

ข้อกำหนดรายละเอียด

ข้อกำหนดรายละเอียดในการจัดหาของ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
งานจัดซื้ออะไหล่สายพาน (Belt) ซ่อมบำรุงรักษาระบบลำเลียงกระเป๋าสัมภาระ ณ ทภก.

1. วัตถุประสงค์

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) มีความประสงค์จะจัดซื้ออะไหล่สายพาน (Belt) เพื่อซ่อมบำรุงรักษาระบบลำเลียงกระเป๋าสัมภาระ ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต จำนวน 4 รายการ

2. มาตรฐานที่กำหนด

- 2.1 สายพานที่นำมาส่งต้องเป็นของใหม่ 100 % ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน
- 2.2 ผลิตภัณฑ์ต้องผ่านการทดสอบการป้องกันการลามไฟ (Flame retardant) ตามมาตรฐาน ISO 340

3. คุณสมบัติทั่วไป

- 3.1 Matt Belt or Smooth Belt เป็นสายพานผิวเรียบสีดำ หน้ากว้าง 920 ± 0.5 มม. , หน้ากว้าง $1,000 \pm 0.5$ มม. และหน้ากว้าง $1,320 \pm 0.5$ มม.
- 3.2 Rough Belt เป็นสายพานผิวหยาบสีดำ หน้ากว้าง 920 ± 0.5 มม.
- 3.3 สายพานทั้ง 4 รายการต้องเป็นสายพานที่ใช้สำหรับระบบลำเลียงกระเป๋าสัมภาระภายในสนามบินเท่านั้น (Airports Belting)

4. คุณสมบัติทางเทคนิค

4.1 สายพานผิวเรียบ (Matt or Smooth Belt)

- 4.1.1 สายพานเป็นชนิด (Type) Antistatic
- 4.1.2 วัสดุผิวชั้นบน (Top Face Material) Polyvinyl chloride (PVC)
- 4.1.3 ความหนาผิวเคลือบชั้นบน (PVC Top cover) ไม่น้อยกว่า 0.7 mm.
- 4.1.4 ผิวชั้นล่าง (Bottom cover) Fabric
- 4.1.5 อุณหภูมิใช้งาน (Working Temperature) รองรับอุณหภูมิ 0°C ถึง 80°C หรือดีกว่า
- 4.1.6 ความหนารวม (Total Thickness) ตั้งแต่ 2.5 – 3.0 mm.
- 4.1.7 น้ำหนักรวม (Weight) ไม่เกิน 3.8 kg/m^2
- 4.1.8 ค่าความแข็งผิวบน (Hardness top cover) ไม่น้อยกว่า Shore A 75
- 4.1.9 ค่ารับแรงดึง (Tension for 1% elongation) ไม่น้อยกว่า 10 N/mm.
- 4.1.10 ลักษณะผิว (Surface) สายพานผิวเรียบ Matt หรือ Smooth Belt หรือ ลักษณะทางเทคนิคที่แสดงถึงสายพานผิวเรียบ

4.2 สายพานผิวหยาบ...

4.2	สายพานผิวหยาบ (Rough Belt) ชนิด: Antistatic	
4.2.1	สายพานเป็นชนิด (Type)	Antistatic
4.2.2	วัสดุผิวชั้นบน (Top Face Material)	Polyvinyl chloride (PVC)
4.2.3	ความหนาผิวเคลือบชั้นบน (PVC Top cover)	ไม่น้อยกว่า 2 mm.
4.2.4	ผิวชั้นล่าง (Bottom cover)	Fabric
4.2.5	อุณหภูมิใช้งาน (Working Temperature)	รองรับอุณหภูมิ 0 °C ถึง 60 °C หรือดีกว่า
4.2.6	ความหนารวม (Total Thickness)	ตั้งแต่ 4.7 – 5.5 mm.
4.2.7	น้ำหนักรวม (Weight)	ไม่เกิน 4.5 kg/m ²
4.2.8	ค่าความแข็งผิวบน (Hardness top cover)	ไม่น้อยกว่า Shore A 45
4.2.9	ค่ารับแรงดึง (Tension for 1% elongation)	ไม่น้อยกว่า 8 N/mm.
4.2.10	ลักษณะผิว (Surface)	สายพานผิวหยาบ (Rough Belt) หรือ Wavy super grip หรือ Wave rough top หรือ Rough-top หรือ ลักษณะทางเทคนิคที่แสดงถึงสายพานผิวหยาบ

