

**ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างควบคุมและบำรุงรักษาเครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปาทำอากาศยานภูเก็ต**

**1. วัตถุประสงค์**

บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) มีความประสงค์จะขอจัดจ้างเอกชนควบคุมและบำรุงรักษาเครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ทกก. จำนวน 1 งาน

**2. ระยะเวลาจ้าง**

ระยะเวลาจ้าง 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 เวลา 08.00 น. สิ้นสุดวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 เวลา 08.00 น.

**3. ที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ**

- 3.1 ต้องปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของ ทกก. อย่างเคร่งครัด
- 3.2 ต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และวิธีปฏิบัติของ ทกก. และ ทอท. อย่างเคร่งครัด
- 3.3 ต้องปฏิบัติตามคำสั่งอื่น ๆ ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และเอกสารอื่น ๆ ที่จะมีในอนาคต ซึ่งอยู่ในขอบเขตงานของผู้รับจ้าง
- 3.4 ต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับที่อับอากาศ พ.ศ. ๒๕๖๒

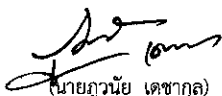
**4. ลักษณะทั่วไป**

เป็นงานจ้างควบคุมดูแลซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ชำรุดในระบบผลิตน้ำประปา ประจำอาคารต่าง ๆ ของ ทำอากาศยานภูเก็ต ทั้งหมด พร้อมดำเนินการซ่อมแซมท่อน้ำประปาและอุปกรณ์เกี่ยวกับระบบประปาของ ทำอากาศยานภูเก็ต ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและไม่ให้มีผลกระทบต่อการให้บริการ

**5. รายละเอียดขอบเขตของงาน**

5.1 ปฏิบัติงานในการควบคุม และบำรุงรักษา ขนย้าย ถอดถอน ติดตั้ง เครื่องจักรอุปกรณ์และท่อน้ำประปาในระบบผลิตน้ำประปา ของ ทำอากาศยานภูเก็ต ทั้งหมด ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และแสดงแบบตำแหน่งต่างๆ (ตามภาคผนวก 1.) ได้แก่

- 5.1.1 ระบบท่อจ่ายน้ำประปา
- 5.1.2 ระบบท่อส่งน้ำประปา
- 5.1.3 ระบบผลิตน้ำประปา



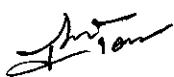
(นายอนุญ เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ทำอากาศยานภูเก็ต

- 5.1.4 แหล่งน้ำดิบทั้งหมด
- 5.1.5 บ่อบาดาล ทั้งหมด
- 5.1.6 ตรวจสอบ บำรุงรักษา และซ่อมแซมอุปกรณ์รวมอะไหล่และไส้กรอง เครื่องทำน้ำดื่ม DWD-1-001 ถึง DWD-1-009 และ IWD-1-001 ถึง IWD-4-018 (ตามภาคผนวก 2.)
- 5.1.7 ตรวจสอบ บำรุงรักษา และซ่อมแซม ที่เกี่ยวข้องกับระบบน้ำประปา เช่น มอเตอร์ไฟฟ้า ตู้ควบคุมไฟฟ้า ประตุน้ำ ของระบบประปาทั้งหมด (ตามภาคผนวก 3.)
- 5.1.8 ตรวจสอบ บำรุงรักษา และซ่อมแซม ระบบท่อส่งและท่อจ่ายน้ำประปา (ตามภาคผนวก 4.)
- 5.1.9 จัดทำประวัติการซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องจักร อุปกรณ์ และจัดทำงานรายการตรวจสอบความปลอดภัยของเครื่องมือ ข้อที่ 10.
- 5.1.10 การดำเนินการทุกอย่างที่เกี่ยวข้องกับสัญญาจ้างฯ ต้องทำหนังสือ เพื่อขออนุมัติหรืออนุญาตจากผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการ
- 5.2 จัดทำสถิติ รายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานในระบบประปาทั้งหมด
- 5.3 ปฏิบัติงานประจำสถานีผลิตน้ำประปา รวมทั้งเครื่องจักรอุปกรณ์ ท่อส่งน้ำประปาและท่อจ่ายน้ำประปาทั้งหมดของ ททก.
- 5.4 จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน และแผนการปฏิบัติงาน ประจำสัปดาห์ ประจำเดือน
- 5.5 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จากเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของ ททก.
- 5.6 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ ต่างๆ ที่มีประสิทธิภาพ ให้พร้อมสามารถใช้งานได้ทันทีและให้มีจำนวนที่เพียงพอและเหมาะสมอย่างน้อยตามรายละเอียด ในข้อ 10
- 5.7 ผู้รับจ้างต้องจัดหาแรงงานที่มีความรู้ ความสามารถ แต่ละตำแหน่งให้เพียงพอ และเหมาะสมกับภารกิจ อย่างน้อยตามรายละเอียดในข้อ 9
- 5.8 ผู้รับจ้างจะต้องทำการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา (Water quality) และน้ำดื่มตามจุดบริการต่างๆ ของ ททก. ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค ตามคำแนะนำขององค์การอนามัยโลก (WHO) ปี 2011 และเป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพน้ำประปาที่ดื่มได้ ตามประกาศกรมอนามัย
- 5.9 ผู้รับจ้างจัดให้มีการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศแก่ลูกจ้างทุกคนที่ทำงานในที่อับอากาศ รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ความเข้าใจในทักษะที่จำเป็นในการทำงานอย่างปลอดภัยตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งวิธีการและขั้นตอนในการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และหลักสูตรที่อธิบดีประกาศกำหนด และให้ผู้รับจ้างเก็บหลักฐานการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศไว้ ทั้งนี้ต้องอบรมทบทวนความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศให้กับลูกจ้าง ปีละ 1 ครั้ง



(นายภูวนัย เตชากุล)

ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)

ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

5.10 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามใบประเมินการค่าใช้จ่าย ข้อที่ 3.1.5 เรื่องตรวจวิเคราะห์น้ำประปา 13 พารามิเตอร์ 9 จุดเก็บตัวอย่าง เดือนละ 1 ครั้งและข้อที่ 5.5 เรื่องตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำดื่ม 4 พารามิเตอร์ 9 จุดเก็บตัวอย่างโดยผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งตัวอย่างน้ำประปาและน้ำดื่มไปทำการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการที่เป็นหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ที่ได้รับการรับรองตาม มอก. 17025-2548 (ISO/IEC 17025 : 2005) จำนวน 1 ครั้ง ต่อ 2 เดือน

5.11 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา (ตามภาคผนวก 5.)

5.12 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนไส้กรองสำหรับเครื่องทำน้ำดื่ม ปีละ 2 ครั้ง จำนวน 27 ตู้ ตามใบประเมินการค่าใช้จ่ายข้อที่ 3.4 โดยมีรายละเอียดข้อกำหนดลักษณะเฉพาะตามที่ ทอท.กำหนด

5.13 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเปลี่ยนสารกรองสำหรับถังกรองแรงดันประจำปีละ 1 ครั้ง ตามใบประเมินการค่าใช้จ่ายข้อที่ 3.5 (ตามภาคผนวก 6.)

5.14 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการล้างบ่อเก็บน้ำ ประจำปีละ 1 ครั้ง มีรายละเอียดข้อกำหนดลักษณะเฉพาะตามที่ ทอท.กำหนดในเอกสารแนบท้ายข้อกำหนด (ตามภาคผนวก 7.)

5.15 ผู้รับจ้างต้องกำกับพนักงานทุกๆ คน จะต้องควบคุมกำกับการดำเนินงานให้เป็นไปความเข้าใจ และสนับสนุนข้อมูล ให้ ทกท. เพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐาน ISO 45001:2018 ช่วยให้บรรลุเป้าหมาย และนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติในแต่ละกระบวนการได้อย่างเหมาะสม สามารถเข้าใจเทคนิคการตรวจติดตามภายใน การเฝ้าระวัง ตรวจวัดและประเมินผล เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาและบรรลุผลสำเร็จในการจัดการสิ่งแวดล้อมและการจัดการ อาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล

## 6. หน้าที่และเงื่อนไขที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ

6.1 ต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดหาอุปกรณ์และเครื่องใช้ภายในสำนักงานของผู้รับจ้าง รวมทั้ง ค่าสาธารณูปโภคอื่นๆ ที่ ทอท. เรียกเก็บ ได้แก่ ค่าไฟฟ้า, ค่าน้ำประปา, ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น

6.2 บันทึกการลงเวลาปฏิบัติงานประจำวันของพนักงานของผู้รับจ้าง

6.3 พนักงานของผู้รับจ้างต้องผ่านการตรวจประวัติอาชญากรรม จากกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานตำรวจแห่งชาติก่อนเข้าปฏิบัติงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ส่งให้ตรวจสอบ พร้อมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตรวจประวัติ และต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง จึงจะให้เข้าทำงานในท่าอากาศยานได้

6.4 พนักงานของผู้รับจ้างต้องผ่านการตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะ และผ่านการตรวจการทำงานในที่อับอากาศ โดยต้องมีใบรับรองแพทย์สำหรับการทำงานในที่อับอากาศ และมีใบรับรองแพทย์เกี่ยวกับสารเสพติด ก่อนเข้าปฏิบัติงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ส่งให้ตรวจสอบ พร้อมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตรวจ และต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง จึงจะให้เข้าทำงานได้

6.5 ต้องมีหนังสือขอทำบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลให้แก่พนักงานของผู้รับจ้างใช้เข้า-ออก



(นายภูวนัย เตชากุล)

ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)

ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

หรืออยู่ในพื้นที่หวงห้าม โดยผ่านประธานกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง พร้อมทั้งจัดพนักงานของผู้รับจ้าง บันทึกประวัติลงในแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และนำผลการตรวจประวัติ ส่งให้ฝ่ายรักษาความปลอดภัย (ฝรภ.ทภก.) ของผู้ว่าจ้างก่อนพนักงานของผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องเสียค่าใช้จ่ายตามข้อบังคับที่ผู้ว่าจ้างกำหนด กรณีพนักงานของผู้รับจ้างลาออก หรือถูกไล่ออก หรือเปลี่ยนตัวพนักงาน ผู้รับจ้างต้องส่งคืน**บัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลให้ผู้ว่าจ้าง ภายใน 3 วัน** โดยมีหนังสือผ่านประธานกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามนี้ต้องถูกปรับตามข้อบังคับที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องควบคุม กำกับดูแลพนักงานของผู้รับจ้าง ใช้บัตรรักษาความปลอดภัยบุคคลตามคำเตือนที่ระบุไว้บนหลังบัตร กรณีพนักงานของผู้รับจ้างไม่ได้รับบัตรรักษาความปลอดภัยเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่หวงห้ามของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องจัดทำบัตรให้พนักงานติดแสดงตนขณะปฏิบัติหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด

6.6 ต้องอบรมชี้แจง ควบคุมดูแลและกวดขันให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติตาม คำสั่ง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง ตลอดจนวิธีการปฏิบัติต่าง ๆ จนเข้าใจก่อนปฏิบัติหน้าที่และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี พร้อมให้พนักงานของผู้รับจ้างลงนามรับทราบ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง โดยมีหนังสือชี้แจงผ่านประธานกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง

6.7 ต้องส่งแผนการทำงานประจำเดือนของเดือนถัดไปให้ผู้ว่าจ้างก่อนวันสิ้นเดือน 7 วันทำการของทุกเดือน โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

6.7.1 แผนการปฏิบัติการประจำเดือน

6.7.2 แผนการซ่อมบำรุงประจำเดือน

6.7.3 แผนการจัดพนักงานประจำเดือน

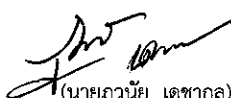
6.7.4 แผนการตรวจสอบควบคุมการปฏิบัติงานของบุคลากรประจำเดือน

6.8 ต้องตรวจสอบระบบประปาทั้งหมดตามรายละเอียดในสัญญาจ้างให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา สัญญาจ้าง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุสิ้นเปลือง ตามที่ระบุในข้อ 10 หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมงานเห็นชอบว่าอยู่ในขอบเขตการรับผิดชอบ

6.9 ผู้รับจ้างจะต้องเช่าวิทยุสื่อสาร จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในการตรวจสอบและติดต่อประสานงาน ในการจัดหาวิทยุสื่อสารดังกล่าว ให้ผู้รับจ้างติดต่อกับฝ่ายบำรุงรักษาของผู้ว่าจ้างเป็นผู้ดำเนินการจัดหาและผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายโดยผู้รับจ้างต้องทำหนังสือผ่านประธานกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง ภายใน 7 วัน หลังวันลงนามในสัญญา

หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการจนเป็นเหตุให้ไม่มีวิทยุสื่อสารใช้งาน ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างลดเงินค่าจ้างลงตามจำนวนเงินค่าเช่าวิทยุและปรับในอัตราเครื่องละ 5 เท่าของจำนวนเงินค่าเช่าวิทยุ (ยกเว้นในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่สามารถจัดหาให้ผู้รับจ้างได้)

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่สามารถจัดหาวิทยุสื่อสารให้ผู้รับจ้างได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างลดเงินค่าจ้างลงเครื่องละ 3,210.- บาทต่อเดือน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)



(นายฐานันท์ เตชากุล)

ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายวิทวัส ทาญประสานกิจ)

ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

6.10 ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรูปแบบเครื่องแบบเครื่องแต่งกายของผู้รับจ้างทั้งหมด ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา ก่อนเริ่มสัญญาและไม่เก็บเงินค่าชุดเครื่องแบบกับพนักงานทุกราย พร้อมเสื้อสะท้อนแสง, เครื่องหมาย, ป้ายชื่อ, ตำแหน่ง, เลขประจำตัวและบัตรรักษาความปลอดภัยบุคคล โดยผู้รับจ้างต้องออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด และจะต้องแต่งเครื่องแบบดังกล่าวให้ถูกต้อง สะอาดเรียบร้อยและไว้ทรงผมสภาพตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

6.11 พนักงานของผู้รับจ้างต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับสภาพของงานตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

6.12 ในกรณีการติดต่อสื่อสารผ่านทางอุปกรณ์สื่อสารไม่สามารถกระทำได้ ผู้รับจ้างต้องมาติดต่อกับส่วนงานที่รับผิดชอบของผู้ว่าจ้างด้วยตนเองทันที

6.13 เอกสารทุกอย่างที่ผู้รับจ้างส่งให้ผู้ว่าจ้างต้องมีเครื่องหมายตราสัญลักษณ์ของผู้รับจ้าง และชื่อสัญญา งานจ้างที่หัวหรือท้ายกระดาษทุกแผ่นและลงนามโดยผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับจ้าง

6.14 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างพบกระเป๋า ทียบท่อ หรือสิ่งของซึ่งถูกทิ้งไว้ในพื้นที่รับผิดชอบเป็นเวลานาน โดยไม่ทราบผู้เป็นเจ้าของ ห้ามแตะต้อง หรือเคลื่อนย้าย หรือนำไปเป็นสมบัติส่วนตัวโดยเด็ดขาด ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ควบคุมงานหรือพนักงานของผู้ว่าจ้างที่อยู่ใกล้ที่สุด เพื่อตรวจสอบตามมาตรการรักษาความปลอดภัย

6.15 กรณีที่อุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปาชำรุดเสียหายอันเนื่องมาจากเหตุการณ์อื่น ๆ เช่น อุบัติเหตุ, ใช้งานผิดวิธี, ไฟดับ, อัคคีภัย, อุทกภัย, สภาพอากาศ และเสียหายจากสาเหตุอื่น ๆ นอกจากที่กล่าวมา เป็นต้น ผู้รับจ้างต้องซ่อมแซมแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือกลับคืนสู่สภาพเดิม เมื่อได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

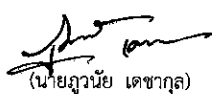
6.16 ผู้รับจ้างต้องส่งสำเนาประวัติของพนักงานของผู้รับจ้าง (ข้อมูลเอกสารประวัติของพนักงานพร้อมรูปถ่าย, บัตรพนักงาน (ป้ายชื่อ), บัตรประชาชน, ใบรับรองผลการศึกษา (Transcript), หนังสือรับรองการฝึกงาน/ผ่านงาน(ถ้ามี), ประกาศนียบัตรรับรองว่าผ่านการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ (Certification) (ถ้ามี) และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ และคุณสมบัติประจำตำแหน่งของพนักงานของผู้รับจ้างตามข้อ 9) ผู้รับจ้างจัดทำประวัติของผู้จัดการโครงการ หัวหน้าพนักงานดูแลระบบ และพนักงานดูแลระบบทุกคนโดยละเอียด ซึ่งพนักงานที่ผู้ว่าจ้างส่งมานั้น ต้องเป็นผู้มีสุขภาพดี มีคุณสมบัติตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดโดยเอกสารที่ผู้รับจ้างต้องจัดส่งพร้อมรายชื่อและประวัติของพนักงานประกอบด้วย ก่อนพนักงานของผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง โดยมีหนังสือผ่านประธานกรรมการตรวจการจ้างของผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้จัดการโครงการ หัวหน้าพนักงานดูแลระบบ และพนักงานดูแลระบบที่ผู้ว่าจ้างได้จัดส่งประวัติมาให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา ไม่มีความเหมาะสมด้วยประการใดก็ตามผู้ว่าจ้างสามารถให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงานดังกล่าวของผู้รับจ้างได้

6.17 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบและรายงานสภาพของอุปกรณ์ทั้งหมด ภายใน 15 วันหลังวันเริ่มปฏิบัติงาน

6.18 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบและรายงานสภาพของอุปกรณ์ทั้งหมด ก่อนวันสุดสัญญาจ้าง 15 วัน

6.19 ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดพื้นที่ ชั้นเก็บวัสดุสิ้นเปลือง เครื่องมือ อะไหล่ พัสดุและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อการตรวจสอบในห้องปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

6.20 พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องบันทึกปริมาณน้ำประปาที่เข้าตามอาคารต่าง ๆ ของ ทกท. ทุกเดือน



(นายณวนชัย เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา ทาอุประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

6.21 พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องบันทึกการตรวจสอบเครื่องสูบน้ำในระบบผลิตน้ำประปาที่ติดตั้งใน ทภก. สรุปรายงานทุกเดือน

6.22 ผู้รับจ้างต้องทำประกันอุบัติเหตุ ที่จะเกิดกับบุคคลภายนอก หรือ บุคคลของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งประกัน ความเสียหาย ทรัพย์สินของ ทอท. หรือบุคคลอื่นที่อาจจะเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของ ผู้รับจ้างเอง

6.23 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งพนักงานขับรถของผู้รับจ้างเข้ารับการอบรมการขับขี่ยานพาหนะในเขต (AIRSIDE) ตามกฎระเบียบของ ทภก. และต้องได้รับใบอนุญาตก่อนเข้าปฏิบัติงานจริง โดยค่าใช้จ่ายผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ เองทั้งสิ้น

6.24 ผู้รับจ้างต้องมีสำนักงานอยู่ในพื้นที่ท่าอากาศยานภูเก็ต เพื่อสามารถปฏิบัติงานได้รวดเร็วและทันเวลา ตลอด 24 ชั่วโมง โดย ทภก. จะเป็นผู้กำหนดตำแหน่ง ให้ภายหลัง (ค่าใช้จ่ายเป็นส่วนที่ผู้รับจ้างรับผิดชอบ)

6.25 ผู้รับจ้าง (ติดตั้ง/ยกเลิก) มาตรฐานน้ำให้ตามที่คุณควบคุมงานสั่งการ พร้อมอุปกรณ์ข้อต่อต่างๆ การติดตั้ง มาตรฐานน้ำตามมาตรฐานวิศวกรรม เป็นค่าใช้จ่ายที่ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งสิ้น ยกเว้นแอมมิเตอร์เป็นส่วน ขอผู้ว่าจ้างจัดหา

6.26 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการสอบเทียบเครื่องมือวัด (Calibration) เครื่องมือวัดต่างๆ ตามข้อกำหนด อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง โดยค่าใช้จ่ายผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งสิ้น พร้อมส่งผลรายงานให้คุณควบคุมงานทราบ

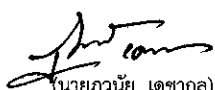
6.27 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบระบบควบคุมระยะไกล (SCADA) โดยการตรวจเช็คระบบซอฟต์แวร์ (software) และฮาร์ดแวร์ (Hardware) ของระบบควบคุมระยะไกล (SCADA) ให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ กรณีที่ระบบควบคุมระยะไกล (SCADA) ไม่สามารถใช้งานได้ เบื้องต้นให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไขก่อน หากไม่สามารถ แก้ไขได้เห็นควรแจ้งหนังสือผ่านประธานกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง ทราบเพื่อดำเนินการจัดจ้างต่อไป

6.28 ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดหา เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา และให้ เพียงพอสำหรับการดูแลระบบและตรวจสอบ ปรับปรุง และบำรุงรักษาระบบผลิตน้ำประปา โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายของผู้ รับจ้างเองทั้งสิ้น ดังนี้

คุณภาพน้ำประปา (รายวัน)

- ความเป็นกรด-ด่าง (pH) 6.5 – 8.5
- ค่าความขุ่น (Turbidity) ไม่เกิน 4 NTU
- คลอรีนคงเหลือในระบบ (Chlorine Residual) 0.2-0.5 มิลลิกรัมต่อลิตร

6.29 ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการดูแลระบบ ตรวจสอบ ปรับปรุงและ บำรุงรักษาระบบผลิตน้ำประปา ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยในสถานที่ที่ ผู้ว่าจ้างกำหนดให้



(นายอนุชัย เดชากุล)

ผู้จัดการช่างซ่อมเขตงานฯ



(นายทิวา ทาญประสานกิจ)

ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

6.30 ผู้รับจ้างต้องควบคุม ดูแลพนักงานของผู้รับจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ตามรายละเอียดเงื่อนไขข้อกำหนดของงานจ้างเหมาบริการตรวจสอบ ปรับปรุง และบำรุงรักษาระบบผลิตน้ำประปา ตลอดจนกฎระเบียบข้อบังคับและคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หากพนักงานของผู้รับจ้างบกพร่องในการปฏิบัติหน้าที่ หรือประพฤติตนไปในทางที่ไม่เหมาะสม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิให้ผู้รับจ้างย้ายพนักงานผู้นั้นออกจากสถานที่ปฏิบัติงานในเวลาใดก็ได้ ซึ่งผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามและจัดหาพนักงานคนอื่นที่เหมาะสม มาปฏิบัติหน้าที่แทนโดยทันที และไม่สามารถจัดพนักงานผู้นั้นมาปฏิบัติหน้าที่ ณ จุดเดิมได้อีกและหากพนักงานผู้นั้นไปปฏิบัติหน้าที่ ณ จุดใหม่ที่ย้ายไปแล้ว ผู้ว่าจ้างตรวจพบว่ามีความบกพร่องในการปฏิบัติหน้าที่หรือประพฤติตนไปในทางที่ไม่เหมาะสม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิพิจารณาให้พนักงานคนนั้น ออกจากการปฏิบัติหน้าที่ทันที และไม่อนุญาตให้ผู้รับจ้างรับพนักงานผู้นั้นกลับเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ในระหว่างสัญญาจ้างได้อีก หากผู้รับจ้างละเลยหรือไม่ปฏิบัติตาม ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ ที่จะยกเลิกสัญญาได้

6.31 ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือกับผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่มีงานเร่งด่วนฉุกเฉินหรือจำเป็นจะต้องเร่งรัดปฏิบัติงานโดยเร็ว หรือกิจกรรมอื่นๆ หากผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วว่าสมควรจัดสรรพนักงานเพิ่มผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานดูแลระบบเพิ่มให้กับผู้ว่าจ้างในอัตราที่ตกลงกับผู้ว่าจ้าง


