

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างจัดประดับตกแต่งดูแลสวนหย่อมภายในอาคารผู้โดยสารขาออกและ
สวนหย่อมแนวทางเดินอาคารเทียบเครื่องบิน D ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ทสภ.)

1. วัตถุประสงค์

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ทอท. มีความประสงค์จ้างจัดประดับตกแต่งดูแลสวนหย่อม
ภายในอาคารผู้โดยสารขาออกและสวนหย่อมแนวทางเดินอาคารเทียบเครื่องบิน D ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
(ทสภ.)

2. ระยะเวลาจ้าง

ระยะเวลาจ้าง 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2568

3. รายละเอียดและขอบเขตงาน

3.1 ผู้เสนอราคาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ ทอท. ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

3.2 ผู้รับจ้างต้องจัดประดับตกแต่ง ดูแลและสับเปลี่ยนไม้ประดับสวนหย่อมบริเวณทางเข้าเคาน์เตอร์
ตรวจบัตรโดยสารระหว่าง ROW K กับ ROW L ชั้น 4 อาคารผู้โดยสาร จำนวน 1 สวน ตามรูปแบบที่ ทอท.
กำหนด (รายละเอียด ตำแหน่งและรูปแบบการจัดประดับตาม ผนวก 1)

4. การจัดพนักงานเข้าปฏิบัติงาน

4.1 ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานปฏิบัติงานสับเปลี่ยนไม้ประดับและรดน้ำต้นไม้จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน
ปฏิบัติงานระหว่างเวลา 08.00-17.00 น. พัก 1 ชั่วโมง ปฏิบัติงานเวลา 08.00-17.00 น. พัก 1 ชั่วโมง
ปฏิบัติงานวันจันทร์ถึงวันเสาร์ หยุดวันอาทิตย์

4.2 การปฏิบัติงานเฉพาะวันอาทิตย์ ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานเข้ามาปฏิบัติงานรดน้ำและดูแล
ไม้ประดับ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน ปฏิบัติงานระหว่างเวลา 08.00-17.00 น. พัก 1 ชั่วโมง

4.3 พนักงานสับเปลี่ยนไม้ประดับและรดน้ำต้นไม้ หากเข้างาน 08.01- 08.30 น. ถือว่ามาปฏิบัติงาน
สาย หากมาสายเกิน 10 ครั้ง/คน/ปี จะพิจารณาให้พ้นสภาพพนักงานตามสัญญาจ้าง

4.4 พนักงานสับเปลี่ยนไม้ประดับและรดน้ำต้นไม้หากเข้างาน 08.31-12.00 น. ถือว่าขาดงานครึ่งวัน
ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานเข้ามาปฏิบัติงานทดแทน

4.5 พนักงานสับเปลี่ยนไม้ประดับและรดน้ำต้นไม้หากเข้างานหลัง 12.00 น. ถือว่าขาดงาน ผู้รับจ้าง
ต้องจัดพนักงานเข้ามาปฏิบัติงานทดแทนและผู้ว่าจ้างจะดำเนินการปรับตาม ผนวก 3

4.6 ผู้รับจ้างต้องจัดผู้ควบคุมงานเพื่อคอยดูแลรับผิดชอบการดำเนินงานของผู้รับจ้าง โดยต้องอยู่ปฏิบัติ
หน้าที่ตลอดเวลา ณ สถานที่ปฏิบัติงาน รวมทั้งเป็นผู้ติดต่อประสานกับผู้ว่าจ้างและรายงานผลการปฏิบัติงานให้
ผู้ว่าจ้างทราบ

- หากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง ไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงาน กล่าวคือ ไม่มีฝีมือ และความชำนาญเพียงพอที่จะทำงานตามสัญญาฯ ให้ผู้รับจ้าง เปลี่ยนผู้ควบคุมงานภายใน 7 วันนับจากวันที่รับทราบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยไม่นำมาถือเป็น ข้ออ้างในการขอต่ออายุสัญญา และ/หรือเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ว่าจ้าง

5. คุณสมบัติของพนักงานของผู้รับจ้าง

พนักงานสับเปลี่ยนไม้ประดับและรดน้ำต้นไม้

- เป็นเพศชายหรือเพศหญิง มีสัญชาติไทย
- มีอายุระหว่าง 18-60 ปี
- เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคที่สังคมรังเกียจ ไม่ติดยาเสพติดให้โทษหรือเป็นโรคพิษสุราเรื้อรังและไม่เป็น ผู้ทุพพลภาพ โดยต้องมีใบรับรองแพทย์
- มีทักษะและความชำนาญในการประดับตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับและจัดสวนหย่อมได้เป็นอย่างดี โดยต้องมีประสบการณ์ มีความสามารถในการจัดการสวนหย่อมและประดับตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับ ให้สวยงามเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยต้องมีหนังสือรับรองการทำงานหรือผ่านงาน

6. หน้าที่และเงื่อนไขที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ

6.1 งานประดับตกแต่ง ดูแลและสับเปลี่ยนไม้ประดับ

6.1.1 ผู้รับจ้างต้องประดับตกแต่งดูแลและสับเปลี่ยนไม้ประดับสวนหย่อมภายในอาคาร ผู้โดยสาร (MTB.) (G1) ชั้น 4 จำนวน 1 สวน ตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยนำไม้ประดับชนิดพันธุ์ต่าง ๆ มาดำเนินการจัดสวนหย่อมให้มีความสมบูรณ์ สวยงามอยู่เสมอ โดยผู้รับจ้างต้องจัดประดับสวนหย่อมให้แล้ว เสร็จภายใน 20 วัน นับจากวันที่เริ่มสัญญาจ้าง รายละเอียดตามผนวก 1

6.1.2 ผู้รับจ้างต้องจัดทำพื้นที่ยกระดับบริเวณพื้นที่จัดสวนหย่อมให้แล้วเสร็จภายใน 20 วัน นับ จากวันที่เริ่มสัญญาจ้าง จำนวน 1 จุด รายละเอียดตามผนวก 1 โดยพื้นที่ยกระดับบริเวณพื้นที่จัดสวนหย่อม ต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน เรียบร้อย แข็งแรง สวยงาม ทนทาน

6.1.3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมแซม ทาสี ทำความสะอาดขอบกันสวนหย่อม กระจ่าง ต้นไม้เหล็กตัด กระจ่างต้นไม้ซีเมนต์และวัสดุตกแต่งภายในสวนหย่อมทั้งหมดทุก 3 เดือน

6.1.4 ในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นสุดสัญญาผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมแซม ทาสี ทำความ สะอาดขอบกันสวนหย่อม กระจ่างต้นไม้เหล็กตัด กระจ่างต้นไม้ซีเมนต์และวัสดุตกแต่งภายในสวนหย่อมทั้งหมด ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งาน สะอาดและแข็งแรง

6.1.5 ต้องดำเนินการสับเปลี่ยนไม้ประดับในสวนหย่อมและกระจ่างของ ทอท. ตาม ระยะเวลาที่กำหนดไว้ใน ผนวก 2/

6.1.6 เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างให้ผู้รับจ้างทำการรื้อถอนไม้ประดับและวัสดุปลูกในสวนหย่อมทั้งหมดออกนอกพื้นที่ (ทสภ.) ให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับถัดจากวันสิ้นสุดสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งกำหนดวันรื้อถอนให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนสิ้นสุดสัญญา โดยการรื้อถอนต้องไม่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของ ทอท. และต้องมีความต่อเนื่องในการส่งมอบพื้นที่สวนหย่อมให้กับสัญญาฯ ใหม่

6.2 การดูแลรักษาไม้ประดับและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

6.2.1 กล้วยไม้และไม้ประดับชนิดพันธุ์ต่าง ๆ ทั้งหมดต้องอยู่ในสภาพสมบูรณ์และสวยงามอยู่เสมอ ตามผนวก 2 หากเกิดการเหี่ยวเฉาไม่สวยงามผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขและสับเปลี่ยนภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้ง โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใด ๆ ทั้งสิ้นและต้องจ่ายค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างตาม ผนวก 3

6.2.2 ผู้รับจ้างต้องดูแลและทำความสะอาดกระถางต้นไม้ทั้งหมดที่จัดประดับ ขอบกันสวนหย่อมและวัสดุตกแต่งทั้งหมดให้สวยงาม สมบูรณ์ หากเกิดการชำรุด เสียหาย ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างทราบภายใน 24 ชั่วโมง

6.2.3 การดูแลรดน้ำและสับเปลี่ยนพันธุ์ไม้ ผู้รับจ้างจะต้องทำด้วยความระมัดระวังมิให้ก่ออันตรายต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างและผู้มาใช้บริการของผู้ว่าจ้าง โดยต้องดำเนินการสับเปลี่ยนไม้ประดับชนิดพันธุ์ต่าง ๆ ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ใน ผนวก 2

6.2.4 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสับเปลี่ยนไม้ประดับในกระถางและสวนหย่อมทั้งหมดตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ใน ผนวก 2 ให้เสร็จสมบูรณ์ภายใน 3 วัน นับจากวันที่ครบรอบสับเปลี่ยนไม้ประดับ

6.2.5 ผู้รับจ้างต้องดูแลทำความสะอาดรอบพื้นที่ดำเนินการจัดไม้ประดับกระถางต้นไม้และสวนหย่อมทั้งหมด หลังจากรดน้ำประจำวันแล้วเสร็จให้สะอาด สวยงาม

6.2.6 ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน ตามความจำเป็นและเหมาะสม รายละเอียดตาม ผนวก 4 ซึ่งอุปกรณ์เครื่องมือ ต่าง ๆ ดังกล่าวต้องอยู่ในสภาพดี สมบูรณ์ แข็งแรง ไม่เสื่อมคุณภาพ เหมาะสมกับท่าอากาศยาน สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพและมีจำนวนเพียงพอ โดยวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือดังกล่าวต้องไม่วางกีดขวางทางเดินของผู้มาใช้บริการ และต้องเก็บให้เรียบร้อยภายหลังจากเลิกใช้งานในแต่ละวัน ซึ่งรายละเอียดของวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือดังกล่าวไม่เป็นเอกสารประกอบในการเบิกค่าจ้างในแต่ละเดือนของผู้รับจ้าง