5. ความต้องการ

5.1 สายพาน (Belt) เพื่อใช้กับระบบลำเลียงกระเป่าสัมภาระที่ต้องการ 4 รายการ มีรายละเอียดดังนี้

5.1.1 สายพานผิวเรียบ (Matt Belt or Smooth Top Belt)

5.1.1.1	หน้ากว้าง 920 ± 0.5 มม.	ยาว	1,100	เมตร
5.1.1.2	หน้ากว้าง 1,000 ± 0.5 มม.	ยาว	500	เมตร
5.1.1.3	หน้ากว้าง 1,320 ± 0.5 มม.	ยาว	100	เมตร

5.1.2 สายพานผิวหยาบ (Rough Top Belt)

5.1.2.1	หน้ากว้าง 920 ± 0.5 มม.	ยาว	500	เมตร
---------	-------------------------	-----	-----	------

5.2 กำหนดสายพานทั้ง 2 ชนิด ความยาว 100 เมตรต่อม้วน

6. การส่งมอบ

6.1 ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุตามรายละเอียดข้อ 1-5 ณ คลังอะไหล่ส่วนระบบลำเลียงกระเป่าสัมภาระท่าอากาศยานภูเก็ต ภายใน 90 วัน

6.2 ผู้ขายจะต้องส่งมอบสายพานตามความยาวที่ทาง ทอท. กำหนด และผู้ขายต้องติดแผ่นป้ายฉลากแสดงรายละเอียดพัสดุที่ตัวพัสดุที่ส่งมอบทุกชิ้น โดยสามารถมองเห็นรายละเอียดได้อย่างชัดเจน และระบุสัญญาซื้อขาย, ชื่อบริษัทผู้ขาย, ลำดับและชื่อพัสดุ, จำนวนหน่วย และวันที่ส่งมอบพัสดุของสายพานทั้ง 4 รายการ และให้แสดงเอกสารยืนยันความยาวของสายพานทั้ง 4 รายการด้วย

7. การจ่ายเงิน

ทอท. จะจ่ายเงินหลังจากผู้ขายดำเนินงานพร้อมทั้งส่งมอบพัสดุแล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

8. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบสิ่งของไม่ครบถ้วนตามสัญญา ทอท. จะปรับผู้ขายเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

9. การรับประกัน

9.1 ผู้ขายต้องรับรองคุณภาพและการชำรุดบกพร่องที่เกิดขึ้น เนื่องจากการใช้งานตามปกติวิสัย เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 365 วันนับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

9.2 ในระหว่างการรับประกัน หาก ทอท. ตรวจพบสายพานชำรุดเสียหายจากสภาพการใช้งานตามปกติวิสัยและมีสาเหตุเกิดจากผู้ขายปฏิบัติไม่ถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนด ผู้ขายต้องนำสายพานรุ่นดังกล่าวมาเปลี่ยนทดแทนให้ใหม่ภายใน 7 วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจาก ทอท. โดยสายพานรุ่นดังกล่าวที่นำมาเปลี่ยนต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน และได้มาตรฐานตามที่กำหนดในสัญญา โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ทั้งหมด

9.3 หากผู้ขายละเลย ล่าช้า เพิกเฉย ไม่ปฏิบัติตามข้อ 9.2 ทอท. สงวนสิทธิ์ที่จะให้ผู้หนึ่งผู้ใดดำเนินการแทน โดยผู้ขายจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามที่ ทอท. เรียกร้อง รวมทั้งสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาผู้ขายเป็นผู้ละทิ้งงาน

10. หนังสือคู่มือหรือเอกสารที่ต้องส่งมอบในวันส่งมอบสิ่งของตามสัญญา

10.1 ผู้ขายต้องส่งใบรับประกันสินค้าตามข้อ 9 ในวันส่งมอบพัสดุ

10.2 ผู้ขายต้องแสดงเอกสารการนำเข้าสินค้าในวันส่งมอบพัสดุ

11. เงื่อนไขทั่วไป

11.1 พักติที่จะตรวจรับทั้งหมดต้องสามารถนำมาติดตั้งใช้งานในระบบลำเลียงกระเป่าสัมภาระ อาคารผู้โดยสารภายในประเทศและอาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ ท่าอากาศยาน ภูเก็ต และสามารถใช้งานได้จริง หากไม่สามารถใช้งานได้ให้ผู้ขายรับผิดชอบจัดหาเปลี่ยนจนสามารถใช้งานได้

11.2 ผู้ขายเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเคลื่อนย้ายขนส่งทั้งหมด

12. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท.

