

## ข้อกำหนดและรายละเอียดการจ้างงานขนถ่ายขยะบริเวณท่าอากาศยานภูเก็ต

### 1. วัตถุประสงค์

บริษัทท่าอากาศยานไทยจำกัด (มหาชน) (ทอท.) มีความประสงค์จะจัดจ้างขนถ่ายขยะภายในบริเวณท่าอากาศยานภูเก็ต (ทภก.)

### 2. ระยะเวลาจ้าง

ระยะเวลาจ้าง 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 ถึง 31 ธันวาคม 2564

### 3. รายละเอียดและขอบเขตของงาน

3.1 ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขนถ่ายขยะบริเวณพื้นที่ต่างๆ ตามจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตาม **ภาคผนวก ก** ซึ่งเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 ถึง 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

3.1.1 ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขนถ่ายขยะจากเขตการบินวันละไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง โดยไม่เว้นวันหยุด หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ สามารถแบ่งออกเป็น 3 รอบ ได้แก่

รอบที่ 1 ในระหว่างเวลา 07.00-08.00 น.

รอบที่ 2 ในระหว่างเวลา 12.00-13.00 น.

รอบที่ 3 ในระหว่างเวลา 21.00-22.00 น.

ทั้งนี้ ในการเก็บขนถ่ายขยะเขตการบินแต่ละรอบ หากเก็บขยะไม่หมดในแต่ละเที่ยว ผู้รับจ้างจะต้องเก็บขยะเพิ่มอีกเที่ยว หรือจนกว่าขยะจะหมด ผู้รับจ้างจะต้องดูแลความสะอาดของพื้นที่ให้เรียบร้อยทุกครั้งภายหลังการจัดเก็บในแต่ละครั้ง โดยเฉพาะพื้นที่รอบๆ จุดรับขยะรวม ให้สะอาดอยู่เสมอ รวมทั้ง ดูแลความสะอาดเรียบร้อยตลอดเส้นทางที่รถขนถ่ายผ่าน โดยไม่ให้มีเศษขยะร่วงหล่นสกปรก เลอะเทอะ เปียกและบนพื้นถนน

3.1.2 ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บขนถ่ายขยะจากนอกเขตการบินวันละไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง โดยไม่เว้นวันหยุด หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ สามารถแบ่งออกเป็น 4 รอบ ได้แก่

รอบที่ 1 ในระหว่างเวลา 06.00-07.00 น.

รอบที่ 2 ในระหว่างเวลา 11.00-12.00 น.

รอบที่ 3 ในระหว่างเวลา 15.00-16.00 น.

รอบที่ 4 ในระหว่างเวลา 22.00-23.00 น.

ทั้งนี้ ในการเก็บขนถ่ายขยะนอกเขตการบินแต่ละรอบ หากเก็บขยะไม่หมดในแต่ละเที่ยว ผู้รับจ้างจะต้องเก็บขยะเพิ่มอีกเที่ยว หรือจนกว่าขยะจะหมด ผู้รับจ้างจะต้องดูแลความสะอาดของพื้นที่ให้เรียบร้อยทุกครั้งภายหลังการจัดเก็บในแต่ละครั้ง โดยเฉพาะพื้นที่รอบๆ จุดรับขยะรวม ให้สะอาดอยู่เสมอ รวมทั้ง ดูแลความสะอาดเรียบร้อยตลอดเส้นทางที่รถขนถ่ายผ่าน โดยไม่ให้มีเศษขยะร่วงหล่นสกปรก เลอะเทอะ เปียกและบนพื้นถนน

3.1.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บขยะติดเชื้อ เดือนละไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง หรือ 7 วัน ต่อ 1 ครั้ง และจะต้องปฏิบัติตามมาตรฐานที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 พร้อมทั้งแสดงเอกสารการนำส่งกำจัดที่เทศบาลนครภูเก็ต เพื่อให้ผู้ว่าจ้างจัดเก็บเป็นข้อมูลทำสถิติประจำเดือน

3.2 ผู้รับจ้าง...