6.2.7 ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องการเปลี่ยนชนิดไม้ประดับนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ใน ผนวก 1 (ยกเว้นกล้วยไม้ทุกชนิดห้ามเปลี่ยนแปลง) ผู้รับจ้างต้องเสนอรายละเอียดชนิดพันธุ์ไม้ประดับเพื่อพิจารณาทุกครั้งก่อนดำเนินการไม่น้อยกว่า 7 วัน โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ออกข้อกำหนดผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

6.2.8 กล้วยไม้ที่นำมาสับเปลี่ยนในแต่ละรอบต้องไม่ใช่สีซ้ำกัน

6.2.9 ในการปฏิบัติงานหากจำเป็นต้องเกี่ยวข้องกับงานระบบภายในอาคาร ผู้รับจ้างต้องประสานงานกับเจ้าหน้าที่ดูแลงานระบบต่าง ๆ ผ่านผู้ควบคุมงานของ ทอท. ก่อนดำเนินการ

6.2.10 การดำเนินการติดตั้งงาน การสับเปลี่ยน รดน้ำและดูแลบำรุงรักษาไม้ประดับ ผู้รับจ้างต้องเข้า-ออกตามเส้นทางที่ผู้ว่าจ้างกำหนดเท่านั้น โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งรายละเอียดให้ทราบภายหลัง

6.2.11 ในกรณีที่กระถางต้นไม้ของ ทอท. ขำรุด เสียหาย ไม่สมบูรณ์ สวยงาม จากการกระทำของ ผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมแซมหรือจัดหากระถางมาทดแทนที่มีขนาดหรือรูปแบบเดิมหรือรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างอนุมัติให้แล้วเสร็จ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง พร้อมจัดประดับให้แล้วเสร็จ ภายใน 3 วัน นับถัดจากวันที่ส่งมอบและแก้ไขกระถางต้นไม้แล้วเสร็จในระหว่างการจัดทำกระถางต้นไม้ ผู้รับจ้างต้องจัดหากระถางวางต้นไม้ทดแทนของเดิมโดยต้องมีขนาดใกล้เคียงกับกระถางของเดิม

6.2.12 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทำความสะอาดกระถางต้นไม้ และวัสดุตกแต่งภายในสวนหย่อม ทุกเดือนตลอดสัญญาจ้าง โดยกระถางต้นไม้และวัสดุตกแต่งสวนหย่อมทั้งหมดต้องสะอาด ไม่มีน้ำขัง ไม่มีลูกน้ำยุง ไม่มีกลิ่นเหม็นและมีสภาพสมบูรณ์ สวยงามอยู่เสมอ

6.2.13 ในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นสุดสัญญา ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทำความสะอาดกระถางต้นไม้และวัสดุตกแต่งสวนหย่อมทั้งหมดให้สะอาด สวยงามพร้อมใช้งาน

6.3 การบริหารงานบุคคลของผู้รับจ้าง

6.3.1 ต้องดำเนินการให้บรรลุผลตามมาตรฐานของไม้ประดับและมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ใน **ผนวก 2**

6.3.2 จัดทำแผนการปฏิบัติงาน ได้แก่ แผนการปฏิบัติงานดูแลรดน้ำประจำวัน แผนการสับเปลี่ยน ไม้ประดับ และแผนแสดงการจัดพนักงานเข้าปฏิบัติงานตามเงื่อนไขของสัญญาส่งให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นประจำทุกเดือน โดยส่งแผนปฏิบัติงานล่วงหน้า 7 วัน ประกอบด้วย

- แผนการรดน้ำประจำวัน
- แผนการนำไม้ประดับเข้ามาสับเปลี่ยน
- แผนการจัดพนักงานเข้าปฏิบัติงาน

6.3.3 ต้องจัดทำแบบฟอร์มบันทึกเวลาทำงานประจำวันของพนักงานที่เข้าปฏิบัติงาน ส่งให้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างตรวจสอบจำนวนพนักงานและผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างตามแผนการดำเนินการของผู้รับจ้างทราบเป็นประจำทุกวัน

6.3.4 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องสแกนลายนิ้วมือสำหรับตรวจสอบและบันทึกเวลาปฏิบัติงานของพนักงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาและค่าใช้จ่ายทั้งหมดผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบ ตำแหน่งติดตั้ง ทอท.จะพิจารณาในภายหลัง และหลังจากสิ้นสุดสัญญาจ้างผู้รับจ้างต้องถอดเครื่องสแกนออกและซ่อมแซมพื้นที่ติดตั้งเครื่องสแกนดังกล่าวให้เรียบร้อยดังเดิม

6.3.5 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและเอกสารบันทึกการลงเวลาปฏิบัติงานประจำวันของผู้รับจ้างจากเครื่องบันทึกเวลาเข้า-ออก ส่งให้ผู้ว่าจ้างทุกงวดงาน ในกรณีที่เครื่องสแกนลายนิ้วมือขัดข้อง ผู้รับจ้างต้องแจ้งผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างทันทีและต้องจัดทำเอกสารบันทึกการลงเวลาปฏิบัติงานในวันดังกล่าวส่งให้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างตรวจสอบและได้รับความเห็นชอบทุกครั้ง

6.3.6 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน (SOP) ของผู้รับจ้างส่งให้ผู้ว่าจ้างผ่านผู้ประสานงานของผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาอนุมัติภายใน 7 วัน นับจากวันเริ่มสัญญาจ้าง

6.3.7 ผู้รับจ้างต้องจัดทำบันทึกการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่ายหรือตารางการทำงานของผู้รับจ้างและมาตรการในการตรวจสอบติดตามผลงานและประสิทธิภาพของพนักงานของผู้รับจ้างจัดส่งให้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อใช้ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานและเสนอแนะแนวทางการปฏิบัติที่เห็นสมควร

6.3.8 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ประสานงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน ในการตัดสินใจที่จะแก้ไข ปัญหาอุปสรรคและทำหน้าที่เป็นตัวแทนของผู้รับจ้างในการติดต่อประสานงานกับผู้ว่าจ้าง ณ สถานที่ปฏิบัติงาน และจะต้องควบคุมดูแลพนักงานของผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามคำสั่ง กฎระเบียบ ข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง หรือคำสั่งของผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างและจะต้องปฏิบัติต่อผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยมารยาทที่เรียบร้อย

6.3.9 ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานของผู้รับจ้างมีเครื่องแบบสำหรับใส่ปฏิบัติงานโดยเครื่องแบบดังกล่าวต้องเป็นเสื้อคอปก มีเครื่องหมายและชื่อบริษัทของผู้รับจ้างพร้อมหมายเลขพนักงานโดยเครื่องแบบ ต้องแตกต่างจากเครื่องแบบของ ผู้ว่าจ้างและต้องมีสีและรูปแบบต้องไม่ซ้ำกับงานจ้างอื่น ๆ ที่อยู่ใกล้ ทสภ. โดยต้องควบคุมพนักงานแต่งกายให้สะอาดเรียบร้อย สุภาพ (ห้ามสวมใส่กางเกงยีนส์) ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานพร้อมภาพถ่ายเครื่องแบบให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นชอบภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มสัญญาจ้าง พร้อมทั้งต้องจัดทำเครื่องแบบดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบอนุมัติให้ดำเนินการ

6.3.10 พนักงานของผู้รับจ้างต้องได้รับการอบรม ชี้แจงเพื่อให้พนักงานของผู้รับจ้างทราบถึง คำสั่ง ระเบียบและข้อบังคับของผู้ว่าจ้างที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสวนหย่อมตลอดจนวิธีปฏิบัติต่าง ๆ ให้เข้าใจและสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

6.3.11 ผู้รับจ้างต้องส่งประวัติ รูปถ่ายและประวัติอาชญากรจากกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานตำรวจแห่งชาติของพนักงานของผู้รับจ้างทุกคนให้ผู้ว่าจ้างภายใน 60 วัน นับจากวันเริ่มสัญญา โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด

6.3.12 ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือขอบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลให้แก่พนักงานของผู้รับจ้างใช้ เข้า-ออก หรืออยู่ในพื้นที่หวงห้าม โดยมีหนังสือผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง พร้อมทั้งให้พนักงานของผู้รับจ้างบันทึกประวัติลงในแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยผู้รับจ้างต้องเสียค่าใช้จ่ายตาม ข้อบังคับที่ผู้ว่าจ้างกำหนดและห้ามผู้รับจ้างเรียกเงินค่าใช้จ่ายในการทำบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลจากพนักงานของผู้รับจ้าง หากผู้ว่าจ้างตรวจพบอาจถือเป็นเหตุในการบอกเลิกสัญญาจ้างได้

กรณีพนักงานของผู้รับจ้างลาออก หรือถูกไล่ออกหรือเปลี่ยนตัวพนักงาน ผู้รับจ้างต้องส่งคืนบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลให้ผู้ว่าจ้างภายใน 7 วัน โดยมีหนังสือผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง กรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามนี้ผู้รับจ้างต้องถูกปรับตามที่ ทอท. กำหนด

ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องควบคุมกำกับดูแลพนักงานของผู้รับจ้างใช้บัตรรักษาความปลอดภัยบุคคลตามคำเตือนที่ระบุไว้บนหลังบัตร

กรณีพนักงานของผู้รับจ้างไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่หวงห้ามของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องจัดทำบัตรให้พนักงานติดแสดงตนขณะปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด

6.3.13 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างพบกระเป่า หนีบท่อ หรือสิ่งของซึ่งถูกทิ้งไว้ในพื้นที่ รับผิดชอบเป็นเวลานานโดยไม่ทราบผู้เป็นเจ้าของ ห้ามแตะต้องหรือเคลื่อนย้ายหรือนำไปเป็นสมบัติส่วนตัวโดยเด็ดขาดให้แจ้งผู้ควบคุมงานหรือพนักงานของผู้ว่าจ้างที่อยู่ใกล้ที่สุด เพื่อตรวจสอบตามมาตรการการรักษาความปลอดภัย

6.3.14 ผู้รับจ้างต้องไม่นำไม้ประดับชนิดพันธุ์ต่าง ๆ หรือวัสดุและอุปกรณ์สำนักงานมาจัดเก็บหรือจัดวางหรือติดตั้งในพื้นที่ภายในอาคารผู้โดยสารนานเกิน 24 ชั่วโมง

6.3.15 ผู้รับจ้างต้องทำงานให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ และข้อบังคับในการปฏิบัติงานของ ทอท. อย่างเคร่งครัด

6.3.16 ขณะปฏิบัติงานผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง ไม่ทำให้เกิดอันตรายต่อบุคคลและทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างและผู้มาใช้บริการ

6.3.17 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความผิดพลาดเสียหายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นแก่งาน สถานที่และบุคคลในระหว่างการดำเนินการ หากบริเวณใกล้เคียงเกิดความเสียหาย เนื่องจากการดำเนินการใน ครั้งนี้ให้ผู้รับจ้างทำการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดี แข็งแรงดังเดิมโดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ จาก ทอท.

6.3.18 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติในระหว่างดำเนินการในบริเวณเขต ทสภ. โดยในการดำเนินการใด ๆ จะต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริการผู้โดยสาร

6.4 ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดย ต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ ผลิตภายในประเทศ โดยส่งให้ ทอท. ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา (เอกสารตามแนบ)

7. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

7.1 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อสิ้นเชิงและปฏิบัติต่อพนักงานของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามกฎหมาย แรงงาน ทั้งที่ บัญญัติไว้ในปัจจุบันหรือที่จะใช้ในโอกาสต่อไปรวมทั้งกฎหมายอื่น ๆ ที่กำหนดไว้หรือใช้บังคับใน โอกาสที่รัฐมีให้แก่ลูกจ้าง สำหรับงานจ้างใดที่จำเป็นต้องใช้แรงงานต่างด้าว ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อให้ผู้ว่า จ้างทราบและผู้รับจ้างต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงานต่างด้าวด้วย

7.2 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเป็น ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ทั้งหมด

7.3 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัยชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน อย่างเคร่งครัด ตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงาน

7.4 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างก่อความเสียหายหรือสูญหายต่อทรัพย์สิน วัสดุ อุปกรณ์ของ ผู้ว่าจ้างหรือผู้ให้บริการของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นให้กับผู้ว่าจ้างที่ก่อให้เกิด อันตรายทั้งร่างกายและทรัพย์สิน หรือผู้ให้บริการของผู้ว่าจ้างทั้งหมด เว้นแต่กรณีเป็นเหตุสุดวิสัย

7.5 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างกระทำละเมิดต่อผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้ให้บริการ ของผู้ว่าจ้างอันเกี่ยวกับงานจ้างนี้ ไม่ว่าจะกระทำเองหรือร่วมกับผู้อื่น ผู้รับจ้างยินยอมรับผิดชอบต่อ ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

7.6 ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำหรืองดเว้นการกระทำใด ๆ อันเป็นการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญา ข้อหนึ่งหรือข้อใดก็ดี และผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว แต่ผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หรือกรณีที่ผู้รับจ้างตกเป็นบุคคลล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันทีโดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้า และผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ได้ด้วย

เมื่อผู้รับจ้างได้รับทราบการบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างยินยอมให้ถือว่าสัญญานี้เป็นอันระงับสิ้นสุดลงโดยทันที

7.7 ถ้าพนักงานของผู้รับจ้างคนใดไม่ตั้งใจหรือขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มีอาการมีเมมาขณะปฏิบัติงานอันเนื่องจากได้ดื่มสุราก่อนหรือขณะปฏิบัติงาน หลบเลี่ยงหรือละทิ้งงานขัดคำสั่ง หรือฝ่าฝืนระเบียบของผู้ว่าจ้าง แสดงกิริยาไม่สุภาพต่อผู้มาใช้บริการของผู้ว่าจ้าง หรือกระด้างกระเดื่อง ต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ปฏิบัติงานนอกเหนือหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย หรือกระทำการอื่นใดเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ใส่ตนหรือผู้อื่น มีพฤติการณ์อันส่อไปในทางทุจริต รวมทั้งประพฤติตนอันอาจให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว ผู้รับจ้างจะส่งพนักงานผู้นั้นเข้าปฏิบัติงานอีกไม่ได้ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานมาปฏิบัติทดแทนให้ครบจำนวนที่กำหนดไว้ โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น จาก ผู้ว่าจ้าง

หากพนักงานของผู้รับจ้างกระทำผิดตามวรรคแรกผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างมีสิทธิยึดบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลชนิดถาวรที่ผู้ว่าจ้างเป็นผู้ออกให้และพนักงานผู้นั้นต้องออกจากพื้นที่รับผิดชอบทันที

7.8 ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของงานนี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงต่ออีกทอดหนึ่งโดยมิได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างอนุญาตให้ผู้รับจ้างดำเนินการจ้างช่วงได้ ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบในงานที่ให้ออกไปนั้นทุกประการ

7.9 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุและความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการทำงานของผู้รับจ้างเองทุกกรณี

7.10 การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างต้องไม่กระทบกระเทือนหรือรบกวนต่อผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้าง และต้องควบคุมดูแลมิให้พนักงานของผู้รับจ้างเข้าไปในพื้นที่เขตหวงห้ามที่ผู้ว่าจ้างมิได้อนุญาตเป็นอันขาด

7.11 ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย หากพนักงานของผู้รับจ้างก่อความวุ่นวายหรือนัดหมายหยุดงาน หรือกระทำการอันเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างต้องเสื่อมเสียชื่อเสียง ผู้รับจ้างยินยอมจ่ายค่าเสียหายตามรายละเอียดค่าปรับใน **ผนวก 3** ต่อครั้งที่ตรวจพบ และผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าเสียหายเพิ่มเติม รวมทั้งผู้ว่าจ้างอาจถือเป็นสาเหตุบอกเลิกสัญญาอีกด้วย

7.12 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่พนักงานของผู้รับจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่พนักงานของผู้รับจ้างได้ และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว และผู้ว่าจ้างอาจถือเป็นสาเหตุบอกเลิกสัญญาได้ด้วย

7.13 พนักงานที่ผู้รับจ้างจัดเข้ามาปฏิบัติงานต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญ มีคุณสมบัติตามที่กำหนด และผ่านการอบรมความรู้ในงานที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งผู้รับจ้างต้องจ่ายเงินค่าจ้างและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้กับพนักงานของผู้รับจ้างในอัตราที่ไม่ต่ำกว่าที่เสนอราคาไว้กับ ทอท. และห้ามรับเงินกินเปล่าหรือค่านายหน้าในการรับพนักงานเข้าปฏิบัติงาน หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ข้างต้น ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราสามสิบ (30) เท่า ของจำนวนค่าจ้างรายวันของพนักงานต่อ 1 ครั้งที่ตรวจพบ และผู้ว่าจ้างอาจถือเป็นสาเหตุบอกเลิกสัญญาได้ด้วย

7.14 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราคนละ 5 เท่าของจำนวนค่าจ้างรายวันของพนักงานและลดเงินค่าจ้างตามจำนวนค่าจ้างรายวันของพนักงานแต่ละคน (การคำนวณค่าจ้างรายวันให้หารด้วย 30)

7.15 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับจ้างในส่วนที่ผู้รับจ้างเกี่ยวข้อง (ตามเอกสารแนบ)

8. บทปรับ

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างตรวจสอบพบว่าผู้รับจ้างมีข้อบกพร่องในการจัดไม้ประดับและวัสดุอุปกรณ์ตาม **ผนวก 3** ผู้ว่าจ้างสามารถปรับผู้รับจ้างได้ทันทีที่ตรวจพบ โดยผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างตามรายละเอียดค่าปรับใน **ผนวก 3** หากความผิดนั้นผิดกฎหมายไทย ผู้ว่าจ้างจะดำเนินคดีตามกฎหมาย

9. สิ่งต่าง ๆ ที่ผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาจัดสถานที่หรือพื้นที่สำหรับพักต้นไม้ชั่วคราวให้ผู้รับจ้างตามความเหมาะสมรวมทั้งไฟฟ้า น้ำประปา ให้ผู้รับจ้างใช้ในภารกิจตามสัญญาจ้าง และการใช้ไฟฟ้า น้ำประปาต้องใช้อย่างประหยัดและป้องกันไม่ให้เกิดอันตราย โดยปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด ซึ่งหากผู้ว่าจ้างได้อนุมัติสถานที่หรือพื้นที่สำหรับพักต้นไม้ชั่วคราวให้แก่ผู้รับจ้างแล้ว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสร้างสถานที่สำหรับพักต้นไม้ดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน 45 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ว่าจ้างอนุมัติสถานที่สำหรับพักต้นไม้ชั่วคราว

10. การจ่ายเงินค่าจ้าง

10.1 ทอท. จะจ่ายเงินค่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างเป็นงวด ๆ เป็นรายเดือน จำนวน 24 งวด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานในแต่ละงวดแล้วเสร็จและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

10.2 อัตราค่าจ้างที่ผู้รับจ้างได้เสนอราคาไว้ต้องยึดตามราคาเดิมไปตลอดจนครบอายุสัญญา ผู้รับจ้างจะอ้างเหตุใด ๆ มาขอปรับราคาจากค่าจ้างเพิ่มไม่ได้ ยกเว้นในกรณีต่อไปนี้

