

**ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเหมาเอกชนให้บริการแรงงานภายนอกปฏิบัติงาน
เจ้าหน้าที่ช่วยงานพยาบาลและเจ้าหน้าที่ขับรถพยาบาล**

1. วัตถุประสงค์

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)(ทอท) มีความประสงค์จะจัดจ้างแรงงานภายนอกปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ช่วยงานพยาบาล จำนวน 4 คน และ เจ้าหน้าที่ช่วยงานพยาบาล จำนวน 2 คน ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

2. ระยะเวลาจัดจ้าง

เป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 เวลา 08.30 น. ถึง 1 มกราคม 2564 เวลา 08.30 น.

3. รายละเอียดและขอบเขตของงาน

3.1 ขอบเขตงานของเจ้าหน้าที่ช่วยงานพยาบาล

- 3.1.1 รับ-ส่งเวร ก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ทุกวัน
- 3.1.2 จัดเก็บแฟ้มประวัติการตรวจรักษาหลังเสร็จขั้นตอนการตรวจรักษา
- 3.1.3 ช่วยตรวจวัด Vital sign ผู้ป่วยเบื้องต้นก่อนเข้าพบแพทย์
- 3.1.4 ช่วยพยาบาลเคลื่อนย้ายผู้ป่วย และดูแลผู้ที่ช่วยเหลือตนเองไม่ได้ (โดยรถเข็นหรือเปล)
- 3.1.5 ดูแลทำความสะอาดและนึ่งฆ่าเชื้อโรคเครื่องมือแพทย์ ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- 3.1.6 ช่วยเหลือหาและส่งอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้แพทย์และพยาบาลเพื่อใช้สำหรับผู้ป่วยที่มาตรวจรักษาทุกครั้ง
- 3.1.7 ดูแลจัดอาหารว่าง ให้ผู้ป่วยที่นอนพักรักษาและดูอาการที่ สพท.ทกภ.
- 3.1.8 เปลี่ยนผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม และทำความสะอาดเตียงตรวจโรค โต๊ะข้างเตียงทุกครั้งที่มีผู้ป่วยนอนพัก
- 3.1.9 ดูแลตรวจนับ รับ-ส่ง การส่งซักรีดเครื่องนอนผู้ป่วยและเครื่องนอนเวรของแพทย์ทุกสัปดาห์
- 3.1.10 ส่งเงินค่าตรวจรักษาพยาบาลที่ สพท.ทกภ. เรียกเก็บจากผู้ใช้บริการและเอกสารทางการเงินให้ฝ่ายการเงิน
- 3.1.11 ดูแลทำความสะอาดห้องตรวจรักษาให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- 3.1.12 ดูแลตรวจนับและเติมยาและเวชภัณฑ์ใน สพท.ทกภ. ทุกสัปดาห์
- 3.1.13 ช่วยเหลืองานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3.2 ขอบเขตงานของเจ้าหน้าที่ขับรถพยาบาล

- 3.2.1 ดูแลบำรุงรักษารถยนต์ประจำวันก่อนออกใช้งานและหลังการใช้งาน เช่น การตรวจวัดระดับน้ำมันเครื่อง น้ำมัน เชื้อเพลิง, น้ำมันเบรค, น้ำมันคลัทซ์, น้ำกลั่นแบตเตอรี่, น้ำในหม้อน้ำ, ตรวจสอบสภาพทั่วไปของรถ เป็นต้น
- 3.2.2 ทำความสะอาดรถพยาบาลทั้งภายในและภายนอกให้มีความสะอาดสวยงามพร้อมใช้งานตลอดเวลา
- 3.2.3 ตรวจนับและเติมเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ทุกครั้งหลังใช้งาน
- 3.2.4 ตรวจสอบสภาพถังออกซิเจนให้อยู่ในความเรียบร้อย และนำถังออกซิเจนไปเติมแก๊สออกซิเจนให้เต็มถังพร้อมใช้งานทุกวัน

3.2.5 ช่วยงานแพทย์...