3.2 ผู้รับจ้างต้องนำขยะไปทิ้งในพื้นที่ตามที่จังหวัดกำหนด โดยไม่ทำให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในบริเวณใกล้เคียง และการกำจัดขยะผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนด และวิธีการที่จังหวัดกำหนด โดยเคร่งครัด

3.3 ในการเก็บขนถ่ายขยะจะต้องไม่เป็นการรบกวน หรือสร้างความเดือดร้อนแก่ผู้โดยสาร ผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้าง รวมทั้ง ประชาชนทั่วไป ตลอดจนผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

3.4 ในการเก็บขนถ่ายขยะ ผู้รับจ้างจะต้องกระทำด้วยความระมัดระวังมิให้เกิดอันตรายต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง และผู้มาใช้บริการของผู้ว่าจ้าง หากเกิดความเสียหายขึ้นผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น

3.5 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องเก็บขยะนอกเหนือจากพื้นที่ที่กำหนดไว้ แต่ยังอยู่ในบริเวณท่าอากาศยานภูเก็ต ผู้ว่าจ้างมีสิทธิสั่งให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ดำเนินการให้ตามความเหมาะสม โดยผู้รับจ้างจะต้องทำตามทั้งสิ้น ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นข้ออ้างเพื่อเรียกร้องค่าจ้างเพิ่ม หรือค่าเสียหายจากผู้ว่าจ้าง ไม่ได้

3.6 พื้นที่และจุดในการเก็บขยะ ผู้ว่าจ้างอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของสภาพพื้นที่ในขณะนั้น

#### 4. คุณสมบัติของพนักงานของผู้รับจ้าง

##### 4.1 ผู้ควบคุมงาน

4.1.1 เป็นเพศชาย มีสัญชาติไทย

4.1.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปี

4.1.3 มีใบรับรองการสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ไม่จำกัดสาขา และต้องมีประสบการณ์ควบคุมงานด้านการขนถ่ายขยะไม่น้อยกว่า 1 ปี

4.1.4 เป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคที่ส่งผลกระทบต่อสังคม ไม่ติดยาเสพติดให้โทษ หรือเป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง ไม่เป็นโรคลมบ้าหมู และไม่ทุพพลภาพ โดยต้องมีใบรับรองแพทย์ นับย้อนหลังไม่เกิน 2 เดือน

4.1.5 จะต้องเป็นผู้ที่ผ่านการตรวจสอบประวัติบุคคลตามระเบียบว่าด้วย การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

##### 4.2 พนักงานขนถ่ายและคัดแยกขยะ

4.2.1 เป็นเพศชาย มีสัญชาติไทย (กรณีเป็นแรงงานต่างด้าวจะต้องปฏิบัติตามข้อ 6.1 โดยเคร่งครัด)

4.2.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี

4.2.3 วุฒิการศึกษาขั้นต่ำ ประถมศึกษาปีที่ 6

4.2.4 เป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคที่ส่งผลกระทบต่อสังคม ไม่ติดยาเสพติดให้โทษ หรือเป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง ไม่เป็นโรคลมบ้าหมู และไม่ทุพพลภาพ โดยต้องมีใบรับรองแพทย์ นับย้อนหลังไม่เกิน 2 เดือน

4.2.5 จะต้องเป็นผู้ที่ผ่านการตรวจสอบประวัติบุคคลตามระเบียบว่าด้วย การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

#### 4.3 พนักงานขับรถขนถ่ายขยะ

4.3.1 เป็นเพศชาย มีสัญชาติไทย

4.3.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปี

4.3.3 วุฒิการศึกษาขั้นต่ำ มัธยมศึกษาปีที่ 3 สามารถทำการคัดแยกและขนถ่ายขยะได้

4.3.4 มีใบรับรองผ่านการอบรม และความชำนาญในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์รถขนขยะ สามารถยกเทได้ด้วยระบบไฮดรอลิก จากบริษัทผู้จัดจำหน่ายรถขนขยะ หรือบริษัทฯ ที่ทำการติดตั้งระบบไฮดรอลิก สำหรับยกถัง โดยต้องมีหนังสือรับรอง

