

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑RH๑๐-๖๖๐๐๐๙

ประกวดราคาจ้างจัดกิจกรรมวันนวัตกรรมของ บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖ (AOT Innovation Day 2023) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ทอท." มีความประสงค์จะ
ประกวดราคาจ้างจัดกิจกรรมวันนวัตกรรมของ บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖ (AOT Innovation Day 2023) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมี
ข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี
กลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ทอท. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขัน อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณ งาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่น ข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้า ร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือ หนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใด รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาค รัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียน เกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบ แสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกร
รายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดย
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้
ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ
โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่
ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ
รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่
เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า
งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัท
เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบ
ธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย
แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขา
รับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐
วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ
ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการ
ประกวด หรือกิจกรรมจัดนิทรรศการ หรือกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว ในวงเงินไม่ต่ำ
กว่า ๗๐๐,๐๐๐.- บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน
ที่ ทอท. เชื่อถือ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง
การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาเอกสารที่แสดงว่ามีประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการประกวด หรือกิจกรรมจัดนิทรรศการหรือกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว ในวงเงินไม่ต่ำกว่า ๗๐๐,๐๐๐.- บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื้อถือ

(๓) เอกสารตามข้อกำหนดรายละเอียดในการจัดหาข้อ ๑๔.๒

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่ ทอท. ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ ทอท. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ ทอท. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ ทอท.

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลาที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน - วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาททั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน - วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ทอท. จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ชัยชนะและใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นโดยคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นต้องผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำที่ทอท.กำหนด

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้เกณฑ์ขั้นต่ำและใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่นในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยจะพิจารณาให้คะแนนและน้ำหนักข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำตามที่หน่วยงานกำหนด ตามที่หน่วยงานกำหนดดังนี้

๕.๒.๑ จัดกิจกรรมวันนวัตกรรมของ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (AOT Innovation Day ๒๐๒๓)

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) แนวคิด รูปแบบ แผนการดำเนินงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ การอธิบายแนวคิด (concept) ๓ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนอแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา, การออกแบบ Virtual Live Event ๓ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนอการออกแบบ Virtual Live Event ที่มีแนวคิด (Concept) รูปแบบการจัดงานที่ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา, รูปแบบการจัดพิธีเปิด-ปิดงาน ๓ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนอพิธีเปิด-ปิด Virtual Live Event ที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา

ต้องได้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ

ต่ำร้อยละ ๗๐.๐๐ ขึ้นไป

(๒.๒) ประสิทธิภาพการทำงานของผู้เสนอราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจะต้องมีเอกสารที่แสดงว่ามีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการประกวด หรือกิจกรรมจัดนิทรรศการ หรือกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ ที่เป็นสัญญาฉบับเดียวในวงเงินไม่ต่ำกว่า ๗๐๐,๐๐๐.- บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) และเป็น

คู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่เป็น ทอท. เชื้อถื้อ

ต้องได้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้น

ต่ำร้อยละ ๖๐.๐๐ ขึ้นไป

(๒.๓) คุณสมบัติพิธีกร (MC) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๒๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้
เสนอมาน และการให้คะแนนคิดจากพิธีกรที่มีอยู่ผู้ติดตาม (Follower) ตามเกณฑ์ที่กำหนดเรียงลำดับลงมา

ต้องได้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้น

ต่ำร้อยละ ๘๐.๐๐ ขึ้นไป

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น
ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด
เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอราย
ละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ ทอท. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วน
ที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือ
เป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ ทอท. สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ใน
กรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์
ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะ
กรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ ทอท. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริง
เพิ่มเติมได้ ทอท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสม
หรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ ทอท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่
เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจ
จะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อ
ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ ทอท. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง
ค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง ทอท. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และ

ลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้จัดงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ ทอท. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ทอท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก ทอท.

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา ทอท. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิวเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ ทอท. ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ ทอท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายบริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็ค หรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือคำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจคำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบียภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบีย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่ง หอท. ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

หอท. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ หอท. ได้ตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากหอท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างตามสัญญา แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ หอท. ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อ หอท. ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่าง

ประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตาม ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจกการสิ่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดย เรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง ทอท. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็น หนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ ทอท. จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้ง จะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ ทอท. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อ ตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือ แย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ ทอท. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อ เสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ ทอท. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะ เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก ทอท. ไม่ได้

(๑) ทอท. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่ เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการ คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่น ใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ ทอท. หรือ กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทอท. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกกระทำการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ ทอท. ไว้ชั่วคราว

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

ข้อกำหนดรายละเอียด
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.)
งานจ้างจัดกิจกรรมวันนวัตกรรมของ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
ประจำปีงบประมาณ 2566 (AOT Innovation Day 2023)

.....

1. หลักการและเหตุผล

ด้วย บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) มีความประสงค์จะจัดกิจกรรมวันนวัตกรรมของ ทอท. ประจำปีงบประมาณ 2566 (AOT Innovation Day 2023) เพื่อกระตุ้นให้พนักงานมีการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และสร้างค่านิยม ด้านนวัตกรรมผ่านกระบวนการพัฒนานวัตกรรมของ ทอท.และก่อให้เกิดการพัฒนานวัตกรรมในด้านต่าง ๆ เช่น ผลิตภัณฑ์/บริการ กระบวนการ วิธีการด้านการตลาด รูปแบบธุรกิจ เพื่อนำมาสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของ ทอท. และนำไปสู่การพัฒนาองค์กรนวัตกรรมอย่างยั่งยืน

แนวคิดหลักของกิจกรรมวันนวัตกรรมฯ คือ การค้นหาแนวคิดเชิงนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการให้บริการท่าอากาศยานในความรับผิดชอบของ ทอท.ทั้ง 6 แห่ง ได้แก่ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ทสภ.) ท่าอากาศยานดอนเมือง (ทดม.) ท่าอากาศยานภูเก็ต (ทภก.) ท่าอากาศยานเชียงใหม่ (ทชม.) ท่าอากาศยานหาดใหญ่ (ทหญ.) และท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวง เชียงราย (ทชร.) รวมถึงสำนักงานใหญ่ (สนญ.) โดยเป็นความร่วมมือของพนักงาน ทอท. และผู้มีส่วนได้เสียของ ทอท. ที่ปฏิบัติงานในท่าอากาศยาน ได้แก่ สายการบิน ผู้ประกอบการ หน่วยงานราชการ Outsource ฯลฯ

โดยกิจกรรมวันนวัตกรรมฯ มีรูปแบบการจัดงาน (Theme) ที่มุ่งเน้นให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรมขององค์กร กำหนดอารมณ์และสี (Mood and Tone) ด้วยน้ำเงิน ส้ม และเขียว หรือตามรายละเอียดที่ ทอท.กำหนด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อดำเนินการตามนโยบายการส่งเสริมการใช้ความคิดสร้างสรรค์และจัดการนวัตกรรมของ ทอท. โดยสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจของ ทอท. (ปีงบประมาณ 2566 – 2570) ฉบับทบทวนในการนำยุทธศาสตร์ทั้ง 7 ด้าน มาเป็นกรอบทิศทางการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรม เพื่อสนับสนุนการบริหารท่าอากาศยานในความรับผิดชอบของ ทอท.

