

ข้อกำหนดรายละเอียด

งานจ้างจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2566 ของ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

1. วัตถุประสงค์

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) มีความประสงค์ที่จะจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2566 จำนวน 1 งาน เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กรและรายงานประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรให้ความสนใจ รวมทั้ง เป็นข้อมูลสนับสนุนในการตอบประเด็นด้านความยั่งยืนตามมาตรฐานสากล และมาตรฐานในประเทศต่าง ๆ รวมถึงใช้สำหรับแจกจ่ายให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียของ ทอท. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของ ทอท. ประจำปี 2566

2. ขอบเขตงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2566 ของ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) ในแบบรูปเล่มหนังสือ และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) ในรูปแบบไฟล์ .pdf ที่สามารถดาวน์โหลดผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้ ประกอบด้วย บทความ ตาราง แผนภูมิ และอินโฟกราฟิก ภายใต้แนวคิด (Theme) “Enriching Sustainable Prosperity” ซึ่งมีเนื้อหาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.1 ผู้รับจ้างต้องออกแบบรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2566 ขนาด 6½ นิ้ว x 9 นิ้ว ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยต้องนำข้อมูลเนื้อหาที่ได้จาก ทอท. ไปดำเนินการออกแบบสำหรับ ทอท. โดยเฉพาะในรูปแบบ Infographic ออกแบบแผนผังและกราฟ หรือเทคนิคพิเศษอื่น ๆ ที่ทันสมัย แปลกใหม่ เข้าใจง่าย สำหรับจัดพิมพ์รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนในแบบรูปเล่มหนังสือ และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) ในรูปแบบไฟล์ .pdf ที่สามารถดาวน์โหลดผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้ โดยผลงานออกแบบจะต้องได้รับการพิจารณาความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. ก่อนจัดพิมพ์

2.2 ผู้รับจ้างต้องจัดพิมพ์รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2566 ขนาด 6½ นิ้ว x 9 นิ้ว จำนวน 700 เล่ม โดยแบ่งเป็นฉบับภาษาไทย จำนวน 450 เล่ม และฉบับภาษาอังกฤษ จำนวน 250 เล่ม เล่มละไม่เกิน 100 หน้า (ไม่รวมปกหน้า - หลัง) พร้อมเข้าเล่มไสกาว ด้วยเครื่องจักรที่ทันสมัยควบคุมการผลิต และการเข้าเล่มให้มีคุณภาพดีทุกเล่ม โดย ทอท. จะเป็นผู้ให้ข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2566

2.3 ปกหน้า - หลัง ใช้กระดาษกรีนการ์ด ไม่ต่ำกว่า 250 แกรม พิมพ์ 4 สี ด้วยหมึก Soy ink โดยมีการเคลือบปกหน้า - หลัง ด้วยยูวีเงา (Glossy) หรือยูวีด้าน (Matt) ทั้งแผ่น โดยปั้มนูน หรือ ปั้มนูน และปั้มฟอยล์ด้วยสีต่าง ๆ ตามความเหมาะสม พร้อมเคลือบด้วยยูวีเฉพาะจุด (Spot UV) ที่ตัวอักษร หรือ รูปภาพ และปั้ม Spot UV ที่ QR Code ของเว็บไซต์การพัฒนาที่ยั่งยืนของ ทอท. ที่ปกหลัง

2.4 เนื้อในใช้กระดาษถนอมสายตากรีนออฟเซต 80 แกรม พิมพ์ 4 สี ด้วยหมึก Soy ink

2.5 การใช้ตัวอักษรภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาพประกอบทั้งหมด ผู้รับจ้างต้องได้รับลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย หากมีประเด็นทางด้านกฎหมายที่ทำให้ ทอท. ถูกฟ้องร้อง หรือเรียกค่าเสียหายในเรื่องลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่เกิดขึ้นแทน ทอท. ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะฟ้องร้องหรือเรียกค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จาก ทอท. ไม่ได้ทั้งสิ้น