ส.พ. 55

3.2.5 ช่วยงานแพทย์และพยาบาลในการให้บริการทางการแพทย์ การขนย้ายและช่วยเหลือผู้ป่วยได้อย่างถูกต้อง และปลอดภัย ทั้งในกรณีปกติและกรณีเร่งด่วนฉุกเฉิน

3.2.6 สามารถใช้งานอุปกรณ์เครื่องมือแพทย์ที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย เช่น เพลตัก (SCOOP STETCHER), แผ่นกระดานรองหลัง (LONG SPINAL BOARD), ฝือกตามหลัง-สะโพก (KENDICK EXTRICATION DEVICE) เตียงเข็นผู้ป่วยแบบปรับนอนได้ (STRETCHER) เป็นต้น

3.2.7 สามารถช่วยเหลือทีมแพทย์กู้ชีพในการปฏิบัติการช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR)

3.2.8 ในกรณีที่ ทอท.มีกิจกรรมงานที่ต้องการความร่วมมือ เจ้าหน้าที่ขับรถพยาบาลฉุกเฉินฯ จะต้องให้การสนับสนุนร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมงานของ ทอท.ด้วย

3.2.9 ปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินท่าอากาศยานและร่วมซ้อมแผนฉุกเฉินท่าอากาศยาน

3.2.10 ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

4. การจัดพนักงานเข้าปฏิบัติงาน

4.1 จัดพนักงานของผู้รับจ้างซึ่งมีคุณสมบัติ ตามข้อ 3.1 เข้าปฏิบัติหน้าที่ช่วยงานพยาบาล จำนวน 2 คน คือ

- เวลา 16.30 น. – 00.30 น. จำนวน 1 คน

- เวลา 00.30 น. – 08.30 น. จำนวน 1 คน

4.2 จัดพนักงานของผู้รับจ้างซึ่งมีคุณสมบัติ ตามข้อ 3.2 เข้าปฏิบัติหน้าที่ขับรถพยาบาล จำนวน 4 คน คือ

- เวลา 08.30 น. – 16.30 น. จำนวน 2 คน

- เวลา 16.30 น. – 00.30 น. จำนวน 1 คน

- เวลา 00.30 น. – 08.30 น. จำนวน 1 คน

5. คุณสมบัติของพนักงานของผู้รับจ้าง

5.1 คุณสมบัติเจ้าหน้าที่ช่วยงานพยาบาล

5.1.1 สำเร็จการศึกษาคุณวุฒิต่ำๆ ขึ้นต่ำ สามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี

5.1.2 ไม่จำกัดเพศ มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี บริบูรณ์

5.1.3 เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่ทุพพลภาพ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคที่สังคมรังเกียจ ไม่ติดยาเสพติดให้โทษ หรือ เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง

โดยจะต้องมีใบรับรองแพทย์

5.1.4 มีบุคลิกดี กริยามารยาทสุภาพเรียบร้อย มีสัมมาคารวะ มีอัธยาศัยดี มีใจรักการบริการ

5.1.5 จะต้องมีความรู้ความเข้าใจในภารกิจของงานบริการรักษาพยาบาล และสถานการณ์ฉุกเฉินของท่าอากาศยาน

5.1.6 มีประสบการณ์การทำงานในโรงพยาบาล หรือสถานพยาบาล

5.2 คุณสมบัติ...

 

5.2 คุณสมบัติเจ้าหน้าที่ขับรถพยาบาล

5.2.1 สำเร็จการศึกษาคุณวุฒิฯ ขั้นต่ำ

5.2.2 เป็นเพศชาย สัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า 22 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์ ตลอดอายุสัญญาจ้าง

5.2.3 มีใบอนุญาตผู้ขับรถยนต์ตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์กรมการขนส่งทางบก เป็นใบอนุญาตขับรถยนต์สำหรับบุคคลทั่วไปหรือรถสาธารณะ และต้องไม่หมดอายุตลอดสัญญาจ้าง

5.2.4 ผ่านการอบรมหลักสูตรการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (BLS ; Basic Life Support) หรือ การดูแลผู้ป่วยฉุกเฉินเบื้องต้น อพ. หรือ EMR (อาสาสมัครฉุกเฉินทางการแพทย์ หรือ Emergency Medical Responder) ขึ้นไป

5.2.5 มีบุคลิกลักษณะที่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ขับรถพยาบาลฉุกเฉินและสนับสนุนบริการทางการแพทย์