4.3.5 เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคที่ส่งผลกระทบต่อสังคม ไม่ติดยาเสพติดให้โทษ หรือเป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง ไม่เป็นโรคลมบ้าหมู และไม่ทุพพลภาพ โดยต้องมีใบรับรองแพทย์ นับย้อนหลังไม่เกิน 2 เดือน

4.3.6 จะต้องเป็นผู้ที่ผ่านการตรวจสอบประวัติบุคคลตามระเบียบว่าด้วย การรักษาความปลอดภัย แห่งชาติไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

4.3.7 พนักงานขับรถจะต้องมีใบอนุญาตขับขี่ตามประเภทของรถให้ถูกต้องตามกฎหมาย

#### 5. หน้าทีและเงื่อนไขที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ

5.1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงานเอง โดยเฉพาะวัสดุอุปกรณ์ที่กำหนดต่อไปนี้

5.1.1 รถขนขยะ ขนาดไม่ต่ำกว่า 6 ตัน พร้อมติดตั้งถังแบบสามารถยกเทได้ด้วยระบบไฮดรอลิกจำนวน 2 คัน

5.1.2 วัสดุอุปกรณ์ประจำรถขนถ่ายขยะแต่ละคัน ได้แก่ ถังดำขนาดใหญ่ ทราย ตะกร้าไม้ ไม้กวาด น้ำยาดับกลิ่น และเครื่องดับเพลิงประจำรถขนาด 10 ปอนด์ จำนวน 1 เครื่อง

5.1.3 อุปกรณ์ประจำตัวพนักงานขนขยะ ได้แก่ รองเท้าบูตครึ่งแข้ง ถุงมือ หน้ากากปิดจมูก หมวก ไม้กวาดทางมะพร้าว พร้อมทั้งถังขยะและอื่นๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม วัสดุอุปกรณ์ และเครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ที่กำหนดไว้ในวรรคแรก ต้องอยู่ในสภาพดีไม่เสื่อมคุณภาพ สามารถใช้งานได้และมีประสิทธิภาพ และมีจำนวนเพียงพอ โดยเฉพาะรถขนขยะต้องเป็นรถที่มีสภาพค่อนข้างใหม่ สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และต้องเป็นรถที่ได้รับอนุญาตให้ใช้งานได้ตามพระราชบัญญัติขนส่งทางบกและพระราชบัญญัติการสาธารณสุข อนึ่ง หากผู้รับจ้างจะขอนำวัสดุอื่นใดมาใช้แทนวัสดุอุปกรณ์ที่กำหนดไว้ จะต้องเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้า เพื่อตรวจสอบและให้การรับรองก่อน

5.1.4 ถัารถขนถ่ายขยะที่จัดไว้ให้ใช้สำหรับปฏิบัติงานเกิดการชำรุด ชัดข้อง ผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดการรถขนถ่ายขยะที่มีคุณสมบัติเทียบเท่ารถขนขยะในข้อ 5.1.1 และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมาใช้แทน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด

#### 5.2 การเก็บขนขยะ

5.2.1 ในการเก็บขนขยะจากพื้นที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ใน **ภาคผนวก ก** ผู้รับจ้างต้องใช้เส้นทางตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ ททก.

5.2.2 ผู้รับจ้าง...