2.2 เพื่อสร้างการรับรู้กับพนักงานและลูกจ้าง ทอท. ให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องนวัตกรรมและกระบวนการนวัตกรรม รวมทั้งตระหนักถึงประโยชน์ของการนำนวัตกรรมมาใช้จริงเพื่อพัฒนาการดำเนินงานขององค์กรอย่างยั่งยืน

2.3 เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์และการสร้างนวัตกรรมร่วม (Synergy Innovation) ร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (Stakeholder) ผ่านการออกแบบ แนวคิด ทดลอง และพัฒนาให้เป็นรูปธรรมที่แก้ไขปัญหาการให้บริการของท่าอากาศยาน

2.4 เพื่อส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมให้เกิดขึ้นกับพนักงานในองค์กรอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเสริมภาพลักษณ์องค์กรนวัตกรรมให้โดดเด่นมีความน่าเชื่อถือ มีการพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน ผ่านกิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก

3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 พนักงาน ทอท.และผู้มีส่วนได้เสียของ ทอท.ที่เข้าร่วมส่งประกวดความคิดสร้างสรรค์ในโครงการ จัดกิจกรรมวันนวัตกรรมของ ทอท.ประจำปีงบประมาณ 2566 (AOT Innovation Day 2023)

3.2 พนักงานและลูกจ้าง ทอท.ทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียของ ทอท.ที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมวันนวัตกรรมของ ทอท.ประจำปีงบประมาณ 2566 (AOT Innovation Day 2023)

4. ลักษณะของการจัดกิจกรรม

กิจกรรมวันนวัตกรรมของ ทอท.ประจำปีงบประมาณ 2566 (AOT Innovation Day 2023) กำหนดจัดขึ้นในรูปแบบผสมผสานกันทั้งออนไลน์ (Online) และสถานที่จัดงานจริง (On-site) ณ ห้องประชุมใหญ่ Auditorium ชั้น 2 อาคารสำนักงานใหญ่ ทอท. โดยเน้นรูปแบบออนไลน์เป็นหลัก เนื่องจากเป็นกลุ่มเป้าหมายหลักในการจัดกิจกรรม

ซึ่งรูปแบบออนไลน์ จะเป็นแบบกิจกรรมเสมือนจริง (Virtual Event Platform) โดยให้กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมผ่าน Online Platform มีการจัดทำและผลิตโดยใช้เทคโนโลยีสองมิติ (2D) และสามมิติ (3D) ประกอบการดำเนินการถ่ายทอดสดการจัดกิจกรรมผ่านทางอินเทอร์เน็ต (Live Streaming) บน Online Platform โดยมีผู้เข้าชมได้พร้อมกันจำนวนไม่น้อยกว่า 500 คน

ในส่วนของสถานที่จัดงานจริง (On-site) จะมีการติดตั้งระบบสตูดิโอเสมือนจริง (Virtual Studio Production) ประกอบด้วย Green Screen และมีจอแสดงภาพการถ่ายทอดสดกิจกรรมที่สมบูรณ์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมในสตูดิโอได้รับชมภาพดังกล่าว มีจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมในสตูดิโอไม่เกิน 80 คน โดยระบบออนไลน์จะต้องมีลักษณะเฉพาะ (Features) หลักภายในงาน ประกอบด้วย

4.1 การลงทะเบียนก่อนเข้างาน

มีการออกแบบให้มีความทันสมัยและเหมาะสมกับกิจกรรม โดยให้ปรากฏก่อนการเข้าถึง Virtual Lobby

4.2 Virtual Lobby

พื้นที่ต้อนรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย ภาพ เสียง และบรรยากาศเสมือนจริงตามลักษณะเฉพาะ (Features) โดยมีการจัดแบ่งพื้นที่ ดังนี้ พื้นที่แสดงผลงานของผู้เข้าประกวด (Showcase) พื้นที่สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมเล่นเกมเพื่อชิงของรางวัล พร้อมทั้งมีระบบการบริหารจัดการและจัดเก็บข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรม (Log) สำหรับการตรวจสอบและสรุปผลการเข้าร่วมในแต่ละกิจกรรม พื้นที่การถ่ายรูป (Photo Booth) พื้นที่แสดงความเห็นต่องาน (Signature Wall) และพื้นที่การเข้าชมการถ่ายทอดสดการประกาศผลรางวัล

4.3 Virtual Live Streaming

การถ่ายทอดสดกิจกรรมการประกาศผลรางวัล การเล่นเกมสัปดาห์ของรางวัลโดยการตอบคำถามภายในงาน การชมถ่ายทอดสดย้อนหลังในขณะถ่ายทอดสด (Playback) โดยออกแบบให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมผ่านเครือข่ายออนไลน์ ได้รับประสบการณ์เสมือนเข้าร่วมกิจกรรมจริง เช่น สามารถพิมพ์ข้อความแสดงความคิดเห็นหรือกดแสดงความรู้สึก (Emoji) ขณะที่มีการถ่ายทอดสดได้ และสามารถแสดงภาพสดของผู้ที่ได้รับรางวัล รวมทั้งผู้เข้าร่วมกิจกรรมในสตูดิโอ (Virtual Studio Production) สามารถรับชมกิจกรรมถ่ายทอดสดพร้อมฟังก์ชันและลักษณะเฉพาะ (Features) ที่สมบูรณ์ ผ่านจอแสดงภาพขนาดไม่ต่ำกว่า 60 นิ้ว จำนวน 2 จอ

