



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

ต้นฉบับ

สัญญาเลขที่ GCL10-670164

สัญญาเช่าตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ เลขที่ 999 หมู่ที่ 1 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ เมื่อวันที่ 7 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2567 ระหว่าง บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) โดย นายเสกฐนันท์ วิจิรวานิชย์ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัสดุท่าอากาศยาน ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ตามหนังสือรับรองของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เลขที่ สจก.000023 ลงวันที่ 4 เดือน มกราคม พ.ศ.2567 และหนังสือมอบอำนาจของ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ลงวันที่ 3 เดือน มกราคม พ.ศ.2567 และคำสั่ง บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ที่ 31/2567 ลงวันที่ 8 เดือน มกราคม พ.ศ.2567 มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 333 ถนนเชิดวุฒากาศ แขวงสีกัน เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10210 และสาขาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ตั้งอยู่เลขที่ 999 หมู่ที่ 1 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ รหัสไปรษณีย์ 10540 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0107545000292 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้เช่า" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ฮีโรโกะ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดสมุทรปราการ มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 16 ซอยเฉลิมพระเกียรติ ร.9 ซอย 41 แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10250 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0115545000126 โทรศัพท์หมายเลข 0 2726 5786 โทรสารหมายเลข - โดย นางสาวสุชาดา เนียมปุก ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน นิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เลขที่ E10091220074736 ลงวันที่ 25 เดือน มกราคม พ.ศ.2567 และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ 1 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2567 แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ให้เช่า" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. นิยาม

ในสัญญานี้

“ค่าเช่า” หมายถึง ค่าเช่าใช้และค่าบำรุงรักษาตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ พร้อมอุปกรณ์

“ค่าบำรุงรักษา” หมายถึง ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นในการบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไข

“การบำรุงรักษา” หมายถึง การบำรุงรักษาตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ พร้อมอุปกรณ์ ให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ของผู้เช่า

“การซ่อมแซมแก้ไข” หมายถึง การทำให้ตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ พร้อมอุปกรณ์ กลับสู่สภาพที่สามารถใช้งานได้ตามปกติ

“การเช่า”...

ได้รับฉบับไว้แล้ว

.....
.....
.....



“การเช่า” หมายถึง การที่ผู้เช่าสามารถใช้ตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่พร้อมอุปกรณ์โดยไม่จำกัดชั่วโมงการใช้งานในแต่ละเดือน

ข้อ 2. ข้อตกลงการเช่า

ผู้เช่าตกลงเช่าและผู้ให้เช่าตกลงให้เช่าตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่พร้อมอุปกรณ์ ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| 2.1 ตู้สุชาสำเร็จรูป รุ่นนั่งราบดักกรด มีถังเก็บของเสียในตัว 300 ลิตร | จำนวน 44 ห้อง |
| 2.1.1 ตู้สุชาชาย จำนวน 34 ห้อง | |
| 2.1.2 ตู้สุชาหญิง จำนวน 10 ห้อง | |
| 2.2 ตู้อาบน้ำสำเร็จรูป มีถังเก็บของเสียในตัว 300 ลิตร | จำนวน 6 ห้อง |
| 2.3 ตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ | จำนวน 1 ตู้ |

ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า “ตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่” รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายสัญญาในผนวก 1

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าประสงค์จะนำตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่รายการใดต่างไปจากรายละเอียดที่กำหนดไว้ในผนวก 1 มาส่งมอบให้ผู้เช่า ผู้ให้เช่าจะต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้เช่าก่อน และตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ที่จะนำมาส่งมอบดังกล่าวนั้นจะต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในผนวก 1

ข้อ 3. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

- | | | | |
|-------------|--|----------|------|
| 3.1 ผผนวก 1 | ข้อกำหนดรายละเอียดงานเช่าตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ ณ ทำอากาศยานสุวรรณภูมิ | จำนวน 11 | หน้า |
| 3.2 ผผนวก 2 | ข้อเสนอทางด้านเทคนิคของผู้ให้เช่า | จำนวน 20 | หน้า |
| 3.3 ผผนวก 3 | ใบเสนอราคา และเอกสารเสนอราคาของผู้ให้เช่า | จำนวน 31 | หน้า |
| 3.4 ผผนวก 4 | แนวทางการปฏิบัติงานอย่างยั่งยืนของคู่ค้า บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) | จำนวน 3 | หน้า |

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้เช่า

ข้อ 4. ระยะเวลา...