10.2.1 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างอนุมัติให้รับเพิ่มอัตราค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างกำหนดในการจ้างเอกชน ผู้ว่าจ้างจะปรับเพิ่มค่าจ้างให้กับพนักงานที่จ้างด้วยอัตราค่าจ้างดังกล่าว โดยปรับเพิ่มเฉพาะค่าจ้างแรงงาน เงินประกันสังคมและภาษีมูลค่าเพิ่มเท่านั้น

10.2.2 ในกรณีที่ทางราชการประกาศปรับค่าแรงงานขั้นต่ำ ผู้ว่าจ้างจะปรับค่าจ้างให้กับผู้ปฏิบัติงานที่จ้างด้วยอัตราค่าแรงงานขั้นต่ำ โดยปรับเฉพาะค่าจ้างแรงงาน เงินประกันสังคมและภาษีมูลค่าเพิ่มเท่านั้น

10.2.3 ในกรณีที่มีการเพิ่มอัตรการออกเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมตามกฎหมาย ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงที่จะเพิ่มอัตรการออกเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมในงานจ้างนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

10.2.4 ในกรณีที่มีการเพิ่มอัตราภาษีมูลค่าเพิ่มตามกฎหมาย ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงที่จะเพิ่มอัตราภาษีมูลค่าเพิ่มในงานจ้างนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างจะได้มีการแก้ไขสัญญาาระหว่างกันเพื่อเปลี่ยนแปลงวงเงินค่าจ้างให้สอดคล้องกับจำนวนเงินที่เพิ่มขึ้นดังกล่าว

10.3 ในกรณีที่มีการลดหย่อนการออกเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมตามกฎหมายหรือลดอัตราภาษีมูลค่าเพิ่มตามกฎหมายจากที่ผู้รับจ้างได้เสนอราคาไว้กับผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงที่จะลดค่าจ้างในส่วนของเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมหรือภาษีมูลค่าเพิ่มให้สอดคล้องตามกฎหมาย ทั้งนี้การลดเงินค่าจ้างดังกล่าวผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเอาจากเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง

11. เกณฑ์การตรวจรับงาน

ผู้รับจ้างต้องทำเอกสารส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

11.1 รายการผลการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่ายการปฏิบัติงานประจำงวดงาน

11.2 แผนปฏิบัติงานในแต่ละงวด

11.3 แบบฟอร์มบันทึกการลงเวลาทำงานประจำวันของพนักงานที่เข้าปฏิบัติงาน

11.4 เอกสารบันทึกการลงเวลาปฏิบัติงานประจำวันของพนักงานที่เข้าปฏิบัติงานจากเครื่องบันทึกเวลาเข้า-ออก

12. การดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.

คู่ค้าต้องลงนามรับทราบในเอกสารแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท. (AOT Supplier Sustainable Code of Conduct) ตามรายละเอียดแนบท้าย พร้อมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางดังกล่าว เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าของ ทอท. มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ดูแลชื่อนามยี่ห้อ และคำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้า รวมถึงการดำเนินงานที่อื่นซึ่งจะส่งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องผ่านการกำกับดูแลกิจการ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

Q

13. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท.

13.1 คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ ทอท. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. อย่างเคร่งครัด

13.2 ห้ามมิให้ผู้เสนอราคาหรือคู่ค้าให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการ ต้อนรับและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานของบริษัทให้แก่บุคลากรของ ทอท.

14. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

14.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย

14.2 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานด้านการจัดประดับตกแต่งและดูแลไม้ดอกไม้ประดับภายในอาคารหรือ จัดสวนหย่อมภายในอาคารที่เป็นสัญญาฉบับเดียวในวงเงินไม่น้อยกว่า 400,000.- บาท (สี่แสนบาทถ้วน) และเป็น คู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื่อถือ

15. เงื่อนไขที่ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติในวันยื่นเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องส่งหนังสือรับรองผลงาน ด้านการจัดประดับตกแต่งและดูแลไม้ดอกไม้ประดับภายใน อาคารหรือจัดสวนหย่อมภายในอาคารที่เป็นสัญญาฉบับเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า 400,000.- บาท (สี่แสนบาท ถ้วน) และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื่อถือ กรณีหนังสือรับรอง ผลงานที่ผู้เสนอราคานำมาแสดงเป็นผลงานที่ออกโดยหน่วยงานเอกชน ผู้รับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจของ หน่วยงานเอกชนนั้น พร้อมทั้งประทับตราของหน่วยงาน (ถ้ามี) และต้องแนบสำเนาหนังสือสัญญาและสำเนา หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายของสัญญาที่เสนอมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

16. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

ทอท. จะพิจารณาตัดสินด้วยเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาราคารวมทั้งสิ้น

17. เงื่อนไขอื่นๆ

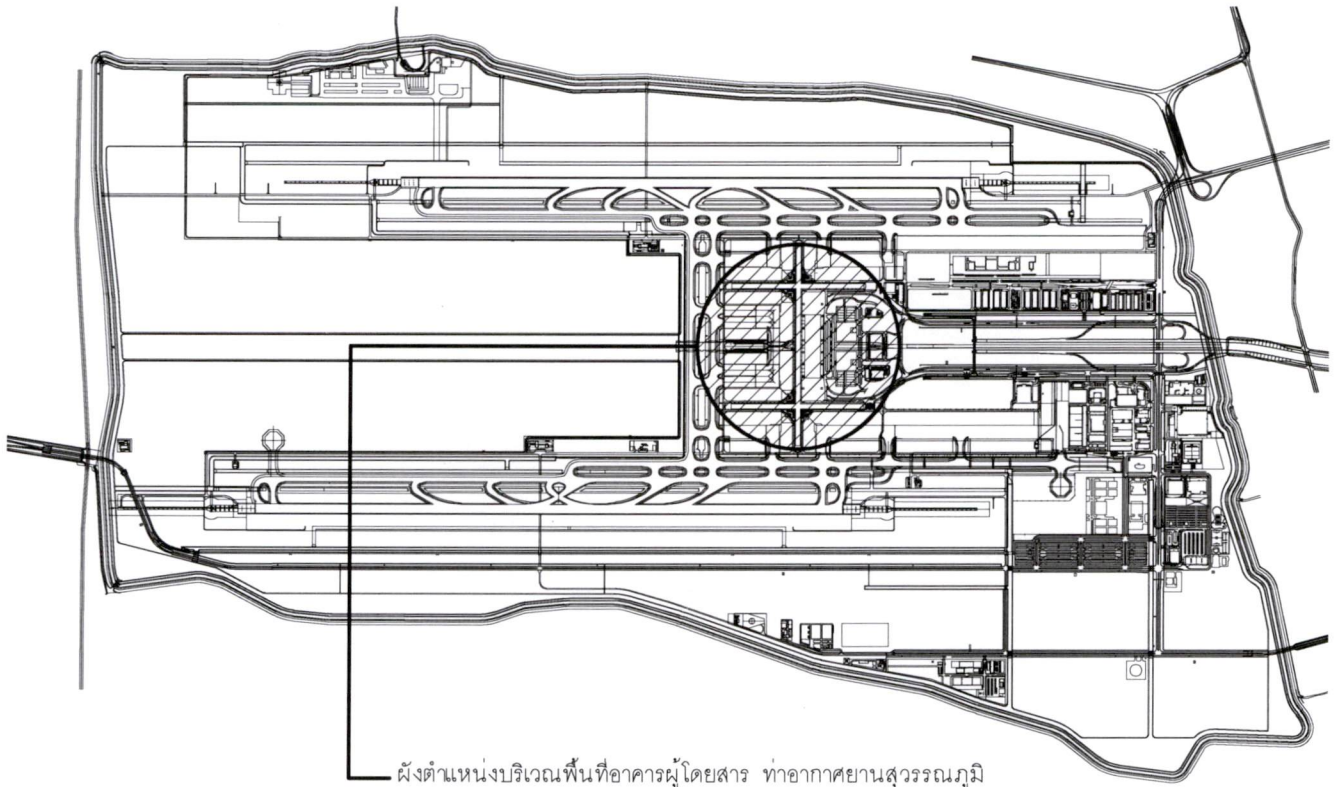
ผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกจะต้องทำใบประมาณราคา ซึ่งแสดงรายละเอียดในแต่ละรายการให้ ทอท. หลังจากได้รับแจ้งจาก ทอท.

ผู้จัดทำร่างขอบเขต ฯ

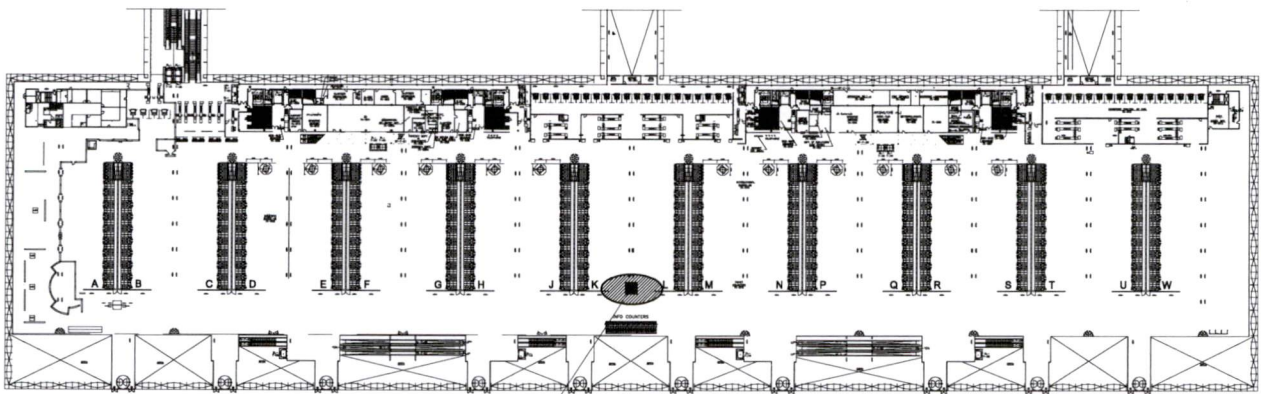
ชื่อ นามสกุล (วันทนี ส.ศรีสุวรรณ)
ตำแหน่ง จทส.บกอ.6 งบป.สพ.ฝสอ.