5.2.2 ผู้รับจ้างต้องมีระบบบริหารจัดการในการแยกประเภทขยะที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสม มีการแยกถังหรือภาชนะที่รองรับ รวมถึงขั้นตอนการจัดเก็บหรือขนถ่ายที่เหมาะสมกับขยะแต่ละประเภท

5.2.3 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทำความสะอาดค้วถังหรือภาชนะรองรับและบริเวณที่ตั้งถังหรือภาชนะรองรับให้อยู่ในสภาพสะอาดเรียบร้อย ไม่มีคราบสกปรก หรือมีกลิ่นเหม็น หรือเป็นแหล่งสะสมของเชื้อโรคและแมลงต่างๆ โดยต้องทำการเก็บกวาดและล้างทำความสะอาดด้วยน้ำยาฆ่าเชื้ออย่างสม่ำเสมอ

5.2.4 ผู้รับจ้างต้องดูแลทำความสะอาดจุดรับขยะที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ ให้อยู่ในสภาพที่ดีตลอดเวลา มีความสะอาดเรียบร้อยถูกสุขลักษณะ ไม่มีคราบสกปรก หรือมีกลิ่นเหม็น หรือเป็นแหล่งสะสมของเชื้อโรคและแมลงต่างๆ โดยต้องทำการเก็บกวาดและล้างทำความสะอาดด้วยน้ำยาฆ่าเชื้ออย่างสม่ำเสมอ และต้องทำความสะอาดรางระบายน้ำบริเวณจุดรับขยะไม่ให้มีเศษขยะเข้าไปอุดตันอยู่ภายในและใช้น้ำยาฆ่าเชื้อโรคมักำจัด

5.3 จัดทำประวัติพนักงานของผู้รับจ้าง โดยมีรูปถ่ายของเจ้าของประวัติ ส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานต่อไป

5.4 จัดทำแบบฟอร์มบันทึกการลงเวลาทำงานประจำวันของพนักงานของผู้รับจ้างให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างตรวจสอบจำนวนพนักงานของผู้รับจ้างให้ตลอดเวลา แต่จะไม่ถือว่าเป็นหลักฐานในการจ่ายเงินตามสัญญา

5.5 จัดทำสมุดบันทึกสำหรับให้เจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างลงนามรับทราบผลการตรวจสอบการทำงานของผู้รับจ้าง และบันทึกข้อเสนอแนะในแนวทางปฏิบัติที่เห็นสมควร

5.6 จัดให้พนักงานของผู้รับจ้างมีเครื่องแบบ เครื่องหมาย ป้ายชื่อและเลขประจำตัวตามที่ผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบ และจะต้องแต่งเครื่องแบบดังกล่าวให้ถูกต้อง โดยเครื่องแบบดังกล่าวต้องแตกต่างจากเครื่องแบบของพนักงานของผู้ว่าจ้าง

5.7 ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งของผู้ว่าจ้าง และก่อนส่งพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานต้องทำการอบรมชี้แจงให้พนักงานของผู้รับจ้างทราบถึงคำสั่งระเบียบ ข้อบังคับของผู้ว่าจ้างตลอดจนวิธีการปฏิบัติต่างๆ จนเข้าใจ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

5.8 ควบคุมดูแล และกวดขันพนักงานให้ปฏิบัติตามคำสั่ง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของผู้ว่าจ้างหรือคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง

5.9 อบรม ชี้แจง ให้พนักงานทราบถึง คำสั่ง ระเบียบของผู้ว่าจ้างตลอดจนวิธีการปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับงานเก็บขนถ่ายขยะให้เข้าใจ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

5.10 ถ้าพนักงานของผู้รับจ้างคนใดไม่ตั้งใจหรือขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มีอาการมึนเมา ขณะปฏิบัติงานอันเนื่องจากได้ดื่มสุราก่อน หรือหลังขณะปฏิบัติงาน หลบเลี่ยงหรือละทิ้งงาน ขัดคำสั่งหรือฝ่าฝืนระเบียบของผู้ว่าจ้าง แสดงกิริยาไม่สุภาพต่อผู้มาใช้บริการของผู้ว่าจ้าง หรือกระด้างกระเดื่องต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ปฏิบัติงานนอกเหนือจากหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายหรือกระทำการอื่นใด เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ใส่ตนหรือผู้อื่น รับงานหรือรับจ้างผู้อื่น มีพฤติกรรมอันส่อไปในทางทุจริต รวมทั้งประพฤติดันก่อนให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์

อักษรแล้ว...