6.32 ผู้รับจ้างตรวจสอบและรายงานความชำรุดบกพร่องของระบบสาธารณูปโภคให้ ผู้ว่าจ้างทราบทันทีที่พบเห็นความชำรุดบกพร่อง พร้อมทั้งแก้ไขความชำรุดในเบื้องต้นเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับระบบ ทรัพย์สิน หรือแม้แต่บุคลากรและผู้ประกอบการของผู้ว่าจ้าง

6.33 ผู้รับจ้างต้องประชุมประสานงานกับผู้ควบคุมงานเป็นประจำทุกเดือน หรือหากผู้ควบคุมงานมีความจำเป็น จะจัดให้มีการประชุมเป็นกรณีพิเศษ เพื่อปรับปรุงแนวทางในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายของผู้ว่าจ้าง

6.34 ผู้รับจ้างต้องจ่ายเงินค่าจ้างของพนักงานไม่น้อยกว่าอัตราค่าแรงขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนดหากมีเปลี่ยนแปลงอัตราค่าแรง หรือค่าจ้างในระหว่างสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้างเพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างตลอดอายุสัญญา รวมถึงผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน

6.35 เมื่อผู้รับจ้างได้รับมอบพื้นที่ดูแลระบบผลิตน้ำประปา ผู้ว่าจ้างจะแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับวัสดุ ครุภัณฑ์ที่อยู่ในพื้นที่ที่ผู้รับจ้างมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแล ปรับปรุง และบำรุงรักษาให้กับผู้ว่าจ้าง และจะต้องเข้าตรวจสอบเครื่องมือและอุปกรณ์ ให้สามารถใช้งานได้ตามลักษณะการใช้งานของอุปกรณ์แต่ละชนิดเพื่อรักษาประสิทธิภาพของระบบให้มีความถูกต้องแม่นยำเสมอ นับตั้งแต่วันเริ่มสัญญาตลอดระยะเวลาในสัญญา

6.36 ผู้รับจ้างต้องร่วมกับผู้ว่าจ้างพัฒนาปรับปรุงระบบ พร้อมทั้งจัดตั้งทีมงาน ศึกษา สำรวจและรวบรวมความต้องการ ตามความคาดหวังของผู้ใช้งานและผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ระบบให้ตรงตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง โดยจัดทำเป็นรายงานเบื้องต้น ประกอบด้วยรายงานผลการสำรวจระบบ ความต้องการ



(นายอนุชัย เดชากุล)

ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)

ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

อุปกรณ์ เครื่องมือ และการทำงานของระบบ วิเคราะห์ออกแบบระบบเพื่อการพัฒนา ให้ตรงความต้องการของการผลิต น้ำประปา รวมทั้งการเชื่อมโยงกับระบบเดิมที่มีอยู่ในปัจจุบัน

6.37 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาช่างที่ชำนาญงานและผ่านการฝึกอบรมด้านการตรวจสอบบำรุงรักษาและซ่อมแซม แก๊ซ ระบบผลิตน้ำประปา จากตัวแทนจำหน่ายหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์เครื่องที่ใช้ในระบบผลิตน้ำประปา

6.38 ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารเกี่ยวกับงานดูแลระบบ ตรวจสอบ ปรับปรุงและบำรุงรักษาระบบผลิต น้ำประปา เช่น ปริมาณน้ำประปาที่ผลิตได้ในแต่ละวัน คุณภาพน้ำประปาที่ผลิตได้คุณภาพน้ำดิบที่นำมาใช้ผลิต น้ำประปา การบำรุงรักษาครุภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ ของระบบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และรายละเอียด อื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ส่งให้ผู้ว่าจ้างเป็นประจำในการส่งมอบงานทุกครั้ง

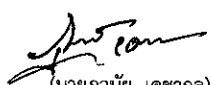
6.39 หากพบความชำรุดเสียหาย ที่เกิดขึ้นกับ เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ จากการใช้งานเสื่อมสภาพ ตามอายุการใช้งาน ระบบขัดข้อง หรือคุณภาพน้ำไม่ได้มาตรฐานที่กำหนดผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทางผู้รับจ้างทราบโดยทันที และผู้รับจ้างจะต้องเข้าดำเนินการซ่อมแซมแก๊ซโดยไม่ชักช้าเพื่อที่จะได้ดำเนินการซ่อมแซมแก๊ซให้สามารถใช้งานได้ดี อย่างเต็ม ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการติดตั้งเครื่องมือและอุปกรณ์นั้นๆ และผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายของเครื่องจักรเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหาย ซึ่งการซ่อมแซมแก๊ซ เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ ต่างๆที่ชำรุด จะต้องได้รับการอนุมัติอย่างเป็นทางการจากผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการทุกครั้ง

6.40 ผู้รับจ้างต้องติดตามตรวจสอบวิเคราะห์ผลคุณภาพน้ำประปา อย่างสม่ำเสมอ โดยคุณภาพน้ำประปาต้องมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค ตามคำแนะนำขององค์การอนามัยโลก (WHO) รวมถึงวิเคราะห์และรายงานผลวิเคราะห์น้ำโดยค่าจำเป็นเบื้องต้น เป็นประจำทุกวัน

6.41 ผู้รับจ้างจะต้องเข้าทำการตรวจเช็คระบบผลิตน้ำประปาและนำตัวอย่างน้ำดิบ ไปทำการวิเคราะห์ คุณภาพและทดสอบคุณสมบัติวิธี Jar Test วันเริ่มสัญญา

6.42 ผู้รับจ้างจะต้องตรวจวัดคุณภาพน้ำประปาให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของ การประปา ส่วนภูมิภาค ตามคำแนะนำขององค์การอนามัยโลก (WHO) และคุณภาพน้ำจากเครื่องทำน้ำดื่ม ตามมาตรฐาน ประกาศ กรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์คุณภาพน้ำดื่มได้ เป็นประจำทุกเดือนจำนวน จุดตามใบประมาณการ (ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้กำหนด จุดในแต่ละเดือน) และรายงานผลให้ผู้ว่าจ้างรับทราบ ตลอดระยะเวลาในสัญญา ผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

6.43 ในกรณีระบบผลิตน้ำประปาชำรุดจนไม่สามารถผลิตน้ำประปาได้ เบื้องต้นให้ผู้รับจ้างดำเนินการจัดหา เครื่องมือ และอุปกรณ์เข้ามาทดแทนให้สามารถผลิตน้ำประปาได้ตามปกติ จนกว่า ผู้ว่าจ้างซ่อมแซมเครื่องมือ และ อุปกรณ์ในการผลิตน้ำประปาที่ชำรุดจะดำเนินการซ่อมแซมแล้วเสร็จ



(นายอานูช ชาญกุล)

ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา ทาญประสานกิจ)

ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต



## 7. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

7.1 ต้องรับผิดชอบโดยสิ้นเชิง และปฏิบัติต่อพนักงานของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน ทั้งที่พระราชบัญญัติไว้ในปัจจุบันหรือที่จะใช้บังคับในโอกาสต่อไป รวมทั้งกฎหมายอื่น ๆ ที่กำหนดไว้หรือที่จะใช้บังคับในโอกาสต่อไป ที่รัฐพึงมีให้แก่ลูกจ้าง

7.2 ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

7.3 ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัดตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

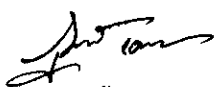
7.4 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างกระทำละเมิดต่อผู้ว่าจ้าง หรือผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้างอันเกี่ยวกับงานจ้างนี้ ไม่ว่าจะกระทำเองหรือร่วมกับผู้อื่น ผู้รับจ้างต้องยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดทันที

7.5 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายหรือสูญหายแก่ทรัพย์สิน วัสดุ อุปกรณ์ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นให้กับผู้ว่าจ้าง หรือผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้างทั้งหมด

7.6 ถ้าพนักงานของผู้รับจ้างคนใดไม่ตั้งใจ หรือขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน หรือมีอาการมีเมมาขณะปฏิบัติงาน อันเนื่องจากได้ดื่มสุราก่อนหรือขณะปฏิบัติงาน หลบเลี่ยงหรือละทิ้งงาน ชัดคำสั่ง หรือฝ่าฝืนกฎระเบียบของผู้ว่าจ้าง แสดงกิริยาไม่สุภาพต่อผู้มาใช้บริการของผู้ว่าจ้าง หรือกระด้างกระเดื่องต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ปฏิบัติงานนอกเหนือจากหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายหรือกระทำการอื่นใดเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ใส่ตนหรือผู้อื่น รับงานหรือรับจ้างผู้อื่น มีพฤติกรรมอันส่อไปในทางทุจริต รวมทั้งประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว ผู้รับจ้างจะส่งพนักงานผู้นั้นเข้าปฏิบัติงานอีกไม่ได้ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานทดแทนให้ครบจำนวนที่กำหนดไว้ โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้นจากผู้ว่าจ้างหากพนักงานของผู้รับจ้างกระทำผิดดังกล่าว เจ้าหน้าที่ควบคุมงานหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิยึดบัตรรักษาความปลอดภัยบุคคลที่ผู้ว่าจ้างเป็นผู้ออกให้ และพนักงานผู้นั้นต้องออกจากพื้นที่รับผิดชอบทันที

7.7 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่พนักงานของผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธินำเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้พนักงานของผู้รับจ้างได้ และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างอาจถือเป็นสาเหตุบอกเลิกสัญญาและผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายได้ด้วย

7.8 หากพนักงานที่ผู้รับจ้างจัดหามาปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามข้อกำหนด หรือผู้ว่าจ้างเห็นว่าไม่เหมาะสมหรือไม่มีความชำนาญพอที่จะปฏิบัติงานให้เกิดผลดีต่อผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานมาทดแทนหรือเปลี่ยนใหม่เมื่อได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้นจากผู้ว่าจ้าง



(นายอันวีย์ เดชากุล)  
ผู้จัดการช่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา ทาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองช่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

7.9 ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำหรืองดเว้นการกระทำการใด ๆ อันเป็นการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ดี และผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว แต่ผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หรือกรณีที่ผู้รับจ้างตกเป็นบุคคลล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยมีต้องบอกกล่าวล่วงหน้า และผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายได้ด้วย โดยเมื่อผู้รับจ้างได้รับทราบการบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างยินยอมให้ถือว่าสัญญานี้เป็นอันระงับสิ้นสุดลงโดยทันที

7.10 ต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่งโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน และผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

7.11 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการทำงานของผู้รับจ้างเองทุกกรณี

7.12 การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างต้องไม่กระทบกระเทือนหรือรบกวนต่อผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้าง และต้องควบคุมดูแลมิให้เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างเข้าไปในพื้นที่เขตหวงห้ามที่ผู้ว่าจ้างมิได้อนุญาตเป็นอันขาด

7.13 ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย หากพนักงานของผู้รับจ้าง ก่อความวุ่นวาย นัดหยุดงาน หรือกระทำการอันเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างเสื่อมเสียชื่อเสียง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับตามอัตรา 200,000.- (สองแสนบาทถ้วน) ต่อครั้งที่ตรวจพบและผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายเพิ่มเติมรวมทั้งผู้ว่าจ้างอาจถือเป็นสาเหตุในการบอกเลิกสัญญาได้ด้วย

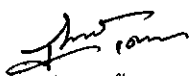
7.14 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่พนักงานของผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่พนักงานของผู้รับจ้างได้ และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว และผู้ว่าจ้างอาจถือเป็นสาเหตุบอกเลิกสัญญาได้ด้วย

7.15 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง (ทอท.) ถูกบุคคลที่สามร้องเรียน เรียกร้องหรือฟ้องร้องคดีความผิดอันเนื่องเกี่ยวกับการกระทำหรือการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือของลูกจ้างหรือผู้อยู่ใต้อาณัติของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องปกป้องรวมถึงดำเนินการแก้ต่าง หรือว่าต่างให้กับผู้ว่าจ้าง (ทอท.) ให้หลุดพ้นจากการเรียกร้องหรือคดีความดังกล่าว หากผู้ว่าจ้าง (ทอท.) ต้องเสียค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายแก่บุคคลที่สามเนื่องจากการเรียกร้องหรือคดีความดังกล่าวเป็นจำนวนเงินเท่าใด ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดให้คืนให้แก่ผู้ว่าจ้าง (ทอท.) ด้วย

7.16 กรณีผู้รับจ้างหยุดงานไม่เข้ามาปฏิบัติงานติดต่อกันเกิน 3 วัน ผู้ว่าจ้างสามารถบอกเลิกสัญญาได้ทันที

7.17 ในกรณีที่พนักงานเข้าปฏิบัติงานไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ตามข้อ 8 ผู้รับจ้างจะต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างลดค่าจ้างลงตามจำนวนค่าจ้างของพนักงานและปรับในอัตราคนละ 5 (ห้า) เท่าของจำนวนค่าจ้างของพนักงาน โดยคำนวณตามจำนวนพนักงานที่ขาดงานในแต่ละช่วงเวลา ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างมีอำนาจยึดและหักเอาจากเงินค่าจ้างประจำงวดที่ผู้ว่าจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง โดยมีต้องบอกกล่าว

7.18 ในกรณีที่พนักงานซึ่งทำหน้าที่ปฏิบัติงานตามข้อ 8 มาปฏิบัติงานล่าช้ากว่ากำหนดเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายกับผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเงินเป็นจำนวน 10 (สิบ) เท่าของอัตราค่าจ้างแต่ละตำแหน่ง



(นายอานวนัย เตชากุล)

ผู้จัดการช่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)

ผู้รับรองช่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ทำอากาศยานภูเก็ต

7.19 ในกรณีที่ ทอท.ตรวจพบว่าผู้รับจ้างส่งพนักงานที่มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 9 ผู้รับจ้างยินยอมให้ ทอท.ปรับในอัตราคนละ 30 (สามสิบ) เท่าของจำนวนค่าจ้างรายวันของพนักงานต่อ 1 ครั้ง ที่ตรวจพบ

## 8. การจัดเวลาการทำงานของพนักงานของผู้รับจ้างแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

8.1 พนักงานที่ทำงานเต็มวัน (DAY WORK) ให้ปฏิบัติงานวันจันทร์ถึงศุกร์ เริ่มเวลา 08.00 น. ถึงเวลา 17.00น. หยุดวันเสาร์/วันอาทิตย์/วันนักขัตฤกษ์)

8.2 พนักงานที่ปฏิบัติงานกะ จัดให้มีพนักงานปฏิบัติงานทุกวันตามเวลาต่อไปนี้

- กะที่ 1 เริ่มเวลา 08.00 น. ถึงเวลา 16.00 น.

- กะที่ 2 เริ่มเวลา 16.00 น. ถึงเวลา 24.00 น.

- กะที่ 3 เริ่มเวลา 24.00 น. ถึงเวลา 08.00 น.

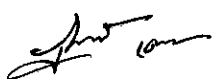
- กะสำรอง (ใช้ในการหมุนเวียนอัตรากำลังทดแทนกะที่ 1-3)

ให้ผู้รับจ้างจัดจำนวนพนักงานปฏิบัติงานกะ ตามตารางต่อไปนี้

เวลาปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่ธุรการ	หัวหน้าช่าง	ช่างเทคนิค	ผู้ปฏิบัติงาน	รวม
เวลาทำการ 08.00-17.00	1 คน				1 คน
กะที่ 1 เวลา 08.00-16.00		1 คน	1 คน	3 คน	5 คน
กะที่ 2 เวลา 16.00-24.00		1 คน	1 คน	2 คน	4 คน
กะที่ 3 เวลา 24.00-08.00			1 คน	2 คน	3 คน
กะสำรอง			1 คน	2 คน	3 คน
รวม	1 คน	2 คน	4 คน	9 คน	16 คน

หมายเหตุ 1. พนักงานของผู้รับจ้างที่ปฏิบัติงานตามสัญญาจะปฏิบัติงานต่อเนื่องกันเกินกว่า 1 ช่วงเวลา (ผลัด) ไม่ได้ เว้นแต่กรณีจำเป็น หรือ เกิดเหตุสุดวิสัยอันควรผ่อนผัน ซึ่งได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างแล้ว

2. กรณีฉุกเฉินหรือกรณีพนักงานไม่มาปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องส่งพนักงานเข้ามาปฏิบัติงานทดแทนให้ครบตามจำนวนที่กำหนด โดยต้องได้รับอนุมัติจากผู้ว่าจ้างก่อน



(นายอานันท์ เดชากุล)

ผู้จัดการช่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)

ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

## 9. หน้าที่และคุณสมบัติประจำตำแหน่งของพนักงานของผู้รับจ้าง

### 9.1 หัวหน้าช่าง 2 คน

#### 9.1.1 มีคุณสมบัติดังนี้

9.1.1.1 ไม่จำกัดเพศ

9.1.1.2 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาช่างไฟฟ้า ช่างอุตสาหกรรมเครื่องกล ที่มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 1 ปี (สาขาช่างไฟฟ้ามีหนังสือรับรองความรู้ความสามารถอาชีพช่างไฟฟ้า)

#### 9.1.2 หน้าที่รับผิดชอบของหัวหน้าช่าง

9.1.2.1 กำกับดูแลการปฏิบัติงานของลูกชุดให้เป็นไปตามระเบียบของผู้ว่าจ้าง

9.1.2.2 กำกับดูแลงานเอกสารให้เป็นไปตามระเบียบของผู้ว่าจ้าง

9.1.2.3 กำกับดูแลผู้ที่เข้าปฏิบัติงานในระบบงานควบคุมและบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ ในระบบบำรุงรักษาเครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ทำอากาศยานภูเก็ต

9.1.2.3 เป็นผู้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่คุมงาน

9.1.2.4 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่คุมงานหรือพนักงานส่วนประปา

และสุขาภิบาล

### 9.2 ช่างเทคนิค 4 คน /

#### 9.2.1. มีคุณสมบัติดังนี้

9.2.1.1 เพศชาย

9.2.1.2 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างไฟฟ้า หรือช่าง อุตสาหกรรมเครื่องกล หรือ อื่นๆ ที่มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า 1 ปี

#### 9.2.2. หน้าที่รับผิดชอบของช่างเทคนิค

9.2.2.1 กำกับดูแลการปฏิบัติงานของลูกชุดให้เป็นไปตามระเบียบของผู้ว่าจ้าง

9.2.2.2 กำกับดูแลงานเอกสารให้เป็นไปตามระเบียบของผู้ว่าจ้าง

9.2.2.3 เป็นผู้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่คุมงาน

9.2.2.4 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่คุมงานหรือพนักงานส่วนประปา

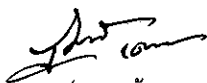
และสุขาภิบาล

### 9.3 ธุรการ 1 คน

#### 9.3.1 มีคุณสมบัติดังนี้

9.3.1.1 ไม่จำกัดเพศ

9.3.1.2 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ ปวช.



(นายนวน เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา ทาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ทำอากาศยานภูเก็ต

### 9.3.2 หน้าที่ได้รับผิดชอบของธุรการ

9.3.2.1 คู่มือเอกสารให้เป็นไปตามระเบียบของผู้ว่าจ้าง

9.3.2.2 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่ควบคุมงานหรือพนักงานส่วนประปา

และสุขาภิบาล

### 9.4 ผู้ปฏิบัติงาน 9 คน

#### 9.4.1 มีคุณสมบัติดังนี้

9.4.1.1 เพศชาย

9.4.1.2 ต้องจบการศึกษาไม่น้อยกว่า มัธยมศึกษาปีที่ 3

9.4.1.3 มีความรู้ความสามารถด้านงานช่างระบบประปาหรือมีประสบการณ์ทางด้านช่างประปา

#### 9.4.2 หน้าที่ได้รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน

9.4.2.1 ช่วยปฏิบัติงานด้านช่างเทคนิค

9.4.2.2 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่ควบคุมงาน

9.4.2.3 ปฏิบัติงานตามที่หัวหน้าชุดสั่ง

## 10. อุปกรณ์และเครื่องมือในการทำงานที่ผู้รับจ้างจัดเตรียม

10.1 ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ ซึ่งเป็นของใหม่ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน เพื่อใช้ในการปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบประปา โดยผู้รับจ้างต้องจัดหาดูแลบำรุงรักษา วัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือตามคู่มือของผู้ผลิตให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและเพียงพอต่อการปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบประปาและทั้งหมดต้องอยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ต้องมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

10.1.1 อุปกรณ์ความปลอดภัยในการทำงาน ส่วนบุคคล เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นเนื่องจากสภาพและสิ่งแวดล้อมในขณะปฏิบัติงาน

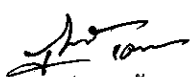
10.1.2 อุปกรณ์ความปลอดภัยในการทำงาน ทั่วไป เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นเนื่องจากสภาพและสิ่งแวดล้อมในขณะปฏิบัติงาน

10.1.3 รถบรรทุก มีกำลังสูงสุดไม่น้อยกว่า 135 กิโลวัตต์ สำหรับผู้ปฏิบัติงานและบรรทุกเครื่องจักรและอุปกรณ์อย่างน้อยจำนวน 1 คัน และต้องได้รับอนุญาตจาก ทภก. ในการนำยานพาหนะเข้าปฏิบัติงานในเขต AIRSIDE พร้อมพนักงานที่สามารถได้รับอนุญาตขับในเขต AIRSIDE ตลอดเวลาและจะต้องจัดเตรียมน้ำมันเชื้อเพลิงให้เพียงพอสำหรับการปฏิบัติงานได้ตลอดเวลาและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการขออนุญาตผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเองทั้งสิ้น โดยผู้รับจ้างต้องจัดทำประกันภัยชั้น 1 และดูแลบำรุงรักษารถยนต์ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

10.1.4 ดิจิตอลมัลติมิเตอร์ True-RMS IP67 หรือดีกว่า 2 เครื่อง

10.1.5 แคลมป์มิเตอร์ True-RMS IP54 หรือดีกว่า 2 เครื่อง

10.1.6 เครื่องวัดค่าความต้านทาน (เมกะโอมมิเตอร์) 1 เครื่อง



(นายอนุชัย เดชากุล)

ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)

ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

10.1.7 ลูกล้อยกเก็บสายไฟ VCT 3x2.5 ยาว 30 เมตร 2 ชุด

10.1.8 เครื่องวัดรอบการหมุนหรือ Tachometer ที่วัดได้ทั้งแบบสัมผัสด้วยการจีพีเอส และแบบไม่สัมผัส โดยการยิงแสงในตัวเดียวกัน 1 เครื่อง

10.1.9 กล้องถ่ายภาพความร้อนแบบพกพา ความละเอียดอินฟราเรด (320 x 240 pixels) หรือดีกว่า 1 เครื่อง

10.1.10 เครื่องตัดไฟเบอร์ ขนาด 14 นิ้ว 1 เครื่อง

10.1.11 เครื่องเชื่อม INVERTER 160 แอมป์ 1 เครื่อง

10.1.12 เครื่องเชื่อมสนาม 1.5 คิว พร้อมอุปกรณ์ชุดเชื่อมสนาม พร้อมถัง 1 เครื่อง

10.1.13 แผงกันพลาสติกพับเก็บได้ ขนาด 58x380x100 ซม. หรือดีกว่า 2 ชุด

10.1.14 บันไดอลูมิเนียม ขนาด 7 ชั้น และ 12 ชั้น อย่างละ 2 ตัว

10.1.15 รถเข็นพื้นสแตนเลส พร้อมขอบกันตก รับน้ำหนักไม่น้อยกว่า 300 กก. 1 คัน

10.1.16 เครื่องวัดแก๊ส (Gas Detector) ที่สามารถตรวจจับและแสดงผลการวัดได้พร้อมกัน ไม่น้อยกว่า 5 ชนิด ดังนี้ สารติดไฟได้ (Combustible) , ออกซิเจน Oxygen (O<sub>2</sub>) , คาร์บอนมอนอกไซด์ (Carbon Monoxide) (CO) , ไฮโดรเจนซัลไฟด์ (H<sub>2</sub>S) , ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (Sulfur dioxide) SO<sub>2</sub> 1 เครื่อง