5.2.6 มีใบรับรองจากแพทย์แผนปัจจุบันว่ามี สุขภาพดี ร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ไม่เป็นโรคติดต่อเป็นที่รังเกียจต่อสังคมหรือโรคทางระบบประสาท ไม่ติดยาเสพติดให้โทษหรือเป็นโรคพิษสุราเรื้อรังและโรคอื่น ๆ ที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่โดยจะต้องมีรายงานผลการตรวจดังต่อไปนี้

5.2.6.1 เอ็กซเรย์ปอด

5.2.6.2 สารแอมเฟตามีนในปัสสาวะ (urine amphetamine)

5.2.6.3 ตรวจวัดสายตาอาชีวะและตาบอดสี

5.2.6.4 ตรวจสมรรถภาพการได้ยิน โดยการพูดคุยในสภาวะปกติ

6. หน้าที่และเงื่อนไขที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ

6.1. จัดทำแบบฟอร์มบันทึกการลงเวลาการทำงานประจำวันของพนักงานของผู้รับจ้างให้คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างตรวจสอบ จำนวนพนักงานได้ตลอดเวลาและหลักฐานดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นเอกสารประกอบการจ่ายค่าจ้างตามสัญญานี้ด้วย

6.2 จัดทำสมุดบันทึกสำหรับให้เจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างลงนามรับทราบ ผลการตรวจสอบการทำงานของผู้รับจ้างและบันทึก ข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติตามที่เห็นสมควร

6.3 ผู้รับจ้างต้องส่งประวัติ รูปถ่ายและประวัติอาชญากรจากกองทะเบียนประวัติอาชญากรสำนักงานตำรวจแห่งชาติของพนักงานของผู้รับจ้างทุกคนให้ ทอท. โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด

6.4 จัดให้พนักงานของผู้รับจ้างบันทึกประวัติลงในแบบฟอร์มที่ ทอท. กำหนด ส่งให้ฝ่ายรักษาความปลอดภัยท่าอากาศยานภูเก็ต ทำการตรวจสอบและแจ้งขอทำบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลชนิดถาวรให้แก่พนักงานของผู้รับจ้างให้เสร็จสิ้นนับจากวันลงนามในสัญญา โดยเสียค่าใช้จ่ายตามระเบียบที่ ทอท. กำหนด เพื่อให้พนักงานของผู้รับจ้างมีบัตรรักษาความปลอดภัยชนิดถาวรเป็นหลักฐานแสดงตนในการปฏิบัติงานในพื้นที่เขตหวงห้าม ห้ามผู้รับจ้างเรียกเงินค่าใช้จ่ายในการทำบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลชนิดถาวรจากพนักงานของผู้รับจ้าง

และหาก ทอท....



และหาก ทอท.ตรวจพบ อาจถือเป็นเหตุในการบอกเลิกสัญญาจ้างได้ และหากพนักงานลาออกหรือถูกไล่ออก หรือเปลี่ยนตัวพนักงาน ผู้รับจ้างต้องส่งคืนบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลชนิดถาวรให้ ทอท.ทันที พร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งให้ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. ทราบตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องควบคุม ให้พนักงานของผู้รับจ้างต้องติดบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลชนิดถาวร ที่บริเวณหน้าอกเสื้อ เพื่อให้มองเห็น ด้านหน้าบัตรชัดเจน ห้ามแลกเปลี่ยนบัตรฯ หรือนำบัตรฯ ให้บุคคลอื่นใช้ หรือนำบัตรฯ มาใช้นอกเวลาปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

6.5 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างพบกระเป่า ทียบห่อ หรือสิ่งของซึ่งถูกทิ้งไว้ในพื้นที่รับผิดชอบเป็นเวลานาน โดยไม่ทราบผู้เป็นเจ้าของ ห้ามแตะต้องหรือเคลื่อนย้ายหรือนำไปเป็นสมบัติส่วนตัวโดยเด็ดขาดให้แจ้งผู้ควบคุมงาน หรือพนักงานของ ทอท. ที่อยู่ใกล้ที่สุด เพื่อตรวจสอบตามมาตรการการรักษาความปลอดภัย

6.6 ให้พนักงานของผู้รับจ้างแต่งกาย โดยใส่เสื้อโปโลสีสุภาพ กางเกงสแล็คขายาวสีดำ และรองเท้าสีดำ และต้อง แต่งเครื่องแบบดังกล่าวให้ถูกต้อง สะอาดเรียบร้อยตลอดเวลา