2.6 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2566 ของ ทอท. เป็นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในรูปแบบไฟล์ .pdf ที่สามารถดาวน์โหลดผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้ โดยมีรูปแบบ เนื้อหา และความคมชัดไม่แตกต่างจากรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2566 ของ ทอท. ในแบบรูปเล่มหนังสือ

3. เงื่อนไขที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ

3.1 ผู้รับจ้างต้องส่งแผนการดำเนินงานจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2566 ของ ทอท. ที่ได้ปรับแก้ไขตามความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. อนุมัติ ภายใน 3 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานฯ ที่ ทอท. อนุมัติแล้ว สามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมในภายหลัง ซึ่งเป็นการพิจารณาร่วมกันระหว่างคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. และผู้รับจ้าง

3.2 ผู้รับจ้างต้องส่งตัวอย่างการออกแบบเล่มรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2566 ของ ทอท. ภายใต้แนวคิด (Theme) “Enriching Sustainable Prosperity” โดยมีรายละเอียดครบทั้ง 6 ประเด็น ดังนี้ (1) ปกหน้า - หลัง (2) หน้าคั่น (3) บทความ (4) ตาราง/แผนภูมิ (5) อินโฟกราฟิก และ (6) เทคนิคการพิมพ์พิเศษที่โดดเด่น มีการเคลือบปกหน้า - หลัง ด้วยยูวีเงา (Glossy) หรือยูวีด้าน (Matt) ทั้งแผ่น โดยปั้มนูน หรือ ปั้มนูน และปั้มฟอยล์ด้วยสีต่าง ๆ ตามความเหมาะสม ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. และผู้ควบคุมงานพิจารณา ภายใน 5 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ในกรณีที่มีการแก้ไขการออกแบบ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขปรับแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 2 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ซึ่ง ทอท. ต้องอนุมัติก่อนดำเนินการในขั้นตอนต่อไป โดยผู้รับจ้างจะต้องควบคุมคุณภาพการออกแบบรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2566 ของ ทอท. ให้เป็นในแนวทางเดียวกันกับการออกแบบที่ได้รับคัดเลือกทั้งในแบบรูปเล่มและหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) ในรูปแบบ .pdf

3.3 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศไทยไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าพัสดุ ที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา (ภาคผนวก ก) โดยส่งให้ ทอท. ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

3.4 ผู้รับจ้างจะต้องรักษาข้อมูลเชิงลึกทางธุรกิจของ ทอท. (ข้อมูลด้านการเงิน การบริหารจัดการ ความเสี่ยง แผนแม่บทการพัฒนาท่าอากาศยานของ ทอท. และอื่น ๆ) ทอท. ไม่อนุญาตให้ผู้รับจ้างนำเอกสาร ข้อมูลของ ทอท. ไปใช้ในการอื่น รวมทั้ง ข้อมูลความรู้ เอกสาร และรูปถ่ายต่าง ๆ เป็นกรรมสิทธิ์ของ ทอท. ต้องสงวนคืนให้ครบถ้วน

3.5 ห้ามมิให้ผู้รับจ้างจัดพิมพ์จำนวนเล่มเกิน คัดลอก ดัดแปลง ปลอมแปลง จัดเผยแพร่ บันทึกลง ส่งผ่าน หรือกระทำการใด ๆ ของรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูล การออกแบบต่าง ๆ ที่ปรากฏอยู่ในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2566 ของ ทอท. รวมทั้ง ห้ามมิให้ผู้รับจ้างเผยแพร่รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2566 ของ ทอท. ในรูปแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) .pdf ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เพื่อการโฆษณาหรือประชาสัมพันธ์ของบริษัทผู้รับจ้าง โดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือไม่ได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการจาก ทอท. หรือโดยก่อให้เกิดความเสียหายแก่ ทอท. อันเป็นการกระทำความผิดทางอาญา ซึ่งต้องได้รับโทษตามพระราชบัญญัติทรัพย์สินทางปัญญาฯ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งเป็นการกระทำละเมิดต่อ ทอท. ซึ่ง ทอท. ขอสงวนสิทธิ์ในการยับยั้งการกระทำนั้น ในทันที และจะดำเนินการทางกฎหมายต่อผู้กระทำการละเมิดอย่างเด็ดขาดโดยไม่มีข้อยกเว้น และในกรณีที่ผู้รับจ้างทำ