10.1.17 พัดลมอุตสาหกรรม 4 ขา ขนาด 25 นิ้ว 1 ชุด

10.1.18 เครื่องเชื่อมต่อแบบ HDPE ขนาด ตั้งแต่ 1.5 นิ้ว ถึง 6 นิ้ว 1 เครื่อง

10.1.19 เครื่องเชื่อมต่อชนิด PPR ขนาดตั้งแต่ 25 มิลลิเมตร ถึง 110 มิลลิเมตร 1 เครื่อง

10.1.20 เครื่องสูบน้ำแบบสนาม ไม่น้อยกว่า 6.5 แรงม้า ขนาด 2 นิ้ว พร้อมหัวกระบอกและสายดูด

1 เครื่อง

10.1.21 เครื่องฉีดน้ำแบบแรงดันสูง 130 บาร์ มอเตอร์ 2200 วัตต์ หรือดีกว่า 1 เครื่อง

10.1.22 เครื่องดูดฝุ่นแบบแห้งและเปียก ความจุไม่น้อยกว่า 75 ลิตร 1 เครื่อง

10.1.23 เครื่องกำเนิดไฟฟ้าดีเซล 50Hz 3 เฟส 60 Kva หรือดีกว่า 1 เครื่อง

10.1.24 เครื่องมือวัดค่าคลอริน IP67 จอแสดงผล 128 x 64 pixel หรือดีกว่า 1 เครื่อง

10.1.25 เครื่องมือวัดความชื้น แบบพกพาภาคสนาม IP67 จอแสดงผล 240 x 160 pixel หรือดีกว่า

1 เครื่อง

10.1.26 เครื่องมือวัด pH/ORP แบบพกพาสำหรับงานภาคสนาม IP67 จอแสดงผล 440 x 160 pixel

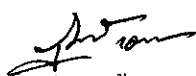
หรือดีกว่า 1 เครื่อง

10.1.27 เครื่องวัดความเค็ม IP65 หรือดีกว่า 1 เครื่อง

10.1.28 พัดลมดูด-เป่าเนกประสงค์ ขนาด 20 นิ้ว พร้อมท่อลมยาว 10 เมตร 2 ชุด

10.1.29 เครื่องตัดท่อ Cutting Machine สำหรับกรู๊ฟ ท่อไซเลอร์ ขนาด 2"- 8" 1 เครื่อง

10.1.30 เครื่องกรู๊ฟ Grooving Machine สำหรับกรู๊ฟ ท่อไซเลอร์ ขนาด 2"- 8" 1 เครื่อง



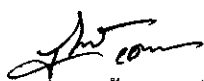
(นายววนีย์ เตชกุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

- 10.1.31 เครื่องส่วนโรตารีไร้สาย 3 ระบบ พร้อมดอกเจาะ พร้อมแบตเตอรี่ 18V 2 ก้อน และชุดชาร์จ 1 เครื่อง
- 10.1.32 เครื่องเป่าลมไร้สาย พร้อมเครื่องชาร์จ และแบตเตอรี่ 18V 5.0 AH x 2 ก้อน หรือดีกว่า 1 ชุด
- 10.1.33 เครื่องบล็อกกระแทกไร้สาย 18V 3/4" พร้อมชุดบล็อก 3/4" ขนาดต่างๆ 1 ชุด
- 10.1.34 เครื่องหินเจียร 4 นิ้ว ไร้สาย 18V 1 ชุด
- 10.1.35 เต็นท์สนาม ขนาด 3x4.5 เมตร 1 หลัง
- 10.1.36 ปั๊มลม 2 HP กำลัง 1,200 วัตต์ 50 ลิตร หรือดีกว่า พร้อมหัวที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ พร้อมเกจวัดลมพร้อมหัวเติม 10-170 ปอนด์ 1 เครื่อง
- 10.1.37 เครื่องเก็บตัวอย่างแบบแนวตั้ง สามารถเก็บตัวอย่างน้ำได้ครั้งละประมาณ 1 ลิตร หรือดีกว่า 1 ชุด
- 10.1.38 ขวดแก้วพร้อมฝา ขนาด 500 ml (Clear Glass Media Bottles with blue Cap) 500 ml จำนวน 10 ขวด
- 10.1.39 ชุด Lockout การบำรุงรักษาแบบพกพา Lock อุตสาหกรรมออก Tag Out Kits สำหรับไฟฟ้า และ Lockout Tagout Gate Valve Lockout อุปกรณ์ล๊อคควาล์วแบบกลมชุดขนาด ต่าง ๆ ใช้ล๊อคพวงมาลัยวาล์วชุดขนาด ต่างๆ และ Lockout for Butterfly Valve ชุดขนาด ต่างๆ ที่ใช้งานในทก. พร้อมกล่องเก็บอุปกรณ์
- 10.1.40 ผู้รับจ้างจะต้องสำรองน้ำมันหล่อลื่น จาระบี นี้อตสกรู แหวนรองต่าง ๆ พร้อมอุปกรณ์ใช้ในการซ่อมแซมท่อน้ำประปา และข้อต่อต่างๆ เพียงพอสำหรับใช้งาน ทุกชนิด และทุกขนาด ที่ใช้งานอยู่ภายในทก.
- 10.1.41 อุปกรณ์สำนักงาน คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ เครื่องปริ้นเตอร์มัลติฟังก์ชันเลเซอร์ สี-ขาวดำ A4/A3 หรือดีกว่า พร้อมกระดาษ และอื่นๆ ต้องเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน
- 10.1.42 เครื่องมือตรวจสอบระบบ
- CPU 12th Generation Intel® Core™ i9 processor หรือดีกว่า
  - กราฟิก NVIDIA RTX หรือดีกว่า
  - Display 15.6" หรือดีกว่า
  - RAM 16 GB DDR5 หรือดีกว่า
  - การจัดเก็บข้อมูล 1 TB M.2 2280 SSD หรือดีกว่า
- 10.1.43 ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ประเภทและชนิดอื่นๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในรายการ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาเข้ามา เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้สำเร็จลุล่วงเรียบร้อย ตามรายละเอียดขอบเขตงานในข้อ 5



(นายอนุชัย เดชากุล)  
ผู้จัดการช่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองช่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

## 11. รายงานและเอกสารต่าง ๆ ที่ผู้รับจ้างต้องจัดส่งให้ผู้ว่าจ้าง

ต้องจัดทำรายงานส่งผู้ว่าจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

11.1 รายงานประจำวัน โดยส่งผ่านเจ้าหน้าที่เวรแต่ละวันของผู้ว่าจ้าง ต้องส่งก่อนเวลา 07.30 น. ของทุกวัน อย่างน้อยจำนวน 2 ชุด ดังต่อไปนี้

- 11.1.1 รายงานการปฏิบัติการประจำวัน (Operation Report)
- 11.1.2 รายงานการซ่อมบำรุงรักษาประจำวัน (Maintenance Report)
- 11.1.3 รายงานสถานะภาพและปัญหาข้อขัดข้องของอุปกรณ์ของระบบฯ
- 11.1.4 รายงานระบบผลิตน้ำ
- 11.1.5 รายงานจำนวนอะไหล่และอุปกรณ์ที่เบิกใช้งาน ที่ใช้งานจริง และคงเหลือ

11.2 รายงานประจำเดือน โดยส่งผ่านเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ต้องส่งก่อนวันที่ 9 ของเดือนถัดไป อย่างน้อยจำนวน 2 ชุด และสำเนา(สี) PDF ลง Flash Drive USB 3.1 ขนาดไม่น้อยกว่า 32 GB อย่างน้อยจำนวน 1 ชุด ดังต่อไปนี้

- 11.2.1 เอกสารบันทึกเวลาการทำงานของพนักงานของผู้รับจ้างทั้งเดือน
- 11.2.2 รายงานสรุปการปฏิบัติการของผู้รับจ้างทั้งเดือน พร้อมปัญหาข้อขัดข้องและข้อเสนอแนะ
- 11.2.3 รายงานสรุปตารางเวลาปฏิบัติงานของพนักงานและจำนวนวันทำงานทั้งเดือน
- 11.2.4 รายงานสรุปปริมาณน้ำต่างๆ และคุณภาพน้ำ พร้อมปัญหาข้อขัดข้องและข้อเสนอแนะ
- 11.2.5 รายงานสรุปการซ่อมบำรุงรักษาของผู้รับจ้างทั้งเดือน พร้อมปัญหาข้อขัดข้องและข้อเสนอแนะ
- 11.2.6 รายงานสรุปจำนวนอะไหล่และอุปกรณ์ที่เบิกใช้งาน ที่ใช้งานจริง และที่คงเหลือ ทั้งเดือน
- 11.2.7 รายงานสรุปสถิติการซ่อมบำรุงทั้งเดือน

11.3 รายงานประจำปี ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. โดยส่งเป็นเอกสารอย่างน้อยจำนวน 2 ชุด ในงวดที่ 12, 24 และ 36 และสำเนา(สี) PDF ลง Flash Drive USB 3.1 ขนาดไม่น้อยกว่า 64 GB อย่างน้อยจำนวน 1 ชุด ในงวดที่ 36 โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

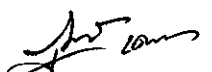
11.3.1 ประวัติการซ่อมบำรุง/การเปลี่ยนเครื่องจักรและอุปกรณ์ ในระบบผลิตประปา เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์การวางแผนบำรุงรักษาและการสำรองอุปกรณ์

11.3.2 เอกสารการบำรุงรักษาเชิงป้องกันซึ่งประกอบด้วยแผนงานแม่บท (Master Plan) แผนงานบำรุงรักษาเชิงป้องกันรายวัน รายเดือน รายสามเดือน รายครึ่งปี และรายปี และแผนงานบำรุงรักษาพิเศษที่ต้องสอดคล้องกับ O&M Manual และ Supplier Specification รวมทั้ง Supplier Recommendation

11.3.3 เอกสารวิธีการซ่อม วิธีการบำรุงรักษา วิธีการแก้ไขอุปกรณ์ในระบบผลิตประปา

11.3.4 เอกสารการวิเคราะห์การเกิดปัญหา และการแก้ไขปัญหาในการซ่อมบำรุงอุปกรณ์

11.4 รายงานอื่น ๆ ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ดำเนินการ ซึ่งอยู่ในขอบเขตงานของผู้รับจ้าง

  
(นายอานันท์ เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ

  
(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต



## 12. การประเมินผลงาน

ผู้ว่าจ้างจะประเมินผลการทำงานของผู้รับจ้างทุกเดือน ตามแบบประเมินผลการให้บริการสำหรับงานปฏิบัติการ และบำรุงรักษาระบบประปา และรายละเอียดของการประเมินผล ซึ่งระบุใน(ตามภาคผนวก 8.) โดยมีรายละเอียดการประเมินอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

### 12.1 การวางแผนการดำเนินงาน

- การวางแผนการปฏิบัติการ ผู้รับจ้างต้องส่งแผนปฏิบัติงานรายวัน รายเดือน และรายปี
- การวางแผนการซ่อมบำรุง ผู้รับจ้างต้องส่งแผนการซ่อมบำรุงรายวัน รายเดือน และรายปี
- การวางแผนการจัดพนักงาน การจัดพนักงานกะ ในแต่ละเดือน
- การวางแผนการใช้ Spare Part ผู้รับจ้างต้องส่งแผนการใช้ Spare part ที่จำเป็นต้องใช้ในแต่ละเดือน

และแต่ละปี

- การวางแผนการใช้วัสดุสิ้นเปลืองในแต่ละเดือน และแต่ละปี

### 12.2 ความสมบูรณ์ของวัสดุอุปกรณ์

- ความไม่พร้อมของวัสดุสื่อสาร
- ความไม่พร้อมของยานพาหนะที่ใช้สำหรับการบำรุงรักษา
- ความไม่พร้อมของเครื่องมือที่ใช้สำหรับการบำรุงรักษา
- ความไม่พร้อมของอุปกรณ์สนับสนุนการปฏิบัติงาน
- ความไม่พร้อมของวัสดุสิ้นเปลือง
- ความไม่พร้อมด้านอื่น ๆ

### 12.3 ความพร้อมของพนักงานในการปฏิบัติงาน

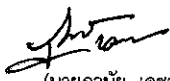
- พนักงานไม่มีความตั้งใจในการทำงาน
- จำนวนพนักงานเข้าทำงานไม่ครบตามแผนการจัดพนักงาน
- พนักงานไม่พร้อมปฏิบัติงาน

### 12.4 การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน

- ไม่มีการใช้อุปกรณ์ป้องกันอุบัติเหตุส่วนบุคคลอย่างเหมาะสม
- ระยะเวลาทำงานของพนักงานเกินตามที่กฎหมายกำหนด

### 12.5 การควบคุม

- การไม่ปฏิบัติตาม เอกสารการปฏิบัติงาน
- การไม่ปฏิบัติงานถูกต้องตรงตามแผนงาน
- สถิติการเกิดอุบัติเหตุที่เพิ่มขึ้น
- การปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามตำแหน่งที่ได้รับมอบหมาย
- การให้บุคคลภายนอกเข้ามาในพื้นที่



(นายอนุชัย เชาวกุล)

ผู้จัดการช่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)

ผู้รับรองช่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

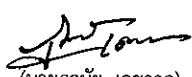
- 12.6 การปฏิบัติตามระเบียบ ทอท.
- การถูกยึดบัตรรักษาความปลอดภัย
  - จำนวนครั้งที่ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของ ทอท. อย่างเคร่งครัด
  - การแต่งกายไม่ถูกต้องตามระเบียบ
  - มีส่วนร่วมในการทะเลาะวิวาท หรือการกระทำอันผิดกฎหมายใด ๆ
- 12.7 การปฏิบัติงานไม่สร้างปัญหา
- จำนวนครั้งที่มิกระทำการอย่างไม่สุภาพเรียบร้อย
  - จำนวนครั้งที่ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง
  - จำนวนครั้งที่ให้บริการโดยไม่คำนึงถึงความพึงพอใจของลูกค้าและชื่อเสียงของ ทอท.
  - การถูกรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรจาก ทอท. และผู้ใช้บริการ
- 12.8 การแก้ปัญหา
- จำนวนครั้งที่อุปกรณ์ชำรุดซ้ำ
  - จำนวนครั้งที่แจ้งให้แก้ไขปัญหาซ้ำ
  - จำนวนครั้งที่แก้ไขปัญหาล่าช้า เนื่องจากการควบคุมของผู้รับจ้าง
- 12.9 การตรงต่อเวลา
- จำนวนครั้งที่ผู้รับจ้างผิดนัด
  - จำนวนครั้งที่ผู้รับจ้างส่งรายงานไม่ตรงต่อเวลา
  - จำนวนครั้งที่พนักงานเข้างานสาย
- 12.10 คุณภาพงานที่ปฏิบัติ
- จำนวนครั้งที่ติดขัดในระบบผลิต เกินข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้าง
  - จำนวนครั้งที่พบว่าอะไหล่ ไม่เพียงพอต่อการใช้งาน
  - คุณภาพในการปฏิบัติงาน
  - คุณภาพความสมบูรณ์ของเอกสาร

#### หมายเหตุ

- การประเมินผลงานสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร
- การประเมินในข้อ 12.1 ให้คะแนนจากการส่งแผนของผู้รับจ้าง
- การประเมินในข้อที่ 12.2 - 12.10 เป็นการลดคะแนนต่อการตรวจพบ

### 13. การจ่ายเงินค่าจ้าง

13.1 ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นงวดๆ เป็นรายเดือน จำนวน 36 งวด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการในแต่ละงวดแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานไว้เรียบร้อยแล้ว



(นายอนุชัย เตชะกุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา ชาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ทำอากาศยานภูเก็ท

13.2 อัตราค่าจ้างที่ผู้รับจ้างได้เสนอราคาไว้ต้องยึดตามราคาเดิมไปตลอดจนครบอายุสัญญา ผู้รับจ้างจะอ้างเหตุใด ๆ มาขอปรับราคาค่าจ้างเพิ่มไม่ได้ ยกเว้นกรณีต่อไปนี้

13.2.1 ในกรณีที่ ทอท. อนุมัติให้เพิ่มอัตราค่าจ้างที่ ทอท. กำหนดในการจ้างเอกชน ทอท. จะปรับเพิ่มค่าจ้างให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ที่จ้างด้วยอัตราจ้างดังกล่าว โดยปรับเพิ่มเฉพาะค่าจ้างแรงงาน เงินประกันสังคมและภาษีมูลค่าเพิ่ม

13.2.2 ในกรณีที่มีการเพิ่มอัตราค่าจ้างออกเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมตามกฎหมาย ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงที่จะเพิ่มอัตราค่าจ้างออกเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมในงานจ้างนี้ ให้เป็นไปตามอัตราที่กฎหมายกำหนด และภาษีมูลค่าเพิ่ม

13.2.3 ในกรณีที่มีการเพิ่มอัตราภาษีมูลค่าเพิ่มตามกฎหมาย ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงที่จะเพิ่มอัตราภาษีมูลค่าเพิ่มในงานจ้างนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างจะได้มีการแก้ไขสัญญาระหว่างกันเพื่อเปลี่ยนแปลงวงเงินค่าจ้างให้สอดคล้องกับจำนวนเงินที่เพิ่มขึ้นดังกล่าว

13.3 ในกรณีที่มีการลดหย่อนการออกเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมตามกฎหมาย หรือลดอัตราภาษีมูลค่าเพิ่มตามกฎหมายจากที่ผู้รับจ้างได้เสนอราคาไว้กับผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงที่จะลดค่าจ้างในส่วนของเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม หรือภาษีมูลค่าเพิ่ม ให้สอดคล้องตามกฎหมาย ทั้งนี้ การลดเงินค่าจ้างดังกล่าว ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเอาจากเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง


13.4 ทอท. ตกลงจ่ายเงินค่าจ้างทำงานเป็นกะให้กับพนักงานของผู้รับจ้างที่มีชั่วโมงทำงานไม่อยู่ในช่วงชั่วโมงปกติ (08.00 น. – 17.00 น.) อัตราชั่วโมงละ 8.- บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) ตามจำนวนพนักงานที่ปฏิบัติงานจริงในช่วงเวลานั้น โดยให้ผู้รับจ้างทำการเบิกจ่ายพร้อมกับเงินค่าจ้างรายเดือน


#### 14. เกณฑ์การตรวจรับงาน

- 14.1 ผู้รับจ้างส่งเอกสารลงเวลาการทำงานของพนักงานของผู้รับจ้างประจำเดือน
- 14.2 ผู้รับจ้างส่งรายงานการปฏิบัติงานประจำเดือน
- 14.3 เอกสารรายงานจัดหาวิทยุสื่อสาร เช่น ใบแจ้งหนี้ หรือ สำเนาใบเสร็จรับเงิน ฯลฯ
- 14.4 เอกสารรายงานอุปกรณ์และเครื่องมือในการทำงานที่ผู้รับจ้างจัดเตรียม ตามข้อที่ 10

#### 15. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานควบคุมระบบผลิตน้ำประปา ที่เป็นสัญญาฉบับเดียวในวงเงินไม่น้อยกว่า 7,000,000.- บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน)(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วย ระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานที่ซึ่งกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื้อถือ

  
(นายอานันท์ เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ

  
(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

ผู้เสนอราคาในรูปแบบของ **กิจการร่วมค้า** ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมรายอื่นทุกราย

- กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้ร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

## 16. เงื่อนไขที่ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติในวันยื่นเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องจัดส่งรายละเอียดของการยื่นข้อเสนอดังต่อไปนี้

### 16.1 คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องส่งหนังสือรับรองผลงานควบคุมระบบผลิตน้ำประปา ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า 7,000,000.- บาท(เจ็ดล้านบาทถ้วน)(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วย ระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานที่ซึ่งกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื่อถือ ในกรณีที่ผลงานที่ผู้เสนอราคานำมาแสดงเป็นผลงานที่ออกโดยหน่วยงานเอกชน ผู้รับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจของหน่วยงานเอกชนนั้น โดยต้องสำเนาสัญญาและหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย หรือสำเนาใบเสร็จรับเงินของสัญญาที่เสนอมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

### 16.2 ข้อเสนอด้านเทคนิค

16.2.1 บุคลากรสำหรับงานจ้างนี้ (ตามคุณสมบัติ ข้อ 9 ) ประกอบด้วย

จำนวนบุคลากร

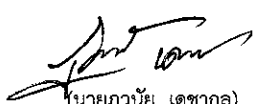
ชื่อ คุณวุฒิ ของบุคลากร

16.2.2 ผู้เสนอราคาต้องจัดทำเอกสารเสนอ แผนการจัดอัตราบุคลากร และคุณสมบัติของพนักงาน โดยสรุป เพื่อรับผิดชอบการดำเนินงานตามสัญญาจ้าง เพื่อประกอบการพิจารณาในวันยื่นเสนอราคา

16.2.3 โครงสร้างองค์กรสำหรับงานจ้างนี้จะต้องมีบุคลากรของผู้เสนอราคา ต้องมี (จบ.) หัวหน้างานที่ขึ้นทะเบียนกับสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน โดยยื่นใบรับรองการขึ้นทะเบียน เพื่อประกอบการพิจารณา

16.2.4 บุคลากรของผู้เสนอราคาต้องผ่านการอบรมหลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานในพื้นที่อับอากาศ อย่างน้อย 4 คน พร้อมใบรับรองแพทย์ ทั้งนี้ผู้ออกใบรับรองแพทย์สำหรับการทำงานในที่อับอากาศเท่านั้น

16.2.5 ผู้เสนอราคาจะต้องแนบหลักฐานการรับ – จ่าย เงินเดือน หรือการหักภาษีเงินได้ และ สำเนาเอกสารการนำส่ง เงินประกันสังคมของบุคลากร ย้อนหลัง 120 วัน นับจากวันที่ยื่นซองเสนอราคามาด้วย โดยผู้เสนอราคาต้องแนบหนังสือรับรองประสิทธิภาพการทำงาน (ตามข้อ 9) จากหน่วยงานที่เชื่อถือได้ มาแสดงในวันยื่นเสนอราคาด้วย



(นายนวนัย เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

## 17. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท.

17.1 คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ ทอท. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. อย่างเคร่งครัด

17.2 ห้ามมิให้ผู้เสนอราคาหรือคู่ค้าให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทให้แก่บุคลากรของ ทอท.