5. ขอบเขตการดำเนินงาน

5.1 งานออกแบบแนวความคิด รูปแบบงาน วางแผนกิจกรรม

5.1.1 ออกแบบแนวความคิด รูปแบบงาน วางแผนกิจกรรมวันนวัตกรรมของ ทอท.ประจำปีงบประมาณ 2566 (AOT Innovation Day 2023) ให้ครอบคลุมกิจกรรมหลักในข้อ 4 โดยให้กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าร่วมงาน ในรูปแบบกิจกรรมเสมือนจริง (Virtual Event) และกิจกรรมถ่ายทอดสดเสมือนจริง (Virtual Live Streaming) ผ่าน Online Platform รวมถึงรองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ณ สถานที่จัดงานจริง (On-site) ด้วย

5.1.2 จัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan) โดยละเอียด

5.1.3 จัดทำแผนการผลิตและสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม เช่น วิดีโอ โปสเตอร์ กราฟิก ข่าวประกาศ เป็นต้น

5.1.4 นำเสนอรูปแบบของรางวัลสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามข้อ 5.3.16

5.1.5 นำเสนอแผนกิจกรรมในสถานการณ์ฉุกเฉิน และกรณีเกิดสถานการณ์โรคระบาดรุนแรงหรือภัยพิบัติต่าง ๆ ที่ส่งผลให้ไม่สามารถจัดงานในรูปแบบดังกล่าวได้ โดยให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือประกาศจากรัฐบาลอย่างเคร่งครัด

5.2 งานจัดทำและพัฒนารูปแบบกิจกรรมเสมือนจริง (Virtual Event Platform) ที่สามารถแสดงผลผ่านเว็บเบราว์เซอร์ตามขนาดจอภาพได้ทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีระบบปฏิบัติการ Windows MacOSX Linux และ Smartphone หรือ Tablet ที่มีระบบปฏิบัติการ Android iOS iPadOS

5.2.1 กำหนดฟังก์ชันและคุณสมบัติและออกแบบ Virtual Event Platform ให้ครอบคลุมอย่างน้อยตามข้อ 4

5.2.2 ออกแบบผังพื้น (Floor Plan) รูปลักษณะสำหรับ Virtual Lobby

5.2.3 กำหนดฟังก์ชันและลักษณะเฉพาะ (Features) รวมทั้งออกแบบสถาปัตยกรรมและระบบคอมพิวเตอร์ของระบบสตูดิโอเสมือนจริง (Virtual Studio Production) สำหรับการถ่ายทอดสดกิจกรรม

5.2.4 ออกแบบรูปลักษณะสภาพแวดล้อมเวที โดยมีการใช้ Virtual Effect และ Motion Graphic ที่มีความแปลกใหม่และดึงดูดน่าสนใจ

5.2.5 ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนเข้าร่วมงานในรูปแบบต่าง ๆ เช่น กราฟิก อินโฟกราฟิก วิดีโอ ภาพเคลื่อนไหว ข่าวประกาศ บทความ โพสต์เตอร์ แผ่นพับ หรือเทคนิคอื่น ๆ ที่นำเสนอในกิจกรรม ให้มีความน่าสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม

5.3 งานบริหารจัดการกิจกรรมวันนวัตกรรมของ ทอท.ประจำปีงบประมาณ 2566 (AOT Innovation Day 2023)

5.3.1 จัดกิจกรรมให้ครอบคลุมตามรูปแบบของการจัดงานในข้อ 4 และสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ผ่าน Online Platform ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยจะต้องนำเสนอตัวอย่าง Online Platform ที่แล้วเสร็จให้ ทอท. เห็นชอบ และเปิดให้สามารถเข้าใช้งานระบบได้อย่างน้อย 3 วันก่อนกำหนดการจัดกิจกรรมฯ

5.3.2 ติดตั้งระบบสตูดิโอเสมือนจริงและเชื่อมต่อการถ่ายทอดสดกิจกรรมข้อ 4 ทั้งหมด ผ่าน Online Platform โดยระบบจะต้องรองรับจำนวนคนที่เข้าใช้งานพร้อมกันได้ไม่น้อยกว่า 500 คน

5.3.3 ติดตั้งจอ LED ขนาดไม่ต่ำกว่า 60 นิ้ว จำนวน 2 จอ พร้อมถ่ายทอดสดกิจกรรม (Live) โดยแสดงภาพที่มีฟังก์ชันและลักษณะเฉพาะ (Features) ที่สมบูรณ์

5.3.4 จัดหาเครือข่ายเผยแพร่สัญญาณผ่านช่องทาง Online โดยมีความเร็ว Bandwidth ทั้งการ Upload ไม่น้อยกว่า 50 Mbps และ Download ไม่น้อยกว่า 300 Mbps ตามที่เหมาะสมต่อการจัดกิจกรรม และจัดเตรียมเครือข่ายเผยแพร่สัญญาณออนไลน์ในกรณีฉุกเฉินอีกไม่น้อยกว่า 1 เครือข่าย ในกรณีฉุกเฉินที่อาจจะเกิดขึ้นในช่วงการถ่ายทอดสดกิจกรรมข้อ 4 ทั้งหมด

5.3.5 จัดเตรียมผู้เชี่ยวชาญในการแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในช่วงการถ่ายทอดสดกิจกรรมข้อ 4 ทั้งหมด

5.3.6 จัดทำกำหนดการและลำดับพิธีการอย่างละเอียด

5.3.7 จัดเจ้าหน้าที่ควบคุมกำกับกำกับการดำเนินงานในวันจัดกิจกรรมเพื่อให้เป็นไปอย่างราบรื่นอย่างน้อย 1 คน

5.3.8 จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานในวันจัดกิจกรรมอย่างน้อย 2 คน

5.3.9 มีระบบลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมผ่านช่องทางออนไลน์

5.3.10 มีพิธีเปิด-ปิดงาน และ Gimmick หรือเทคนิคที่เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของงาน โดยมีการออกแบบโดยใช้ Virtual Effect และ Motion Graphic ที่ดึงดูดความสนใจ

5.3.11 มี Opening VDO Presentation เพื่อใช้เปิดก่อนเริ่มกิจกรรม โดยแสดงถึงแนวคิดของการจัดงาน ซึ่งมีการใช้เทคนิค Motion Graphic หรือภาพประกอบ 2D หรือ 3D รวมถึงวิดีโอบรรยากาศกิจกรรมตลอดทั้งปีประกอบ โดยมีความยาวไม่น้อยกว่า 3-5 นาที จำนวน 1 เรื่อง

5.3.12 มี VDO Presentation เพื่อใช้ในกิจกรรมช่วง Virtual Live Streaming โดยมีรายละเอียดดังนี้