6.7 ควบคุมดูแลการกวาดชั้นพนักงานของผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามคำสั่ง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของ ผู้ว่าจ้าง และปฏิบัติ ต่อผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยมารยาทที่เรียบร้อยและดีงาม

6.8 ต้องผ่านเกณฑ์การฝึกอบรมขับรถในเขตลานจอดอากาศยานของ ทภก. (เฉพาะตำแหน่งเจ้าหน้าที่ขับรถพยาบาล)

6.9 อบรมชี้แจงให้พนักงานของผู้รับจ้างทราบถึงคำสั่ง ระเบียบ และข้อบังคับของผู้ว่าจ้างที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และให้ผู้รับจ้างส่งตัวแทน ซึ่งมีใช้พนักงานที่ปฏิบัติงานตามสัญญาเข้าร่วมประชุมตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ

6.10 เมื่อได้รับการร้องขอจากผู้ว่าจ้างให้ดำเนินการช่วยในการกิจอื่น ๆ หรือปฏิบัติงานอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กำหนด เช่น ในกรณีฉุกเฉิน ช่วยเหลือยก เคลื่อนย้ายสิ่งของต่าง ๆ เป็นต้น เพื่อให้ภารกิจของผู้ว่าจ้างบรรลุความสำเร็จได้ ผู้รับจ้าง จะต้องยินยอมดำเนินการให้โดยไม่คิดค่าจ้างเพิ่ม

6.11 จัดพนักงานของผู้รับจ้างเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ขับพาหนะฉุกเฉิน หลักสูตรผู้ปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น หรือการอบรมอื่น ๆ เช่น ปฐมพยาบาลเบื้องต้น การช่วยฟื้นคืนชีพหรือการอบรมตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ โดยให้ผู้รับจ้าง เป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย (ถ้ามี)

7. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

7.1 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานของพนักงานในทุกกรณี

7.2 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อสิ้นเชิงและปฏิบัติต่อพนักงานของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน ทั้งที่บัญญัติไว้ในปัจจุบันหรือที่จะบังคับในโอกาสต่อไป รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่กำหนดไว้ หรือที่จะใช้บังคับในโอกาสต่อไปที่รัฐพึงมีให้แก่ลูกจ้างสำหรับแรงงานใดที่จำเป็นต้องใช้แรงงานต่างด้าวให้ผู้รับจ้างแจ้งรายชื่อให้ผู้ว่าจ้างทราบ และต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงานต่างด้าว

7.3 ผู้รับจ้าง...

26/11/2564

- 7.3 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด
- 7.4 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัดตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน
- 7.5 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สิน วัสดุ อุปกรณ์ของ ทอท. หรือผู้ใช้บริการของ ทอท. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นให้กับ ทอท. หรือผู้ใช้บริการของ ทอท. ทั้งหมด เว้นแต่กรณีเป็นเหตุสุดวิสัย
- 7.6 ในกรณีที่มิใช่ของสูญหาย หรือถ้ามีการชำรุดเสียหายเกิดขึ้นในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหายให้กับผู้ว่า หรือผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้าง เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ไม่ว่าจะกระทำเองหรือร่วมกับผู้อื่น ผู้รับจ้างต้องยินยอมชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดทันทีเว้นแต่กรณีเป็นเหตุสุดวิสัย
- 7.7 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างกระทำละเมิดต่อผู้ว่าจ้าง เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือ ผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้างเกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ ไม่ว่าจะกระทำการเองหรือร่วมกับผู้อื่น ผู้รับจ้างต้องยินยอมชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดทันที
- 7.8 ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำหรืองดเว้นการกระทำใด ๆ อันเป็นการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ดี และทอท. ได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว แต่ผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจาก ทอท. หรือกรณีที่ผู้รับจ้างตกเป็นบุคคลล้มละลาย ทอท. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันทีโดยมีต้องบอกกล่าวล่วงหน้า และทอท. มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายได้ด้วย เมื่อผู้รับจ้างได้ทราบการบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างยินยอมให้ถือว่าสัญญานี้เป็นอันระงับสิ้นสุดลงโดยทันที
- 7.9 ถ้าพนักงานของผู้รับจ้าง คนใดไม่ตั้งใจหรือขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มีอาการมึนเมา ขณะปฏิบัติงานงานอันเนื่องมาจากได้ดื่มสุราก่อนหรือขณะปฏิบัติงาน หลบเลี่ยงหรือละทิ้งงานขัดคำสั่งหรือฝ่าฝืนระเบียบของผู้ว่าจ้าง แสดงกิริยาวาจาไม่สุภาพ หรือกระด้างกระเดื่องต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ปฏิบัติงานนอกเหนือจากหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายหรือกระทำอื่นใดเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ใส่ตนหรือผู้อื่นรับงาน หรือรับจ้างผู้อื่นที่มีพฤติกรรมอันส่อไปในทางทุจริตรวมทั้งประพฤติตนอันอาจจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว ผู้รับจ้างจะส่งพนักงานผู้นั้นเข้าปฏิบัติงานอีกไม่ได้ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงาน ทดแทนให้ครบตามจำนวน ที่กำหนดไว้โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้นจากผู้ว่าจ้าง