## 18. เงื่อนไขตามแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP)

18.1 ในกรณี ทอท. ประกาศใช้แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) และย้ายไปปฏิบัติงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงานสำรองตามที่กำหนดไว้ในแผน BCP ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือในการส่งพนักงานของผู้รับจ้างไปปฏิบัติงานในสถานที่ปฏิบัติงานสำรองด้วยความรวดเร็วภายในเวลาและตามจำนวนที่ ทอท. กำหนด

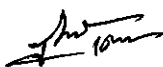
18.2 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างไปปฏิบัติงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงานสำรองตามแผน BCP ทอท. จะชำระเงินค่าจ้างให้ตามจำนวนของพนักงานของผู้รับจ้างที่ได้เข้าปฏิบัติงานตามความเป็นจริง

## 19. การดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.

คู่ค้าต้องลงนามรับทราบในเอกสารแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท. (AOT Supplier Sustainable Code of Conduct) (ตามภาคผนวก 9.) พร้อมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางดังกล่าว เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าของ ทอท. มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ดูแลสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงความปลอดภัยของลูกจ้าง รวมถึงการดำเนินงานที่อื่นซึ่งจะส่งผลกระทบต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องผ่านการกำกับดูแลกิจการทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

## 20. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

ทอท. พิจารณาตัดสินด้วยเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาราคารวมทั้งสิ้น



(นายอันวีย์ เดชากุล)

ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ

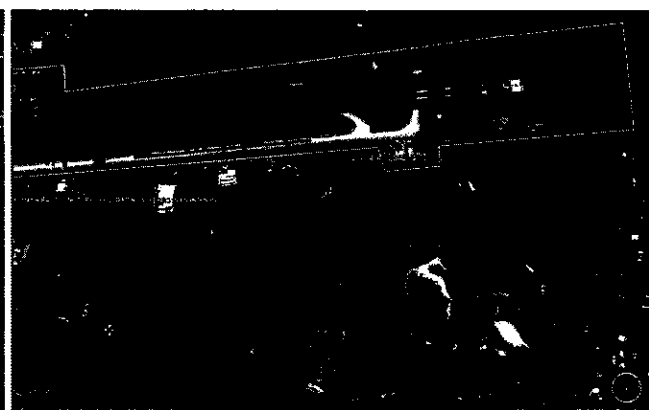
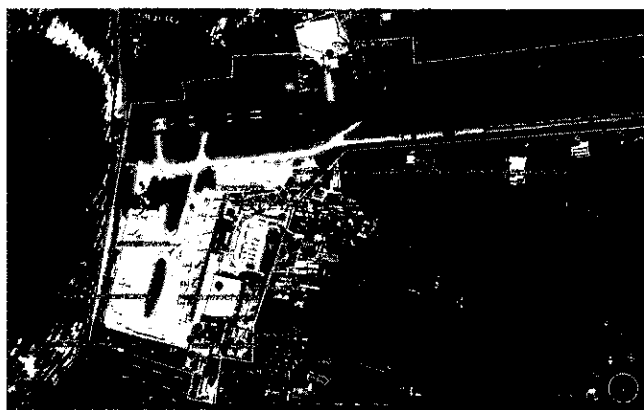
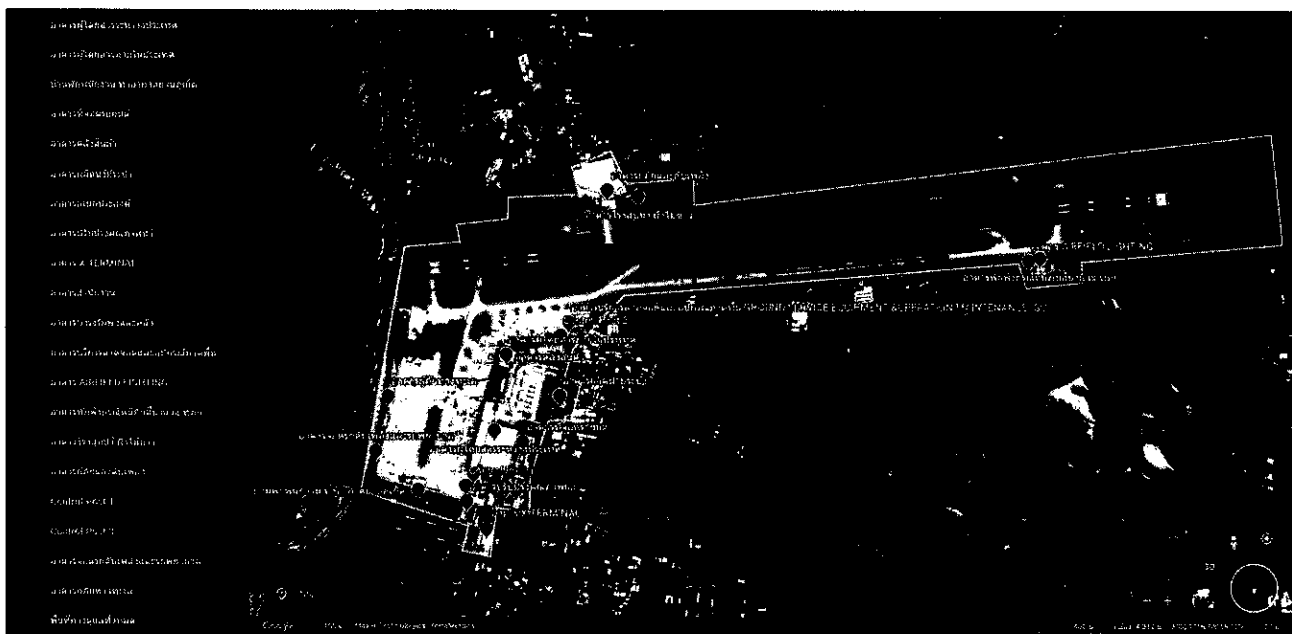


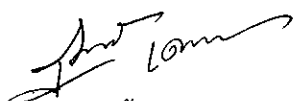
(นายทิวา หาญประสานกิจ)


ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

# ภาคผนวก 1



  
(นายอานันท์ เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ

  
(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

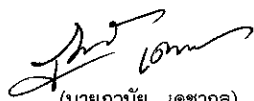
ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต


ภาคผนวก 2

เครื่องทำน้ำดื่ม DWD-1-001 ถึง DWD-1-009 และ IWD-1-001 ถึง IWD-4-018

แบบตรวจสอบ เครื่องทำน้ำดื่ม / คำชี้แจง:โปรดทำเครื่องหมายวงกลม O ในช่องตัวเลือกของ "สิ่งที่พบ" และระบุข้อมูลที่ตรงกับความจริงมากที่สุด				หมายเลขเครื่อง
หัวข้อการตรวจสอบ	สิ่งที่พบ	ช่องสำหรับระบุข้อมูล		
<b>1. สถานที่ติดตั้ง</b>				ชื่อผู้ตรวจสอบ.....
1.1	บริเวณที่ตั้งมีฝุ่นมาก	ใช่ / ไม่ใช่		เบอร์ติดต่อ.....
1.2	พบแมลงหรือตัวพาหะนำโรคบริเวณเครื่องทำน้ำดื่ม	ใช่ / ไม่ใช่		มีภาพถ่ายจำนวน.....ภาพ
<b>2. ลักษณะทางกายภาพ</b>				วันที่ตรวจสอบ...../...../.....
2.1	ความสะอาดภายนอก-ภายใน เครื่องทำน้ำดื่ม	สะอาด / ไม่สะอาด		สถานที่ติดตั้ง.....
2.2	หัวจ่ายน้ำ	ปกติ / ผิดปกติ		
2.3	จุดฝาปิดเครื่องทำน้ำดื่ม	มี / ไม่มี		บันทึกเพิ่มเติม.....
2.4	ความสะอาดของหัวจ่ายน้ำ เครื่องทำน้ำดื่ม	สะอาด / ไม่สะอาด	สิ่งที่พบเมื่อใช้ไม่ล้าสี ตรวจสอบ.....	
2.5	เครื่องทำน้ำดื่ม เป็นสนิม ผุกร่อน ร้าวซึม	ใช่ / ไม่ใช่		
2.6	ความสะอาด ใ้กรองที่ติดตั้ง ภายในหรือภายนอก	สะอาด / ไม่สะอาด		
<b>3. การติดตั้ง</b>				
3.1	บันทึก/รายงานการเปลี่ยน Sediment filter 13"	มี / ไม่มี	วันที่เปลี่ยนไส้กรองล่าสุด...../...../.....	
3.2	บันทึก/รายงานการเปลี่ยน Activated carbon filter 13"	มี / ไม่มี	วันที่เปลี่ยนไส้กรองล่าสุด...../...../.....	
3.3	บันทึก/รายงานการเปลี่ยน Ultra filtration filter 13"	มี / ไม่มี	วันที่เปลี่ยนไส้กรองล่าสุด...../...../.....	
3.4	บันทึก/รายงานการเปลี่ยน Silver GAC & ORP mineral balls 13"	มี / ไม่มี	วันที่เปลี่ยนไส้กรองล่าสุด...../...../.....	
3.5	ยี่ห้อ หรือชื่อผู้ผลิต	มี / ไม่มี	โปรดระบุ.....	
<b>4. ระบบทำความเย็นและระบบไฟฟ้า</b>				
4.1	ระบบทำความเย็นด้วยคอมเพรสเซอร์	ปกติ / ผิดปกติ		
4.2	อุณหภูมิน้ำเย็น 5-10 องศาเซลเซียส	ปกติ / ผิดปกติ	ค่าที่วัดได้.....องศาเซลเซียส	
4.3	กระแสไฟคอมเพรสเซอร์	ปกติ / ผิดปกติ	ค่าที่วัดได้.....แอมป์	
4.4	แรงดันไฟฟ้า 220 โวลต์ / 50 เฮิรตซ์	ปกติ / ผิดปกติ	ค่าที่วัดได้.....V	
4.5	ระบายความร้อนด้วยพัดลมระบายอากาศ	ปกติ / ผิดปกติ		
4.6	สายไฟฟ้าภายใน	ปกติ / ผิดปกติ		
หมายเหตุ:				

แบบตรวจสอบ เครื่องทำน้ำดื่ม / คำชี้แจง:โปรดทำเครื่องหมายวงกลม O ในช่องตัวเลือกของ "สิ่งที่พบ" และระบุข้อมูลที่ตรงกับความจริงมากที่สุด				หมายเลขเครื่อง
หัวข้อการตรวจสอบ	สิ่งที่พบ	ช่องสำหรับระบุข้อมูล		
<b>1. สถานที่ติดตั้ง</b>				ชื่อผู้ตรวจสอบ.....
1.1	บริเวณที่ตั้งมีฝุ่นมาก	ใช่ / ไม่ใช่		เบอร์ติดต่อ.....
1.2	พบแมลงหรือตัวพาหะนำโรคบริเวณเครื่องทำน้ำดื่ม	ใช่ / ไม่ใช่		มีภาพถ่ายจำนวน.....ภาพ
<b>2. ลักษณะทางกายภาพ</b>				วันที่ตรวจสอบ...../...../.....
2.1	ความสะอาดภายนอก-ภายใน เครื่องทำน้ำดื่ม	สะอาด / ไม่สะอาด		สถานที่ติดตั้ง.....
2.2	หัวจ่ายน้ำ	ปกติ / ผิดปกติ		
2.3	จุดฝาปิดเครื่องทำน้ำดื่ม	มี / ไม่มี		บันทึกเพิ่มเติม.....
2.4	แรงดันน้ำออกจากหัวจ่ายน้ำ	ปกติ / ผิดปกติ		
2.5	ความเย็นน้ำออกจากหัวจ่ายน้ำ	ปกติ / ผิดปกติ		
2.6	สายน้ำเข้า/ออก เครื่องทำน้ำดื่ม	ปกติ / ผิดปกติ		
2.7	สภาพทั่วไปโดยรวมเครื่องทำน้ำดื่ม	ปกติ / ผิดปกติ		
หมายเหตุ:				

  
 (นายภูวนัย เดชากุล)  
 ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ

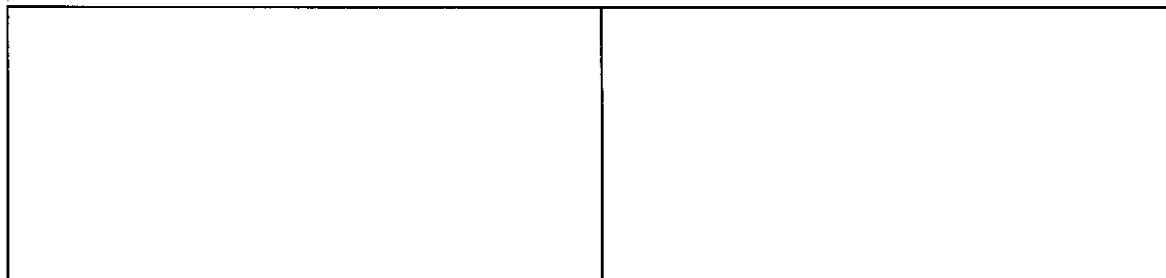
  
 (นายทิวา ทาภูประสานกิจ)  
 ผู้รับร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
 เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

ภาคผนวก 3

อาคารที่ติดตั้ง				
ปีมน้ำรุ่น				
Model				
มอเตอร์รุ่น/ยี่ห้อ				
มอเตอร์รุ่นModel				
มอเตอร์ขนาด		KW	ไฟฟ้า	V
	HZ		Rpm	A
แรงดันด้านทางสูบ		ทางจ่าย		(Bar/PSI)
Shut off head		อุณหภูมิของเหลวที่ใช้งาน		C
ของเหลวที่ใช้		ความเข้มข้น		
แรงดันไฟฟ้า	V	กระแส		A
ทิศทางการหมุน	ตามเข็มนาฬิกา/ทวนเข็มนาฬิกา	ความดันทาน		
ฉนวนมอเตอร์		อุณหภูมิมอเตอร์		
อุปกรณ์ภายในตู้	ปกติ/ชำรุด	แรงดันลมในถัง		(Bar/PSI)
แรงดัน Start/Stop	/			(Bar/PSI)

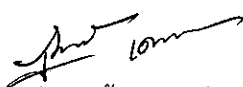
ภาพถ่ายประกอบ




ปัญหาที่ตรวจพบ.....

.....  
 .....

ลงชื่อ _____	ลงชื่อ _____
( _____ )	( _____ )
บริษัท _____	เจ้าหน้าที่ควบคุมงานฯ

  
 (นายทวนัย เตชากุล)  
 ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ

  
 (นายทวนัย เตชากุล)  
 ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
 เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต



ตารางซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์งานระบบผลิตน้ำประปา					
รายการปฏิบัติ	ประจำวัน	ประจำสัปดาห์	ประจำเดือน	ประจำ 6 เดือน	ประจำปี
ตรวจวัด Amp,Volt,Ohm ของเครื่องจักร	/	/	/	/	/
ตรวจสอบการทำงานระบบควบคุมและลูกลอย	/	/	/	/	/
ตรวจสอบรอยรั่วและอัตราการไหล	/	/	/	/	/
จดบันทึกมาตรวจวัดเวลาและนับครั้ง	/	/	/	/	/
ตรวจสอบการสั่นสะเทือน,เสียง,อุณหภูมิของเครื่องจักรและอุปกรณ์	/	/	/	/	/
ทำความสะอาดเครื่องจักรและอุปกรณ์	-	/	/	/	/
ตรวจสอบความต้านทานฉนวนของขั้วและมอเตอร์	-	-	/	/	/
ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า,จุดต่อ,ขั้วต่อสายฟ้า	-	-	/	/	/
ตรวจสอบลูกปืนขั้วและมอเตอร์	-	-	/	/	/
ตรวจสอบสภาพน้ำมันหล่อลื่นและระบายความร้อน	-	-	-	/	/
ตรวจสอบสภาพซีลกันน้ำและโอริง	-	-	-	/	/
กำจัดสิ่งอุดตันในเส้นท่อ,วาล์ว,Check Valve,ใบพัดปั๊ม	-	-	-	/	/
เปลี่ยนน้ำมันหล่อลื่นและระบายความร้อน	-	-	-	-	/
ตรวจสอบสภาพตัวเรือนปั๊มและใบพัด	-	-	-	-	/
ตรวจสอบสภาพ Valve,Check Valve ท่อและหัวจ่ายลม	-	-	-	-	/
ตรวจสอบสภาพท่อสูบล้างในบ่อสูบและบริเวณติดตั้งเครื่องจักร	-	-	-	-	/

ลำดับ

ชื่อ/รายละเอียดเครื่องจักร

- 1 Booster Pump No.1 (Booster Pump CW ชุดที่ 1) อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ
- 2 Booster Pump No.2 (Booster Pump CW ชุดที่ 1) อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ
- 3 Booster Pump No.3 (Booster Pump CW ชุดที่ 1) อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ
- 4 Booster Pump No.1 (Booster Pump CW ชุดที่ 2) อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ
- 5 Booster Pump No.2 (Booster Pump CW ชุดที่ 2) อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ
- 6 Booster Pump No.3 (Booster Pump CW ชุดที่ 2) อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ
- 7 chemical pump No.1 (Pump ระบบบ่มคลอรีน) ถังอาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ



(นายนวนัย เดชากุล)

ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)

ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ทำอากาศยานภูเก็ต

- 8 Booster Pump No.1 (Booster Pump CW ชุดที่ 1) อาคารผลิตน้ำประปา
- 9 Booster Pump No.2 (Booster Pump CW ชุดที่ 1) อาคารผลิตน้ำประปา
- 10 Booster Pump No.3 (Booster Pump CW ชุดที่ 1) อาคารผลิตน้ำประปา
- 11 Booster Pump No.1 (Booster Pump CW ชุดที่ 2) อาคารผลิตน้ำประปา
- 12 Booster Pump No.2 (Booster Pump CW ชุดที่ 2) อาคารผลิตน้ำประปา
- 13 Booster Pump No.3 (Booster Pump CW ชุดที่ 2) อาคารผลิตน้ำประปา
- 14 chemical pump No.1 (Pump ระบบปั๊มคลอรีน) ถึง 5,000ลบ.ม.
- 15 Pump No.1 (Pump ส่งขึ้นหอถังสูงใหม่)
- 16 Back Wash Pump No.1 (Pump ล้างถังกรอง)
- 17 Back Wash Pump No.2 (Pump ล้างถังกรอง)
- 18 Sludge Pump No.1 (Pump สูบน้ำถังตะกอนแบบกรวย)
- 19 Sludge Pump No.2 (Pump สูบน้ำถังตะกอนแบบกรวย)
- 20 Air Blower No.1 (Pump อัดอากาศถังกรองแรงดัน)
- 21 Air Blower No.2 (Pump อัดอากาศถังกรองแรงดัน)
- 22 chemical pump No.1 (Pump ระบบปั๊มคลอรีน) ถึง 200 ลบ.ม.
- 23 Filter Tank HP Pump No.1 (Pump สูบน้ำถังกรองแรงดัน)
- 24 Filter Tank HP Pump No.2 (Pump สูบน้ำถังกรองแรงดัน)
- 25 Mixing Pump No.1 (Pump ระบบกวนสารละลาย)
- 26 Chemical Feed Pump No.1 (Pump ระบบเติมสารละลาย PAC)
- 27 chemical pump No.1 (Pump ระบบปั๊มคลอรีน) ถึงตะกอนแบบกรวย
- 28 chemical pump No.2 (Pump ระบบปั๊มคลอรีน) ถึงตะกอนแบบกรวย
- 29 Booster Pump No.1 (Booster Pump CW ) อาคารพักพิงกรณีหนีภัยสึนามิ
- 30 Booster Pump No.2 (Booster Pump CW ) อาคารพักพิงกรณีหนีภัยสึนามิ
- 31 Booster Pump No.1 (Booster Pump CW ) อาคารดับเพลิงและกู้ภัย 1
- 32 Booster Pump No.2 (Booster Pump CW ) อาคารดับเพลิงและกู้ภัย 1
- 33 Pump No.1 (Booster Pump CW ) อาคารดับเพลิงและกู้ภัย 1
- 34 Pump No.2 (Booster Pump CW ) อาคารดับเพลิงและกู้ภัย 1
- 35 Pump No.1 (Booster Pump CW เติมน้ำรถดับเพลิง) อาคารดับเพลิงและกู้ภัย 1
- 36 Pump No.2 (Booster Pump CW เติมน้ำรถดับเพลิง) อาคารดับเพลิงและกู้ภัย 1
- 37 Pump No.1 (Pump ส่งขึ้นหอถังสูงใหม่) ดับเพลิงเก่า



(นายอนุชัย เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

- 38 Booster Pump No.1 (Booster Pump CW ) อาคารคลังสินค้า
- 39 Booster Pump No.2 (Booster Pump CW ) อาคารคลังสินค้า
- 40 Booster Pump No.1 (Booster Pump CW ) อาคารจอดรถ
- 41 Booster Pump No.2 (Booster Pump CW ) อาคารจอดรถ
- 42 Booster Pump No.1 (Booster Pump CW ) อาคารสำนักงาน
- 43 Booster Pump No.2 (Booster Pump CW ) อาคารสำนักงาน
- 44 Pump No.1 (Pump ส่งขึ้นถึงตาดฟ้า) อาคารสำนักงาน
- 45 Pump No.2 (Pump ส่งขึ้นถึงตาดฟ้า) อาคารสำนักงาน
- 46 Booster Pump No.1 (Booster Pump CW ) อาคาร X-Terminal
- 47 Booster Pump No.2 (Booster Pump CW ) อาคาร X-Terminal
- 48 Water Supply Pump No.1 (Pump สูบน้ำฝั่งไม้ขาว บ่อดิน)
- 49 Water Supply Pump No.2 (Pump สูบน้ำฝั่งไม้ขาว บ่อดิน)
- 50 Water Supply Pump No.1 (Pump สูบน้ำฝั่งไม้ขาว บ่อปูน)
- 51 Water Supply Pump No.2 (Pump สูบน้ำฝั่งไม้ขาว บ่อปูน)
- 52 Submersible Pump Deep Well บ่อหมายเลข 2 (Pump สูบน้ำบาดาล)
- 53 Submersible Pump Deep Well บ่อหมายเลข 3 (Pump สูบน้ำบาดาล)
- 54 Submersible Pump Deep Well บ่อหมายเลข 4 (Pump สูบน้ำบาดาล)
- 55 Submersible Pump Deep Well บ่อหมายเลข 5 (Pump สูบน้ำบาดาล)
- 56 Submersible Pump Deep Well บ่อหมายเลข 6 (Pump สูบน้ำบาดาล)
- 57 Submersible Pump Deep Well บ่อหมายเลข 8 (Pump สูบน้ำบาดาล)
- 58 Submersible Pump Deep Well บ่อหมายเลข 10 (Pump สูบน้ำบาดาล)
- 59 Submersible Pump Deep Well บ่อหมายเลข 11 (Pump สูบน้ำบาดาล)
- 60 Submersible Pump Deep Well บ่อหมายเลข 12 (Pump สูบน้ำบาดาล ฝั่งไม้ขาว)
- 61 Submersible Pump Deep Well บ่อหมายเลข 14 (Pump สูบน้ำบาดาล ฝั่งไม้ขาว)
- 62 Submersible Pump Deep Well บ่อหมายเลข 15 (Pump สูบน้ำบาดาล ฝั่งไม้ขาว)
- 63 Submersible Pump Deep Well บ่อหมายเลข 16 (Pump สูบน้ำบาดาล ฝั่งไม้ขาว)



(นายนวนัย เตชากุล)

ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ

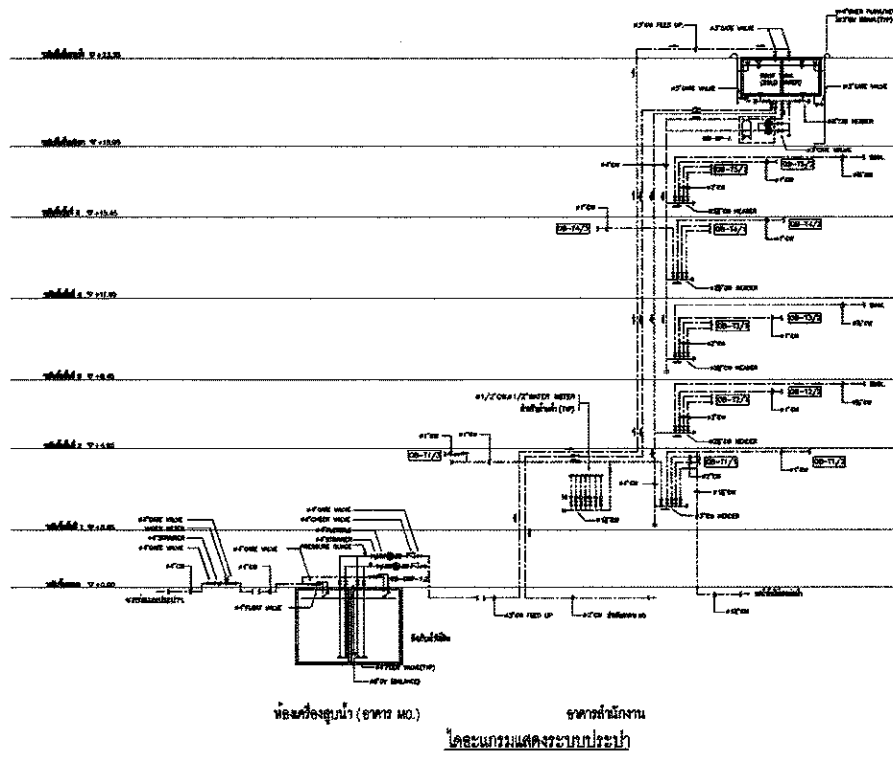
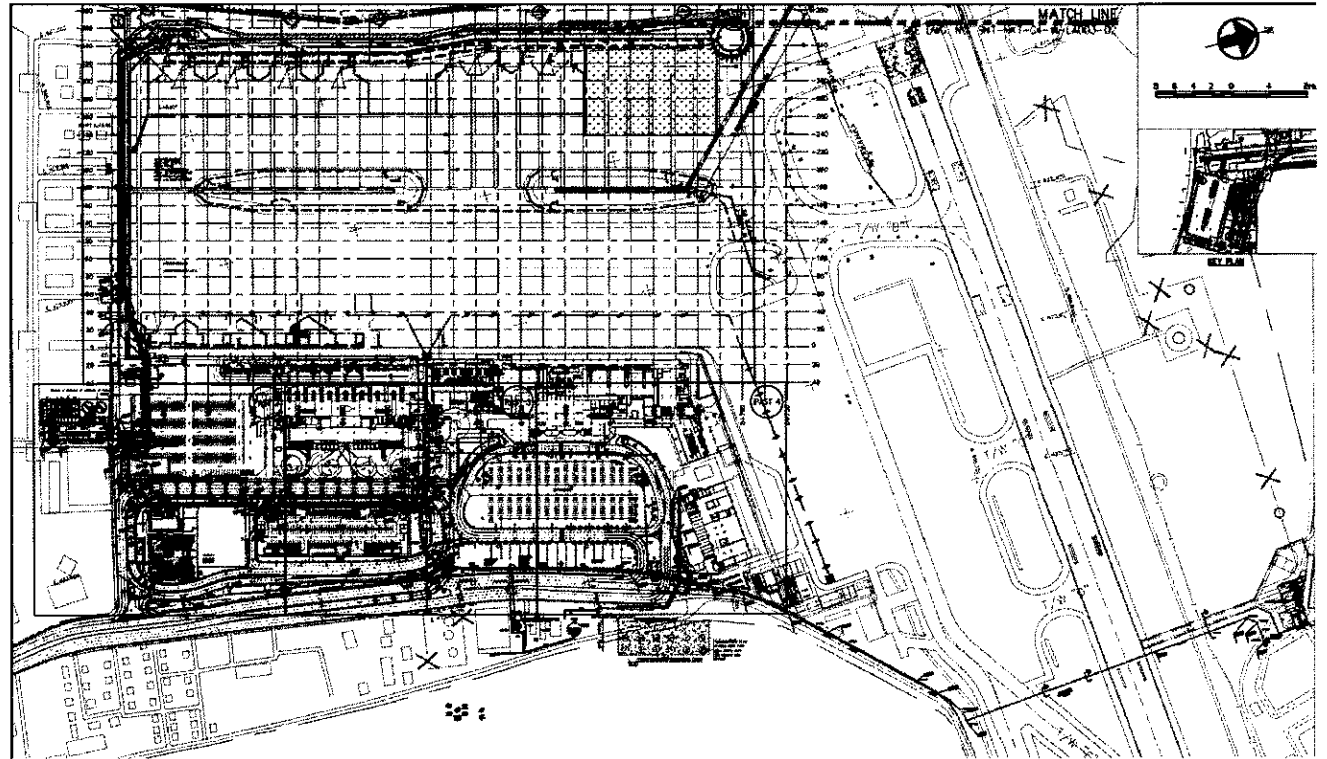


(นายทิวา หาญประสานกิจ)

ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ภาคผนวก 4

แผนท่อส่งน้ำประปา CW

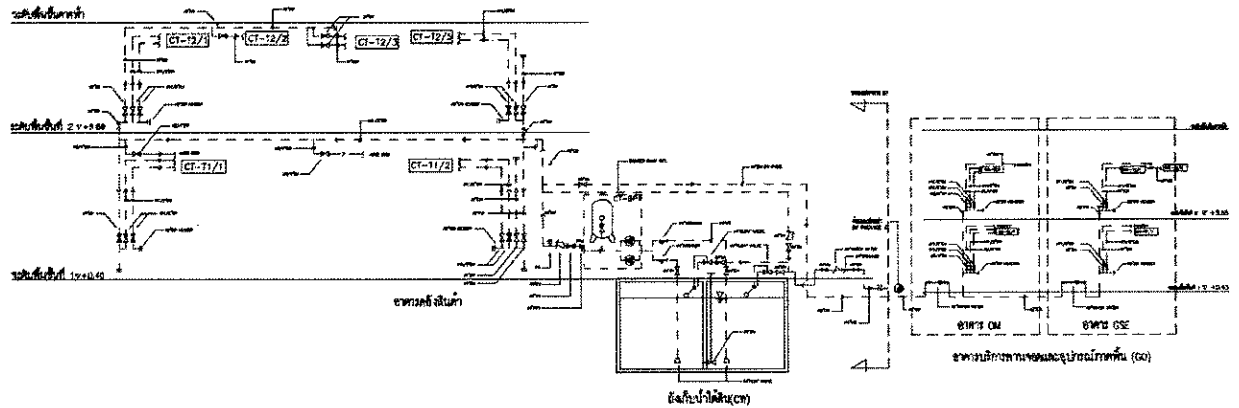
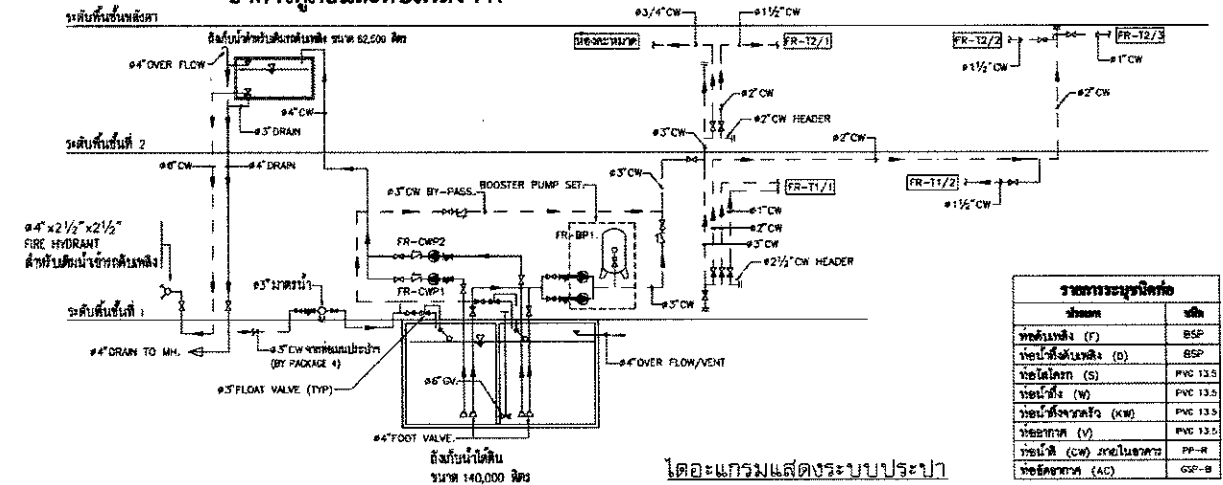


*[Signature]*  
 (นายภูวนัย เตชากุล)  
 ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ

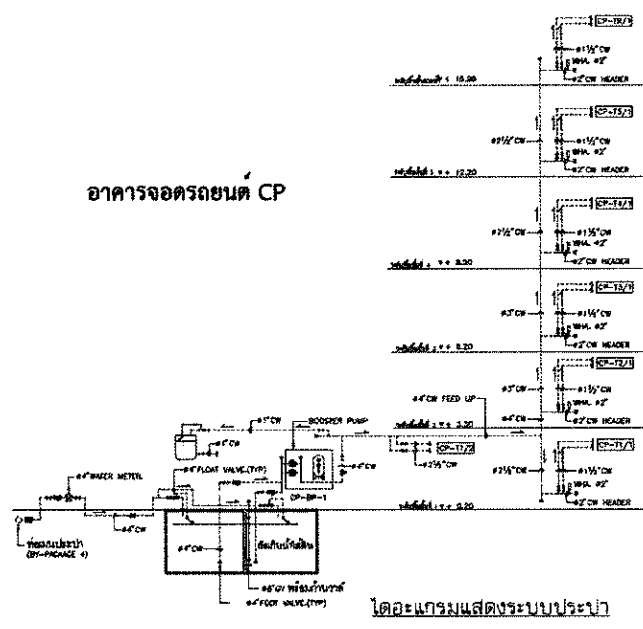
*[Signature]*  
 (นายทิวา หาญประสานกิจ)  
 ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
 เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

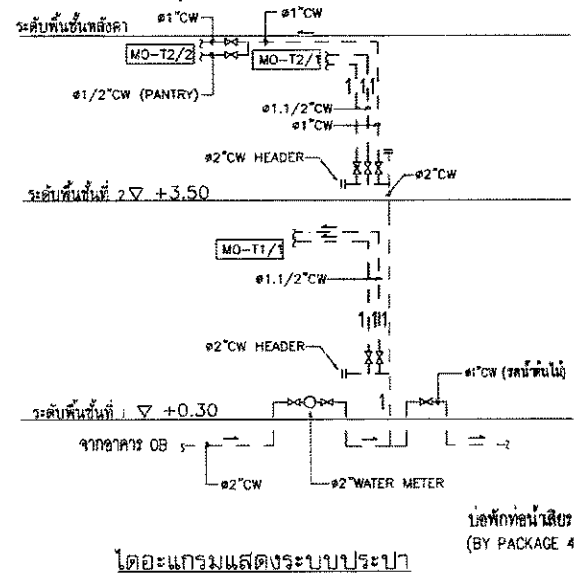
### อาคารกุฎีและตบเพลิง FR



### อาคารจอดรถยนต์ CP



### อาคารบำรุงและคลังทก. MO

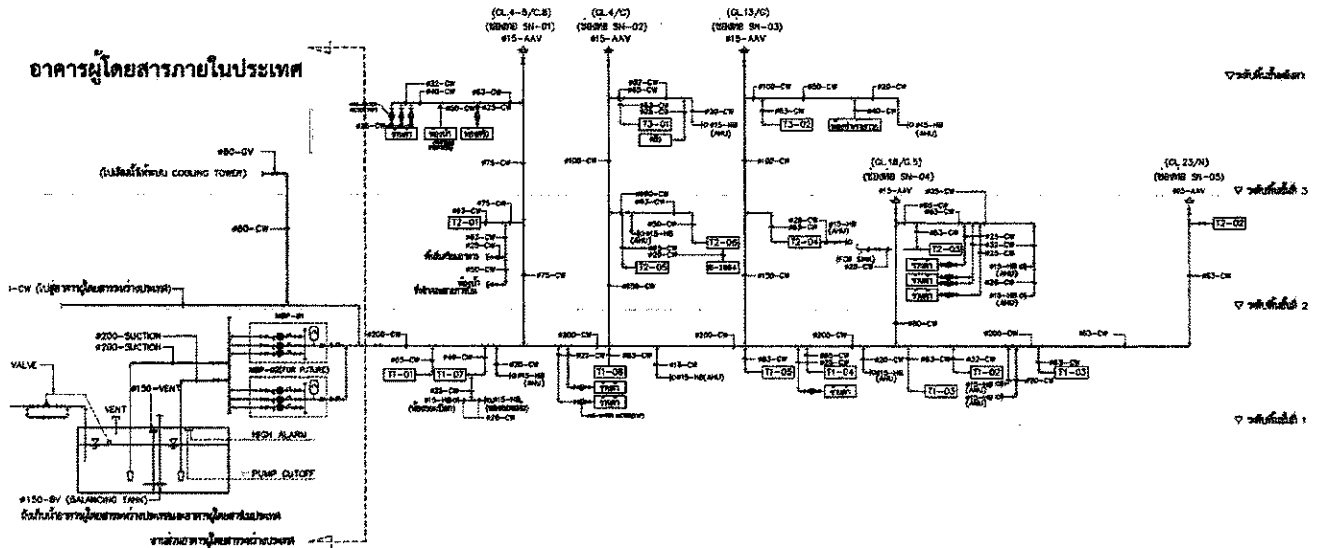


*(Signature)*  
 (นายภูวนัย เสงฆกุล)  
 ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ

*(Signature)*  
 (นายทิวา หาญประสานกิจ)  
 ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

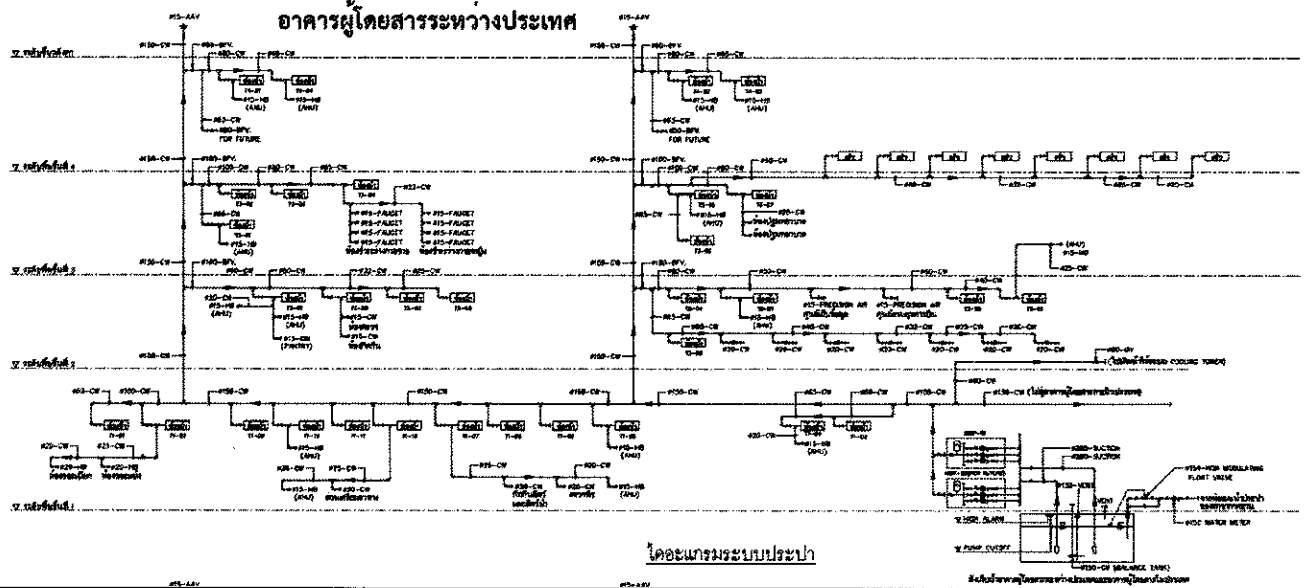
ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
 เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ทำอากาศยานภูเก็ต

**อาคารผู้โดยสารภายในประเทศ**



ไดอะแกรมระบบประปา

**อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ**



ไดอะแกรมระบบประปา

*(Signature)*  
 (นายภูวนัย เดชากุล)  
 ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ

*(Signature)*  
 (นายทิวา หาญประสานกิจ)  
 ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
 เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต



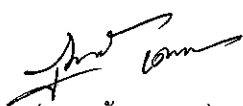
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)  
Airports of Thailand Public Company Limited

Rev.01

# ข้อบังคับและคู่มือปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับผู้รับเหมา



## ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย

  
(นายสุวนัย เตชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ

  
(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

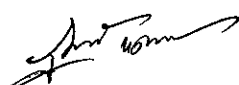
## คำนำ

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 หมวด 1 บททั่วไป ข้อ 4 ให้นายจ้างซึ่งมีผู้รับเหมาชั้นต้นหรือผู้รับเหมาช่วงเข้ามาปฏิบัติงานในสถานประกอบกิจการ จัดให้มีข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมาดังกล่าว เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้รับเหมาให้เป็นไปตามกฎกระทรวงนี้


ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย (ฝปอ.) ได้จัดทำข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงของผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ ทอท. ได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย

ก.ย.61



(นายภูวนัย เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต



## ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา (เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง)

### 1. วัตถุประสงค์

ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้รับเหมาขั้นต้นและผู้รับเหมาช่วงที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ ทอท. ได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและปฏิบัติได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีรายละเอียดที่สำคัญคือ ข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานของงานที่มีความเสี่ยงต่ออันตรายต่างๆ และเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย ข้อห้าม และข้อแนะนำในการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย รวมถึงการรายงานการเกิดอุบัติเหตุของผู้รับเหมาให้ ทอท. ทราบ

### 2. เอกสารอ้างอิง

1. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549
2. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ.2551
3. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั่นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ.2552
4. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ.2558
5. พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554

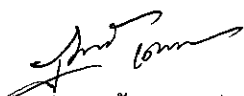
### 3. การดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงาน

#### 3.1 การดำเนินการของบริษัทผู้รับเหมา


3.1.1 บริษัทผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานที่เกี่ยวข้องทุกฉบับอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

3.1.2 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆ และทำหน้าที่ตามที่กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 กำหนดไว้

3.1.3 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดให้พนักงานหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมเครื่องจักร ปั่นจั่น หม้อน้ำ การทำงานบนที่สูงและผู้ที่ต้องลงไปทำงานในที่อับอากาศ หรือลักษณะงานอื่นๆ ที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายต้องผ่านการฝึกอบรม ตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมายกำหนด



(นายภูวนัย เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา ทาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

3.1.4 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้พนักงานของตนได้สวมใส่ อย่างน้อยต้องได้มาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายความปลอดภัยในการทำงานกำหนดไว้

3.1.5 บริษัทผู้รับเหมาต้องตรวจสอบการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานของตนเป็นประจำทุกเดือน และส่งรายงานให้ ฝปอ. ทราบ หากเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานให้ส่งรายงานการเกิดอุบัติเหตุให้ ฝปอ. ทราบในทันทีหลังจากสอบสวนการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว โดยระบุถึงสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ ลักษณะการเกิดอุบัติเหตุ ความเสียหายหรือการบาดเจ็บ จำนวนวันที่ต้องหยุดพักรักษาตัว

3.1.6 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดเฉพาะบุคลากรที่มีความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสม และมีทัศนคติที่สำคัญต่อความปลอดภัยอย่างจริงจังมาทำงานนี้ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้มีหน้าที่ควบคุมงานในสนาม ได้แก่ หัวหน้างาน (Foreman) , เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย เป็นต้น

3.1.7 บริษัทผู้รับเหมาต้องประกาศเป้าหมายในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานให้ชัดเจน และประกาศหรือแจ้งให้พนักงานทุกคนทราบ

### 3.2 การคํานินการของหัวหน้างาน (Foreman)

3.2.1 กำกับดูแลและควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างใกล้ชิด ไม่ให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยวิธีที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตรายหรือการเกิดอุบัติเหตุ

3.2.2 ให้คำแนะนำแก่พนักงานในเรื่องวิธีการป้องกันอุบัติเหตุ และวิธีการทำงานที่ปลอดภัย

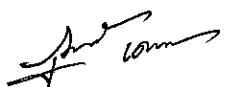
3.2.3 ควบคุมดูแลให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง

3.2.4 พิจารณาหามาตรการต่างๆ หรือทางเลือกอื่นๆ อยู่เสมอ ในการทำให้งานนั้นๆ มีความปลอดภัยกว่าเดิม หรือมีความเสี่ยงน้อยลงกว่าเดิม หากมีความเห็นว่ามาตรการที่มีอยู่ไม่เพียงพอ หรือไม่แน่ใจว่าจะปลอดภัย ให้หยุดการทำงานนั้นและหาทางปรับปรุงวิธีการทำงานหรือสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้มีความปลอดภัยมากขึ้น


3.2.5 ไม่ปล่อยให้ผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์น้อยในกิจกรรมใดๆ ทำกิจกรรมนั้นตามลำพัง เพราะอาจเกิดอุบัติเหตุจากการขาดความรู้หรือขาดประสบการณ์ได้

3.2.6 เอาใจใส่สังเกตสภาพร่างกายและสุขภาพพนักงานทุกคน ทุกวัน ทุกเวลา ถ้าร่างกายไม่พร้อม ควรให้เปลี่ยนงานหรือให้ไปพัก เช่น มีอาการเมื่อยมา หรือยังไม่สร้างมา ไม่สบาย หน้ามืด เวียนหัว ฤทธิ์ยาแก้หวัด ยาแก้ไอ ท้องเสีย อดนอนมาและต้องทำตัวให้ลึกลงไม่กลัวที่จะแจ้งว่าไม่สบาย หรือไม่พร้อม

3.2.7 ตรวจสอบสภาพการทำงานจริงที่หน้างานอย่างสม่ำเสมอ แสดงให้ทุกคนประจักษ์ว่าหัวหน้างานมีความตั้งใจและเอาใจใส่อย่างจริงจังในการดำเนินการให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานกับทุกคน



(นายนวนัย เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

3.2.8 ให้นำเอาใจใส่ในรายละเอียดความปลอดภัย ของอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักร ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเด็นต่อไปนี้

- ระวัง อุปกรณ์/สิ่งปลูกสร้างชั่วคราวทั้งหลาย เช่น ไม้ขนหนู หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่นำสิ่ง ใกล้เคียงมาใช้ทดแทน
- เอาใจใส่เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ถูกดัดแปลงแก้ไขมา เช่น ส่วนหรือหินเจียรที่ถอดการคุ้มครองป้องกันสะเก็ดออก
- เน้นป้องกันการบาดเจ็บที่มือ ซึ่งมักเป็นการบาดเจ็บสูงสุดของงาน
- เอาใจใส่การทำงานของพาหนะเฉพาะกิจทั้งหลาย รถส่งของ รถส่งเครื่องมือ รถ Forklift รถเครนเล็ก ซึ่งมักถูกมองข้าม
- เตรียมอุปกรณ์ช่วยเหลือเพียงพอที่หน้างาน เช่น เชือก รอก ภาชนะช่วยขนเครื่องมือขึ้นลงที่สูง เพื่อลดโอกาสแก้ปัญหาเฉพาะหน้า

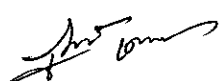
### 3.3 การดำเนินการก่อนเริ่มงาน

3.3.1 บริษัทผู้รับเหมาจะต้องแจ้งกำหนดเวลาที่จะเริ่มงาน ระยะเวลาในการเตรียมงาน รวมทั้งกำหนดเสร็จของงาน ก่อนการเริ่มงานตามสัญญา โดยบริษัทผู้รับเหมาต้องแจ้งชื่อพนักงานที่จะเข้ามาทำงานให้ทราบ เพื่อจัดทำบัตรอนุญาต และเพื่อให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ ทอท.