12.1 คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ ทอท. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับกิจกรรมคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าในทางตรงหรือทางอ้อมและต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. อย่างเคร่งครัด

12.2 ห้ามมิให้ผู้เสนอราคาหรือคู่ค้าให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการต้อนรับและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อความดำเนินงานของบริษัทให้แก่บุคลากรของ ทอท.

13. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือการได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายอะไหล่สายพาน (Belt) ยี่ห้อที่เสนอราคาอย่างเป็นทางการจากผู้ผลิต หรือเป็นผู้จัดจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีสิทธิจำหน่ายจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศ

14. การดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.

คู่ค้าต้องลงนามรับทราบในเอกสารแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท. (AOT Supplier Sustainable Code of Conduct) ตามรายละเอียดแนบท้าย (ผนวก ก) พร้อมทั้งปฏิบัติตามให้เป็นไปตามแนวทางดังกล่าว เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าของ ทอท. มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ดูแลชีวอนามัย และคำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้า รวมถึงการดำเนินงานที่อื่นซึ่งจะส่งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องผ่านการกำกับดูแลกิจการ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

15. เงื่อนไขที่ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติ

15.1 ข้อเสนอด้านเทคนิค

15.1.1 ผู้เสนอราคาต้องแนบแคตตาล็อกหรือเอกสารแสดงรายละเอียด ซึ่งแสดงคุณสมบัติทางเทคนิคในข้อ 2 และข้อ 4 โดยทำเครื่องหมายกำกับพร้อมระบุข้อให้ถูกต้องชัดเจน ทอท. จะพิจารณาคุณสมบัติเฉพาะ (SPECIFICATION) ที่ปรากฏในแคตตาล็อกหรือเอกสารแสดงรายละเอียดเท่านั้น กรณีคุณสมบัติเฉพาะที่ ทอท. ต้องการไม่ปรากฏในแคตตาล็อก หรือเอกสารแสดงรายละเอียด ผู้เสนอราคาต้องแนบสำเนาใบรับรองจากบริษัทผู้ผลิต (Manufacturer's Certificate) ยืนยันคุณสมบัติเฉพาะที่ขาดไปแต่ละข้อเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมลายเซ็นของผู้มีอำนาจว่าผลิตภัณฑ์มีรายละเอียดตรง ในกรณีการรับรองคุณสมบัติมีข้อมูลขัดแย้งกับคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในแคตตาล็อกหรือเอกสารแสดงรายละเอียด และไม่มีข้อชี้แจงที่มีเหตุผลเพียงพอถึงเหตุแห่งความขัดแย้งนั้น ทอท. จะถือตามแคตตาล็อกหรือเอกสารแสดงรายละเอียด

15.1.2 ในกรณีที่อุปกรณ์มีหลายรุ่น (Model) และ/หรือ Option ผู้เสนอราคาต้องระบุให้ชัดเจนโดยพิมพ์เป็นรายการว่า จะส่งมอบรุ่น และ/หรือ Option ไດ

15.2 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือการได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายอะไหล่สายพาน (Belt) ยี่ห้อที่เสนอราคาอย่างเป็นทางการจากผู้ผลิต หรือเป็นผู้จัดจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีสิทธิจำหน่ายจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศในวันเสนอราคา

16. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

ทอห.พิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา โดยพิจารณาราคาต่ำสุดต่อรายการ

เจ้าหน้าที่ร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

.....^{๒๑๐}.....ผู้ออกรายละเอียด

(นายวรุฒ ยอดธรรม)

วิศวกร.3 สรล.ฝบร.ทภก

สัญญาเลขที่.....

แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
(AOT Supplier Sustainable Code of Conduct)

ข้าพเจ้า โดย.....
มีสำนักงาน/ภูมิลำเนาตั้งอยู่ ณ

ซึ่งเป็นคู่สัญญากับบริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) ตามสัญญาเลขที่.....
ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “คู่ค้าของ ทอท.” ได้รับทราบแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท. รายละเอียดดังนี้

บทนำ

ทอท.มีความมุ่งมั่นต่อการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนในทุกกระบวนการ ดังนั้น “แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.” จึงได้ถูกกำหนดขึ้น โดยพิจารณาเนื้อหาและขอบเขตให้อยู่ภายใต้ข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ ได้แก่ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าของ ทอท. ดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ดูแลเอาชีวนามัยและความปลอดภัยของลูกค้า คำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน ผ่านการกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติที่ดี ดังนี้

มิติเศรษฐกิจ - การกำกับดูแลกิจการที่ดี

- 1. การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และความซื่อสัตย์สุจริต:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดำเนินธุรกิจอย่างเคารพกฎหมายของประเทศและระเบียบข้อบังคับของ ทอท.อย่างเคร่งครัด และดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรม โดยปราศจากการติดสินบน หรือทุจริตในทุกรูปแบบ หรือประกอบธุรกิจผิดกฎหมาย
- 2. การรักษาความลับ:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องเก็บรักษาข้อมูลและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลที่เป็นความลับของ ทอท. และไม่นำข้อมูลของ ทอท.ไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ที่ผิดกฎหมาย เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล หรือเพื่อประโยชน์ทางการค้า
- 3. ความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องแจ้งให้ ทอท.ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หากพบการดำเนินการใด ๆ ที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนระหว่าง ทอท.และคู่ค้า
- 4. การแข่งขันเสรีและกฎหมายการแข่งขันทางการค้า:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องปฏิบัติตามภายใต้การแข่งขันที่เสรี เป็นธรรมและดำเนินการตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าอย่างเคร่งครัด และไม่กระทำการอื่นใดซึ่งจะส่งผลกระทบต่อคู่แข่งทางการค้า

มติสังคม - การจ้างงานและการเคารพสิทธิมนุษยชน

1. **อาชีพอนามัยและความปลอดภัยของแรงงาน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดูแลแรงงานด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัยให้เหมาะสม อาทิ สถานที่และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการดูแลสุขภาพของลูกจ้างและผู้รับเหมาช่วงให้สอดคล้องตามกฎหมายหรือมาตรฐานสากล
2. **อิสรภาพของการจ้างงาน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดำเนินธุรกิจโดยปราศจากการใช้แรงงานบังคับ ต้องไม่มีการใช้แรงงานไม่สมัครใจ และเปิดโอกาสให้แรงงานสามารถรวมกลุ่มเพื่อเจรจาและต่อรองได้ตามกฎหมายของประเทศ
3. **ค่าจ้างและสิทธิประโยชน์:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องจ่ายค่าจ้างและให้สิทธิประโยชน์อื่นใดที่ลูกจ้างพึงได้รับอย่างถูกต้อง เป็นธรรม และตรงตามกำหนดเวลา
4. **การใช้แรงงานเด็ก:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องไม่จ้างแรงงานเด็กที่มีอายุไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด และไม่อนุญาตให้เด็กหรือบุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ทำงานในเวลากลางคืน หรือในสถานที่ที่มีลักษณะเป็นอันตราย
5. **ระยะเวลาในการทำงาน:** คู่ค้าของ ทอท. จะต้องดูแลไม่ให้แรงงานทำงานนานเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้จะรวมถึงการทำงานล่วงเวลาและการทำงานในวันหยุด
6. **การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติอย่างเท่าเทียมต่อลูกจ้าง โดยไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเข้ารับการศึกษา การเลื่อนตำแหน่ง การเลิกจ้างหรือการให้ออกจากงาน อันเนื่องมาจากการแบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ ถิ่นกำเนิด สีผิว ศาสนา อายุ ความนิยมทางการเมือง สถานภาพการสมรส สภาพการตั้งครรภ์ หรือความพิการ
7. **การเลิกจ้าง:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติและการดำเนินการเลิกจ้างในแต่ละขั้นตอนตามกฎหมายกำหนด และไม่ยกเลิกสัญญาจ้างด้วยความไม่เป็นธรรม
8. **การเคารพสิทธิมนุษยชน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องเคารพสิทธิมนุษยชนและมีการปฏิบัติต่อลูกจ้างของตนอย่างเป็นธรรม ตามกฎหมายและมาตรฐานสากล และห้ามมิให้มีการกระทำอันเป็นการล่วงละเมิดทางร่างกายและวาจา รวมถึงการคุกคามและการข่มขู่ใด ๆ แก่ลูกจ้าง
9. **แรงงานต่างด้าวหรือแรงงานอพยพ:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานหากมีการจ้างแรงงานต่างด้าวหรือแรงงานอพยพ โดยต้องจัดเตรียมเอกสารสัญญาจ้างในภาษาแม่ของแรงงานหรือภาษาที่แรงงานอ่านแล้วเข้าใจก่อนการจ้างงาน รวมทั้ง หนังสือเดินทางและเอกสารประจำตัวของแรงงานต้องเก็บโดยเจ้าของเอกสารตลอดเวลา นายจ้างหรือบุคคลที่สามไม่สามารถถือครองเอกสารดังกล่าวของแรงงานได้
10. **ความรับผิดชอบต่อสังคม:** คู่ค้าของ ทอท.ควรแสดงออกถึงการมีส่วนร่วมในการพัฒนาและรับผิดชอบต่อสังคม