อักษรแล้ว ผู้รับจ้างจะส่งพนักงานผู้นั้นเข้าปฏิบัติงานอีกไม่ได้

5.11 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างพบกระเป๋า หีบห่อ หรือสิ่งของซึ่งถูกทิ้งไว้ในพื้นที่รับผิดชอบเป็นเวลานาน โดยไม่ทราบผู้เป็นเจ้าของ ห้ามแตะต้องหรือเคลื่อนย้ายหรือนำไปเป็นสมบัติของตนโดยเด็ดขาด ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ควบคุมงานหรือพนักงานของผู้ว่าจ้างที่อยู่ใกล้ที่สุด เพื่อตรวจสอบตามมาตรการการรักษาความปลอดภัย

## 6. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

6.1 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบโดยสิ้นเชิงและปฏิบัติต่อพนักงานของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน ทั้งที่ บัญญัติไว้ในปัจจุบันหรือที่จะใช้ในโอกาสต่อไป รวมทั้ง กฎหมายอื่นๆ ที่กำหนดไว้ หรือที่ใช้บังคับในโอกาสที่รัฐพึงมีให้แก่ลูกจ้าง สำหรับงานจ้างใดที่จำเป็นต้องใช้แรงงานต่างด้าว ให้ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อให้ผู้ว่าจ้างทราบและผู้รับจ้างต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงานต่างด้าวด้วย

6.2 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด

6.3 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัยชีวิตอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด ตลอดระยะเวลาที่มีการปฏิบัติงาน

6.4 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 ที่ให้อำนาจในการตราข้อกำหนดของท้องถิ่น และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดในการปฏิบัติงาน

6.5 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างกระทำละเมิดต่อผู้ว่าจ้าง หรือผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้างอันเกี่ยวกับงานจ้างนี้ ไม่ว่าจะกระทำเองหรือร่วมกับผู้อื่น ผู้รับจ้างต้องยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดทันที

6.6 ในกรณีที่มีการเสียหายเกิดขึ้นในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ เนื่องจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือพนักงานของผู้รับจ้างกระทำละเมิดต่อผู้ว่าจ้าง หรือผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้างเกี่ยวกับงานจ้างนี้ ไม่ว่าจะกระทำเองหรือร่วมกับผู้อื่น ผู้รับจ้างต้องยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดทันที

6.7 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายต่อวัสดุ อุปกรณ์ หรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง หรือของผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นให้กับผู้ว่าจ้างทั้งหมด เว้นแต่กรณีเป็นเหตุสุดวิสัย

6.8 ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย หากพนักงานของผู้รับจ้างก่อความวุ่นวายหรือนัดหมายหยุดงาน หรือกระทำการอันเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างต้องเสื่อมเสียชื่อเสียง ผู้รับจ้างยินยอมจ่ายค่าเสียหายให้อัตราครั้งละ 30,000.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) และผู้ว่าจ้างอาจถือเป็นสาเหตุในการบอกเลิกสัญญาอีกด้วย

6.9 ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานทั้งหมด หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของงานนี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงต่ออีกทอดหนึ่ง โดยมิได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างอนุญาตให้ผู้รับจ้างดำเนินการจ้างช่วงได้ ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบที่ให้ช่วงไปนั้นทุกประการ

6.10 ในกรณี...

6.10 ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำหรืองดเว้นการกระทำใด ๆ อันเป็นการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญา ข้อหนึ่งหรือข้อใดก็ตาม และผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว แต่ผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไข ให้ถูกต้องตามสัญญาภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หรือกรณีที่ผู้รับจ้างตกเป็นบุคคลล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้า และผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ได้ด้วย เมื่อผู้รับจ้างได้รับทราบการบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างยินยอมให้ถือว่าสัญญานี้เป็นอันระงับสิ้นสุดลง โดยทันที