ข้อ 4. ระยะเวลาการเช่า

สัญญานี้มีกำหนดระยะเวลา 36 เดือน นับตั้งแต่วันที่ผู้เช่า มีหนังสือแจ้งให้เริ่มงานเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ 5. การชำระค่าเช่า

การเช่าตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ ตามสัญญานี้เป็นการเช่าแบบมีกำหนดระยะเวลา โดยผู้เช่าจะชำระค่าเช่ารวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,969,080.00 บาท (สี่ล้านเก้าแสนหกหมื่นเก้าพันแปดสิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ 7 จำนวน 325,080.00 บาท ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวด ๆ เป็นรายเดือน จำนวน 36 งวด เป็นจำนวนเงินงวดละ 138,030.00 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันสามสิบบาทถ้วน)

ข้อ 6. การรับรองคุณภาพ

ผู้ให้เช่ารับรองว่าตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ ที่ให้เช่าตามสัญญานี้มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก 1

ข้อ 7. การส่งมอบและติดตั้ง

ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ ที่ให้เช่าตามสัญญานี้ พร้อมติดตั้งให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ 2. แห่งสัญญานี้ ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน ก่อนวันเริ่มสัญญา

ผู้ให้เช่าจะต้องแจ้งกำหนดเวลาส่งมอบตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ เป็นหนังสือต่อผู้เช่า ณ ส่วนสัญญาและตรวจรับพัสดุ ฝ่ายพัสดุท่าอากาศยาน ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ในเวลาราชการก่อนวันส่งมอบตามวรรคหนึ่งไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

ข้อ 8. การตรวจรับ

เมื่อผู้เช่าได้ตรวจรับตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ ที่ส่งมอบถูกต้องครบถ้วนตามสัญญานี้แล้วผู้เช่าจะออกหลักฐานการรับมอบไว้เป็นหนังสือ เพื่อผู้ให้เช่านำมาใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าเช่าตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่

ข้อ 9. การบำรุงรักษา

ผู้ให้เช่ามีหน้าที่ให้การบำรุงรักษาตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ ให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้คืออยู่เสมอด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยจะต้องจัดหาช่างผู้มีความรู้ความชำนาญ และมีฝีมือมาตรวจสอบบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ ที่ให้เช่าตลอดอายุสัญญาเช่านี้ ทุกเดือนเดือนละ 2 ครั้ง ของระยะเวลาเช่า พร้อมทั้งจัดทำเอกสารรายงานการตรวจสอบและแก้ไขประจำเดือน ส่งให้ผู้เช่าทุกสิ้นเดือน เพื่อใช้เป็นเกณฑ์การชำระเงินในแต่ละงวด

ข้อ 10. การซ่อม...



ข้อ 10. การซ่อมแซมแก้ไข

10.1 ในกรณีอุปกรณ์ตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ ชำรุดบกพร่องใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือแต่บางส่วน โดยมีใช้ความผิดของผู้เช่า ผู้ให้เช่าจะต้องจัดช่างที่มีความรู้ความชำนาญและมีมือดีมาดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขภายใน 24 ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่า และต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 3 วัน นับตั้งแต่ผู้ให้เช่าได้รับแจ้งจากผู้เช่า ทั้งนี้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ถ้าผู้ให้เช่าไม่สามารถปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง ผู้ให้เช่ายอมให้ผู้เช่าปรับเป็นรายวันในอัตรา ร้อยละ - ของอัตราค่าเช่าต่อผู้ต่อเดือน นับถัดจากวันที่รับแจ้งจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าดำเนินการแล้วเสร็จ หรือวันเลิกสัญญา และผู้ให้เช่ายินยอมที่จะไม่เก็บค่าเช่าตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ นับตั้งแต่วันที่รับแจ้งจนกว่าผู้ให้เช่าดำเนินการแล้วเสร็จหรือวันเลิกสัญญา