3.3.2 บริษัทผู้รับเหมาจะต้องคัดสรรบุคลากรที่มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง มีความรู้และทัศนคติในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย

3.3.3 บริษัทผู้รับเหมาในงานที่มีความเสี่ยงเฉพาะ พนักงานจะต้องได้รับการอบรมในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานเสี่ยงนั้นๆ โดยเฉพาะงานที่กฎหมายความปลอดภัยระบุไว้ให้ผู้ปฏิบัติงานจะต้องผ่านการฝึกอบรม เช่น การทำงานที่ทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ ดัด/เชื่อม/เจียร ในพื้นที่หวงห้าม หรือมีเชื้อเพลิง , การทำงานบนที่สูง , การทำงานในที่อับอากาศ , การทำงานที่ต้องใช้สารเคมีอันตราย , การทำงานเกี่ยวกับรังสี , การทำงานที่ต้องใช้เครื่องจักร บันจัน หม้อน้ำ รถ Forklift ฯลฯ

3.3.4 ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) โดยให้มีจำนวน และประเภทของ จป. ไม่น้อยกว่ามาตรฐานตามที่กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549 กำหนด



(นายอานัน เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

3.3.5 ผู้รับเหมาที่มีลักษณะงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุหรืออันตราย และไม่เป็นประเภทกิจการตามข้อกำหนดของ กม. (ข้อ 3.3.4) ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้

ลูกจ้าง 2-19 คน	จป.หัวหน้างาน
ลูกจ้าง 20-49 คน	จป.หัวหน้างาน จป.บริหาร
ลูกจ้าง 50-99 คน	จป.เทคนิคชั้นสูง/เทคนิค จป.หัวหน้างาน จป.บริหาร
ตั้งแต่ลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป	จป.วิชาชีพ/เทคนิคชั้นสูง จป.หัวหน้างาน จป.บริหาร

3.3.6 ผู้รับเหมาที่มีลักษณะงานที่**ไม่มีความเสี่ยง**ต่อการเกิดอุบัติเหตุหรืออันตราย (ผลการประเมินความเสี่ยงตามหลักการ OHSAS 18001) เช่น งานเอกสาร งานด้านวิชาการ งานบริการที่ **ไม่มีความเสี่ยง** ฯลฯ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน (จป. หัวหน้างาน)

### 3.4 การผ่านเข้า – ออกพื้นที่

3.4.1 การเข้า - ออกเพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท. บริษัทผู้รับเหมาต้องใช้ประตูและเส้นทางที่กำหนดให้เท่านั้น

3.4.2 ให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

### 3.5 บัตรรักษาความปลอดภัย

เส้นทางและประตูผ่านเข้า – ออกจะมีมาตรการรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ควบคุมโดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย บุคคลที่จะเข้ามาในพื้นที่ ทอท. ได้จะต้องติดบัตรรักษาความปลอดภัยของ ทอท. ไว้ที่เสื้อในจุดที่มองเห็นได้ง่ายและชัดเจนตลอดเวลา พร้อมให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบได้ตลอดเวลาที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท.

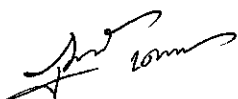
### 3.6 การผ่านเข้า-ออกของรถยนต์

การผ่านเข้า - ออกของยานพาหนะต้องปฏิบัติตามดังนี้

3.6.1 ยานพาหนะที่จะผ่านเข้า- ออกทุกคันจะต้องผ่านการตรวจสอบตามมาตรการรักษาความปลอดภัย

3.6.2 ผู้ขับขี่ต้องมีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ถูกต้องตามประเภทรถที่กฎหมายกำหนดและห้ามขับรถด้วยความเร็วเกินกว่าที่ ทอท. กำหนด

3.6.3 ยานพาหนะที่ผ่านเข้า – ออกในพื้นที่หวงห้าม หรือเขตการบิน ต้องปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของ ทอท. อย่างเคร่งครัด ผู้ขับขี่ต้องผ่านการอบรมการขับขี่ยานพาหนะในเขตลานจอดอากาศยาน



(นายอานันท์ เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

### 3.7 พื้นที่ห้ามทำให้เกิดประกายไฟและเขตห้ามสูบบุหรี่

บริเวณพื้นที่หวงห้าม พื้นที่เขตการบิน หรือพื้นที่ที่กำหนดว่าห้ามทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ เช่น บริเวณสถานที่เก็บเชื้อเพลิง สารเคมี สารไวไฟ ฯลฯ เป็นบริเวณที่ต้องห้ามทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ ห้ามสูบบุหรี่อย่างเด็ดขาด ยกเว้นในบริเวณที่อนุญาตในอาคาร (โปรดสังเกตเครื่องหมายการอนุญาตและห้ามสูบบุหรี่) ข้อปฏิบัตินี้จะต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

3.7.1 ไม่มีขีดหรืออุปกรณ์ที่อาจก่อให้เกิดความร้อน ประกายไฟ โทรศัพท์มือถือ วิทยุติดตามตัว รวมทั้งอุปกรณ์จุดบุหรี่ในรถยนต์ ห้ามนำเข้าไปในพื้นที่หวงห้ามดังกล่าวข้างต้นอย่างเด็ดขาด หากติดตัวมาจะต้องนำไปฝากไว้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ประตูทางเข้าพื้นที่หวงห้าม

3.7.2 ทอท. อนุญาตให้สูบบุหรี่ในบริเวณที่จัดไว้ให้เท่านั้น

### 3.8 ข้อบังคับเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน

3.8.1 ผู้รับเหมาทุกคนจะต้องคำนึงถึงเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน และใช้ความระมัดระวังในการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

3.8.2 หากไม่แน่ใจว่างานที่จะทำมีความปลอดภัยเพียงพอหรือไม่ ต้องหยุดการทำงานดังกล่าวทันที และปรับปรุง ช่อมแซม เครื่องมือ อุปกรณ์การทำงาน หรือเปลี่ยนวิธีการทำงานใหม่ ให้แน่ใจว่ามีความปลอดภัยเพียงพอแล้ว จึงจะเริ่มทำงานต่อไปได้

3.8.3 ต้องมีความเข้าใจในงานที่ทำอย่างแท้จริง โดยเฉพาะงานที่ได้รับมอบหมายใหม่ หากผู้รับเหมาไม่เข้าใจขั้นตอนการทำงานจะต้องหยุดทำงานและสอบถามให้เข้าใจวิธีการทำงานนั้น

3.8.4 ผู้รับเหมาจะต้องคุ้นเคยกับสถานที่เก็บอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยและอุปกรณ์ดับเพลิงในบริเวณที่ตนเองทำงาน

3.8.5 ผู้รับเหมาจะต้องทราบตำแหน่งของทางออกฉุกเฉินในบริเวณที่ทำงาน

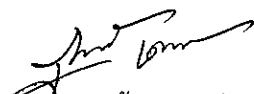
3.8.6 ผู้รับเหมาต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ตามความจำเป็นของงานให้ครบถ้วนตลอดเวลาที่ทำงาน

3.8.7 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่นำมาใช้ต้องมีมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดหรือมีมาตรฐานสากลรับรอง

3.8.8 การทำงานบนที่สูงจะต้องใช้ Safety Harness (Double lanyard) ในกรณีที่ทำงานบนที่สูงที่มีพื้นที่มีนกลงและมีการแกว่งตัวที่มั่นคง ให้พิจารณาใช้ Safety belt ตามความเหมาะสม

3.8.9 งานเกี่ยวกับเครื่องเชื่อมไฟฟ้า เครื่องเชื่อมแก๊ส รถยก หรือเครื่องจักรใด ๆ ทอท. หรือกฎหมายกำหนด ผู้ใช้งานต้องผ่านการอบรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

3.8.10 การติดตั้ง การช่อมแซม หรือการตรวจสอบเครื่องจักรหรือเครื่องป้องกันอันตรายของเครื่องจักร ต้องติดป้ายแสดงการดำเนินการให้เข้าใจง่ายและเห็นชัดเจน



(นายภูวนัย เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

### 3.9 อุปกรณ์ดับเพลิง

ผู้รับเหมาที่ทำงานเชื่อม งานเจียร งานที่เกิดประกายไฟ ในทุกพื้นที่ งานที่ใช้เครื่องชนิด และงานอื่นๆ ที่ใช้ หรือทำให้เกิดความร้อนเฉพาะในเขตหวงห้ามต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงชนิดเคมีแห้ง (Dry Chemical Fire Extinguisher) ขนาดไม่น้อยกว่า 15 ปอนด์ และต้องมีมาตรฐานขั้นต่ำเป็น 6A 20B และจะต้องผ่านการตรวจสอบจากฝ่ายดับเพลิงหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน โดยถังดับเพลิงที่ผ่านการตรวจสอบ จะมีป้ายบอกสถานะพร้อมใช้ หากผู้แทนของบริษัทตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงแล้ว พบว่าอุปกรณ์ดับเพลิงดังกล่าวอยู่ในสภาพไม่ได้หรือปริมาณน้อยกว่ากำหนด บริษัทฯ จะไม่อนุญาตให้เริ่มงาน

#### ข้อกำหนดอื่นๆ ในการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง

- อุปกรณ์ดับเพลิงจะต้องตั้งไว้กับบริเวณที่ปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถนำมาใช้ได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- ห้ามผู้รับเหมานำหรือยืมอุปกรณ์ดับเพลิงของ ทอท. ไปใช้ (ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน) แต่ต้องแจ้งพนักงาน ทอท. หลังการใช้ทุกครั้ง
- ผู้รับเหมาจะต้องแจ้งพนักงาน ทอท. เมื่อมีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงทันทีที่เกิดขึ้น

### 3.10 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment : PPE)

การเลือกใช้ การดูแล และบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ให้ปฏิบัติดังนี้

3.10.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดเวลาการทำงานและเมื่ออยู่ในบริเวณที่ปฏิบัติงาน

3.10.2 เลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ให้เหมาะสมกับความเสี่ยง หรือตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

3.10.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ใช้ต้องได้มาตรฐานรับรองอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนด หรือจากหน่วยงานที่ทางราชการ ให้การยอมรับ

3.10.4 ตรวจสอบสภาพ และดูแลรักษาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้พร้อมใช้งาน ได้ดีอยู่เสมอ


3.10.5 ห้ามใช้แว่นตานิรภัยแบบเลนส์สีดำปฏิบัติงานในเวลากลางวัน

3.10.6 การทำงานบนที่สูงต้องใช้ Safety Harness

3.10.7 การใช้คลัมบ์รอกสารเคมีต้องใช้ให้เหมาะสมกับความเสี่ยงของสารเคมีที่ใช้ในการทำงาน

### 3.11 ระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

การทำงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุหรือมีความอันตรายสูง เช่น การทำงานบนที่สูง การทำงานในที่อับอากาศ ก่อนเริ่มปฏิบัติในแต่ละวันจะต้องขออนุญาตก่อนเริ่มงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ควบคุมงานของ ทอท. ได้ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน โดยมีขั้นตอนการทำงานดังนี้



(นายทวนัย เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



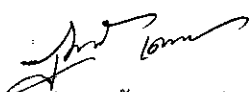
(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

### 3.11.1 การทำงานที่เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permit)

1. ผู้ควบคุมงานต้องผ่านการอบรมหรือมีความรู้ในเรื่องการทำงานที่เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work)
2. ในพื้นที่ที่มีสารไวไฟต้องทำการตรวจวัด % LEL และผลการตรวจวัดต้องเป็น 0% LEL ถึงจะอนุญาต และทำการวัดเป็นระยะ
3. ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมพนักงานเฝ้าในบริเวณการทำงานดังกล่าวอย่างน้อย 1 คน ต่อ 1 งาน เพื่อป้องกันการเกิดเหตุเพลิงไหม้
4. เตรียมถังดับเพลิง Fire Rating ไม่น้อยกว่า 6A 20B ขนาดไม่ต่ำกว่า 15 ปอนด์ ให้เพียงพอ
5. งานเชื่อม ตัด เจียร จะต้องติดตั้งผ้ากันไฟซึ่งทนไฟ และต้องอยู่ในสภาพดี ไม่มีวัสดุที่เป็นพลาสติกหรือไม่มีวัสดุที่ทำจาก Asbestos โดยเก็บใบรับรองไว้ให้สามารถตรวจสอบได้

### 3.11.2 ความปลอดภัยสำหรับงานที่อับอากาศ (Confined Space)

- 1 ผู้ที่เข้าทำงานในที่อับอากาศทุกคน (รวมถึงพนักงาน ทอท.) จะต้องขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ
2. ผู้ช่วยเฝ้างานในที่อับอากาศ (Confined Space Standby Man) จะต้องใช้ผู้ช่วยเหลือที่ผ่านการอบรมตามกฎหมาย และตามข้อกำหนดของ ทอท. อย่างน้อย 1 คนต่อ 1 ช่องทางเข้าออก
3. ที่อับอากาศในอุปกรณ์ที่มี Toxic Gas ต้องกำหนดให้มีการตรวจวัดบรรยากาศที่เป็นอันตรายนั้นๆ โดยในการเข้าทำงาน Confined Space ครั้งแรกจะต้องรอผล LAB ซึ่งจะต้องไม่มี Toxic Gas ตกค้าง จึงจะสามารถเข้าดำเนินการได้
4. ผู้รับเหมาต้องเตรียมไฟแสงสว่างที่ใช้ในที่อับอากาศที่มีแรงดันไฟฟ้าไม่เกิน 24 Volt (AC/DC) โดยต้องจัดเตรียมหม้อแปลงแรงดันไฟฟ้าให้พร้อม ผู้รับเหมาต้องเตรียม Air Blower หรือ Exhaust Fan หรือ Air Ejector ที่ใช้ในการระบายอากาศ (Ventilation) ในที่อับอากาศเอง
5. ห้ามผู้รับเหมาใช้ระบบ Utility เช่น ไฟฟ้า ลม ไนโตรเจน เป็นต้น ของ ทอท. โดยผู้รับเหมาจะต้องจัดเตรียมระบบ Utility ต่างๆ เอง หรือหากจำเป็นต้องใช้ของบริษัทฯ จะต้องได้รับอนุญาตจาก ทอท. ก่อนทุกครั้ง
6. ผู้รับเหมาต้องมีใบรายชื่อของผู้ที่จะเข้าทำงานในที่อับอากาศที่ผ่านการอบรมอย่างถูกต้องแสดงที่ทางเข้าที่อับอากาศพร้อมกับแขวนบัตรประจำตัวที่ทางเข้าที่อับอากาศให้สามารถตรวจสอบได้
7. ผู้เข้าปฏิบัติงานในที่อับอากาศที่เป็นพนักงานของ ทอท. และผู้รับเหมา ต้องผ่านการอบรมและตรวจสอบสุขภาพตามที่กำหนด
8. กรณีจำเป็นต้องใช้เครื่องช่วยหายใจแบบอากาศอัด (Breathing Apparatus: BA) ในการเข้าที่อับอากาศให้ใช้การส่งผ่านอากาศจากถังอากาศเท่านั้น ห้ามใช้อากาศจากเครื่องอัดอากาศ (Air Compressor)



(นายภูวนัย เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

### 3.11.3 ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง

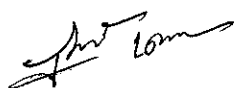
งานบนที่สูง หมายถึง การทำงานบนที่สูงจากพื้นตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป โดยจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. การทำงานบนที่สูงที่มีผู้ปฏิบัติงานเกิน 2 คน ต้องจัดให้มีนั่งร้าน
2. การทำงานบนที่สูงที่ใช้ผู้ปฏิบัติงาน ๗ จุดนั้นไม่เกิน 2 คน อาจไม่จำเป็นต้องจัดให้มีนั่งร้าน โดยอาจใช้อุปกรณ์ความปลอดภัยอื่นๆ ได้ เช่น บันได รถกระเช้า กระเช้า ขวานรอง Hanger Roller เป็นต้น ยกเว้น การทำงานบนที่สูงมากกว่า 4 เมตร และไม่ได้ใช้นั่งร้านตามที่กำหนด จะต้องใช้เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว (Full Body Harness (Double lanyard)) หรือสายช่วยชีวิตที่ตรึงกับส่วนของโครงสร้างที่มีความมั่นคงแข็งแรงเพิ่มขึ้นอีกด้วย
3. ห้ามแรงงานหญิงปฏิบัติงานบนที่สูง
4. กรณีด้านล่างเป็นทางสัญจรต้องจัดทำตาข่ายนิรภัยป้องกันวัสดุเครื่องมือต่างๆ ที่อาจจะตกลงไป โคนผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานหรือผู้สัญจรด้านล่าง
5. จัดทำป้ายเตือนหรือล้อมเชือกป้องกันไม่ให้คนเข้าไปในที่ซึ่งเสี่ยงต่อการถูกวัสดุสิ่งของหล่นใส่
6. ผู้ปฏิบัติงานอยู่ด้านบนพึงระลึกไว้เสมอว่าอาจมีคนกำลังทำงานอยู่ข้างล่างตลอดเวลา
7. วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานอยู่ด้านบนควรจัดวางให้เรียบร้อย
8. การขนย้ายวัสดุ อุปกรณ์ ให้ใช้เชือกผูกแล้วดึงหรือหย่อนลงมา ห้ามโยนหรือขว้างลงมาจากด้านบน
9. ขณะที่ฝนตก ลมแรง หรือ พายุฝนฟ้าคะนอง ให้หยุดการปฏิบัติงานบนที่สูงทันที

### 3.11.4 ความปลอดภัยในการติดตั้ง การใช้ และการรื้อถอนนั่งร้าน (Scaffolding)

การติดตั้ง การใช้ และการรื้อถอนนั่งร้านให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินงานการควบคุมการใช้งานนั่งร้านซึ่งมีข้อกำหนดสำคัญดังต่อไปนี้

1. ก่อนการติดตั้ง / รื้อถอนนั่งร้านให้แจ้งเจ้าหน้าที่ควบคุมงาน หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อไปตรวจสอบความปลอดภัย
2. ทำการติดตั้งนั่งร้านตามมาตรฐานที่กำหนด และแขวนป้ายแจ้งกำลังติดตั้งนั่งร้าน ขณะที่ทำการติดตั้งนั่งร้าน พร้อมทั้งกันเขตปฏิบัติงานให้ชัดเจนจากระยะไกล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่ออยู่ในเส้นทางสัญจร
3. เมื่อติดตั้งนั่งร้านเสร็จแล้วให้แจ้งผู้ควบคุมงานของ ทอท. เพื่อตรวจสอบความปลอดภัยร่วมกับพนักงานของบริษัทผู้รับเหมาที่ทำหน้าที่ดูแลนั่งร้าน หากตรวจสอบผ่านจะอนุญาตให้เริ่มงานได้



(นายฐานัย เตชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา ทาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ



4. การรื้อถอนนั่งร้านให้แจ้งผู้ควบคุมงานของ ทอท. เพื่อตรวจสอบความปลอดภัยร่วมกับพนักงานของบริษัทผู้รับเหมาที่ทำหน้าที่ดูแลนั่งร้าน ผู้ควบคุมงานของบริษัทผู้รับเหมาต้องอยู่ควบคุมงานรื้อถอนจนกระทั่งแล้วเสร็จ

5. การติดตั้งนั่งร้านที่มีความสูงเกิน 21.00 เมตรขึ้นไป ต้องจัดให้วิศวกรควบคุมสาขาโยธาเป็นผู้ออกแบบ คำนวณ และตรวจสอบ

6. การปฏิบัติงานบนนั่งร้านที่อยู่ด้านบนของทางเดินหรือถนน ต้องติดค้ำข่ายกันของตกหรือกันเชือกทรงแดงค้ำข่ายเตือน

### 3.11.5 ความปลอดภัยในการทำงานขุด

การทำงานขุด ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติงานตามข้อกำหนดสำคัญดังต่อไปนี้

1. ก่อนเริ่มงานขุดหรือตอกเสาเข็มใด ๆ จะต้องแจ้งเจ้าของพื้นที่ทราบ เมื่อได้รับการอนุญาตแล้ว จึงเริ่มงานขุดได้

2. ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษารายละเอียด ขอบเขต วิธีการขุด เจาะให้เข้าใจ และดำเนินการขุด เจาะ ภายใต้การควบคุมดูแลของผู้ควบคุมงาน และตามวิธีการที่กำหนด

3. หากพบสิ่งผิดปกติ เช่น แผ่นอิฐ หรือสิ่งบดบังที่แสดงว่ามีท่อหรือสายไฟใต้ดินบริเวณนั้น ให้รีบแจ้งผู้ควบคุมงานขุด และหยุดการดำเนินการหน้างานไว้ก่อน จนกว่าผู้ควบคุมงานขุดส่งการต่อไป และต้องทำเครื่องหมายหรือป้ายเตือนให้ทราบว่า มีท่อหรือสายไฟใต้ดินบริเวณนั้น

### 3.11.6 ความปลอดภัยในการทำงานยกอุปกรณ์ด้วยปั้นจั่น (Crane)

การใช้ปั้นจั่นในงานยกอุปกรณ์หรือเครื่องจักร ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินงานยกอุปกรณ์ด้วยปั้นจั่น (Crane) โดยมีข้อกำหนดสำคัญดังต่อไปนี้

1. บันจั่น (Crane) และอุปกรณ์ช่วยยกต่างๆ ต้องผ่านการตรวจสอบและทดสอบจากวิศวกรเรียบร้อยแล้ว

2. ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ควบคุมงาน และผู้ผูกมัด ยึดเกาะวัสดุต้องผ่านการอบรมตามที่กฎหมายกำหนด

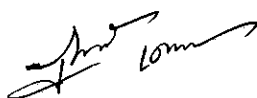
3. ผู้ควบคุมงานยกต้องตรวจสอบน้ำหนักของอุปกรณ์ที่จะทำการยก และอุปกรณ์การยึดเกาะให้แน่นหนา

4. ผู้ควบคุมงานต้องอยู่ควบคุมระหว่างการทำงาน จนกระทั่งการยกเคลื่อนย้ายเสร็จสิ้น

### 3.11.7 ความปลอดภัยในการใช้ถังบรรจุก๊าซแรงดัน

ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ และวิธีปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยดังนี้

1. ถังและอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับบรรจุก๊าซภายใต้ความดัน จะต้องมีการตรวจสอบและใช้งานตามมาตรฐานอุตสาหกรรม



(นายทวนัย เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



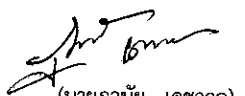
(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ


2. ห้ามใช้ก๊าซออกซิเจนแทน Compressed Air เป็นอันตรายและห้ามปล่อยก๊าซออกซิเจนออกมาในพื้นที่บริเวณที่จำกัด
3. ห้ามเก็บถังก๊าซไวใกล้อุปกรณ์ที่ร้อน หรือ ไปสัมผัสกับวงจรไฟฟ้า ต้องวางไว้ในพื้นที่ซึ่งมีฐานรองรับที่มั่นคงโดยจะต้องใส่ฝาครอบ Safety Cap ครอบไว้ เมื่อไม่ได้ต่อสายใช้
4. การเคลื่อนย้ายถังก๊าซ จะต้องใช้รถเข็นที่ออกแบบเฉพาะมีที่ผูกมัดด้วยโซ่ยึดของแต่ละถังทั้งด้านล่างและด้านบน ยึดถังไว้ได้มั่นคงในลักษณะตั้งตรง
5. ถังก๊าซออกซิเจนต้องเก็บ แยกห่างจากถังก๊าซอะเซทิลีน หรือก๊าซไวไฟอื่น อย่างน้อย 6 เมตร หรือมีฝาสูงไม่น้อยกว่า 1.5 เมตร ทำด้วยวัสดุไม่ติดไฟวางกันอยู่
6. ในกรณีที่มีการเก็บรักษาดังกล่าวหลาย ๆ ชนิดภายในบริเวณเดียวกัน ผู้รับเหมาต้องจัดแยกถังก๊าซออกเป็นหมวดหมู่ ไม่ให้ปะปนกันและต้องจัดให้มีป้ายแสดง ให้ทราบว่าเป็นที่เก็บรักษาดังกล่าวชนิดใด
7. ห้ามยกถังก๊าซโดยใช้ลวดสลิง เชือกหรือโซ่ ถ้ามีความจำเป็นต้องยกหรือส่งก๊าซให้ใช้ รอยก โดยวางบนพื้นรองมีขอบกันตก และมีผู้ควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด
8. ห้ามกระแทกถังก๊าซหรือก่อให้เกิดการกระทบกันเอง ซึ่งอาจทำให้วาล์วหักได้
9. เมื่อต้องวางสายออกซิเจน หรือสายก๊าซ ข้ามทางผ่านต้องแขวนห้อยไว้สูงเหนือศีรษะ หรือต้องใช้ไม้วางกันทั้งสองข้างเพื่อกันรถทับ
10. ห้ามนำถังก๊าซไปไว้ใน Vessel ยกเว้น กรณีที่นำไปงานในถังขนาดใหญ่ที่มีการระบายอากาศที่ดี
11. สายที่ต่อจากถังก๊าซต้องมีสภาพดี ไม่มีรูรั่ว หรือแตกหัก การต่อเข้ากับถังก๊าซต้องให้สนิทแน่น โดยใช้แหวนหรือ Clamp รััด

