

ข้อกำหนดรายละเอียดในการจัดหาของ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
งานซื้อกระดาษชำระและกระดาษเช็ดมือภายในห้องสุขาอาคารผู้โดยสาร
ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ แบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ

1. วัตถุประสงค์

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) สาขาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ทสภ.) มีความประสงค์จะจัดซื้อกระดาษชำระม้วนใหญ่ จำนวน 310,268 ม้วน และกระดาษเช็ดมือ จำนวน 744,643 ห่อ เพื่อใช้ในการกักให้บริการภายในห้องน้ำสำหรับผู้โดยสาร และผู้ใช้บริการ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ทสภ.)

2. มาตรฐานที่กำหนด

2.1 กระดาษชำระ

2.1.1 เป็นกระดาษชำระชนิดม้วนกลมใหญ่ (จัมโบ้โล) สีขาวเนื้อนุ่มละเอียด ความหนาอย่างน้อย 1 ชั้น

2.1.2 มีขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 8.5 เซนติเมตร ความยาวของกระดาษไม่น้อยกว่า 600 เมตรต่อม้วน และมีขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 12 ม้วน / กล่อง

2.1.3 กระดาษต้องมีรอยประระหว่างแผ่น ดึงออกจากกันได้ง่าย เพื่อสะดวกต่อการใช้งาน โดยจะต้องมีรายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่ชัดเจน ได้แก่ ยี่ห้อ รูปแบบคุณลักษณะของผลิตภัณฑ์ ตรงตามคุณลักษณะที่กำหนดไว้

2.1.4 เป็นผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะต้องมีเอกสารหลักฐานแสดงเกี่ยวกับการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

2.2 กระดาษเช็ดมือ

2.2.1 เป็นกระดาษเช็ดมือชนิดสีขาวมีลายนูน ความหนาอย่างน้อย 1 ชั้น

2.2.2 มีขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 19.5 เซนติเมตร ความยาวของกระดาษไม่น้อยกว่า 22 เซนติเมตร ต่อแผ่น จำนวนบรรจุไม่น้อยกว่า 250 แผ่น / ห่อ และมีขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า 12 ห่อ / กล่อง

2.2.3 เนื้อกระดาษเหนียวไม่ขาดง่าย เมื่อเปียกน้ำช่วยในการดูดซับดี ไม่มีสิ่งแปลกปลอมเจือปนเป็นระบบปิดต่อเนื่อง แยกจากการกันอย่างอิสระไม่มีรอยต่อหรือรอยปรุ สามารถดึงออกใช้งานครั้งละ 1 แผ่น โดยไม่ติดกัน และจะต้องมีรายละเอียดผลิตภัณฑ์ที่ชัดเจน ได้แก่ ยี่ห้อ รูปแบบคุณลักษณะของผลิตภัณฑ์ ตรงตามคุณลักษณะที่กำหนดไว้

2.2.4 เป็นผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะต้องมีเอกสารหลักฐานแสดงเกี่ยวกับการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

2.3 พัสดุดตามข้อ 2.1 และ 2.2 ต้องเป็นพัสดุดที่ผลิตภายในประเทศ

3. คุณสมบัติทางเทคนิค

3.1 กระดาษชำระ

3.1.1 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากเยื่อกระดาษที่มีคุณสมบัติแตกตัวและสลายตัวในน้ำได้ง่าย การใช้งานปกติจะไม่ก่อให้เกิดความอุดตันในโถชักโครก รวมถึงท่อและบ่อปฏิกุล นอกจากนี้ยังต้องมีความเหนียวพอเหมาะที่จะไม่เปื่อยยุ่ยหรือขาดง่ายขณะใช้งาน

3.1.2 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ทำจากเยื่อบริสุทธิ์ หรือทำจากเยื่อเวียนใหม่

3.2 กระดาษเช็ดมือ

3.2.1 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ทำจากเยื่อบริสุทธิ์ หรือทำจากเยื่อเวียนใหม่





4. ขอบเขตงาน

- 4.1 ผู้ขายต้องส่งแผนการทำงานให้ ทอท. ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- 4.2 ผู้ขายต้องดำเนินการจัดหากระดาดชำระและกระดาดเช็ดมือ โดยมีมาตรฐานตามข้อ 2. มาให้บริการภายในห้องน้ำอาคารผู้โดยสาร ทสภ.
- 4.3 ผู้ขายต้องจัดส่งกระดาดชำระและกระดาดเช็ดมือให้ผู้ซื้อรายละเอียดตามข้อ 5
- 4.4 กรณีกระดาดชำระและกระดาดเช็ดมือไม่เพียงพอต่อการให้บริการในแต่ละรอบการสั่งซื้อ ทอท.สามารถสั่งซื้อเพิ่มเติมตามจำนวนที่กำหนดได้ โดยผู้ขายต้องดำเนินการจัดหากระดาดชำระและกระดาดเช็ดมือ พร้อมส่งมอบภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับเอกสารการสั่งซื้อจาก ทอท. ทางโทรสาร หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