การพิมพ์เล่มรายงานเกินจำนวนที่รับจ้างตามสัญญา จะต้องส่งมอบส่วนเกินให้ ทอท. ทั้งหมด โดย ทอท. จะไม่จ่ายเงินในส่วนที่เกินให้

3.6 การใช้ตัวอักษรภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาพประกอบทั้งหมดจะต้องเป็นข้อมูลหรือรูปภาพที่ถูกต้องตามลิขสิทธิ์เท่านั้น โดย ทอท. สามารถนำไปใช้งานประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ต่อได้ หากมีประเด็นทางด้านกฎหมายที่ทำให้ ทอท. ถูกฟ้องร้อง หรือเรียกร้องค่าเสียหายในเรื่องลิขสิทธิ์จากส่วนประกอบทั้งหมด ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่เกิดขึ้นแทน ทอท. ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะฟ้องร้องหรือเรียกค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จาก ทอท. ไม่ได้ทั้งสิ้น

3.7 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้แปลข้อความภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ ซึ่งมีประสบการณ์ด้านงานแปล และต้องมีความชำนาญงานแปล และการใช้ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง รวมทั้ง ตรวจสอบและเรียบเรียงให้สอดคล้องตามมาตรฐานของภาษาอังกฤษ โดยคงความหมายตามภาษาไทยไว้

โดยผู้รับจ้างต้องส่งรายชื่อ ประวัติของผู้แปล พร้อมเอกสารที่แสดงว่ามีประสบการณ์ด้านการแปล ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. พิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ

3.8 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบรรณาธิการ และ/หรือ พนักงานพิสูจน์อักษรที่มีประสบการณ์ด้านงานบรรณาธิการ และ/หรือตรวจพิสูจน์อักษร ซึ่งมีความละเอียดในการตรวจรูปแบบการนำเสนอ เช่น การจัดย่อหน้า การจัดวรรคตอน รวมทั้ง จะต้องมีความเข้าใจในการจัดวางตัวเลขทางด้านบัญชี การเงิน เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2566 ของ ทอท. และจะต้องได้รับการพิจารณาความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. ก่อนจัดพิมพ์

โดยผู้รับจ้างต้องส่งรายชื่อ ประวัติของบรรณาธิการ และ/หรือ พนักงานพิสูจน์อักษร พร้อมเอกสารที่แสดงว่ามีประสบการณ์ด้านงานบรรณาธิการ และ/หรือตรวจพิสูจน์อักษร ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. พิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ

3.9 ผู้เสนอราคาต้องจัดให้มีพนักงานออกแบบที่มีประสบการณ์ด้านการออกแบบรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน หรือ รายงานประจำปี ให้กับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

กรณีที่ผู้รับจ้างมีเหตุสุดวิสัยจำเป็นต้องเปลี่ยนบุคลากร “พนักงานออกแบบ” ผู้รับจ้างต้องส่งรายชื่อพร้อมประสบการณ์ของบุคลากรเพื่อทดแทน ให้ ทอท. พิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินการ ทั้งนี้ ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่ ทอท. กำหนด

4. กำหนดงานแล้วเสร็จ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2566 ของ ทอท. ในแบบรูปเล่มหนังสือ และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) ในรูปแบบ .pdf ที่สามารถดาวน์โหลดผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้ โดยมีรายละเอียดในการส่งมอบงาน ดังนี้

4.1 ผู้รับจ้างจะต้องส่งร่างรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2566 ของ ทอท. เป็นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) ในรูปแบบ .pdf ที่สามารถดาวน์โหลดผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษของเนื้อหาทั้งหมด โดยบันทึกลงใน Flash Drive จำนวน 2 ชุด ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 22 ธันวาคม 2566 โดยส่งมอบที่ฝ่ายกิจการเพื่อสังคม สำนักงานใหญ่ ทอท. หรือตามที่ ทอท. กำหนด

4.2 ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2566 ของ ทอท.