5.3.12.1 แนะนำผลงานนวัตกรรมของผู้ส่งประกวดประเภทพนักงาน ทอท. ความยาวไม่น้อยกว่า 3-7 นาที จำนวน 1 เรื่อง

5.3.12.2 แนะนำผลงานนวัตกรรมของผู้ส่งประกวดประเภทผู้มีส่วนได้เสียของ ทอท. ความยาวไม่น้อยกว่า 3-7 นาที จำนวน 1 เรื่อง

5.3.12.3 แนะนำให้ข้อมูลความรู้รางวัลประเภท Best of AOT และ AOT Strategy House Innovation Award ความยาวไม่น้อยกว่า 3-5 นาที จำนวน 1 เรื่อง

5.3.13 มีกราฟิก หรือ Motion Graphic พร้อมเสียงประกอบ สำหรับแนะนำกิจกรรมในแต่ละช่วง เช่น พิธีเปิด กิจกรรมเล่นเกมสืบทอดคำถามชิงรางวัล แนะนำรางวัลประเภทต่าง ๆ แนะนำคณะกรรมการ หรือช่วงเปลี่ยนผ่านกิจกรรม

5.3.14 มีพิธีกรที่มีชื่อเสียง มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ในการเป็นพิธีกรไม่น้อยกว่า 5 งาน และมีจำนวนผู้ติดตาม (Follower) ทาง Facebook Instagram และ/หรือ YouTube รวมกันไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง จำนวนไม่น้อยกว่า 50,000 ผู้ติดตาม (Follower) เป็นผู้ดำเนินรายการตลอดจำนวนอย่างน้อย 1 คน

5.3.15 บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และตัดต่อเป็นวิดีโอสรุปบรรยากาศกิจกรรมโดยรวม ความยาวไม่น้อยกว่า 3 นาที โดยดำเนินการส่งมอบภาพนิ่งที่สำคัญพร้อมตกแต่งจำนวน 50 ภาพ ภายในวันที่มีการจัดกิจกรรม (ในส่วนของภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และวิดีโอทั้งหมด ให้ส่งมอบตามกำหนดการส่งมอบงาน)

5.3.16 จัดให้มีของรางวัลสำหรับผู้เข้าร่วมสนุกในกิจกรรมผ่าน Online Platform โดยแบ่งรางวัลออกเป็น ดังนี้

1) ของรางวัลสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมประเภทที่ 1 จำนวน 200 ชิ้น มูลค่าชิ้นละ ไม่ต่ำกว่า 100.- บาท

2) ของรางวัลสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมประเภทที่ 2 จำนวน 50 ชิ้น มูลค่าชิ้นละ ไม่ต่ำกว่า 150.- บาท

3) ของรางวัลสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมประเภทที่ 3 จำนวน 30 ชิ้น มูลค่าชิ้นละ ไม่ต่ำกว่า 500.- บาท

4) ของรางวัลสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมประเภทที่ 4 จำนวน 14 ชิ้น มูลค่าชิ้นละ ไม่ต่ำกว่า 1,000.- บาท

5) ของรางวัลสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมประเภทที่ 5 จำนวน 4 ชิ้น มูลค่าชิ้นละ ไม่ต่ำกว่า 3,000.- บาท

6) ของรางวัลสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมประเภทที่ 6 จำนวน 1 ชิ้น มูลค่าชิ้นละ ไม่ต่ำกว่า 5,000.- บาท

5.3.17 จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มแก่ผู้บริหารและผู้เข้าร่วมจัดกิจกรรม (On-site) จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ชุด มูลค่าชุดละไม่ต่ำกว่า 50 บาท

5.3.18 มีโลรางวัลสำหรับผู้ชนะเลิศรางวัลสุดยอดความคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรมประเภท Best of AOT และ Best of Stakeholder โดยจะต้องมีความแปลกใหม่และมีเอกลักษณ์ที่สื่อถึงความเป็นองค์กร จำนวน 2 ชิ้น มูลค่าชิ้นละไม่ต่ำกว่า 2,000.- บาท

5.3.19 จัดทำใบประกาศเกียรติคุณพร้อมแฟ้มหนัง หรือแฟ้มปกไหม หรือแฟ้มปกกำมะหยี่พร้อมโลโก้ สำหรับผู้เข้าร่วมประกวดความคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ชิ้น

5.3.20 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม โดยแบ่งเป็น 2 ชุดสำรวจคือแบบสำรวจสำหรับผู้บริหารจำนวน 1 ชุด และ สำหรับพนักงานจำนวน 1 ชุด เสนอให้ ทอท.ทราบ โดยเก็บข้อมูลไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผู้ร่วมกิจกรรมทั้งหมด

5.3.21 รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดงานทั้งหมดตั้งแต่วันติดตั้ง วันจัดงาน วันรื้อถอน อาทิ ค่าขนย้าย ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่อยู่ในขอบเขตการจัดงานรวมถึงค่าซ่อมแซมพื้นที่จัดงานในกรณีเกิดความเสียหาย

5.3.22 ผู้รับจ้างต้องรื้อถอนวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการตกแต่งและจัดสถานที่ พร้อมทั้งทำความสะอาดพื้นที่จัดกิจกรรมให้อยู่ในสภาพเดิมภายใน 1 วัน นับถัดจากวันที่จัดกิจกรรมแล้วเสร็จ

5.3.23 ผู้รับจ้างต้องจัดทำการประเมินโครงการ พร้อมทั้งข้อเสนอแนะ โดยจัดทำเอกสารข้อมูลที่มีการแสดงข้อมูลเชิงสถิติ เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานเสนอให้ ทอท.ทราบ

6. ระยะเวลาจัดกิจกรรม

ผู้รับจ้างต้องทำงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 กันยายน 2566 โดยการจัดกิจกรรมทั้งหมดมีระยะเวลาอย่างน้อย 4 วัน แบ่งเป็นกิจกรรม Online 4 วัน และจัดกิจกรรม On-site เป็นระยะเวลา 1 วันในวันสุดท้ายของการจัดกิจกรรมออนไลน์ โดย ทอท.จะแจ้งกำหนดวันจัดกิจกรรมให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน

7. การส่งมอบงาน

7.1 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานตามข้อ 5.1 ให้ ทอท. ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

7.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการส่งมอบของรางวัลตามข้อ 5.3.16 ก่อนวันจัดกิจกรรม

7.3 ผู้รับจ้างต้องจัดกิจกรรมวันนวัตกรรมของ ทอท.ประจำปีงบประมาณ 2566 (AOT Innovation Day 2023) ตามข้อ 5.2 และข้อ 5.3 ให้แล้วเสร็จตามวัน เวลา ที่ ทอท.กำหนด