5. รายละเอียดในการส่งมอบ

- 5.1 ผู้ขายต้องส่งมอบกระดาดชำระและกระดาดเช็ดมือให้ ทอท. เป็นครั้งๆ ตามจำนวนที่ ทอท. แจ้ง โดยในการส่งแต่ละครั้ง ทั้งนี้ในแต่ละครั้ง ทอท. จะส่งเอกสารการสั่งซื้อเป็นหนังสือให้ผู้ขายผ่านทางเครื่องโทรสาร หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และให้ผู้ขายยืนยันการรับหนังสือผ่านทางเครื่องโทรสาร หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นหลักฐานในการรับทราบการสั่งซื้อ
- 5.2 ผู้ขายจะต้องส่งมอบกระดาดชำระและกระดาดเช็ดมือ ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้รับ เอกสารการสั่งซื้อจาก ทอท. ทางโทรสาร หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โดยส่งมอบของตามสถานที่ ทอท. กำหนด
- 5.3 ทอท. มีสิทธิปฏิเสธไม่รับกระดาดชำระและกระดาดเช็ดมือได้ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบกระดาดชำระ และกระดาดเช็ดมือที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อสัญญา
- 5.4 ผู้ขายต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของพัสดุไม่น้อยกว่า 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบพัสดุ หากตรวจพบความชำรุดบกพร่องภายหลังการส่งมอบพัสดุ ผู้ขายต้องรีบจัดการแก้ไขหรือเปลี่ยนให้ใหม่ ภายใน 1 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่องนั้น

6. การจ่ายเงิน

- 6.1 ทอท. จะจ่ายเงินให้ผู้ขาย เมื่อผู้ขายส่งมอบกระดาดชำระ และ/หรือ กระดาดเช็ดมือครบถ้วนตาม ปริมาณ ที่กำหนดในเอกสารการสั่งซื้อแต่ละครั้ง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว
- 6.2 อัตราค่าพัสดุที่ผู้ขายเสนอราคาไว้ต้องยื่นราคาเดิมไปตลอดจนครบอายุสัญญา ผู้ขายจะอ้างเหตุผล ใดๆ เพื่อขอปรับราคาพัสดุเพิ่มไม่ได้ ยกเว้นในกรณีดังต่อไปนี้
 - 6.2.1 ในกรณีที่มีการเพิ่มอัตราภาษีมูลค่าเพิ่มตามกฎหมาย ทอท. และผู้ขายตกลงที่จะเพิ่มอัตรา ภาษีมูลค่าเพิ่มในงานซื้อนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กฎหมายกำหนด
 - 6.2.2 ในกรณีที่มีการลดอัตราภาษีมูลค่าเพิ่มตามกฎหมาย จากที่ผู้ขายได้เสนอราคาไว้กับ ทอท. ทอท. และผู้ขายตกลงที่จะลดค่าพัสดุในส่วนของเงินภาษีมูลค่าเพิ่ม ให้สอดคล้องตามกฎหมาย ทั้งนี้ การลดเงินค่า พักสุดดังกล่าว ผู้ขายตกลงยินยอมให้ ทอท. หักเอาจากเงินค่าพัสดุที่จะจ่ายให้แก่ผู้ขาย

7. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบพัสดุไม่ครบถ้วนตามเอกสารการสั่งซื้อในแต่ละครั้ง ทอท. จะปรับผู้ขายเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของมูลค่าพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบในแต่ละครั้ง




8. กำหนดระยะเวลาและการดำเนินการ

กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุภายใน 365 วัน นับตั้งแต่วันที่ ทอท. ระบุให้เริ่มงานเป็นลายลักษณ์อักษร

9. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท.

9.1 คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ ทอท. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. อย่างเคร่งครัด

9.2 ห้ามมิให้ผู้เสนอราคาหรือคู่ค้าให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการ ต้อนรับและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานของบริษัทให้แก่บุคลากรของ ทอท.

10. การดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.