เป็นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) ในรูปแบบ .pdf ที่สามารถดาวน์โหลดผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ที่ดำเนินการเสร็จสมบูรณ์ ของเนื้อหาทั้งหมด โดยบันทึกลงใน Flash Drive จำนวน 2 ชุด ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 15 มกราคม 2567 โดยส่งมอบที่ฝ่ายกิจการเพื่อสังคม สำนักงานใหญ่ ทอท. หรือตามที่ ทอท. กำหนด

4.3 ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2566 ของ ทอท. ในแบบรูปเล่ม หนังสือ จำนวน 700 เล่ม โดยแบ่งเป็นฉบับภาษาไทย จำนวน 450 เล่ม และฉบับภาษาอังกฤษ จำนวน 250 เล่ม ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 22 มกราคม 2567 โดยส่งมอบที่ฝ่ายกิจการเพื่อสังคม สำนักงานใหญ่ ทอท. หรือตามที่ ทอท. กำหนด

5. การจ่ายเงินค่าจ้าง

ทอท. จะจ่ายเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาให้ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานแล้วเสร็จครบถ้วน ตามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. ได้ตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

6. อัตราค่าปรับ

6.1 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งงานตามข้อ 4.1 และ 4.2 ได้ตามกำหนด ทอท. จะปรับผู้รับจ้างเป็นรายวัน ในอัตรา 1,500.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

6.2 ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบพัสดุไม่ครบถ้วนตามข้อ 4.3 ทอท. จะปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

7. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท.

7.1 คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของ ทอท. ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ ทอท. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมและต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของ ทอท. อย่างเคร่งครัด

7.2 ห้ามมิให้ผู้เสนอราคา คู่ค้า ให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทให้แก่บุคลากรของ ทอท.

8. การดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.

คู่ค้าต้องลงนามรับทราบในเอกสารแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท. (AOT Supplier Sustainable Code of Conduct) ตามรายละเอียดภาคผนวก ข. พร้อมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางดังกล่าว เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าของ ทอท. มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ดูแลชีวอนามัย และคำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้า รวมถึงการดำเนินงานที่อื่นซึ่งจะส่งผลกระทบถึงชุมชนและสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องผ่านการกำกับดูแลกิจการ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

9. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

9.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย

9.2 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ด้านการจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ในรูปแบบของรายงานการพัฒนาย่างยั่งยืน หรือ รายงานประจำปี และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

10. เงื่อนไขที่ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติในวันยื่นเสนอราคา

10.1 ผู้เสนอราคาต้องส่งเอกสารที่แสดงว่ามีประสบการณ์ด้านการจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ในรูปแบบ รายงานการพัฒนาย่างยั่งยืน หรือ รายงานประจำปี พร้อมทั้งแสดงตัวอย่างรายงานการพัฒนาย่างยั่งยืน หรือ รายงานประจำปี เล่มละไม่เกิน 15 หน้า และต้องมีรายละเอียดครบทั้ง 6 ประเด็น ดังนี้ (1) ปกหน้า - หลัง (2) หน้าค้น (3) บทความ (4) ตาราง/แผนภูมิ (5) อินโฟกราฟิก และ (6) เทคนิคการพิมพ์พิเศษ เช่น มีการเคลือบปกหน้า - หลัง ด้วยยูวีเงา (Glossy) หรือยูวีด้าน (Matt) ทั้งแผ่น โดยปั้มนูน หรือ ปั้มนูน หรือ ปั้มนูนด้วยสีต่าง ๆ เป็นต้น และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาให้ ทอท. พิจารณา

10.2. ผู้เสนอราคาต้องส่งรายชื่อ, ประวัติ ของพนักงานออกแบบที่รับผิดชอบงานจ้างนี้ พร้อมระบุ ประสบการณ์ด้านการออกแบบรายงานการพัฒนาย่างยั่งยืน หรือ รายงานประจำปี มาให้ ทอท. พิจารณา

11. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

ทอท.พิจารณาตัดสินด้วยเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาราคารวมทั้งสิ้น

12. เงื่อนไขอื่น

ผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกจะต้องจัดทำใบประมาณราคา ซึ่งแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่าย ในแต่ละรายการ ยื่นให้กับ ทอท. ภายใน 3 วันทำการ หลังจากได้รับแจ้งจาก ทอท.