6.11 ถ้าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบถ้วนตามพื้นที่ หรือปฏิบัติงานไม่เรียบร้อย หรือไม่มาปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตรา 1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อครั้งที่ผู้ว่าจ้างตรวจพบ และถ้าผู้รับจ้างไม่เข้าปฏิบัติงานติดต่อกันเกิน 3 วัน ผู้ว่าจ้างสามารถบอกเลิกสัญญาได้ทันที

6.12 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่พนักงานของผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่พนักงานของผู้รับจ้างได้ และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้น เป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว และผู้ว่าจ้างอาจถือเป็นสาเหตุบอกเลิกสัญญาได้ด้วย

6.13 ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกข้อมูลขยะมูลฝอยในแต่ละวัน เป็นจำนวนกิโลกรัม และสรุปเป็นรายเดือน นำส่งให้กรรมการตรวจรับพัสดุทราบ เพื่อเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการขยะ

6.14 พนักงานที่ผู้รับจ้างจัดเข้ามาปฏิบัติงานต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญ และผ่านการอบรมความรู้ในงานที่จะได้รับมอบหมาย ซึ่งผู้รับจ้างต้องจ่ายเงินค่าจ้าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้กับพนักงานของผู้รับจ้างในอัตราไม่ต่ำกว่าที่เสนอราคาไว้กับ ทอท. และห้ามรับเงินกินเปล่า หรือเงินค่านายหน้าในการรับพนักงานเข้ามาปฏิบัติงาน หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ข้างต้น ผู้รับจ้างยินยอมให้ ทอท. ปรับในอัตรากนละ 30 (สามสิบ) เท่าของจำนวนค่าจ้างรายวันของพนักงานต่อ 1 ครั้งที่ตรวจพบ และ ทอท. อาจถือเป็นสาเหตุบอกเลิกสัญญาได้ด้วย

6.15 ในกรณีที่ ทอท. ตรวจพบว่าผู้รับจ้างส่งพนักงานที่มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 4 ผู้รับจ้างยินยอมให้ ทอท. ปรับในอัตรากนละ 30 (สามสิบ) เท่าของจำนวนค่าจ้างรายวันของพนักงานต่อ 1 ครั้งที่ตรวจพบ

## 7. เงื่อนไขตามแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP)

7.1 ในกรณี ทอท. ประกาศใช้แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) และย้ายไปปฏิบัติงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงานสำรองตามที่กำหนดไว้ในแผน BCP ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือในการส่งพนักงานของผู้รับจ้าง ไปปฏิบัติงานในสถานที่ปฏิบัติงานสำรองด้วยความรวดเร็วภายในเวลาและตามจำนวนที่ ทอท. กำหนด

7.2 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างไปปฏิบัติงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงานสำรองตามแผน BCP ทอท. จะชำระเงินค่าจ้างให้ตามจำนวนของพนักงานของผู้รับจ้างที่ได้เข้าปฏิบัติงานตามความเป็นจริง

## 8. เงื่อนไขอื่นๆ

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับจ้างในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตามผนวก ข

9. การจ่าย...  
๕๗ ๕๘

## 9. การจ่ายเงินค่าจ้าง

9.1 ทอท. จะจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นงวดๆ เป็นรายเดือน จำนวน 36 งวด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานในแต่ละงวดแล้วเสร็จ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานไว้เรียบร้อยแล้ว

9.2 อัตราค่าจ้างที่ผู้รับจ้างได้เสนอราคาไว้ ต้องยึดตามราคาเดิมไปตลอดจนครบอายุสัญญา ผู้รับจ้างจะอ้างเหตุใดๆ มาขอปรับราคาจ้างเพิ่มไม่ได้ ยกเว้นในกรณีดังต่อไปนี้

9.2.1 ในกรณีที่ ทอท. อนุมัติให้ปรับเพิ่มอัตราค่าจ้างในการจ้างเอกชน ทอท. จะปรับเพิ่มค่าจ้างให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานตามสัญญาด้วยอัตราค่าจ้างที่ ทอท. กำหนด โดยปรับเพิ่มเฉพาะค่าจ้างแรงงาน เงินประกันสังคม และภาษีมูลค่าเพิ่มเท่านั้น