7.4 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายงานผลการจัดกิจกรรมให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน 10 วัน นับถัดจากวันที่ดำเนินการจัดกิจกรรมแล้วเสร็จ โดยจัดทำเป็นรูปเล่มจำนวน 2 ชุด พร้อม Soft File บันทึกลงในแฟลชไดรฟ์ (Flash drive) และ ฮาร์ดดิสก์แบบพกพา (External Hard disk) จำนวนอย่างละ 1 ชุด โดยประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

7.4.1 ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว วิดีโอการถ่ายทอดสดการจัดกิจกรรม วิดีโอ และ Motion Graphic ที่ได้จัดทำตามขอบเขตการดำเนินงาน

7.4.2 รายชื่อและจำนวนผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมงาน

7.4.3 ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ร่วมงาน

7.4.4 สรุปการประเมินโครงการ พร้อมทั้งข้อเสนอแนะ จัดทำเอกสารข้อมูลที่มีการแสดงข้อมูลเชิงสถิติที่สำคัญ เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานเสนอให้ ทอท.

8. การจ่ายเงินค่าจ้าง

ทอท. จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นงวดเดียว เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานแล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. ได้ตรวจรับงานไว้เรียบร้อยแล้ว

9. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญา ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ ทอท. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

10. เงื่อนไขที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ

10.1 ผู้รับจ้างต้องส่งแผนการดำเนินงาน รายละเอียดพิธีกร แบบสำรวจความพึงพอใจ และรูปแบบตัวอย่าง ทุกแบบให้ ทอท. เห็นชอบก่อนดำเนินการ

10.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการควบคุมและกำกับดูแลงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยประสานงานกับ ทอท. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้การสนับสนุนตลอดจนอำนวยความสะดวกด้านต่าง ๆ ตามที่ ทอท. แจ้ง

10.3 ผลงานทั้งหมดของผู้รับจ้างในการจัดกิจกรรมตามสัญญาจ้างครั้งนี้ ถือเป็นลิขสิทธิ์ของ ทอท. กรณีที่ผู้รับจ้างมีความประสงค์จะนำส่วนหนึ่งส่วนใดของการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ไปใช้ประโยชน์ไม่ว่าด้านใดก็ตาม จะต้องได้รับอนุญาตจาก ทอท. ก่อน

10.4 รูปภาพ สื่อ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว หรือสื่ออื่น ๆ ที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ประกอบการจัดกิจกรรมครั้งนี้ ต้องถูกต้องตามกฎหมาย

10.5 ในระหว่างการจัดกิจกรรมหากเกิดความเสียหายขึ้นในจุดการจัดกิจกรรม ผู้รับจ้างต้องแก้ไขให้ คงสภาพคงเดิมในทันทีหรือตามกำหนดระยะเวลาที่ได้รับการประสานงานจาก ทอท.

10.6 ผู้รับจ้างต้องแต่งตั้งผู้ประสานงานกับ ทอท. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตลอดระยะเวลาดำเนินการ อย่างน้อย 1 คน โดยต้องส่งรายชื่อพร้อมหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อให้ ทอท.

10.7 ผู้รับจ้างจะต้องเข้ามาประชุมร่วมกับ ทอท. พร้อมทั้งจัดทำรายงานการประชุม ตามที่คณะกรรมการ ตรวจสอบพัสดุของ ทอท. ร้องขอ ตลอดระยะเวลาสัญญา

11. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท.

11.1 คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ ทอท. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้าน การคอร์รัปชันของ ทอท. อย่างเคร่งครัด

11.2 ห้ามมิให้ผู้เสนอราคาหรือคู่ค้าให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อการทำงาน ของบริษัทให้แก่บุคลากรของ ทอท.

12. การดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.

คู่ค้าต้องลงนามรับทราบในเอกสารแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท. (AOT Supplier Sustainable Code of Conduct) ตามภาคผนวก ก พร้อมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางดังกล่าว เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าของ ทอท.มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ดูแลชีวอนามัย และคำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้า รวมถึงการดำเนินงานที่อื่นซึ่งจะส่งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ผ่านการกำกับดูแลกิจการ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

13. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

13.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย

13.2 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการประกวด หรือกิจกรรมจัดนิทรรศการ หรือกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว ในวงเงินไม่ต่ำกว่า 700,000.- บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท.เชื่อถือ

14. เงื่อนไขที่ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติในวันยื่นเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องจัดส่งรายละเอียดการยื่นข้อเสนอราคา ดังนี้

14.1 ข้อเสนอด้านคุณสมบัติ ประกอบด้วย

ผู้เสนอราคาต้องส่งเอกสารที่แสดงว่ามีประสบการณ์เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการประกวด หรือกิจกรรมจัดนิทรรศการ หรือกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว ในวงเงินไม่ต่ำกว่า 700,000.- บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท.เชื่อถือ

14.2 ข้อเสนอด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

14.2.1 แนวคิด รูปแบบ และแผนการดำเนินงาน แผนการแก้ไขปัญหาหากเกิดวิกฤติ

14.2.1.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอแนวคิด รูปแบบ และแผนการดำเนินงาน แผนการแก้ไขปัญหาหากเกิดวิกฤติ

14.2.1.2 ผู้เสนอราคาต้องเสนอรูปแบบ Virtual Live Event

14.2.1.3 ผู้เสนอราคาต้องเสนอรูปแบบการจัดพิธีเปิด – ปิดงาน Virtual Live Event

14.2.2 ประสบการณ์ทำงานของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องส่งเอกสารที่แสดงว่ามีประสบการณ์เกี่ยวกับการประกวด หรือกิจกรรมจัดนิทรรศการ หรือกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ ที่เป็นสัญญาฉบับเดียวในวงเงินไม่ต่ำกว่า 700,000.- บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท.เชื่อถือ

14.2.3 คุณสมบัติพิธีกร (MC)

พิธีกรที่มีชื่อเสียง มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ในการเป็นพิธีกรไม่น้อยกว่า 5 งาน และมีจำนวนผู้ติดตาม (Follower) ทาง Facebook Instagram และ/หรือ YouTube รวมกันไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง จำนวนไม่น้อยกว่า 50,000 ผู้ติดตาม (Follower)

หมายเหตุ: จำนวนผู้ติดตาม (Follower) มีผลต่อการพิจารณาให้คะแนน

15. หลักเกณฑ์การพิจารณา

ทอท.พิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาโดยใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