มิตีสิ่งแวดลอม - การบริหารจัดการสิ่งแวดลอมและมลพิษ

1. **การบริหารจัดการสิ่งแวดลอม:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องบริหารจัดการสิ่งแวดลอมตามมาตรฐาน ข้อกำหนด และแนวปฏิบัติที่ดีที่เกี่ยวข้อง ในทุกระบวนการผลิตและการให้บริการ เพื่อการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดลอม และไม่สร้างความเดือดร้อนรำคาญให้กับชุมชนรอบข้าง
2. **มาตรการป้องกันและลดผลกระทบทางสิ่งแวดลอม:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องดำเนินมาตรการป้องกันและควบคุมมลพิษ อาทิ ของเสีย น้ำเสีย เสียงรบกวน มลพิษทางอากาศ และก๊าซเรือนกระจก โดยต้องควบคุมหรือบำบัดก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกตามกฎหมายและมาตรฐานสากล

ทอท.คาดหวังให้คู่ค้าพิจารณานำแนวทางการปฏิบัติเหล่านี้ ทั้งการกำกับดูแลกิจการที่ดี การจ้างงานและการเคารพสิทธิมนุษยชน และการบริหารจัดการสิ่งแวดลอมและมลพิษ มาปรับใช้ในการดำเนินงานของคู่ค้า พร้อมทั้งส่งเสริมให้คู่ค้ามีแนวทางปฏิบัติอย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทานของตนเองตามความเหมาะสม

ข้าพเจ้าได้อ่าน เข้าใจ และรับทราบ แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้าของ ทอท. และตกลงที่จะปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวนี้ในทุกประเด็นที่การดำเนินธุรกิจของบริษัทข้าพเจ้าเกี่ยวข้อง โดยจะแจ้งให้ลูกจ้างของบริษัทที่เกี่ยวข้องทุกคนรับทราบรวมถึงเก็บข้อมูลซึ่งเป็นหลักฐานการปฏิบัติตามแนวทางนี้ไว้ และส่งมอบให้ตามที่ ทอท.ร้องขอ

คู่ค้าลงนามรับทราบและประทับตราบริษัท

ชื่อบริษัทคู่ค้า : _____

ที่อยู่ : _____

ชื่อ - สกุล: _____

ตำแหน่ง : _____

ลายมือชื่อ : _____

วันที่ : _____

(กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและนำส่งคืนในวันลงนามใน TOR)

Contract No.

AOT Supplier Sustainable Code of Conduct

I,....., authorized by.....,
residing at/working at
.....,
deemed as a contract partner of Airports of Thailand Public Company Limited (AOT) in accordance with the
Contract No.; hereinafter referred as 'AOT Supplier',
has acknowledged the AOT Supplier Sustainable Code of Conduct with the following details.

Introduction

AOT commits to operate in a sustainable manner and with responsible practices throughout the business processes. Hence, AOT Supplier Sustainable Code of Conduct has been established with the scope and boundary in line with applicable laws and regulations, as well as three sustainable development dimensions namely economics, society and environment. This code of conduct aims to promote suppliers of AOT to operate with transparency and ethics, respect human rights, protect occupational health of their employees, and aware of the impact towards surrounding community and environment through good corporate governance and best practices as follows.