9.2.2 ในกรณีที่ทางราชการประกาศเพิ่มค่าแรงงานขั้นต่ำ ผู้ว่าจ้างจะปรับเพิ่มให้กับพนักงานที่จ้างด้วยอัตราค่าแรงขั้นต่ำ โดยปรับเพิ่มเฉพาะค่าจ้างแรงงาน เงินประกันสังคม และภาษีมูลค่าเพิ่มเท่านั้น

9.2.3 ในกรณีที่ทางราชการประกาศเพิ่มเงินประกันสังคม ผู้ว่าจ้างจะปรับเพิ่มเงินประกันสังคมให้พนักงานทุกคนตามอัตราที่ทางราชการประกาศเพิ่มขึ้น และภาษีมูลค่าเพิ่มเท่านั้น

9.2.4 ในกรณีที่ทางราชการประกาศเปลี่ยนแปลงเงินประกันสังคม ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงที่จะเปลี่ยนแปลงเงินประกันสังคมของพนักงานทุกคนตามอัตราที่ทางราชการประกาศเปลี่ยนแปลงและภาษีมูลค่าเพิ่ม

9.2.5 ในกรณีที่ทางราชการประกาศเปลี่ยนแปลง อัตราภาษีมูลค่าเพิ่ม ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงที่จะเปลี่ยนแปลงอัตราภาษีมูลค่าเพิ่มตามอัตราที่ทางราชการประกาศเปลี่ยนแปลง

9.3 ทอท. จะจ่ายเงินค่าจ้างจ่ายงวดๆ ไป และจ่ายงวดๆ ติดเชื้อ ตามอัตราค่าธรรมเนียมที่ผู้รับจ้างชำระทั้งสิ้นในแต่ละงวดงานในการกำจัดขยะดังกล่าว โดยพิจารณาจากยอดชำระตามใบเสร็จรับเงินที่ผู้รับจ้างต้องส่งให้ ทอท. เพื่อใช้ในการพิจารณาจ่ายเงินค่าจ้าง โดยให้ผู้รับจ้างทำการเบิกจ่ายพร้อมกับเงินค่าจ้างรายเดือน กรณีที่มีปริมาณขยะมากกว่าที่ได้ประมาณการไว้ในสัญญา ทอท. จะพิจารณาปรับเพิ่มค่ากำจัดขยะดังกล่าวตามการเบิกจ่ายจริง

## 10. เกณฑ์การตรวจรับงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารส่งมอบงาน ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- 10.1 เอกสารลงเวลาทำงานของพนักงานของผู้รับจ้าง
- 10.2 รายงานสถิติปริมาณขยะ
- 10.3 รายงานสถิติปริมาณขยะติดเชื้อ
- 10.4 ใบเสร็จค่ากำจัดขยะทั่วไป
- 10.5 ใบเสร็จค่ากำจัดขยะติดเชื้อ
- 10.6 รายงานผลการปฏิบัติงาน

## 11. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท.

11.1 คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ ทอท. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. อย่างเคร่งครัด

11.2 ห้ามมิให้ผู้เสนอราคาหรือคู่ค้าให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการ ดอนรับและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานของบริษัทให้แก่บุคลากรของ ทอท.

## 12. การประเมินผลงาน

ในการปฏิบัติงานผู้ว่าจ้างจะประเมินผลการทำงานของผู้รับจ้างทุกเดือนตามแบบฟอร์ม ผนวก ค ที่แนบ โดยผลการประเมินจะมีผลต่อการพิจารณายกเลิกสัญญา หรือพิจารณาจ้างต่อไปในปีถัดไปตามรายละเอียดดังนี้

- หากระดับผลงานข้อใดข้อหนึ่งที่มีค่าความสำคัญ 4-5 อยู่ในระดับปรับปรุง (คะแนน 0-4 คะแนน) ติดต่อกัน 2 เดือน ทอท. จะพิจารณายกเลิกสัญญา
- หากคะแนนสรุปคะแนนประเมินผลที่ผู้รับจ้างได้รับในแต่ละเดือนต่ำกว่า 5 คะแนน ติดต่อกัน 2 เดือน ทอท. จะพิจารณายกเลิกสัญญา