คู่ค้าต้องลงนามรับทราบในเอกสารแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท. (AOT Supplier Sustainable Code of Conduct) ตามรายละเอียดแนบท้าย พร้อมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางดังกล่าว เพื่อ ส่งเสริมให้คู่ค้าของ ทอท. มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ดูแลสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้า รวมถึงการดำเนินงานที่อื่นซึ่งจะส่งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องผ่านการกำกับดูแลกิจการ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

11. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย

12. เงื่อนไขของผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติในวันยื่นเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องส่งเอกสารใบรับรองเครื่องหมายฉลากเขียวสำหรับผลิตภัณฑ์ จากสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย ของผลิตภัณฑ์เสนอราคา ที่ยังไม่สิ้นสุดการรับรอง

13. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

ทอท. พิจารณาคัดเลือกด้วยเกณฑ์ราคาโดยพิจารณาราคาแต่ละรายการ

- เจ้าหน้าที่ร่างรายละเอียดของงาน (TOR)



(นายสุชาติ สัมพลัง)

ตำแหน่ง จทส.บกอ.6 สบอ.ฝทอ.



(นายศิริศักดิ์ ประจันตะเสน)

ตำแหน่ง จทส.บกอ.6 สรอ.ฝทอ.

สัญญาเลขที่.....

แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
(AOT Supplier Sustainable Code of Conduct)

ข้าพเจ้า โดย.....
มีสำนักงาน/ภูมิลำเนาตั้งอยู่ ณ

.....
ซึ่งเป็นคู่สัญญากับบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) ตามสัญญาเลขที่.....
ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “คู่ค้าของ ทอท.” ได้รับทราบแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.รายละเอียดดังนี้

บทนำ

ทอท.มีความมุ่งมั่นต่อการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนในทุกกระบวนการ ดังนั้น “แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.” จึงได้ถูกกำหนดขึ้น โดยพิจารณาเนื้อหาและขอบเขตให้อยู่ภายใต้ข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ ได้แก่ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าของ ทอท. ดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ดูแลเอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของลูกค้า คำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน ผ่านการกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติที่ดี ดังนี้

มิติเศรษฐกิจ - การกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. **การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และความซื่อสัตย์สุจริต:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดำเนินธุรกิจอย่างเคารพกฎหมายของประเทศและระเบียบข้อบังคับของ ทอท.อย่างเคร่งครัด และดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรม โดยปราศจากการติดสินบน หรือทุจริตในทุกรูปแบบ หรือประกอบธุรกิจผิดกฎหมาย
2. **การรักษาความลับ:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องเก็บรักษาข้อมูลและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลที่เป็นความลับของ ทอท. และไม่นำข้อมูลของ ทอท.ไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ที่ผิดกฎหมาย เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล หรือเพื่อประโยชน์ทางการค้า
3. **ความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องแจ้งให้ ทอท.ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หากพบการดำเนินการใด ๆ ที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนระหว่าง ทอท.และคู่ค้า
4. **การแข่งขันเสรีและกฎหมายการแข่งขันทางการค้า:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องปฏิบัติตามภายใต้การแข่งขันที่เสรี เป็นธรรมและดำเนินการตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าอย่างเคร่งครัด และไม่กระทำการอื่นใดซึ่งจะส่งผลกระทบต่อคู่แข่งทางการค้า