ผู้จัดทำร่างขอบเขต ฯ

ชื่อ นามสกุล (ภัทรวุฒิ บูรณศิลป์)
ตำแหน่ง สดช.7 สสภ.ฝสอ.

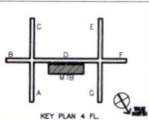


ผังตำแหน่งบริเวณพื้นที่อาคารผู้โดยสาร ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
13.6926027,100.7508533

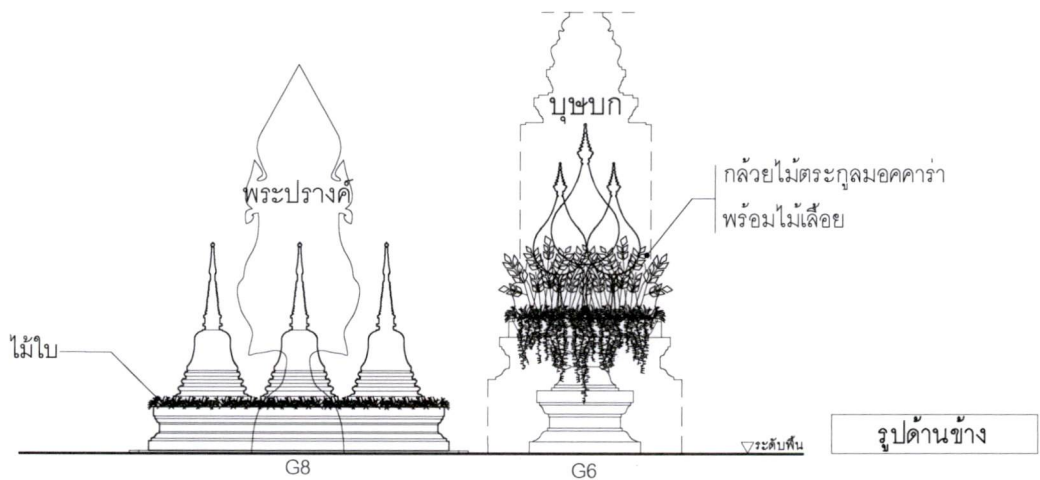
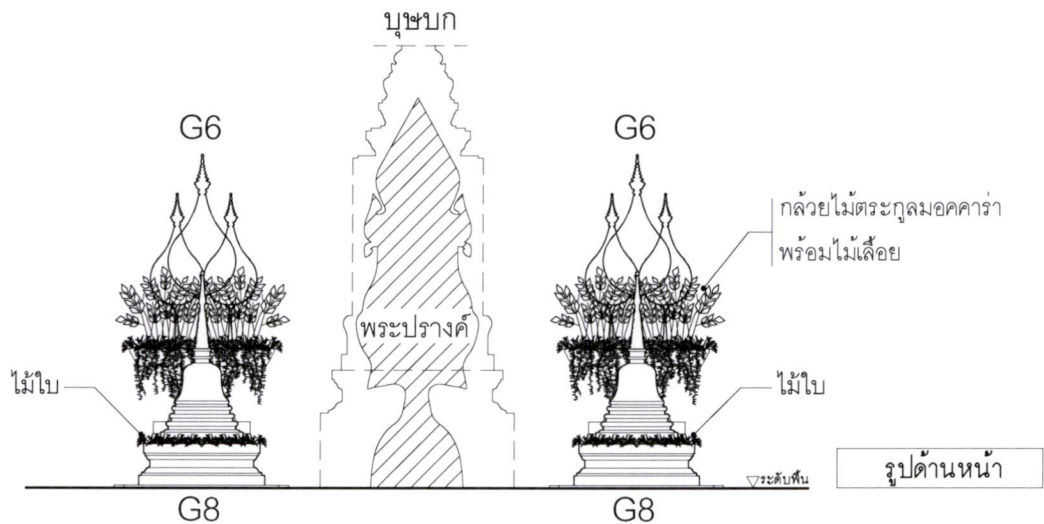
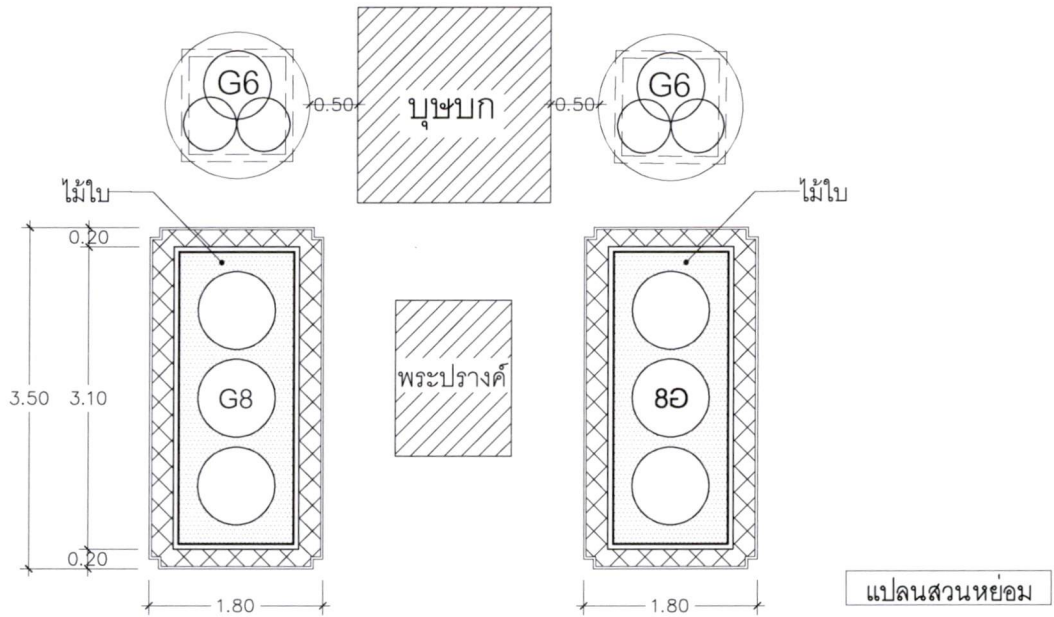


G1

ตำแหน่งส่วนหย่อมอาคารผู้โดยสาร (MTB) ชั้น 4

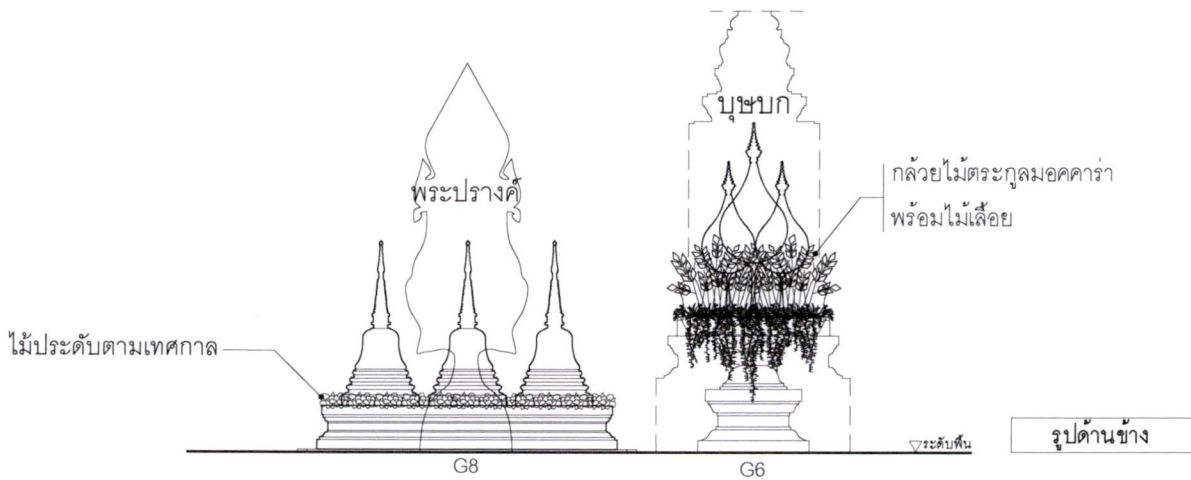
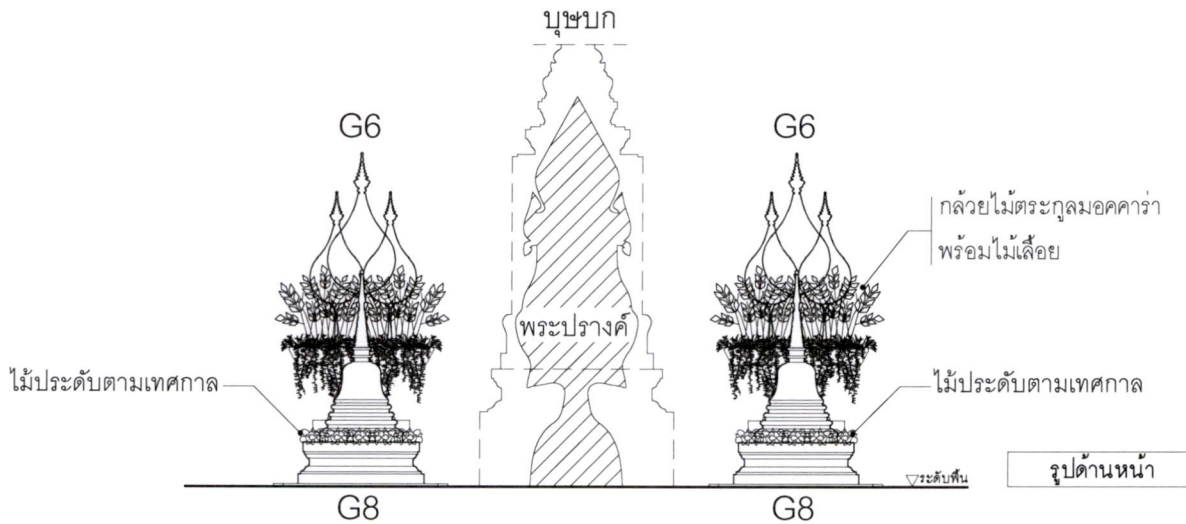
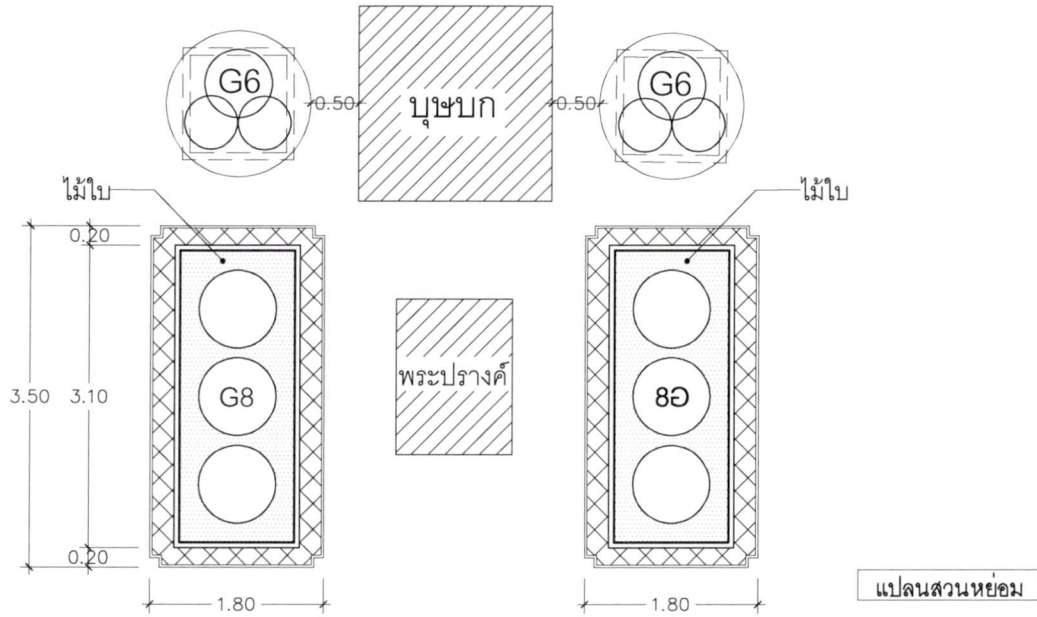