## 13. เงื่อนไขและคุณสมบัติของผู้เสนอราคาตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช.

13.1 ผู้เสนอราคาที่เข้าเป็นคู่สัญญากับ ทอท. ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามประกาศของทางราชการ

13.2 คู่สัญญากับ ทอท. ต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน 30,000.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

13.3 คู่สัญญากับ ทอท. ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายเงินของงานตามสัญญาและยื่นต่อ กรมสรรพากร รวมทั้ง ดำเนินการอื่นๆ ตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ และแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

## 14. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือใบอนุญาตประกอบกิจการจัดเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล ในการจ้าง ขนถ่ายขยะ

## 15. เงื่อนไขที่ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติในวันยื่นซองเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องจัดส่งรายละเอียดของการยื่นซองเสนอราคาดังต่อไปนี้

15.1 ซองเอกสารแสดงคุณสมบัติผู้เสนอราคา อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

15.1.1 ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือใบอนุญาตประกอบกิจการจัดเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูล ในการจ้างขนถ่ายขยะ

15.1.2 ผู้เสนอ...



15.1.2 ผู้เสนอราคาต้องมีเอกสารใบคู่มือจดทะเบียนรถที่ใช้ในการปฏิบัติงานซึ่งมีคุณสมบัติตรงตามข้อที่ 5.1.1 และสามารถระบุได้ว่าผู้ยื่นซองเป็นผู้ครอบครอง

ในกรณีที่เป็นรถเช่า ผู้ยื่นซองจะต้องแสดงหนังสือสัญญาการเช่ารถ โดยระบุได้ว่าผู้ยื่นซองเป็นผู้เช่า

#### 15.2 คุณสมบัติด้านเทคนิค

15.2.1 แผนการรับประกันคุณภาพ โดยต้องแสดงเอกสารยืนยันรถขนถ่ายขยะที่ใช้ในการดำเนินงานตามคุณสมบัติซึ่งมีรายละเอียดระบุไว้ในข้อ 5.1.1

15.2.2 แผนการบำรุงรักษารถขนถ่ายขยะที่ใช้ปฏิบัติงาน

15.2.3 แผนการป้องกันและแนวทางแก้ไขกรณีรถขนถ่ายขยะที่จัดไว้ให้ใช้สำหรับปฏิบัติงานเกิดการชำรุด ชัดข้อง ซึ่งมีรายละเอียดระบุไว้ในข้อ 5.1.4

#### 15.3 ข้อเสนอด้านราคา ประกอบด้วย

15.3.1 ใบเสนอราคา

15.3.2 ใบประมาณราคา

15.4 นิติบุคคลหนึ่งๆ เมื่อร่วมยื่นข้อเสนองานในลักษณะกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือร่วมทำงาน (Consortium) กับผู้เสนอราคารายใดรายหนึ่งแล้วต้องไม่เข้าร่วมเสนองานกับผู้เสนอราคาอื่นในคราวเดียวกัน หากผู้เสนอราคารายใดไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขนี้ ทอท.จะไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคารายนั้น

#### 16. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

ทอท.พิจารณาคัดสินด้วยเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาราคารวมทั้งสิ้น

#### 17. หลักประกันซอง

การประมูลในครั้งนี้ให้ผู้เสนอราคาวางหลักประกันซองเป็นจำนวนเงิน 979,152.- บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

.....*Aras*..... ผู้จัดทำร่าง

(นางวรารภรณ์ ดั่งสีเกาะ)

ตำแหน่ง ผอ.สบท.ฝทอ.ทกท.

.....*Wit*..... ผู้จัดทำร่าง

(นายวิสิฏฐ์ หนูม่วง)

ตำแหน่ง จทบ. 7 สบท.ฝทอ.ทกท.