10.2 ในกรณีซ่อมแซมส่วนประกอบ หรืออุปกรณ์ของตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ หากไม่สามารถซ่อมแซมได้ ผู้ให้เช่าจะต้องนำส่วนประกอบที่มีห้อยและรุ่นเดียวกันกับส่วนประกอบเดิมที่เสียมาเปลี่ยนให้ใหม่ โดยส่วนประกอบนั้นจะต้องเป็นของใหม่ยังไม่เคยใช้งานมาก่อน และสามารถทำให้ตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ ใช้งานได้ปกติตามเดิม หากมีการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบหรืออุปกรณ์ภายในของตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ จะต้องทำการแจ้งผู้เช่าเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ 11. การใช้ประโยชน์

การใช้ประโยชน์ตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ตามสัญญา ผู้ให้เช่ายินยอมให้อยู่ภายใต้การจัดการและการควบคุมดูแลของผู้เช่าโดยสิ้นเชิง นอกจากผู้เช่าจะใช้ในการปฏิบัติงานของผู้เช่าแล้ว ผู้เช่าอาจให้ผู้อื่นใช้ตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของผู้เช่า

ข้อ 12. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ ผู้ให้เช่าได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาปุเจ้าสมิงพราย เลขที่ 100066410271 ลงวันที่ 2 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2567 เป็นจำนวนเงิน 248,454.00 บาท (สองแสนสี่หมื่นแปดพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) มามอบให้แก่ผู้เช่าเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้ให้เช่าใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าว จะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้ให้เช่าพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้



หลักประกันที่ผู้ให้เช่านำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้ให้เช่าตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้ให้เช่านำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมียุครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้ให้เช่าตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้ให้เช่าส่งมอบและติดตั้งตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ ล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาการเช่าตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ผู้ให้เช่าต้องนำหลักประกันใหม่ หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้เช่าภายใน 15 (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้เช่า

หลักประกันที่ผู้ให้เช่านำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้เช่าจะคืนให้ผู้ให้เช่าโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้ให้เช่าพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

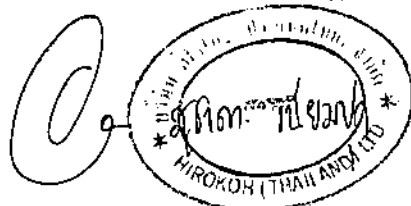
ข้อ 13. การรับประกันความเสียหาย

ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใด เกี่ยวกับการใช้งานตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ตามสัญญานี้ โดยผู้เช่ามิได้แก้ไขตัดแปลงไปจากเดิม ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้าง หรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว หากผู้ให้เช่ามิอาจกระทำได้ และผู้เช่าต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายต่อบุคคลภายนอก เนื่องจากผลแห่งการละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใดดังกล่าว ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทนผู้เช่า ทั้งนี้ เมื่อมีการกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวต่อคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาฝ่ายนั้นจะต้องแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษรโดยไม่ชักช้า

ข้อ 14. ความรับผิดชอบต่อความเสียหาย

ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ อันไม่ใช่ความผิดของผู้เช่า ตลอดระยะเวลาที่ตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ อยู่ในความครอบครองของผู้เช่า

ถ้าเกิดความเสียหายขึ้นแก่ตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ที่อยู่ในความครอบครองของผู้เช่าตามวรรคแรก ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการทุกประการตามที่จำเป็นเพื่อให้ตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่กลับคืนสภาพที่ใช้งานได้ดังเดิมโดยเร็วที่สุด และในกรณีที่ไมอาจดำเนินการให้ตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่คืนสู่สภาพที่ใช้งานได้ดังเดิมได้หรือในกรณีที่ตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่สูญหาย ผู้ให้เช่าต้องนำตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ตัวใหม่ที่มีคุณภาพและความสามารถใช้งานไม่ต่ำกว่าตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่เดิมมาติดตั้งให้แก่ผู้เช่าแทนภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ผู้ให้เช่าได้รับแจ้งจากผู้เช่า ตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ที่นำมาติดตั้งแทนนี้ให้ถือเป็นตู้สุขา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ ตามนัยข้อ 2. แห่งสัญญานี้ด้วย ทั้งนี้ในการปฏิบัติตามสัญญาข้อนี้ผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น



ข้อ 15. การบอก...

ข้อ 15. การบอกเลิกสัญญา

เมื่อครบกำหนดส่งมอบตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ ตามสัญญาข้อ 7. แล้ว ถ้าผู้ให้เช่าไม่ส่งมอบตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ บางรายการหรือทั้งหมดให้แก่ผู้เช่าภายใน กำหนดเวลาตามสัญญาข้อ 7. หรือส่งมอบตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ ไม่ตรงตามสัญญาข้อ 2. หรือมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อ 6. หรือส่งมอบภายในกำหนดเวลาแต่ใช้งานไม่ได้ครบถ้วนตามสัญญาข้อ 7. หรือผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งผู้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

ในกรณีที่ผู้เช่าใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้เช่ามีสิทธิริบหลักประกัน หรือเรียกร่องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญาข้อ 12. เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือบางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้เช่าจะเห็นสมควร และถ้าผู้เช่าต้องเช่าตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ จากบุคคลอื่นทั้งหมด หรือแต่บางส่วน ภายในกำหนด 3 เดือนนับแต่วันบอกเลิกสัญญา ผู้ให้เช่ายอมรับผิดค่าเช่าใช้ค่าเช่าที่เพิ่มขึ้นจากค่าเช่าที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

ข้อ 16. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้เช่าไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ 15. ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้เช่า เป็นรายวัน ดังนี้

16.1 ตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ ปรับในอัตรารวันละ 2,800.00 บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน)
ต่อจำนวนตู้ที่ยังไม่ได้ส่งมอบพร้อมติดตั้ง

16.2 ตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ ปรับในอัตรารวันละ 5,500.00 บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)
ต่อจำนวนตู้ที่ยังไม่ได้ส่งมอบพร้อมติดตั้ง

นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้นำตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ มาส่งมอบให้แก่ผู้เช่าจนถูกต้องครบถ้วน

ในระหว่างที่ผู้เช่ายังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น ถ้าผู้เช่าเห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้เช่าจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และริบหลักประกันหรือเรียกร่องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญาข้อ 12. กับเรียกร่องให้ชดใช้ค่าเช่าที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญาข้อ 15. วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้เช่าได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ให้เช่าเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้เช่ามีสิทธิที่จะปรับผู้ให้เช่าจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ 17. การนำ...



ข้อ 17. การนำตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่กลับคืนไป

เมื่อสัญญาสิ้นสุดลงไม่ว่าจะโดยการบอกเลิกสัญญาหรือครบอายุสัญญา ผู้ให้เช่าต้องนำตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ พร้อมอุปกรณ์ตามสัญญากลับคืนไปภายใน 30 วัน หลังจากวันที่สัญญาสิ้นสุดลง โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ถ้าผู้ให้เช่าไม่นำตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่กลับคืนไปภายในกำหนดเวลา ตามวรรคหนึ่ง ผู้เช่าจะกำหนดเวลาให้ผู้ให้เช่านำตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่กลับคืนไปอีกครั้งหนึ่ง หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วผู้ให้เช่ายังไม่นำตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่กลับคืนไปอีก ผู้เช่ามีสิทธินำตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ออกขายทอดตลาด เงินที่ได้จากการขายทอดตลาด ผู้ให้เช่ายอมให้ผู้เช่าหักเป็นค่าปรับและหักเป็นค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายที่เกิดแก่ผู้เช่าได้ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ผู้เช่าได้เสียไปในการดำเนินการขายทอดตลาดตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ดังกล่าว ค่าใช้จ่าย ในการทำสถานที่ที่รื้อถอนตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ออกไปให้มีสภาพดังที่เป็นอยู่เดิม ก่อนทำสัญญานี้ เงินที่เหลือจากการหักค่าเสียหายแล้ว ผู้เช่าจะคืนให้แก่ผู้ให้เช่าในระหว่างตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่อยู่ในความครอบครองของผู้เช่านับแต่วันที่ผู้เช่าบอกเลิกสัญญา ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบ ในความเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้นอันเกิดแก่ตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่อันมิใช่ความผิดของผู้เช่า

ข้อ 18. การโอนกรรมสิทธิ์ให้บุคคลอื่น

ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ผู้ให้เช่าจะไม่โอนกรรมสิทธิ์ในตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ที่ให้เช่าแก่บุคคลอื่น หากผู้ให้เช่าฝ่าฝืนผู้ให้เช่ายินยอมชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้เช่า

ข้อ 19. การรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้เช่าแล้ว ผู้ให้เช่าต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้เช่าโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่า

หากผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง ผู้เช่ามีสิทธิหักค่าเสียหายออกจากค่าเช่าประจำงวดใดงวดหนึ่ง และ/หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ 20. การขอขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความรับผิดชอบ หรือความบกพร่องของฝ่ายผู้เช่า หรือจากเหตุการณ์อันใดอันหนึ่งซึ่งผู้ให้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายเป็นเหตุให้ผู้ให้เช่าไม่สามารถส่งมอบ ตู้สุชา, ตู้อาบน้ำ และตู้สำนักงานสำเร็จรูปเคลื่อนที่ ตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้เช่ามีสิทธิ ขอขยายเวลาทำการ ตามสัญญาหรือของตน หรือลดค่าปรับได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐาน เป็นหนังสือ ให้ผู้เช่าทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่เหตุอันสิ้นสุดลง

ถ้าผู้ให้เช่า...



ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ให้เช่าได้สละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะ
ขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิด
หรือความบกพร่องของฝ่ายผู้เช่าซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้เช่าทราบคืออยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับตามวรรคหนึ่งอยู่ในดุลพินิจของผู้เช่า
ที่จะพิจารณา

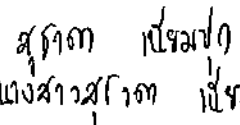
ข้อ 21. การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ในวันที่ลงนามสัญญาฉบับนี้ คู่สัญญารับทราบว่า สัญญาฉบับนี้อยู่ภายใต้บังคับของพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 รวมทั้งกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศต่าง ๆ ที่ออกตาม
ความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ ซึ่งหากต่อมาภายหลังปรากฏว่ามีกรณีที่จะต้องให้สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณา
ให้ความเห็นชอบสัญญานี้เพื่อให้สัญญามีผลสมบูรณ์ ตามมาตรา 93 วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ
ผู้ให้เช่าตกลงยินยอมให้ผู้เช่าส่งสัญญานี้ให้สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาให้ความเห็นชอบในภายหลังได้
และหากสำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่ให้แก้ไขสัญญา ผู้ให้เช่าตกลงยินยอมจะแก้ไขสัญญา
ตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุดด้วยเช่นกัน ในกรณีที่ผู้ให้เช่าฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อนี้
จนเป็นเหตุให้สัญญานี้ไม่มีผลสมบูรณ์ ตามมาตรา 93 วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ กิติ หรือ
เป็นเหตุให้สัญญาตกเป็นโมฆะ ตามมาตรา 93 วรรคหก แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ กิติ ผู้ให้เช่าตกลง
จะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้เช่าทั้งสิ้น

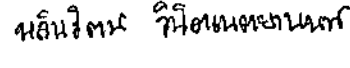
สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ
โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญา
ต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ)  ผู้เช่า

(นายเสกฐนันท์ วิรุวานิชย์)

(ลงชื่อ)  พยาน

(นางสาวสุจิตา สุขใจ)

(ลงชื่อ)  พยาน

(นางสาวนลินรัตน์ วินิตเนตยานนท์)

(ลงชื่อ)  พยาน

(นายอริบ วิสเพ็ญ)