หมายเหตุ - ตำแหน่งส่วนหย่อมอาจปรับเปลี่ยนพื้นที่ได้ตามความเหมาะสม
- ติดตั้งบริเวณด้านหน้าทางเข้าคานาเดอรัวจ็อบตรโดยสาร Row K กับ Row L



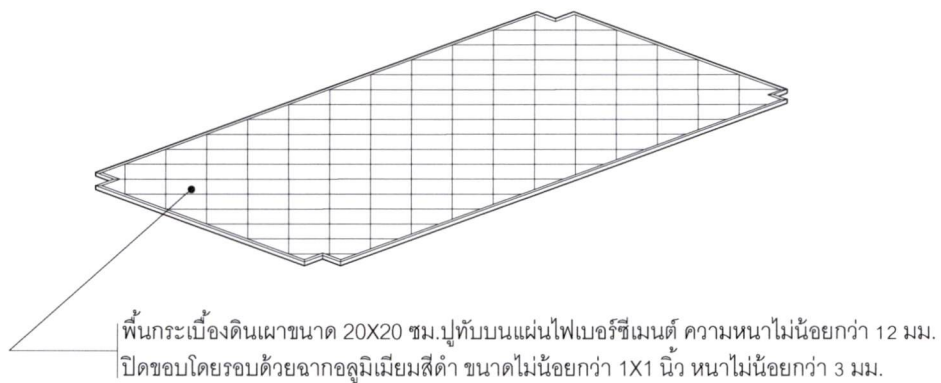
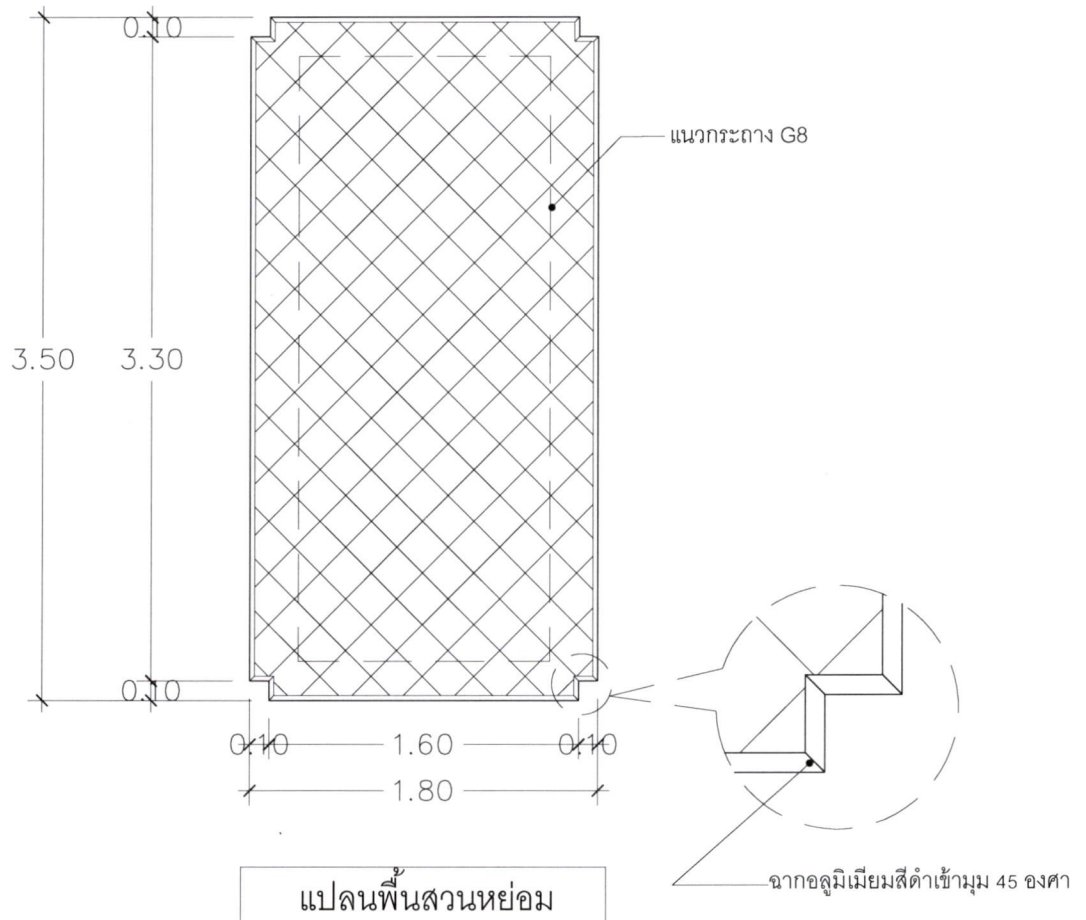
รายละเอียดสวนหย่อม

1. ชนิดพันธุ์ไม้ ขนาดต้นไม้และจำนวนต้นไม้ ระยะเวลาจัดประดับดูรายละเอียดตามตารางรูปแบบสวนหย่อมและการจัดไม้ประดับ
2. งานซ่อมทำสีกระถางเหล็กกวดพร้อมดอกบัวเหล็กกวด และเจดีย์เหล็กกวด (ของเดิม)
 - กระถาง G6 จำนวน 2 ชุด
 - กระถาง G8 จำนวน 2 ชุด
3. เสากั้นสวนหย่อม (ของเดิม) ทำความสะอาดให้เรียบร้อย



รายละเอียดสวนหย่อม

1. ชนิดพันธุ์ไม้ ขนาดต้นไม้และจำนวนต้นไม้ ระยะเวลาจัดประดับดูรายละเอียดตามตารางรูปแบบสวนหย่อมและการจัดไม้ประดับ
2. งานซ่อมทำสีกระถางเหล็กตัดพร้อมดอกบัวเหล็กตัด และเจดีย์เหล็กตัด
 - กระถาง G6 (ของเดิม) จำนวน 2 ชุด
 - กระถาง G8 (ของเดิม) จำนวน 2 ชุด
3. เสากั้นสวนหย่อม (ของเดิม) ทำความสะอาดให้เรียบร้อย

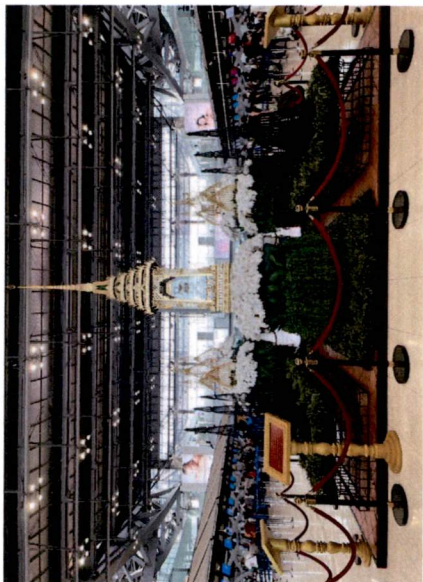


พื้นสวนหย่อม

รายละเอียดพื้นสวนหย่อม

- พื้นกระเบื้องดินเผาขนาด 20X20 ซม.ปูทับบนแผ่นไฟเบอร์ซีเมนต์ ความหนาไม่น้อยกว่า 12 มม. ปิดขอบโดยรอบด้วยฉากอลูมิเนียมสีดำ ขนาดไม่น้อยกว่า 1X1 นิ้ว หนาไม่น้อยกว่า 3 มม. ย่อมุมตามแบบทั้ง 4 มุม

รูปแบบสวนหย่อมและการจัดไม้ประดับภายในอาคารผู้โดยสาร ทสภ.