เจ้าหน้าที่จัดทำร่างขอบเขตและข้อกำหนด (TOR)


.....

(กิตติยา ทรัพย์บุญชู)

จทส.วิเคราะห์ 5 สผ.ผกส.

18 ส.ค.66

ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ

แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	พัสดุ ในประเทศ	พัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)					๑๐๐		

ลงชื่อ (คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)

()

สัญญาเลขที่.....

แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
(AOT Supplier Sustainable Code of Conduct)

ข้าพเจ้าโดย.....
มีสำนักงาน/ภูมิลำเนาตั้งอยู่ ณ

.....
ซึ่งเป็นคู่สัญญากับบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) ตามสัญญาเลขที่.....
ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “คู่ค้าของ ทอท.” ได้รับทราบแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.รายละเอียดดังนี้

บทนำ

ทอท.มีความมุ่งมั่นต่อการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนในทุกกระบวนการ ดังนั้น “แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.” จึงได้ถูกกำหนดขึ้น โดยพิจารณาเนื้อหาและขอบเขตให้อยู่ภายใต้ข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ ได้แก่ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าของ ทอท. ดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ดูแลเอาชีวนามัยและความปลอดภัยของลูกค้า คำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน ผ่านการกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติที่ดี ดังนี้

มิติเศรษฐกิจ - การกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. **การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และความซื่อสัตย์สุจริต:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดำเนินธุรกิจอย่างเคารพกฎหมายของประเทศและระเบียบข้อบังคับของ ทอท.อย่างเคร่งครัด และดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรม โดยปราศจากการติดสินบน หรือทุจริตในทุกรูปแบบ หรือประกอบธุรกิจผิดกฎหมาย
2. **การรักษาความลับ:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องเก็บรักษาข้อมูลและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลที่เป็นความลับของ ทอท. และไม่นำข้อมูลของ ทอท.ไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ที่ผิดกฎหมาย เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล หรือเพื่อประโยชน์ทางการค้า
3. **ความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องแจ้งให้ ทอท.ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หากพบการดำเนินการใด ๆ ที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนระหว่าง ทอท.และคู่ค้า
4. **การแข่งขันเสรีและกฎหมายการแข่งขันทางการค้า:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องปฏิบัติตามภายใต้การแข่งขันที่เสรีเป็นธรรมและดำเนินการตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าอย่างเคร่งครัด และไม่กระทำการอื่นใดซึ่งจะส่งผลกระทบต่อคู่แข่งทางการค้า