15.1 ทอท.จะตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละราย จากเอกสารแสดงคุณสมบัติเป็นอันดับแรก หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่ ทอท.กำหนด ทอท.สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอ ด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคาของผู้เสนอราคา

15.2 ทอท.จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพของผู้เสนอราคาทุกรายที่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติตามข้อ 15.1

15.3 ผู้เสนอราคาที่จะได้รับการพิจารณาประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคาตามปัจจัยหลักและน้ำหนักกำหนด ตามข้อ 15.4 ต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพขั้นต่ำของแต่ละเกณฑ์ย่อยตามที่ ทอท. กำหนด และเมื่อรวมคะแนน ทั้งหมดแล้วคะแนนรวมต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ตามข้อ 15.5 และหากไม่ผ่านคะแนน ด้านคุณภาพแล้ว ทอท.จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา

15.4 ทอท.จะตัดสินโดยใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณา ให้คะแนนตามปัจจัยหลัก/รองและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

15.4.1 ข้อเสนอด้านราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20

15.4.2 ข้อเสนอด้านคุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80

15.4.2.1 แนวคิด รูปแบบ แผนการดำเนินงาน	น้ำหนักร้อยละ 40
แผนการแก้ไขปัญหาหากเกิดวิกฤติ	

15.4.2.2 ประสบการณ์ทำงานของผู้เสนอราคา	น้ำหนักร้อยละ 20
--	------------------

15.4.2.3 คุณสมบัติพิธีกร (MC)	น้ำหนักร้อยละ 20
-------------------------------	------------------

15.5 ทอท.มีหลักเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านคุณภาพ ดังนี้

15.5.1 แนวคิด รูปแบบ แผนการดำเนินงาน แผนการแก้ไขปัญหาหากเกิดวิกฤติ

(100 คะแนน)

ผู้เสนอราคาต้องเสนอแผนการดำเนินงาน และแนวคิด (Concept) รูปแบบการจัดงาน แผนการดำเนินงาน และนำเสนอแผนการแก้ไขปัญหาหากเกิดวิกฤติ โดยนำเสนอให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน

(1) การอธิบายแนวคิด (Concept) รูปแบบการจัดงาน แผนการดำเนินงาน และนำเสนอแผนการแก้ไขปัญหาหากเกิดวิกฤติ ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน คะแนนเต็ม 20 คะแนน ต้องผ่านคะแนนขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 10 คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1.1 อธิบายแนวคิด (Concept) รูปแบบการจัดงาน แผนการดำเนินงาน และนำเสนอแผนการแก้ไขปัญหาหากเกิดวิกฤติ มีความชัดเจนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และหัวข้อการจัด Virtual Event ทั้งหมด	20	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้จัดทำรูปแบบเอกสารการอธิบายแนวคิด (Concept) รูปแบบการจัดงาน แผนการดำเนินงาน และนำเสนอแผนการแก้ไขปัญหาหากเกิดวิกฤติ ที่มีความชัดเจนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และหัวข้อการจัด Virtual Event	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนอแนวคิดที่ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
1.2 อธิบายแนวคิด (Concept) รูปแบบการจัดงาน แผนการดำเนินงาน และนำเสนอแผนการแก้ไขปัญหาหากเกิดวิกฤติ มีความชัดเจน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และหัวข้อการจัด Virtual Event บางส่วน	10		
1.3 อธิบายแนวคิด (Concept) รูปแบบการจัดงาน แผนการดำเนินงาน และนำเสนอแผนการแก้ไขปัญหาหากเกิดวิกฤติ ไม่มีความชัดเจน หรือไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และหัวข้อการจัด Virtual Event	0		

(2) ออกแบบ Virtual Live Event โดยมีแนวคิด (Concept) รูปแบบการจัดงาน ที่มีความโดดเด่น สร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย เป็นสากล และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ คะแนนเต็ม 50 คะแนน ต้องผ่านคะแนนขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 40 คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
2.1 แสดงให้เห็นถึง Virtual Live Event ที่มีแนวคิด (Concept) รูปแบบการจัดงาน ที่มีความโดดเด่น สร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย เป็นสากล และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โดยมีการออกแบบ 3D ประกอบ	50	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้จัดทำ การออกแบบ Virtual Live Event ที่มีแนวคิด (Concept) รูปแบบการจัดงาน ที่มีความโดดเด่น สร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย เป็นสากล และสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ โดยอาจมี 3D หรือ 2D ประกอบ	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมานำเสนอ และ การให้คะแนนคิดจากผู้ยื่นข้อเสนอ การออกแบบ Virtual Live Event ที่มีแนวคิด (Concept) รูปแบบการจัดงานที่ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
2.2 แสดงให้เห็นถึง Virtual Live Event ที่มีแนวคิด (Concept) รูปแบบการจัดงาน ที่มีความโดดเด่น สร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย เป็นสากล และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โดยมีการออกแบบ 2D ประกอบ แต่ไม่มี 3D	40	ในรูปแบบที่แสดงให้เห็นถึงภาพเสมือนจริง	
2.3 แสดงให้เห็นถึง Virtual Live Event ที่มีแนวคิด (Concept) รูปแบบการจัดงาน ที่มีความโดดเด่น สร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย เป็นสากล และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โดยไม่มีการออกแบบ 2D และ 3D ประกอบ	30		
2.4 ไม่แสดงให้เห็นถึง Virtual Live Event ที่มีแนวคิด (Concept) รูปแบบการจัดงาน ที่มีความโดดเด่น สร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย เป็นสากล และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	0		

(3) รูปแบบการจัดพิธีเปิด-ปิดงานงาน Virtual Live Event ที่มีแนวคิด (Concept)