7.10 หากพนักงาน...

๕๓ ๖๕๖

7.10 หากพนักงานของผู้รับจ้างกระทำผิดตามวรรคแรก เจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ยึดบัตรรักษาความปลอดภัยบุคคลชนิดถาวรที่ผู้ว่าจ้างเป็นผู้ออกให้ และพนักงานผู้นั้นต้องออกจากพื้นที่รับผิดชอบทันที

7.11 พนักงานที่ผู้รับจ้างจัดเข้ามาปฏิบัติงานต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญ และผ่านการอบรมความรู้ในงานที่จะได้รับมอบหมายซึ่งผู้รับจ้างต้องจ่ายเงินค่าจ้าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้กับพนักงานของผู้รับจ้างในอัตราไม่ต่ำกว่าที่เสนอไว้กับ **ทอท.** และห้ามรับเงินกินเปล่า หรือเงินค่านายหน้าในการรับพนักงานเข้ามาปฏิบัติงาน หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ข้างต้นผู้รับจ้างยินยอมให้ **ทอท.** ปรับในอัตราคนละ 30 (สามสิบ) เท่าของจำนวนค่าจ้างรายวันของพนักงานต่อ 1 ครั้งที่ตรวจพบและ **ทอท.** อาจถือเป็นสาเหตุบอกเลิกสัญญาได้ด้วย

7.12 ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย หากพนักงานของผู้รับจ้างก่อความวุ่นวาย นัดหยุดงาน หรือกระทำการอันเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างเสื่อมเสียชื่อเสียงผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับตามอัตรา 30,000.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ต่อครั้งที่ตรวจพบและผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์เรียกค่าเสียหายเพิ่มเติมและผู้ว่าจ้างอาจถือเป็นสาเหตุ ในการบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย เมื่อผู้รับจ้างได้รับทราบบอกเลิกสัญญาแล้วผู้รับจ้างยินยอมให้ถือว่าสัญญานี้เป็นระงับสิ้นสุดลงโดยทันที

7.13 ในกรณีที่มิพนักงนของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดในแต่ละช่วงเวลาผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราคนละห้า (5) เท่าของจำนวนค่าจ้างรายวันของพนักงานและลดเงินค่าจ้างตามจำนวนค่าจ้างรายวันของพนักงาน โดยคำนวณตามจำนวนพนักงานที่ขาดงานในแต่ละช่วงเวลา

7.14 ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งแห่งสัญญาไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงต่ออีกทอดหนึ่ง โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างอนุญาตให้ผู้รับจ้างดำเนินการจ้างช่วงได้ ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบงานที่ให้ช่วงไปนั้นทุกประการ

7.15 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุและความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการทำงานของผู้รับจ้างทุกกรณี

7.16 ในกรณีที่ **ทอท.** ตรวจพบว่าผู้รับจ้างส่งพนักงานที่มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 5 ผู้รับจ้างยินยอมให้ **ทอท.** ปรับในอัตราคนละ 30 (สามสิบ) เท่าของจำนวนค่าจ้างรายวันของพนักงานต่อ 1 ครั้งที่ตรวจพบ

8. เงื่อนไขตามแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP)

8.1 ในกรณี **ทอท.** ประกาศใช้แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) และย้ายไปปฏิบัติงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงานสำรองตามที่กำหนดไว้ในแผน BCP ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือในการส่งพนักงานของผู้รับจ้างไปปฏิบัติงานในสถานที่ปฏิบัติงานสำรองด้วยความรวดเร็วภายในเวลาและตามจำนวนที่ **ทอท.** กำหนด

8.2 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างไปปฏิบัติ ณ สถานที่ปฏิบัติงานสำรองตามแผน BCP **ทอท.** จะชำระเงินค่าจ้างให้ตามจำนวนพนักงานของผู้รับจ้างที่ได้เข้าปฏิบัติงานตามความเป็นจริง

9. การจ่ายเงิน...