มติสังคม - การจ้างงานและการเคารพสิทธิมนุษยชน

1. **อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของแรงงาน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดูแลแรงงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้เหมาะสม อาทิ สถานที่และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการดูแลสุขภาพของลูกจ้างและผู้รับเหมาช่วงให้สอดคล้องตามกฎหมายหรือมาตรฐานสากล
2. **อิสรภาพของการจ้างงาน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดำเนินธุรกิจโดยปราศจากการใช้แรงงานบังคับ ต้องไม่มีการใช้แรงงานไม่สมัครใจ และเปิดโอกาสให้แรงงานสามารถรวมกลุ่มเพื่อเจรจาและต่อรองได้ตามกฎหมายของประเทศ
3. **ค่าจ้างและสิทธิประโยชน์:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องจ่ายค่าจ้างและให้สิทธิประโยชน์อื่นใดที่ลูกจ้างพึงได้รับอย่างถูกต้อง เป็นธรรม และตรงตามกำหนดเวลา
4. **การใช้แรงงานเด็ก:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องไม่จ้างแรงงานเด็กที่มีอายุไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด และไม่อนุญาตให้เด็กหรือบุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ทำงานในเวลากลางคืน หรือในสถานที่ที่มีลักษณะเป็นอันตราย
5. **ระยะเวลาในการทำงาน:** คู่ค้าของ ทอท. จะต้องดูแลไม่ให้แรงงานทำงานนานเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้จะรวมถึงการทำงานล่วงเวลาและการทำงานในวันหยุด
6. **การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติอย่างเท่าเทียมต่อลูกจ้าง โดยไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเข้ารับการฝึกอบรม การเลื่อนตำแหน่ง การเลิกจ้างหรือการให้ออกจากงาน อันเนื่องมาจากการแบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ ถิ่นกำเนิด สีผิว ศาสนา อายุ ความนิยมทางการเมือง สถานภาพการสมรส สภาพการตั้งครรภ์ หรือความพิการ
7. **การเลิกจ้าง:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติและการดำเนินการเลิกจ้างในแต่ละขั้นตอนตามกฎหมายกำหนด และไม่ยกเลิกสัญญาจ้างด้วยความไม่เป็นธรรม
8. **การเคารพสิทธิมนุษยชน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องเคารพสิทธิมนุษยชนและมีการปฏิบัติต่อลูกจ้างของตนอย่างเป็นธรรม ตามกฎหมายและมาตรฐานสากล และห้ามมิให้มีการกระทำความผิดอันเป็นการล่วงละเมิดทางร่างกายและวาจา รวมถึงการคุกคามและการข่มขู่ใด ๆ แก่ลูกจ้าง
9. **แรงงานต่างด้าวหรือแรงงานอพยพ:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานหากมีการจ้างแรงงานต่างด้าวหรือแรงงานอพยพ โดยต้องจัดเตรียมเอกสารสัญญาจ้างในภาษาแม่ของแรงงานหรือภาษาที่แรงงานอ่านแล้วเข้าใจก่อนการจ้างงาน รวมทั้ง หนังสือเดินทางและเอกสารประจำตัวของแรงงานต้องเก็บโดยเจ้าของเอกสารตลอดเวลา นายจ้างหรือบุคคลที่สามไม่สามารถถือครองเอกสารดังกล่าวของแรงงานได้
10. **ความรับผิดชอบต่อสังคม:** คู่ค้าของ ทอท.ควรแสดงออกถึงการมีส่วนร่วมในการพัฒนาและรับผิดชอบต่อสังคม

มติสิ่งแวดล้อม - การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ

1. **การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ข้อกำหนด และ แนวปฏิบัติที่ดีที่เกี่ยวข้อง ในทุกกระบวนการผลิตและการให้บริการ เพื่อการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และไม่สร้างความเดือดร้อนรำคาญให้กับชุมชนรอบข้าง
2. **มาตรการป้องกันและลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องดำเนินมาตรการป้องกันและ ควบคุมมลพิษ อาทิ ของเสีย น้ำเสีย เสียงรบกวน มลพิษทางอากาศ และก๊าซเรือนกระจก โดยต้องควบคุมหรือ บำบัดก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกตามกฎหมายและมาตรฐานสากล

ทอท.คาดหวังให้คู่ค้าพิจารณานำแนวทางการปฏิบัติเหล่านี้ ทั้งการกำกับดูแลกิจการที่ดี การจ้างงานและ การเคารพสิทธิมนุษยชน และการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ มาปรับใช้ในการดำเนินงานของคู่ค้า พร้อมส่งเสริมให้คู่ค้ามีแนวทางปฏิบัติอย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทานของตนเองตามความเหมาะสม

ข้าพเจ้าได้อ่าน เข้าใจ และรับทราบ แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้าของ ทอท. และตกลงที่จะปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวนี้ในทุกประเด็นที่การดำเนินธุรกิจของบริษัทข้าพเจ้าเกี่ยวข้อง โดยจะแจ้งให้ลูกจ้างของบริษัท ที่เกี่ยวข้องทุกคนรับทราบรวมถึงเก็บข้อมูลซึ่งเป็นหลักฐานการปฏิบัติตามแนวทางนี้ไว้ และส่งมอบให้ตามที่ ทอท. ร้องขอ

(ลงชื่อ).....(คู่ค้าของ ทอท.)

(.....)

.....

(ประทับตราบริษัท)