3.12 การตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา การตรวจสอบความปลอดภัย เป็นมาตรการหนึ่งที่ใช้สำหรับตรวจสอบ และประเมินมาตรการควบคุมทางด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทผู้รับเหมาได้จัดให้มีมาตรการควบคุมความปลอดภัยในการทำงานที่เพียงพอ และเหมาะสม โดยได้กำหนดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยไว้ดังต่อไปนี้

3.12.1 บริษัทผู้รับเหมา จะต้องส่งรายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานให้ ทอท. ทราบ ประจำทุกเดือนหรือตามระยะเวลาที่ ทอท. กำหนด ซึ่งมีหัวข้อที่สำคัญประกอบด้วย

- ระยะเวลาเริ่มงาน และสิ้นสุดงานตามสัญญา
- จำนวนพนักงานที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท.
- รายงานการประสบอุบัติเหตุจากการทำงาน (กรณีมีอุบัติเหตุจากการทำงานเกิดขึ้น)
- รายงานเหตุการณ์ผิดปกติ หรือ รายงานความเสียหายของอุปกรณ์

  
(นายอานันท์ เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ

  
(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ทำอากาศยานภูเก็ต

ทอท. จะใช้รายงานนี้ในการประเมินผลด้านความปลอดภัย ในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา โดยอาจจะใช้เป็นเงื่อนไขในการพิจารณาคัดเลือกบริษัทผู้รับเหมาเข้ามาทำงานต่อไป

3.12.2 การตรวจสอบความปลอดภัยโดยหัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมา จะต้องดำเนินการตรวจสอบติดตามความปลอดภัยในงานที่ควบคุมดูแลทุกงานอย่างต่อเนื่อง

3.12.3 การตรวจสอบความปลอดภัยจะต้องตรวจสอบทั้งสภาพการทำงานและพฤติกรรมการทำงานของผู้รับเหมา รวมถึงการดำเนินการตามมาตรการควบคุมความปลอดภัยต่างๆ ได้แก่

1. การขออนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยงอันตรายในพื้นที่เขตการบิน หรือทำงานในพื้นที่หวงห้าม

2. การปฏิบัติตามขั้นตอนมาตรฐานวิธีการทำงานต่างๆ เช่น Job Method Statement, Job Safety Analysis (JSA) เป็นต้น

3. การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ของผู้ปฏิบัติงาน

4. การใช้ป้ายเตือนอันตรายและการปิดกั้นพื้นที่เสี่ยง

5. การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

6. การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

7. ความพร้อมของอุปกรณ์ เครื่องจักร เครื่องมือที่ใช้ในการทำงาน

8. พฤติกรรมความปลอดภัยในการทำงาน

ผลการตรวจสอบความปลอดภัย หากจะมีข้อแก้ไขจะต้องคิดหาให้ได้รับการแก้ไขปัญหานั้น และแจ้งเดือนหรือสื่อสารไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงานขึ้นอีก

### 3.13 การปฏิบัติคนเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน

เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินหรือสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้ผู้รับเหมาทั้งหมดทุกพื้นที่ต้องปฏิบัติดังนี้

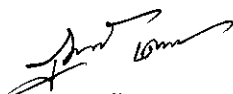
1. หยุดการปฏิบัติงานทันทีเมื่อได้ยินเสียงสัญญาณ

2. ปิดสวิทช์อุปกรณ์ไฟฟ้า หรือตัดเชื้อเพลิงที่แหล่งจ่าย เช่น ปิดควาล์วหัวถังแก๊สสำหรับงานตัดทุกจุด ทำการปิดสวิทช์แผงจ่ายไฟฟ้าทันที


3. ไปรวมกันที่จุดรวมพลตามจุดรวมพลที่กำหนด โดยการควบคุมดูแลของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของผู้รับเหมา และหัวหน้าควบคุมงาน

4. หัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา จะต้องนับจำนวนคนและตรวจสอบรายชื่อ และให้แจ้งผลต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของ ทอท. ทราบทันที

5. การกลับเข้าปฏิบัติงานต่อภายหลังเหตุการณ์ยุติ จะกระทำต่อเมื่อควบคุมสถานการณ์ได้แล้ว



(นายถนอย เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

6. บริเวณพื้นที่ที่เกิดความเสียหายจำเป็นต้องคงสภาพไว้เพื่อรอการตรวจสอบ ห้ามบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปพื้นที่ดังกล่าว

7. การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินเป็นความรับผิดชอบของพนักงาน ทอท. ที่จะควบคุมสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและอาจร้องขอกำลังสนับสนุนจากบริษัทผู้รับเหมาเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์หรือกำลังคน

### 3.14 การรายงานและการสอบสวนอุบัติเหตุ / เหตุการณ์ผิดปกติ

1. บริษัทผู้รับเหมาจะต้องรายงานการเกิดอุบัติเหตุ และเหตุการณ์ผิดปกติที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานด้วยวาจาแก่เจ้าหน้าที่ควบคุมงาน ทอท. โดยเร็วและต้องตามด้วยรายงานอย่างเป็นทางการ

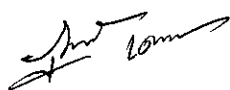
2. บริษัทผู้รับเหมาจะต้องยินยอมและให้ความสะดวกแก่พนักงาน ทอท. ในการเข้าร่วมในการตรวจสอบเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุและเหตุการณ์ผิดปกตินั้น ๆ

3. บริษัทผู้รับเหมาต้องสรุปรายงานการเกิดอุบัติเหตุ หรือการเจ็บป่วยจากการทำงาน และจำนวนชั่วโมงการทำงานส่ง ทอท. ทุกเดือน

4. ผู้รับเหมาต้องหาแนวทางแก้ไข ป้องกัน ติดตามและรายงานผลการดำเนินการแก้ไข ป้องกันตามระยะเวลาที่กำหนดในรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ และสื่อสารสิ่งที่ได้เรียนรู้ของอุบัติการณ์นั้นๆ กับ ทอท. หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

5. บริษัทผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ

\*\*\*\*\*



(นายอานันท์ เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ




(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ


ภาคผนวก 6

การเปลี่ยนสารกรองสำหรับถังกรองแรงดัน

Fishbone strainer 4" Flange Type Coated with Jotun Epoxy 3 Layers. 4 ชุด (ภายในถัง 1-4 )








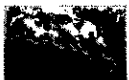

<b>ถังกรองชุดที่ 1</b>	Sand Filter Selected Sand & Gravel Media. Vol.5100 L./ถังกรอง	1	Set
	สารกรอง No.1 ขนาด 0.45-0.55 mm	37	ถุง
	สารกรอง No.2 ขนาด 0.50-0.80 mm	17	ถุง
	สารกรอง No.3 ขนาด 1-2 mm	17	ถุง
	สารกรอง No.4 ขนาด 2-3 mm	17	ถุง
	สารกรอง No.5 ขนาด 3-5 mm	17	ถุง
	สารกรอง No.6 ขนาด 5-10 mm	17	ถุง
	สารกรอง No.7 ขนาด 10-15 mm	17	ถุง
	สารกรอง No.8 ขนาด 15-35 mm	17	ถุง
	สารกรอง No.9 ขนาด 25-35 mm	9	ถุง
<b>ถังกรองชุดที่ 2</b>	Sand Filter Selected Sand & Gravel Media. Vol.5100 L./ถังกรอง	1	Set
	สารกรอง No.1 ขนาด 0.45-0.55 mm	37	ถุง
	สารกรอง No.2 ขนาด 0.50-0.80 mm	17	ถุง
	สารกรอง No.3 ขนาด 1-2 mm	17	ถุง
	สารกรอง No.4 ขนาด 2-3 mm	17	ถุง
	สารกรอง No.5 ขนาด 3-5 mm	17	ถุง
	สารกรอง No.6 ขนาด 5-10 mm	17	ถุง
	สารกรอง No.7 ขนาด 10-15 mm	17	ถุง
	สารกรอง No.8 ขนาด 15-35 mm	17	ถุง
	สารกรอง No.9 ขนาด 25-35 mm	9	ถุง
<b>ถังกรองชุดที่ 3</b>	Sand Filter Selected Sand & Gravel Media. Vol.5100 L./ถังกรอง	1	Set
	สารกรอง No.1 ขนาด 0.45-0.55 mm	37	ถุง
	สารกรอง No.2 ขนาด 0.50-0.80 mm	17	ถุง
	สารกรอง No.3 ขนาด 1-2 mm	17	ถุง
	สารกรอง No.4 ขนาด 2-3 mm	17	ถุง
	สารกรอง No.5 ขนาด 3-5 mm	17	ถุง

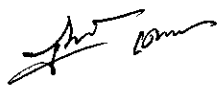
  
(นายนวนัย เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ

  
(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

สารกรอง No.6 ขนาด 5-10 mm	17	ถุง
สารกรอง No.7 ขนาด 10-15 mm	17	ถุง
สารกรอง No.8 ขนาด 15-35 mm	17	ถุง
สารกรอง No.9 ขนาด 25-35 mm	9	ถุง
<b>ถังกรองชุดที่ 4 Sand Filter Selected Sand &amp; Gravel Media. Vol.5100 L./ถังกรอง</b>	<b>1</b>	<b>Set</b>
สารกรอง No.1 ขนาด 0.45-0.55 mm	37	ถุง
สารกรอง No.2 ขนาด 0.50-0.80 mm	17	ถุง
สารกรอง No.3 ขนาด 1-2 mm	17	ถุง
สารกรอง No.4 ขนาด 2-3 mm	17	ถุง
สารกรอง No.5 ขนาด 3-5 mm	17	ถุง
สารกรอง No.6 ขนาด 5-10 mm	17	ถุง
สารกรอง No.7 ขนาด 10-15 mm	17	ถุง
สารกรอง No.8 ขนาด 15-35 mm	17	ถุง
สารกรอง No.9 ขนาด 25-35 mm	9	ถุง

### Selected Silica Sand & Gravel

รายละเอียดทรายคัดขนาดเกรด-ขนาด		
 Selected Sand & Gravel : NO. 1 Particle Size (mm.) : 0.45 - 0.55 Packing (Bag) : 30 L or 45 Kg	 Selected Sand & Gravel : NO. 2 Particle Size (mm.) : 0.50 - 0.80 Packing (Bag) : 30 L or 45 Kg	 Selected Sand & Gravel : NO. 3 Particle Size (mm.) : 1.0 - 2.0 Packing (Bag) : 30 L or 45 Kg
 Selected Sand & Gravel : NO. 4 Particle Size (mm.) : 2.0-3.0 Packing (Bag) : 30 L or 45 Kg	 Selected Sand & Gravel : NO. 5 Particle Size (mm.) : 3.0-5.0 Packing (Bag) : 30 L or 45 Kg	 Selected Sand & Gravel : NO. 6 Particle Size (mm.) : 5.0-10.0 Packing (Bag) : 30 L or 45 Kg
 Selected Sand & Gravel : NO. 7 Particle Size (mm.) : 10.0-15.0 Packing (Bag) : 30 L or 45 Kg	 Selected Sand & Gravel : NO. 8 Particle Size (mm.) : 15.0 - 25.0 Packing (Bag) : 30 L or 45 Kg	 Selected Sand & Gravel : NO. 9 Particle Size (mm.) : 25.0-35.0 Packing (Bag) : 30 L or 45 Kg



(นายภูวนัย เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

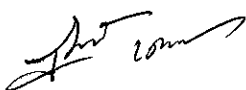
## ภาคผนวก 7

### 1. ถังเก็บ แบบใต้ดิน

- 1.1. อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ
  - 1.1.1 COLD WATER TANK-01 & FIRE TANK ขนาด 2,300 ลบ.ม.
  - 1.1.2 COLD WATER TANK-02 & FIRE TANK ขนาด 1,400 ลบ.ม.
- 1.2. อาคารผลิตน้ำประปา
  - 1.2.1 ถังพักน้ำดิบ ขนาด 200 ลบ.ม.
  - 1.2.2 ถังพักน้ำระบบสเปรย์ ขนาด 180 ลบ.ม.
- 1.2. อาคารดับเพลิงชายทะเล ขนาด 150 ลบ.ม.
- 1.3. อาคารสำนักงาน OB ขนาด 480 ลบ.ม.
- 1.4. อาคารคลังสินค้า CT ขนาด 200 ลบ.ม.
- 1.5. อาคารจอดรถยนต์ CP ขนาด 270 ลบ.ม.
- 1.6. อาคารกู้ภัยและดับเพลิง FR ฝั่งไม้ขาว ขนาด 140 ลบ.ม.

### 2. ถังเก็บ แบบตาดฟ้า

- 2.1. อาคารกู้ภัยและดับเพลิง FR ฝั่งไม้ขาว ขนาด 62.5 ลบ.ม.
- 2.2. อาคารสำนักงาน OB ขนาด 50 ลบ.ม.



(นายอานุชัย เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา ทาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

AOT CONFINED SPACE WORK PERMIT ใบอนุญาตทำงานในสถานที่อับอากาศ	
ชื่อ	
ตำแหน่ง	
หน่วยงาน	
วัตถุประสงค์ในการปฏิบัติงาน	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
พื้นที่การทำงาน	
ความเสี่ยง	
มาตรการป้องกัน	
การประเมินผล	
การอนุมัติ	
การแก้ไข	
การปิด	
การอนุญาต	

AOT CONFINED SPACE WORK PERMIT ใบอนุญาตทำงานในสถานที่อับอากาศ	
คำชี้แจง: 1. ใบอนุญาตทำงานในสถานที่อับอากาศนี้ใช้ได้เฉพาะครั้งเดียวเท่านั้น	
1	การขอเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
1	การขอเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
2	การขอเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
3	การขอเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
4	การขอเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
5	การขอเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
6	การขอเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
7	การขอเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
8	การขอเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
9	การขอเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
10	การขอเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
11	การขอเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
12	การขอเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
13	การขอเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
14	การขอเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
15	การขอเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
16	การขอเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
17	การขอเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
18	การขอเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
19	การขอเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
20	การขอเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศ
การอนุมัติ	
การแก้ไข	
การปิด	
การอนุญาต	

## 1. ขั้นตอนการทำงานในสถานที่อับอากาศ

### 1.1 ก่อนเข้าทำงานในสถานที่อับอากาศทุกครั้งผู้ปฏิบัติงานต้องมีเอกสารดังนี้

1.1.1 ใบอนุญาตการทำงานในสถานที่อับอากาศโดยมีลายเซ็นผู้อนุญาตให้ครบทุกช่อง (ตามใบตัวอย่าง FM-ผมอ.-07-02-02)

1.1.2 แบบบันทึกรายชื่อบุคคลผู้ทำงานในสถานที่อับอากาศ

1.1.3 รายการอุปกรณ์เครื่องมือ-อุปกรณ์สื่อสาร ที่จะต้องใช้ในสถานที่อับอากาศ

1.1.4 แบบบันทึกการตรวจติดตามสภาพอากาศ ในพื้นที่อับอากาศ

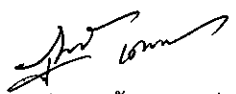
1.2 ก่อนทำงานจะต้องผ่านการอบรมและชี้แจงเรื่องการทำงานในสถานที่อับอากาศ และให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยเป็นผู้ตรวจสอบพื้นที่ทำงานก่อนทุกครั้ง

1.3 นำป้าย “ อันตรายห้ามเข้า “ หรือข้อความใกล้เคียงติดบริเวณพื้นที่ทำงาน

1.4 ปิดอุปกรณ์ควบคุมทุกระบบภายในสถานที่อับอากาศที่จะเข้าไปปฏิบัติงาน พร้อมแขวนป้ายและล็อกอุปกรณ์ควบคุมระบบต่างๆ

1.5 ก่อนที่จะเข้าไปในสถานที่อับอากาศต้องมีการตรวจสอบปริมาณออกซิเจนก่อนทุกครั้งว่ามีปริมาณมากพอที่จะเข้าไปในสถานที่อับอากาศได้ (ไม่น้อยกว่า 19.5 % )

1.6 หากพื้นที่อับอากาศมีสารไวไฟอยู่ภายใน ต้องนำถังดับเพลิงเข้าไปด้วยทุกครั้ง และห้ามนำอุปกรณ์หรือเครื่องมือที่มีประกายไฟรวมทั้งปิดโทรศัพท์มือถือทุกครั้งที่จะเข้าไปปฏิบัติงาน

  
(นายถวิล เตชากุล)  
ผู้จัดการช่างซ่อมแซมงาน

  
(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับผิดชอบช่างซ่อมแซมงาน

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต



1.7 หากปริมาณออกซิเจนในอากาศมีไม่เพียงพอแต่มีความจำเป็นต้องเข้าไปปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ช่วยหายใจชนิดมีถังออกซิเจนในตัว (SCBA)

1.8 ในระหว่างการปฏิบัติงานในที่อับอากาศจะต้องตรวจเช็คและบันทึกปริมาณออกซิเจนเป็นระยะๆ รวมทั้งมีการสื่อสารที่ถี่ระหว่างผู้ปฏิบัติงานภายใน กับผู้ช่วยเหลือภายนอก

1.9 เมื่อปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยแล้วต้องทำการตรวจเช็คพื้นที่และจำนวนผู้ปฏิบัติงาน ทุกครั้งก่อนทำการปิดทางเข้า-ออกพื้นที่

1.10 ตรวจพื้นที่ปฏิบัติงานโดยรอบและทำความสะอาดบริเวณจุดปฏิบัติงาน ก่อนออกจากพื้นที่

## 2.รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานล้างถังเก็บน้ำ การทำความสะอาดภายในถังเก็บน้ำ

2.1 ปิดวาล์วน้ำเข้าและวาล์วจ่ายน้ำออกถังเก็บน้ำ

2.2 บล็อกท่อน้ำเพื่อป้องกันสิ่งสกปรกเข้าสู่ระบบจ่ายน้ำ

2.3 ติดตั้งอุปกรณ์เติมอากาศ

2.4 วัดค่าออกซิเจนด้วยเครื่องวัดคุณภาพอากาศและบันทึกค่า (ปฏิบัติทุก 60 นาทีหรือน้อยกว่า)

2.5 เก็บตัวอย่างน้ำในถังเก็บน้ำและวัดค่ากรด-ด่าง ทำการบันทึกค่าที่วัดได้

2.6 ระบายน้ำออกจากถังเก็บน้ำ และ/หรือสูบน้ำออกโดยอุปกรณ์สูบน้ำ

2.7 ดูดตะกอนออกจากภายในบ่อเก็บน้ำ เพื่อนำไปกำจัดให้ถูกวิธี

2.7 ฉีดทำความสะอาดภายในถังด้วยเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง ทุกด้านผนัง

2.8 ดูดน้ำสกปรกออกจากถังเก็บน้ำโดยอุปกรณ์สูบน้ำ

2.9 ชัดคราบสกปรกด้วยแปรงและฉีดทำความสะอาดภายในถังด้วยเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง

2.10 ดูดน้ำสกปรกออกและตรวจเช็คความสะอาดโดยรวม หากตรวจพบสิ่งสกปรก ดำเนินการ  
ขั้นตอน 2.9 ซ้ำ

2.11 ฟันท้ายทำความสะอาด บริเวณพื้น ผนัง และเพดาน และทิ้งไว้ประมาณ 15 นาที

2.12 ฉีดล้างภายในถังเก็บน้ำด้วยน้ำสะอาดและดูดน้ำออกด้วยเครื่องดูดฝุ่นดูดน้ำ

2.13 ฟันท้ายฆ่าเชื้อโรค บริเวณพื้น ผนัง และทิ้งไว้ประมาณ 15 นาที

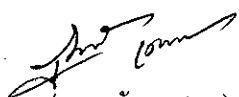
2.14 ฉีดล้างภายในถังเก็บน้ำด้วยน้ำสะอาดและดูดน้ำออกด้วยเครื่องดูดฝุ่นดูดน้ำ หรือเครื่องสูบน้ำสูบออก

2.15 ตรวจสอบสภาพบ่อเก็บน้ำ พร้อมเก็บภาพถ่าย

2.16 ตรวจสอบงานโดยผู้ว่าจ้าง/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

2.17 จ่ายน้ำประปาใหม่เข้าถังเก็บน้ำ

2.18 วัดค่ากรด-ด่าง ของน้ำในถัง พร้อมทำการบันทึกค่า เพื่อส่งมอบงาน



(นายทวนัย เดชากุล)

ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา ทาญประสานกิจ)

ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

## กำจัดตะกอนบ่อเก็บน้ำด้วยหุ่นยนต์

หุ่นยนต์ดำสำรวจพื้นที่ใต้น้ำและปริมาณตะกอนในบ่อเก็บน้ำ เพื่อใช้วางแผนการทำงาน ก่อนใช้ ดูดกำจัดตะกอน เป็นเครื่องที่ทำงานด้วยระบบควบคุมระยะไกล และมีแปรงขัดแบบ Rotating Brush พร้อมกับปั๊มแรงดันสูงที่จะช่วยขจัด คราบตะกอนได้โดยที่ไม่ทำให้น้ำขุ่น มีกล้องวิดีโอในตัวที่ช่วยตรวจสอบภายในบ่อเก็บน้ำ โดยที่ขั้นตอนการทำความสะดวก ทั้งหมดจะถูกจัดเก็บในรูปแบบของวิดีโอและข้อมูลรายงาน ไม่ต้องหยุดระบบหรือลดระดับน้ำ หุ่นยนต์ดูดตะกอนทำความสะอาด ใต้น้ำ ถังเก็บน้ำขนาดใหญ่จะมีการตรวจสอบและกำจัดตะกอนในถังน้ำใสออกอยู่เสมอ เพื่อป้องกันรักษาคุณภาพ น้ำให้ใสสะอาด ก่อนสูบน้ำจ่ายในการใช้อุปโภคบริโภค



(นายถนายนัย เตชากุล)

ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)

ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

**ภาคผนวก 8**

แบบประเมินผลการให้บริการสำหรับงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ทกก. (ระยะเวลา 3 ปี)  
 ตามสัญญาจ้างเลขที่..... ผู้รับจ้าง..... จำนวนเงินค่าจ้าง.....บาท  
 การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ประจำเดือน..... ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....