ชื่อสวน / ขนาด	รูปแบบ	ชนิดพันธุ์ไม้	จำนวน / ส่วน	หมายเหตุ
<p><u>สวน G1</u></p> <p>- บริเวณ ชั้น4 Counter Check-in Row K-L อาคารผู้โดยสาร MTB. พื้นที่ประมาณ 6.00 x 8.00 ม.</p> 	<p>แบบ G1-A</p>	<p>- กล้วยไม้ตระกูลมอดแคร์า ชนิดต่างๆ</p> <p>- ไม้ใบ ได้แก่ ไม้ฟิลิปปินส์ พิไลใบทอง พลุชนิดต่างๆ อะเกรนิมาชนิดต่างๆ</p> <p>- ไม้เลื้อย ได้แก่ เบบิงกลม, เบบิงต่าง, เคราฤษี, เบบิงแดงโม</p>	<p>152 ต้น</p> <p>280 ต้น</p> <p>160 ต้น</p>	<p>- กล้วยไม้ตระกูลมอดแคร์ ำ ต้องมีดอกบาน ไม่น้อยกว่า 12 ดอกต่อ 1 ซ้อ</p> <p>- ไม้ใบใช้กระถางหรือถูงขนาดไม่น้อยกว่า 6"</p> <p>- ไม้เลื้อยใช้กระถาง ขนาดไม่น้อยกว่า 2"</p>
	<p>แบบ G1-B</p>	<p>- กล้วยไม้ตระกูลมอดแคร์า ชนิดต่างๆ</p> <p>- ไม้ดอก ได้แก่ กระเจียว ดาวกระจายแคระ แพงพวยฝรั่ง ฝี่เลื้อย เตซี่ด้าห์ลเบิร์ก สร้อยไก่</p> <p>- ไม้เลื้อย ได้แก่ เบบิงกลม, เบบิงต่าง, เคราฤษี, เบบิงแดงโม</p> <p>- ไม้ประดับตามเทศกาล ได้แก่ คริสต์มาสแดง ดาวเรือง</p>	<p>152 ต้น</p> <p>280 ต้น</p> <p>160 ต้น</p> <p>280 ต้น</p> <p>280 ต้น</p>	<p>- กล้วยไม้ตระกูลมอดแคร์ ำ ต้องมีดอกบาน ไม่น้อยกว่า 12 ดอกต่อ 1 ซ้อ</p> <p>- ไม้ดอกใช้กระถางหรือถูงขนาดไม่น้อยกว่า 6"</p> <p>- ไม้ดอกต้องมีดอกบานไม่น้อยกว่า 80 % ของจำนวนดอกที่มีบนต้น</p> <p>- ไม้เลื้อยใช้กระถาง ขนาดไม่น้อยกว่า 2"</p> <p>- ดาวเรืองประดับวันที่ 24-31 ก.ค. และ วันที่ 1-7 ธ.ค. ขนาดกระถาง/ถูงไม่น้อยกว่า 6"</p> <p>- คริสต์มาสแดง ตั้งประดับ 8 ธ.ค.-31 ธ.ค. ความสูงไม่เกิน 30 ซม.</p>

ชนิดพันธุ์ไม้ที่จัดระดับสวนหย่อมภายในอาคารผู้โดยสาร ชั้น 4 (MTB.)

ระยะเวลา ชนิดพันธุ์ไม้	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
สวน G1 แบบ G1-A												
กล้วยไม้ตระกูลมอคคาร่า												
ไม้ใบ												
ไม้เลื้อย												
สวน G1 แบบ G1-B												
กล้วยไม้ตระกูลมอคคาร่า												
ไม้ดอก												
ไม้เลื้อย												
ไม้ประดับเทศกาล(ดาวเรือง)												
ไม้ประดับเทศกาล(คริสต์มาส)												

1-7 ธ.ค.
8-31 ธ.ค.

1-23 ก.ค.

24-31 ก.ค.

มาตรฐานไม้ประดับ ระยะเวลาสับเปลี่ยนไม้ประดับ และการดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ และมาตรฐานการปฏิบัติงาน

1. มาตรฐานของไม้ประดับ

ลำดับ	ชนิดพันธุ์ไม้	มาตรฐานพันธุ์ไม้
1	ไม้ใบและไม้เลื้อย	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีใบเป็นพุ่มแน่น ใบไม่ฉีกขาด สมบูรณ์สวยงามตามสายพันธุ์ - ไม่มีโรคและแมลงทำความเสียหาย - ต้องมีลักษณะตรงตามสายพันธุ์ - ไม้ใบสีต่างๆ ต้องมีสีของใบชัดเจน สวยงาม - ลักษณะใบไม่ฉีกขาด สมบูรณ์สวยงามตามธรรมชาติ - พันธุ์ไม้ที่เป็นกอต้องมีทรงพุ่มแน่น ใบเรียงกันสวยงาม - ต้องมีใบปกคลุมปิดปากกระถาง - ไม่มีขี้ฝุ่นและหยากไย่ สิ่งสกปรก
2	กล้วยไม้ชนิดพันธุ์ต่าง ๆ	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีลักษณะตรงตามสายพันธุ์ - ต้องมีลำต้นและใบแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่มีโรคและแมลง - ต้นกล้วยไม้ทุกต้นต้องมีดอก ดอกต้องสมบูรณ์สวยงามตามแต่ละสายพันธุ์ - ในกรณีก้านขอลำต้นกล้วยไม้ชนิดพันธุ์ต่าง ๆ ไม่สวยงาม ผู้รับจ้างต้องค้ำลำต้น ก่อนดำเนินการจัดวางในสวนหย่อม - ไม่มีขี้ฝุ่นและหยากไย่ สิ่งสกปรก
3	ไม้ดอกและไม้ดอกตามเทศกาล	<ul style="list-style-type: none"> - รูปทรงดอกต้องสมบูรณ์และมีดอกบานไม่น้อยกว่า 80% ของจำนวนดอกที่มีบนต้น - ต้องมีทรงพุ่มแน่น ดอกและใบไม่ฉีกขาด ข้ำ ไม่สมบูรณ์ - ไม่มีโรคและแมลงทำความเสียหาย - ต้องมีลักษณะตรงตามสายพันธุ์ - ไม่มีขี้ฝุ่นและหยากไย่ สิ่งสกปรก

2. ระยะเวลาสับเปลี่ยนพันธุ์ไม้แต่ละชนิด

ลำดับ	การสับเปลี่ยนไม้ประดับชนิดพันธุ์ต่าง ๆ	ระยะเวลาสับเปลี่ยน
1	- ระยะเวลาสับเปลี่ยนกล้วยไม้มอคคาร่า	- เปลี่ยนทุก 20 วัน
2	- ระยะเวลาสับเปลี่ยนไม้ใบ	- เปลี่ยนทุก 30 วัน
3	- ระยะเวลาสับเปลี่ยนไม้ดอก	- เปลี่ยนทุก 7 วัน

3. มาตรฐานการดูแลรักษา

ลำดับ	การดูแลรักษาและวัสดุตกแต่งในสวนหย่อม	มาตรฐานการดูแลรักษา
1	- ขอบกั้นสวนหย่อม พื้นยกระดับ และไม้หมอนเทียม	- ดูแลทำความสะอาดให้เรียบร้อย สวยงามอยู่เสมอ - ต้องไม่มีฝุ่นละอองหรือคราบสกปรก - ต้องตรวจสอบไม้ให้มีน้ำรั่ว ซึม ชำรุด หากตรวจพบต้องแจ้ง ผู้ว่าจ้างให้ทราบทันที - หากสีหลุดร่อน ชำรุด ไม่สวยงาม ผู้รับจ้างต้องแจ้ง ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างให้ทราบทันที และดำเนินการแก้ไข ซ่อมแซมให้เรียบร้อย - ต้องทาสีขอบกั้นสวนหย่อม ไม้หมอนเทียม ทุก 3 เดือน
2	- การดูแลรักษากระถางต้นไม้เหล็กดัด กระถางไฟเบอร์กลาสและกระถางปูน	- ดูแลทำความสะอาดกระถางต้นไม้ ให้สะอาดอยู่เสมอ - กระถางต้องไม่มีฝุ่นละอองหรือคราบสกปรก - ต้องตรวจกระถางต้นไม้ ไม้ให้มีรอยร้าว ชำรุด หากตรวจพบ ให้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างทราบทันที - ไม่มีน้ำขังและลูกน้ำอยู่ในกระถาง - ต้องทาสีกระถางต้นไม้เหล็กดัด กระถางไฟเบอร์กลาส และกระถางปูน ทุก 3 เดือน