2/26/2564

9. การจ่ายเงินค่าจ้าง

9.1 ทอท. จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นงวดๆ เป็นรายเดือน จำนวน 12 งวด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการในแต่ละงวดแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานในแต่ละงวดไว้เรียบร้อยแล้ว

9.2 อัตราค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างได้เสนอราคาไว้จะต้องยื่นราคาเดิมไปตลอดจนครบอายุสัญญา ผู้รับจ้างจะอ้างเหตุใดๆ มาขอปรับราคาค่าจ้างเพิ่มไม่ได้ ยกเว้นในกรณีดังต่อไปนี้

9.2.1 ในกรณีที่ ทอท. อนุมัติให้ปรับเพิ่มอัตราค่าจ้างในการจ้างในการจ้างเอกชน ทอท. จะปรับเพิ่มค่าจ้างให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ด้วยอัตราค่าจ้างที่ ทอท. กำหนดโดยปรับเพิ่มเฉพาะค่าจ้างแรงงานเงินประกันสังคม และภาษีมูลค่าเพิ่มเท่านั้น

9.2.2 ในกรณีที่ทางราชการประกาศเปลี่ยนแปลงเงินประกันสังคม ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงที่จะเปลี่ยนแปลงเงินประกันสังคมของพนักงานทุกคนตามอัตราที่ราชการประกาศเปลี่ยนแปลงและภาษีมูลค่าเพิ่ม

9.2.3 ในกรณีทางราชการประกาศเปลี่ยนแปลง อัตราภาษีมูลค่าเพิ่ม ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงที่จะเปลี่ยนแปลงอัตราภาษีมูลค่าเพิ่มตามอัตราที่ทางราชการประกาศเปลี่ยนแปลง

9.3 ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างทำงานเป็นกะให้กับพนักงานของผู้รับจ้างที่มีชั่วโมงการทำงานไม่อยู่ในช่วงชั่วโมงปกติ (08.00 น. - 17.00 น.) ในอัตราชั่วโมงละ 8 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) ตามจำนวนพนักงานที่ปฏิบัติงานจริงในช่วงเวลานั้น โดยให้ผู้รับจ้างทำการเบิกจ่ายพร้อมกับเงินค่าจ้างรายเดือน

10. การประเมินผลงาน

ในการปฏิบัติงาน ทอท. จะประเมินผลการทำงานของผู้รับจ้างทุกเดือนตามแบบฟอร์มภาคผนวก ก และ ข ที่แนบ โดยผลการประเมินจะมีผลต่อการพิจารณายกเลิกสัญญาหรือพิจารณาจ้างต่อในครั้งถัดไป ตามรายละเอียดดังนี้

- หากระดับผลงานข้อใดข้อหนึ่งที่มีค่าความสำคัญ 4-5 อยู่ในระดับปรับปรุง (คะแนน 0-4 คะแนน) ติดต่อกัน 2 เดือน

ทอท. จะพิจารณายกเลิกสัญญา

- หากสรุปคะแนนประเมินที่ผู้รับจ้างได้รับทั้งสิ้นในแต่ละเดือนต่ำกว่า 5 คะแนน ติดต่อกัน 2 เดือน ทอท. จะพิจารณายกเลิกสัญญา

11. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท

11.1 คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ ทอท. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับกรคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. อย่างเคร่งครัด

11.2 ห้ามมิให้ผู้เสนอราคาหรือคู่ค้าให้ของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการต้อนรับและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทให้แก่บุคลากรของ ทอท.

12. หลักเกณฑ์การ...

12. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

ทอท.พิจารณาตัดสินด้วยเกณฑ์ราคาโดยพิจารณาราคารวมทั้งสิ้น

ลงชื่อ   ผู้ออกรายละเอียด

(น.ส.ศิวพร บัวส่อง)

พบส. 6 สพท.ทภก.