Economics - Good Corporate Governance

1. **Compliance of Regulatory Requirements and Transparency:** The AOT Supplier shall strictly operate the business in line with the regulations in the Kingdom of Thailand, regulatory requirements of AOT, and code of business ethics without dealing with all forms of bribery, corruption, or illegal business operation.
2. **Confidentiality:** The AOT Supplier shall protect and prevent leakage of all AOT's confidential information, and shall not use any AOT's confidential information for illegal purposes, personal advantages, or trade benefits.
3. **Conflict of Interests:** The AOT Supplier shall keep AOT informed in a written notification on any certain operations or actions that could lead to the conflict of interests.
4. **Free Trade Agreement and Law:** The AOT Supplier shall operate the business based on the free and fair trade principles, and strictly adhere to trade competition law and shall not proceed any illegal or undesirable action that directly or indirectly causes a negative effect on competitors.

210

Society - Employment and Respect of Human Rights

1. **Occupational Health and Safety:** The AOT Supplier shall ensure occupational health and safety of the employee and contractor such as provision of appropriate working environment and health and wellbeing programs for employee or sub-contractor in accordance with the laws and international standards.
2. **Freedom of Employment:** The AOT Supplier shall not involve with any form of forced labor, and shall provide opportunity for freedom of association and collective bargaining under the Thai laws.
3. **Wages and Benefits:** The AOT Supplier shall provide wages and other benefits that its labor is righteously entitled to on a timely manner.
4. **Child Labor:** The AOT Supplier shall not involve with the employment of child labor whose age is below than standard as prescribed by law, and shall not allow anyone whose age is below 18 to work on the night shift or in hazardous operations.
5. **Working Period:** The AOT Supplier shall not allow exceeded working hours than the standard as prescribed by law, covering working overtime and holidays.
6. **Fair Treatment:** The AOT Supplier shall fairly treat all of its employees on payment, training, career advancement, and termination of employment or lay-off without discrimination regarding sex, nationality, ethnicity, race, religion, age, political belief, marital status, pregnancy or disability.
7. **Termination of Employment:** The AOT Supplier shall proceed termination of employment in accordance with the laws and shall not approve any unbiased manner on termination of employment.
8. **Human Rights:** The AOT Supplier shall respect the human rights and treat its employee in accordance with applicable laws and standards, and shall not allow any form of harassment both physically and verbally as well as intimidation and mental infringement.
9. **Foreign or Migrant Workers:** The AOT Supplier shall fully comply with the labor and immigration laws in case of foreign or migrant workers employment. The basic terms of employment must be provided to workers in their native or understandable language prior to the employment process. Passports and personal identification must remain in the worker's possession at all times and never to be withheld by employer or any third party.
10. **Social Responsibility:** The AOT Supplier shall promote and demonstrate its cooperation in fostering social development and responsibility.

Environment - Environment and Pollution Management

1. **Environmental Management:** The AOT Supplier shall develop and implement effective environmental management in accordance with applicable standards, regulations, and good practices throughout the production and service processes; in order to optimize resources efficiency, minimize environmental impact, and cause no nuisances to the surrounding communities.
2. **Environmental Impact Protection and Mitigation Measures:** The AOT Supplier shall implement pollution mitigation and control measures including but not limited to solid waste, wastewater, noise, air pollution and greenhouse gases. The aforementioned pollutions shall be controlled or treated in compliance with the laws and international standards before being released into the environment.

AOT expects the AOT Supplier to integrate all requirements in this AOT Supplier Sustainable Code of Conduct, encompassing Good Corporate Governance, Employment and Respect of Human Rights and Environment and Pollution Management, in its operation. AOT also encourages the AOT Supplier to adopt similar standards in its own Supplier Sustainable Code of Conduct as deemed appropriate.

I acknowledge and understand the AOT Supplier Sustainable Code of Conduct and shall strictly comply with its requirements in operating businesses involved with my organization. Meanwhile, I shall keep all of my employees informed about the aforementioned codes of conduct as well as ensure systematic collection of evidence regarding complied actions, and will submit such evidence to AOT upon request.

Signature Acknowledgement and Company Stamp

Company Name : _____

Address : _____

Print Name : _____

Position : _____

Signature : _____

Date : _____

(Please complete this form and submit to AOT alongside with TOR)

21/2