ค่าปรับเมื่อมีข้อบกพร่องในการจัดไม้ประดับและวัสดุอุปกรณ์

ลำดับ	รายการ	ค่าปรับ (บาท)
1	จัดประดับตกแต่งไม้ประดับในสวนหย่อม(G1) ตามข้อ 6.1.1 ไม่แล้วเสร็จภายใน 20 วัน นับจากวันเริ่มสัญญาจ้าง	50,000.-/ วัน
2	สับเปลี่ยนไม้ประดับในสวนหย่อมไม่แล้วเสร็จภายใน 3 วัน นับถัดจากวันที่ครบกำหนดตามระยะเวลา สับเปลี่ยนไม้ประดับตามแผนที่ผู้รับจ้างส่งให้ผู้ว่าจ้าง	30,000.- / สวน / วัน
3	สับเปลี่ยนไม้ประดับในกระถางของ ทอท. ไม่แล้วเสร็จภายใน 3 วัน นับถัดจากวันที่ครบกำหนดตามระยะเวลา สับเปลี่ยนไม้ประดับตามแผนที่ผู้รับจ้างส่งให้ผู้ว่าจ้าง	5,000.-/ ชุด /วัน
4	ไม่สับเปลี่ยนไม้ประดับในสวนหย่อมประดับตามระยะเวลาที่กำหนดใน ผนวก 2	30,000.- /สวน/ วัน
5	ไม่สับเปลี่ยนไม้ประดับในกระถางของ ทอท.ตามระยะเวลาที่กำหนดใน ผนวก 2	5,000.-/ ชุด /วัน
6	ไม้ประดับในสวนหย่อมไม่เป็นไปตามมาตรฐานไม้ประดับ ผนวก 2	30,000.- /สวน/ วัน
7	ไม้ประดับในกระถางของ ทอท.ไม่เป็นไปตามมาตรฐานไม้ประดับ ผนวก 2	5,000.-/ ชุด /วัน
8	ไม่เปลี่ยนกล้วยไม้ ไม้ใบ หรือไม้ประดับชนิดพันธุ์ต่าง ๆ ที่ตายหรือเหี่ยวเฉาออกภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง	300.- / ต้น / วัน
9	รื้อถอนไม้ประดับในสวนหย่อมและกระถางของ ทอท.ไม่แล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับถัดจากวันสิ้นสุดสัญญา	5,000.- / วัน
10	ผู้รับจ้างเปลี่ยนชนิดพันธุ์ไม้ นอกเหนือจากที่ผู้ว่าจ้างกำหนดโดยที่ผู้ว่าจ้างยังไม่อนุมัติ	10,000.- / สวน / วัน
11	ไม่ทำความสะอาดกระถางต้นไม้ ขอบกันสวนหย่อม ไม้หมอนเทียม วัสดุตกแต่งภายในสวนหย่อม และรอบพื้นที่ดำเนินการจัดประดับหลังจากรดน้ำประจำวันแล้วเสร็จให้สะอาด สวยงาม	500.- / ครั้ง
12	ระหว่างปฏิบัติงานก่อให้เกิดความเสียหาย อันตรายต่อบุคคลและ/หรือทรัพย์สินและ/หรือ ผู้มาใช้บริการ ของผู้ว่าจ้าง	10,000.- / ครั้ง
13	ไม่ส่งแผนการปฏิบัติงานล่วงหน้าตามระยะเวลาที่กำหนดก่อนอย่างน้อย 7 วัน ตามข้อ 6.3.2	300.- / วัน
14	ไม่จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน (SOP) ส่งให้ผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาอนุมัติภายใน 7 วัน นับจากวันเริ่มสัญญาจ้าง	300.- / วัน
15	จำนวนกล้วยไม้ ไม้ดอกและไม้ประดับมีจำนวนน้อยกว่าที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ตามผนวก 1	50,000.- / สวน / วัน
16	ไม่ดำเนินการสับเปลี่ยนไม้ประดับในสวนหย่อมให้แล้วเสร็จแต่ละสวนทันทีหรือปล่อยให้สวนหย่อมว่างเปล่า	10,000.- / ครั้ง
17	เปลี่ยนวัสดุตกแต่งภายในสวนหย่อมที่ชำรุดที่เกิดจากการกระทำของผู้รับจ้างไม่แล้วเสร็จภายใน 30วัน นับถัดวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างและจัดไม้ประดับไม่แล้วเสร็จ ภายใน 3 วัน นับจากวันที่ส่งมอบ วัสดุตกแต่ง	300.- / ครั้ง
18	ไม่ใช้วัสดุปูรองรอบพื้นที่ก่อนดำเนินการจัดสวนหย่อม	5,000.- / สวน / วัน
19	ไม่ทาสีขอบกันสวนหย่อม ทุก 3 เดือน	1,000.- / สวน / วัน
20	กระถางต้นไม้ภายในสวนหย่อมมีน้ำท่วมขังหรือมีกลิ่นเหม็นหรือมีลูกน้ำ	5,000.- / สวน / วัน
21	ไม่จัดหาวัสดุกันขอบเขตพร้อมป้ายแจ้งเตือนภาษาไทยและอังกฤษรอบพื้นที่ปฏิบัติงานสับเปลี่ยนไม้ประดับ	1,000.- / ครั้ง
22	จำหน่ายไม้ดอกไม้ประดับทุกชนิดที่นำมาจัดประดับให้ผู้ว่าจ้างในเขตท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ	10,000.- / ครั้ง
23	กล้วยไม้หวายที่นำมาสับเปลี่ยนในแต่ละรอบใช้สีซ้ำกัน	10,000.- / ครั้ง

ค่าปรับการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	รายการ	ค่าปรับ (บาทต่อครั้ง)
24	จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับใช้ปฏิบัติงานไม่ครบตามจำนวนที่ผู้ว่าจ้างกำหนด	1,000.- /วัน
25	กล้วยไม้ และไม้ประดับชนิดพันธุ์ต่าง ๆ ในสวนหย่อมมีฝุ่นละออง หยากใยติดอยู่ที่ใบหรือกิ่งก้าน	100.- / ต้น / วัน
26	ภายในสวนหย่อมและรอบพื้นที่จัดประดับมีเศษขยะและสกปรก	1,000.- / สวน / วัน
27	รดน้ำหกละเทอะออกนอกพื้นที่จัดประดับและไม่ทำความสะอาดให้เรียบร้อย	500.- / ครั้ง
28	ไม่เก็บเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้เรียบร้อยหลังจากเลิกปฏิบัติงานในแต่ละวัน	100.- / ครั้ง
29	วัสดุตกแต่งสวนหย่อมไม่แข็งแรง ก่อให้เกิดความเสียหายในสวนหย่อมและทำอากาศยาน	500.-/สวน
30	ผู้รับจ้างไม่ทำความสะอาดกระถางต้นไม้ให้สะอาด อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งานก่อนส่งคืน ให้ผู้ว่าจ้างในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นสุดสัญญา	5,000.- / สวน / วัน
31	ไม่ติดบัตร รปภ. ขณะปฏิบัติงาน	100.- / คน
32	ไม่รายงานปัญหา ขอบกพร่องให้ผู้ควบคุมงานทราบ ภายใน 1 ชั่วโมงหลังจากได้รับทราบปัญหา	500.-/ ครั้ง
33	ปฏิบัติงานอื่นนอกเหนือจากสัญญาจ้างโดยไม่รับมอบหมาย	300.- / คน
34	ไม่แต่งกายด้วยเครื่องแบบสุภาพสำหรับพนักงานของผู้รับจ้าง	300.- / คน
35	ไม่ปฏิบัติงานตามมาตรการรักษาความปลอดภัย และข้อกำหนดของทำอากาศยาน	5,000.- / คน
36	มีพฤติกรรมหยาบคายไม่สุภาพต่อผู้โดยสาร พนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ เจ้าหน้าที่ทำอากาศยานหรือเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานที่ทำอากาศยาน	2,000.- คน
37	ผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างไม่สามารถแสดงตัวในพื้นที่ที่ปฏิบัติงานภายในเวลา 30 นาที เมื่อผู้ว่าจ้างต้องการติดต่อประสานงาน	500.- / ครั้ง
38	นำบัตร รปภ. ของทอท.ให้ผู้อื่นและหรือใช้บัตร รปภ. ของผู้อื่นเข้าไปในเขตห้าม	1,000.- / คน
39	รับประทานอาหารขณะทำงานหรือพักผ่อนนอนหลับในพื้นที่ปฏิบัติงาน	300.- / คน
40	กระทำการขโมยสิ่งของของผู้ว่าจ้างหรือผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้าง	2,000.- / คน / ครั้ง
41	ไม่รายงานขอบกพร่องในบริเวณที่ปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างรับทราบ	2,000.- / ครั้ง
42	ส่งเสียงทะเลาะวิวาทขณะปฏิบัติงาน	1,000.- / คน / ครั้ง
43	ดื่มสุราหรือเล่นการพนันขณะปฏิบัติงาน	1,000.- / คน / ครั้ง
44	พนักงานมาปฏิบัติงานไม่ครบตามสัญญาจ้างกำหนด	1,000.- / คน
45	พนักงานมีรายชื่อเข้าปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับสัญญาอื่นๆ ของ ผู้ว่าจ้าง	1,000.- / คน
46	นัดหยุดงานหรือก่อความวุ่นวายภายในทำอากาศยานหรือกระทำการอันเป็นเหตุให้ ทอท. เสื่อมเสียชื่อเสียง	30,000.- / ครั้ง
47	ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างที่นอกเหนือจากค่าปรับเมื่อมีขอบกพร่อง ในการจัดไม้ประดับและวัสดุอุปกรณ์ในผนวก 3	10,000.- / วัน

หมายเหตุ ทอท. สามารถปรับได้ทันทีเมื่อตรวจสอบพบว่าผู้รับจ้างมีขอบกพร่องในการจัดไม้ประดับและวัสดุอุปกรณ์

รายการวัสดุอุปกรณ์สำหรับดูแลไม้ประดับ

รายการ	รายการวัสดุอุปกรณ์	จำนวน
1	ถุงพลาสติกสำหรับใส่ขยะ	10 กก.
2	ถุงมือผ้า	72 ผืน (6 โหล)
3	ผ้าขนหนูทำความสะอาด	72 ผืน (6 โหล)

๒

ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุ ในประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ (ผู้สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
()

ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับผู้รับจ้าง



ดาวน์โหลดข้อบังคับและคู่มือว่าด้วย
ความปลอดภัยในการทำงาน
สำหรับผู้รับจ้าง



ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย
ปรับปรุงครั้งที่ 2 ปีงบประมาณ 2566 (ม.ค.66)