4	ผ้าไมโครไฟเบอร์ อนุภาคประสม 30X32CM 3M	24	ผืน	159.00	3,816.00	318.00
5	น้ำยาล้างหน้าสัมผัสทางไฟฟ้า Contact Cleaner (210mL)	48	กระป๋อง	270.00	12,960.00	1,080.00
6	Silica gel 100g	64	ถุง	703.00	44,992.00	3,749.33
	รวม ค่าสารหล่อลื่นและทำความสะอาด				99,718.00	8,309.83

๗๔.