มิติสังคม - การจ้างงานและการเคารพลีขิธิมนุษยชน

1. **อาชีพอนามัยและความปลอดภัยของแรงงาน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดูแลแรงงานด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัยให้เหมาะสม อาทิ สถานที่และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการดูแลสุขภาพของลูกจ้างและผู้รับเหมาช่วงให้สอดคล้องตามกฎหมายหรือมาตรฐานสากล
2. **อิสรภาพของการจ้างงาน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดำเนินธุรกิจโดยปราศจากการใช้แรงงานบังคับ ต้องไม่มีการใช้แรงงานไม่สมัครใจ และเปิดโอกาสให้แรงงานสามารถรวมกลุ่มเพื่อเจรจาและต่อรองได้ตามกฎหมายของประเทศ
3. **ค่าจ้างและสิทธิประโยชน์:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องจ่ายค่าจ้างและให้สิทธิประโยชน์อื่นใดที่ลูกจ้างพึงได้รับอย่างถูกต้อง เป็นธรรม และตรงตามกำหนดเวลา
4. **การใช้แรงงานเด็ก:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องไม่จ้างแรงงานเด็กที่มีอายุไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด และไม่อนุญาตให้เด็กหรือบุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ทำงานในเวลากลางคืน หรือในสถานที่ที่มีลักษณะเป็นอันตราย
5. **ระยะเวลาในการทำงาน:** คู่ค้าของ ทอท. จะต้องดูแลไม่ให้แรงงานทำงานนานเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้จะรวมถึงการทำงานล่วงเวลาและการทำงานในวันหยุด
6. **การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติอย่างเท่าเทียมต่อลูกจ้าง โดยไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเข้ารับการศึกษาอบรม การเลื่อนตำแหน่ง การเลิกจ้างหรือการให้ออกจากงาน อันเนื่องมาจากการแบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ ถิ่นกำเนิด สีผิว ศาสนา อายุ ความนิยมทางการเมือง สถานภาพการสมรส สภาพการตั้งครรภ์ หรือความพิการ
7. **การเลิกจ้าง:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติและการดำเนินการเลิกจ้างในแต่ละขั้นตอนตามกฎหมายกำหนด และไม่ยกเลิกสัญญาจ้างด้วยความไม่เป็นธรรม
8. **การเคารพลีขิธิมนุษยชน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องเคารพลีขิธิมนุษยชนและมีการปฏิบัติต่อลูกจ้างของตนอย่างเป็นธรรม ตามกฎหมายและมาตรฐานสากล และห้ามมิให้มีการกระทำอันเป็นการล่วงละเมิดทางร่างกายและวาจา รวมถึงการคุกคามและการข่มขู่ใด ๆ แก่ลูกจ้าง
9. **แรงงานต่างด้าวหรือแรงงานอพยพ:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานหากมีการจ้างแรงงานต่างด้าวหรือแรงงานอพยพ โดยต้องจัดเตรียมเอกสารสัญญาจ้างในภาษาแม่ของแรงงานหรือภาษาที่แรงงานอ่านแล้วเข้าใจก่อนการจ้างงาน รวมทั้ง หนังสือเดินทางและเอกสารประจำตัวของแรงงานต้องเก็บโดยเจ้าของเอกสารตลอดเวลา นายจ้างหรือบุคคลที่สามไม่สามารถถือครองเอกสารดังกล่าวของแรงงานได้
10. **ความรับผิดชอบต่อสังคม:** คู่ค้าของ ทอท.ควรแสดงออกถึงการมีส่วนร่วมในการพัฒนาและรับผิดชอบต่อสังคม

มิตีสิ่งแวดล้อม - การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ

1. **การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ข้อกำหนด และ แนวปฏิบัติที่ดีที่เกี่ยวข้อง ในทุกกระบวนการผลิตและการให้บริการ เพื่อการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และไม่สร้างความเดือดร้อนรำคาญให้กับชุมชนรอบข้าง
2. **มาตรการป้องกันและลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องดำเนินมาตรการป้องกันและ ควบคุมมลพิษ อาทิ ของเสีย น้ำเสีย เสียงรบกวน มลพิษทางอากาศ และก๊าซเรือนกระจก โดยต้องควบคุมหรือ บำบัดก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกตามกฎหมายและมาตรฐานสากล

ทอท.คาดหวังให้คู่ค้าพิจารณานำแนวทางการปฏิบัติเหล่านี้ ทั้งการกำกับดูแลกิจการที่ดี การจ้างงานและ การเคารพสิทธิมนุษยชน และการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ มาปรับใช้ในการดำเนินงานของคู่ค้า พร้อมส่งเสริมให้คู่ค้ามีแนวทางปฏิบัติอย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทานของตนเองตามความเหมาะสม

ข้าพเจ้าได้อ่าน เข้าใจ และรับทราบ แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้าของ ทอท. และตกลงที่จะปฏิบัติ ตามแนวทางดังกล่าวนี้ในทุกประเด็นที่การดำเนินธุรกิจของบริษัทข้าพเจ้าเกี่ยวข้อง โดยจะแจ้งให้ลูกจ้างของบริษัท ที่เกี่ยวข้องทุกคนรับทราบรวมถึงเก็บข้อมูลซึ่งเป็นหลักฐานการปฏิบัติตามแนวทางนี้ไว้ และส่งมอบให้ตามที่ ทอท. ร้องขอ

(ลงชื่อ).....(คู่ค้าของ ทอท.)

(.....)

.....

(ประทับตราบริษัท)

Contract No.

AOT Supplier Sustainable Code of Conduct

I,....., authorized by.....,
residing at/working at
.....
deemed as a contract partner of Airports of Thailand Public Company Limited (AOT) in accordance with the
Contract No.; hereinafter referred as 'AOT Supplier',
has acknowledged the AOT Supplier Sustainable Code of Conduct with the following details.

Introduction

AOT commits to operate in a sustainable manner and with responsible practices throughout the business processes. Hence, AOT Supplier Sustainable Code of Conduct has been established with the scope and boundary in line with applicable laws and regulations, as well as three sustainable development dimensions namely economics, society and environment. This code of conduct aims to promote suppliers of AOT to operate with transparency and ethics, respect human rights, protect occupational health of their employees, and aware of the impact towards surrounding community and environment through good corporate governance and best practices as follows.

Economics - Good Corporate Governance

1. **Compliance of Regulatory Requirements and Transparency:** The AOT Supplier shall strictly operate the business in line with the regulations in the Kingdom of Thailand, regulatory requirements of AOT, and code of business ethics without dealing with all forms of bribery, corruption, or illegal business operation.
2. **Confidentiality:** The AOT Supplier shall protect and prevent leakage of all AOT's confidential information, and shall not use any AOT's confidential information for illegal purposes, personal advantages, or trade benefits.
3. **Conflict of Interests:** The AOT Supplier shall keep AOT informed in a written notification on any certain operations or actions that could lead to the conflict of interests.
4. **Free Trade Agreement and Law:** The AOT Supplier shall operate the business based on the free and fair trade principles, and strictly adhere to trade competition law and shall not proceed any illegal or undesirable action that directly or indirectly causes a negative effect on competitors.

Society - Employment and Respect of Human Rights

1. **Occupational Health and Safety:** The AOT Supplier shall ensure occupational health and safety of the employee and contractor such as provision of appropriate working environment and health and wellbeing programs for employee or sub-contractor in accordance with the laws and international standards.
2. **Freedom of Employment:** The AOT Supplier shall not involve with any form of forced labor, and shall provide opportunity for freedom of association and collective bargaining under the Thai laws.
3. **Wages and Benefits:** The AOT Supplier shall provide wages and other benefits that its labor is righteously entitled to on a timely manner.
4. **Child Labor:** The AOT Supplier shall not involve with the employment of child labor whose age is below than standard as prescribed by law, and shall not allow anyone whose age is below 18 to work on the night shift or in hazardous operations.
5. **Working Period:** The AOT Supplier shall not allow exceeded working hours than the standard as prescribed by law, covering working overtime and holidays.
6. **Fair Treatment:** The AOT Supplier shall fairly treat all of its employees on payment, training, career advancement, and termination of employment or lay-off without discrimination regarding sex, nationality, ethnicity, race, religion, age, political belief, marital status, pregnancy or disability.
7. **Termination of Employment:** The AOT Supplier shall proceed termination of employment in accordance with the laws and shall not approve any unbiased manner on termination of employment.
8. **Human Rights:** The AOT Supplier shall respect the human rights and treat its employee in accordance with applicable laws and standards, and shall not allow any form of harassment both physically and verbally as well as intimidation and mental infringement.
9. **Foreign or Migrant Workers:** The AOT Supplier shall fully comply with the labor and immigration laws in case of foreign or migrant workers employment. The basic terms of employment must be provided to workers in their native or understandable language prior to the employment process. Passports and personal identification must remain in the worker's possession at all times and never to be withheld by employer or any third party.
10. **Social Responsibility:** The AOT Supplier shall promote and demonstrate its cooperation in fostering social development and responsibility.

Environment - Environment and Pollution Management

1. **Environmental Management:** The AOT Supplier shall develop and implement effective environmental management in accordance with applicable standards, regulations, and good practices throughout the production and service processes; in order to optimize resources efficiency, minimize environmental impact, and cause no nuisances to the surrounding communities.
2. **Environmental Impact Protection and Mitigation Measures:** The AOT Supplier shall implement pollution mitigation and control measures including but not limited to solid waste, wastewater, noise, air pollution and greenhouse gases. The aforementioned pollutions shall be controlled or treated in compliance with the laws and international standards before being released into the environment.

AOT expects the AOT Supplier to integrate all requirements in this AOT Supplier Sustainable Code of Conduct, encompassing Good Corporate Governance, Employment and Respect of Human Rights and Environment and Pollution Management, in its operation. AOT also encourages the AOT Supplier to adopt similar standards in its own Supplier Sustainable Code of Conduct as deemed appropriate.

I acknowledge and understand the AOT Supplier Sustainable Code of Conduct and shall strictly comply with its requirements in operating businesses involved with my organization. Meanwhile, I shall keep all of my employees informed about the aforementioned codes of conduct as well as ensure systematic collection of evidence regarding complied actions, and will submit such evidence to AOT upon request.

(Name).....(AOT Supplier)

(.....)

.....

(Company Stamp)