

ภาคผนวก ก.

แบบ ก1: ตารางสรุปจำนวนเวลาการทำงานโดยวัดเป็นคน-เดือน

(Man-Month) ของบุคลากรระหว่างการให้บริการ

แบบ ก2: ประวัติการทำงานของบุคลากรหลัก

แบบ ก3: ผลงานที่ผ่านมาในการสำรวจประเมินความแข็งแรงของโครงสร้าง หรือ

ออกแบบ

แบบ ก1: ตารางสรุปจำนวนเวลาการทำงานโดยวัดเป็นคน-เดือน (Man-Month)
ของบุคลากรระหว่างการให้บริการ

ลำดับ ที่	หมายเลข บุคลากรหลัก	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง*	ระยะเวลา การ ทำงาน (คน-เดือน)
			<u>บุคลากรหลัก</u>	
1.			ผู้จัดการโครงการ	
2.			ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโครงสร้างทางและพื้นทาง	
3.			ผู้เชี่ยวชาญด้านทดสอบและวิเคราะห์ความแข็งแรง ของโครงสร้างทางและพื้นผิวด้วยวิธี HWD	
4.			วิศวกรโยธาอาวุโส	
5.			วิศวกรปฐพีวิทยาอาวุโส	
6.			ผู้เชี่ยวชาญด้านการทดสอบด้วยวิธี GPR	
7.			วิศวกรสำรวจอาวุโส	
8.			ผู้เชี่ยวชาญด้านประมาณราคาและเอกสารสัญญา	
			<u>บุคลากรสนับสนุน</u>	
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
รวมระยะเวลาการทำงานของบุคลากรหลัก				
รวมระยะเวลาการทำงานรวมของบุคลากรสนับสนุน				
รวมระยะเวลาการทำงานของบุคลากรทั้งหมด				

วันที่

ผู้มีอำนาจลงนาม

ชื่อ

ตำแหน่ง

แบบ ก2: ประวัติการทำงานของบุคลากรหลัก

ตำแหน่งที่เสนอ :

บุคลากรหมายเลข :

ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อและนามสกุล :

วันเดือนปีเกิด :

สัญชาติ :

วุฒิการศึกษาและปีที่จบการศึกษา :

ภาษา :

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ :

ตำแหน่งงานในปัจจุบัน (จำนวนปี) :

บริษัทหรือองค์กรที่สังกัดในปัจจุบัน (จำนวนปี) :

ประสบการณ์

ชื่อโครงการ/ประเทศ :

ช่วงระยะเวลาโครงการ :

มูลค่าโครงการ :

คำอธิบายเกี่ยวกับโครงการ :

ปฏิบัติงานในตำแหน่ง :

คำอธิบายลักษณะงาน :

ลงนาม : (โดยบุคลากรเจ้าของประวัติ) วันที่ :

ลงนาม : (โดยบุคลากรเจ้าของประวัติ) สำหรับ: (ชื่อนิติบุคคลที่บุคลากรสังกัด)

วันที่ :

แผ่นที่ จาก (จำนวนแผ่น)

แบบ ก3: ผลงานที่ผ่านมาในการออกแบบ

ให้ผู้ยื่นข้อเสนอแสดงข้อมูลผลงานออกแบบก่อสร้างหรือออกแบบซ่อมแซมพื้นผิวทางวิ่ง หรือทางขับ หรือลานจอดอากาศยาน ทั้งนี้ ผลงานดังกล่าวต้องแล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญา โดยจะต้องแสดงรายละเอียดข้อมูลผลงานตามหัวข้อย่อยดังจะกล่าวต่อไปนี้ ซึ่ง ทอท.จะประเมินผลงานของผู้เสนอราคาเฉพาะจากข้อมูลที่แสดงในแบบ ก3 นี้ เท่านั้น

- 1) ชื่อโครงการ
- 2) ที่ตั้งโครงการ
- 3) ชื่อเจ้าของโครงการ
- 4) มูลค่าโครงการ (บาท)
- 5) มูลค่าของสัญญาจ้างออกแบบ
- 6) วันเริ่มและเสร็จสิ้นโครงการ
- 7) ลักษณะการมีส่วนร่วมในโครงการ อาทิ เป็นนิติบุคคลรายเดียว เป็นนิติบุคคลหลัก หรือนิติบุคคลร่วมในกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) หรืออื่น ๆ (ให้ส่งสำเนาหนังสือสัญญาหรือข้อตกลงกิจการร่วมค้า (Joint Venture) / นิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) มาด้วย)
- 8) ชื่อของนิติบุคคลอื่นที่ร่วมเป็นกิจการร่วมค้า (Joint Venture) หรือนิติบุคคลร่วมทำงาน (Consortium) (ถ้ามี)
- 9) คำอธิบายโดยย่อเกี่ยวกับโครงการ (ถ้ามี)
- 10) หนังสือรับรองผลงาน

10.1 กรณีที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐให้ส่งหนังสือรับรองผลงาน และภาพถ่ายผลงานที่เสนอด้วย

10.2 กรณีที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานเอกชนต้องส่งหนังสือรับรองผลงานที่ออกโดยหน่วยงานเอกชนหรือหน่วยงานต่างประเทศ ผู้รับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจของหน่วยงานเอกชนหรือหน่วยงานต่างประเทศนั้น พร้อมทั้งประทับตราของหน่วยงาน (ถ้ามี) และสำเนาสัญญา (ถ้ามี) และเอกสารการเสียภาษี (ถ้ามี) ที่เสนอมาเพื่อประกอบการพิจารณา และภาพถ่ายผลงานที่เสนอด้วย

วันที่

ผู้มีอำนาจลงนาม

ชื่อ

ตำแหน่ง