รูปแบบการจัดงาน ที่มีความโดดเด่น สร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย เป็นสากล คะแนนเต็ม 30 คะแนน ต้องผ่าน
คะแนนขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 20 คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
3.1 แสดงให้เห็นถึงพิธีเปิด-ปิด Virtual Live Event ที่มีแนวคิด (Concept) รูปแบบการจัดงาน ที่มีความโดดเด่น สร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย เป็นสากล และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โดยมีการออกแบบ 3D ประกอบ	30	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา ให้จัดทำรูปแบบ เอกสารที่แสดงลำดับ ขั้นตอน พิธีเปิด-ปิด Virtual Live Event ให้	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ เสนอมาน และการให้ คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนอ
3.2 แสดงให้เห็นถึงพิธีเปิด-ปิด Virtual Live Event ที่มีแนวคิด (Concept) รูปแบบการจัดงาน ที่มีความโดดเด่น สร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย เป็นสากล และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โดยมีการออกแบบ 2D ประกอบ แต่ไม่มี 3D	20	เห็นภาพ ที่มีแนวคิด (Concept) รูปแบบการ จัดงาน ที่มีความโดดเด่น สร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย เป็นสากล และ สอดคล้องกับ	พิธีเปิด-ปิด Virtual Live Event ที่ดีที่สุดเรียงลำดับ ลงมา
3.3 แสดงให้เห็นถึงพิธีเปิด-ปิด Virtual Live Event ที่มีแนวคิด (Concept) รูปแบบการจัดงาน ที่มีความโดดเด่น สร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย เป็นสากล และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โดยไม่มีการออกแบบ 2D และ 3D ประกอบ	10	วัตถุประสงค์ โดยอาจมี 3D หรือ 2D ประกอบ	
3.4 ไม่แสดงให้เห็นถึงพิธีเปิด-ปิด Virtual Live Event ที่มีแนวคิด (Concept) รูปแบบการจัดงาน ที่มีความโดดเด่น สร้างสรรค์ สวยงาม ทันสมัย เป็นสากล และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	0		

15.5.2 ประสิทธิภาพทำงานของผู้เสนอราคา (100 คะแนน)

ผู้เสนอราคาต้องส่งเอกสารที่แสดงว่ามีประสิทธิภาพเกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการประกวด หรือกิจกรรมจัดนิทรรศการ หรือกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ โดยคะแนนเต็ม 100 คะแนน ต้องผ่านคะแนนขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 60 คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
1. สัญญาที่มีวงเงินไม่ต่ำกว่า 1,500,000.- บาท	100	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นมา โดยจะต้องมีเอกสารที่แสดงว่ามีประสิทธิภาพเกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการประกวด หรือกิจกรรมจัดนิทรรศการ หรือกิจกรรมการประชาสัมพันธ์ ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว ในวงเงินไม่ต่ำกว่า 700,000.- บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื่อถือ
2. สัญญาที่มีวงเงินไม่ต่ำกว่า 1,000,000.- บาท	80	
3. สัญญาที่มีวงเงินไม่ต่ำกว่า 700,000.- บาท	60	

15.5.3 คุณสมบัติพิธีกร (MC) (100 คะแนน)

ผู้เสนอราคาต้องส่งเอกสารยืนยันคุณสมบัติของพิธีกรที่มีชื่อเสียง มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ในการเป็นพิธีกรไม่น้อยกว่า 5 งาน และมีจำนวนผู้ติดตาม (Follower) ทาง Facebook Instagram และ/หรือ YouTube รวมกันไม่น้อยกว่า 2 ช่องทาง จำนวนไม่น้อยกว่า 50,000 ผู้ติดตาม (Follower) โดยคะแนนเต็ม 100 คะแนน ต้องผ่านคะแนนขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 80 คะแนน

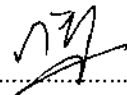
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1. พิธีกรที่มีชื่อเสียง มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ในการเป็นพิธีกรไม่น้อยกว่า 5 งาน และมีจำนวนผู้ติดตาม (Follower) ไม่น้อยกว่า 200,000 ผู้ติดตาม (Follower)	100	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา ให้จัดทำเอกสารที่แสดงถึงรายละเอียด พิธีกร แสดงจำนวน ผลงาน และจำนวน ผู้ติดตาม (Follower) โดยแนบหลักฐานที่แสดง ถึงผลงานที่มีประการณ์ และยอดผู้ติดตาม (Follower) ตามที่ ทอท. กำหนด	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ได้เสนอมา และการให้ คะแนนคิดจากพิธีกรที่มี ยอดผู้ติดตาม (Follower) ตามเกณฑ์ที่กำหนด เรียงลำดับลงมา
2. พิธีกรที่มีชื่อเสียง มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ในการเป็นพิธีกรไม่น้อยกว่า 5 งาน และมีจำนวนผู้ติดตาม (Follower) ไม่น้อยกว่า 100,000 ผู้ติดตาม (Follower)	90		
3. พิธีกรที่มีชื่อเสียง มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ในการเป็นพิธีกรไม่น้อยกว่า 5 งาน และมีจำนวนผู้ติดตาม (Follower) ไม่น้อยกว่า 50,000 ผู้ติดตาม (Follower)	80		
4. พิธีกรที่มีชื่อเสียง มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ในการเป็นพิธีกรน้อยกว่า 5 งาน หรือมีจำนวนผู้ติดตาม (Follower) น้อยกว่า 50,000 ผู้ติดตาม (Follower)	50		

หมายเหตุ: – ผู้เสนอราคาต้องส่งเอกสารข้อเสนอด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคาให้ครบถ้วนตามที่ ทอท.ระบุ หากขาดเอกสารหัวข้อใดหัวข้อหนึ่ง ทอท.จะถือว่าคะแนนในหัวข้อนั้นเท่ากับศูนย์

15. เงื่อนไขอื่น ๆ

ผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกจะต้องจัดทำใบประมาณราคาซึ่งแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในแต่ละรายการยื่นให้กับ ทอท.ภายใน 3 วันทำการ หลังจากได้รับแจ้งจาก ทอท.

ผู้จัดทำข้อกำหนดรายละเอียด



26 เม.ย.66

สัญญาเลขที่.....

แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
(AOT Supplier Sustainable Code of Conduct)

ข้าพเจ้า โดย.....

มีสำนักงาน/ภูมิลำเนาตั้งอยู่ ณ

ซึ่งเป็นคู่สัญญากับบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) ตามสัญญาเลขที่.....

ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “คู่ค้าของ ทอท.” ได้รับทราบแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.รายละเอียดดังนี้

บทนำ

ทอท.มีความมุ่งมั่นต่อการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนในทุกกระบวนการ ดังนั้น “แนวทางการปฏิบัติอย่าง ยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.” จึงได้ถูกกำหนดขึ้น โดยพิจารณาเนื้อหาและขอบเขตให้อยู่ภายใต้ข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ ได้แก่ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าของ ทอท. ดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ดูแลอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของลูกจ้าง คำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน ผ่านการกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติที่ดี ดังนี้

มิติเศรษฐกิจ - การกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. **การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และความซื่อสัตย์สุจริต:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดำเนินธุรกิจอย่าง เคารพกฎหมายของประเทศและระเบียบข้อบังคับของ ทอท.อย่างเคร่งครัด และดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรม โดยปราศจากการติดสินบน หรือทุจริตในทุกรูปแบบ หรือประกอบธุรกิจผิดกฎหมาย
2. **การรักษาความลับ:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องเก็บรักษาข้อมูลและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลที่เป็นความลับ ของ ทอท. และไม่นำข้อมูลของ ทอท.ไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ที่ผิดกฎหมาย เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล หรือ เพื่อประโยชน์ทางการค้า
3. **ความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องแจ้งให้ ทอท.ทราบเป็น ลายลักษณ์อักษร หากพบการดำเนินการใด ๆ ที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนระหว่าง ทอท.และคู่ค้า
4. **การแข่งขันเสรีและกฎหมายการแข่งขันทางการค้า:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องปฏิบัติตามภายใต้การแข่งขันที่เสรี เป็นธรรมและดำเนินการตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าอย่างเคร่งครัด และไม่กระทำการอื่นใดซึ่งจะ ส่งผลกระทบต่อคู่แข่งทางการค้า

มติสังคม - การจ้างงานและการเคารพสิทธิมนุษยชน

1. **อาชีพอนามัยและความปลอดภัยของแรงงาน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดูแลแรงงานด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัยให้เหมาะสม อาทิ สถานที่และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการดูแลสุขภาพของลูกจ้างและผู้รับเหมาช่วงให้สอดคล้องตามกฎหมายหรือมาตรฐานสากล
2. **อิสรภาพของการจ้างงาน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดำเนินธุรกิจโดยปราศจากการใช้แรงงานบังคับ ต้องไม่มีการใช้แรงงานไม่สมัครใจ และเปิดโอกาสให้แรงงานสามารถรวมกลุ่มเพื่อเจรจาและต่อรองได้ตามกฎหมายของประเทศ
3. **ค่าจ้างและสิทธิประโยชน์:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องจ่ายค่าจ้างและให้สิทธิประโยชน์อื่นใดที่ลูกจ้างพึงได้รับอย่างถูกต้อง เป็นธรรม และตรงตามกำหนดเวลา
4. **การใช้แรงงานเด็ก:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องไม่จ้างแรงงานเด็กที่มีอายุไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด และไม่อนุญาตให้เด็กหรือบุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ทำงานในเวลากลางคืน หรือในสถานที่ที่มีลักษณะเป็นอันตราย
5. **ระยะเวลาในการทำงาน:** คู่ค้าของ ทอท. จะต้องดูแลไม่ให้แรงงานทำงานนานเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้จะรวมถึงการทำงานล่วงเวลาและการทำงานในวันหยุด
6. **การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติอย่างเท่าเทียมต่อลูกจ้าง โดยไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเข้ารับการศึกษาอบรม การเลื่อนตำแหน่ง การเลิกจ้างหรือการให้ออกจากงาน อันเนื่องมาจากการแบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ ถิ่นกำเนิด สีผิว ศาสนา อายุ ความนิยมทางการเมือง สถานภาพการสมรส สภาพการตั้งครรภ์ หรือความพิการ
7. **การเลิกจ้าง:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติและการดำเนินการเลิกจ้างในแต่ละขั้นตอนตามกฎหมายกำหนด และไม่ยกเลิกสัญญาจ้างด้วยความไม่เป็นธรรม
8. **การเคารพสิทธิมนุษยชน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องเคารพสิทธิมนุษยชนและมีการปฏิบัติต่อลูกจ้างของตนอย่างเป็นธรรม ตามกฎหมายและมาตรฐานสากล และห้ามมิให้มีการกระทำความผิดอันเป็นการล่วงละเมิดทางร่างกายและวาจา รวมถึงการคุกคามและการข่มขู่ใด ๆ แก่ลูกจ้าง
9. **แรงงานต่างด้าวหรือแรงงานอพยพ:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานหากมีการจ้างแรงงานต่างด้าวหรือแรงงานอพยพ โดยต้องจัดเตรียมเอกสารสัญญาจ้างในภาษาแม่ของแรงงานหรือภาษาที่แรงงานอ่านแล้วเข้าใจก่อนการจ้างงาน รวมทั้ง หนังสือเดินทางและเอกสารประจำตัวของแรงงานต้องเก็บโดยเจ้าของเอกสารตลอดเวลา นายจ้างหรือบุคคลที่สามไม่สามารถถือครองเอกสารดังกล่าวของแรงงานได้
10. **ความรับผิดชอบต่อสังคม:** คู่ค้าของ ทอท.ควรแสดงออกถึงการมีส่วนร่วมในการพัฒนาและรับผิดชอบต่อสังคม

มิตีสิ่งแวดล้อม - การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ

1. **การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ข้อกำหนด และ แนวปฏิบัติที่ดีที่เกี่ยวข้อง ในทุกกระบวนการผลิตและการให้บริการ เพื่อการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และไม่สร้างความเดือดร้อนรำคาญให้กับชุมชนรอบข้าง
2. **มาตรการป้องกันและลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องดำเนินการมาตรการป้องกันและ ควบคุมมลพิษ อาทิ ของเสีย น้ำเสีย เสียงรบกวน มลพิษทางอากาศ และก๊าซเรือนกระจก โดยต้องควบคุมหรือ บำบัดก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกตามกฎหมายและมาตรฐานสากล

ทอท.คาดหวังให้คู่ค้าพิจารณานำแนวทางการปฏิบัติเหล่านี้ ทั้งการกำกับดูแลกิจการที่ดี การจ้างงานและ การเคารพสิทธิมนุษยชน และการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ มาปรับใช้ในการดำเนินงานของคู่ค้า พร้อมส่งเสริมให้คู่ค้ามีแนวทางปฏิบัติอย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทานของตนเองตามความเหมาะสม

ข้าพเจ้าได้อ่าน เข้าใจ และรับทราบ แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้าของ ทอท. และตกลงที่จะปฏิบัติ ตามแนวทางดังกล่าวนี้ในทุกประเด็นที่การดำเนินธุรกิจของบริษัทข้าพเจ้าเกี่ยวข้อง โดยจะแจ้งให้ลูกจ้างของบริษัท ที่เกี่ยวข้องทุกคนรับทราบรวมถึงเก็บข้อมูลซึ่งเป็นหลักฐานการปฏิบัติตามแนวทางนี้ไว้ และส่งมอบให้ตามที่ ทอท. ร้องขอ

(ลงชื่อ).....(คู่ค้าของ ทอท.)

(.....)

(ประทับตราบริษัท)