เกณฑ์การประเมิน	ระดับผลงาน				ค่าความสำคัญ (5)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก ค่าความสำคัญ (1) ถึง (4) × (5)
	ดีมาก (1)	ดี (2)	พอใช้ (3)	ปรับปรุง (4)		
1. การวางแผนการดำเนินงาน					2	
2. ความสมบูรณ์ของวัสดุอุปกรณ์					4	
3. ความพร้อมของพนักงานในการปฏิบัติงาน					4	
4. การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน					2	
5. การควบคุม					5	
6. การปฏิบัติตามระเบียบ ทอท.					3	
7. การปฏิบัติงานไม่สร้างปัญหา					3	
8. การแก้ปัญหา					5	
9. การตรงต่อเวลา					3	
10. คุณภาพงานที่ปฏิบัติ					5	
รวม					36	
เกณฑ์การให้คะแนน : ดีมาก = 9-10 ดี = 7-8 พอใช้ = 5-6 ต้องปรับปรุง = 0-4						
สรุปคะแนนประเมินที่ผู้รับจ้างได้รับทั้งสิ้น (...../36) = .....คะแนน						

ข้อเสนอแนะ.....

.....ประธานกรรมการ  
 (.....)  
 .....กรรมการ  
 (.....)  
 .....กรรมการ  
 (.....)  
 .....ผู้รับการประเมิน  
 (.....)  
 ...../...../.....

**หมายเหตุ**

1. หากระดับผลงานข้อใดข้อหนึ่งมีค่าความสำคัญ 4-5 อยู่ในระดับปรับปรุง (คะแนน 0-4) ติดต่อกัน 2 เดือน ทอท. จะพิจารณายกเลิกสัญญา
2. หากคะแนนสรุปคะแนนประเมินที่ผู้รับจ้างได้รับทั้งสิ้นในแต่ละเดือนต่ำกว่า 7 คะแนน ติดต่อกัน 2 เดือน ทอท. จะพิจารณายกเลิกสัญญา

  
 (นายอานัน เดชากุล)  
 ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ

  
 (นายทิวา หาญประสานกิจ)  
 ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
 เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

ภาคผนวก 9

สัญญาเลขที่.....

แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)  
(AOT Supplier Sustainable Code of Conduct)

ข้าพเจ้า ..... โดย.....  
มีสำนักงาน/ภูมิลำเนาตั้งอยู่ ณ .....

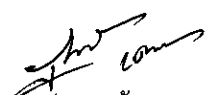
.....  
ซึ่งเป็นคู่สัญญากับบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) ตามสัญญาเลขที่.....  
ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “คู่ค้าของ ทอท.” ได้รับทราบแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.รายละเอียดดังนี้

**บทนำ**

ทอท.มีความมุ่งมั่นต่อการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนในทุกกระบวนการ ดังนั้น “แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.” จึงได้ถูกกำหนดขึ้น โดยพิจารณาเนื้อหาและขอบเขตให้อยู่ภายใต้ข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ ได้แก่ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าของ ทอท. ดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ดูแลเอาใจอาณานิคมและความปลอดภัยของลูกค้า ดำเนินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน ผ่านการกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติที่ดี ดังนี้

**มิติเศรษฐกิจ - การกำกับดูแลกิจการที่ดี**

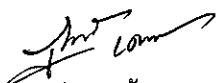
- 1. การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และความซื่อสัตย์สุจริต:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดำเนินธุรกิจอย่างเคารพกฎหมายของประเทศและระเบียบข้อบังคับของ ทอท.อย่างเคร่งครัด และดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรม โดยปราศจากการติดสินบน หรือทุจริตในทุกรูปแบบ หรือประกอบธุรกิจผิดกฎหมาย
- 2. การรักษาความลับ:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องเก็บรักษาข้อมูลและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลที่เป็นความลับของ ทอท. และไม่นำข้อมูลของ ทอท.ไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ที่ผิดกฎหมาย เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล หรือเพื่อประโยชน์ทางการค้า
- 3. ความซัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องแจ้งให้ ทอท.ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หากพบการดำเนินการใด ๆ ที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนระหว่าง ทอท.และคู่ค้า
- 4. การแข่งขันเสรีและกฎหมายการแข่งขันทางการค้า:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องปฏิบัติตามภายใต้การแข่งขันที่เสรี เป็นธรรมและดำเนินการตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าอย่างเคร่งครัด และไม่กระทำการอื่นใดซึ่งจะส่งผลกระทบต่อคู่แข่งทางการค้า

  
(นายอานันท์ เดชากุล)  
ผู้จัดการร่างขอบเขตงานฯ

  
(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

### มติสังคม - การจ้างงานและการเคารพสิทธิมนุษยชน

1. **อาชีพอนามัยและความปลอดภัยของแรงงาน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดูแลแรงงานด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัยให้เหมาะสม อาทิ สถานที่และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการดูแลสุขภาพของลูกจ้างและผู้รับเหมาช่วงให้สอดคล้องตามกฎหมายหรือมาตรฐานสากล
2. **อิสรภาพของการจ้างงาน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดำเนินธุรกิจโดยปราศจากการใช้แรงงานบังคับ ต้องไม่มีการใช้แรงงานไม่สมัครใจ และเปิดโอกาสให้แรงงานสามารถรวมกลุ่มเพื่อเจรจาและต่อรองได้ตามกฎหมายของประเทศ
3. **ค่าจ้างและสิทธิประโยชน์:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องจ่ายค่าจ้างและให้สิทธิประโยชน์อื่นใดที่ลูกจ้างพึงได้รับอย่างถูกต้อง เป็นธรรม และตรงตามกำหนดเวลา
4. **การใช้แรงงานเด็ก:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องไม่จ้างแรงงานเด็กที่มีอายุไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด และไม่อนุญาตให้เด็กหรือบุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ทำงานในเวลากลางคืน หรือในสถานที่ที่มีลักษณะเป็นอันตราย
5. **ระยะเวลาในการทำงาน:** คู่ค้าของ ทอท. จะต้องดูแลไม่ให้แรงงานทำงานนานเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้จะรวมถึงการทำงานล่วงเวลาและการทำงานในวันหยุด
6. **การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติอย่างเท่าเทียมต่อลูกจ้าง โดยไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเข้ารับการศึกษา การเลื่อนตำแหน่ง การเลิกจ้างหรือการให้ออกจากงาน อันเนื่องมาจากการแบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ ถิ่นกำเนิด สีผิว ศาสนา อายุ ความนิยมทางการเมือง สถานภาพการสมรส สภาพการตั้งครรภ์ หรือความพิการ
7. **การเลิกจ้าง:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติและการดำเนินการเลิกจ้างในแต่ละขั้นตอนตามกฎหมายกำหนด และไม่ยกเลิกสัญญาจ้างด้วยความไม่เป็นธรรม
8. **การเคารพสิทธิมนุษยชน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องเคารพสิทธิมนุษยชนและมีการปฏิบัติต่อลูกจ้างของตนอย่างเป็นธรรม ตามกฎหมายและมาตรฐานสากล และห้ามมิให้มีการกระทำอันเป็นการล่วงละเมิดทางร่างกายและวาจา รวมถึงการคุกคามและการข่มขู่ใด ๆ แก่ลูกจ้าง
9. **แรงงานต่างด้าวหรือแรงงานอพยพ:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานหากมีการจ้างแรงงานต่างด้าวหรือแรงงานอพยพ โดยต้องจัดเตรียมเอกสารสัญญาจ้างในภาษาแม่ของแรงงานหรือภาษาที่แรงงานอ่านแล้วเข้าใจก่อนการจ้างงาน รวมทั้ง หนังสือเดินทางและเอกสารประจำตัวของแรงงานต้องเก็บโดยเจ้าของเอกสารตลอดเวลา นายจ้างหรือบุคคลที่สามไม่สามารถถือครองเอกสารดังกล่าวของแรงงานได้
10. **ความรับผิดชอบต่อสังคม:** คู่ค้าของ ทอท.ควรแสดงออกถึงการมีส่วนร่วมในการพัฒนาและรับผิดชอบต่อสังคม



(นายอานันท์ เดชากุล)

ผู้จัดการร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา หาญประสานกิจ)

ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

### มิตีสิ่งแวดลอม - การบริหารจัดการสิ่งแวดลอมและมลพิษ

1. **การบริหารจัดการสิ่งแวดลอม:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องบริหารจัดการสิ่งแวดลอมตามมาตรฐาน ข้อกำหนด และแนวปฏิบัติที่ดีที่เกี่ยวข้อง ในทุกกระบวนการผลิตและการให้บริการ เพื่อการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดลอม และไม่สร้างความเดือดร้อนรำคาญให้กับชุมชนรอบข้าง
2. **มาตรการป้องกันและลดผลกระทบทางสิ่งแวดลอม:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องดำเนินมาตรการป้องกันและควบคุมมลพิษ อาทิ ของเสีย น้ำเสีย เสียงรบกวน มลพิษทางอากาศ และก๊าซเรือนกระจก โดยต้องควบคุมหรือบำบัดก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกตามกฎหมายและมาตรฐานสากล

ทอท.คาดหวังให้คู่ค้าพิจารณาแนวทางการปฏิบัติเหล่านี้ ทั้งการกำกับดูแลกิจการที่ดี การจ้างงานและการเคารพสิทธิมนุษยชน และการบริหารจัดการสิ่งแวดลอมและมลพิษ มาปรับใช้ในการดำเนินงานของคู่ค้า พร้อมทั้งส่งเสริมให้คู่ค้ามีแนวทางปฏิบัติอย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทานของตนเองตามความเหมาะสม

ข้าพเจ้าได้อ่าน เข้าใจ และรับทราบ แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้าของ ทอท. และตกลงที่จะปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวนี้ในทุกประเด็นที่การดำเนินธุรกิจของบริษัทข้าพเจ้าเกี่ยวข้อง โดยจะแจ้งให้ลูกจ้างของบริษัทที่เกี่ยวข้องทุกคนรับทราบรวมถึงเก็บข้อมูลซึ่งเป็นหลักฐานการปฏิบัติตามแนวทางนี้ไว้ และส่งมอบให้ตามที่ ทอท.ร้องขอ

### คู่ค้าลงนามรับทราบและประทับตราบริษัท

ชื่อบริษัทคู่ค้า : \_\_\_\_\_

ที่อยู่ : \_\_\_\_\_

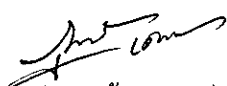
ชื่อ - สกุล : \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง : \_\_\_\_\_

ลายมือชื่อ : \_\_\_\_\_

วันที่ : \_\_\_\_\_

(กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและนำส่งคืนในวันลงนามใน TOR)

  
(นายอานัน เดชากุล)  
ผู้จัดการร่างขอบเขตงานฯ

  
(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

Contract No. ....

### AOT Supplier Sustainable Code of Conduct

I, ....., authorized by .....,  
residing at/working at .....,  
.....  
deemed as a contract partner of Airports of Thailand Public Company Limited (AOT) in accordance with the  
Contract No. ....; hereinafter referred as 'AOT Supplier',  
has acknowledged the AOT Supplier Sustainable Code of Conduct with the following details.

#### Introduction

AOT commits to operate in a sustainable manner and with responsible practices throughout the business processes. Hence, AOT Supplier Sustainable Code of Conduct has been established with the scope and boundary in line with applicable laws and regulations, as well as three sustainable development dimensions namely economics, society and environment. This code of conduct aims to promote suppliers of AOT to operate with transparency and ethics, respect human rights, protect occupational health of their employees, and aware of the impact towards surrounding community and environment through good corporate governance and best practices as follows.

#### Economics - Good Corporate Governance

1. **Compliance of Regulatory Requirements and Transparency:** The AOT Supplier shall strictly operate the business in line with the regulations in the Kingdom of Thailand, regulatory requirements of AOT, and code of business ethics without dealing with all forms of bribery, corruption, or illegal business operation.
2. **Confidentiality:** The AOT Supplier shall protect and prevent leakage of all AOT's confidential information, and shall not use any AOT's confidential information for illegal purposes, personal advantages, or trade benefits.
3. **Conflict of Interests:** The AOT Supplier shall keep AOT informed in a written notification on any certain operations or actions that could lead to the conflict of interests.
4. **Free Trade Agreement and Law:** The AOT Supplier shall operate the business based on the free and fair trade principles, and strictly adhere to trade competition law and shall not proceed any illegal or undesirable action that directly or indirectly causes a negative effect on competitors.



(นายอานันท์ เดชากุล)

ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



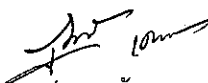
(นายทิวา หาญประสานกิจ)

ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ


ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

### Society - Employment and Respect of Human Rights

1. **Occupational Health and Safety:** The AOT Supplier shall ensure occupational health and safety of the employee and contractor such as provision of appropriate working environment and health and wellbeing programs for employee or sub-contractor in accordance with the laws and international standards.
2. **Freedom of Employment:** The AOT Supplier shall not involve with any form of forced labor, and shall provide opportunity for freedom of association and collective bargaining under the Thai laws.
3. **Wages and Benefits:** The AOT Supplier shall provide wages and other benefits that its labor is righteously entitled to on a timely manner.
4. **Child Labor:** The AOT Supplier shall not involve with the employment of child labor whose age is below than standard as prescribed by law, and shall not allow anyone whose age is below 18 to work on the night shift or in hazardous operations.
5. **Working Period:** The AOT Supplier shall not allow exceeded working hours than the standard as prescribed by law, covering working overtime and holidays.
6. **Fair Treatment:** The AOT Supplier shall fairly treat all of its employees on payment, training, career advancement, and termination of employment or lay-off without discrimination regarding sex, nationality, ethnicity, race, religion, age, political belief, marital status, pregnancy or disability.
7. **Termination of Employment:** The AOT Supplier shall proceed termination of employment in accordance with the laws and shall not approve any unbiased manner on termination of employment.
8. **Human Rights:** The AOT Supplier shall respect the human rights and treat its employee in accordance with applicable laws and standards, and shall not allow any form of harassment both physically and verbally as well as intimidation and mental infringement.
9. **Foreign or Migrant Workers:** The AOT Supplier shall fully comply with the labor and immigration laws in case of foreign or migrant workers employment. The basic terms of employment must be provided to workers in their native or understandable language prior to the employment process. Passports and personal identification must remain in the worker's possession at all times and never to be withheld by employer or any third party.
10. **Social Responsibility:** The AOT Supplier shall promote and demonstrate its cooperation in fostering social development and responsibility.



(นายอานันท์ เดชากุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ



(นายทิวา ทาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ



### Environment - Environment and Pollution Management

1. **Environmental Management:** The AOT Supplier shall develop and implement effective environmental management in accordance with applicable standards, regulations, and good practices throughout the production and service processes; in order to optimize resources efficiency, minimize environmental impact, and cause no nuisances to the surrounding communities.
2. **Environmental Impact Protection and Mitigation Measures:** The AOT Supplier shall implement pollution mitigation and control measures including but not limited to solid waste, wastewater, noise, air pollution and greenhouse gases. The aforementioned pollutions shall be controlled or treated in compliance with the laws and international standards before being released into the environment.

AOT expects the AOT Supplier to integrate all requirements in this AOT Supplier Sustainable Code of Conduct, encompassing Good Corporate Governance, Employment and Respect of Human Rights and Environment and Pollution Management, in its operation. AOT also encourages the AOT Supplier to adopt similar standards in its own Supplier Sustainable Code of Conduct as deemed appropriate.

I acknowledge and understand the AOT Supplier Sustainable Code of Conduct and shall strictly comply with its requirements in operating businesses involved with my organization. Meanwhile, I shall keep all of my employees informed about the aforementioned codes of conduct as well as ensure systematic collection of evidence regarding complied actions, and will submit such evidence to AOT upon request.

---

### Signature Acknowledgement and Company Stamp

Company Name : \_\_\_\_\_

Address : \_\_\_\_\_

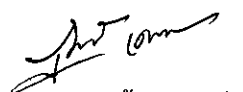
Print Name : \_\_\_\_\_

Position : \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_

(Please complete this form and submit to AOT alongside with TOR)

  
(นายอนุชัย เตชะกุล)  
ผู้จัดทำร่างขอบเขตงานฯ

  
(นายทิวา หาญประสานกิจ)  
ผู้รับรองร่างขอบเขตงานฯ

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ทำอากาษยานภูเก็ต

(หน้า)



คำขอบัตรอนุญาตบุคคลและยานพาหนะชนิดชั่วคราวไม่เกิน 14 วัน  
(Application for Temporary Airport Permit not exceed 14 days)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
(Date) (Month) (Year)

ข้าพเจ้า (ผู้มีอำนาจขอบัตร)..... ตำแหน่ง.....  
(Name of authorized person) (Position)

เป็นผู้แทน (หน่วยงาน)..... ขอยื่นคำขอบัตรกับ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (อาอท.)  
(Representative of (company)) (Submit this application form to Airports of Thailand Public Company Limited (AOT))

เพื่อขอให้ออกบัตรอนุญาตชนิดชั่วคราวใช้ในการเข้าออกและอยู่ในพื้นที่เพื่อการรักษาความปลอดภัยของท่าอากาศยานภูเก็ต ให้กับ  
to apply for a temporary airport permit for the employee/vehicle below to access and work in the Security Restricted Areas (SRAs) of Phuket airport.)

เจ้าหน้าที่/พนักงานชื่อ (จำนวน.....คน).....  
(Name of employee)

ตำแหน่ง/หน้าที่ (Post or Duty)..... โดยปฏิบัติงานบริเวณพื้นที่ (Area).....

ยานพาหนะ/ล้อเลื่อน เลขทะเบียน (Vehicle License or code number).....  
หน้าที่ (Duty).....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เวลา.....น. ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เวลา.....น.  
(From Date) (Month) (Year) (Time) (To Date) (Month) (Year) (Time)

ข้าพเจ้าได้ทราบและยินยอมปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับบัตรอนุญาตบุคคลดังต่อไปนี้  
(I acknowledged and agree to abide by the following airport permit requirements)

1. แจ้งหน่วยงานที่ออกบัตรให้ทราบทันทีกรณีบัตรสูญหายหรือถูกขโมย  
(Inform Airport Permit Office immediately if the airport permit is lost or stolen)
2. หน่วยงานผู้ขอบัตรต้องกำกับดูแลเจ้าหน้าที่/พนักงานในสังกัดให้ปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของสนามบิน  
(The applicant must ensure that the applicant's employees comply with the airport security measures)
3. ให้ความร่วมมือในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสฟติคไลต์ไฟโชนของ ทอท.  
(The applicant cooperate with AOT's prevention and solution to drug problems activities)
4. หน่วยงานผู้ขอบัตรต้องควบคุม และดูแลเจ้าหน้าที่/ พนักงาน ไม่ให้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดภายในสนามบิน  
(The applicant must control and monitor for employees not commit the offence in terms of drugs abuse in airport)
5. รับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการกระทำของบุคคลหรือยานพาหนะดังกล่าว  
(Take responsibility for any violation that may occur in SRA from the employee/vehicle above)

ข้าพเจ้ายินดีชำระเงินค่าทำบัตรอนุญาตชนิดชั่วคราว (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) ตามอัตราค่าภาระของสนามบิน  
(I am willing to pay for a temporary airport permit fee (including VAT))

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำขอ/ผู้มีอำนาจขอบัตร  
(Signature) (Applicant/Authorized person)



(นายอันวีย์ เดชากุล)

ผู้จัดการช่างซ่อมช่างงาน



(นายธนา ทาภูประสานกิจ)

ผู้รับรองช่างซ่อมช่างงาน

ข้อกำหนดรายละเอียดงานช่างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต

( หลัง )

-2-

เสนอ สทภ.ฝรภ.ทภก.

( ) ผผง.ทภก. ( ) ผต่อ.ทภก. ( ) ผปช.ทภก. ( ) ผบร.ทภก. ( ) ผรภ.ทภก. ( ) ผอด.ทภก. ( ) ผระอ.ทภก.  
( ) ผตภ.ทภก. ( ) สทภ.ทภก. ( ) สคบ.ทภก.

ได้ตรวจสอบแล้วและพิจารณาแล้ว เห็นควรออกบัตรอนุญาตบุคคล / ยานพาหนะชนิดชั่วคราวให้แก่ผู้ขอบัตรฯ ดังกล่าว

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

**เอกสารประกอบการขอบัตรอนุญาตบุคคล (Required document for this application)**

1. ใบคำขอบัตรอนุญาตที่กรอกเรียบร้อยแล้วพร้อมลงชื่อโดยผู้มีอำนาจขอบัตร (Completed application form signed by the authorized person)
2. หนังสือขอบัตรจากหน่วยงาน/สังกัด/บริษัท (กรณีขอบัตรเกิน 1 วัน)  
(Official request letter for airport permit from company/agent. (If request more than 1 day))
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ กรณีชาวต่างชาติ ใช้สำเนาทะเบียนบ้านที่มีรูปถ่าย และหน้าที่ลงตราประทับการเดินทางเข้าประเทศครั้งสุดท้ายของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง  
(A photocopy of personal identification card or governmental officer identification card. For non Thai citizen, a photocopy of permit port photo page and page with the latest entry stamp to Thailand)
4. บัตรประจำตัวพนักงานหรือหนังสือรับรองการเป็นพนักงาน/เจ้าหน้าที่ (Employee identification card or employee certificate)
5. สัญญาจ้างงาน หรือข้อตกลงระหว่างบริษัท (กรณีขอบัตรให้กับผู้อื่นหรือบุคคลภายนอก)  
(Employment contract or companies agreement. (If applying the temporary airport permit for other employee or others))
6. ผลการตรวจสอบประวัติ (ถ้ามี) (Background check result, if any)
7. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว (สวมชุดสุภาพ หน้าตรง) จำนวน 1 รูป (1 inch photo)
8. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (Other relevant documents)

**ข้อกำหนดการใช้บัตรอนุญาตบุคคล (Requirements for temporary personal airport permit)**

1. ปฏิบัติตามคำเตือนด้านหลังบัตร (Comply with the notification on the back of the airport permit)
2. ผู้ที่ละเมิดมาตรการรักษาความปลอดภัยจะถูกให้ออกจากพื้นที่เพื่อการรักษาความปลอดภัย (Violator of security measures must immediately leave the SRA)
3. ผู้ถือบัตรชั่วคราวต้องมีผู้ติดตาม (Escort) ซึ่งถือบัตรอนุญาตบุคคลชนิดถาวร ตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่เพื่อการรักษาความปลอดภัย  
(Temporary airport permit holder shall always be escorted by permanent airport permit holder at all time while in SRA)
4. ให้ความร่วมมือในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตามนโยบายที่ ทอท.กำหนดตลอดจนยินยอมให้มีการตรวจสอบสารเสพติด กรณีที่มีการสุ่มตรวจและเปิดเผยผลการตรวจแก่ ทอท. (Cooperate with AOT's prevention and solution to drug problems activities including giving consent to have drugs tested and reveal the test result to AOT)
5. ทอท. ขอสงวนสิทธิ์ในการออกบัตรอนุญาตบุคคลในคราวต่อไป กรณีไม่ให้ความยินยอมให้มีการตรวจสอบสารเสพติดหรือเปิดเผยผลการตรวจแก่ ทอท. (AOT reserves its right to reject permit holder's application should applicant fails to give consent to have drugs tested and reveal the test result to AOT)

**ข้าพเจ้าทราบดีข้อกำหนดการใช้บัตรอนุญาตบุคคลและยินดีปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ทุกประการ**

(I agree and accept to comply with the requirements for personal airport permit)

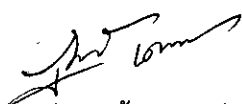
<b>สำหรับเจ้าหน้าที่ (Office Use Only)</b>	
ลงชื่อ.....	ผู้ตรวจ
(Signature)	(Review Officer)

ลงชื่อ.....ผู้ถือบัตร

(Signature) (Airport permit holder)

หมายเลขโทรศัพท์.....

(Contact number)



(นายภูวนัย เดชากุล)

ผู้จัดทำร่างขอเช่าสนามบิน



(นายทิวา หาญประสานกิจ)

ผู้รับรองร่างขอเช่าสนามบิน

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติการและบำรุงรักษา  
เครื่องจักรอุปกรณ์ในระบบผลิตน้ำประปา ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต