

ข้อกำหนดและรายละเอียด บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
งานจ้างเหมาเอกชนให้บริการแรงงานภายนอก ควบคุม ตรวจสอบและซ่อมบำรุงรักษา
สายพานลำเลียงกระเป๋า ณ ท่าอากาศยานดอนเมือง

1. วัตถุประสงค์

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) มีความประสงค์จะจ้างเหมาเอกชนให้บริการแรงงานภายนอก ควบคุม ตรวจสอบและซ่อมบำรุงรักษาสายพานลำเลียงกระเป๋า ณ ท่าอากาศยานดอนเมือง (ทดม.) จำนวน 1 งาน

2. ระยะเวลาจ้าง

ระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2567 เวลา 08.00 น.ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2570 เวลา 08.00 น.

3. มาตรฐานที่กำหนด

3.1 ให้เป็นไปตามคู่มือที่ผู้ผลิตกำหนดและ/หรือตามที่ ทอท.กำหนดตาม ผนวก ข.

3.2 ให้เป็นไปตามคู่มือการซ่อมบำรุงรักษา (Operation Manual & Service Manual) สัญญาซื้อพร้อมติดตั้งระบบสายพานลำเลียงกระเป๋า อาคารผู้โดยสาร อาคาร 2 ณ ทดม.

3.3 ให้เป็นไปตาม OPERATION AND MANUAL FOR BAGGAGE HANDING SYSTEM CONTRACT BIA-5 TOYO KANETSU K.K. TOKYO JAPAN JUNE 1987

4. รายละเอียดและขอบเขตของงาน

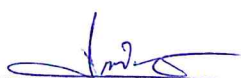
4.1 การตรวจสอบและซ่อมบำรุงรักษาเครื่องจักรอุปกรณ์ ระบบสายพานลำเลียงกระเป๋า อาคารผู้โดยสาร อาคาร 1 และ อาคาร 2 ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยมีรายการอุปกรณ์ตามผนวก ก.

4.1.1 การตรวจสอบซ่อมบำรุงรักษาให้เป็นไปตามข้อ 3 หากมีอุปกรณ์ชำรุดจะต้องดำเนินการตรวจสอบ พร้อมสรุปผลการชำรุดและเบิกพัสดุซ่อมตามแบบที่ ทอท. กำหนดภายใน 24 ชม. นับจากเวลาที่แจ้งอุปกรณ์ชำรุด

- หากพบว่ามีอุปกรณ์ชำรุดจะต้องดำเนินการตรวจสอบและแก้ไข พร้อมวิเคราะห์ปัญหา และสาเหตุ สรุปผลการชำรุด และแจ้งให้ ทอท.ทราบ ผ่านผู้ควบคุมงานทุกครั้ง


4.1.2 อุปกรณ์หรือวัสดุที่ชำรุดเสียหายและจำเป็นต่อการใช้งานสายพานลำเลียงกระเป๋า หรือหากไม่ได้รับการแก้ไขจะทำให้สายพานลำเลียงกระเป๋าได้รับความเสียหาย ไม่ปลอดภัยต่อการให้บริการ ให้ผู้รับจ้างรายงานให้ ทอท. ทราบผ่านผู้ควบคุมงานทุกครั้ง โดย ทอท. เป็นผู้จัดหาอะไหล่ให้

4.1.3 อุปกรณ์หรืออะไหล่ที่ ทอท. จัดหาให้เพื่อนำมาเปลี่ยนตามแผนการซ่อมบำรุงรักษา และซ่อมแซมกรณีฉุกเฉิน, แรงดัน ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเปลี่ยนอุปกรณ์หรืออะไหล่ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่บริษัทผู้ผลิตกำหนดพร้อมทั้งการติดตั้งโปรแกรมและ/หรือค่าพารามิเตอร์ต่างๆ (ถ้ามี) และต้องทำรายงานผลการปฏิบัติงานให้ทอท.ทราบผ่านผู้ควบคุมงานทุกครั้ง



(นายสิทธิชัย ประดับมุกข์)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจรัญ เรืองเดช)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจิรพัทธ์ ชูโชติถาวร)

ผู้ออกข้อกำหนด

- หลังจากดำเนินการเปลี่ยนอุปกรณ์หรืออะไหล่แล้วเสร็จ สำหรับอุปกรณ์หรืออะไหล่ที่ผู้รับจ้างเปลี่ยนออกมานั้นจะต้องทำรายงานสรุปและส่งคืน ทอท. พร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกเดือน

- หลังจากได้รับมอบพัสดุซ่อมจาก ทอท. แล้วต้องดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขให้อุปกรณ์นั้นใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ภายใน 4 ชม.

4.1.4 หาก ทอท. ไม่สามารถจัดหาพัสดุซ่อมและแจ้งให้ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาพัสดุซ่อม ผู้รับจ้างต้องนำพัสดุซ่อมมาเปลี่ยนซ่อมให้อุปกรณ์นั้นใช้งานได้ปกติภายใน 48 ชม. นับจากเวลาที่แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ โดยพัสดุต้องเป็นผลิตภัณฑ์ของแท้และใหม่ 100% จากบริษัทผู้ผลิตหรือบริษัทตัวแทนของผู้ผลิตอุปกรณ์นั้น ยกเว้นสามารถแสดงคุณสมบัติทางเทคนิคที่เป็นพัสดุซ่อมชนิดเดียวกันและต้องรับประกันอะไหล่อย่างน้อย 1 ปี

- กรณี ทอท. ไม่แจ้งให้ผู้รับจ้างจัดหาพัสดุซ่อมให้ถือว่าอุปกรณ์ถูกยกเลิกใช้งานชั่วคราว แต่การตรวจสอบบำรุงรักษาอุปกรณ์ในส่วนที่ใช้งานได้ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

4.1.5 ต้องควบคุมดูแลเรื่องการรักษาความสะอาดและความปลอดภัยระหว่างการตรวจสอบบำรุงรักษาและซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย ไม่มีสิ่งกีดขวางที่เป็นอันตรายและในกรณีที่มีการหยุดให้บริการของอุปกรณ์ ต้องจัดตั้งเครื่องแสดงขอบเขตพร้อมทั้งปิดป้ายแสดงให้ทราบอย่างชัดเจน

4.1.6 อัปเดตอายุอะไหล่ในส่วนประกอบที่เคลื่อนที่ของเครื่องจักรอุปกรณ์จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อปี ตลอดอายุสัญญาจ้าง

4.1.7 เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเกียร์ใหม่ในชุดเกียร์ของมอเตอร์ขับเคลื่อน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้งต่อปี ตลอดอายุสัญญาจ้าง


4.1.8 ทำความสะอาดด้วยน้ำยาทำความสะอาดและเคลือบด้วยน้ำยาขัดเคลือบเงาสำหรับสายพาน, แผ่น PVC และทำความสะอาดด้วยน้ำยาทำความสะอาด Stainless สำหรับส่วนประกอบ Stainless ของสายพานลำเลียง กระเป่าประจำทุกๆ เดือนตลอดอายุสัญญาจ้าง

4.1.9 ล้อลื่นน้ำมันในส่วนประกอบชุดส่งกำลังของเครื่องจักรอุปกรณ์ ระหว่างการซ่อมบำรุงรักษา ประจำทุกๆ เดือนตลอดอายุสัญญาจ้าง

4.1.10 ทำความสะอาดทั้งภายนอกและภายในพร้อมพื้นที่บริเวณด้านใต้เครื่องชั่งน้ำหนัก, สายพานป้อน, สายพานจัดระยะห่าง, สายพานตรวจคั้น (ช่วงบนเคาน์เตอร์เช็คคินทั้งหมด) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้งต่อปี ตลอดอายุสัญญาจ้าง


4.1.11 การดำเนินงานทุกครั้งต้องประสานและแจ้งให้ผู้ควบคุมงานและส่วนรักษาความปลอดภัยของ ทอท. ให้ทราบทุกครั้ง

4.1.12 การเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทำงานและแก้ไขปัญหากรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินอุปกรณ์ตามผนวก ก. พร้อมทั้งช่วยจัดเรียงสัมภาระหลังผ่านเครื่อง X-Ray สำหรับสายพานลำเลียงกระเป๋าอาคารผู้โดยสาร อาคาร 1 และช่วยจัดเรียงสัมภาระก่อนเข้าเครื่อง X-Ray สำหรับสายพานลำเลียงกระเป๋าอาคารผู้โดยสาร อาคาร 2 เพื่อป้องกันการติดขัดของสัมภาระ รวมถึงการช่วยลำเลียงสัมภาระแก้ปัญหากรณีเกิดเหตุการณ์หยุดให้บริการฉุกเฉินของระบบสายพานลำเลียงกระเป๋าหรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง



(นายสิทธิชัย ประดับมุข)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจรัญ เรืองเดช)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจิรพัทธ์ ชูโชติถาวร)

ผู้ออกข้อกำหนด

4.1.13 ทำการสำรองโปรแกรมคำสั่งควบคุมของระบบ PLC ควบคุมสายพานลำเลียงและทำการจัดเก็บ พร้อมทั้งจัดส่งให้ทาง ทอท. จำนวน 1 ชุด ในรูปแบบ thumb drive เมื่อเริ่มต้นสัญญา

4.1.14 ตรวจสอบสถานะการเชื่อมต่อของระบบ PLC ควบคุมสายพานลำเลียงกับเครื่อง X-Ray ด้วยคอมพิวเตอร์ Note book ที่สามารถเชื่อมต่อกับ PLC ควบคุมสายพานฯ พร้อมรายงานผลทุกๆ 3 เดือน ในรูปแบบ เอกสารให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผ่านผู้ควบคุมงาน และในการเชื่อมต่อจะต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของ PLC ควบคุมสายพานฯ ในกรณี PLC ไม่สามารถใช้งานได้อันเนื่องมาจากการเชื่อมต่อของระบบ PLC ควบคุมสายพานฯ กับเครื่อง X-Ray ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดหา PLC ชุดใหม่ ที่สามารถใช้งานได้ตามฟังก์ชันการทำงานเดิม หรือมีคุณสมบัติทางเทคนิคเทียบเท่าหรือดีกว่า PLC ชุดเดิม มาเปลี่ยนให้กับ ทอท. พร้อมทั้งลงโปรแกรมคำสั่งของระบบ PLC ควบคุมสายพานฯ ให้สามารถใช้งานได้ดังเดิม โดยผู้รับจ้างต้องเป็นรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด

4.1.15 การตรวจสอบความพร้อมใช้งานของอุปกรณ์ทุกๆ 2 ชั่วโมงในแต่ละวันพร้อมรายงาน ให้พนักงานเวรส่วนเครื่องกลและสายพานลำเลียงทราบ (930 เครื่องกล)

4.1.16 ในกรณีเกิดเหตุการณ์หยุดให้บริการฉุกเฉิน หลังจากได้รับแจ้งเหตุ ผู้รับจ้างต้องเดินทาง ถึงอุปกรณ์ที่หยุดให้บริการภายใน 5 นาที วิเคราะห์ปัญหาพร้อมแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ชั่วคราวหรือถาวรภายใน 15 นาที หากเป็นกรณีที่ตรวจสอบพบอุปกรณ์ขนาดใหญ่ชำรุด ต้องดำเนินการเบิกพัสดุเปลี่ยน ต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงาน ทราบภายใน 10 นาที และแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ตามปกติภายใน 4 ชั่วโมง ตามข้อ 4.1.3

4.2 การจัดทำแบบบันทึกและการรายงานผลการปฏิบัติงานดังนี้

4.2.1 จัดทำแบบรายงาน เพื่อบันทึกผลการปฏิบัติงานประจำวัน ประจำเดือนและประจำปีให้สอดคล้อง กับมาตรฐานที่กำหนดในข้อ 3 เพื่อบันทึกผลการหยุดของอุปกรณ์ทุกกรณี พร้อมลงวัน เวลาเริ่มแล้วเสร็จ ผลการแก้ไข และวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งผลการตรวจสอบสภาพพัสดุซ่อมที่ใกล้ชำรุดและผลการเปลี่ยนพัสดุซ่อมในแต่ละอุปกรณ์

4.2.2 การรายงานผลประจำวันให้รวบรวมบันทึกผลการปฏิบัติงานตามแบบรายงานประจำวัน พร้อมหลักฐานการลงเวลาปฏิบัติงาน สรุปลักษณะภาพอุปกรณ์และเอกสารบันทึกพร้อมรูปประกอบการปฏิบัติงาน ตามแบบรายงานข้อ 4.2.1 ให้ส่งมอบให้ ทอท. ในวันถัดไปของวันทำการ ก่อนเวลา 09.00 น. จำนวน 1 ชุด ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุผ่านผู้ควบคุมงาน


4.2.3 การรายงานสรุปลผลประจำเดือน ให้รวบรวม บันทึกผลการปฏิบัติงานตามแบบรายงานประจำวัน พร้อมหลักฐานการลงเวลาปฏิบัติงาน สรุปลักษณะภาพอุปกรณ์และเอกสารบันทึกการปฏิบัติงานส่งมอบให้คณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุทราบผ่านผู้ควบคุมงาน ในรูปแบบเอกสารจำนวน 1 ชุด พร้อมสำเนาจำนวน 1 ชุด และในรูปแบบไฟล์ข้อมูล พร้อมส่งในรูปแบบแฟลชไดรฟ์ จำนวน 1 ชุด ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป มีรายละเอียด ไม่น้อยกว่าดังนี้

4.2.3.1 แบบสรุปการลงเวลาปฏิบัติงานพร้อมหลักฐานแนบ

4.2.3.2 แบบสรุปลผลการซ่อมบำรุงรักษาแต่ละวัน

4.2.3.3 แบบสรุปประวัติการซ่อมบำรุงรักษาแต่ละเครื่องจักรอุปกรณ์

- 4.2.3.2 หรือ 4.2.3.3 ให้เปรียบเทียบผลการซ่อมบำรุงรักษากับแผนการซ่อม บำรุงรักษาประจำเดือนที่ส่งล่วงหน้า คิดเป็นความสำเร็จร้อยละเท่าใด (จำนวนครั้งที่เข้าปฏิบัติงานตามแผน)



(นายสิทธิชัย ประดับมุกข์)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจรัญ เรืองเดช)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจิรพัทธ์ ชูโชติถาวร)

ผู้ออกข้อกำหนด

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงาน

4.2.3.4 แบบสรุปรูปการใช้พัสดุซ่อมบำรุงรักษาพร้อมราคา

4.2.3.5 แบบสรุปรายงานอะไหล่สมควรเปลี่ยน

4.2.3.6 แบบสรุปคืนเศษซากพัสดุประจำเดือน (หากมี)

4.2.3.7 แบบสรุปรายงานอะไหล่คงคลังพัสดุ

- สรุปรูปใช้อะไหล่และการเปลี่ยนอะไหล่ พร้อมใบเบิกพัสดุซ่อมทั้งหมด

และตัดยอดการใช้อะไหล่พร้อมราคา

4.2.3.8 แบบสรุปรูปเกิดการบำรุงรักษาเชิงแก้ไข (Corrective Maintenance: CM) ประจำเดือน

- วิเคราะห์ปัญหา, สาเหตุ และหาแนวทางการแก้ไขและเสนอให้ ทอท. ทราบทุกเดือน

พร้อมก็นำข้อบกพร่องที่ตรวจพบเข้าแก้ไขและป้องกันในแผนการซ่อมบำรุงรักษาในเดือนถัดไป

- เปรียบเทียบสรุปผลการเกิดการบำรุงรักษาเชิงแก้ไข (Corrective Maintenance: CM)

ในเดือนที่ผ่านมาว่ามีแนวโน้มที่สูงขึ้นหรือลดลง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงาน

4.2.4 การรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ให้รวบรวมบันทึกผลการปฏิบัติงานตามแผน

ซ่อมบำรุงประจำปี เมื่อปฏิบัติงานครบ 12 เดือน และส่งมอบให้ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบผ่านผู้ควบคุมงาน

ในรูปแบบเอกสารจำนวน 1 ชุดและในรูปแบบไฟล์ข้อมูลพร้อมส่งในรูปแบบแฟลชไดรฟ์จำนวน 1 ชุด ภายใน 7 วัน

หลังจากวันสิ้นสุดสัญญาจ้าง

5. การจัดพนักงานของผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงาน

5.1 ต้องจัดพนักงานที่ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานบริษัทของผู้รับจ้างเป็นผู้ควบคุมงาน สำหรับปฏิบัติงาน เฉพาะวันทำการของ ทอท. เวลา 08.00 น. – 17.00 น. เพื่อเป็นตัวแทนของผู้รับจ้าง ในการติดต่อประสานงานกับ ทอท. จำนวน 1 คน พร้อมทั้งจัดทำระบบการบริหารงานการตรวจสอบซ่อมบำรุงรักษาและการให้บริการ

5.2 ต้องจัดพนักงานที่ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานบริษัทของผู้รับจ้างเป็นหัวหน้าช่างและช่าง สำหรับปฏิบัติงาน ประจำวันตลอด 24 ชม. เพื่อทำงานตรวจสอบและซ่อมบำรุงรักษาตามที่กำหนด รวมทั้งรับแจ้งเหตุและซ่อมแก้ไขฉุกเฉิน ให้อุปกรณ์สามารถใช้งานได้ตามปกติ จำนวน 72 คน โดยจัดพนักงานช่างเป็นผลัดดังนี้

- ผลัดที่ 1 เวลา 08.00 - 16.00 น.

หัวหน้าช่าง จำนวน 1 คน และช่างจำนวน 17 คนรวม 18 คน

- ผลัดที่ 2 เวลา 16.00 - 24.00 น.

หัวหน้าช่าง จำนวน 1 คน และช่างจำนวน 17 คน รวม 18 คน

- ผลัดที่ 3 เวลา 24.00 - 08.00 น.

หัวหน้าช่าง จำนวน 1 คน และช่างจำนวน 17 คน รวม 18 คน

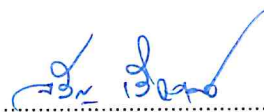
- ผลัดสำรอง

หัวหน้าช่าง จำนวน 1 คน และช่างจำนวน 17 คน รวม 18 คน



(นายสิทธิชัย ประดับมุข)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจรัญ เรืองเดช)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจิรพัทธ์ ชูโชติถาวร)

ผู้ออกข้อกำหนด

*หมายเหตุ ผลัดสำรองเป็นการหมุนเวียนการทำงาน เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ คุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 สิทธิของลูกจ้าง เรื่อง เวลาการทำงานปกติไม่เกิน 48 ชม./สัปดาห์, วันหยุดประจำสัปดาห์, วันหยุดตามประเพณี, วันหยุดพักผ่อนประจำปี และวันลา

5.2.1 กำหนดให้พนักงานช่างในแต่ละผลัดจำนวน 10 คน ยืนประจำจุดๆ ละ 1 คน มีหน้าที่

- สำหรับสายพานลำเลียงกระเป๋าอาคารผู้โดยสาร อาคาร 1 กำหนดจุดปฏิบัติงานบริเวณสายพานขาออก (Main Take) หมายเลข 1-8 ของแต่ละหมายเลขสายพานลำเลียงกระเป๋า หน้าปากอุโมงค์เพื่อทำหน้าที่จัดเรียงสัมภาระหลังจากผ่านเครื่อง X-Ray หรือตามแต่ผู้ควบคุมงานมอบหมาย รวมถึงจัดระยะห่างของสัมภาระ, สัมภาระไม่ใส่ถาด รวมถึงแก้ไขปัญหาฉุกเฉินที่เกิดขึ้นบริเวณเคาน์เตอร์เช็คอิน

- สำหรับสายพานลำเลียงกระเป๋าอาคารผู้โดยสาร อาคาร 2 จำนวน 6 คน กำหนดจุดปฏิบัติงานบริเวณสายพานจัดระยะห่าง (Queue Conveyor) หมายเลข 1 ของแต่ละหมายเลขสายพานลำเลียงกระเป๋า (9,10,11,12,14,15) เพื่อทำหน้าที่จัดเรียงสัมภาระก่อนเข้าเครื่อง X-Ray รวมถึงจัดระยะห่างของสัมภาระ, สัมภาระไม่ใส่ถาด รวมถึงแก้ไขปัญหาฉุกเฉินที่เกิดขึ้นบริเวณเคาน์เตอร์เช็คอิน

5.2.2 กำหนดให้พนักงานในแต่ละผลัดมีหน้าที่เตรียมพร้อมประจำจุดบริเวณงานจ่ายสัมภาระขาออก และงานรับสัมภาระขาเข้า อาคารผู้โดยสาร อาคาร 1 และอาคาร 2 จำนวน 3 คน เพื่อตรวจสอบและให้บริการ การตรวจสอบสภาพการทำงานและสิ่งผิดปกติระหว่างการทำงานของอุปกรณ์ตามวงรอบ รวมถึงเตรียมพร้อมแก้ไขปัญหาฉุกเฉิน

5.2.3 กำหนดให้พนักงานจำนวนในแต่ละผลัดจำนวน 4 คน มีหน้าที่ปฏิบัติงานตามแผนการซ่อมบำรุง อุปกรณ์ประจำเดือนและตรวจสอบสภาพการทำงานและสิ่งผิดปกติระหว่างการทำงานของอุปกรณ์ตามวงรอบ

- ทั้งนี้ให้พนักงานของผู้รับจ้างที่เข้าปฏิบัติงานต่อเนื่องกันเกินกว่า 1 ผลัดไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมงานของ ทอท. และหากในผลัดหนึ่งผลัดใดมีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานล่าช้ากว่าเวลาเข้าปฏิบัติงาน พนักงานของผู้รับจ้างซึ่งปฏิบัติงานอยู่จะต้องปฏิบัติงานต่อไป จนกว่าพนักงานของผู้รับจ้างที่มาช้าได้เข้าปฏิบัติงานแล้ว หรือจนกว่าจะหาพนักงานคนอื่นมาทดแทนได้ มิฉะนั้น ทอท. จะถือว่าพนักงานของผู้รับจ้างขาดงานในช่วงนั้น

5.2.4 กำหนดให้หัวหน้าช่างในแต่ละผลัดจำนวน 1 คน มีหน้าที่ควบคุมการเบิกจ่ายอะไหล่และควบคุมการทำงาน of พนักงานช่างในแต่ละผลัด พร้อมทั้งจัดทำเอกสารรายงานประจำผลัด

5.3 ต้องจัดพนักงานที่ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานบริษัทผู้รับจ้างเป็นพนักงานธุรการ สำหรับปฏิบัติงาน เฉพาะในวันทำการของ ทอท. เวลา 08.00 น. – 17.00 น. สำหรับดูแลงานด้านเอกสารการจัดทำบันทึกการซ่อมบำรุงต่างๆ และเอกสารเบิกค่าวัสดุงาน ตามข้อกำหนดของ ทอท. จำนวน 2 คน

5.4 ให้พนักงานของผู้รับจ้างที่เข้าปฏิบัติงานลงเวลาปฏิบัติงานจริง ให้อยู่ในช่วงเวลาตามที่กำหนด

5.5 ในกรณีที่เกิดการชำรุดต้องเปลี่ยนพัสดุนานมากหรือมีการเปลี่ยนอะไหล่ขนาดใหญ่ ผู้รับจ้าง ต้องจัดพนักงานและเครื่องมือพิเศษที่ไม่ได้กำหนดไว้ เข้าดำเนินงานให้เพียงพอกับขนาดและปริมาณงานตามข้อ 4.1 เพื่อให้งานแล้วเสร็จโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

(นายสิทธิชัย ประดับมุข)

ผู้ออกข้อกำหนด

(นายจรรย์ เรืองเดช)

ผู้ออกข้อกำหนด

(นายจิรพัทธ์ ชูโชติถาวร)

ผู้ออกข้อกำหนด

6. คุณสมบัติของพนักงานของผู้รับจ้าง

6.1 คุณสมบัติโดยทั่วไป

6.1.1 มีบุคลิกภาพดี สุภาพเรียบร้อย

6.1.2 มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ วิกลจริตจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคที่สังคมรังเกียจ ไม่ติดยาเสพติดให้โทษ ไม่เป็นโรคพิษสุราเรื้อรัง และไม่ทุพพลภาพ โดยต้องมีใบรับรองแพทย์

6.1.3 ไม่มีประวัติอาชญากรรม หรือประวัติต้องโทษในคดีแพ่งและคดีอาญา

6.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

6.2.1 ผู้ควบคุมงาน ตามข้อ 5.1 มีคุณสมบัติดังนี้

6.2.1.1 เพศชาย ต้องพ้นภาระรับราชการทหารตาม พ.ร.บ. รับราชการทหารมาแล้ว หรือสำเร็จการศึกษาวิชาทหารจากหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ชั้นปีที่ 3

6.2.1.2 คุณวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ วิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์ วิศวกรรมโทรคมนาคม วิศวกรรมไฟฟ้าเครื่องกลการผลิต วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมเครื่องกลการผลิต วิศวกรรมยานยนต์ วิศวกรรมอัตโนมัติ วิศวกรรมระบบอุปกรณ์และการควบคุม หรือวิศวกรรมอุตสาหกรรม

6.2.1.3 มีประสบการณ์ด้านซ่อมบำรุงระบบสายพานลำเลียงหรือเครื่องจักร ไม่น้อยกว่า 2 ปี

6.2.1.4 สามารถขับรถยนต์ได้พร้อมมีใบขับขี่รถยนต์

6.2.1.5 มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร

6.2.2 หัวหน้าช่าง ตามข้อ 5.2 มีคุณสมบัติดังนี้

6.2.2.1 เพศชาย ต้องพ้นภาระรับราชการทหารตาม พ.ร.บ. รับราชการทหารมาแล้ว หรือสำเร็จการศึกษาวิชาทหารจากหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ชั้นปีที่ 3

6.2.2.2 คุณวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ วิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์ วิศวกรรมโทรคมนาคม วิศวกรรมไฟฟ้าเครื่องกลการผลิต วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมเครื่องกลการผลิต วิศวกรรมยานยนต์ วิศวกรรมอัตโนมัติ วิศวกรรมระบบอุปกรณ์และการควบคุม หรือวิศวกรรมอุตสาหกรรม

6.2.2.3 มีประสบการณ์ด้านซ่อมบำรุงระบบสายพานลำเลียงหรือเครื่องจักร ไม่น้อยกว่า 2 ปี

6.2.2.4 สามารถขับรถยนต์ได้พร้อมมีใบขับขี่รถยนต์


6.2.3 พนักงานช่าง ตามข้อ 5.2 มีคุณสมบัติดังนี้

6.2.3.1 เพศชาย ต้องพ้นภาระรับราชการทหารตาม พ.ร.บ. รับราชการทหารมาแล้ว หรือสำเร็จการศึกษาวิชาทหารจากหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ชั้นปีที่ 3



(นายสิทธิชัย ประดับมุกข)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจรัญ เรืองเดช)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจिरพัทธ์ ชูโชติถาวร)

ผู้ออกข้อกำหนด

6.2.3.2 คุณวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

สาขาช่างยนต์ สาขาช่างกลโรงงาน สาขาช่างซ่อมบำรุง สาขาแม่คคาทรอนิกส์ สาขาเครื่องกล สาขาเทคนิคการผลิต สาขาเทคนิคโลหะ สาขาไฟฟ้า สาขาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาเทคนิคอุตสาหกรรม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

6.2.3.3 มีประสบการณ์ด้านซ่อมบำรุงระบบสายพานลำเลียงหรือเครื่องจักรไม่น้อยกว่า 2 ปี

6.2.4 พนักงานธุรการ ตามข้อ 5.3 มีคุณสมบัติดังนี้

6.2.4.1 ไม่จำกัดเพศ หากเป็นเพศชาย ต้องพ้นภาระรับราชการทหารตาม พ.ร.บ.

รับราชการทหารมาแล้วหรือสำเร็จการศึกษาวិชาทหารจากหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ชั้นปีที่ 3

6.2.4.2 คุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สามารถใช้โปรแกรม SAP (System Application Products) หรือใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้ มีประสบการณ์ ผ่านงานธุรการ

6.3 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างมีคุณวุฒิทางการศึกษาสาขาทางไฟฟ้า ต้องมีหนังสือรับรองความรู้ความสามารถสาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร จากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

7. หน้าที่และเงื่อนไขที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ

7.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาไว้เป็นประจำ ณ ที่ทำการท่าอากาศยานดอนเมือง โดยเครื่องมือต้องมีจำนวน ชนิด ขนาด และสภาพที่ดี เหมาะสมกับการซ่อมบำรุงรักษาระบบสายพานลำเลียงกระเป๋าให้ได้ผลตามข้อกำหนดในข้อ 4.1 และในกรณีจำเป็นต้องใช้เครื่องมือพิเศษหรือเครื่องมือขนาดใหญ่ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเพิ่มเติมโดยให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจก่อนเข้าดำเนินงาน

7.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือพิเศษหรือเครื่องมือขนาดใหญ่ ไว้เป็นประจำ ณ ที่ทำการท่าอากาศยานดอนเมือง ตลอดอายุสัญญาจ้าง ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจก่อนเข้าดำเนินงาน ได้แก่

7.2.1 รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบธรรมดา จำนวน 1 คัน สำหรับใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาสายพานลำเลียงกระเป๋าและรถที่นำมาใช้งานต้องเป็นรถใหม่ที่ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อนโดยค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงรถบรรทุกผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น หากรถบรรทุกที่นำมาใช้งานเกิดชำรุด ผู้รับจ้างต้องจัดหารถบรรทุกทดแทนภายใน 24 ชม.

7.2.2 เครื่องดูดฝุ่นชนิดดูดน้ำได้ (ถังทำด้วย Stainless Steel) มีความจุไม่น้อยกว่า 70 ลิตร ขนาดกำลังขับ (POWER) ไม่น้อยกว่า 2,300 วัตต์ แรงดูด (Vacuum) ไม่น้อยกว่า 200 Mbar.หรือ 2,000 MM.)

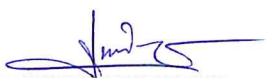
7.2.3 เครนยกน้ำหนักขนาดไม่น้อยกว่า 3 ตัน จำนวน 1 ชุด

7.2.4 เครื่องวัดอุณหภูมิ จำนวน 1 ชุด

7.2.5 เครื่องมือวัดความเร็วรอบ จำนวน 1 ชุด

7.2.6 Digital Clamp Meter จำนวน 1 ชุด

7.2.7 เครื่องเชื่อมไฟฟ้า ชนิด Inverter จำนวน 1 ชุด



(นายสิทธิชัย ประดับมุข)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจรัญ เรืองเดช)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจิรพัทธ์ ชูโชติถาวร)

ผู้ออกข้อกำหนด

- ทั้งนี้อุปกรณ์ในข้อ 7.2.4-7.2.5 ต้องมีการสอบเทียบ (Calibration) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งจัดส่งหนังสือรับรองให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสอบเทียบ (Calibration) ทั้งหมด

7.3 ผู้รับจ้างต้องจัดหาพร้อมส่งมอบวัสดุสิ้นเปลืองในการซ่อมบำรุงต่อ 1 ปี ดังต่อไปนี้

7.3.1 น้ำยาทำความสะอาด PVC ความจุแกลลอนละ 20 ลิตร จำนวน 13 แกลลอน

7.3.2 น้ำยาขัดเคลือบเงา PVC ความจุแกลลอนละ 20 ลิตร จำนวน 13 แกลลอน

7.3.3 น้ำยาทำความสะอาด Stainless ความจุแกลลอนละ 20 ลิตร จำนวน 51 แกลลอน

7.3.4 น้ำมันเกียร์ SAE-90 ความจุกระป๋องละ 5 ลิตร จำนวน 18 กระป๋อง

7.3.5 จาระบี ความจุถังละ 10 กิโลกรัม จำนวน 6 ถัง

7.3.6 น้ำยาสเปรย์ล้างหน้า Contact ความจุกระป๋องละ 200 มิลลิลิตร จำนวน 1,938 กระป๋อง

7.3.7 น้ำยาล้างคราบน้ำมันชนิดสเปรย์ ความจุกระป๋องละ 450 มิลลิลิตร จำนวน 233 กระป๋อง

7.3.8 น้ำยากัดสนิมชนิดสเปรย์ ความจุกระป๋องละ 400 มิลลิลิตร จำนวน 233 กระป๋อง

7.3.9 น้ำยาซิลิโคนชนิดสเปรย์ สูตร Multi-purpose lubricant and protectant ความจุกระป๋องละ 500 มิลลิลิตร จำนวน 233 กระป๋อง

7.3.10 น้ำยาล็อคเกลียว ความจุขวดละ 10 มิลลิลิตร จำนวน 23 ขวด

7.3.11 วัสดุสิ้นเปลืองในการทำงานอย่างน้อย ผ้าปิดจมูก ถุงมือ ผ้ายูดัส กระดาษทราย ตะกั่วบัดกรี เทปพันสายไฟและขั้วต่อ สำหรับซ่อมบำรุง ผู้รับจ้างต้องจัดหาและเตรียมให้พร้อมขณะปฏิบัติงานในปริมาณที่เพียงพอ

- วัสดุสิ้นเปลืองในการซ่อมบำรุงและวัสดุสิ้นเปลืองในการทำงานตามข้อ 7.3 หากไม่พอเพียงให้ผู้รับจ้างจัดหาเพิ่มเติมให้ ทอท. ทันที พร้อมจัดทำบันทึกการส่งมอบเพิ่มเติม

- ทั้งนี้ให้ผู้รับจ้างสามารถส่งมอบวัสดุสิ้นเปลืองให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับซึ่งอาจจะส่งมอบทั้งหมดในคราวเดียวกัน หรือจะแบ่งเป็นงวดๆ ส่งตามแผนงานที่จะเข้าดำเนินการในแต่ละเดือน โดยประสานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุถึงความเหมาะสมในการส่งมอบ หากแบ่งเป็นงวด จำนวนพัสดุสิ้นเปลืองต้องครบถ้วนก่อนวันสิ้นสุดสัญญาจ้างฯ เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจสอบและรับมอบเรียบร้อยแล้วให้ผู้รับจ้างนำรายการและจำนวนลงในบัญชีแบบสรุปอะไหล่คงคลังพัสดุตามข้อ 4.2.3.7 ให้เรียบร้อย

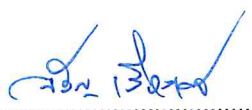
- ผู้รับจ้างต้องแสดงแบบบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย (แบบ สอ.1) พร้อมทั้งจำแนกประเภทสารเคมีและวัตถุอันตรายสำหรับการจัดเก็บตามที่ได้ประกาศไว้ในราชกิจจานุเบกษาแห่งกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ.2560 ให้ ทอท. ภายในเดือน พ.ย. ของทุกๆ ปี

7.4 ผู้รับจ้างต้องจัดหาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับระบบบริหารงานซ่อมบำรุงของ ทอท. หาก ทอท. ไม่สามารถจัดหาโปรแกรมให้ได้ ผู้รับจ้างต้องสร้างฐานข้อมูลต่างๆ ให้เป็นไปตามที่ ทอท. กำหนดขึ้น พร้อมคุณสมบัติของเครื่องคอมพิวเตอร์ให้รองรับกับอุปกรณ์สำนักงานอื่นๆ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 2 ชุด, เครื่องพิมพ์เอกสารชนิดสีจำนวน 1 เครื่อง, เครื่องพิมพ์เอกสารชนิดขาว-ดำจำนวน 1 เครื่อง, เครื่องถ่ายเอกสาร



(นายสิทธิชัย ประดับมุข)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจรัญ เรืองเดช)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจิรพัทธ์ ชูโชติถาวร)

ผู้ออกข้อกำหนด

จำนวน 1 เครื่อง ที่มีความสามารถในการสำเนาเอกสารชนิดขาว-ดำและกระดาษขนาด A3, และอุปกรณ์เสริมได้แก่ Removable drive, แฟลชไดรฟ์ บันทึกข้อมูลซึ่งอุปกรณ์เสริมข้างต้น ผู้รับจ้างต้องจัดหาเข้ามาโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย และอุปกรณ์ทั้งหมดผู้รับจ้างต้องทำรายงานเสนอ ทอท.เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติของอุปกรณ์

- อุปกรณ์สำนักงาน เช่น หมึกพิมพ์เอกสาร กระดาษ ปากกา ดินสอ เครื่องเย็บกระดาษ คลิปหนีบกระดาษ เป็นต้น ผู้รับจ้างต้องจัดหาและเตรียมให้พร้อมขณะปฏิบัติงานในปริมาณที่เพียงพอ และหากไม่พอเพียงให้จัดหาเพิ่มเติมให้ ทอท.ทันที

7.5 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลสำหรับใช้งานในขณะซ่อมบำรุงตามผนวก ฉ. โดยให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจก่อนเข้าดำเนินงาน ได้แก่

7.5.1 หมวกนิรภัย จำนวน 73 ชิ้น ต่อปี

7.5.2 แว่นตานิรภัย จำนวน 73 ชิ้น ต่อปี

7.5.3 เสื้อสะท้อนแสง จำนวน 73 ชิ้น ต่อปี

7.5.4 รองเท้า Safety Shoe จำนวน 73 คู่ ต่อปี

7.5.5 อุปกรณ์กันตกจากที่สูง จำนวน 8 ชุด ต่อปี

- ในกรณีจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลพิเศษหรืออุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลเฉพาะ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเพิ่มเติม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจาก ทอท.

7.6 อุปกรณ์ในข้อ 7.1-7.5 ผู้รับจ้างต้องจัดหาและทำรายงานเสนอ ทอท.เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติของอุปกรณ์ หาก ทอท.พิจารณาแล้วว่าอุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างจัดหาไม่มีคุณสมบัติหรือขีดความสามารถในการรองรับการปฏิบัติงานตามข้อ 4.1 และ 4.2 ได้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ชุดใหม่เข้าทดแทนภายใน 7 วัน นับจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุแจ้งให้ทราบ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

7.7 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายการวัสดุสิ้นเปลืองตามข้อ 7.3 โดยระบุยี่ห้อและชนิดให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาเห็นชอบภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

7.8 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อ 4.2 และหาก ทอท. ต้องการให้สรุปรายละเอียดผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ตามรูปแบบที่ ทอท. กำหนดขึ้นมาเฉพาะ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ และต้องจัดทำคู่มือการตรวจสอบซ่อมบำรุงรักษาให้เป็นไปตามมาตรฐานตามข้อ 3 พร้อมทั้งตรวจสอบและรายงานสภาพของอุปกรณ์ตามผนวก ก. ภายใน 15 วัน นับจากวันที่เริ่มปฏิบัติงานและให้รายงานสภาพของอุปกรณ์ตามผนวก ก. และสรุปผลการปฏิบัติงานในข้อ 4.2.3 ตลอดทั้งสัญญาจ้างฯ ภายใน 7 วัน หลังวันสิ้นสุดสัญญาจ้าง

7.9 ต้องจัดทำแผนเผชิญเหตุในกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินสำหรับเตรียมความพร้อมรองรับสถานการณ์ รวมถึงกำหนดขั้นตอนของการปฏิบัติพนักงานแต่ละบุคคลให้ชัดเจน เพื่อให้สามารถดำเนินการแก้ไขหรือลดการหยุดให้บริการของสายพานลำเลียงกระเป๋า ในกรณีต่างๆ ไม่น้อยกว่าเหตุการณ์กรณีตัวอย่าง เช่น

7.9.1 ไฟฟ้าดับ

7.9.2 สายพานหลักชำรุด

7.9.3 เครื่อง X-Ray ระบบ In-Line Screening ชำรุด



(นายสิทธิชัย ประดับบุษ)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายเจริญ เรืองเดช)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจิรพัทธ์ ชูโชติถาวร)

ผู้ออกข้อกำหนด

7.9.4 งานจ่ายสัมภาระขาออกชำรุด

7.9.5 กระเป๋าสัมภาระติดขัดภายในงานจ่ายสัมภาระขาออก

7.9.6 กระเป๋าสัมภาระติดในอุโมงค์

- รายงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาเพื่ออนุมัติภายใน 60 วัน

หลังจากวันที่เริ่มปฏิบัติงาน และหากเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินเพิ่มเติมนอกเหนือจากตัวอย่างข้างต้น ให้ผู้รับจ้างจัดทำแผนเผชิญเหตุเพิ่มเติมเพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทุกครั้ง

7.10 ผู้รับจ้างต้องจัดส่งผังโครงสร้างองค์กรและรายละเอียดประวัติคุณสมบัติของพนักงานให้เป็นไปตามข้อ 6 ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดูตรวจก่อนเข้าดำเนินงาน กรณีหากมีการจัดพนักงานทดแทนหรือเปลี่ยนตัวพนักงาน ต้องแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดูทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน

7.11 หากคุณสมบัติของพนักงานของผู้รับจ้างที่มาปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามข้อกำหนดในสัญญาจ้าง หรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของ ทอท. หรือเห็นว่าพนักงานของผู้รับจ้างไม่เหมาะสมหรือไม่มีความสามารถที่จะปฏิบัติงาน ให้เกิดผลดีต่อ ทอท. ผู้รับจ้างจะต้องจัดพนักงานมาเปลี่ยนให้ใหม่ภายใน 7 วัน ถัดจากที่ได้รับแจ้งจาก ทอท.

7.12 ผู้รับจ้างต้องส่งประวัติ รูปถ่ายและประวัติอาชญากรจากกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานตำรวจแห่งชาติของพนักงานของผู้รับจ้างทุกคนให้ ทอท. ภายใน 60 วัน นับจากวันที่เริ่มสัญญา โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด


7.13 จัดให้พนักงานของผู้รับจ้างบันทึกประวัติลงในแบบฟอร์มที่ ทอท. กำหนดส่งให้ ฝ่ายรักษาความปลอดภัย ทำอากาศยานดอนเมือง ทำการตรวจสอบและแจ้งขอทำบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลชนิดถาวร ให้แก่พนักงานของผู้รับจ้างล่วงหน้า โดยเสียค่าใช้จ่ายตามระเบียบที่ ทอท. กำหนดเพื่อให้พนักงานของผู้รับจ้างมีบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลชนิดถาวรเป็นหลักฐานแสดงตนในการปฏิบัติงานในพื้นที่เขตหวงห้าม ห้ามผู้รับจ้างเรียกเงินค่าใช้จ่ายในการทำบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลชนิดถาวรจากพนักงานของผู้รับจ้าง หาก ทอท. ตรวจพบอาจถือเป็นเหตุในการบอกเลิกสัญญาจ้างได้และหากพนักงานลาออก หรือถูกไล่ออก หรือเปลี่ยนตัวพนักงาน ผู้รับจ้างต้องส่งคืนบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลชนิดถาวรให้ ทอท. ทันที พร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งให้ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ ทอท. ทราบ

ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องควบคุมให้พนักงานของผู้รับจ้างติดบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลชนิดถาวรที่บริเวณหน้าอกเสื้อ เพื่อให้มองเห็นด้านหน้าบัตรชัดเจน ห้ามแลกเปลี่ยนบัตรฯ หรือนำบัตรฯ ให้บุคคลอื่นใช้ หรือนำบัตรฯ มาใช้นอกเวลาปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

กรณีพนักงานของผู้รับจ้างไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่หวงห้ามของ ทอท. ผู้รับจ้างต้องจัดทำบัตรฯ ให้พนักงานติดแสดงตนขณะปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ของ ทอท. โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด

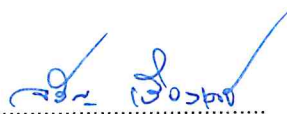
7.14 ผู้รับจ้างต้องขออนุมัติการใช้เครื่องแบบที่มีตราสัญลักษณ์ของผู้รับจ้างที่มองเห็นชัดเจนและต้องแตกต่างจากเครื่องแบบของพนักงานของ ทอท. พิจารณาพร้อมทั้งเสนอให้ ทอท. ภายใน 15 วันก่อนวันที่เริ่มปฏิบัติงาน

7.14.1 ผู้รับจ้างต้องจัดหาให้พนักงานของผู้รับจ้างสวมเครื่องแบบ พร้อมติดบัตรรักษาความปลอดภัยของ ทอท.



(นายสิทธิชัย ประดับมุข)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจรัญ เรืองเดช)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจิรพัทธ์ ชูโชติถาวร)

ผู้ออกข้อกำหนด

7.14.2 ในการปฏิบัติงานซ่อมบำรุงรักษาต้องสวมรองเท้า Safety Shoe และอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลอื่นๆ ที่จำเป็น เช่น แว่นตา, ถุงมือ เป็นต้น ตามควรแก่กรณี

7.15 ผู้รับจ้างต้องเข้าวิทยุสื่อสาร จำนวน 5 เครื่อง เพื่อใช้ในการตรวจสอบและติดต่อประสานงานในการจัดหาวิทยุสื่อสารดังกล่าวให้ผู้รับจ้างติดต่อกับ ฝ่ายไฟฟ้าและเครื่องกล ท่าอากาศยานดอนเมือง (ฝพค.ทตม.) ของ ทอท. เป็นผู้ดำเนินการจัดหาและผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย โดยผู้รับจ้างต้องทำหนังสือผ่านประธานกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. ภายใน 7 วัน หลังวันลงนามในสัญญา

หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการจนเป็นเหตุให้ไม่มีวิทยุสื่อสารใช้งาน ผู้รับจ้างยินยอมให้ ทอท. ปรับ เป็นเงินเครื่องละ 3,000.- บาทต่อเดือน

ในกรณีที่ ทอท. ไม่สามารถจัดหาวิทยุสื่อสารให้ผู้รับจ้างได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ ทอท. ลดเงินค่าจ้างลงเครื่องละ 3,210.- บาทต่อเดือน ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มไว้แล้ว

7.16 ต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี การหยุดอุปกรณ์เพื่อเข้าซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance: PM) ตามผนวก ค. และข้อกำหนดฯ เสนอให้ ทอท. ภายใน 15 วันก่อนวันที่เริ่มปฏิบัติงาน

7.17 ต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน การหยุดอุปกรณ์และพนักงานช่างที่จะเข้าปฏิบัติงานซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance: PM) รวมทั้งแผนการใช้อะไหล่และพัสดุสิ้นเปลืองในการซ่อมบำรุง เสนอให้ ทอท. ภายใน 15 วัน ก่อนวันที่เริ่มปฏิบัติงานแต่ละเดือน มีรายการเอกสารดังนี้

7.17.1 แผนการหยุดอุปกรณ์และพนักงานช่างที่จะเข้าปฏิบัติงานซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance PM)

7.17.2 ต้องแสดงบัญชีรายการเครื่องมือและเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานตามข้อ 7.1 – 7.2

7.17.3 แผนการใช้อะไหล่ซ่อมแซมและวัสดุสิ้นเปลืองตามข้อ 7.3 – 7.4

7.17.4 ต้องแสดงรายการและจำนวนของอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลตามข้อ 7.5

7.18 จัดทำสมุดลงเวลาทำงานของพนักงานของผู้รับจ้างที่เข้าปฏิบัติงานส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานของ ทอท. ตรวจสอบการเข้าปฏิบัติงานของพนักงานและเอกสารนี้ ทอท. จะถือเป็นเอกสารในการเบิกจ่ายเงินด้วย

- ห้ามไม่ให้พนักงานของผู้รับจ้าง ลงลายมือชื่อและเวลาในการปฏิบัติงานแทนกันในรูปแบบฟอร์มบันทึกการลงเวลาทำงาน หาก ทอท. ตรวจพบสามารถถือเป็นเหตุในการบอกเลิกสัญญาจ้างได้

7.19 ในการปฏิบัติงานประจำวัน ให้รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวันตามข้อ 4.2.2 ให้ ทอท. ในวันถัดไปของทำการก่อนเวลา 09.00 น.

7.20 ต้องจัดทำแบบบันทึกการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อ 4.2 และต้องรายงานผลการปฏิบัติงานให้ ทอท. ทราบตามที่กำหนดไว้

7.21 พักซ่อมและชิ้นส่วนเดิมที่มีการเปลี่ยนระหว่างการซ่อมบำรุง ผู้รับจ้างต้องทำหลักฐานการนำส่งคืนให้กับ ทอท. ภายใน 15 วันนับจากวันสุดท้ายของเดือน โดยส่งผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท.

(นายสิทธิชัย ประดับมุข)

ผู้ออกข้อกำหนด

(นายจรัญ เรืองเดช)

ผู้ออกข้อกำหนด

(นายจิรพัทธ์ ชูโชติถาวร)

ผู้ออกข้อกำหนด

7.22 ต้องเป็นผู้ดำเนินการจัดการประชุมระหว่างคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. กับผู้รับจ้าง ในการเชิญประชุมและบันทึกประชุม โดยให้ประสานงานกับผู้ควบคุมงานของ ทอท. การจัดทำบันทึกการประชุม ต้องส่งภายใน 7 วันนับจากวันที่ประชุมและรับผิดชอบในการจัดทำและควบคุมเอกสารระหว่างตัวแทน ทอท. และผู้รับจ้าง โดยผู้บริหารของบริษัทผู้รับจ้างหรือผู้แทนต้องเข้าร่วมประชุมด้วย

7.23 ต้องดำเนินการสร้างฐานข้อมูลอุปกรณ์และการซ่อมบำรุงรักษาตามข้อ 4 ให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน นับจากวันเริ่มสัญญาจ้าง โดยเลือกลำดับความสำคัญของแต่ละหัวข้อเพื่อทำแผนซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance: PM) และประวัติเครื่องจักรอุปกรณ์

7.24 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานผู้รับจ้างและความปลอดภัย ในการให้บริการ หากเกิดอุบัติเหตุหรือความเสียหายต่ออุปกรณ์หรือทรัพย์สินของ ทอท. และผู้ใช้บริการ อันเนื่องมาจากเกิดความละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญาหรือระเบียบของ ทอท. หรือความบกพร่อง ของอุปกรณ์อันเนื่องมาจากการซ่อมบำรุงรักษา ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นโดยสิ้นเชิง

7.25 การปิดซ่อมต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงานของ ทอท. ทราบล่วงหน้า 1 สัปดาห์ ยกเว้นหากเกิดกรณีฉุกเฉิน นอกเหนือแผนการซ่อม (Corrective Maintenance: CM) ให้แจ้งผู้ควบคุมงาน, พนักงานเวรส่วนเครื่องกล และสายพานลำเลียง ฝ่ายไฟฟ้าและเครื่องกล (930) และศูนย์รักษาความปลอดภัย ท่าอากาศยานดอนเมือง (00) ทุกกรณี และต้องติดตั้งเครื่องกันแสงบริเวณการทำงานให้ชัดเจนทุกครั้งพร้อมป้าย “ปิดซ่อม” ติดตั้งไว้ ณ จุดที่เหมาะสม

7.26 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างพบกระเปาะ หนีบท่อหรือสิ่งของที่ถูกทิ้งไว้ในพื้นที่ที่รับผิดชอบเป็นเวลานาน โดยไม่ทราบผู้เป็นเจ้าของ ห้ามแตะต้องหรือเคลื่อนย้ายหรือนำไปเป็นสมบัติส่วนตัวโดยเด็ดขาด ให้แจ้งผู้ควบคุมงาน หรือพนักงานของ ทอท. ที่อยู่ใกล้ที่สุด เพื่อตรวจสอบตามมาตรการรักษาความปลอดภัย

7.27 ผู้รับจ้างต้องอบรมชี้แจงและควบคุมดูแล กวดขันให้พนักงานทราบและเข้าใจระเบียบคำสั่งและข้อบังคับ ของ ทอท. ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติตามสัญญา

7.28 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งของ ทอท. โดยเคร่งครัด และก่อนส่งพนักงาน ของผู้รับจ้างไปปฏิบัติงาน ต้องทำการอบรมชี้แจงให้พนักงานทราบถึง คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับของ ทอท. ตลอดจนวิธีการปฏิบัติต่าง ๆ จนเข้าใจและสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

- ผู้รับจ้างที่มาปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามข้อกำหนดในสัญญาจ้างหรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับ ของ ทอท. หรือเห็นว่าพนักงานของผู้รับจ้างไม่เหมาะสม หรือไม่มีความสามารถที่ปฏิบัติงานให้เกิดผลดีต่อ ทอท. ผู้รับจ้างจะต้องจัดพนักงานมาเปลี่ยนให้ใหม่ภายใน 7 วัน หลังจากที่ได้รับแจ้งจาก ทอท.

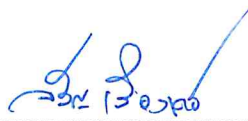
7.29 ในการปฏิบัติงานทุกครั้ง ผู้รับจ้างต้องแจ้งการขอเข้าปฏิบัติงานผ่านทางวิทยุสื่อสาร กับศูนย์รักษาความปลอดภัย ท่าอากาศยานดอนเมือง (00) และผู้ควบคุมงาน ก่อนและหลังการปฏิบัติงาน

- ในเวลานอกทำการให้แจ้งกับฝ่ายรักษาความปลอดภัย ท่าอากาศยานดอนเมือง (00) และพนักงานเวร ส่วนเครื่องกลและสายพานลำเลียง ฝ่ายไฟฟ้าและเครื่องกล (930) ท่าอากาศยานดอนเมือง เป็นผู้ช่วยผู้ควบคุมงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานนอกเวลาทำการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย



(นายสิทธิชัย ประดับมูข)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจรัญ เรืองเดช)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจिरพัทธ์ ชูโชติถาวร)

ผู้ออกข้อกำหนด

7.30 การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างจะต้องไม่กระทบกระเทือนหรือรบกวนต่อผู้ใช้บริการของ ทอท. และปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของ ทอท.

7.31 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบสภาพติดของพนักงานของผู้รับจ้างทุกคนอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด และทำรายการผลการตรวจให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบทุกครั้ง

7.32 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับจ้าง ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย ทอท. ตามผนวก จ.

7.33 ผู้รับจ้างต้องประสานสำนักงานกลางซึ่งตั้งวัด กรมการค้าภายใน เพื่อเข้ามาตรวจสอบและพร้อมออกใบรับรองการใช้งานเครื่องชั่งที่แสดงน้ำหนักเกิน 100 กิโลกรัม แต่ไม่เกิน 500 กิโลกรัม จากกระทรวงพาณิชย์ ประจำปีๆ ละ 1 ครั้ง

7.34 ผู้รับจ้างต้องจัดอบรมให้กับพนักงานของผู้รับจ้างอย่างน้อยดังนี้

7.34.1 อบรมตำแหน่งที่ตั้ง เส้นทางเข้า-ออกในการปฏิบัติงาน, เทคนิคและการซ่อมบำรุงรักษา อุปกรณ์ของสายพานลำเลียงกระเป่า ให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานและการบำรุงรักษาหรือตามมาตรฐานในข้อ 3

7.34.2 เข้ารับการอบรมชี้แจง กฎระเบียบ ข้อบังคับและวิธีปฏิบัติงานก่อนเข้าปฏิบัติงาน ภายในพื้นที่ท่าอากาศยานดอนเมือง จากฝ่ายมาตรฐานท่าอากาศยานและอาชีวอนามัย ท่าอากาศยานดอนเมือง

- ผู้รับจ้างต้องส่งเอกสารยืนยันการผ่านการอบรมหรือใบรับรองการผ่านการอบรม ในข้อ 7.34.1-7.34.2 พร้อมกับการส่งมอบเอกสารตามข้อ 7.10 ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบด้วย

7.34.3 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการฝึกอบรมเทคนิคและการซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์ของสายพานลำเลียงกระเป่า ให้เป็นไปตามคู่มือที่ผู้ผลิตกำหนดและ/หรือตามที่ ทอท. กำหนดตามผนวก ข. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 16 ชั่วโมง โดยส่งรายละเอียดเนื้อหาการอบรม โดยระบุหัวข้อการอบรมให้สอดคล้องกับการตรวจสอบความพร้อมใช้งานทุก 2 ชั่วโมง, การตรวจสอบและซ่อมบำรุงรักษาประจำเดือน, ประจำ 3 เดือน, ประจำ 6 เดือน และประจำปี ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบและอนุมัติก่อนการอบรม

- ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีการเปลี่ยนแปลงพนักงาน พนักงานของผู้รับจ้างต้องผ่านการฝึกอบรมตามข้อ 7.34.1-7.34.2 แล้วเสร็จ จึงจะสามารถดำเนินการจัดทำเอกสารขออนุมัติคณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาเปลี่ยนแปลงพนักงานได้


7.35 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ จป.ตามประกาศกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานฉบับล่าสุด กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

7.36 ในระหว่างอายุสัญญา ทอท. มีสิทธิ์จะทดสอบความรู้ความสามารถของพนักงานของผู้รับจ้าง ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติตามที่ฝ่ายไฟฟ้าและเครื่องกลท่าอากาศยานดอนเมืองกำหนด อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามหลักเกณฑ์ของ ทอท. หากผลการทดสอบไม่ผ่านเกณฑ์ของ ทอท. ผู้รับจ้างต้องจัดอบรมให้แก่พนักงาน และส่งพนักงานเข้าทดสอบใหม่ภายใน 15 วัน



(นายสิทธิชัย ประดับมุก)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจรัญ เรืองเดช)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจिरพัทธ์ ชูโชติถาวร)

ผู้ออกข้อกำหนด

7.37 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องลงเวลาดิจิตอลไว้สำหรับตรวจสอบการลงเวลาปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้าง สามารถบันทึกข้อมูลเวลาปฏิบัติงานได้ย้อนหลังไม่น้อยกว่า 1 เดือนและเรียกดูข้อมูลในลักษณะเอกสารได้ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุและผู้ควบคุมงานสามารถขอเรียกดูเอกสารเพื่อตรวจสอบได้ โดยผู้รับจ้างต้องส่งมอบให้ทันทีโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

7.38 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์สายพานให้เป็นไปตามกฎกระทรวง (กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั่นจั่นและหม้อน้ำ พ.ศ.2564) ตามแผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance: PM)

7.39 ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยส่งให้ ทอท.ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามตามสัญญา ตามผนวก ข.

7.40 พนักงานของผู้รับจ้างที่มีหน้าที่ในการขับรถยนต์ ต้องผ่านการฝึกอบรมการขับรถและขั้นตอนการปฏิบัติงานในเขตการบินจาก ทอท.ก่อนเข้าปฏิบัติงาน

7.41 ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานในแต่ละผลัดให้มีพนักงานสามารถขับรถยนต์ได้ ตลอด 24 ชั่วโมงทุกวัน

7.42 ผู้รับจ้างต้องจัดทำบัญชีรายการตรวจสอบสภาพเครื่องมือตามข้อ 7.1-7.2 ประจำวันและประจำเดือน โดยเจ้าหน้าที่ จป.

7.43 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ ทอท.ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

8. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

8.1 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบโดยสิ้นเชิงและปฏิบัติต่อพนักงานของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน ทั้งที่บัญญัติไว้ในปัจจุบัน หรือที่จะใช้บังคับในอนาคตต่อไป รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่กำหนดไว้หรือที่จะใช้บังคับในอนาคตต่อไปที่รัฐพึงมีให้แก่ลูกจ้าง สำหรับงานจ้างใดที่จำเป็นต้องใช้แรงงานต่างด้าว ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อให้ ทอท.ทราบ และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงานต่างด้าว

8.2 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ เองทั้งหมด

8.3 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อย่างเคร่งครัด ตลอดระยะเวลาที่มีการปฏิบัติงาน

8.4 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สิน วัสดุอุปกรณ์ของ ทอท. หรือผู้ใช้บริการของ ทอท. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นให้กับ ทอท. หรือผู้ใช้บริการของ ทอท. ทั้งหมด เว้นแต่กรณีเป็นเหตุสุดวิสัย

8.5 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างกระทำละเมิดต่อ ทอท. หรือเจ้าหน้าที่ของ ทอท. หรือผู้ใช้บริการของ ทอท. อันเกี่ยวกับงานจ้างนี้ ไม่ว่าจะกระทำเองหรือร่วมกับผู้อื่น ผู้รับจ้างต้องยินยอมรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดทันที

(นายสิทธิชัย ประดับมุข)

ผู้ออกข้อกำหนด

(นายจรัญ เรืองเดช)

ผู้ออกข้อกำหนด

(นายจิรพัทธ์ ชูโชติถาวร)

ผู้ออกข้อกำหนด

8.6 ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำ หรือดเว้นการกระทำใดๆ อันเป็นการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญา ข้อหนึ่งข้อใดก็ดี และ ทอท. ได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว แต่ผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาจ้างภายใน 7 วัน ตั้งแต่วันที่ที่ได้รับแจ้งจาก ทอท.หรือกรณีผู้รับจ้างตกเป็นบุคคลล้มละลาย ทอท.มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที โดยมีต้องบอกกล่าวล่วงหน้า และ ทอท. มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายได้ด้วย

- เมื่อผู้รับจ้างได้รับทราบการบอกเลิกสัญญาแล้วผู้รับจ้างยินยอมให้ถือว่าสัญญานี้เป็นอันระงับ สิ้นสุดลงทันที

8.7 ถ้าพนักงานของผู้รับจ้างคนใดไม่ตั้งใจหรือขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มีอาการมึนเมา ขณะปฏิบัติงานอันเนื่องจากได้ดื่มสุราก่อนหรือขณะปฏิบัติงาน, หลบเลี่ยงหรือละทิ้งงาน, ขัดคำสั่งหรือฝ่าฝืนระเบียบของ ทอท., แสดงกิริยาไม่สุภาพต่อผู้มาใช้บริการของ ทอท. หรือกระด้างกระเดื่องต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานของ ทอท., ปฏิบัติงานนอกเหนือจากหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายหรือกระทำการอื่นใดเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ใส่ตนหรือผู้อื่นรับงานหรือรับจ้างผู้อื่นมีพฤติกรรมอันส่อไปในทางทุจริต รวมทั้งประพฤติตน อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของ ทอท. เมื่อ ทอท.ได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว ผู้รับจ้างจะส่งพนักงานผู้นั้นเข้าปฏิบัติงานอีกไม่ได้ ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานทดแทนให้ครบจำนวนที่กำหนดไว้ โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นจาก ทอท.

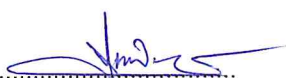
- หากพนักงานของผู้รับจ้างกระทำผิดตามวรรคแรก ผู้ควบคุมงานของ ทอท. มีสิทธิยึดบัตรรักษาความปลอดภัยบุคคลชนิดถาวรที่ ทอท. เป็นผู้ออกให้และพนักงานผู้นั้นต้องออกจากพื้นที่รับผิดชอบทันที

8.8 ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานตามสัญญานี้ทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของงานนี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงต่ออีกทอดหนึ่ง โดยมีได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจาก ทอท. ในกรณีที่ ทอท.อนุญาตให้ผู้รับจ้างดำเนินการจ้างช่วงได้ ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบงานที่ให้ช่วงไปนั้นทุกประการในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ใช่เจ้าของผลิตภัณฑ์ผู้รับจ้างต้องประสานงานกับบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์เพื่อจ้างช่วงซ่อมบำรุง หรือผู้รับจ้างต้องซ่อมบำรุงให้เป็นไปตามในมาตรฐานตามกฎหมาย, กฎกระทรวง หรือมาตรฐานของ วสท. หรือตามที่ ทอท.กำหนดในผนวก ข. หรือผู้รับจ้างช่วงต้องซ่อมบำรุง เป็นไปตามในมาตรฐานตามกฎหมาย, กฎกระทรวง หรือมาตรฐานของ วสท. หรือตามที่ ทอท.กำหนดในผนวก ข. เช่นกัน

8.9 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการทำงานและความปลอดภัยในการให้บริการ หากเกิดอุบัติเหตุ หรือความเสียหายต่ออุปกรณ์หรือทรัพย์สินของ ทอท. หรือบุคคล อันเนื่องจากเกิดความละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด ในสัญญาหรือระเบียบของ ทอท. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นโดยสิ้นเชิง

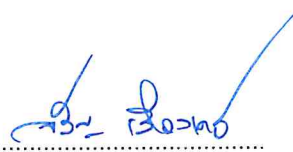
8.10 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุและความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการทำงานของผู้รับจ้างเองทุกกรณี (รวมถึงการกระทำใดๆ ของพนักงานผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรง มิใช่ปิดความรับผิดชอบให้ ทอท. เรียกร้องค่าเสียหายจากพนักงานของผู้รับจ้าง)

8.11 การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างจะต้องไม่กระทบกระเทือนหรือรบกวนต่อผู้ใช้บริการของ ทอท. และปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของ ทอท. และคำสั่งของผู้ควบคุมงานรวมทั้งต้องควบคุมดูแลมิให้เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างเข้าไปในพื้นที่เขตหวงห้ามที่ ทอท.โดยมิได้อนุญาตเป็นอันขาด



(นายสิทธิชัย ประดับมุข)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจรัญ เรืองเดช)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจิรพัทธ์ ชูโชติถาวร)

ผู้ออกข้อกำหนด

8.12 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใด แก่พนักงานของผู้รับจ้าง ทอท. มีสิทธิเอาเงินค่าจ้างที่ต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้าง มาจ่ายให้แก่พนักงานของผู้รับจ้างได้ และให้ถือว่า ทอท. ได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้วและ ทอท. อาจถือเป็นสาเหตุบอกเลิกสัญญาได้ด้วย

8.13 พนักงานที่ผู้รับจ้างจัดเข้ามาปฏิบัติงานต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญงาน และผ่านการอบรมความรู้ในงานที่จะได้รับมอบหมายซึ่งผู้รับจ้างต้องจ่ายเงินค่าจ้างและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้กับพนักงานของผู้รับจ้างในอัตราไม่ต่ำกว่าที่เสนอราคาไว้กับ ทอท. และห้ามรับเงินกินเปล่าหรือเงินค่านายหน้าในการรับพนักงานเข้ามาปฏิบัติงาน

8.14 ในกรณีที่ ทอท. ดำเนินงานอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานซ่อมบำรุงของผู้รับจ้าง เช่น ปรับปรุงเคาน์เตอร์เซ็คอิน, งานปรับปรุงกัณฑ์ตักสายพานลำเลียงกระเป๋า, งานย้ายสายไฟฟ้า สายควบคุมของระบบสายพานลำเลียงกระเป๋า งานเปลี่ยนแปลง โยกย้ายหรือเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ใหม่/เก่า เป็นต้น ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิกล่าวอ้างเป็นเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ และต้องรับผิดชอบเพิ่มเติม ควบคุมดูแลซ่อมบำรุงรักษาให้ด้วย

8.15 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างกระทำการละเมิดต่อ ทอท. หรือผู้ใช้บริการของ ทอท. อันเกี่ยวกับงานจ้างนี้หรือไม่ แต่กระทำในเขตพื้นที่ท่าอากาศยานดอนเมือง ไม่ว่าจะกระทำเองหรือร่วมกับผู้อื่น ผู้รับจ้างต้องยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดทันที

8.16 นอกเหนือการควบคุม ตรวจสอบและให้บริการ รวมถึงการแก้ไขปัญหาฉุกเฉินสายพานลำเลียงกระเป๋าตามแผนงานประจำเดือนแล้ว คณะกรรมการตรวจรับพัสดุสามารถมอบหมายงานพิเศษนอกเหนือจากงานข้างต้นให้กับผู้รับจ้างทำได้ โดยที่งานที่มอบหมายให้พิเศษนั้นต้องเกี่ยวข้องกับสายพานลำเลียงกระเป๋าตามแต่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ ทั้งนี้งานดังกล่าวต้องไม่ส่งผลกระทบต่ออัตราค่าจ้างหรือเวลาการทำงานที่เพิ่มขึ้นซึ่งมีผลต่อการจ้างของผู้รับจ้าง

9. อัตราค่าปรับ

9.1 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อ 4.1 (4.1.1 – 4.1.15) และ 5.1 - 5.5 ผู้รับจ้างยินยอมปรับลดค่าจ้างในส่วนที่เกิดขึ้นจริงตามใบประมาณค่าใช้จ่ายการจัดจ้างและหากสามารถประเมินค่าเสียหายได้สูงกว่าให้ใช้อัตราค่าเสียหายที่สูงกว่าเป็นเกณฑ์และ ทอท. อาจถือเอาเป็นเหตุในการบอกเลิกสัญญาได้ด้วย

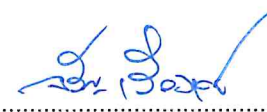
ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อ 4.1.16 มีอัตราค่าปรับ ดังนี้

- กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถเดินทางไปถึงอุปกรณ์ที่หยุดให้บริการภายใน 5 นาที มีอัตราค่าปรับ 1,000.-บาท/เครื่อง/ครั้ง
- กรณีผู้รับจ้างเดินทางไม่ถึงอุปกรณ์ที่หยุดให้บริการและไม่สามารถแก้ไขให้ใช้งานได้ชั่วคราวหรือถาวรภายใน 15 นาที (กรณีไม่มีการเปลี่ยนอะไหล่) มีอัตราค่าปรับ 1,000.-บาท/เครื่อง/ครั้ง
- กรณีที่ตรวจสอบพบอุปกรณ์ขนาดใหญ่ชำรุดอันได้แก่ มอเตอร์สายพานขาออก ชุดขับเคลื่อนจ่ายกระเป๋าขาออกและชุดขับเคลื่อนรับกระเป๋าขาเข้า ต้องดำเนินการเบิกพัสดุเปลี่ยนและไม่สามารถแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ภายใน 4 ชั่วโมง มีอัตราค่าปรับ 1,000.-บาท/ชั่วโมง (เศษชั่วโมงปัดเป็น 1 ชั่วโมง)



(นายสิทธิชัย ประดับมุข)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจรัญ เรืองเดช)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจิรพัทธ์ ชูโชติถาวร)

ผู้ออกข้อกำหนด

9.2 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อ 7.1 – 7.5 และ 7.10 ผู้รับจ้างยินยอมปรับลดค่าจ้างในส่วนที่เกิดขึ้นจริงตามใบประมาณค่าใช้จ่ายการจัดจ้าง และหากสามารถประเมินค่าเสียหายได้สูงกว่าให้ใช้อัตราค่าเสียหายที่สูงกว่าเป็นเกณฑ์และ ทอท. อาจถือเอาเป็นเหตุในการบอกเลิกสัญญาได้ด้วย

9.3 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อ 8.13 ผู้รับจ้างยินยอมให้ ทอท. ปรับในอัตราสามสิบ (30) เท่าของจำนวนค่าจ้างรายวันของพนักงานต่อ 1 ครั้ง/คน ที่ตรวจพบ และ ทอท.อาจถือเป็นสาเหตุ บอกเลิกสัญญาได้ด้วย

9.4 ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย หากพนักงานของผู้รับจ้างก่อความวุ่นวาย หรือนัดหยุดงาน หรือกระทำการอันเป็นเหตุให้ ทอท. ต้องเสื่อมเสียชื่อเสียง ผู้รับจ้างต้องจ่ายค่าเสียหายให้ ทอท. ครั้งละ 30,000.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ต่อครั้ง/คน ที่ตรวจพบและ ทอท. มีสิทธิเรียกค่าเสียหายเพิ่มเติมรวมทั้ง ทอท.อาจถือเอาเป็นเหตุในการบอกเลิกสัญญาได้ด้วย

9.5 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อ 8.4-8.7 ผู้รับจ้างยินยอมจ่ายเป็นค่าเสียหายให้ ทอท. ครั้งละ 2,500.- บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อครั้งต่อวัน (เศษเวลาของ 1 วัน ให้นับเป็น 1 วัน) นับจากวันเวลาที่ตรวจพบ และหากสามารถประเมินค่าเสียหายได้สูงกว่าให้ใช้อัตราค่าเสียหายที่สูงกว่าเป็นเกณฑ์และ ทอท. อาจถือเอาเป็นเหตุในการบอกเลิกสัญญาได้ด้วย

9.6 ในกรณีที่พนักงานเข้าปฏิบัติงานไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดในแต่ละช่วงเวลาหรือออกจากการทำงานก่อนตามกำหนดเวลา ผู้รับจ้างยินยอมให้ ทอท. ลดค่าจ้างลงตามจำนวนค่าจ้างรายวันของพนักงานและปรับในอัตราคนละ 5 (ห้า) เท่า ของจำนวนค่าจ้างรายวันของพนักงานโดยคำนวณตามจำนวนพนักงานที่ขาดหรือออกจากการทำงานก่อนตามกำหนดเวลา ในแต่ละช่วงเวลา

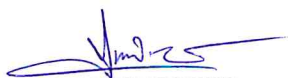
9.7 ในกรณีที่ ทอท. ตรวจพบว่าผู้รับจ้างส่งพนักงานที่มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 6 ผู้รับจ้างยินยอมให้ ทอท. ปรับในอัตราคนละ 30 (สามสิบ) เท่า ของจำนวนเงินค่าจ้างรายวันของพนักงานต่อ 1 ครั้ง/คน ที่ตรวจพบ

9.8 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือเงินทดแทนอื่นใด แก่พนักงานของผู้รับจ้าง ทอท.มีสิทธิเอาเงินค่าจ้างที่ต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้าง มาจ่ายให้แก่พนักงานของผู้รับจ้างได้ และให้ถือว่า ทอท.ได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว และ ทอท.อาจถือเป็นสาเหตุบอกเลิกสัญญาได้

ทั้งนี้ ทอท. มีอำนาจจะยึดและหักเอาจากเงินค่าจ้างประจำงวดที่ ทอท.จะต้องจ่ายให้กับผู้รับจ้าง โดยมีต้องบอกกล่าว

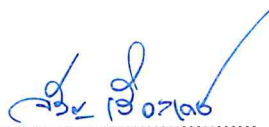
10. สิ่งต่างๆที่ ทอท.เป็นผู้จัดหาให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย (ถ้ามี)

ทอท. จะเป็นผู้จัดหาพื้นที่สำหรับใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานตัวแทนของผู้รับจ้าง โดยไม่คิดค่าเช่าพื้นที่ในกรณีที่มีการปรับปรุง หรือต่อเติมพื้นที่ห้อง ผู้รับจ้างต้องขออนุญาตตกแต่ง ต่อเติมจาก ทอท. ก่อน โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายและการปรับปรุงห้องที่ ทอท. จัดหาให้นั้น ห้ามผู้รับจ้างทุบ รื้อถอน สิ่งปลูกสร้างใดทั้งสิ้น นอกจากการปรับปรุงตกแต่งภายในเท่านั้น สำหรับค่าน้ำและค่าไฟฟ้า ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย โดยคิดตามอัตราค่าภาระของ ทอท.



(นายสิทธิชัย ประดับมุข)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจรัญ เรืองเดช)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจิรพัทธ์ ชูโชติถาวร)

ผู้ออกข้อกำหนด

11. เงื่อนไขเพิ่มเติม

ในระหว่างอายุสัญญาจ้างฯ หากรัฐบาลมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายในการใช้ท่าอากาศยานดอนเมือง หรือ บริษัทสายการบินมีการเปลี่ยนแปลงเที่ยวบิน หรือท่าอากาศยานดอนเมืองมีการเปลี่ยนแปลงการใช้สายพานลำเลียงกระเป๋า ซึ่งมีผลกระทบต่อสัญญาจ้างฯ นี้ ทอท. และผู้รับจ้างสามารถตกลงเจรจาเพิ่ม/ลด หรือยกเลิกงาน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นได้

12. การจ่ายเงินค่าจ้าง

12.1 ทอท. จะจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นงวด ๆ เป็นรายเดือน จำนวน 36 งวด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการในแต่ละงวดแล้วเสร็จและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. ได้ตรวจรับงานไว้เรียบร้อยแล้ว

12.2 อัตราค่าจ้างที่ผู้รับจ้างได้เสนอราคาไว้ต้องยึดตามราคาเดิมไปตลอดจนครบอายุสัญญา ผู้รับจ้างจะอ้างเหตุใดๆ มาขอปรับราคาค่าจ้างเพิ่มไม่ได้ ยกเว้นในกรณีดังต่อไปนี้

12.2.1 ในกรณีที่ทางราชการประกาศเพิ่มค่าแรงขั้นต่ำ ทอท. จะปรับเพิ่มค่าจ้างให้กับพนักงานที่จ้างด้วยอัตราค่าแรงขั้นต่ำ โดยปรับเพิ่มเฉพาะค่าจ้างแรงงาน เงินประกันสังคม และภาษีมูลค่าเพิ่มเท่านั้น

12.2.2 ในกรณีที่ ทอท. อนุมัติให้ปรับเพิ่มอัตราค่าจ้างที่ ทอท. กำหนด ในการจ้างเอกชน ทอท. จะปรับเพิ่มค่าจ้างให้กับพนักงานที่จ้างด้วยอัตราค่าจ้างดังกล่าว โดยปรับเพิ่มเฉพาะค่าจ้างแรงงาน เงินประกันสังคม และภาษีมูลค่าเพิ่มเท่านั้น

12.2.3 ในกรณีที่มีการเพิ่มอัตรการออกเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมตามกฎหมาย ทอท. และผู้รับจ้างตกลงที่จะเพิ่มอัตรการออกเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมในงานจ้างนี้ ให้เป็นไปตามอัตราที่กฎหมายกำหนด และภาษีมูลค่าเพิ่มเท่านั้น

12.2.4 ในกรณีที่มีการเพิ่มอัตราภาษีมูลค่าเพิ่มตามกฎหมาย ทอท. และผู้รับจ้างตกลงที่จะเพิ่มอัตราภาษีมูลค่าเพิ่ม ในงานจ้างนี้ ให้เป็นไปตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ทอท. และผู้รับจ้างจะได้มีการแก้ไขสัญญาระหว่างกัน เพื่อเปลี่ยนแปลงวงเงินค่าจ้างให้สอดคล้องกับจำนวนเงินที่เพิ่มขึ้นดังกล่าว

12.3 ในกรณีที่มีการลดหย่อนการออกเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมตามกฎหมาย หรือลดอัตราภาษีมูลค่าเพิ่มตามกฎหมายจากที่ผู้รับจ้างได้เสนอราคาไว้กับ ทอท. ทอท. และผู้รับจ้างตกลงที่จะลดค่าจ้างในส่วนของเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม หรือภาษีมูลค่าเพิ่ม ให้สอดคล้องตามกฎหมาย ทั้งนี้ การลดเงินค่าจ้างดังกล่าว ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ ทอท. หักเอาจากเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง


12.4 ทอท. ตกลงจ่ายเงินค่าจ้างทำงานเป็นกะให้กับพนักงานของผู้รับจ้างที่มีชั่วโมงการทำงานไม่อยู่ในชั่วโมงปกติ (08.00-17.00 น.) ในอัตราชั่วโมงละ 8.00 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) ตามจำนวนพนักงานที่ปฏิบัติงานจริงในช่วงเวลานั้น โดยให้ผู้รับจ้างทำการเบิกจ่ายพร้อมกับเงินค่าจ้างรายเดือน

- ทั้งนี้ หาก ทอท. ปรับเพิ่มค่ากะ ทอท. จะปรับเพิ่มค่ากะให้กับพนักงานของผู้รับจ้างด้วยค่ากะที่ปรับเพิ่มขึ้นโดยปรับเพิ่มเฉพาะค่ากะและเงินภาษีมูลค่าเพิ่มเท่านั้น



(นายสิทธิชัย ประดับบุษ)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจรูญ เรืองเดช)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจิรพัทธ์ ชูโชติถาวร)

ผู้ออกข้อกำหนด

13. เกณฑ์ของการตรวจรับ

13.1 การรายงานขอเบิกค่าจ้างแต่ละงวด มีเอกสารประกอบการเบิกค่าจ้างแต่ละงวด ดังนี้

13.1.1 รายงานการตรวจรับพัสดุประจำเดือน

13.1.2 เอกสารตามข้อ 4.2.3.1-4.2.3.4

13.1.3 ใบแจ้งหนี้

13.1.4 แบบบันทึกประเมินผลการปฏิบัติงานประจำเดือนตาม ผนวก ง.

13.2 การปฏิบัติงานแล้วเสร็จ หากมีงานที่ยังไม่ได้รับการแก้ไขและเป็นงานที่ไม่ได้กำหนดระยะเวลาให้ถือว่างานแล้วเสร็จ เว้นแต่ ทอท. ให้แก้ไข ต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จ จึงจัดทำเอกสารข้อ 13.1.5 ได้และหากไม่ดำเนินการ ทอท. อาจถือเอาเป็นเหตุในการบอกเลิกสัญญา

14. การประเมินผลงาน

ในการปฏิบัติงาน ทอท. จะประเมินผลการทำงานของผู้รับจ้างรายงวดประจำเดือน ตามผนวก ง. โดยผลการประเมินจะมีผลต่อการพิจารณายกเลิกสัญญาตามรายละเอียดดังนี้

- หากระดับผลงานข้อใดข้อหนึ่งที่มีค่าสำคัญ 4-5 อยู่ในระดับปรับปรุง (คะแนน 0-4 คะแนน) ติดต่อกัน 2 เดือน ทอท. จะพิจารณายกเลิกสัญญา
- หากสรุปคะแนนประเมินผลที่ผู้รับจ้างได้รับทั้งสิ้นในแต่ละเดือนต่ำกว่า 5 คะแนน ติดต่อกัน 2 เดือน ทอท. จะพิจารณายกเลิกสัญญา

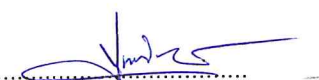
15. นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของ ทอท.

15.1 คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของ ทอท. ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ ทอท. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับกรคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมและต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของ ทอท. อย่างเคร่งครัด

15.2 ห้ามมิให้ผู้เสนอราคาผู้ค้าให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทให้แก่บุคลากรของ ทอท.

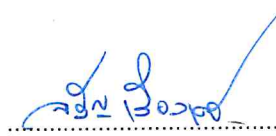
16. เงื่อนไขตามแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP)

16.1 ในกรณี ทอท. ประกาศใช้แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) และย้ายไปปฏิบัติงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงานสำรองตามที่กำหนดไว้ในแผน BCP ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือในการส่งพนักงานของผู้รับจ้างไปปฏิบัติงานในสถานที่ปฏิบัติงานสำรองด้วยความรวดเร็วภายในเวลาและตามจำนวนที่ ทอท. กำหนด



(นายสิทธิชัย ประดับมุข)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจรัญ เรืองเดช)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจिरพัทธ์ ชูโชติถาวร)

ผู้ออกข้อกำหนด

16.2 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างไปปฏิบัติงาน ณ สถานที่ปฏิบัติงานสำรองตามแผน BCP ทอท. จะชำระเงินค่าจ้างให้ตามจำนวนของพนักงานของผู้รับจ้างที่ได้เข้าปฏิบัติงานตามความเป็นจริง

17. การดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.

คู่ค้าต้องลงนามรับทราบในเอกสารแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท. (AOT Supplier Sustainable Code of Conduct) ตามรายละเอียดแนบท้าย พร้อมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางดังกล่าว เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าของ ทอท. มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชนดูแลชีวอนามัย และคำนึงถึงความปลอดภัยของลูกจ้าง รวมถึงการดำเนินงานที่อื่นซึ่งจะส่งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องผ่านการกำกับดูแลกิจการสังคม และสิ่งแวดล้อม

18. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานการติดตั้งหรือซ่อมบำรุงรักษาสายพานลำเลียงที่เป็นสัญญาฉบับเดียวในวงเงินไม่น้อยกว่า 11,000,000.00 บาท (สิบเอ็ดล้านบาทถ้วน) และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื้อถือ

19. เงื่อนไขที่ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติในวันยื่นของเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องส่งหนังสือรับรองผลงานการติดตั้งหรือซ่อมบำรุงรักษาสายพานลำเลียงที่เป็นสัญญาฉบับเดียว ในวงเงินไม่น้อยกว่า 11,000,000.00 บาท (สิบเอ็ดล้านบาทถ้วน) และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื้อถือ กรณีที่ผลงานที่ผู้เสนอราคานำมาแสดงเป็นผลงานที่ออกโดยหน่วยงานเอกชน ผู้รับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจของหน่วยงานเอกชนนั้น พร้อมทั้งประทับตราของหน่วยงาน (ถ้ามี) และต้องแนบสำเนาสัญญาและสำเนาหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ของสัญญาที่เสนอมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย จำนวน 1 งาน

20. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

ทอท. พิจารณาคัดสินด้วยเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาราคารวมทั้งสิ้น



(นายสิทธิชัย ประดับมุข)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจรัญ เรืองเดช)

ผู้ออกข้อกำหนด



(นายจิรพัทธ์ ชูโชติถาวร)

ผู้ออกข้อกำหนด

สัญญาเลขที่.....

แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
(AOT Supplier Sustainable Code of Conduct)

ข้าพเจ้าโดย.....
มีสำนักงาน/ภูมิลำเนาตั้งอยู่ ณ

.....
ซึ่งเป็นคู่สัญญากับบริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) ตามสัญญาเลขที่.....
ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “คู่ค้าของ ทอท.” ได้รับทราบแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.รายละเอียดดังนี้

บทนำ

ทอท.มีความมุ่งมั่นต่อการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนในทุกกระบวนการ ดังนั้น “แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.” จึงได้ถูกกำหนดขึ้น โดยพิจารณาเนื้อหาและขอบเขตให้อยู่ภายใต้ข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ ได้แก่ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าของ ทอท. ดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ดูแลเอาชีวนามัยและความปลอดภัยของลูกค้า คำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน ผ่านการกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติที่ดี ดังนี้

มิติเศรษฐกิจ - การกำกับดูแลกิจการที่ดี

- 1. การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และความซื่อสัตย์สุจริต:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดำเนินธุรกิจอย่างเคารพกฎหมายของประเทศและระเบียบข้อบังคับของ ทอท.อย่างเคร่งครัด และดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรม โดยปราศจากการติดสินบน หรือทุจริตในทุกรูปแบบ หรือประกอบธุรกิจผิดกฎหมาย
- 2. การรักษาความลับ:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องเก็บรักษาข้อมูลและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลที่เป็นความลับของ ทอท. และไม่นำข้อมูลของ ทอท.ไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ที่ผิดกฎหมาย เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล หรือเพื่อประโยชน์ทางการค้า
- 3. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องแจ้งให้ ทอท.ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หากพบการดำเนินการใด ๆ ที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนระหว่าง ทอท.และคู่ค้า
- 4. การแข่งขันเสรีและกฎหมายการแข่งขันทางการค้า:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องปฏิบัติตามภายใต้การแข่งขันที่เสรี เป็นธรรมและดำเนินการตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าอย่างเคร่งครัด และไม่กระทำการอื่นใดซึ่งจะส่งผลกระทบต่อคู่แข่งทางการค้า

มติสังคม - การจ้างงานและการเคารพสิทธิมนุษยชน

1. **อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของแรงงาน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดูแลแรงงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้เหมาะสม อาทิ สถานที่และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการดูแลสุขภาพของลูกจ้างและผู้รับเหมาช่วงให้สอดคล้องตามกฎหมายหรือมาตรฐานสากล
2. **อิสรภาพของการจ้างงาน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดำเนินธุรกิจโดยปราศจากการใช้แรงงานบังคับ ต้องไม่มีการใช้แรงงานไม่สมัครใจ และเปิดโอกาสให้แรงงานสามารถรวมกลุ่มเพื่อเจรจาและต่อรองได้ตามกฎหมายของประเทศ
3. **ค่าจ้างและสิทธิประโยชน์:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องจ่ายค่าจ้างและให้สิทธิประโยชน์อื่นใดที่ลูกจ้างพึงได้รับอย่างถูกต้อง เป็นธรรม และตรงตามกำหนดเวลา
4. **การใช้แรงงานเด็ก:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องไม่จ้างแรงงานเด็กที่มีอายุไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด และไม่อนุญาตให้เด็กหรือบุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ทำงานในเวลากลางคืน หรือในสถานที่ที่มีลักษณะเป็นอันตราย
5. **ระยะเวลาในการทำงาน:** คู่ค้าของ ทอท. จะต้องดูแลไม่ให้แรงงานทำงานนานเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้รวมถึงการทำงานล่วงเวลาและการทำงานในวันหยุด
6. **การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติอย่างเท่าเทียมต่อลูกจ้าง โดยไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเข้ารับการศึกษา การเลื่อนตำแหน่ง การเลิกจ้างหรือการให้ออกจากงาน อันเนื่องมาจากการแบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ ถิ่นกำเนิด สีผิว ศาสนา อายุ ความนิยมทางการเมือง สถานภาพการสมรส สภาพการตั้งครรภ์ หรือความพิการ
7. **การเลิกจ้าง:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติและการดำเนินการเลิกจ้างในแต่ละขั้นตอนตามกฎหมายกำหนด และไม่ยกเลิกสัญญาจ้างด้วยความไม่เป็นธรรม
8. **การเคารพสิทธิมนุษยชน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องเคารพสิทธิมนุษยชนและมีการปฏิบัติต่อลูกจ้างของตนอย่างเป็นธรรม ตามกฎหมายและมาตรฐานสากล และห้ามมิให้มีการกระทำอันเป็นการล่วงละเมิดทางร่างกายและวาจา รวมถึงการคุกคามและการข่มขู่ใด ๆ แก่ลูกจ้าง
9. **แรงงานต่างด้าวหรือแรงงานอพยพ:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานหากมีการจ้างแรงงานต่างด้าวหรือแรงงานอพยพ โดยต้องจัดเตรียมเอกสารสัญญาจ้างในภาษาแม่ของแรงงานหรือภาษาที่แรงงานอ่านแล้วเข้าใจก่อนการจ้างงาน รวมทั้ง หนังสือเดินทางและเอกสารประจำตัวของแรงงานต้องเก็บโดยเจ้าของเอกสารตลอดเวลา นายจ้างหรือบุคคลที่สามไม่สามารถถือครองเอกสารดังกล่าวของแรงงานได้
10. **ความรับผิดชอบต่อสังคม:** คู่ค้าของ ทอท.ควรแสดงออกถึงการมีส่วนร่วมในการพัฒนาและรับผิดชอบต่อสังคม

มิตีสิ่งแวดล้อม - การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ

1. **การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ข้อกำหนด และแนวปฏิบัติที่ดีที่เกี่ยวข้อง ในทุกระบวนการผลิตและการให้บริการ เพื่อการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และไม่สร้างความเดือดร้อนรำคาญให้กับชุมชนรอบข้าง
2. **มาตรการป้องกันและลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องดำเนินมาตรการป้องกันและควบคุมมลพิษ อาทิ ของเสีย น้ำเสีย เสียงรบกวน มลพิษทางอากาศ และก๊าซเรือนกระจก โดยต้องควบคุมหรือบำบัดก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกตามกฎหมายและมาตรฐานสากล

ทอท.คาดหวังให้คู่ค้าพิจารณานำแนวทางการปฏิบัติเหล่านี้ ทั้งการกำกับดูแลกิจการที่ดี การจ้างงานและการเคารพสิทธิมนุษยชน และการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ มาปรับใช้ในการดำเนินงานของคู่ค้า พร้อมส่งเสริมให้คู่ค้ามีแนวทางปฏิบัติอย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทานของตนเองตามความเหมาะสม

ข้าพเจ้าได้อ่าน เข้าใจ และรับทราบ แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้าของ ทอท. และตกลงที่จะปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวนี้ในทุกประเด็นที่การดำเนินธุรกิจของบริษัทข้าพเจ้าเกี่ยวข้อง โดยจะแจ้งให้ลูกจ้างของบริษัทที่เกี่ยวข้องทุกคนรับทราบรวมถึงเก็บข้อมูลซึ่งเป็นหลักฐานการปฏิบัติตามแนวทางนี้ไว้ และส่งมอบให้ตามที่ ทอท. ร้องขอ

(ลงชื่อ).....(คู่ค้าของ ทอท.)

(.....)

.....

(ประทับตราบริษัท)

ผนวก ก.

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

เครื่องขังน้ำหนักรวม รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 194 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
1	40501	405010051959-0	I-BH-WS-1A	GuidePath	ROW 1
2	40501	405010051960-0	I-BH-WS-1B	GuidePath	ROW 1
3	40501	405010051961-0	I-BH-WS-1C	GuidePath	ROW 1
4	40501	405010051962-0	I-BH-WS-1D	GuidePath	ROW 1
5	40501	405010051963-0	I-BH-WS-1E	GuidePath	ROW 1
6	40501	405010051964-0	I-BH-WS-1F	GuidePath	ROW 1
7	40501	405010051965-0	I-BH-WS-1G	GuidePath	ROW 1
8	40501	405010051966-0	I-BH-WS-1H	GuidePath	ROW 1
9	40501	405010051967-0	I-BH-WS-1J	GuidePath	ROW 1
10	40501	405010051968-0	I-BH-WS-1K	GuidePath	ROW 1
11	40501	405010051969-0	I-BH-WS-1L	GuidePath	ROW 1
12	40501	405010051970-0	I-BH-WS-1M	GuidePath	ROW 1
13	40501	405010051971-0	I-BH-WS-1N	GuidePath	ROW 1
14	40501	405010051972-0	I-BH-WS-1P	GuidePath	ROW 1
15	40501	405010051973-0	I-BH-WS-2A	GuidePath	ROW 2
16	40501	405010051974-0	I-BH-WS-2B	GuidePath	ROW 2
17	40501	405010051975-0	I-BH-WS-2C	GuidePath	ROW 2
18	40501	405010051976-0	I-BH-WS-2D	GuidePath	ROW 2
19	40501	405010051977-0	I-BH-WS-2E	GuidePath	ROW 2
20	40501	405010051978-0	I-BH-WS-2F	GuidePath	ROW 2
21	40501	405010051979-0	I-BH-WS-2G	GuidePath	ROW 2
22	40501	405010051980-0	I-BH-WS-2H	GuidePath	ROW 2
23	40501	405010051981-0	I-BH-WS-2J	GuidePath	ROW 2
24	40501	405010051982-0	I-BH-WS-2K	GuidePath	ROW 2
25	40501	405010051983-0	I-BH-WS-2L	GuidePath	ROW 2
26	40501	405010051984-0	I-BH-WS-2M	GuidePath	ROW 2
27	40501	405010051985-0	I-BH-WS-2N	GuidePath	ROW 2
28	40501	405010051986-0	I-BH-WS-2P	GuidePath	ROW 2
29	40501	405010051987-0	I-BH-WS-2Q	GuidePath	ROW 2
30	40501	405010051988-0	I-BH-WS-2R	GuidePath	ROW 2
31	40501	405010051989-0	I-BH-WS-3A	GuidePath	ROW 3
32	40501	405010051990-0	I-BH-WS-3B	GuidePath	ROW 3
33	40501	405010051991-0	I-BH-WS-3C	GuidePath	ROW 3
34	40501	405010051992-0	I-BH-WS-3D	GuidePath	ROW 3
35	40501	405010051993-0	I-BH-WS-3E	GuidePath	ROW 3

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

เครื่องขึงน้ำหนักพร้อม รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 194 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
36	40501	405010051994-0	I-BH-WS-3F	GuidePath	ROW 3
37	40501	405010051995-0	I-BH-WS-3G	GuidePath	ROW 3
38	40501	405010051996-0	I-BH-WS-3H	GuidePath	ROW 3
39	40501	405010051997-0	I-BH-WS-3J	GuidePath	ROW 3
40	40501	405010051998-0	I-BH-WS-3K	GuidePath	ROW 3
41	40501	405010051999-0	I-BH-WS-3L	GuidePath	ROW 3
42	40501	405010052000-0	I-BH-WS-3M	GuidePath	ROW 3
43	40501	405010052001-0	I-BH-WS-3N	GuidePath	ROW 3
44	40501	405010052002-0	I-BH-WS-3P	GuidePath	ROW 3
45	40501	405010052003-0	I-BH-WS-3Q	GuidePath	ROW 3
46	40501	405010052004-0	I-BH-WS-3R	GuidePath	ROW 3
47	40501	405010052005-0	I-BH-WS-4A	GuidePath	ROW 4
48	40501	405010052006-0	I-BH-WS-4B	GuidePath	ROW 4
49	40501	405010052007-0	I-BH-WS-4C	GuidePath	ROW 4
50	40501	405010052008-0	I-BH-WS-4D	GuidePath	ROW 4
51	40501	405010052009-0	I-BH-WS-4E	GuidePath	ROW 4
52	40501	405010052010-0	I-BH-WS-4F	GuidePath	ROW 4
53	40501	405010052011-0	I-BH-WS-4G	GuidePath	ROW 4
54	40501	405010052012-0	I-BH-WS-4H	GuidePath	ROW 4
55	40501	405010052013-0	I-BH-WS-4J	GuidePath	ROW 4
56	40501	405010052014-0	I-BH-WS-4K	GuidePath	ROW 4
57	40501	405010052015-0	I-BH-WS-4L	GuidePath	ROW 4
58	40501	405010052016-0	I-BH-WS-4M	GuidePath	ROW 4
59	40501	405010052017-0	I-BH-WS-4N	GuidePath	ROW 4
60	40501	405010052018-0	I-BH-WS-4P	GuidePath	ROW 4
61	40501	405010052019-0	I-BH-WS-4Q	GuidePath	ROW 4
62	40501	405010052020-0	I-BH-WS-4R	GuidePath	ROW 4
63	40501	405010052021-0	I-BH-WS-5A	GuidePath	ROW 5
64	40501	405010052022-0	I-BH-WS-5B	GuidePath	ROW 5
65	40501	405010052023-0	I-BH-WS-5C	GuidePath	ROW 5
66	40501	405010052024-0	I-BH-WS-5D	GuidePath	ROW 5
67	40501	405010052025-0	I-BH-WS-5E	GuidePath	ROW 5
68	40501	405010052026-0	I-BH-WS-5F	GuidePath	ROW 5
69	40501	405010052027-0	I-BH-WS-5G	GuidePath	ROW 5
70	40501	405010052028-0	I-BH-WS-5H	GuidePath	ROW 5

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

เครื่องขึงน้ำหนักพร้อม รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 194 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
71	40501	405010052029-0	I-BH-WS-5J	GuidePath	ROW 5
72	40501	405010052030-0	I-BH-WS-5K	GuidePath	ROW 5
73	40501	405010052031-0	I-BH-WS-5L	GuidePath	ROW 5
74	40501	405010052032-0	I-BH-WS-5M	GuidePath	ROW 5
75	40501	405010052033-0	I-BH-WS-5N	GuidePath	ROW 5
76	40501	405010052034-0	I-BH-WS-5P	GuidePath	ROW 5
77	40501	405010052035-0	I-BH-WS-5Q	GuidePath	ROW 5
78	40501	405010052036-0	I-BH-WS-5R	GuidePath	ROW 5
79	40501	405010052037-0	I-BH-WS-6A	GuidePath	ROW 6
80	40501	405010052038-0	I-BH-WS-6B	GuidePath	ROW 6
81	40501	405010052039-0	I-BH-WS-6C	GuidePath	ROW 6
82	40501	405010052040-0	I-BH-WS-6D	GuidePath	ROW 6
83	40501	405010052041-0	I-BH-WS-6E	GuidePath	ROW 6
84	40501	405010052042-0	I-BH-WS-6F	GuidePath	ROW 6
85	40501	405010052043-0	I-BH-WS-6G	GuidePath	ROW 6
86	40501	405010052044-0	I-BH-WS-6H	GuidePath	ROW 6
87	40501	405010052045-0	I-BH-WS-6J	GuidePath	ROW 6
88	40501	405010052046-0	I-BH-WS-6K	GuidePath	ROW 6
89	40501	405010052047-0	I-BH-WS-6L	GuidePath	ROW 6
90	40501	405010052048-0	I-BH-WS-6M	GuidePath	ROW 6
91	40501	405010052049-0	I-BH-WS-6N	GuidePath	ROW 6
92	40501	405010052050-0	I-BH-WS-6P	GuidePath	ROW 6
93	40501	405010052051-0	I-BH-WS-6Q	GuidePath	ROW 6
94	40501	405010052052-0	I-BH-WS-6R	GuidePath	ROW 6
95	40501	405010052053-0	I-BH-WS-7A	GuidePath	ROW 7
96	40501	405010052054-0	I-BH-WS-7B	GuidePath	ROW 7
97	40501	405010052055-0	I-BH-WS-7C	GuidePath	ROW 7
98	40501	405010052056-0	I-BH-WS-7D	GuidePath	ROW 7
99	40501	405010052057-0	I-BH-WS-7E	GuidePath	ROW 7
100	40501	405010052058-0	I-BH-WS-7F	GuidePath	ROW 7
101	40501	405010052059-0	I-BH-WS-7G	GuidePath	ROW 7
102	40501	405010052060-0	I-BH-WS-7H	GuidePath	ROW 7
103	40501	405010052061-0	I-BH-WS-7J	GuidePath	ROW 7
104	40501	405010052062-0	I-BH-WS-7K	GuidePath	ROW 7
105	40501	405010052063-0	I-BH-WS-7L	GuidePath	ROW 7

หมวด ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

เครื่องขึงน้ำหนักพร้อม รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 194 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
106	40501	405010052064-0	I-BH-WS-7M	GuidePath	ROW 7
107	40501	405010052065-0	I-BH-WS-7N	GuidePath	ROW 7
108	40501	405010052066-0	I-BH-WS-7P	GuidePath	ROW 7
109	40501	405010052067-0	I-BH-WS-7Q	GuidePath	ROW 7
110	40501	405010052068-0	I-BH-WS-7R	GuidePath	ROW 7
111	40501	405010052069-0	I-BH-WS-8A	GuidePath	ROW 8
112	40501	405010052070-0	I-BH-WS-8B	GuidePath	ROW 8
113	40501	405010052071-0	I-BH-WS-8C	GuidePath	ROW 8
114	40501	405010052072-0	I-BH-WS-8D	GuidePath	ROW 8
115	40501	405010052073-0	I-BH-WS-8E	GuidePath	ROW 8
116	40501	405010052074-0	I-BH-WS-8F	GuidePath	ROW 8
117	40501	405010052075-0	I-BH-WS-8G	GuidePath	ROW 8
118	40501	405010052076-0	I-BH-WS-8H	GuidePath	ROW 8
119	40501	405010052077-0	I-BH-WS-8J	GuidePath	ROW 8
120	40501	405010052078-0	I-BH-WS-8K	GuidePath	ROW 8
121	40501	405010052079-0	I-BH-WS-8L	GuidePath	ROW 8
122	40501	405010052080-0	I-BH-WS-8M	GuidePath	ROW 8
123	40501	405010052081-0	I-BH-WS-8N	GuidePath	ROW 8
124	40501	405010052082-0	I-BH-WS-8P	GuidePath	ROW 8
125	40501	405010050975-0	I-BH-WS-9A	GuidePath	ROW 9
126	40501	405010050976-0	I-BH-WS-9B	GuidePath	ROW 9
127	40501	405010050977-0	I-BH-WS-9C	GuidePath	ROW 9
128	40501	405010050978-0	I-BH-WS-9D	GuidePath	ROW 9
129	40501	405010050979-0	I-BH-WS-9E	GuidePath	ROW 9
130	40501	405010050980-0	I-BH-WS-9L	GuidePath	ROW 9
131	40501	405010050981-0	I-BH-WS-9M	GuidePath	ROW 9
132	40501	405010050982-0	I-BH-WS-9N	GuidePath	ROW 9
133	40501	405010050983-0	I-BH-WS-9P	GuidePath	ROW 9
134	40501	405010050984-0	I-BH-WS-9Q	GuidePath	ROW 9
135	40501	405010050985-0	I-BH-WS-10B	GuidePath	ROW 10
136	40501	405010050986-0	I-BH-WS-10C	GuidePath	ROW 10
137	40501	405010050987-0	I-BH-WS-10D	GuidePath	ROW 10
138	40501	405010050988-0	I-BH-WS-10E	GuidePath	ROW 10
139	40501	405010050989-0	I-BH-WS-10F	GuidePath	ROW 10
140	40501	405010050990-0	I-BH-WS-10G	GuidePath	ROW 10

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

เครื่องขังน้ำหนักรวม รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 194 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
141	40501	405010050991-0	I-BH-WS-10J	GuidePath	ROW 10
142	40501	405010050992-0	I-BH-WS-10K	GuidePath	ROW 10
143	40501	405010050993-0	I-BH-WS-10L	GuidePath	ROW 10
144	40501	405010050994-0	I-BH-WS-10M	GuidePath	ROW 10
145	40501	405010050995-0	I-BH-WS-10N	GuidePath	ROW 10
146	40501	405010050996-0	I-BH-WS-10P	GuidePath	ROW 10
147	40501	405010050997-0	I-BH-WS-11B	GuidePath	ROW 11
148	40501	405010050998-0	I-BH-WS-11C	GuidePath	ROW 11
149	40501	405010050999-0	I-BH-WS-11D	GuidePath	ROW 11
150	40501	405010051000-0	I-BH-WS-11E	GuidePath	ROW 11
151	40501	405010051001-0	I-BH-WS-11F	GuidePath	ROW 11
152	40501	405010051002-0	I-BH-WS-11G	GuidePath	ROW 11
153	40501	405010051003-0	I-BH-WS-11J	GuidePath	ROW 11
154	40501	405010051004-0	I-BH-WS-11K	GuidePath	ROW 11
155	40501	405010051005-0	I-BH-WS-11L	GuidePath	ROW 11
156	40501	405010051006-0	I-BH-WS-11M	GuidePath	ROW 11
157	40501	405010051007-0	I-BH-WS-11N	GuidePath	ROW 11
158	40501	405010051008-0	I-BH-WS-11P	GuidePath	ROW 11
159	40501	405010051009-0	I-BH-WS-12B	GuidePath	ROW 12
160	40501	405010051010-0	I-BH-WS-12C	GuidePath	ROW 12
161	40501	405010051011-0	I-BH-WS-12D	GuidePath	ROW 12
162	40501	405010051012-0	I-BH-WS-12E	GuidePath	ROW 12
163	40501	405010051013-0	I-BH-WS-12F	GuidePath	ROW 12
164	40501	405010051014-0	I-BH-WS-12G	GuidePath	ROW 12
165	40501	405010051015-0	I-BH-WS-12J	GuidePath	ROW 12
166	40501	405010051016-0	I-BH-WS-12K	GuidePath	ROW 12
167	40501	405010051017-0	I-BH-WS-12L	GuidePath	ROW 12
168	40501	405010051018-0	I-BH-WS-12M	GuidePath	ROW 12
169	40501	405010051019-0	I-BH-WS-12N	GuidePath	ROW 12
170	40501	405010051020-0	I-BH-WS-12P	GuidePath	ROW 12
171	40501	405010051021-0	I-BH-WS-14B	GuidePath	ROW 14
172	40501	405010051022-0	I-BH-WS-14C	GuidePath	ROW 14
173	40501	405010051023-0	I-BH-WS-14D	GuidePath	ROW 14
174	40501	405010051024-0	I-BH-WS-14E	GuidePath	ROW 14
175	40501	405010051025-0	I-BH-WS-14F	GuidePath	ROW 14

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

เครื่องขังน้ำหนักรวม รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 194 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
176	40501	405010051026-0	I-BH-WS-14G	GuidePath	ROW 14
177	40501	405010051027-0	I-BH-WS-14J	GuidePath	ROW 14
178	40501	405010051028-0	I-BH-WS-14K	GuidePath	ROW 14
179	40501	405010051029-0	I-BH-WS-14L	GuidePath	ROW 14
180	40501	405010051030-0	I-BH-WS-14M	GuidePath	ROW 14
181	40501	405010051031-0	I-BH-WS-14N	GuidePath	ROW 14
182	40501	405010051032-0	I-BH-WS-14P	GuidePath	ROW 14
183	40501	405010051033-0	I-BH-WS-15B	GuidePath	ROW 15
184	40501	405010051034-0	I-BH-WS-15C	GuidePath	ROW 15
185	40501	405010051035-0	I-BH-WS-15D	GuidePath	ROW 15
186	40501	405010051036-0	I-BH-WS-15E	GuidePath	ROW 15
187	40501	405010051037-0	I-BH-WS-15F	GuidePath	ROW 15
188	40501	405010051038-0	I-BH-WS-15G	GuidePath	ROW 15
189	40501	405010051039-0	I-BH-WS-15J	GuidePath	ROW 15
190	40501	405010051040-0	I-BH-WS-15K	GuidePath	ROW 15
191	40501	405010051041-0	I-BH-WS-15L	GuidePath	ROW 15
192	40501	405010051042-0	I-BH-WS-15M	GuidePath	ROW 15
193	40501	405010051043-0	I-BH-WS-15N	GuidePath	ROW 15
194	40501	405010051044-0	I-BH-WS-15P	GuidePath	ROW 15

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

เครื่องขังน้ำหนักรุ่นโมบาย พร้อม รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 6 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
1	40901	409010100006-0	I-BH-WSM-01	DIGI	ฝทอ.ทตม.
2	40901	409010100007-0	I-BH-WSM-02	DIGI	ฝทอ.ทตม.
3	40901	409010100008-0	I-BH-WSM-03	DIGI	ฝทอ.ทตม.
4	40901	409010100009-0	I-BH-WSM-04	DIGI	ฝทอ.ทตม.
5	40901	409010100010-0	I-BH-WSM-05	DIGI	ฝทอ.ทตม.
6	40901	409010100011-0	I-BH-WSM-06	DIGI	ฝทอ.ทตม.

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

สายพานป้อนพร้อม รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 194 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
1	40501	405010050249-0	I-BH-FC-1A	TKK	ROW 1
2	40501	405010050697-0	I-BH-FC-1B	TKK	ROW 1
3			I-BH-FC-1C	TKK	ROW 1
4			I-BH-FC-1D	TKK	ROW 1
5			I-BH-FC-1E	TKK	ROW 1
6			I-BH-FC-1F	TKK	ROW 1
7			I-BH-FC-1G	TKK	ROW 1
8			I-BH-FC-1H	TKK	ROW 1
9			I-BH-FC-1J	TKK	ROW 1
10			I-BH-FC-1K	TKK	ROW 1
11			I-BH-FC-1L	TKK	ROW 1
12			I-BH-FC-1M	TKK	ROW 1
13			I-BH-FC-1N	TKK	ROW 1
14	40501	405010050250-0	I-BH-FC-1P	TKK	ROW 1
15	40501	405010050327-0	I-BH-FC-2A	TKK	ROW 2
16	40501	405010050067-0	I-BH-FC-2B	TKK	ROW 2
17	40501	405010050068-0	I-BH-FC-2C	TKK	ROW 2
18	40501	405010050069-0	I-BH-FC-2D	TKK	ROW 2
19	40501	405010050070-0	I-BH-FC-2E	TKK	ROW 2
20	40501	405010050071-0	I-BH-FC-2F	TKK	ROW 2
21	40501	405010050072-0	I-BH-FC-2G	TKK	ROW 2
22	40501	405010050073-0	I-BH-FC-2H	TKK	ROW 2
23	40501	405010050074-0	I-BH-FC-2J	TKK	ROW 2
24	40501	405010050075-0	I-BH-FC-2K	TKK	ROW 2
25	40501	405010050076-0	I-BH-FC-2L	TKK	ROW 2
26	40501	405010050077-0	I-BH-FC-2M	TKK	ROW 2
27	40501	405010050078-0	I-BH-FC-2N	TKK	ROW 2
28			I-BH-FC-2P	TKK	ROW 2
29			I-BH-FC-2Q	TKK	ROW 2
30	40501	405010050328-0	I-BH-FC-2R	TKK	ROW 2
31	40501	405010050235-0	I-BH-FC-3A	TKK	ROW 3
32	40501	405010050079-0	I-BH-FC-3B	TKK	ROW 3
33	40501	405010050080-0	I-BH-FC-3C	TKK	ROW 3
34	40501	405010050081-0	I-BH-FC-3D	TKK	ROW 3
35	40501	405010050082-0	I-BH-FC-3E	TKK	ROW 3

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

สายพานป้อนพร้อม รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 194 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
36	40501	405010050083-0	I-BH-FC-3F	TKK	ROW 3
37	40501	405010050084-0	I-BH-FC-3G	TKK	ROW 3
38	40501	405010050085-0	I-BH-FC-3H	TKK	ROW 3
39	40501	405010050086-0	I-BH-FC-3J	TKK	ROW 3
40	40501	405010050087-0	I-BH-FC-3K	TKK	ROW 3
41	40501	405010050088-0	I-BH-FC-3L	TKK	ROW 3
42	40501	405010050089-0	I-BH-FC-3M	TKK	ROW 3
43	40501	405010050090-0	I-BH-FC-3N	TKK	ROW 3
44			I-BH-FC-3P	TKK	ROW 3
45			I-BH-FC-3Q	TKK	ROW 3
46	40501	405010050236-0	I-BH-FC-3R	TKK	ROW 3
47	40501	405010050237-0	I-BH-FC-4A	TKK	ROW 4
48	40501	405010050091-0	I-BH-FC-4B	TKK	ROW 4
49	40501	405010050092-0	I-BH-FC-4C	TKK	ROW 4
50	40501	405010050093-0	I-BH-FC-4D	TKK	ROW 4
51	40501	405010050094-0	I-BH-FC-4E	TKK	ROW 4
52	40501	405010050095-0	I-BH-FC-4F	TKK	ROW 4
53	40501	405010050096-0	I-BH-FC-4G	TKK	ROW 4
54	40501	405010050097-0	I-BH-FC-4H	TKK	ROW 4
55	40501	405010050098-0	I-BH-FC-4J	TKK	ROW 4
56	40501	405010050099-0	I-BH-FC-4K	TKK	ROW 4
57	40501	405010050100-0	I-BH-FC-4L	TKK	ROW 4
58	40501	405010050101-0	I-BH-FC-4M	TKK	ROW 4
59	40501	405010050102-0	I-BH-FC-4N	TKK	ROW 4
60			I-BH-FC-4P	TKK	ROW 4
61			I-BH-FC-4Q	TKK	ROW 4
62	40501	405010050238-0	I-BH-FC-4R	TKK	ROW 4
63	40501	405010050239-0	I-BH-FC-5A	TKK	ROW 5
64	40501	405010050103-0	I-BH-FC-5B	TKK	ROW 5
65	40501	405010050104-0	I-BH-FC-5C	TKK	ROW 5
66	40501	405010050105-0	I-BH-FC-5D	TKK	ROW 5
67	40501	405010050106-0	I-BH-FC-5E	TKK	ROW 5
68	40501	405010050107-0	I-BH-FC-5F	TKK	ROW 5
69	40501	405010050108-0	I-BH-FC-5G	TKK	ROW 5
70	40501	405010050109-0	I-BH-FC-5H	TKK	ROW 5

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

สายพานป้อนพร้อม รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 194 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
71	40501	405010050110-0	I-BH-FC-5J	TKK	ROW 5
72	40501	405010050111-0	I-BH-FC-5K	TKK	ROW 5
73	40501	405010050112-0	I-BH-FC-5L	TKK	ROW 5
74	40501	405010050113-0	I-BH-FC-5M	TKK	ROW 5
75	40501	405010050114-0	I-BH-FC-5N	TKK	ROW 5
76			I-BH-FC-5P	TKK	ROW 5
77			I-BH-FC-5Q	TKK	ROW 5
78	40501	405010050240-0	I-BH-FC-5R	TKK	ROW 5
79	40501	405010050241-0	I-BH-FC-6A	TKK	ROW 6
80	40501	405010050115-0	I-BH-FC-6B	TKK	ROW 6
81	40501	405010050116-0	I-BH-FC-6C	TKK	ROW 6
82	40501	405010050117-0	I-BH-FC-6D	TKK	ROW 6
83	40501	405010050118-0	I-BH-FC-6E	TKK	ROW 6
84	40501	405010050119-0	I-BH-FC-6F	TKK	ROW 6
85	40501	405010050120-0	I-BH-FC-6G	TKK	ROW 6
86	40501	405010050121-0	I-BH-FC-6H	TKK	ROW 6
87	40501	405010050122-0	I-BH-FC-6J	TKK	ROW 6
88	40501	405010050123-0	I-BH-FC-6K	TKK	ROW 6
89	40501	405010050124-0	I-BH-FC-6L	TKK	ROW 6
90	40501	405010050125-0	I-BH-FC-6M	TKK	ROW 6
91	40501	405010050126-0	I-BH-FC-6N	TKK	ROW 6
92			I-BH-FC-6P	TKK	ROW 6
93			I-BH-FC-6Q	TKK	ROW 6
94	40501	405010050242-0	I-BH-FC-6R	TKK	ROW 6
95	40501	405010050243-0	I-BH-FC-7A	TKK	ROW 7
96	40501	405010050127-0	I-BH-FC-7B	TKK	ROW 7
97	40501	405010050128-0	I-BH-FC-7C	TKK	ROW 7
98	40501	405010050129-0	I-BH-FC-7D	TKK	ROW 7
99	40501	405010050130-0	I-BH-FC-7E	TKK	ROW 7
100	40501	405010050131-0	I-BH-FC-7F	TKK	ROW 7
101	40501	405010050132-0	I-BH-FC-7G	TKK	ROW 7
102	40501	405010050133-0	I-BH-FC-7H	TKK	ROW 7
103	40501	405010050134-0	I-BH-FC-7J	TKK	ROW 7
104	40501	405010050135-0	I-BH-FC-7K	TKK	ROW 7
105	40501	405010050136-0	I-BH-FC-7L	TKK	ROW 7

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

สายพานป้อนพร้อม รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 194 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
106	40501	405010050137-0	I-BH-FC-7M	TKK	ROW 7
107	40501	405010050138-0	I-BH-FC-7N	TKK	ROW 7
108			I-BH-FC-7P	TKK	ROW 7
109			I-BH-FC-7Q	TKK	ROW 7
110	40501	405010050244-0	I-BH-FC-7R	TKK	ROW 7
111	40501	405010050245-0	I-BH-FC-8A	TKK	ROW 8
112			I-BH-FC-8B	TKK	ROW 8
113			I-BH-FC-8C	TKK	ROW 8
114			I-BH-FC-8D	TKK	ROW 8
115			I-BH-FC-8E	TKK	ROW 8
116			I-BH-FC-8F	TKK	ROW 8
117			I-BH-FC-8G	TKK	ROW 8
118			I-BH-FC-8H	TKK	ROW 8
119			I-BH-FC-8J	TKK	ROW 8
120			I-BH-FC-8K	TKK	ROW 8
121			I-BH-FC-8L	TKK	ROW 8
122			I-BH-FC-8M	TKK	ROW 8
123			I-BH-FC-8N	TKK	ROW 8
124	40501	405010050246-0	I-BH-FC-8P	TKK	ROW 8
125	40501	405010050907-0	I-BH-FC-9A	GuidePath	ROW 9
126	40501	405010050908-0	I-BH-FC-9B	GuidePath	ROW 9
127	40501	405010050909-0	I-BH-FC-9C	GuidePath	ROW 9
128	40501	405010050910-0	I-BH-FC-9D	GuidePath	ROW 9
129	40501	405010050911-0	I-BH-FC-9E	GuidePath	ROW 9
130	40501	405010050912-0	I-BH-FC-9L	GuidePath	ROW 9
131	40501	405010050913-0	I-BH-FC-9M	GuidePath	ROW 9
132	40501	405010050914-0	I-BH-FC-9N	GuidePath	ROW 9
133	40501	405010050915-0	I-BH-FC-9P	GuidePath	ROW 9
134	40501	405010050916-0	I-BH-FC-9Q	GuidePath	ROW 9
135	40501	405010050917-0	I-BH-FC-10B	GuidePath	ROW 10
136	40501	405010050918-0	I-BH-FC-10C	GuidePath	ROW 10
137	40501	405010050919-0	I-BH-FC-10D	GuidePath	ROW 10
138	40501	405010050920-0	I-BH-FC-10E	GuidePath	ROW 10
139	40501	405010050921-0	I-BH-FC-10F	GuidePath	ROW 10
140	40501	405010050922-0	I-BH-FC-10G	GuidePath	ROW 10

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

สายพานป้อนพร้อม รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 194 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
141	40501	405010050923-0	I-BH-FC-10J	GuidePath	ROW 10
142	40501	405010050924-0	I-BH-FC-10K	GuidePath	ROW 10
143	40501	405010050925-0	I-BH-FC-10L	GuidePath	ROW 10
144	40501	405010050926-0	I-BH-FC-10M	GuidePath	ROW 10
145	40501	405010050927-0	I-BH-FC-10N	GuidePath	ROW 10
146	40501	405010050928-0	I-BH-FC-10P	GuidePath	ROW 10
147	40501	405010050929-0	I-BH-FC-11B	GuidePath	ROW 11
148	40501	405010050930-0	I-BH-FC-11C	GuidePath	ROW 11
149	40501	405010050931-0	I-BH-FC-11D	GuidePath	ROW 11
150	40501	405010051149-0	I-BH-FC-11E	GuidePath	ROW 11
151	40501	405010050932-0	I-BH-FC-11F	GuidePath	ROW 11
152	40501	405010050933-0	I-BH-FC-11G	GuidePath	ROW 11
153	40501	405010050867-0	I-BH-FC-11J	GuidePath	ROW 11
154	40501	405010050934-0	I-BH-FC-11K	GuidePath	ROW 11
155	40501	405010050935-0	I-BH-FC-11L	GuidePath	ROW 11
156	40501	405010050936-0	I-BH-FC-11M	GuidePath	ROW 11
157	40501	405010050937-0	I-BH-FC-11N	GuidePath	ROW 11
158	40501	405010050938-0	I-BH-FC-11P	GuidePath	ROW 11
159	40501	405010050939-0	I-BH-FC-12B	GuidePath	ROW 12
160	40501	405010050940-0	I-BH-FC-12C	GuidePath	ROW 12
161	40501	405010050941-0	I-BH-FC-12D	GuidePath	ROW 12
162	40501	405010050942-0	I-BH-FC-12E	GuidePath	ROW 12
163	40501	405010050943-0	I-BH-FC-12F	GuidePath	ROW 12
164	40501	405010050944-0	I-BH-FC-12G	GuidePath	ROW 12
165	40501	405010050945-0	I-BH-FC-12J	GuidePath	ROW 12
166	40501	405010050946-0	I-BH-FC-12K	GuidePath	ROW 12
167	40501	405010050947-0	I-BH-FC-12L	GuidePath	ROW 12
168	40501	405010050948-0	I-BH-FC-12M	GuidePath	ROW 12
169	40501	405010050949-0	I-BH-FC-12N	GuidePath	ROW 12
170	40501	405010050950-0	I-BH-FC-12P	GuidePath	ROW 12
171	40501	405010050951-0	I-BH-FC-14B	GuidePath	ROW 14
172	40501	405010050952-0	I-BH-FC-14C	GuidePath	ROW 14
173	40501	405010050953-0	I-BH-FC-14D	GuidePath	ROW 14
174	40501	405010050954-0	I-BH-FC-14E	GuidePath	ROW 14
175	40501	405010050955-0	I-BH-FC-14F	GuidePath	ROW 14

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

สายพานป้อนพร้อม รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 194 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
176	40501	405010050956-0	I-BH-FC-14G	GuidePath	ROW 14
177	40501	405010050957-0	I-BH-FC-14J	GuidePath	ROW 14
178	40501	405010050958-0	I-BH-FC-14K	GuidePath	ROW 14
179	40501	405010050959-0	I-BH-FC-14L	GuidePath	ROW 14
180	40501	405010050960-0	I-BH-FC-14M	GuidePath	ROW 14
181	40501	405010050961-0	I-BH-FC-14N	GuidePath	ROW 14
182	40501	405010050962-0	I-BH-FC-14P	GuidePath	ROW 14
183	40501	405010050963-0	I-BH-FC-15B	GuidePath	ROW 15
184	40501	405010050964-0	I-BH-FC-15C	GuidePath	ROW 15
185	40501	405010050965-0	I-BH-FC-15D	GuidePath	ROW 15
186	40501	405010050966-0	I-BH-FC-15E	GuidePath	ROW 15
187	40501	405010050967-0	I-BH-FC-15F	GuidePath	ROW 15
188	40501	405010050968-0	I-BH-FC-15G	GuidePath	ROW 15
189	40501	405010050969-0	I-BH-FC-15J	GuidePath	ROW 15
190	40501	405010050970-0	I-BH-FC-15K	GuidePath	ROW 15
191	40501	405010050971-0	I-BH-FC-15L	GuidePath	ROW 15
192	40501	405010050972-0	I-BH-FC-15M	GuidePath	ROW 15
193	40501	405010050973-0	I-BH-FC-15N	GuidePath	ROW 15
194	40501	405010050974-0	I-BH-FC-15P	GuidePath	ROW 15

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

สายพานขาออก รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 98 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
1	40501	405010050145-0	I-BH-MT-01-01	TKK	ROW 1
2	40501	405010050145-0	I-BH-MT-01-02	TKK	ROW 1
3	40501	405010050145-0	I-BH-MT-01-03	TKK	ROW 1
4	40501	405010050145-0	I-BH-MT-01-04	TKK	ROW 1
5	40501	405010050145-0	I-BH-MT-01-05	TKK	ROW 1
6	40501	405010050145-0	I-BH-MT-01-06	TKK	ROW 1
7	40501	405010050145-0	I-BH-MT-01-07	TKK	ROW 1
8	40501	405010050139-0	I-BH-MT-02-01	TKK	ROW 2
9	40501	405010050139-0	I-BH-MT-02-02	TKK	ROW 2
10	40501	405010050139-0	I-BH-MT-02-03	TKK	ROW 2
11	40501	405010050139-0	I-BH-MT-02-04	TKK	ROW 2
12	40501	405010050139-0	I-BH-MT-02-05	TKK	ROW 2
13	40501	405010050139-0	I-BH-MT-02-06	TKK	ROW 2
14	40501	405010050139-0	I-BH-MT-02-07	TKK	ROW 2
15	40501	405010050140-0	I-BH-MT-03-01	TKK	ROW 3
16	40501	405010050140-0	I-BH-MT-03-02	TKK	ROW 3
17	40501	405010050140-0	I-BH-MT-03-03	TKK	ROW 3
18	40501	405010050140-0	I-BH-MT-03-04	TKK	ROW 3
19	40501	405010050140-0	I-BH-MT-03-05	TKK	ROW 3
20	40501	405010050140-0	I-BH-MT-03-06	TKK	ROW 3
21	40501	405010050140-0	I-BH-MT-03-07	TKK	ROW 3
22	40501	405010050141-0	I-BH-MT-04-01	TKK	ROW 4
23	40501	405010050141-0	I-BH-MT-04-02	TKK	ROW 4
24	40501	405010050141-0	I-BH-MT-04-03	TKK	ROW 4
25	40501	405010050141-0	I-BH-MT-04-04	TKK	ROW 4
26	40501	405010050141-0	I-BH-MT-04-05	TKK	ROW 4
27	40501	405010050141-0	I-BH-MT-04-06	TKK	ROW 4
28	40501	405010050141-0	I-BH-MT-04-07	TKK	ROW 4
29	40501	405010050142-0	I-BH-MT-05-01	TKK	ROW 5
30	40501	405010050142-0	I-BH-MT-05-02	TKK	ROW 5
31	40501	405010050142-0	I-BH-MT-05-03	TKK	ROW 5
32	40501	405010050142-0	I-BH-MT-05-04	TKK	ROW 5
33	40501	405010050142-0	I-BH-MT-05-05	TKK	ROW 5
34	40501	405010050142-0	I-BH-MT-05-06	TKK	ROW 5
35	40501	405010050142-0	I-BH-MT-05-07	TKK	ROW 5

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

สายพานขาออก รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 98 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
36	40501	405010050143-0	I-BH-MT-06-01	TKK	ROW 6
37	40501	405010050143-0	I-BH-MT-06-02	TKK	ROW 6
38	40501	405010050143-0	I-BH-MT-06-03	TKK	ROW 6
39	40501	405010050143-0	I-BH-MT-06-04	TKK	ROW 6
40	40501	405010050143-0	I-BH-MT-06-05	TKK	ROW 6
41	40501	405010050143-0	I-BH-MT-06-06	TKK	ROW 6
42	40501	405010050143-0	I-BH-MT-06-07	TKK	ROW 6
43	40501	405010050144-0	I-BH-MT-07-01	TKK	ROW 7
44	40501	405010050144-0	I-BH-MT-07-02	TKK	ROW 7
45	40501	405010050144-0	I-BH-MT-07-03	TKK	ROW 7
46	40501	405010050144-0	I-BH-MT-07-04	TKK	ROW 7
47	40501	405010050144-0	I-BH-MT-07-05	TKK	ROW 7
48	40501	405010050144-0	I-BH-MT-07-06	TKK	ROW 7
49	40501	405010050144-0	I-BH-MT-07-07	TKK	ROW 7
50	40501	405010050146-0	I-BH-MT-08-01	TKK	ROW 8
51	40501	405010050146-0	I-BH-MT-08-02	TKK	ROW 8
52	40501	405010050146-0	I-BH-MT-08-03	TKK	ROW 8
53	40501	405010050146-0	I-BH-MT-08-04	TKK	ROW 8
54	40501	405010050146-0	I-BH-MT-08-05	TKK	ROW 8
55	40501	405010050146-0	I-BH-MT-08-06	TKK	ROW 8
56	40501	405010050146-0	I-BH-MT-08-07	TKK	ROW 8
57	40501	405010051087-0	I-BH-MT-09-01	Guidepath	อาคาร 2 (Collector)
58	40501	405010050534-0	I-BH-MT-09-02	TKK	ROW 9
59	40501	405010050534-0	I-BH-MT-09-03		ROW 9
60	40501	405010050534-0	I-BH-MT-09-04		ROW 9
61	40501	405010050534-0	I-BH-MT-09-05		ROW 9
62	40501	405010050534-0	I-BH-MT-09-06		ROW 9
63	40501	405010050534-0	I-BH-MT-09-07		ROW 9
64	40501	405010051088-0	I-BH-MT-10-01	Guidepath	อาคาร 2 (Collector)
65	40501	405010050535-0	I-BH-MT-10-02		ROW 10
66	40501	405010050535-0	I-BH-MT-10-03		ROW 10
67	40501	405010050535-0	I-BH-MT-10-04		ROW 10
68	40501	405010050535-0	I-BH-MT-10-05		ROW 10
69	40501	405010050535-0	I-BH-MT-10-06		ROW 10
70	40501	405010050535-0	I-BH-MT-10-07		ROW 10

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

สายพานขาออก รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 98 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
71	40501	405010051089-0	I-BH-MT-11-01	Guidepath	อาคาร 2 (Collector)
72	40501	405010050536-0	I-BH-MT-11-02		ROW 11
73	40501	405010050536-0	I-BH-MT-11-03		ROW 11
74	40501	405010050536-0	I-BH-MT-11-04		ROW 11
75	40501	405010050536-0	I-BH-MT-11-05		ROW 11
76	40501	405010050536-0	I-BH-MT-11-06		ROW 11
77	40501	405010050536-0	I-BH-MT-11-07		ROW 11
78	40501	405010051090-0	I-BH-MT-12-01	Guidepath	อาคาร 2 (Collector)
79	40501	405010050537-0	I-BH-MT-12-02		ROW 12
80	40501	405010050537-0	I-BH-MT-12-03		ROW 12
81	40501	405010050537-0	I-BH-MT-12-04		ROW 12
82	40501	405010050537-0	I-BH-MT-12-05		ROW 12
83	40501	405010050537-0	I-BH-MT-12-06		ROW 12
84	40501	405010050537-0	I-BH-MT-12-07		ROW 12
85	40501	405010051091-0	I-BH-MT-14-01	Guidepath	อาคาร 2 (Collector)
86	40501	405010050538-0	I-BH-MT-14-02		ROW 14
87	40501	405010050538-0	I-BH-MT-14-03		ROW 14
88	40501	405010050538-0	I-BH-MT-14-04		ROW 14
89	40501	405010050538-0	I-BH-MT-14-05		ROW 14
90	40501	405010050538-0	I-BH-MT-14-06		ROW 14
91	40501	405010050538-0	I-BH-MT-14-07		ROW 14
92	40501	405010051092-0	I-BH-MT-15-01	Guidepath	อาคาร 2 (Collector)
93	40501	405010050539-0	I-BH-MT-15-02		ROW 15
94	40501	405010050539-0	I-BH-MT-15-03		ROW 15
95	40501	405010050539-0	I-BH-MT-15-04		ROW 15
96	40501	405010050539-0	I-BH-MT-15-05		ROW 15
97	40501	405010050539-0	I-BH-MT-15-06		ROW 15
98	40501	405010050539-0	I-BH-MT-15-07		ROW 15

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

สายพานจัดระยะห่าง,สายพานตรวจคันและโต๊ะลูกกลิ้งตรวจคัน

รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 48 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
1	40501	405010051057-0	I-BH-QU-09-01	Guidepath	อาคาร 2
2	40501	405010051058-0	I-BH-QU-09-02	Guidepath	อาคาร 2
3	40501	405010051059-0	I-BH-QU-09-03	Guidepath	อาคาร 2
4	40501	405010051060-0	I-BH-QU-09-04	Guidepath	อาคาร 2
5	40501	405010051061-0	I-BH-QU-10-01	Guidepath	อาคาร 2
6	40501	405010051062-0	I-BH-QU-10-02	Guidepath	อาคาร 2
7	40501	405010051063-0	I-BH-QU-10-03	Guidepath	อาคาร 2
8	40501	405010051064-0	I-BH-QU-10-04	Guidepath	อาคาร 2
9	40501	405010051065-0	I-BH-QU-11-01	Guidepath	อาคาร 2
10	40501	405010051066-0	I-BH-QU-11-02	Guidepath	อาคาร 2
11	40501	405010051067-0	I-BH-QU-11-03	Guidepath	อาคาร 2
12	40501	405010051068-0	I-BH-QU-11-04	Guidepath	อาคาร 2
13	40501	405010051069-0	I-BH-QU-12-01	Guidepath	อาคาร 2
14	40501	405010051070-0	I-BH-QU-12-02	Guidepath	อาคาร 2
15	40501	405010051071-0	I-BH-QU-12-03	Guidepath	อาคาร 2
16	40501	405010051072-0	I-BH-QU-12-04	Guidepath	อาคาร 2
17	40501	405010051073-0	I-BH-QU-14-01	Guidepath	อาคาร 2
18	40501	405010051074-0	I-BH-QU-14-02	Guidepath	อาคาร 2
19	40501	405010051075-0	I-BH-QU-14-03	Guidepath	อาคาร 2
20	40501	405010051076-0	I-BH-QU-14-04	Guidepath	อาคาร 2
21	40501	405010051077-0	I-BH-QU-15-01	Guidepath	อาคาร 2
22	40501	405010051078-0	I-BH-QU-15-02	Guidepath	อาคาร 2
23	40501	405010051079-0	I-BH-QU-15-03	Guidepath	อาคาร 2
24	40501	405010051080-0	I-BH-QU-15-04	Guidepath	อาคาร 2
25	40501	405010051081-0	I-BH-DT-09	Guidepath	อาคาร 2
26	40501	405010051082-0	I-BH-DT-10	Guidepath	อาคาร 2
27	40501	405010051083-0	I-BH-DT-11	Guidepath	อาคาร 2
28	40501	405010051084-0	I-BH-DT-12	Guidepath	อาคาร 2
29	40501	405010051085-0	I-BH-DT-14	Guidepath	อาคาร 2
30	40501	405010051086-0	I-BH-DT-15	Guidepath	อาคาร 2
31	40501	405010051093-0	I-BH-AL-09-01	Guidepath	อาคาร 2
32	40501	405010051094-0	I-BH-AL-09-02	Guidepath	อาคาร 2
33	40501	405010051095-0	I-BH-AL-10-01	Guidepath	อาคาร 2
34	40501	405010051096-0	I-BH-AL-10-02	Guidepath	อาคาร 2
35	40501	405010051097-0	I-BH-AL-11-01	Guidepath	อาคาร 2

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

สายพานช่วงที่ 1 ,สายพานจัดระยะห่าง,สายพานตรวจคันและโต๊ะลูกกลิ้งตรวจคัน
รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 48 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
36	40501	405010051098-0	I-BH-AL-11-02	Guidepath	อาคาร 2
37	40501	405010051099-0	I-BH-AL-12-01	Guidepath	อาคาร 2
38	40501	405010051100-0	I-BH-AL-12-02	Guidepath	อาคาร 2
39	40501	405010051101-0	I-BH-AL-14-01	Guidepath	อาคาร 2
40	40501	405010051102-0	I-BH-AL-14-02	Guidepath	อาคาร 2
41	40501	405010051103-0	I-BH-AL-15-01	Guidepath	อาคาร 2
42	40501	405010051104-0	I-BH-AL-15-02	Guidepath	อาคาร 2
43	60101	601010065277-0	I-BH-RB-09	DAN-THAI	อาคาร 2
44	60101	601010065278-0	I-BH-RB-10	DAN-THAI	อาคาร 2
45	60101	601010065279-0	I-BH-RB-11	DAN-THAI	อาคาร 2
46	60101	601010065280-0	I-BH-RB-12	DAN-THAI	อาคาร 2
47	60101	601010065281-0	I-BH-RB-14	DAN-THAI	อาคาร 2
48	60101	601010065282-0	I-BH-RB-15	DAN-THAI	อาคาร 2

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์
งานจ่ายสัมภาระขาออก รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 14 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
1	40501	405010051958-0	I-BH-MU-01	TKK	อาคาร 1
2			I-BH-MU-02	TKK	อาคาร 1
3			I-BH-MU-03	TKK	อาคาร 1
4			I-BH-MU-04	TKK	อาคาร 1
5			I-BH-MU-05	TKK	อาคาร 1
6			I-BH-MU-06	TKK	อาคาร 1
7			I-BH-MU-07	TKK	อาคาร 1
8			I-BH-MU-08	TKK	อาคาร 1
9	40501	405010051045-0	I-BH-MU-09	Guidepath	อาคาร 2
10	40501	405010051046-0	I-BH-MU-10	Guidepath	อาคาร 2
11	40501	405010051047-0	I-BH-MU-11	Guidepath	อาคาร 2
12	40501	405010051048-0	I-BH-MU-12	Guidepath	อาคาร 2
13	40501	405010051049-0	I-BH-MU-14	Guidepath	อาคาร 2
14	40501	405010051050-0	I-BH-MU-15	Guidepath	อาคาร 2

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์
งานรับสัมภาระขาเข้า รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 12 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	40501	405010050022-0	I-BH-RC-01	RAPISTAN	อาคาร 1	I-BH-RC-01
2	40501	405010050023-0	I-BH-RC-02	TKK	อาคาร 1	I-BH-RC-02
3	40501	405010050024-0	I-BH-RC-03	TKK	อาคาร 1	I-BH-RC-03
	40501	405010050025-0		TKK	อาคาร 1	I-BH-RC-04
4	40501	405010050026-0	I-BH-RC-04	TKK	อาคาร 1	I-BH-RC-05
	40501	405010050027-0		TKK	อาคาร 1	I-BH-RC-06
5	40501	405010050028-0	I-BH-RC-05	TKK	อาคาร 1	I-BH-RC-07
6	40501	405010050029-0	I-BH-RC-06	TKK	อาคาร 1	I-BH-RC-08
7	40501	405010051051-0	I-BH-RC-09	Guidepath	อาคาร 2	
8	40501	405010051052-0	I-BH-RC-10	Guidepath	อาคาร 2	
9	40501	405010051053-0	I-BH-RC-11	Guidepath	อาคาร 2	
10	40501	405010051054-0	I-BH-RC-12	Guidepath	อาคาร 2	
11	40501	405010051055-0	I-BH-RC-14	Guidepath	อาคาร 2	
12	40501	405010051056-0	I-BH-RC-15	Guidepath	อาคาร 2	

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

Over size รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 2 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
1			I-BH-OS-01		อาคาร 2
2			I-BH-OS-02		อาคาร 2

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

ตู้ควบคุมไฟฟ้า รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 42 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
1			I-BH-MCP-ROW-01		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 1
2			I-BH-MCP-ROW-02		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 2
3			I-BH-MCP-ROW-03		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 3
4			I-BH-MCP-ROW-04		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 4
5			I-BH-MCP-ROW-05		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 5
6			I-BH-MCP-ROW-06		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 6
7			I-BH-MCP-ROW-07		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 7
8			I-BH-MCP-ROW-08		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 8
9			I-BH-MCP-MU-01		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 1
10			I-BH-MCP-MU-02		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 2
11			I-BH-MCP-MU-03		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 3
12			I-BH-MCP-MU-04		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 4
13			I-BH-MCP-MU-05		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 5
14			I-BH-MCP-MU-06		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 6
15			I-BH-MCP-MU-07		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 7
16			I-BH-MCP-MU-08		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 8
17			I-BH-MCP-RC-01		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 1
18			I-BH-MCP-RC-02		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 2
19			I-BH-MCP-RC-03		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 3
20			I-BH-MCP-RC-04		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 4
21			I-BH-MCP-RC-05		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 5
22			I-BH-MCP-RC-06		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 6
23	40501	405010050883-0	I-BH-MCP-ROW-09		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 9
24	40501	405010050884-0	I-BH-MCP-ROW-10		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 10
25	40501	405010050885-0	I-BH-MCP-ROW-11		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 11
26	40501	405010050886-0	I-BH-MCP-ROW-12		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 12
27	40501	405010050887-0	I-BH-MCP-ROW-14		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 14
28	40501	405010050888-0	I-BH-MCP-ROW-15		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 15
29	40501	405010050889-0	I-BH-MCP-MU-09	Guidepath	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 9
30	40501	405010050890-0	I-BH-MCP-MU-10	Guidepath	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 10
31	40501	405010050891-0	I-BH-MCP-MU-11	Guidepath	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 11
32	40501	405010050892-0	I-BH-MCP-MU-12	Guidepath	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 12
33	40501	405010050893-0	I-BH-MCP-MU-14	Guidepath	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 14
34	40501	405010050894-0	I-BH-MCP-MU-15	Guidepath	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 15
35	40501	405010050895-0	I-BH-MCP-RC-9	TKSL	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 9
36	40501	405010050896-0	I-BH-MCP-RC-10	TKSL	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 10
37	40501	405010050897-0	I-BH-MCP-RC-11	TKSL	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 11
38	40501	405010050898-0	I-BH-MCP-RC-12	TKSL	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 12
39	40501	405010050899-0	I-BH-MCP-RC-14	TKSL	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 14
40	40501	405010050900-0	I-BH-MCP-RC-15	TKSL	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 15
41			I-BH-MCP-OS-1		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า Over size 1
42			I-BH-MCP-OS-2		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า Over size 2

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

ประตูล็อกม้วน รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 36 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
1	40501	405010050056-0	I-BH-IR-01-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 1-1
2	40501	405010050163-0	I-BH-IR-01-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 1-2
3	40501	405010050203-0	I-BH-IR-02-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 2-1
4	40501	405010050204-0	I-BH-IR-02-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 2-2
5	40501	405010050057-0	I-BH-IR-03-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 3-1
6	40501	405010050061-0	I-BH-IR-03-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 3-2
7	40501	405010050062-0	I-BH-IR-04-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 4-1
8	40501	405010050058-0	I-BH-IR-04-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 4-2
9	40501	405010050059-0	I-BH-IR-05-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 5-1
10	40501	405010050063-0	I-BH-IR-05-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 5-2
11	40501	405010050064-0	I-BH-IR-06-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 6-1
12	40501	405010050060-0	I-BH-IR-06-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 6-2
13	40501	405010051105-0	I-BH-IR-09-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 9-1
14	40501	405010051106-0	I-BH-IR-09-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 9-2
15	40501	405010051107-0	I-BH-IR-10-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 10-1
16	40501	405010051108-0	I-BH-IR-10-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 10-2
17	40501	405010051109-0	I-BH-IR-11-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 11-1
18	40501	405010051110-0	I-BH-IR-11-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 11-2
19	40501	405010051111-0	I-BH-IR-12-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 12-1
20	40501	405010051112-0	I-BH-IR-12-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 12-2
21	40501	405010051113-0	I-BH-IR-14-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 14-1
22	40501	405010051114-0	I-BH-IR-14-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 14-2
23	40501	405010051115-0	I-BH-IR-15-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 15-1
24	40501	405010051116-0	I-BH-IR-15-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 15-2
25	40501	405010051117-0	I-BH-RCIR-09-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 9-1
26	40501	405010051118-0	I-BH-RCIR-09-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 9-2
27	40501	405010051119-0	I-BH-RCIR-10-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 10-1
28	40501	405010051120-0	I-BH-RCIR-10-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 10-2
29	40501	405010051121-0	I-BH-RCIR-11-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 11-1
30	40501	405010051122-0	I-BH-RCIR-11-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 11-2
31	40501	405010051123-0	I-BH-RCIR-12-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 12-1
32	40501	405010051124-0	I-BH-RCIR-12-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 12-2
33	40501	405010051125-0	I-BH-RCIR-14-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 14-1
34	40501	405010051126-0	I-BH-RCIR-14-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 14-2
35	40501	405010051127-0	I-BH-RCIR-15-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 15-1
36	40501	405010051128-0	I-BH-RCIR-15-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 15-2

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

สายพานจัดระยะห่าง,สายพานตรวจคันและโต๊ะลูกกลิ้งตรวจคัน

รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 48 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
1	40501	405010051057-0	I-BH-QU-09-01	Guidepath	อาคาร 2
2	40501	405010051058-0	I-BH-QU-09-02	Guidepath	อาคาร 2
3	40501	405010051059-0	I-BH-QU-09-03	Guidepath	อาคาร 2
4	40501	405010051060-0	I-BH-QU-09-04	Guidepath	อาคาร 2
5	40501	405010051061-0	I-BH-QU-10-01	Guidepath	อาคาร 2
6	40501	405010051062-0	I-BH-QU-10-02	Guidepath	อาคาร 2
7	40501	405010051063-0	I-BH-QU-10-03	Guidepath	อาคาร 2
8	40501	405010051064-0	I-BH-QU-10-04	Guidepath	อาคาร 2
9	40501	405010051065-0	I-BH-QU-11-01	Guidepath	อาคาร 2
10	40501	405010051066-0	I-BH-QU-11-02	Guidepath	อาคาร 2
11	40501	405010051067-0	I-BH-QU-11-03	Guidepath	อาคาร 2
12	40501	405010051068-0	I-BH-QU-11-04	Guidepath	อาคาร 2
13	40501	405010051069-0	I-BH-QU-12-01	Guidepath	อาคาร 2
14	40501	405010051070-0	I-BH-QU-12-02	Guidepath	อาคาร 2
15	40501	405010051071-0	I-BH-QU-12-03	Guidepath	อาคาร 2
16	40501	405010051072-0	I-BH-QU-12-04	Guidepath	อาคาร 2
17	40501	405010051073-0	I-BH-QU-14-01	Guidepath	อาคาร 2
18	40501	405010051074-0	I-BH-QU-14-02	Guidepath	อาคาร 2
19	40501	405010051075-0	I-BH-QU-14-03	Guidepath	อาคาร 2
20	40501	405010051076-0	I-BH-QU-14-04	Guidepath	อาคาร 2
21	40501	405010051077-0	I-BH-QU-15-01	Guidepath	อาคาร 2
22	40501	405010051078-0	I-BH-QU-15-02	Guidepath	อาคาร 2
23	40501	405010051079-0	I-BH-QU-15-03	Guidepath	อาคาร 2
24	40501	405010051080-0	I-BH-QU-15-04	Guidepath	อาคาร 2
25	40501	405010051081-0	I-BH-DT-09	Guidepath	อาคาร 2
26	40501	405010051082-0	I-BH-DT-10	Guidepath	อาคาร 2
27	40501	405010051083-0	I-BH-DT-11	Guidepath	อาคาร 2
28	40501	405010051084-0	I-BH-DT-12	Guidepath	อาคาร 2
29	40501	405010051085-0	I-BH-DT-14	Guidepath	อาคาร 2
30	40501	405010051086-0	I-BH-DT-15	Guidepath	อาคาร 2
31	40501	405010051093-0	I-BH-AL-09-01	Guidepath	อาคาร 2
32	40501	405010051094-0	I-BH-AL-09-02	Guidepath	อาคาร 2
33	40501	405010051095-0	I-BH-AL-10-01	Guidepath	อาคาร 2
34	40501	405010051096-0	I-BH-AL-10-02	Guidepath	อาคาร 2
35	40501	405010051097-0	I-BH-AL-11-01	Guidepath	อาคาร 2

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

สายพานช่วงที่ 1 ,สายพานจัดระยะห่าง,สายพานตรวจคั้นและโต๊ะลูกกลิ้งตรวจคั้น

รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 48 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
36	40501	405010051098-0	I-BH-AL-11-02	Guidepath	อาคาร 2
37	40501	405010051099-0	I-BH-AL-12-01	Guidepath	อาคาร 2
38	40501	405010051100-0	I-BH-AL-12-02	Guidepath	อาคาร 2
39	40501	405010051101-0	I-BH-AL-14-01	Guidepath	อาคาร 2
40	40501	405010051102-0	I-BH-AL-14-02	Guidepath	อาคาร 2
41	40501	405010051103-0	I-BH-AL-15-01	Guidepath	อาคาร 2
42	40501	405010051104-0	I-BH-AL-15-02	Guidepath	อาคาร 2
43	60101	601010065277-0	I-BH-RB-09	DAN-THAI	อาคาร 2
44	60101	601010065278-0	I-BH-RB-10	DAN-THAI	อาคาร 2
45	60101	601010065279-0	I-BH-RB-11	DAN-THAI	อาคาร 2
46	60101	601010065280-0	I-BH-RB-12	DAN-THAI	อาคาร 2
47	60101	601010065281-0	I-BH-RB-14	DAN-THAI	อาคาร 2
48	60101	601010065282-0	I-BH-RB-15	DAN-THAI	อาคาร 2

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์
งานจ่ายสัมภาระขาออก รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 14 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
1	40501	405010051958-0	I-BH-MU-01	TKK	อาคาร 1
2			I-BH-MU-02	TKK	อาคาร 1
3			I-BH-MU-03	TKK	อาคาร 1
4			I-BH-MU-04	TKK	อาคาร 1
5			I-BH-MU-05	TKK	อาคาร 1
6			I-BH-MU-06	TKK	อาคาร 1
7			I-BH-MU-07	TKK	อาคาร 1
8			I-BH-MU-08	TKK	อาคาร 1
9	40501	405010051045-0	I-BH-MU-09	Guidepath	อาคาร 2
10	40501	405010051046-0	I-BH-MU-10	Guidepath	อาคาร 2
11	40501	405010051047-0	I-BH-MU-11	Guidepath	อาคาร 2
12	40501	405010051048-0	I-BH-MU-12	Guidepath	อาคาร 2
13	40501	405010051049-0	I-BH-MU-14	Guidepath	อาคาร 2
14	40501	405010051050-0	I-BH-MU-15	Guidepath	อาคาร 2

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์
งานรับสัมภาระขาเข้า รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 12 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง	หมายเหตุ
1	40501	405010050022-0	I-BH-RC-01	RAPISTAN	อาคาร 1	I-BH-RC-01
2	40501	405010050023-0	I-BH-RC-02	TKK	อาคาร 1	I-BH-RC-02
3	40501	405010050024-0	I-BH-RC-03	TKK	อาคาร 1	I-BH-RC-03
	40501	405010050025-0		TKK	อาคาร 1	I-BH-RC-04
4	40501	405010050026-0	I-BH-RC-04	TKK	อาคาร 1	I-BH-RC-05
	40501	405010050027-0		TKK	อาคาร 1	I-BH-RC-06
5	40501	405010050028-0	I-BH-RC-05	TKK	อาคาร 1	I-BH-RC-07
6	40501	405010050029-0	I-BH-RC-06	TKK	อาคาร 1	I-BH-RC-08
7	40501	405010051051-0	I-BH-RC-09	Guidepath	อาคาร 2	
8	40501	405010051052-0	I-BH-RC-10	Guidepath	อาคาร 2	
9	40501	405010051053-0	I-BH-RC-11	Guidepath	อาคาร 2	
10	40501	405010051054-0	I-BH-RC-12	Guidepath	อาคาร 2	
11	40501	405010051055-0	I-BH-RC-14	Guidepath	อาคาร 2	
12	40501	405010051056-0	I-BH-RC-15	Guidepath	อาคาร 2	

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

Over size รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 2 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
1			I-BH-OS-01		อาคาร 2
2			I-BH-OS-02		อาคาร 2

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

ตู้ควบคุมไฟฟ้า รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 42 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
1			I-BH-MCP-ROW-01		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 1
2			I-BH-MCP-ROW-02		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 2
3			I-BH-MCP-ROW-03		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 3
4			I-BH-MCP-ROW-04		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 4
5			I-BH-MCP-ROW-05		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 5
6			I-BH-MCP-ROW-06		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 6
7			I-BH-MCP-ROW-07		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 7
8			I-BH-MCP-ROW-08		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 8
9			I-BH-MCP-MU-01		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 1
10			I-BH-MCP-MU-02		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 2
11			I-BH-MCP-MU-03		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 3
12			I-BH-MCP-MU-04		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 4
13			I-BH-MCP-MU-05		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 5
14			I-BH-MCP-MU-06		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 6
15			I-BH-MCP-MU-07		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 7
16			I-BH-MCP-MU-08		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 8
17			I-BH-MCP-RC-01		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 1
18			I-BH-MCP-RC-02		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 2
19			I-BH-MCP-RC-03		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 3
20			I-BH-MCP-RC-04		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 4
21			I-BH-MCP-RC-05		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 5
22			I-BH-MCP-RC-06		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 6
23	40501	405010050883-0	I-BH-MCP-ROW-09		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 9
24	40501	405010050884-0	I-BH-MCP-ROW-10		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 10
25	40501	405010050885-0	I-BH-MCP-ROW-11		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 11
26	40501	405010050886-0	I-BH-MCP-ROW-12		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 12
27	40501	405010050887-0	I-BH-MCP-ROW-14		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 14
28	40501	405010050888-0	I-BH-MCP-ROW-15		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระบบเช็คอิน Row 15
29	40501	405010050889-0	I-BH-MCP-MU-09	Guidepath	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 9
30	40501	405010050890-0	I-BH-MCP-MU-10	Guidepath	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 10
31	40501	405010050891-0	I-BH-MCP-MU-11	Guidepath	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 11
32	40501	405010050892-0	I-BH-MCP-MU-12	Guidepath	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 12
33	40501	405010050893-0	I-BH-MCP-MU-14	Guidepath	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 14
34	40501	405010050894-0	I-BH-MCP-MU-15	Guidepath	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าสายพานขาออกและงานจ่ายขาออก Row 15
35	40501	405010050895-0	I-BH-MCP-RC-9	TKSL	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 9
36	40501	405010050896-0	I-BH-MCP-RC-10	TKSL	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 10
37	40501	405010050897-0	I-BH-MCP-RC-11	TKSL	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 11
38	40501	405010050898-0	I-BH-MCP-RC-12	TKSL	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 12
39	40501	405010050899-0	I-BH-MCP-RC-14	TKSL	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 14
40	40501	405010050900-0	I-BH-MCP-RC-15	TKSL	ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 15
41			I-BH-MCP-OS-1		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า Over size 1
42			I-BH-MCP-OS-2		ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า Over size 2

ผนวก ก.

บัญชีรายการเครื่องจักรอุปกรณ์

ประตุม้วน รหัสเรียก ผลิตภัณฑ์ รุ่น และตำแหน่งที่ตั้ง จำนวน 36 ชุดทำ PM ทุกเดือน

ลำดับที่	ประเภททรัพย์สิน	หมายเลขทรัพย์สิน	รหัสเรียก	ผลิตภัณฑ์	สถานที่ติดตั้ง
1	40501	405010050056-0	I-BH-IR-01-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 1-1
2	40501	405010050163-0	I-BH-IR-01-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 1-2
3	40501	405010050203-0	I-BH-IR-02-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 2-1
4	40501	405010050204-0	I-BH-IR-02-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 2-2
5	40501	405010050057-0	I-BH-IR-03-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 3-1
6	40501	405010050061-0	I-BH-IR-03-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 3-2
7	40501	405010050062-0	I-BH-IR-04-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 4-1
8	40501	405010050058-0	I-BH-IR-04-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 4-2
9	40501	405010050059-0	I-BH-IR-05-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 5-1
10	40501	405010050063-0	I-BH-IR-05-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 5-2
11	40501	405010050064-0	I-BH-IR-06-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 6-1
12	40501	405010050060-0	I-BH-IR-06-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 6-2
13	40501	405010051105-0	I-BH-IR-09-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 9-1
14	40501	405010051106-0	I-BH-IR-09-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 9-2
15	40501	405010051107-0	I-BH-IR-10-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 10-1
16	40501	405010051108-0	I-BH-IR-10-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 10-2
17	40501	405010051109-0	I-BH-IR-11-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 11-1
18	40501	405010051110-0	I-BH-IR-11-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 11-2
19	40501	405010051111-0	I-BH-IR-12-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 12-1
20	40501	405010051112-0	I-BH-IR-12-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 12-2
21	40501	405010051113-0	I-BH-IR-14-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 14-1
22	40501	405010051114-0	I-BH-IR-14-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 14-2
23	40501	405010051115-0	I-BH-IR-15-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 15-1
24	40501	405010051116-0	I-BH-IR-15-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้าสายพานขาออก Row 15-2
25	40501	405010051117-0	I-BH-RCIR-09-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 9-1
26	40501	405010051118-0	I-BH-RCIR-09-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 9-2
27	40501	405010051119-0	I-BH-RCIR-10-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 10-1
28	40501	405010051120-0	I-BH-RCIR-10-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 10-2
29	40501	405010051121-0	I-BH-RCIR-11-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 11-1
30	40501	405010051122-0	I-BH-RCIR-11-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 11-2
31	40501	405010051123-0	I-BH-RCIR-12-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 12-1
32	40501	405010051124-0	I-BH-RCIR-12-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 12-2
33	40501	405010051125-0	I-BH-RCIR-14-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 14-1
34	40501	405010051126-0	I-BH-RCIR-14-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 14-2
35	40501	405010051127-0	I-BH-RCIR-15-01		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 15-1
36	40501	405010051128-0	I-BH-RCIR-15-02		ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้างานรับสัมภาระขาเข้า Row 15-2

ผนวก ข.

ผนวก ข.
 แนวทางแผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM)
 ระบบสายพานลำเลียงกระเป๋

1. การตรวจสอบประจำ 1 เดือน/ครั้ง ตามรายละเอียดต่อไปนี้

1.1 เครื่องชั่งน้ำหนัก (Weight Scale)

1.1.1 การทำงานของ Foot Switch

- เหยียบแล้วสายพานทำงานต่อเนื่องหรือไม่
- ตรวจสอบความเสียหายของ Foot Switch

1.1.2 สภาพสายพาน ฟันย៉าและแนวศูนย์

- สายพานหย่อนยานหรือไม่
- ระยะสายพานห่างจากขอบทั้งสองด้านต้องไม่ต่างกันเกิน 1 ซม
- ทำความสะอาดสายพาน
- ฟันย៉าชำรุดหรือไม่
- แนวศูนย์ได้ศูนย์หรือไม่

1.1.3 การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า

- มอเตอร์มีเสียงผิดปกติหรือไม่
- วัดความเร็วรอบของมอเตอร์

1.1.4 ตัว C และน็อตยึดแทนมอเตอร์

- ตัว C ชำรุดหรือไม่
- น็อตยึด หลวม, ชำรุดหรือไม่

1.1.5 เซ็นเซอร์

- เซ็นเซอร์ทำงานปกติหรือไม่

1.1.6 สายไฟและขั้วต่อที่ตู้ Control

- อุปกรณ์ชำรุดหรือไม่
- กวดขันจุดยึดขั้วต่อสายไฟต่าง ๆ
- สายไฟชำรุดหรือไม่
- ขั้วต่อชำรุดหรือไม่

1.1.7 ทำการทดสอบค่าน้ำหนัก

- สุ่มการตรวจสอบของน้ำหนักมา 1 จุด

1.1.8 ปุ่มอุปกรณ์ควบคุมระบบ

- ปุ่ม E-Stop ใช้งานได้หรือไม่
- ปุ่ม Start, Stop และ Reset ใช้งานได้หรือไม่

ผนวก ข.

แนวทางแผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) ระบบสายพานลำเลียงกระเป๋

1.2 สายพานป้อน (Feeder Conveyor)

1.2.1 สภาพสายพาน ฟันย่ำและแนวศูนย์

- สายพานหย่อนยานหรือไม่
- ระยะสายพานที่ห่างจากขอบทั้งสองด้านต้องไม่ต่างกันเกิน 1 ซม.
- ปรับตั้งแนวศูนย์ของสายพาน
- ฟันย่ำชำรุดหรือไม่

1.2.2 การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า

- มอเตอร์มีเสียงผิดปกติหรือไม่
- วัดความเร็วรอบของมอเตอร์

1.2.3 ตัว C และน็อตยึดแทนมอเตอร์

- ตัว C ชำรุดหรือไม่
- น็อตยึด หลวม, ชำรุดหรือไม่

1.2.4 เซ็นเซอร์

- เซ็นเซอร์ทำงานปกติหรือไม่

1.2.5 สายไฟและขั้วต่อที่ตู้ Control

- อุปกรณ์ชำรุดหรือไม่
- กวดขันจุดยึดขั้วต่อสายไฟต่างๆ
- สายไฟชำรุดหรือไม่
- ขั้วต่อชำรุดหรือไม่

1.2.6 ปุ่มอุปกรณ์ควบคุมระบบ

- ปุ่ม E-Stop ใช้งานได้หรือไม่
- ปุ่ม Start, Stop และ Reset ใช้งานได้หรือไม่

1.3 สายพานจัดระยะห่าง (Queue Conveyor)

1.3.1 สภาพสายพาน ฟันย่ำและแนวศูนย์

- สายพานหย่อนยานหรือไม่
- ระยะสายพานที่ห่างจากขอบทั้งสองด้านต้องไม่ต่างกันเกิน 1 ซม.
- ฟันย่ำชำรุดหรือไม่

ผนวก ข.

แนวทางแผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) ระบบสายพานลำเลียงกระบเปา

1.3.2 การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า

- วัดความร้อนของมอเตอร์
- ปุ่มเปิด - ปิด การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า (Disconnect)
- มอเตอร์สั่นสะเทือนผิดปกติหรือไม่
- กล่องวงจรมอเตอร์ทำงานผิดปกติหรือมีการลัดวงจรหรือไม่
- มอเตอร์มีเสียงผิดปกติหรือไม่
- วัดความเร็วรอบของมอเตอร์

1.3.3 เซ็นเซอร์

- เซ็นเซอร์ทำงานปกติหรือไม่

1.3.4 Pulley, Bearing และ Roller

- Pulley, Bearing และ Roller ชำรุดหรือไม่
- Pulley, Bearing และ Roller มีเสียงผิดปกติหรือไม่
- ตรวจสอบการรั่วไหลของจาระบี

1.3.5 สายไฟและขั้วต่อที่ตู้ Control

- อุปกรณ์ชำรุดหรือไม่
- กวดขันจุดยึดขั้วต่อสายไฟต่าง ๆ
- สายไฟชำรุดหรือไม่
- ขั้วต่อชำรุดหรือไม่

1.4 สายพานใบปัด (Diverter)

1.4.1 สภาพสายพาน ฟันย้าและแนวศูนย์

- สายพานหย่อนยานหรือไม่
- ตรวจสอบเช็คความตึงของสายพานให้ระยะห่างจากแกนปัดไม่เกิน 50 mm
- ฟันย้าชำรุดหรือไม่

1.4.2 การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า

- มอเตอร์มีเสียงผิดปกติหรือไม่
- ปุ่มเปิด - ปิด การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า (Disconnect)
- วัดความร้อนของมอเตอร์
- กล่องวงจรมอเตอร์ทำงานผิดปกติหรือมีการลัดวงจรหรือไม่
- วัดความเร็วรอบของมอเตอร์

ผนวก ข.

แนวทางแผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM)
ระบบสายพานลำเลียงกระเป๋า

1.4.3 ชุดแขนสายพานใบพัด (Diverter)

- แขนปิดกระเป๋าชำรุดหรือไม่

1.4.4 สายไฟและขั้วต่อที่ตู้ Control

- อุปกรณ์ชำรุดหรือไม่
- เช็คน๊อตการทำงาน, น๊อตคำสั่ง
- กวดขันจุดยึดขั้วต่อสายไฟต่าง ๆ
- สายไฟชำรุดหรือไม่
- ขั้วต่อชำรุดหรือไม่

1.5 โต๊ะลูกกลิ้งตรวจค้น (Roller and Bed Conveyor)

1.5.1 เซ็นเซอร์

- เซ็นเซอร์ทำงานปกติหรือไม่

1.5.2 Free roller

- Free roller ชำรุดหรือไม่
- Free roller มีเสียงผิดปกติหรือไม่

1.6 สายพานตรวจค้น (Alarm Line)

1.6.1 สภาพสายพาน ฟันยี่และแนวศูนย์

- สายพานหย่อนยานหรือไม่
- ระยะสายพานที่ห่างจากขอบทั้งสองด้านต้องไม่ต่างกันเกิน 1 ซม.
- แนวศูนย์ได้ศูนย์หรือไม่
- ฟันยี่ชำรุดหรือไม่

1.6.2 การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า

- มอเตอร์มีเสียงผิดปกติหรือไม่
- กล่องวงจรมอเตอร์ทำงานผิดปกติหรือมีการลัดวงจรหรือไม่
- ปุ่มเปิด - ปิด การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า (Disconnect)
- มอเตอร์สั่นสะเทือนผิดปกติหรือไม่
- วัดความร้อนของมอเตอร์
- วัดความเร็วรอบของมอเตอร์

ผนวก ข.
 แนวทางแผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM)
 ระบบสายพานลำเลียงกระเป๋

1.6.3 Pulley, Bearing และ Roller

- Pulley, Bearing และ Roller ชำรุดหรือไม่
- ตรวจสอบการรั่วไหลของจาระบี
- มีเสียงผิดปกติหรือไม่

1.6.4 เซ็นเซอร์

- เซ็นเซอร์ทำงานปกติหรือไม่

1.6.5 สายไฟและขั้วต่อที่ตู้ Control

- อุปกรณ์ชำรุดหรือไม่
- กวดขันจุดยึดขั้วต่อสายไฟต่าง ๆ
- สายไฟชำรุดหรือไม่
- ขั้วต่อชำรุดหรือไม่

1.7 สายพานหลัก (Main Take Away)

1.7.1 สภาพสายพาน ฟันยาและแนวศูนย์

- สายพานหย่อนยานหรือไม่
- ระยะสายพานที่ห่างจากขอบทั้งสองด้านต้องไม่ต่างกันเกิน 1 ซม.
- แนวศูนย์ได้ศูนย์หรือไม่
- ฟันยาชำรุดหรือไม่

1.7.2 การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า

- มอเตอร์มีเสียงผิดปกติหรือไม่
- ก่อวงจรมอเตอร์ทำงานผิดปกติหรือมีการลัดวงจรหรือไม่
- มอเตอร์สันสะเทือนผิดปกติหรือไม่
- วัดความร้อนของมอเตอร์
- วัดความเร็วรอบของมอเตอร์

1.7.3 Drive Roller & Bearing, Free Roller, Dump Roller & Bearing

- Drive Roller & Bearing ชำรุดหรือไม่
- Dump Roller & Bearing ชำรุดหรือไม่
- Free Roller ชำรุดหรือไม่
- ตรวจสอบการรั่วไหลของจาระบี
- มีเสียงผิดปกติหรือไม่

ผนวก ข.
 แนวทางแผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM)
 ระบบสายพานลำเลียงกระดาษ

1.7.4 เซ็นเซอร์

- เซ็นเซอร์ทำงานปกติหรือไม่

1.7.5 สายไฟและขั้วต่อที่ตู้ Control

- อุปกรณ์ชำรุดหรือไม่
- กวดขันจุดยึดขั้วต่อสายไฟต่าง ๆ
- สายไฟชำรุดหรือไม่
- ขั้วต่อชำรุดหรือไม่

1.7.5 ปุ่มอุปกรณ์ควบคุมระบบ

- ปุ่ม E-Stop ใช้งานได้หรือไม่
- ปุ่ม Start, Stop และ Reset ใช้งานได้หรือไม่

1.8 งานจ่ายสัมภาระ (Make Up Unit)

1.8.1 ตรวจเช็คสภาพลูกล้อ Load Wheel, Guide Wheel, น๊อตยึดและยูรีเทน Load, Guide Wheel

- มีเสียงผิดปกติหรือไม่
- น๊อตยึดหลวม,แน่นหรือชำรุดหรือไม่
- ลูกล้อ Load Wheel ชำรุดหรือไม่
- ลูกล้อ Guide Wheel ชำรุดหรือไม่
- ยูรีเทน Load, Guide Wheel ชำรุดหรือไม่

1.8.2 การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า

- มอเตอร์มีเสียงผิดปกติหรือไม่
- ปุ่มเปิด - ปิด การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า (Disconnect)
- มอเตอร์สั่นสะเทือนผิดปกติหรือไม่
- วัดความร้อนของมอเตอร์
- กล่องวงจรมอเตอร์ทำงานผิดปกติหรือมีการลัดวงจรหรือไม่
- วัดความเร็วรอบของมอเตอร์

ผนวก ข.
 แนวทางแผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM)
 ระบบสายพานลำเลียงกระบะเป่า

1.8.3 ตรวจสอบเช็คสภาพแผ่น Slat Plate & น็อตยึด Slat Support & น็อตยึด, ยางกันกระแทก & น็อตยึด

- แผ่น Slat Plate ชำรุดหรือไม่
- Slat Support ชำรุดหรือไม่
- ยางกันกระแทก ชำรุดหรือไม่
- น็อตยึดชำรุดหรือไม่

1.8.4 สายไฟและขั้วต่อที่ตู้ Control

- อุปกรณ์ชำรุดหรือไม่
- กวดขันจุดยึดขั้วต่อสายไฟต่าง ๆ
- สายไฟชำรุดหรือไม่
- ขั้วต่อชำรุดหรือไม่

1.8.5 ตรวจสอบเช็คสภาพสายพานชุดขับ

- สายพานชำรุดหรือไม่
- สายพานหย่อนยานหรือไม่ วัดจากระยะสปริงต้องอยู่ในระยะ 54-60

1.8.6 ปุ่มอุปกรณ์ควบคุมระบบ

- ปุ่ม E-Stop ใช้งานได้หรือไม่
- ปุ่ม Start, Stop และ Reset ใช้งานได้หรือไม่

1.9 งานรับสัมภาระ (Reclaim Unit)

1.9.1 ตรวจสอบเช็คสภาพลูกล้อ Load Wheel, Guide Wheel, น็อตยึดและยูรีเทน Load, Guide Wheel

- มีเสียงผิดปกติหรือไม่
- ลูกล้อ Load Wheel ชำรุดหรือไม่
- ลูกล้อ Guide Wheel ชำรุดหรือไม่
- ยูรีเทน Load, Guide Wheel ชำรุดหรือไม่
- น็อตยึดหลวม, แน่นหรือชำรุดหรือไม่

1.9.2 การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า

- มอเตอร์มีเสียงผิดปกติหรือไม่
- ปุ่มเปิด - ปิด การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า
- วัดความร้อนของมอเตอร์
- กล่องวงจรมอเตอร์ทำงานผิดปกติหรือมีการลัดวงจรหรือไม่
- วัดความเร็วรอบของมอเตอร์

ผนวก ข.

แนวทางแผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM)
ระบบสายพานลำเลียงกระเป๋า

1.9.3 ตรวจสอบเช็คสภาพแผ่น Slat Plate & น็อตยึด

- แผ่น Slat Plate ชำรุดหรือไม่
- น็อตยึดชำรุดหรือไม่

1.9.4 เซ็นเซอร์

- เซ็นเซอร์ทำงานปกติหรือไม่

1.9.5 สายไฟและขั้วต่อที่ตู้ Control

- อุปกรณ์ชำรุดหรือไม่
- กวดขันจุดยึดขั้วต่อสายไฟต่าง ๆ
- สายไฟชำรุดหรือไม่

1.9.6 ตรวจสอบเช็คสภาพสายพานชุดขับ

- สายพานชำรุดหรือไม่
- สายพานหย่อนยานหรือไม่

1.9.7 ปุ่มอุปกรณ์ควบคุมระบบ

- ปุ่มอุปกรณ์ควบคุมระบบ
- ปุ่ม Start, Stop และ Reset ใช้งานได้หรือไม่

1.10 Over size

1.10.1 สภาพสายพานและแนวศูนย์

- สายพานหย่อนยานหรือไม่
- ระยะสายพานที่ห่างจากขอบทั้งสองด้านต้องไม่ต่างกันเกิน 1 ซม.
- ปรับตั้งแนวศูนย์ของสายพาน

1.10.2 การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า

- มอเตอร์มีเสียงผิดปกติหรือไม่
- วัดความเร็วรอบของมอเตอร์

1.10.3 สายไฟและขั้วต่อที่ตู้ Control

- อุปกรณ์ชำรุดหรือไม่
- กวดขันจุดยึดขั้วต่อสายไฟต่างๆ
- สายไฟชำรุดหรือไม่

1.10.4 ปุ่มอุปกรณ์ควบคุมระบบ

- ปุ่ม E-Stop ใช้งานได้หรือไม่
- กวดขันจุดยึดขั้วต่อสายไฟต่างๆ

ผนวก ข.

แนวทางแผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM)
ระบบสายพานลำเลียงกระดาษ

- ปุ่ม Start, Stop และ Reset ใช้งานได้หรือไม่
- ตรวจสอบการทำงานของ Photo sensor

1.10.5 ประตูเหล็กม้วนไฟฟ้า

- เปิด-ปิด ได้ตามปกติหรือไม่

2. การตรวจสอบประจำ 3 เดือน/ครั้ง ตามรายละเอียดต่อไปนี้

2.1 เครื่องชั่งน้ำหนัก (Weight Scale)

2.1.1 ตรวจสอบหน้าจอแสดงผล

- ทำความสะอาดเครื่องชั่ง
- ตรวจสอบการทำงานของหน้าจอแสดงผล
- ตรวจสอบความเสียหายของหน้าจอแสดงผล

2.2 สายพานป้อน (Feeder Conveyor)

2.2.1 จุดยึด Drum Motor

- ตรวจสอบจุดยึดของ Drum Motor

2.3 สายพานจัดระยะห่าง (Queue Conveyor)

2.3.1 ตรวจสอบพื้นฐานยึดมอเตอร์ไฟฟ้า

- ตรวจสอบการยึดของฐานยึดกับมอเตอร์ไฟฟ้า

2.4 สายพานใบปิด (Diverter)

2.4.1 ตรวจสอบพื้นฐานยึดมอเตอร์ไฟฟ้า

- ตรวจสอบการยึดของฐานยึดกับมอเตอร์ไฟฟ้า

2.5 โต๊ะลูกกลิ้งตรวจค้น (Roller and Bed Conveyor)

2.5.1 โซ่คัพ

- ตรวจสอบการทำงานของโซ่

2.6 สายพานตรวจค้น (Alarm Line)

2.6.1 ตรวจสอบพื้นฐานยึดมอเตอร์ไฟฟ้า

- ตรวจสอบการยึดของฐานยึดกับมอเตอร์ไฟฟ้า

2.7 สายพานหลัก (Main Take Away)

2.7.1 ตรวจสอบพื้นฐานยึดมอเตอร์ไฟฟ้า

- ตรวจสอบการยึดของฐานยึดกับมอเตอร์ไฟฟ้า

ผนวก ข.

แนวทางแผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM)
ระบบสายพานลำเลียงกระบะเป่า

2.8 งานจ่ายสัมภาระ (Make UP Unit)

2.8.1 ใบพัดระบายความร้อนมอเตอร์ไฟฟ้า

- ทำความสะอาดใบพัดระบายความร้อนมอเตอร์ไฟฟ้า

2.9 งานรับสัมภาระ (Reclaim Unit)

2.9.1 ใบพัดระบายความร้อนมอเตอร์ไฟฟ้า

- ทำความสะอาดใบพัดระบายความร้อนมอเตอร์ไฟฟ้า

3. การตรวจสอบประจำ 6 เดือน/ครั้ง ตามรายละเอียดต่อไปนี้

3.1 เครื่องชั่งน้ำหนัก (Weight Scale)

3.1.1 ตรวจเช็คโครงสร้างของเครื่อง

- โครงสร้างชำรุดหรือไม่

3.1.2 อุปกรณ์ควบคุมระบบไฟฟ้า

- ทำความสะอาดอุปกรณ์ควบคุมระบบไฟฟ้า

3.1.3 Pulley, Bearing และ Roller

- Pulley, Bearing และ Roller ชำรุดหรือไม่
- Pulley, Bearing และ Roller มีเสียงผิดปกติหรือไม่
- ตรวจสอบการรั่วไหลของจาระบี

3.2 สายพานป้อน (Feeder Conveyor)

3.2.1 อุปกรณ์ควบคุมระบบไฟฟ้า

- ทำความสะอาดอุปกรณ์

3.2.2 Pulley, Bearing และ Roller

- Pulley, Bearing และ Roller ชำรุดหรือไม่
- Pulley, Bearing และ Roller มีเสียงผิดปกติหรือไม่
- ตรวจสอบการรั่วไหลของจาระบี

3.3 สายพานจัดระยะห่าง (Queue Conveyor)

3.3.1 สภาพแนวศูนย์ของสายพาน

- ปรับตั้งแนวศูนย์ของสายพาน

3.3.2 น้ำมันเกียร์มอเตอร์

- ตรวจเช็คการรั่วไหลของน้ำมันเกียร์
- น้ำมันเกียร์อยู่ในระดับที่กำหนดหรือไม่

ผนวก ข.

แนวทางแผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM)

ระบบสายพานลำเลียงกระดาษ

3.4 สายพานใบพัด (Diverter)

3.4.1 สภาพแนวศูนย์ของสายพาน

- ปรับตั้งแนวศูนย์ของสายพาน

3.4.2 Tollock cap

- ตรวจสอบเช็ค Tollock cap ชำรุดหรือไม่

3.5 โต๊ะลูกกลิ้งตรวจค้น (Roller and Bed Conveyor)

3.5.1 นี้อตยิต

- กวดขันนี้อตยิตตามฐานและจุดยึด

3.5.2 สายไฟฟ้าและขั้วต่อไฟฟ้า

- สายไฟฟ้าชำรุดหรือไม่
- ขั้วต่อไฟฟ้าชำรุดหรือไม่

3.6 สายพานตรวจค้น (Alarm Line)

3.6.1 ตรวจสอบจารบี Bearing

- เปลี่ยนถ่ายจารบี Bearing

3.6.2 ตรวจสอบระดับน้ำมันเกียร์มอเตอร์

- น้ำมันเกียร์ได้ระดับตามที่กำหนดหรือไม่

3.6.3 ตรวจสอบเช็คตลับลูกปืนมอเตอร์

- ตลับลูกปืนมอเตอร์มีเสียงดังผิดปกติหรือไม่

3.7 สายพานหลัก (Main Take Away)

3.7.1 ตรวจสอบจารบี Bearing

- เปลี่ยนถ่ายจารบี Bearing

3.7.2 ตรวจสอบระดับน้ำมันเกียร์มอเตอร์

- น้ำมันเกียร์ได้ระดับตามที่กำหนดหรือไม่

3.7.3 ตรวจสอบเช็คลูกปืนมอเตอร์

- ลูกปืนมอเตอร์ชำรุดหรือไม่

3.8 งานจ่ายสัมภาระ (Make UP Unit)

3.8.1 ตรวจสอบเช็คตลับลูกปืนมอเตอร์

- ตลับลูกปืนมอเตอร์มีเสียงดังผิดปกติหรือไม่

3.8.2 ตรวจสอบเช็คระดับน้ำมันเกียร์มอเตอร์

- น้ำมันเกียร์ได้ระดับตามที่กำหนดหรือไม่

ผนวก ข.
 แนวทางแผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM)
 ระบบสายพานลำเลียงกระบะเป่า

- 3.9 งานรับสัมภาระ (Reclaim Unit)
- 3.9.1 ตรวจเช็คตลับลูกปืนมอเตอร์
- ตลับลูกปืนมอเตอร์มีเสียงดังผิดปกติหรือไม่
- 3.9.2 ตรวจเช็คระดับน้ำมันเกียร์มอเตอร์
- น้ำมันเกียร์ได้ระดับตามที่กำหนดหรือไม่
- 3.10 Over size
- 3.10.1 อุปกรณ์ควบคุมระบบไฟฟ้า
- ทำความสะอาดอุปกรณ์
- 3.10.2 Pulley,Bearing และ Roller
- Pulley,Bearing และ Roller ชำรุดหรือไม่
 - Pulley,Bearing และ Roller มีเสียงผิดปกติหรือไม่
 - เปลี่ยนถ่ายจาระบี
4. การตรวจสอบประจำ 12 เดือน/ครั้ง ตามรายละเอียดต่อไปนี้
- 4.1 เครื่องชั่งน้ำหนัก (Weight Scale)
- 4.1.1 ทำความสะอาดอุปกรณ์
- รื้อทำความสะอาดใต้อุปกรณ์
- 4.1.2 ทำการทดสอบค่าน้ำหนักที่ผ่านการรับรองจากกระทรวงพาณิชย์
- ทำการตรวจสอบของน้ำหนักทุกจุดแล้วบันทึกในตาราง 2
- 4.2 สายพานป้อน (Feeder Conveyor)
- 4.2.1 ทำความสะอาดอุปกรณ์
- รื้อทำความสะอาดใต้อุปกรณ์
- 4.2.1 ตรวจเช็คโครงสร้างของเครื่อง
- โครงสร้างชำรุดหรือไม่
- 4.3 ตัวจัดกระบะเป่า (Queue Conveyor)
- 4.3.1 ทำความสะอาดอุปกรณ์
- ทำความสะอาดใต้อุปกรณ์
- 4.3.2 ตรวจเช็คโครงสร้างของเครื่อง
- โครงสร้างชำรุดหรือไม่

ผนวก ข.
แนวทางแผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM)
ระบบสายพานลำเลียงกระดาษ

- 4.4 ตัวปิดกระดาษ (Diverter)
 - 4.4.1 ทำความสะอาดอุปกรณ์
 - ทำความสะอาดอุปกรณ์ทั้งหมด
 - 4.4.2 ตรวจสอบเช็คโครงสร้างของเครื่อง
 - โครงสร้างชำรุดหรือไม่
- 4.5 โต๊ะลูกกลิ้งตรวจค้น (Roller and Bed Conveyor)
 - 4.5.1 ทำความสะอาดอุปกรณ์
 - ทำความสะอาดอุปกรณ์
 - 4.5.2 ตรวจสอบเช็คโครงสร้างของเครื่อง
 - โครงสร้างชำรุดหรือไม่
- 4.6 สายพานตรวจค้น (Alarm Line)
 - 4.6.1 ทำความสะอาดอุปกรณ์
 - ทำความสะอาดใต้อุปกรณ์
 - 4.6.2 ตรวจสอบเช็คสภาพโครงสร้างและแผงกันข้าง
 - โครงสร้างและแผงกันข้างชำรุดหรือไม่
- 4.7 สายพานหลัก (Main Take Away)
 - 4.7.1 ทำความสะอาดอุปกรณ์
 - ทำความสะอาดใต้อุปกรณ์
 - 4.7.2 ตรวจสอบเช็คสภาพโครงสร้างและแผงกันข้าง
 - โครงสร้างและแผงกันข้างชำรุดหรือไม่
 - 4.7.3 เอ็นโค้ดเดอร์ (Encoder)
 - เช็ดหน้าคอนแทคและทำความสะอาดอุปกรณ์
 - 4.7.4 เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเกียร์
 - เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเกียร์มอเตอร์
- 4.8 งานจ่ายสัมภาระ (Make Up Unit)
 - 4.8.1 ทำความสะอาดอุปกรณ์
 - ทำความสะอาดใต้อุปกรณ์
 - 4.8.2 ตรวจสอบเช็คสภาพโครงสร้างและแผงกันข้าง
 - โครงสร้างและแผงกันข้างชำรุดหรือไม่

ผนวก ข.

แนวทางแผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM)
ระบบสายพานลำเลียงกระเป๋

4.8.3 เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเกียร์

- เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเกียร์มอเตอร์

4.9 งานรับสัมภาระ (Reclaim Unit)

4.9.1 ทำความสะอาดอุปกรณ์

- ทำความสะอาดอุปกรณ์ทั้งหมด

4.9.2 เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเกียร์

- เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเกียร์มอเตอร์

4.9.2 ตรวจสอบเช็คสภาพโครงสร้างและแผงกันข้าง

- โครงสร้างและแผงกันข้างชำรุดหรือไม่

4.10 Over size

4.10.1 ตรวจสอบเช็คโครงสร้างของเครื่อง

- โครงสร้างชำรุดหรือไม่

ผนวก ค.

ผนวก ค.

ตัวอย่างแบบบันทึกรายงานการปฏิบัติงาน

สารบัญ	หน้า
ใบปะหน้ารายงานประจำวัน	57
สรุปผลการปฏิบัติงานประจำวัน	58
เอกสารลงเวลาการทำงานประจำวัน	59-61
แบบบันทึกสรุปสถานภาพของอุปกรณ์ประจำวัน	62
เอกสารประกอบการซ่อม สคก.ฝพค.ทดม.	63
ตารางตรวจเช็คเครื่องชั่งน้ำหนัก (WS)	64
ตารางตรวจเช็คสายพานป้อน (FC)	65
ตารางตรวจเช็คสายพานจัดระยะห่าง (QUEUE)	66
ตารางตรวจเช็คสายพานใบปิด	67
ตารางตรวจเช็คคดโต๊ะลูกกลิ้งตรวจคั้น	68
ตารางตรวจเช็คสายพานตรวจคั้น	69
ตารางตรวจเช็คสายพานหลัก	70
ตารางตรวจเช็คงานจ่ายสัมภาระขาออก (MU)	71
ตารางตรวจเช็คงานรับสัมภาระขาเข้า (RC)	72
ตารางตรวจเช็ค Over size	73
ตารางตรวจเช็คสภาพประจำวันของอุปกรณ์สายพานลำเลียงกระเป๋าคู่ตามช่วงเวลา	74
แบบบันทึกสรุปสถานภาพของอุปกรณ์ประจำผลัด	75
แบบสรุปรายการพัสดุที่ใช้ซ่อมบำรุงรักษา ประจำวัน	76
แบบสรุปผลบันทึกการปฏิบัติงานแต่ละวัน ประจำเดือน	77
แบบสรุปผลการบันทึกประวัติการซ่อมบำรุงรักษาแต่ละเครื่องจักรอุปกรณ์ ประจำเดือน	78
แบบสรุปการใช้พัสดุซ่อมบำรุงรักษา ประจำเดือน	79
แบบบันทึกการตรวจสอบะไหล่สมควรเปลี่ยน	80
แบบสรุปรายงานอะไหล่คงคลังพัสดุ	81
แบบสรุปรายงานอะไหล่คืนคลังพัสดุ	82
เอกสารประกอบการจัดกระเป๋า	83
เอกสารประกอบการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์	84

เรื่อง รายงานประจำวัน (งานจ้างควบคุมตรวจสอบและซ่อมบำรุงรักษาระบบ.....)

เรียน ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ

เพื่อทราบรายการประจำวัน งานสัญญาจ้างควบคุมตรวจสอบ และซ่อมบำรุงรักษา

ระหว่างวันที่/...../..... เวลา 08.00 น. ถึงวันที่/...../..... เวลา 08.00 น. และพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้อง พร้อมคืนเรื่องให้ ผู้ควบคุมงานด้วย

(.....)

ผู้ควบคุมงาน

...../...../.....

เรียน ผอ.ก.ฝพค.ทตม.

เพื่อทราบและพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องพร้อมคืนเรื่องให้ต่อไป

(.....)

ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ

...../...../.....

- ทราบแล้ว

- รอก.ฝพค.ทตม. ทราบด้วย
- ผอ.ก.สคก.ฝพค.ทตม. ทราบและพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายชยาธิส บำรุงสวัสดิ์)

ผอ.ก.ฝพค.ทตม.

...../...../.....

- ทราบแล้ว

- ทราบแล้ว

(นายกิตติเทพ สมิตะลัมพะ)

รอก.ฝพค.ทตม.

...../...../.....

(ร.อ.ทศพร ดีแป้น)

ผอ.ก.สคก.ฝพค.ทตม.

...../...../.....

สรุปผลการปฏิบัติงานประจำวัน

เรื่อง รายงานประจำวัน

เรียน ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ (ผ่านผู้ควบคุมงาน)

อ้างถึง สัญญาจ้าง เลขที่.....งานจ้างควบคุมตรวจสอบและซ่อมบำรุงรักษาสายพานลำเลียงกระบะแป้น ทำอากาศยานดอนเมือง

ตามที่อ้างถึง บริษัท ในฐานะผู้รับจ้างตามสัญญาจ้างขอส่งรายงานการปฏิบัติงานประจำวัน วัน.....ที่...../...../..... เวลา 08.00 น.ถึงวัน.....ที่...../...../..... เวลา 08.00 น

ซึ่งสรุปผลการปฏิบัติงานดังนี้

- 1. การจัดพนักงานเข้าปฏิบัติงานประจำวัน ตามที่แนบ
- 2. สรุปสถานภาพของอุปกรณ์ ตามที่แนบ
- 3. ผลการปฏิบัติงานซ่อมบำรุงรักษา สรุปได้ดังนี้
 - 3.1 กะที่ 1 สรุปดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

3.2 กะที่ 2 สรุปดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

3.3 กะที่ 3 สรุปดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

(.....)

ผู้แทนบริษัทผู้รับจ้าง

เรียน ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อทราบตามรายงาน ฯ

เรียน ผอ.ก.ฝพค.ทตม. เพื่อทราบและพิจารณาที่เกี่ยวข้องพร้อมคืนเรื่องให้ด้วยแล้ว

ผู้ควบคุมงาน

...../...../.....

ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ

...../...../.....

เอกสารลงเวลาการทำงานประจำวันของพนักงานบริษัท.....

งาน : สัญญาเลขที่.....

โครงการ :

วันที่ :

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เวลาทำงาน	เวลาเข้างาน	ลายเซ็น	เวลาออกงาน	ลายเซ็น	หมายเหตุ
	กะที่ 1 เวลา 08.00 - 16.00 น.						
1		08.00-16.00 น.					
2		08.00-16.00 น.					
3		08.00-16.00 น.					
4		08.00-16.00 น.					
5		08.00-16.00 น.					
6		08.00-16.00 น.					
7		08.00-16.00 น.					
8		08.00-16.00 น.					
9		08.00-16.00 น.					
10		08.00-16.00 น.					
11		08.00-16.00 น.					
12		08.00-16.00 น.					
13		08.00-16.00 น.					
14		08.00-16.00 น.					
15		08.00-16.00 น.					
16		08.00-16.00 น.					
17		08.00-16.00 น.					
18		08.00-16.00 น.					
	ผู้ควบคุมงาน						
1		08.00-17.00 น.					
	Admin						
1		08.00-17.00 น.					
2		08.00-17.00 น.					

ลงชื่อ (ผู้แทนบริษัทผู้รับจ้าง)

ลงชื่อ (ผู้ควบคุมงาน)

เอกสารลงเวลาการทำงานประจำวันของพนักงานบริษัท.....

งาน : สัญญาเลขที่.....

โครงการ :

วันที่ :

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เวลาทำงาน	เวลาเข้างาน	ลายเซ็น	เวลาออกงาน	ลายเซ็น	หมายเหตุ
	กะที่ 2 เวลา 16.00 - 24.00 น.						
1		16.00-24.00 น.					
2		16.00-24.00 น.					
3		16.00-24.00 น.					
4		16.00-24.00 น.					
5		16.00-24.00 น.					
6		16.00-24.00 น.					
7		16.00-24.00 น.					
8		16.00-24.00 น.					
9		16.00-24.00 น.					
10		16.00-24.00 น.					
11		16.00-24.00 น.					
12		16.00-24.00 น.					
13		16.00-24.00 น.					
14		16.00-24.00 น.					
15		16.00-24.00 น.					
16		16.00-24.00 น.					
17		16.00-24.00 น.					
18		16.00-24.00 น.					

ลงชื่อ (ผู้แทนบริษัทผู้รับจ้าง)

ลงชื่อ (ผู้ควบคุมงาน)

เอกสารลงเวลาการทำงานประจำวันของพนักงานบริษัท.....

งาน : สัญญาเลขที่.....

โครงการ :

วันที่ :

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	เวลาทำงาน	เวลาเข้างาน	ลายเซ็น	เวลาออกงาน	ลายเซ็น	หมายเหตุ
	กะที่ 3 เวลา 24.00 - 08.00 น.						
1		24.00-08.00 น.					
2		24.00-08.00 น.					
3		24.00-08.00 น.					
4		24.00-08.00 น.					
5		24.00-08.00 น.					
6		24.00-08.00 น.					
7		24.00-08.00 น.					
8		24.00-08.00 น.					
9		24.00-08.00 น.					
10		24.00-08.00 น.					
11		24.00-08.00 น.					
12		24.00-08.00 น.					
13		24.00-08.00 น.					
14		24.00-08.00 น.					
15		24.00-08.00 น.					
16		24.00-08.00 น.					
17		24.00-08.00 น.					
18		24.00-08.00 น.					

ลงชื่อ (ผู้แทนบริษัทผู้รับจ้าง)

ลงชื่อ (ผู้ควบคุมงาน)

เอกสารประกอบการซ่อม สคก.ฝฝค.ทตม. ประจำวันที่...../...../.....

1. ใบรับแจ้งงาน เลขที่

ชื่ออุปกรณ์ / ระบบ รหัสเรียก..... รหัสครุภัณฑ์.....

ตำแหน่งที่ตั้ง

สภาพอุปกรณ์ที่รับแจ้ง

ชื่อผู้แจ้งงาน หน่วยงาน โทรศัพท์

วัน/เวลา ที่รับแจ้ง ผู้รับแจ้ง

2. ใบสั่งงาน ประเภทงาน PM PM (NM) CM GR MR

ผู้ปฏิบัติงาน (หน.ทีม / ผู้ทำงาน)

แผนงาน/อะไหล่ที่นำไปใช้งาน

ลงชื่อ ผู้สั่งงาน

3. ใบสรุปการปฏิบัติงาน

วัน/เวลา ที่ปฏิบัติงาน

รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน

สรุปผลการซ่อม/ปรับแต่ง/เปลี่ยนอุปกรณ์

สภาพปัญหาที่ยังไม่ได้แก้ไข

ลงชื่อ ผู้รายงาน (ปฏิบัติงาน) ลงชื่อ วิศวกร/ผจก./หน.ช่าง

ผู้แจ้งงาน / หน่วยงาน ทราบ/ประเมินงาน

ลงชื่อ ผู้รับทราบการปฏิบัติงาน / ประเมินงาน

ทราบแล้ว , ประธาน ฯ ทราบด้วย ผู้ควบคุมงาน

...../...../.....

แผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) เครื่องชั่งน้ำหนัก (WS)



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

วันที่ :	สถานที่ :	เวลาเริ่มงาน :
	รหัสอุปกรณ์ :	เวลาเสร็จงาน :

ทุก 1 เดือน

รายการตรวจเช็ค	วิธีตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				หมายเหตุ
		ปกติ	ปรับแต่ง	ซ่อม	เปลี่ยน	
1.การทำงานของ Foot Switch	เทียบแล้วสายพานทำงานต่อเนื่องหรือไม่ ตรวจสอบความเสียหายของ Foot Switch					
2.สภาพสายพานและแวนคูญ์	สายพานหย่อนยานหรือไม่					
	ระยะสายพานห่างจากขอบหรือสองด้าน ต้องไม่ต่ำกว่าเกิน 1 ซม					
	ทำความสะอาดสายพาน					
	ฟันยางชำรุดหรือไม่					
	แวนคูญ์ได้ศูนย์หรือไม่					
3.การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า	มอเตอร์มีเสียงผิดปกติหรือไม่ วัดความเร็วรอบของมอเตอร์ = (rev/min)					
4.ตัว C และน๊อตยึดแท่นมอเตอร์	ตัว C ชำรุดหรือไม่ น๊อตยึด หลวม, ชำรุดหรือไม่					
5.เซ็นเซอร์	เซ็นเซอร์ทำงานปกติหรือไม่					
6.สายไฟและขั้วต่อที่ตู้ Control	อุปกรณ์ชำรุดหรือไม่					
	กวาดขึ้นจุดยึดขั้วต่อสายไฟต่างๆ					
	สายไฟชำรุดหรือไม่					
	ขั้วต่อชำรุดหรือไม่					
7.ทำการทดสอบค่าน้ำหนัก	ผู้ตรวจสอบของน้ำหนักมา 1จุด แล้วบันทึกในตาราง 1					
8.ปุ่มอุปกรณ์ควบคุมระบบ	ปุ่ม E-Stop ใช้งานได้หรือไม่ ปุ่ม Start, Stop และ Reset ใช้งานได้หรือไม่					

ทุก 3 เดือน

9.ตรวจสอบหน้าจอแสดงผล	ทำความสะอาดเครื่องชั่ง					
	ตรวจสอบการทำงานของหน้าจอแสดงผล					
	ตรวจสอบความเสียหายของหน้าจอแสดงผล					

ทุก 6 เดือน

10.ตรวจเช็คโครงสร้างของเครื่อง	โครงสร้างชำรุดหรือไม่					
11.อุปกรณ์ควบคุมระบบไฟฟ้า	ทำความสะอาดอุปกรณ์ควบคุมระบบไฟฟ้า					
12. Pulley, Bearing และ Roller	Pulley, Bearing และ Roller ชำรุดหรือไม่					
	Pulley, Bearing และ Roller มีเสียงผิดปกติหรือไม่ ตรวจสอบการหล่อลื่นของจาระบี					

ทุก 12 เดือน

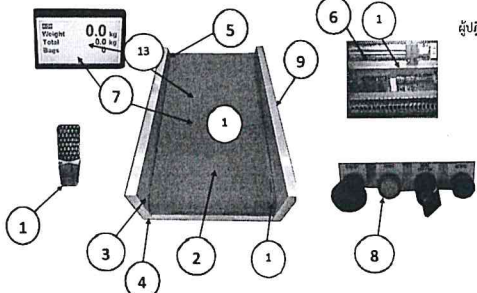
13.ทำความสะอาดอุปกรณ์	ทำความสะอาดได้อุปกรณ์					
14.ทำการทดสอบค่าน้ำหนักที่ผ่าน การรับรองจากกระทรวงพาณิชย์	ทำการตรวจสอบของน้ำหนักทุกจุด แล้วบันทึกในตาราง 2					

ตาราง 1 ค่าน้ำหนัก ทุก 1 เดือน

(ข้อ 7) น้ำหนักที่ทดสอบ	จุดที่สุ่มทดสอบ	ผลการทดสอบ
20		
40		
60		
80		

ตาราง 2 ค่าน้ำหนัก ทุก 12 เดือน

(ข้อ 13) น้ำหนักที่ทดสอบ	จุดทดสอบ				
	1	2	3	4	5
20					
40					
60					
80					



- ผู้ปฏิบัติงาน
-
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -

รายละเอียดปัญหาที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข

.....

.....

.....

.....

.....

หัวหน้าชุดหรือวิศวกรของบริษัทผู้รับจ้าง

..... / /

ผู้ควบคุมงาน ทอท

..... / /

แผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) สายพานป้อน (FC)



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

วันที่ :	สถานที่ :	เวลาเริ่มงาน :
	รหัสอุปกรณ์ :	เวลาเสร็จงาน :

ทุก 1 เดือน

รายการตรวจเช็ค	วิธีตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				หมายเหตุ
		ปกติ	ปรับแต่ง	ซ่อม	เปลี่ยน	
1.สภาพสายพาน ฟันย้าและแนวศูนย์	สายพานหย่อนยานหรือไม่					
	ระยะสายพานที่ห่างจากขอบทั้งสองด้านต้อง					
	ไม่ต่างกันเกิน 1 ซม.					
	ปรับตั้งแนวศูนย์ของสายพาน					
2.การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า	ฟันย้าชำรุดหรือไม่					
	มอเตอร์มีเสียงผิดปกติหรือไม่					
3.ตัว C และน็อตยึดแท่นมอเตอร์	วัดความเร็วรอบของมอเตอร์ = (m/min)					
	ตัว C ชำรุดหรือไม่					
4.เซ็นเซอร์	น็อตยึด หลวม,ชำรุดหรือไม่					
	เซ็นเซอร์ทำงานปกติหรือไม่					
5.สายไฟและขั้วต่อที่ตู้ Control	อุปกรณ์ชำรุดหรือไม่					
	กวดขันจุดยึดขั้วต่อสายไฟต่างๆ					
	สายไฟชำรุดหรือไม่					
	ขั้วต่อชำรุดหรือไม่					
6.ปุ่มอุปกรณ์ควบคุมระบบ	ปุ่ม E-Stop ใช้งานได้หรือไม่					
	ปุ่ม Start,Stop และ Reset ใช้งานได้หรือไม่					

ทุก 3 เดือน

7.จุดยึด Drum Motor	ตรวจสอบจุดยึดของ Drum Motor					
---------------------	-----------------------------	--	--	--	--	--

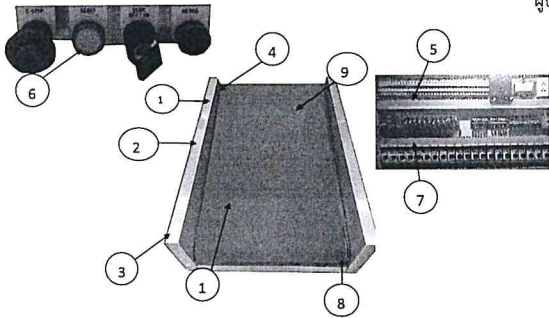
ทุก 6 เดือน

8.อุปกรณ์ควบคุมระบบไฟฟ้า	ทำความสะอาดอุปกรณ์					
	Pulley,Bearing และ Roller ชำรุดหรือไม่					
9.Pulley,Bearing และ Roller	Pulley,Bearing และ Roller มีเสียงผิดปกติหรือไม่					
	ตรวจสอบการรั่วไหลของจาระบี					

ทุก 12 เดือน

10.ทำความสะอาดอุปกรณ์	ทำความสะอาดตู้อุปกรณ์					
11.ตรวจเช็คโครงสร้างของเครื่อง	โครงสร้างชำรุดหรือไม่					

ผู้ปฏิบัติงาน



- 1.)
- 2.)
- 3.)
- 4.)
- 5.)
- 6.)
- 7.)
- 8.)
- 9.)
- 10.)
- 11.)
- 12.)
- 13.)
- 14.)
- 15.)
- 16.)
- 17.)
- 18.)

รายละเอียดปัญหาที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(.....)

หัวหน้าชุดหรือวิศวกรของบริษัทผู้รับจ้าง

..... / /

(.....)

ผู้ควบคุมงาน ทอท

..... / /

แผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) สายพานจัดระยะห่าง (QUEUE)



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

วันที่ :	สถานที่ :	เวลาเริ่มงาน :
	รหัสอุปกรณ์ :	เวลาเสร็จงาน :

ทุก 1 เดือน

รายการตรวจเช็ค	วิธีตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				หมายเหตุ
		ปกติ	ปรับแต่ง	ซ่อม	เปลี่ยน	
1.สภาพสายพานและแนวศูนย์	สายพานหย่อนยานหรือไม่ ระยะสายพานที่ห่างจากขอบทั้งสองด้านต้อง ไม่ต่างกันเกิน 1 ซม. พื้นยาชำรุดหรือไม่					
2.การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า	วัดความร้อนของมอเตอร์ = (°C) ปุ่มเปิด - ปิด การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า (Disconnect) มอเตอร์สั่นสะเทือนผิดปกติหรือไม่ กล่องวงจรมอเตอร์ทำงานผิดปกติหรือไม่ การลัดวงจรหรือไม่ (รูป 2.1) มอเตอร์มีเสียงผิดปกติหรือไม่ วัดความเร็วรอบของมอเตอร์ = (m/min)					
3.เซ็นเซอร์	เซ็นเซอร์ทำงานปกติหรือไม่					
4.Pulley, Bearing และ Roller	Pulley, Bearing และ Roller ชำรุดหรือไม่ Pulley, Bearing และ Roller มีเสียงผิดปกติหรือไม่ ตรวจสอบการรั่วไหลของจาระบี					
5.สายไฟและขั้วต่อที่ตู้ Control	อุปกรณ์ชำรุดหรือไม่ กวดขันจุดยึดขั้วต่อสายไฟต่างๆ สายไฟชำรุดหรือไม่ ขั้วต่อชำรุดหรือไม่					

ทุก 3 เดือน

6.ตรวจเช็คฐานยึดมอเตอร์ไฟฟ้า	ตรวจสอบการยึดของฐานยึดกับมอเตอร์ไฟฟ้า					
------------------------------	---------------------------------------	--	--	--	--	--

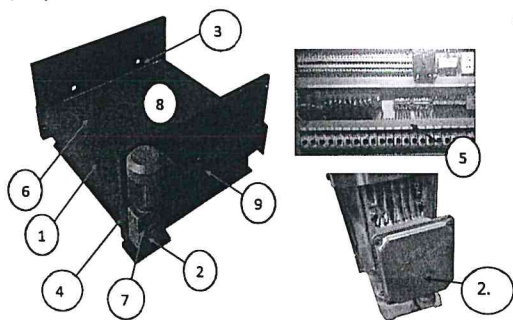
ทุก 6 เดือน

7.สภาพแนวศูนย์ของสายพาน	ปรับตั้งแนวศูนย์ของสายพาน					
8.น้ำมันเกียร์มอเตอร์	ตรวจเช็คการรั่วไหลของน้ำมันเกียร์ น้ำมันเกียร์อยู่ในระดับที่กำหนดหรือไม่					

ทุก 12 เดือน

9.ทำความสะอาดอุปกรณ์	ทำความสะอาดตู้อุปกรณ์					
10.ตรวจเช็คโครงสร้างของเครื่อง	โครงสร้างชำรุดหรือไม่					

* อุณหภูมิมอเตอร์ต้องไม่เกิน 40 องศาเซลเซียส



ผู้ปฏิบัติงาน

- 1.)
- 2.)
- 3.)
- 4.)
- 5.)
- 6.)
- 7.)
- 8.)
- 9.)
- 10.)
- 11.)
- 12.)
- 13.)
- 14.)
- 15.)
- 16.)
- 17.)
- 18.)

รายละเอียดปัญหาที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข

.....

.....

.....

(.....)
หัวหน้าชุดหรือวิศวกรของบริษัทผู้รับจ้าง
..... / /

(.....)
ผู้ควบคุมงาน ทอท
..... / /

แผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) สายพานใบปิด (Diverter)



วันที่ :	สถานที่ :	เวลาเริ่มงาน :
	รหัสอุปกรณ์ :	เวลาเสร็จงาน :

ทุก 1 เดือน

รายการตรวจเช็ค	วิธีตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				หมายเหตุ
		ปกติ	ปรับแต่ง	ซ่อม	เปลี่ยน	
1.สภาพสายพานและแนวศูนย์	สายพานหย่อนยานหรือไม่					
	ตรวจเช็คความตึงของสายพานให้ระยะห่างจากแกนปิดไม่เกิน 50 mm					
	พื้นยาชำรุดหรือไม่					
	มอเตอร์มีเสียงผิดปกติหรือไม่					
2.การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า	ปุ่มเปิด - ปิด การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า (Disconnect)					
	วัดความร้อนของมอเตอร์ = (°C)					
	กล่องวงจรมอเตอร์ทำงานผิดปกติหรือมี					
	การลัดวงจรหรือไม่ (รูป 2.1)					
	วัดความเร็วรอบของมอเตอร์ = (m/min)					
3.แกนปิดกระเปาะ	แกนปิดกระเปาะชำรุดหรือไม่					
4.สายไฟและขั้วต่อที่ตู้ Control	อุปกรณ์ชำรุดหรือไม่					
	เช็คปุ่มการทำงาน, ปุ่มคำสั่ง					
	กวดขันจุดยึดขั้วต่อสายไฟต่างๆ					
	สายไฟชำรุดหรือไม่					
	ขั้วต่อชำรุดหรือไม่					

ทุก 3 เดือน

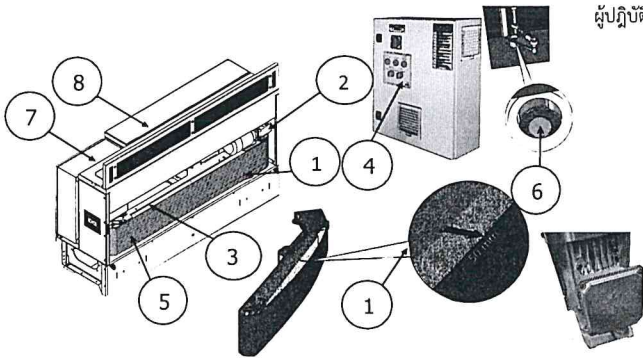
5.ตรวจเช็คฐานยึดมอเตอร์ไฟฟ้า	ตรวจสอบการยึดของฐานยึดกับมอเตอร์ไฟฟ้า					
------------------------------	---------------------------------------	--	--	--	--	--

ทุก 6 เดือน

6.สภาพแนวศูนย์ของสายพาน	ปรับตั้งแนวศูนย์ของสายพาน					
7.Tollock cap	ตรวจเช็ค Tollock cap ชำรุดหรือไม่					

ทุก 12 เดือน

8.ทำความสะอาดอุปกรณ์	ทำความสะอาดอุปกรณ์ทั้งหมด					
9.ตรวจเช็คโครงสร้างของเครื่อง	โครงสร้างชำรุดหรือไม่					



ผู้ปฏิบัติงาน

- | | |
|-----------|------------|
| 1.) | 10.) |
| 2.) | 11.) |
| 3.) | 12.) |
| 4.) | 13.) |
| 5.) | 14.) |
| 6.) | 15.) |
| 7.) | 16.) |
| 8.) | 17.) |
| 9.) | 18.) |

รายละเอียดปัญหาที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข

.....

.....

.....

(.....)
หัวหน้าชุดหรือวิศวกรของบริษัทผู้รับจ้าง
..... / /

(.....)
ผู้ควบคุมงาน ทอท
..... / /

แผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) โตะลูกกลิ้งตรวจค้น (Roller and Bed Conveyor)



วันที่ :	สถานที่ :	เวลาเริ่มงาน :
	รหัสอุปกรณ์ :	เวลาเสร็จงาน :

ทุก 1 เดือน

รายการตรวจเช็ค	วิธีตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				หมายเหตุ
		ปกติ	ปรับแต่ง	ซ่อม	เปลี่ยน	
1.เซ็นเซอร์	เซ็นเซอร์ทำงานปกติหรือไม่					
2.Free roller	Free roller ชำรุดหรือไม่					
	Free roller มีเสียงผิดปกติหรือไม่					

ทุก 3 เดือน

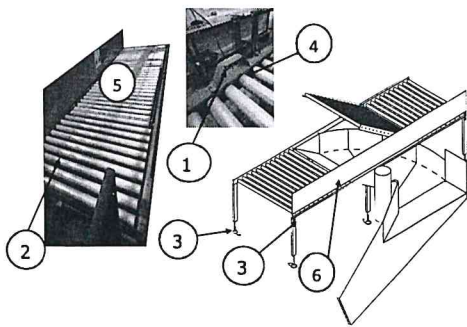
3.โซ่คัท	ตรวจสอบการทำงานของโซ่คัท					
----------	--------------------------	--	--	--	--	--

ทุก 6 เดือน

4.น็อตยึด	กวดขันน็อตยึดตามฐานและจุดยึด					
5.สายไฟฟ้าและขั้วต่อไฟฟ้า	สายไฟฟ้าชำรุดหรือไม่					
	ขั้วต่อไฟฟ้าชำรุดหรือไม่					

ทุก 12 เดือน

6.ทำความสะอาดอุปกรณ์	ทำความสะอาดอุปกรณ์					
7.ตรวจเช็คโครงสร้างของเครื่อง	โครงสร้างชำรุดหรือไม่					



- ผู้ปฏิบัติงาน
- | | |
|-----------|------------|
| 1.) | 10.) |
| 2.) | 11.) |
| 3.) | 12.) |
| 4.) | 13.) |
| 5.) | 14.) |
| 6.) | 15.) |
| 7.) | 16.) |
| 8.) | 17.) |
| 9.) | 18.) |

รายละเอียดปัญหาที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
 (.....)
 หัวหน้าชุดหรือวิศวกรของบริษัทผู้รับจ้าง
 / /

.....
 (.....)
 ผู้ควบคุมงาน ทอท
 / /

แผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) สายพานตรวจค้น (Alarm Line)



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

วันที่ :	สถานที่ :	เวลาเริ่มงาน :
	รหัสอุปกรณ์ :	เวลาเสร็จงาน :

ทุก 1 เดือน

รายการตรวจเช็ค	วิธีตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				หมายเหตุ
		ปกติ	ปรับแต่ง	ซ่อม	เปลี่ยน	
1.สภาพสายพาน พื้นย้าและแนวศูนย์	สายพานหย่อนยานหรือไม่					
	ระยะสายพานที่ห่างจากขอบทั้งสองด้านต้อง					
	ไม่ต่างกันเกิน 1 ซม.					
	แนวศูนย์ได้ศูนย์หรือไม่					
2.การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า	พื้นย้าชำรุดหรือไม่					
	มอเตอร์มีเสียงผิดปกติหรือไม่					
	กล่องจรมอเตอร์ทำงานผิดปกติหรือไม่					
	การลัดวงจรหรือไม่ (รูป 2.1)					
	ปุ่มเปิด - ปิด การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า					
	(Disconnect)					
	มอเตอร์สันสะเทือนผิดปกติหรือไม่					
3.Pulley,Bearing และ Roller	ตรวจเช็คทำความสะอาดใบพัดระบายความร้อน					
	วัดความร้อนของมอเตอร์ = (°C)					
	วัดความเร็วรอบของมอเตอร์ = (m/min)					
4.เซ็นเซอร์	เซ็นเซอร์ทำงานปกติหรือไม่					
5.สายไฟและขั้วต่อที่ตู้ Control	อุปกรณ์ชำรุดหรือไม่					
	กวดขันจุดยึดขั้วต่อสายไฟต่างๆ					
	สายไฟชำรุดหรือไม่					
	ขั้วต่อชำรุดหรือไม่					

ทุก 3 เดือน

6.ตรวจเช็คฐานยึดมอเตอร์ไฟฟ้า	ตรวจสอบการยึดของฐานยึดกับมอเตอร์ไฟฟ้า					
------------------------------	---------------------------------------	--	--	--	--	--

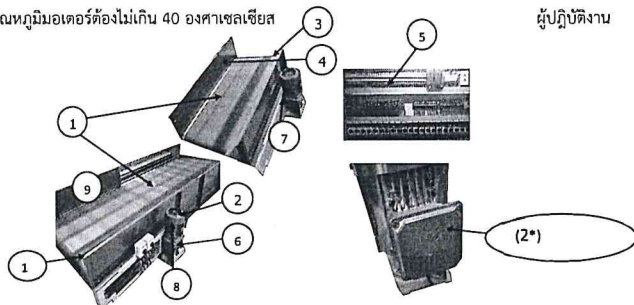
ทุก 6 เดือน

7.ตรวจเช็คจารบี Bearing	เปลี่ยนถ่ายจารบี Bearing					
8. ตรวจเช็คสายพาน	ปรับตั้งสายพานให้ได้แนวศูนย์					
9.ตรวจเช็คระดับน้ำมันเกียร์มอเตอร์	น้ำมันเกียร์ได้ระดับตามที่กำหนดหรือไม่					
10.ตรวจเช็คคัลลูปกับมอเตอร์	คัลลูปกับมอเตอร์มีเสียงดังผิดปกติหรือไม่					

ทุก 12 เดือน

11.ทำความสะอาดอุปกรณ์	ทำความสะอาดตู้อุปกรณ์					
12.ตรวจเช็คสภาพโครงสร้างและแผงกันข้าง	โครงสร้างและแผงกันข้างชำรุดหรือไม่					

* อุณหภูมิมอเตอร์ต้องไม่เกิน 40 องศาเซลเซียส



ผู้ปฏิบัติงาน

- | | |
|-----------|------------|
| 1.) | 10.) |
| 2.) | 11.) |
| 3.) | 12.) |
| 4.) | 13.) |
| 5.) | 14.) |
| 6.) | 15.) |
| 7.) | 16.) |
| 8.) | 17.) |
| 9.) | 18.) |

รายละเอียดปัญหาที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข

.....

.....

.....

(.....)

หัวหน้าชุดหรือวิศวกรของบริษัทผู้รับจ้าง

..... / /

(.....)

ผู้ควบคุมงาน ทอท

..... / /

อ้างอิง : Operation And Maintenance Manual For Baggage Handling System (June 1987)

Maintenance Manual Baggage Handling System (October 1986)

คู่มือการซ่อมบำรุง (Service Manual) (ธันวาคม 2557)

Update / /

แผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) สายพานหลัก (MT)



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

วันที่ :	สถานที่ :	เวลาเริ่มงาน :
	รหัสอุปกรณ์ :	เวลาเสร็จงาน :

ทุก 1 เดือน

รายการตรวจเช็ค	วิธีตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ					หมายเหตุ
		ปกติ	ปรับแต่ง	ซ่อม	เปลี่ยน		
1.สภาพสายพาน พื้นยาและแนวศูนย์	สายพานหย่อนยานหรือไม่						
	ระยะสายพานที่ห่างจากขอบทั้งสองด้านต้อง						
	ไม่ต่างกันเกิน 1 ซม.						
	แนวศูนย์ได้ศูนย์หรือไม่						
2.การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า	พื้นยาชำรุดหรือไม่						
	มอเตอร์มีเสียงผิดปกติหรือไม่						
	กล่องวงจรมอเตอร์ทำงานผิดปกติหรือมีการลัด						
	วงจรหรือไม่ (รูป 2.1)						
	ปุ่มเปิด - ปิด การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า						
	(Disconnect)						
3. Drive Roller & Bearing, Free Roller, Dump Roller & Bearing	มอเตอร์สั้นสะเทือนผิดปกติหรือไม่						
	วัดความร้อนของมอเตอร์ = (°C)						
	วัดความเร็วรอบของมอเตอร์ = (m/min)						
	Drive Roller & Bearing ชำรุดหรือไม่						
4. เซ็นเซอร์	Dump Roller & Bearing ชำรุดหรือไม่						
	Free Roller ชำรุดหรือไม่						
	ตรวจสอบการรั่วไหลของจาระบี						
	มีเสียงผิดปกติหรือไม่						
5. สายไฟและขั้วต่อที่ตู้ Control	เซ็นเซอร์ทำงานปกติหรือไม่						
	อุปกรณ์ชำรุดหรือไม่						
	กวดขันจุดยึดขั้วต่อสายไฟต่างๆ						
	สายไฟชำรุดหรือไม่						
6. ปุ่มอุปกรณ์ควบคุมระบบ	ขั้วต่อชำรุดหรือไม่						
	ปุ่ม E-Stop ใช้งานได้หรือไม่						
	ปุ่ม Start, Stop และ Reset ใช้งานได้หรือไม่						

ทุก 3 เดือน

7. ตรวจสอบชิ้นส่วนมอเตอร์ไฟฟ้า	ตรวจสอบการยึดของฐานยึดกับมอเตอร์ไฟฟ้า					
--------------------------------	---------------------------------------	--	--	--	--	--

ทุก 6 เดือน

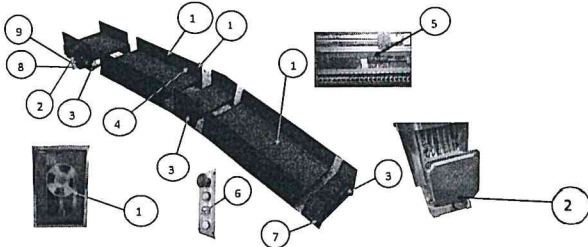
8. ตรวจสอบจาระบี Bearing	เปลี่ยนถ่ายจาระบี Bearing					
9. ตรวจสอบระดับน้ำมันเกียร์มอเตอร์	น้ำมันเกียร์ได้ระดับตามที่กำหนดหรือไม่					
10. ตรวจสอบเช็คลูกปืนมอเตอร์	ลูกปืนมอเตอร์ชำรุดหรือไม่					

ทุก 12 เดือน

11. ทำความสะอาดอุปกรณ์	ทำความสะอาดได้อุปกรณ์					
12. ตรวจสอบสภาพโครงสร้างและแผงกันข้าง	โครงสร้างและแผงกันข้างชำรุดหรือไม่					
13. เ็นโค้ดเตอร์ (Encoder)	เช็คหน้าคอนแทคและทำความสะอาดอุปกรณ์					
14. เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเกียร์	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเกียร์มอเตอร์					

* อุณหภูมิมอเตอร์ต้องไม่เกิน 40 องศาเซลเซียส

ผู้ปฏิบัติงาน



- | | |
|-----------|------------|
| 1.) | 10.) |
| 2.) | 11.) |
| 3.) | 12.) |
| 4.) | 13.) |
| 5.) | 14.) |
| 6.) | 15.) |
| 7.) | 16.) |
| 8.) | 17.) |
| 9.) | 18.) |

รายละเอียดปัญหาที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข

.....

.....

.....

.....
(.....)
หัวหน้าชุดหรือวิศวกรของบริษัทผู้รับจ้าง
..... / /

.....
(.....)
ผู้ควบคุมงาน ทอท
..... / /

แผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) งานจ่ายสัมภาระขาออก (MU)



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

วันที่ :	สถานที่ :	เวลาเริ่มงาน :
	รหัสอุปกรณ์ :	เวลาเสร็จงาน :

ทุก 1 เดือน

รายการตรวจเช็ค	วิธีตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				หมายเหตุ
		ปกติ	ปรับแต่ง	ซ่อม	เปลี่ยน	
1.ตรวจเช็คสภาพลูกล้อ Load Wheel, Guide Wheel, น็อตยึดและยูรีเทน Load, Guide Wheel	มีเสียงผิดปกติหรือไม่					
	น็อตยึดทลวม,แบนหรือชำรุดหรือไม่					
	ลูกล้อ Load Wheel ชำรุดหรือไม่					
	ลูกล้อ Guide Wheel ชำรุดหรือไม่					
	ยูรีเทน Load, Guide Wheel ชำรุดหรือไม่					
2.การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า	มอเตอร์มีเสียงผิดปกติหรือไม่					
	ปุ่มเปิด - ปิด การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า (Disconnect)					
	มอเตอร์สันตะเหือนผิดปกติหรือไม่					
	วัดความร้อนของมอเตอร์ = (°C)					
	กล่องวงจรมอเตอร์ทำงานผิดปกติหรือมีการลัดวงจรหรือไม่ (รูป 2.1)					
3.ตรวจเช็คสภาพแผ่น Slat Plate & น็อตยึด Slat Support & น็อตยึดยางกันกระแทก & น็อตยึด	แผ่น Slat Plate ชำรุดหรือไม่					
	Slat Support ชำรุดหรือไม่					
	ยางกันกระแทก ชำรุดหรือไม่					
	น็อตยึดชำรุดหรือไม่					
	อุปกรณ์ชำรุดหรือไม่					
4.สายไฟและขั้วต่อที่ตู้ Control	กวาดขั้วจุดยึดขั้วต่อสายไฟต่างๆ					
	สายไฟชำรุดหรือไม่					
	ขั้วต่อชำรุดหรือไม่					
	สายพานชำรุดหรือไม่					
5.ตรวจเช็คสภาพสายพานชุดขับ	สายพานหย่อนยานหรือไม่ วัดจากระยะสปริง					
	ต้องอยู่ในระยะ 54-60 =					
6.ปุ่มอุปกรณ์ควบคุมระบบ	ปุ่ม E-Stop ใช้งานได้หรือไม่					
	ปุ่ม Start, Stop และ Reset ใช้งานได้หรือไม่					

ทุก 3 เดือน

7.ใบพัดระบายความร้อนมอเตอร์ไฟฟ้า	ทำความสะอาดใบพัดระบายความร้อนมอเตอร์ไฟฟ้า					
----------------------------------	---	--	--	--	--	--

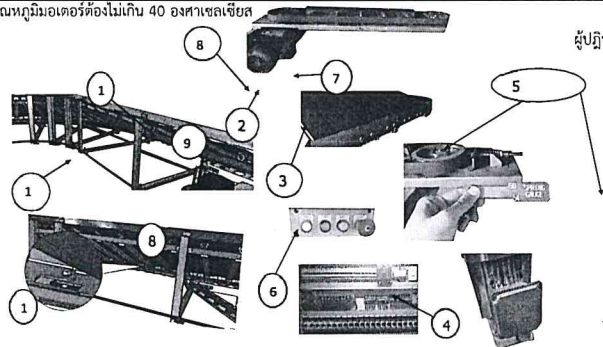
ทุก 6 เดือน

8.ตรวจเช็คคลัทช์ปั๊มมอเตอร์	คลัทช์ปั๊มมอเตอร์มีเสียงดังผิดปกติหรือไม่					
9.ตรวจเช็คระดับน้ำมันเกียร์มอเตอร์	น้ำมันเกียร์ได้ระดับตามที่กำหนดหรือไม่					

ทุก 12 เดือน

10.ทำความสะอาดอุปกรณ์	ทำความสะอาดตู้อุปกรณ์					
11.ตรวจเช็คสภาพโครงสร้างและแผงกันข้าง	โครงสร้างและแผงกันข้างชำรุดหรือไม่					
12.เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเกียร์	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเกียร์มอเตอร์					

* อุณหภูมิมอเตอร์ต้องไม่เกิน 40 องศาเซลเซียส



ผู้ปฏิบัติงาน

- 1.)
- 2.)
- 3.)
- 4.)
- 5.)
- 6.)
- 7.)
- 8.)
- 9.)
- 10.)
- 11.)
- 12.)
- 13.)
- 14.)
- 15.)
- 16.)
- 17.)
- 18.)

รายละเอียดปัญหาที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข

.....

.....

.....

(.....)
หัวหน้าชุดหรือวิศวกรของบริษัทผู้รับจ้าง
..... / /

(.....)
ผู้ควบคุมงาน ทอท
..... / /

แผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) งานรับสัมภาระขาเข้า (RC)



วันที่ :	สถานที่ :	เวลาเริ่มงาน :
	รหัสอุปกรณ์ :	เวลาเสร็จงาน :

ทุก 1 เดือน

รายการตรวจเช็ค	วิธีตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				หมายเหตุ
		ปกติ	ปรับแต่ง	ซ่อม	เปลี่ยน	
1.ตรวจเช็คสภาพลูกล้อ Load Wheel, Guide Wheel, น็อตยึดและบูรีเทน Load, Guide Wheel	มีเสียงผิดปกติหรือไม่ ลูกล้อ Load Wheel ชำรุดหรือไม่ ลูกล้อ Guide Wheel ชำรุดหรือไม่ บูรีเทน Load, Guide Wheel ชำรุดหรือไม่ น็อตยึดหลวม, แฉกหรือชำรุดหรือไม่					
2.การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า	มอเตอร์มีเสียงผิดปกติหรือไม่ ปุ่มเปิด - ปิด การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า (Disconnect) วัดความร้อนของมอเตอร์ = (°C) กล่องวงจรมอเตอร์ทำงานผิดปกติหรือมีการลัดวงจรหรือไม่ (รูป 2.1) วัดความเร็วรอบของมอเตอร์ = (m/min)					
3.ตรวจเช็คสภาพแผ่น Slat Plate & น็อตยึด	แผ่น Slat Plateชำรุดหรือไม่ น็อตยึดชำรุดหรือไม่					
4.เซ็นเซอร์	เซ็นเซอร์ทำงานปกติหรือไม่					
5.สายไฟและขั้วต่อที่ตู้ Control	อุปกรณ์ชำรุดหรือไม่ กาวชั้นจุดยึดขั้วต่อสายไฟต่างๆ สายไฟชำรุดหรือไม่					
6.ตรวจเช็คสภาพสายพานชุดขับ	สายพานชำรุดหรือไม่ สายพานหย่อนยานหรือไม่					
7.ปุ่มอุปกรณ์ควบคุมระบบ	ปุ่ม E-Stop ใช้งานได้หรือไม่ ปุ่ม Start, Stop และ Reset ใช้งานได้หรือไม่					

ทุก 3 เดือน

8.ใบพัดระบายความร้อนมอเตอร์ไฟฟ้า	ทำความสะอาดใบพัดระบายความร้อนมอเตอร์ไฟฟ้า					
----------------------------------	---	--	--	--	--	--

ทุก 6 เดือน

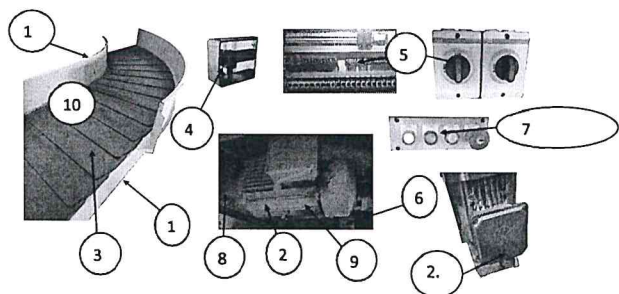
9.ตรวจเช็คสลับลูกปืนมอเตอร์	สลับลูกปืนมอเตอร์มีเสียงดังผิดปกติหรือไม่					
10.ตรวจเช็คระดับน้ำมันเกียร์มอเตอร์	น้ำมันเกียร์ได้ระดับตามที่กำหนดหรือไม่					

ทุก 12 เดือน

11.ทำความสะอาดอุปกรณ์	ทำความสะอาดอุปกรณ์ทั้งหมด					
12.ตรวจเช็คสภาพโครงสร้างและแผงกันข้าง	โครงสร้างและแผงกันข้างชำรุดหรือไม่					
13.เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเกียร์	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเกียร์มอเตอร์					

* อุณหภูมิมอเตอร์ต้องไม่เกิน 40 องศาเซลเซียส

ผู้ปฏิบัติงาน



- 1.)
- 2.)
- 3.)
- 4.)
- 5.)
- 6.)
- 7.)
- 8.)
- 9.)
- 10.)
- 11.)
- 12.)
- 13.)
- 14.)
- 15.)
- 16.)
- 17.)
- 18.)

รายละเอียดปัญหาที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข

.....

.....

.....

.....
(.....)

.....
(.....)

หัวหน้าชุดหรือวิศวกรของบริษัทผู้รับจ้าง
..... / /

ผู้ควบคุมงาน ทอท
..... / /

แผนการซ่อมบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) Over Size (OS)



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

วันที่ :	สถานที่ :	เวลาเริ่มงาน :
	รหัสอุปกรณ์ :	เวลาเสร็จงาน :

ทุก 1 เดือน

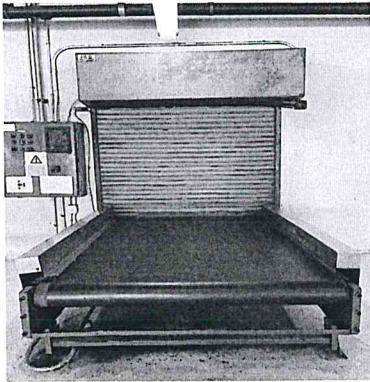
รายการตรวจเช็ค	วิธีตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ				หมายเหตุ
		ปกติ	ปรับแต่ง	ซ่อม	เปลี่ยน	
1.สภาพสายพานและแนวศูนย์	สายพานหย่อนยานหรือไม่ ระยะสายพานที่ห่างจากขอบทั้งสองด้านต้อง ไม่ต่างกันเกิน 1 ซม. ปรับตั้งแนวศูนย์ของสายพาน					
2.การทำงานของมอเตอร์ไฟฟ้า	มอเตอร์มีเสียงผิดปกติหรือไม่ วัดความเร็วรอบของมอเตอร์ = (m/min)					
3.สายไฟและขั้วต่อที่ตู้ Control	อุปกรณ์ชำรุดหรือไม่ กวดขันจุดยึดขั้วต่อสายไฟต่างๆ สายไฟชำรุดหรือไม่					
4.ปุ่มอุปกรณ์ควบคุมระบบ	ปุ่ม E-Stop ใช้งานได้หรือไม่ กวดขันจุดยึดขั้วต่อสายไฟต่างๆ ตรวจสอบการทำงานของ Photo Sensor					
5.ประตูเหล็กมีวนไฟฟ้า	เปิด-ปิด ได้ตามปกติหรือไม่					

ทุก 6 เดือน

6.อุปกรณ์ควบคุมระบบไฟฟ้า	ทำความสะอาดอุปกรณ์					
7.Pulley,Bearing และ Roller	Pulley,Bearing และ Roller ชำรุดหรือไม่					
	Pulley,Bearing และ Roller มีเสียงผิดปกติหรือไม่					
	เปลี่ยนถ่ายจารบี Bearing					

ทุก 12 เดือน

10.ตรวจเช็คโครงสร้างของเครื่อง	โครงสร้างชำรุดหรือไม่					
--------------------------------	-----------------------	--	--	--	--	--



- ผู้ปฏิบัติงาน
- | | |
|-----------|------------|
| 1.) | 10.) |
| 2.) | 11.) |
| 3.) | 12.) |
| 4.) | 13.) |
| 5.) | 14.) |
| 6.) | 15.) |
| 7.) | 16.) |
| 8.) | 17.) |
| 9.) | 18.) |

รายละเอียดปัญหาที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(.....)
หัวหน้าชุดหรือวิศวกรของบริษัทผู้รับจ้าง
..... / /

(.....)
ผู้ควบคุมงาน ทอท
..... / /

ใบตรวจเช็คสภาพประจำวันของอุปกรณ์สายพานลำเลียงกระเป๋า



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

วันที่ :	สถานที่ :	เวลาเริ่มงาน :
		เวลาเสร็จงาน :

เครื่องชั่งน้ำหนัก (WS)

	รายการตรวจเช็ค	ผลการตรวจเช็ค
1	สายพาน	
2	Roller	
3	Sensor	
4	ฝาครอบ(Guard)	
5	จอแสดงผลผู้โดยสาร	
6	จอแสดงผลพนักงาน	
7	สวิตช์ Desk/On/Off	
8	ปุ่ม E-Stop	
9	ปุ่ม Reset	
10	ปุ่ม Merge	
11	ปุ่ม Push Switch	
12	ปลั๊กขั้วต่อ Load cell	

สายพานป้อน (FC)

	รายการตรวจเช็ค	ผลการตรวจเช็ค
13	สายพาน	
14	Roller	
15	Sensor	
16	ฝาครอบ(Guard)	

สายพานหลัก (MT)

	รายการตรวจเช็ค	ผลการตรวจเช็ค
17	สายพาน	
18	Roller	
19	Sensor	
20	ชุดมอเตอร์	
21	ปุ่ม E-Stop	
22	ปุ่ม Reset	
23	ปุ่ม Start	
24	ไฟสถานะ Over Height	

งานรับสัมภาระขาเข้า (RC)

	รายการตรวจเช็ค	ผลการตรวจเช็ค
25	แผ่นสเลทเพจ	
26	ชุดสายพานขับเคลื่อน	
27	ม่านอากาศ	
28	ชุดมอเตอร์	
29	ปุ่ม E-Stop	

งานจ่ายสัมภาระขาออก (MU)

	รายการตรวจเช็ค	ผลการตรวจเช็ค
30	แผ่นสเลทเพจ	
31	ชุดสายพานขับเคลื่อน	
32	Guard กันกระเป๋าดก	
33	ชุดมอเตอร์	
34	ปุ่ม E-Stop	

เครื่องหมาย

✓	ใช้งานได้ตามปกติ
×	มีปัญหาและยังไม่ได้รับการแก้ไข ให้ระบุในหมายเหตุ
○	มีปัญหาและได้รับการแก้ไขแล้ว ให้ระบุในหมายเหตุ

หมายเหตุ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้ควบคุมงาน ทอท

..... / /

แบบสรุปสถานะภาพอุปกรณ์ประจำผลัด
ตรวจเช็คการทำงานของอุปกรณ์ ระบบสายพานลำเลียงกระบะเป่า
(ตรวจเช็คกะละ 1 ครั้ง)

ลำดับ	รายการ	จำนวน			เวลาตรวจเช็ค	หมายเหตุ
		ทั้งหมด	สถานะภาพ			
			ปกติ	ชำรุด		
1	เครื่องขังน้ำหนัก (WS) (T1,T2)	194				
2	เครื่องขังน้ำหนักชนิดโมบาย (WSM) (T1,T2)	6				
3	สายพานส่งกระบะเป่า (FC) (T1,T2)	194				
4	สายพานขาออก (Collector,MT) (T1,T2) 14 ชุด	98				
5	สายพานจัดระยะห่าง (Queue) (T2)	24				
6	สายพานใบปิด (Diverter) (T2)	6				
7	สายพานตรวจคัน (Alarm Line) (T2)	12				
8	โต๊ะลูกกลิ้งตรวจคัน (Rollrer Bed) (T2)	6				
96	จ่ายจ่ายสัมภาระขาออก (MU) (T1,T2)	14				
10	งานรับสัมภาระขาเข้า (RC) (T1,T2)	12				
11	Over Size (OS) (T2)	2				
12	ตู้ควบคุมไฟฟ้า (RB,MCP) (T1,T2)	42				
13	ประตุม้วนไฟฟ้า (IR) (T1,T2)	36				
14	ระบบแจ้งเตือนสถานะสายพานลำเลียงกระบะเป่า (Scada) (T2)	9				

กะที่.....

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจเช็ค

วันที่/...../.....

ลงชื่อ..... หัวหน้าช่าง

วันที่/...../.....

ลงชื่อ..... ผู้ควบคุมงาน

วันที่/...../.....

สรุปรายการพัสดุที่ใช้ซ่อมบำรุงรักษา ประจำวัน

อุปกรณ์

หมายเลข/รหัสอุปกรณ์ รหัสครุภัณฑ์

วัน / เวลา ที่ตรวจสอบ

รายการพัสดุจากผู้ว่าจ้าง

ลำดับ	รายการพัสดุ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/ต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ

รายการพัสดุจากผู้รับจ้าง

ลำดับ	รายการพัสดุ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/ต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1	น้ำยาทำความสะอาด PVC		ลิตร			
2	น้ำยาขัดเคลือบเงา PVC		ลิตร			
3	น้ำยาทำความสะอาด Stainless		ลิตร			
4	น้ำมันเกียร์		ลิตร			
5	จาระบี		ก.ก			
6	น้ำยาสเปรย์ล้างหน้า Contact		กระป๋อง			
7	น้ำยาล้างคราบน้ำมันชนิดสเปรย์		กระป๋อง			
8	น้ำยากัดสนิมชนิดสเปรย์		กระป๋อง			
9	น้ำยาซิลิโคนชนิดสเปรย์		กระป๋อง			
10	น้ำยาล็อคเกลียว		กระป๋อง			
11	กระดาษทราย		แผ่น			
12	ตะกั่วบัดกรี		ม้วน			
13	สายไฟฟ้า, ขั้วต่อ		เมตร, กุญ			
14	เทปพันสายไฟ		ม้วน			
15	ถุงดำใส่ขยะ		ถุง			
16	ของใช้สำนักงาน / ค่าเสื่อมราคา / อื่นๆ		ชุด			

ลงชื่อ (ผู้ตรวจเช็ค)

ลงชื่อ (ผู้ควบคุมงาน)

...../...../.....

...../...../.....

ลงชื่อ (หัวหน้าช่าง)

...../...../.....

สัญญาเลขที่

จ้างเหมาเอกชนให้บริการแรงงานภายนอกควบคุม ตรวจสอบ และซ่อมบำรุงรักษา

สายพานลำเลียงกระดาษ ๒ ๓ ท่าอากาศยานดอนเมือง

รายการตรวจเช็คเครื่องซ่อมบำรุงประจำวัน

เดือน..... พ.ศ.

ลำดับที่	รายการอุปกรณ์	วันที่														
		15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
11	ประแจเบอร์ 7															
12	ประแจเบอร์ 8															
13	ประแจเบอร์ 9															
14	ประแจเบอร์ 10															
15	ประแจเบอร์ 11															
16	ประแจเบอร์ 13															
17	ประแจเบอร์ 14															
18	ประแจเบอร์ 15															
19	ประแจเบอร์ 16															
20	ประแจเบอร์ 17															
21	ประแจเบอร์ 19															
22	ประแจเบอร์ 21															
23	ประแจเบอร์ 22															
28	ประแจเลื่อน 12															
ผู้ตรวจสอบ (จป.)																

***หมายเหตุ

พร้อมใช้งาน

P

ไม่พร้อมใช้งาน

X

ผนวก ง.

แบบบันทึกประเมินผลการปฏิบัติงาน

งานจ้างเหมาเอกชนให้บริการแรงงานภายนอก ควบคุม ตรวจสอบและซ่อมบำรุงรักษา สายพานลำเลียงกระเป๋า ณ ท่าอากาศยานดอนเมือง
ตามสัญญาจ้างเลขที่.....

ผู้รับจ้าง..... จำนวนเงินค่าจ้าง.....บาท

กำหนดงานแล้วเสร็จ.....ปี ตั้งแต่วันที่..... ถึง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ประจำเดือน..... ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

เกณฑ์การประเมิน	ระดับผลงาน				ค่า ความสำคัญ 5	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก ค่าความสำคัญ 1 ถึง 4 X 5
	ดีมาก 1	ดี 2	พอใช้ 3	ปรับปรุง 4		
1. การวางแผนการดำเนินงาน					4	
2. ความสมบูรณ์ของวัสดุอุปกรณ์					5	
3. ความสมบูรณ์ของแรงงาน					5	
4. การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและประกันภัย					3	
5. การควบคุม					5	
6. การปฏิบัติตามระเบียบ ทอท.					5	
7. การปฏิบัติงานไม่สร้างปัญหา					5	
8. การแก้ปัญหา					4	
9. การตรงต่อเวลา					5	
10. คุณภาพงานที่ปฏิบัติ					5	
รวม					46	
เกณฑ์การให้คะแนน : ดีมาก = 9-10 ดี = 7-8 พอใช้ = 5-6 ต้องปรับปรุง = 0-4						
สรุปคะแนนประเมินที่ผู้รับจ้างได้รับทั้งสิ้น (...../46) =คะแนน						

ข้อเสนอแนะ.....

.....ผู้ควบคุมงานประชาสัมพันธ์
(.....) (.....)
...../...../.....กรรมการฯ
.....ผู้รับจ้าง/รับการประเมิน (.....)
(.....)กรรมการฯ
...../...../..... (.....)

- หากระดับผลงานข้อใดข้อหนึ่งที่มีค่าความสำคัญ 4-5 อยู่ในระดับปรับปรุง (คะแนน 0-4 คะแนน) ติดต่อกัน 2 เดือน ทอท.จะพิจารณายกเลิกสัญญา

- หากคะแนนสรุปคะแนนประเมินที่ผู้รับจ้างได้รับทั้งสิ้นในแต่ละเดือนต่ำกว่า 5 คะแนน ติดต่อกัน 2 เดือน ทอท.จะพิจารณายกเลิกสัญญา

ผนวก ง.
แบบวิธีตรวจสอบประเมินผล

สัญญา.....

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ข้อกำหนดที่อ้างถึง (เพื่อเป็นแนวทางพิจารณา)	วิธีการตรวจสอบ	เกณฑ์การยอมรับ	ผู้ตรวจสอบ	หมายเหตุ
1	การวางแผนดำเนินงาน		การจัดทำเอกสาร แต่ละรายการไม่ถูกต้องตามข้อกำหนด การปฏิบัติงานไม่ ตรงตามที่วางแผน	ทุก 1 คะแนน / รายการ / ครั้ง / วัน ในรายการที่ตรวจพบด้านเอกสาร หรือไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด	คณะกรรมการ ตรวจการจ้าง และเจ้าหน้าที่ ควบคุมงาน	ข้อกำหนดที่อ้างถึง บางข้อเกี่ยวข้องกับหลาย รายการ ให้พิจารณา เนื้อหาของละเอียด ว่าเหมาะสมกับราย การใด
2	ความสมบูรณ์ของอุปกรณ์		การจัดทำเอกสาร แต่ละรายการไม่ถูกต้องตามข้อกำหนด การไม่มีอุปกรณ์และความพร้อมในการใช้งาน การนำอุปกรณ์ไปใช้ไม่ถูกต้อง	ทุก 2 คะแนน / รายการ / ครั้ง / วัน ในรายการที่ตรวจพบมีผลกระทบด้าน การให้บริการ หรือเป็นรายการด้าน งานบุคคล		
3	ความสมบูรณ์ของแรงงาน		การจัดทำเอกสาร แต่ละรายการไม่ถูกต้องตามข้อกำหนด คุณสมบัติของพนักงานและจำนวนที่ปฏิบัติงานจริงไม่ถูกต้อง ความประมาทหรือข้อผิดพลาดจากพนักงาน			
4	การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและ ประกันภัย		การจัดทำเอกสาร แต่ละรายการไม่ถูกต้องตามข้อกำหนด การไม่มีและไม่นำไปใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตราย	ทุก 5 คะแนน / รายการ / ครั้ง / วัน		
5	การควบคุม		การจัดทำเอกสาร แต่ละรายการไม่ถูกต้องตามข้อกำหนด ไม่ปฏิบัติตามตามการสั่งการของผู้จ้างที่ยอมรับได้	ในรายการที่ตรวจพบมีผลต้องปรับปรุง และเป็นความรับผิดชอบของบริษัท		
6	การปฏิบัติตามระเบียบ ทอท.		การจัดทำเอกสาร แต่ละรายการไม่ถูกต้องตามข้อกำหนด ผลการปฏิบัติงานไม่ถูกต้อง			
7	การปฏิบัติงานไม่สร้างปัญหา		การจัดทำเอกสาร แต่ละรายการไม่ถูกต้องตามข้อกำหนด มีผลกระทบจากผู้จ้าง	หากการยกย่องคะแนนไม่มีหลักฐาน ชัดเจน สามารถยกคะแนนเป็นจิตพิสัย ได้ในแต่ละลำดับรายการได้ 1 คะแนน		
8	การแก้ไขปัญหา		การจัดทำเอกสาร แต่ละรายการไม่ถูกต้องตามข้อกำหนด การปฏิบัติการแก้ไขปัญหาล่าช้าหรือไม่ถูกต้อง			
9	การตรงต่อเวลา		การจัดทำเอกสาร แต่ละรายการไม่ถูกต้องตามข้อกำหนด การแจ้งงานและรับทราบแก้ไขไม่ตรงตามที่รับทราบ			
10	คุณภาพงานที่ปฏิบัติ		การจัดทำเอกสาร แต่ละรายการไม่ถูกต้องตามข้อกำหนด ผลการปฏิบัติ และวิธีการปฏิบัติงานไม่ถูกต้องครบถ้วน			

ผนวก ๓.

แบบวิธีการตรวจสอบประเมินผล
สัญญาจ้างควบคุม ตรวจสอบ และซ่อมบำรุงรักษาสายพานลำเลียงกระบี่ป่า ท่าอากาศยานดอนเมือง

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ข้อกำหนดที่อ้างถึง (เพื่อเป็นแนวทางพิจารณา)	วิธีการตรวจสอบ	เกณฑ์การยอมรับ	การหักคะแนน	คงเหลือ
1	การวางแผนดำเนินงาน	8.1 8.2 8.6 8.7 8.11 8.12	<p>ต้องจัดทำคู่มือการตรวจสอบซ่อมบำรุงรักษา</p> <p>ต้องจัดส่งรายละเอียดคุณสมบัติของพนักงาน</p> <p>ต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี</p> <p>ต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน</p> <p>ให้รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน</p> <p>ต้องจัดทำบันทึกการปฏิบัติงานและรายงานผลการปฏิบัติงาน</p>	เกณฑ์การยอมรับ การหักคะแนนจาก 10 คะแนน		
2	ความสมบูรณ์ของอุปกรณ์	7.1 7.2 7.3 7.4 7.5 8.5 8.8 8.9 8.13 8.23	<p>ต้องจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาให้เป็นประจำ</p> <p>ต้องจัดทำป้ายทำความสะอาดของสายพาน</p> <p>ต้องจัดทำตารางบันทึกความพร้อมสูง</p> <p>ต้องจัดทำหาวส์คู่สลับเปลี่ยนในการทำงานให้พร้อมและเพียงพอในขณะปฏิบัติงาน</p> <p>ต้องจัดทำเครื่องมือวัดเครื่องมือเครื่องใช้พร้อมทั้งเอกสารพร้อมทั้งอุปกรณ์สำนักงานให้พร้อม</p> <p>ต้องเข้าวิทยุสื่อสารเพื่อใช้ในการตรวจสอบและประสานงาน</p> <p>ต้องแสดงบัญชีรายการเครื่องมือเครื่องใช้ที่ใช้ปฏิบัติงาน</p> <p>ต้องส่งมอบอุปกรณ์และสรุปยอดการใช้งานในเดือนที่ปฏิบัติงานผ่านมา</p> <p>ต้องจัดทำหลักฐานการบำรุงสิ้นเปลืองวัสดุของพัสดุซ่อมและชิ้นส่วนเดิมที่มีการเปลี่ยนแปลง</p> <p>ต้องเป็นผู้จัดทำอุปกรณ์ความปลอดภัยในการทำงานให้เพียงพอแก่ผู้ปฏิบัติงาน</p>			
3	ความสมบูรณ์ของแรงงาน	6.1 6.2 6.3 8.2 8.3 8.21 9.12	<p>พนักงานธุรการไม่จำกัดเพศและวุฒิการศึกษาไม่ได้กว่าปวช. สามารถพิมพ์ดีดได้พร้อมประสบการณ์นำ</p> <p>หัวหน้าช่าง ศึกษาวุฒิการศึกษาไม่ได้กว่า ปวช. สาขาช่างไฟฟ้าหรือเครื่องกล หรือมีประสบการณ์นำ</p> <p>พนักงานช่าง ศึกษาวุฒิการศึกษาและประสบการณ์อย่างน้อยอย่างใดอย่างหนึ่ง ๓</p> <p>ต้องจัดส่งรายละเอียดคุณสมบัติของพนักงาน</p> <p>จัดให้พนักงานของผู้รับจ้างบันทึกประวัติลงในแบบฟอร์มที่กำหนด</p> <p>ต้องอบรมและควบคุมดูแลให้พนักงานทราบและเข้าใจระเบียบคำสั่งและข้อบังคับ</p> <p>พนักงานต้องเป็นผู้ที่มีความรู้และชำนาญงาน</p>			
4	การปฏิบัติงาน 9๕, กฎหมายแรงงาน ประกันภัย	8.4 8.18 8.22	<p>ต้องอนุมัติการใช้รูปแบบที่มีตราสัญลักษณ์ของผู้รับจ้าง</p> <p>ต้องรับผิดชอบในการทำงานและความปลอดภัยในการให้บริการ</p> <p>ต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งโดยเคร่งครัด</p>			

ผนวก ง.

แบบวิธีการตรวจสอบประเมินผล
สัญญาจ้างควบคุม ตรวจสอบ และซ่อมบำรุงรักษาสายพานลำเลียงกระบะเป่า ท่าอากาศยานดอนเมือง

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ข้อกำหนดที่อ้างถึง (เพื่อเป็นแนวทางพิจารณา)	วิธีการตรวจสอบ	เกณฑ์การยอมรับ การที่คะแนนจาก 10 คะแนน	การที่คะแนน	คงเหลือ
		8.24 9.1 9.2 9.3 9.4 9.6 9.13	ต้องแจ้งขอเข้าปฏิบัติงานผ่านหนังสือสารที่ส่วนราชการตลอดทุกครั้งที่ ต้องรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานของพนักงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัยชีวิตอนามัยและสภาพแวดล้อม ต้องรับผิดชอบของค่าเสียหายในกรณีที่มีผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหาย ต้องรับผิดชอบของค่าเสียหายที่เกิดขึ้นเมื่อเกิดอุบัติเหตุ การไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือเงินทดแทนอื่นใดแก่พนักงานผู้รับจ้าง			
5	การควบคุม	8.4 8.14 8.16 8.19 8.24 8.25 9.7	ต้องขออนุมัติการใช้เครื่องแบบที่มีตราสัญลักษณ์ของผู้รับจ้าง ต้องเป็นผู้จัดการประชุมและรายละเอียดเกี่ยวกับเอกสารการประชุม การปฏิบัติงานต้องไม่ส่งผลกระทบต่อหรือรบกวนต่อผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้าง ต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมทราบในการติดต่อขออุปกรณ์ ต้องแจ้งขอเข้าปฏิบัติงานผ่านหนังสือสารที่ส่วนราชการตลอดทุกครั้งที่ เจ้าหน้าที่เราต้องเป็นผู้ควบคุมงานในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ควบคุมดูแลให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย			
6	การปฏิบัติงานระเบียบ พอช.	8.3 8.4 8.5 8.9 8.10 8.6 8.7 8.11 8.14 8.16 8.17 8.21	การจัดทำบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลชนิดการ ต้องขออนุมัติการใช้เครื่องแบบที่มีตราสัญลักษณ์ของผู้รับจ้าง ต้องเข้าวิทยุสื่อสารเพื่อใช้ในการตรวจสอบและประสานงาน ต้องส่งมอบอุปกรณ์และสรุปยอดการใช้งานในเดือนที่ปฏิบัติงานผ่านมา ต้องจัดทำสมุดลงเวลาทำงานของพนักงานผู้รับจ้าง ต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี ต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน ต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำวัน ต้องเป็นผู้จัดการประชุมและรายละเอียดเกี่ยวกับเอกสารการประชุม การปฏิบัติงานต้องไม่ส่งผลกระทบต่อหรือรบกวนต่อผู้ใช้บริการของผู้ว่าจ้าง การจัดพนักงานมาสนับสนุนเมื่อเกิดปัญหา ต้องอบรมและควบคุมดูแลให้พนักงานทราบและเข้าใจระเบียบคำสั่งและข้อบังคับ			

ผนวก ง.

แบบวิธีการตรวจสอบประเมินผล
สัญญะจ้างควบคุม ตรวจสอบ และซ่อมบำรุงรักษาสายพานลำเลียงกระเป๋าท่าอากาศยานดอนเมือง

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ข้อกำหนดที่อ้างถึง (เพื่อเป็นแนวทางพิจารณา)	วิธีการตรวจสอบ	เกณฑ์การยอมรับ การที่คะแนนจาก 10 คะแนน	การที่คะแนน	คงเหลือ
7	การปฏิบัติงานไม่สร้างปัญหา	8.22	ต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งโดยเคร่งครัด	วิธีการตรวจสอบ การที่คะแนนจาก 10 คะแนน		
		8.24	ต้องแจ้งขอเข้าปฏิบัติงานผ่านหัวหน้าผู้สื่อสารกับส่วนรักษาความปลอดภัยทุกครั้ง			
		9.5	ต้องขอใช้คำสั่งเสียหยาที่เกิดขึ้นทั้งหมดในกรณีที่มีผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเสียของผู้จ้าง			
		9.8	การยินยอมให้ลดค่าจ้างตามจำนวนพนักงานที่ขาดงาน			
		9.9	การยินยอมการจ่ายค่าเสียหายในกรณีที่มีผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเสียของผู้จ้าง			
		9.11	การเอางานไปให้ผู้รับจ้างอีกทอดหนึ่งโดยมิได้รับอนุญาต			
		9.12	พนักงานต้องเป็นผู้ที่มีความรู้และความชำนาญงาน			
		9.13	การไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือเงินทดแทนอื่นใดแก่พนักงานผู้รับจ้าง			
		8.16	การปฏิบัติงานต้องไม่ส่งผลกระทบต่อหรือรบกวนต่อผู้ใช้บริการของผู้จ้าง			
		8.17	การจัดพนักงานสลับเปลี่ยนเมื่อเกิดปัญหา			
		8.18	ต้องรับผิดชอบในการทำงานและความปลอดภัยในการให้บริการ			
		8. 20	การและต้องแจ้งเสียหยาหรือการกระทำหรือข้อผิดพลาดของผู้จ้างไปเป็นสมบัติส่วนบุคคล			
		9.4	ต้องรับผิดชอบของค่าเสียหายในกรณีที่มีผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหาย			
		9.5	ต้องขอใช้คำสั่งเสียหยาที่เกิดขึ้นทั้งหมดในกรณีที่มีพนักงานของผู้รับจ้างระมัดระวังหรือผู้ใช้บริการ			
		9.6	ต้องรับผิดชอบของค่าเสียหายที่เกิดขึ้นเมื่อเกิดอุบัติเหตุ			
9.7	ควบคุมดูแลให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย					
9.15	ผู้รับจ้างต้องพาทันงานมาปฏิบัติงานแทนในกรณีที่มีพนักงานขาดประสิทธิภาพในการทำงาน					
8	การแก้ไขปัญหา	9.6	ต้องรับผิดชอบของค่าเสียหายที่เกิดขึ้นเมื่อเกิดอุบัติเหตุ			
		9.8	การยินยอมให้ลดค่าจ้างตามจำนวนพนักงานที่ขาดงาน			
		9.9	การยินยอมการจ่ายค่าเสียหายในกรณีที่มีผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเสียของผู้จ้าง			
		9. 10	การยินยอมการปรับลดค่าจ้างในกรณีที่มีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้			
		9.15	ผู้รับจ้างต้องพาทันงานมาปฏิบัติงานแทนในกรณีที่มีพนักงานขาดประสิทธิภาพในการทำงาน			

ผนวก ๓.

แบบวิธีการตรวจสอบประเมินผล
สัณฐานวิทยาและสัณฐานวิทยาของปลา ทำอาภาศานตอนเมือง

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ข้อกำหนดที่อ้างถึง (เพื่อเป็นแนวทางพิจารณา)	วิธีการตรวจสอบ	เกณฑ์การยอมรับ การที่คะแนนจาก 10 คะแนน	การหักคะแนน	คงเหลือ
9	การตรงต่อเวลา	8.14 8.15 8.19 9.8	การดำเนินการจัดการประชุมประจำเดือน การดำเนินการสร้างข้อมูลและทำเอกสารที่แนบส่งมอบบำรุง ต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงบประมาณในการปิดช่องอุปกรณ์ การยินยอมให้ลดค่าจ้างตามจำนวนพนักงานที่ขาดงาน			
10	คุณภาพงานที่ปฏิบัติ	8.1 13.1 13.2 13.3 14	ต้องจัดทำคู่มือการตรวจสอบส่งมอบบำรุงรักษา เอกสารรายงานครบถ้วน เอกสารการประเมินประจำงวดเดือน การจัดทำเอกสารหลังจากการปฏิบัติงานแล้วเสร็จ การประเมินผลงาน			

หัก 1 คะแนน / รายการ / ครั้ง / วันไม่รายการที่ตรงทางด้านเอกสารหรือไม่ปฏิบัติตามที่กำหนด

หัก 2 คะแนน / รายการ / ครั้ง / วันไม่รายการที่ตรงพบมีผลกระทบด้านการให้บริการ หรือเป็นรายการด้านงานบุคคล

หัก 2 คะแนน / รายการ / ครั้ง / วันไม่รายการที่ตรงพบมีผลต่องบประมาณและเป็นความรับผิดชอบของบริษัท

หากรายการที่คะแนนไม่มีหลักฐานชัดเจน สามารถหักคะแนนจិតที่สัปดาห์ได้ในแต่ละลำดับรายการได้ 1 คะแนน

ผนวก จ.



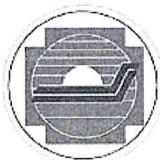
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

Rev.02

ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับผู้รับจ้าง



ดาวน์โหลดข้อบังคับและคู่มือว่าด้วย
ความปลอดภัยในการทำงาน
สำหรับผู้รับจ้าง



ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย
ปรับปรุงครั้งที่ 2 ปีงบประมาณ 2566 (ม.ค.66)



ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน
สำหรับผู้รับจ้าง ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2
ปีงบประมาณ 2566

จัดทำโดย

ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย (ฟปอ.)
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

รับรองโดย

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'L S W'.

นายนิพนธ์ ศิริสมรรถการ
กรรมการผู้อำนวยการใหญ่

10 มกราคม 2566

คำนำ

ตามกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2565 หมวดที่ 3 หน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ข้อ 40(3) ที่กำหนดให้หน่วยงานความปลอดภัยจัดทำคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ เพื่อใช้กำกับดูแลการดำเนินงาน ภายในสถานประกอบกิจการให้เป็นไปตามกฎหมาย

ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย (ฝปอ.) ได้จัดทำข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับจ้าง ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 เพื่อกำกับควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงของผู้รับจ้าง ที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ ทอท. ได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและปฏิบัติ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย

ม.ค.66

เรื่อง	สารบัญ	หน้า
1. วัตถุประสงค์		1
2. ขอบเขต		1
3. นิยาม		2
4. อ้างอิง		2
5. การควบคุมการปฏิบัติ		3
5.1 ข้อกำหนดทั่วไปสำหรับผู้รับจ้างทุกประเภทที่ต้องปฏิบัติ		3
5.2 ข้อกำหนดเฉพาะงาน		8
5.2.1 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับความร้อนและประกายไฟ (เอกสารแนบ 1)		9
5.2.2 กรณีปฏิบัติงานในที่อับอากาศ (เอกสารแนบ 2)		11
5.2.3 กรณีปฏิบัติงานบนที่สูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป (เอกสารแนบ 3)		13
5.2.4 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า (เอกสารแนบ 4)		15
5.2.5 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องจักร รถยก ลิฟต์ เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคน ขึ้นทำงานบนที่สูงและเครื่องช่วยยกต่าง ๆ รวมทั้งงานซ่อมบำรุง (เอกสารแนบ 5)		17
5.2.6 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับปืนจั่นและรถเข็น (เอกสารแนบ 6)		22
5.2.7 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุอันตราย (เอกสารแนบ 7)		26
5.2.8 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานประดาน้ำ (ปฏิบัติงานที่ความลึกตั้งแต่ 3 เมตร – 90 เมตร (เอกสารแนบ 8)		27
5.2.9 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสีก่อไอออน และเครื่องกำเนิดรังสีเอกซเรย์ (เอกสารแนบ 9)		28
5.2.10 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานก่อสร้างอื่น ๆ ให้การปฏิบัติเป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนด มาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ.2564 และกฎหมายความปลอดภัยฯ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องร่วมด้วย		

ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับจ้าง

1. วัตถุประสงค์ (Purpose)

ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับจ้างฉบับนี้ ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง จัดทำขึ้นสำหรับให้ผู้รับจ้างขั้นต้นและผู้รับจ้างช่วงที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ ทอท. ได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและปฏิบัติได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีรายละเอียดที่สำคัญคือ การปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานของงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายต่าง ๆ และเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย ข้อห้าม และข้อแนะนำในการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย รวมถึงการรายงานการเกิดอุบัติเหตุของผู้รับจ้างเพื่อให้ ทอท. ได้ทราบ

2. ขอบเขต (Scope)

2.1 ข้อบังคับและคู่มือฯ ฉบับนี้ใช้กับผู้รับจ้างที่เข้ามาปฏิบัติงานกับบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) หรือ ทอท. เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความปลอดภัยและควบคุมการเกิดปัญหาทางด้านสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ดังนั้น ผู้รับจ้างต้องศึกษาและทำความเข้าใจ รวมถึงต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ในเอกสารชุดนี้อย่างเคร่งครัด

2.2 ประเภทผู้รับจ้างตามข้อบังคับและคู่มือฯ ฉบับนี้ แบ่งเป็น 4 ประเภทคือ

2.2.1 ผู้รับจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติงานให้กับ ทอท. ได้แก่

- (1) งานจ้างเหมาแรงงานเพื่องานด้านเอกสาร (Outsource)
- (2) งานทำความสะอาดที่ไม่เป็นการทำงานบนที่สูง
- (3) งานอื่น ๆ ที่ปฏิบัติงานให้กับ ทอท. และเป็นงานที่ไม่เข้าข่ายตามข้อ 2.2.2

2.2.2 ผู้รับจ้างงานความเสี่ยงสูงที่ปฏิบัติงานให้กับ ทอท. ได้แก่

- (1) งานก่อสร้าง ต่อเติม ติดตั้ง ซ่อม ซ่อมบำรุง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคาร สนามบิน อุโมงค์ สะพาน ท่อระบายน้ำ โทรศัพท์ ไฟฟ้า ก๊าซ ประปา หรือสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ รวมทั้งการเตรียมการหรือการวางรากฐานของการก่อสร้าง
- (2) งานขนส่งคนโดยสารหรือสินค้า รวมทั้งการบรรทุกขนถ่ายสินค้า
- (3) การปฏิบัติงานเกี่ยวกับความร้อนและประกายไฟ
- (4) การปฏิบัติงานในที่อับอากาศ
- (5) การปฏิบัติงานบนที่สูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป
- (6) การปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า
- (7) การปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องจักร รถยก ลิฟต์ เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง และเครื่องช่วยยกต่าง ๆ รวมทั้งงานซ่อมบำรุงเครื่องจักร
- (8) การปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่นและรถเข็น
- (9) การปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุอันตราย
- (10) การปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานประดาน้ำ (ปฏิบัติงานที่ความลึกตั้งแต่ 3 เมตร – 90 เมตร)
- (11) การปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสีแกมมาและเครื่องกำเนิดรังสี

(12) งานที่มีความเสี่ยงอื่น ๆ ตามที่ ทอท. กำหนดในภายหลัง (ถ้ามี)

ซึ่งผู้รับจ้างที่มีงานเกี่ยวข้องกับลำดับที่ (1) – (12) ตามข้อ 2.2.2 นี้ ต้องปฏิบัติเพิ่มเติมตามเอกสารแนบที่เกี่ยวข้องกับงาน ทั่วข้อบังคับและคู่มือฯ ฉบับนี้หรือเอกสารอื่น ๆ ที่ ทอท. ได้กำหนดเพิ่มเติมในแต่ละพื้นที่

2.2.3 ผู้รับจ้างของผู้เช่าพื้นที่ ทอท. ได้แก่ ผู้รับจ้างที่เข้ามาก่อสร้าง ต่อเติม ติดตั้ง ซ่อม ซ่อมบำรุง ดัดแปลง หรือรื้อถอนสิ่งต่าง ๆ ภายในพื้นที่เช่าของผู้เช่าพื้นที่ ทอท. ซึ่งผู้รับจ้างประเภทนี้ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือฯ ฉบับนี้ ในข้อ 5.1.19 และปฏิบัติตามหลักความปลอดภัยฯ ที่ผู้เช่าพื้นที่ ทอท. ได้กำหนดไว้ กรณีที่ผู้เช่าพื้นที่ ทอท. ยังไม่ได้กำหนดไว้ ให้ผู้รับจ้างของผู้เช่าพื้นที่ ทอท. ได้ถือปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยฯ ที่เกี่ยวข้องควบคู่กับข้อบังคับและคู่มือฯ ฉบับนี้

2.2.4 ผู้รับจ้างหรือผู้ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ไม่ได้กล่าวถึงในข้อบังคับและคู่มือฯ ฉบับนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของ ฝปอ., ฝมอ. หรือ สมอ. ในแต่ละพื้นที่ของ ทอท. เป็นผู้กำหนดเพิ่มเติม

3. นิยาม (Definition)

3.1 ทอท. หมายถึง บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

3.2 ฝปอ. หมายถึง ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

3.3 ฝมอ. หมายถึง ฝ่ายมาตรฐานท่าอากาศยานและอาชีวอนามัย ของแต่ละท่าอากาศยานที่ ทอท. กำกับดูแล

3.4 สมอ. หมายถึง ส่วนมาตรฐานท่าอากาศยานและอาชีวอนามัย ของแต่ละท่าอากาศยานที่ ทอท. กำกับดูแล

3.5 จป. ย่อมาจาก เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน หมายถึง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

3.6 ผู้รับจ้าง หมายถึง ผู้รับจ้าง (Contractor), ผู้รับจ้างช่วง (Sub-Contractor), งานจ้างเหมาแรงงานเพื่องานด้านเอกสาร (Outsource), ผู้รับเหมา, ผู้ขาย, ผู้ให้บริการจากภายนอก, หน่วยงานหรือบุคคลอื่นๆ ที่ปฏิบัติงานให้กับ ทอท. ตามสัญญาจ้าง หรือเข้ามาทำกิจกรรมใดๆ หรือเข้ามาใช้ประโยชน์ใดๆ ในพื้นที่ของ ทอท. ยกเว้นผู้เช่าพื้นที่ ทอท. ซึ่งไม่เข้าข่ายตามนิยาม ข้อ 3.6 นี้

3.7 ผู้เช่าพื้นที่ ทอท. หมายถึง กลุ่มลูกค้าของ ทอท., ผู้ประกอบการ/สายการบินที่มีการเช่าพื้นที่ของ ทอท.

3.8 ผู้รับจ้างของผู้เช่าพื้นที่ ทอท. หมายถึง ผู้รับจ้างที่ผู้เช่าพื้นที่ ทอท. ได้ว่าจ้างมาเพื่อดำเนินการต่าง ๆ ให้ เช่น การปรับปรุงพื้นที่ภายในบริเวณพื้นที่เช่า เป็นต้น

3.9 PPE ย่อมาจาก Personal Protective Equipment หมายถึง อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ซึ่งใช้สำหรับสวมใส่ขณะปฏิบัติงานตามกฎหมายและตามการประเมินความเสี่ยงของงานซึ่งได้กำหนดไว้

3.10 JSA ย่อมาจาก Job Safety Analysis หมายถึง การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย

4. อ้างอิง (Reference)

4.1 พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554

4.2 กฎกระทรวงภายใต้พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554

4.3 กฎกระทรวงภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านความปลอดภัยฯ

4.4 กฎหมายและมาตรฐานอื่น ๆ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

4.5 มาตรฐานสากลด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เช่น ISO 45001, NIOSH, OSHA, ACGIH ฯลฯ

5. การควบคุมการปฏิบัติ

5.1 ข้อกำหนดทั่วไปสำหรับผู้รับจ้างทุกประเภทที่ต้องปฏิบัติ

5.1.1 ผู้รับจ้างทุกประเภทที่เข้ามาปฏิบัติงานให้กับ ทอท. จะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยที่ ทอท. ได้กำหนดไว้ใน “ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับจ้าง” ฉบับนี้ โดยถือเป็นข้อกำหนดขั้นพื้นฐานของการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัย หากการปฏิบัติใดที่ ทอท. ไม่ได้ระบุไว้ใน “ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับจ้าง” ฉบับนี้ ให้ถือปฏิบัติตาม “กฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ” เป็นระเบียบปฏิบัติขั้นพื้นฐาน ในกรณีที่ข้อกำหนดใดถูกกำหนดไว้ทั้งในส่วนของ “ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับจ้าง” และ “กฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน” ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตามข้อบังคับหรือข้อกำหนดที่ดีกว่าเพื่อการปฏิบัติ ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานของผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง หากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าว จะถูกลงโทษตามกฎหมายต่อไป

5.1.2 ผู้รับจ้างที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 50 คนขึ้นไปที่เข้ามาปฏิบัติงานให้กับ ทอท. ต้องจัดให้มีระบบการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานตามที่ได้กำหนดไว้ใน กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานเกี่ยวกับระบบการจัดการด้านความปลอดภัย พ.ศ.2565 ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบไปด้วย

- (1) นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- (2) การจัดการองค์กรด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- (3) แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและการนำไปปฏิบัติ
- (4) การประเมินผลและทบทวนการจัดการด้านความปลอดภัย
- (5) การปรับปรุงและพัฒนาระบบการจัดการด้านความปลอดภัย

5.1.3 ให้ผู้รับจ้างดำเนินการให้เป็นไปตามระบบการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงาน ตามข้อ 5.1.2 และให้ผู้รับจ้างมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) ควบคุมดูแลการดำเนินงานตามระบบการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงาน
- (2) ส่งเสริมให้ลูกจ้างทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามระบบการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงาน
- (3) ให้ผู้รับจ้างจัดทำเอกสารเกี่ยวกับระบบการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานตามข้อ 5.1.2

เก็บไว้ในสถานประกอบกิจการเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปีนับจากวันที่จัดทำหรือจนกว่างานจะแล้วเสร็จในโครงการนั้น ๆ และพร้อมที่จะได้รับการตรวจสอบจากพนักงานตรวจแรงงานหรือจาก ทอท. ได้ทุกเมื่อ โดยเอกสารฯ จะจัดทำในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ด้วยก็ได้

(4) ผู้รับจ้างต้องจัดให้ลูกจ้างสามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานได้

หมายเหตุ : กรณีที่ผู้รับจ้างได้จัดให้มีระบบการจัดการด้านความปลอดภัยตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) มาตรฐานขององค์การมาตรฐานสากล (International Standardization for Organization : ISO) มาตรฐานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (International Labour Organization : ILO) มาตรฐานของสถาบันมาตรฐานสหราชอาณาจักร (British Standards Institution : BSI) มาตรฐานของสำนักงานบริหารความปลอดภัยและอาชีวอนามัยแห่งชาติ (Occupational Safety and Health Administration : OSHA) มาตรฐานของสถาบัน

มาตรฐานแห่งชาติประเทศสหรัฐอเมริกา (American National Standards Institute : ANSI) มาตรฐานของประเทศออสเตรเลียและประเทศนิวซีแลนด์ (Australia Standards/New Zealand Standards: AS/NZS) มาตรฐานของสมาพันธ์การกำหนดมาตรฐานของประเทศแคนาดา (Canadian Standards Association: CSA) หรือมาตรฐานอื่นที่เทียบเท่าตามที่กฎหมายกำหนด ให้ถือว่าได้จัดให้มีระบบการจัดการด้านความปลอดภัยตามข้อกำหนด 5.1.2 นี้แล้ว

5.1.4 ลูกจ้างของผู้รับจ้างต้องผ่านการอบรมด้านความปลอดภัยฯ จากหน่วยงานด้านความปลอดภัยฯ ของ ทอท. หรือผู้ที่ ทอท. ได้มอบหมายให้ดำเนินการด้านความปลอดภัยฯ แทน ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน

สำหรับงานโครงการขนาดใหญ่ที่มีระบบควบคุม มีวิธีการทำงานที่ได้มาตรฐาน ไม่ส่งผลกระทบต่อพื้นที่ใกล้เคียงโดยตรงหรือเป็นพื้นที่ที่ถูกกำหนดให้เป็นเขตก่อสร้างที่มีรั้วรอบขอบชิด เป็นเสมือนพื้นที่หนึ่งที่มีการบริหารจัดการภายในโดยผู้รับจ้างเอง การจัดฝึกอบรมด้านความปลอดภัยฯ ผู้รับจ้างสามารถดำเนินการอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงานให้กับพนักงานของตนเองได้ แต่ต้องได้รับการเห็นชอบจาก ทอท. ที่ทำหน้าที่กำกับดูแลงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานก่อน (ฝปอ. ,ฝมอ. หรือ สมอ.) จึงจะสามารถดำเนินการฝึกอบรมได้ และให้ส่งผลการอบรมให้กับ ทอท. ได้รับความทราบ

5.1.5 กรณีผู้รับจ้าง (Contractor) ได้ว่าจ้างผู้รับจ้างช่วง (Sub-Contractor) ให้ดำเนินการใด ๆ แทน ไม่ว่าจะดำเนินการบางส่วนหรือดำเนินการแทนทั้งหมดนั้น ผู้รับจ้าง (Contractor) ต้องกำกับควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วง (Sub-Contractor) ทั้งหมดให้เป็นไปตาม “ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับจ้าง” ฉบับนี้ เสมือนว่าผู้รับจ้างช่วง (Sub-Contractor) ที่ได้ว่าจ้างมาเป็นพนักงานของผู้รับจ้างเอง

5.1.6 ก่อนการปฏิบัติงานในแต่ละงาน ผู้รับจ้างจะต้องมีการชี้บ่งอันตรายหรือการประเมินความเสี่ยงที่อาจได้รับในการปฏิบัติงาน โดยใช้ JSA หรือแบบประเมินอันตรายอื่น ๆ ที่ ทอท. ให้การยอมรับและส่ง JSA หรือแบบประเมินอันตรายนั้น ๆ ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของ ทอท. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการแทนด้านความปลอดภัย เพื่อพิจารณาก่อนเริ่มงานหรือโครงการ และให้นำมาตรการที่กำหนดใน JSA หรือแบบประเมินอันตรายนั้น ๆ มาเป็นมาตรการขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยทุกครั้ง และผู้รับจ้างต้องนำมาตรการที่ระบุไว้มาสื่อสารให้กับผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างได้รับความทราบ

5.1.7 การขออนุญาตก่อนเริ่มงาน กรณีงานของผู้รับจ้างเป็นงานความเสี่ยงสูง เช่น การปฏิบัติงานในที่อับอากาศ การปฏิบัติงานบนที่สูง งานขุดเจาะ งานที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ งานเกี่ยวกับไฟฟ้า งานเกี่ยวกับเครื่องจักร หรืองานอื่น ๆ ที่กำหนดให้ต้องขออนุญาตก่อนเริ่มงาน ต้องจัดให้มีการทำใบอนุญาตก่อนปฏิบัติงานทุกครั้ง ดังนี้

(1) กรณีเป็นงานที่ ทอท. เป็นผู้กำกับควบคุมการปฏิบัติงานความเสี่ยงสูงของผู้รับจ้างเอง ให้ ฝปอ. ,ฝมอ. หรือ สมอ. เป็นผู้กำหนดหรือเป็นผู้กำกับควบคุมการออกใบอนุญาตร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(2) กรณีเป็นงานโครงการขนาดใหญ่ที่มีระบบควบคุม มีวิธีการทำงานที่ได้มาตรฐาน ไม่ส่งผลกระทบต่อพื้นที่ใกล้เคียงโดยตรงหรือพื้นที่ที่ถูกกำหนดให้เป็นเขตก่อสร้างที่มีรั้วรอบขอบชิด เป็นเสมือนพื้นที่หนึ่งที่มีการบริหารจัดการภายในโดยผู้รับจ้างเอง ทอท. จะพิจารณาให้ผู้รับจ้างได้กำกับควบคุมระบบการขออนุญาตการทำงานที่มีความเสี่ยงสูงให้อยู่ภายในโครงการเองได้ โดยไม่ต้องแจ้งการขออนุญาตเข้าทำงานที่มีความเสี่ยงสูงแก่ ทอท. แต่ให้เก็บหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการขออนุญาตงานความเสี่ยงสูงต่าง ๆ ไว้ให้สามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

5.1.8 ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงานตลอดเวลาในช่วงที่มีการปฏิบัติงานด้วยความเคร่งครัด เพื่อป้องกันและลดโอกาสการเกิดอุบัติเหตุ (Incident) ในการทำงาน

5.1.9 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่าง ๆ และผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ ตามที่กฎหมายด้านความปลอดภัยกำหนด ดังนี้

ประเภทกิจการ	จำนวนผู้รับจ้าง	จป.หัวหน้างาน	จป.เทคนิค	จป.เทคนิคเฉพาะทาง	จป.วิชาชีพ	จป.บริหาร	ความปลอดภัยตามหน่วยงาน	ปลอดภัยอื่นๆ (อปอ.)	คณะกรรมการความปลอดภัย
กิจการตามบัญชี 2 ทั่วยกกฎกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2565 เช่น กิจการลำดับที่	2-19 คน	√	-	-	-	√	-	-	-
36. การก่อสร้าง ดัดแปลง การซ่อมแซม หรือการรื้อถอนอาคารตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร	20-49 คน	√	√	-	-	√	-	-	-
37. อุตสาหกรรมขนส่ง	50-99 คน	√	-	√	-	√	-	√	√
41. การติดตั้ง การซ่อม หรือการซ่อมบำรุงเครื่องจักร	100-199 คน	√	-	-	√	√	-	-	√
48. การขายและการบำรุงรักษายานยนต์ หรือการซ่อมยานยนต์	200 คนขึ้นไป	√	-	-	√	√	√	√	√
กิจการตามบัญชี 3 ทั่วยกกฎกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2565 เช่น กิจการลำดับที่	20 คนขึ้นไป	√	-	-	-	√	-	-	-
10. สำนักงานบริหารของสถานประกอบกิจการตามบัญชี 1 และบัญชี 2									

หมายเหตุ

1. √ หมายถึง กำหนดให้ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบุคลากรและทำหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด
2. งานอื่น ๆ ซึ่งไม่เข้าข่ายตามประเภทกิจการตามบัญชี 2 และ 3 ทั่วยกกฎกระทรวง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2565 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานอย่างน้อย 1 คนทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานด้านความปลอดภัย

5.1.10 ทอท. สามารถเข้าตรวจสอบพื้นที่การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลา เพื่อตรวจสอบสภาพแวดล้อมการทำงาน, สำรองพื้นที่ปฏิบัติงานหรือสำรองพฤติกรรมการทำงานของผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบถึงสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ไม่ปลอดภัยเพื่อหยุดงานชั่วคราวได้ เมื่อพบว่าการปฏิบัติงานหรือสภาพแวดล้อมในการทำงานไม่ปลอดภัย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขโดยด่วน เพื่อที่จะให้งานกลับมาอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงาน

5.1.11 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหา PPE ให้ผู้ปฏิบัติงานได้สวมใส่ มีจำนวนเพียงพอ เหมาะสมตามกฎหมายและตามความเสี่ยงของประเภทงานที่ได้กำหนดไว้ และ PPE ต้องได้มาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายหรือมาตรฐานสากลกำหนด รวมทั้งต้องกำกับควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่ PPE ตลอดระยะเวลาทำงาน

5.1.12 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบความปลอดภัยฯ ของพื้นที่ปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบเป็นประจำ

5.1.13 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบการทำงานของพนักงานในความรับผิดชอบของตนเป็นประจำ สม่ำเสมอ หากเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน ให้แจ้งรายงานการเกิดอุบัติเหตุแก่ผู้ควบคุมงานของ ทอท. และหน่วยงานด้านความปลอดภัยของ ทอท. (ฝปอ., ฝมอ. หรือ สมอ.) ทราบทันทีหลังจากเกิดเหตุ เช่น ทางโทรศัพท์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ หรือเอกสาร และร่วมกันสอบสวนอุบัติเหตุโดยด่วน เพื่อให้ทราบถึงสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ ลักษณะการเกิดอุบัติเหตุ ความเสียหายหรือการบาดเจ็บ และวิธีป้องกันการเกิดอุบัติเหตุซ้ำด้วย

5.1.14 ห้ามพนักงานของผู้รับจ้างกระทำผิดกฎระเบียบหรือผิดกฎหมาย เช่น นำอุปกรณ์สำหรับการพนันเข้ามาในพื้นที่ ทอท. หรือเล่นการพนัน, ลักทรัพย์, ทะเลาะวิวาท, ทำร้ายร่างกาย, ทำลายทรัพย์สินของ ทอท. ผู้มาติดต่อ ลูกค้า ผู้ใช้บริการ หรือของผู้รับจ้างรายอื่น ซึ่งเป็นการกระทำที่ผิดกฎระเบียบและผิดกฎหมายในเขตพื้นที่ของ ทอท.

5.1.15 การตรวจสุขภาพก่อนเริ่มงาน (ใบรับรองผลการตรวจสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์) ทอท. กำหนดประเภทใบรับรองแพทย์ออกเป็น 2 ประเภท คือ ใบรับรองแพทย์ทั่วไป เป็นใบรับรองแพทย์ที่ตรวจโดยแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่ระบุในใบรับรองแพทย์ และ ใบรับรองแพทย์เฉพาะทาง/ใบรับรองแพทย์ตามปัจจัยเสี่ยง เป็นใบรับรองแพทย์ที่ตรวจโดยแพทย์ที่ได้รับวุฒิบัตรหรือหนังสืออนุมัติสาขาเวชศาสตร์ป้องกันแขนงอาชีพเวชศาสตร์หรือผ่านการอบรมด้านอาชีพเวชศาสตร์ ตามหลักสูตรที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง ซึ่งมีอายุการรับรองไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ระบุในใบรับรองแพทย์

สำหรับการปฏิบัติงานทั่วไป ทอท. ไม่ได้กำหนดให้มีการส่งผลการตรวจสุขภาพ ยกเว้นการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสุขภาพก่อนเริ่มงานและให้ดำเนินการส่งผลการตรวจสุขภาพก่อนเริ่มงานในวันแรกที่ผู้รับจ้างเข้ามาทำงานในพื้นที่ ทอท.

(1) การทำงานบนที่สูงตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไป ได้แก่ งานเช็ดกระจกอาคาร, งานทาสี, งานตัดแต่งกิ่งไม้บนที่สูง, งานซ่อมบำรุงสะพานเทียบ, งานเปลี่ยนหลอดไฟหรือคอมฉาย, การปฏิบัติงานบนนั่งร้าน, การปฏิบัติงานบนรถกระเช้า, การปฏิบัติงานบนรถกระเช้าขากรรไกร (Scissors lift), งานประดาน้ำซึ่งปฏิบัติงานที่ความลึกตั้งแต่ 3 เมตร – 90 เมตร และการปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ ทอท. อาจมีการกำหนดเพิ่มเติมในภายหลัง ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสุขภาพก่อนเริ่มงานอย่างน้อยต้องเป็นการตรวจสุขภาพทั่วไปโดยแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง (ใบรับรองแพทย์ทั่วไป) ทั้งนี้ ผู้รับจ้างสามารถนำผลการตรวจสุขภาพจากที่ทำงานเดิมที่มีระยะเวลาไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่ระบุในใบรับรองผลการตรวจสุขภาพมาใช้ยืนยันผลการตรวจสุขภาพครั้งนี้ได้

(2) การทำงานกับกัมมันตภาพรังสี, การทำงานกับสารเคมีอันตรายตามบัญชีรายชื่อที่อธิบดีกระทรวงแรงงานกำหนด, การทำงานเกี่ยวกับจุลชีวันเป็นพิษที่อาจเป็นเชื้อไวรัส แบคทีเรีย รา หรือสารชีวภาพอื่น ๆ และการทำงาน

ในสภาพแวดล้อมอื่นที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพลูกจ้าง ซึ่ง ทอท. อาจมีการกำหนดเพิ่มเติมในภายหลัง ผู้รับจ้าง ต้องจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพก่อนเริ่มงานซึ่งตรวจโดยแพทย์ที่ได้รับวุฒิบัตรหรือหนังสืออนุมัติสาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงอาชีวเวชศาสตร์หรือผ่านการอบรมด้านอาชีวเวชศาสตร์ ตามหลักสูตรที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง (ใบรับรองแพทย์เฉพาะทาง/ใบรับรองแพทย์ตามปัจจัยเสี่ยง)

(3) เฉพาะการทำงานในที่อับอากาศ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพก่อนเริ่มงานซึ่งตรวจโดย แพทย์ที่ได้รับวุฒิบัตรหรือหนังสืออนุมัติสาขาเวชศาสตร์ป้องกัน แขนงอาชีวเวชศาสตร์หรือผ่านการอบรมด้านอาชีวเวชศาสตร์ ตามหลักสูตรที่กระทรวงสาธารณสุขรับรอง (ใบรับรองแพทย์เฉพาะทาง/ใบรับรองแพทย์ตามปัจจัยเสี่ยง) และ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพโดยแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่งเพิ่มเติม (ใบรับรองแพทย์ทั่วไป) เพื่อเป็นการ ตรวจสอบเช็คร่างกายก่อนการเข้าไปทำงานในที่อับอากาศทุกครั้ง

5.1.16 ห้ามผู้รับจ้างสูบบุหรี่ในพื้นที่ซึ่ง ทอท. กำหนดให้เป็นเขตห้ามสูบบุหรี่ เช่น พื้นที่หวงห้าม พื้นที่เขตการบิน พื้นที่ที่กำหนดว่าห้ามทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ สถานที่เก็บเชื้อเพลิง สารเคมี สารไวไฟ ยกเว้นในบริเวณที่ ทอท. ได้กำหนดให้เป็นเขตสูบบุหรี่

5.1.17 การเข้า-ออกพื้นที่ของผู้รับจ้างในเขตพื้นที่ ทอท. (พื้นที่ทั่วไป พื้นที่ควบคุม และพื้นที่เขตก่อสร้าง)

(1) การเข้า - ออกเพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่ของ ทอท. ผู้รับจ้างต้องใช้ประตูและเส้นทางที่ ทอท. กำหนดให้

(2) ให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัย อย่างเคร่งครัด

(3) ต้องติดบัตรอนุญาตบุคคลของ ทอท. ไว้ที่เสื้อบริเวณจุดที่มองเห็นได้ง่ายและชัดเจนตลอดเวลา พร้อมให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบได้ตลอดเวลาที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท.

5.1.18 การแลกบัตร/การจัดทำบัตรอนุญาตบุคคลและการผ่านเข้าออกของยานพาหนะ ให้ผู้รับจ้างร่วมกับ เจ้าหน้าที่ควบคุมงานของ ทอท. ประสานงานกับหน่วยงานด้านการรักษาความปลอดภัยของแต่ละท่าอากาศยาน เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามกฎระเบียบของแต่ละพื้นที่ต่อไป

5.1.19 หลักปฏิบัติด้านความปลอดภัยสำหรับผู้รับจ้างของผู้เช่าพื้นที่ ทอท. ที่เข้ามาสร้าง ติดตั้ง ต่อเติม รื้อถอนสิ่งต่าง ๆ ภายในพื้นที่ของผู้เช่าพื้นที่ ทอท. ให้ดำเนินการตามผู้เช่าพื้นที่ ทอท. กำหนด ซึ่งข้อกำหนดดังกล่าวต้อง สอดคล้องตามกฎหมายความปลอดภัยฯ ในกรณีผู้เช่าพื้นที่ ทอท. ยังไม่ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติ ให้ผู้รับจ้างของ ผู้เช่าพื้นที่ ทอท. ได้ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยฯ ที่เกี่ยวข้องควบคู่กับข้อบังคับและคู่มือฯ ฉบับนี้ ยกเว้น การปฏิบัติ ดังต่อไปนี้ที่ผู้รับจ้างของผู้เช่าพื้นที่ ทอท. ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่ ทอท. ได้กำหนด ประกอบด้วย

(1) การขออนุญาตก่อนเริ่มงาน (work permit) ให้เป็นไปตามหลักปฏิบัติที่แต่ละพื้นที่/ท่าอากาศยานเป็นผู้กำหนด

(2) การเข้า-ออกพื้นที่ในเขตพื้นที่ ทอท. (พื้นที่ทั่วไป พื้นที่ควบคุม และพื้นที่เขตก่อสร้าง) ให้เป็นไปตาม หลักปฏิบัติที่แต่ละพื้นที่/ท่าอากาศยานเป็นผู้กำหนด

(3) การผ่านเข้า-ออกของยานพาหนะ ให้เป็นไปตามหลักปฏิบัติที่แต่ละพื้นที่/ท่าอากาศยานเป็นผู้กำหนด

5.2 ข้อกำหนดเฉพาะงาน

ซึ่งเป็นข้อกำหนดที่ผู้รับจ้างต่าง ๆ ต้องปฏิบัติเพิ่มเติม หากงานที่ผู้รับจ้างเข้ามาดำเนินกิจกรรมในพื้นที่ ทอท. เกี่ยวข้องกับกิจกรรมตามหัวข้อด้านล่างนี้ โดยผู้รับจ้างสามารถเลือกหัวข้อเพื่อดำเนินการเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องเท่านั้น ได้แก่

- 5.2.1 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับความร้อนและประกายไฟ (เอกสารแนบ 1)
- 5.2.2 กรณีปฏิบัติงานในที่อับอากาศ (เอกสารแนบ 2)
- 5.2.3 กรณีปฏิบัติงานบนสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป (เอกสารแนบ 3)
- 5.2.4 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า (เอกสารแนบ 4)
- 5.2.5 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องจักร รถยก ลิฟต์ เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคน
ขึ้นทำงานบนที่สูงและเครื่องช่วยยกต่าง ๆ รวมทั้งงานซ่อมบำรุง (เอกสารแนบ 5)
- 5.2.6 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่นและรถเข็น (เอกสารแนบ 6)
- 5.2.7 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุอันตราย..... (เอกสารแนบ 7)
- 5.2.8 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานประดาน้ำ (ปฏิบัติงานที่ความลึกตั้งแต่ 3 เมตร – 90 เมตร) (เอกสารแนบ 8)
- 5.2.9 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสีแกมมา และเครื่องกำเนิดรังสี (เอกสารแนบ 9)
- 5.2.10 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง ให้ปฏิบัติตามข้อ 5.2.1 – 5.2.9 เฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องควบคู่
กับกฎหมายและมาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

5.2.1 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับความร้อนและประกายไฟ

เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างสอดคล้องตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.2555 กฎหมายอื่น ๆ และข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านความปลอดภัยฯ ของ ทอท. ภายใต้ระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001 : 2018) นั้น ให้ผู้รับจ้างที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท. ดำเนินการดังนี้

1. ดำเนินการขอ “ใบอนุญาตการทำงานที่มีความร้อนและประกายไฟ (Hot work)” ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ซึ่งรายละเอียดการขอใบอนุญาตให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อ 5.1.7
2. พื้นที่ที่มีก๊าซ ไอ หรือฝุ่นละอองที่ติดไฟหรือระเบิดได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการตรวจวัด % LEL (ปริมาณเปอร์เซ็นต์ของสารไวไฟ) และผลการตรวจวัดต้องไม่เกินร้อยละ 10 ของค่าความเข้มข้นขั้นต่ำของสารเคมีแต่ละชนิด ในอากาศที่อาจติดไฟหรือระเบิดได้ (LFL : lower flammable limit และ LEL : lower explosive limit) กรณีพื้นที่ใดที่มีการกำหนดมาตรฐานไว้ดีกว่าข้อกำหนดในฉบับนี้ ให้ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ดีกว่า
3. กอนโซเครื่องเชื่อมไฟฟ้าและเครื่องเชื่อมก๊าซ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้
 - 3.1 ต้องจัดเตรียมถังดับเพลิงที่เหมาะสมกับประเภทของไฟ และมี Fire Rating ไม่น้อยกว่า 6A-20B ในจำนวนที่เพียงพอกับความเสียหายที่ทำการประเมิน แต่ต้องจัดให้มีอย่างน้อย 2 ถังต่อจุดปฏิบัติงานหนึ่งจุด
 - 3.2 จัดให้มีอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลใหญ่จางสวมใส่อย่างเพียงพอและเหมาะสมตามที่กฎหมายและการประเมินความเสี่ยงได้กำหนด
 - 3.3 จัดพื้นที่ปฏิบัติงานไม่ให้มีวัสดุที่ติดไฟวางอยู่ใกล้บริเวณที่มีการทำงานความร้อนและประกายไฟ
 - 3.4 จัดให้มีฉากกันหรืออุปกรณ์ป้องกันอันตรายอื่น ๆ ที่เหมาะสม เพื่อป้องกันอันตรายจากประกายไฟและแสงจาง
4. ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษา PPE ให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัย และจัดให้ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับวิธีการใช้และบำรุงรักษา PPE
5. ต้องจัดให้มีแสงส่องสว่างที่เพียงพอในพื้นที่ปฏิบัติงาน
6. ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลไม่ให้ลูกจางหรือผู้ซึ่งไม่เกี่ยวข้องของเขาไปในบริเวณที่มีการทำงานด้วยเครื่องเชื่อมไฟฟ้าหรือเครื่องเชื่อมก๊าซ
7. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีมาตรการด้านความปลอดภัยและควบคุมดูแลผู้ปฏิบัติงานให้ปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดเมื่อใช้เครื่องเชื่อมไฟฟ้าหรือเครื่องเชื่อมก๊าซในบริเวณที่อาจจะก่อให้เกิดอันตรายจากการระเบิด เพลิงไหม้ หรือไฟลุกลามจากก๊าซ น้ำมัน หรือวัตถุไวไฟอื่น ๆ
8. ในกรณีที่ผู้รับจ้างให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานเกี่ยวกับเครื่องเชื่อมไฟฟ้า ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้
 - 8.1 จัดให้มีการตอสายดินกับโครงโลหะของเครื่องเชื่อมไฟฟ้าที่ต่อจากอุปกรณ์การเชื่อม ทั้งนี้ ขนาดของสายดิน ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานของการไฟฟ้าในท้องถิ่นนั้น กรณีที่ไม่มีมาตรฐานดังกล่าว ให้ปฏิบัติตามมาตรฐานของสมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
 - 8.2 จัดสถานที่ปฏิบัติงานให้มีแสงสว่างและมีการระบายอากาศอย่างเหมาะสม
 - 8.3 จัดให้มีการใช้สายดิน สายเชื่อม หัวจับสายดิน และหัวจับลวดเชื่อม ตามขนาดและมาตรฐานที่ผู้ผลิตกำหนด

8.4 จัดสายไฟฟ้าและสายดินในห่างจากการบดทับของยานพาหนะ น้ำ หรือที่ชื้นแฉะ หากไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันความเสียหายของตน

9. ในกรณีที่ผู้รับจ้างให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานเกี่ยวกับเครื่องเชื่อมก๊าซ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

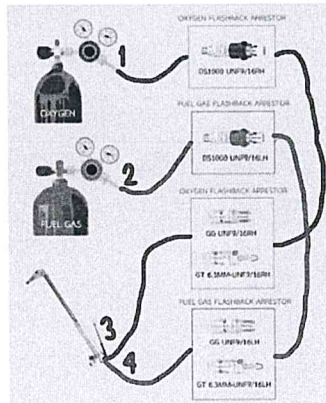
9.1 ติดตั้งและตรวจสอบอุปกรณ์ควบคุมความดันและมาตรวัดความดันที่เหมาะสมและถูกต้องกับชนิดของก๊าซ

9.2 ตรวจสอบการรั่วไหล การหลุดหลวม การสึกหรอของอุปกรณ์ หรือสภาพที่ไม่ปลอดภัยทุกครั้ง หากพบว่าไม่ปลอดภัยต้องทำการแก้ไข

9.3 จัดทำเครื่องหมาย สี หรือสัญลักษณ์ที่ทาสองก๊าซ หัวเชื่อม หรือหัวตัด ให้เป็นแบบและชนิดเดียวกัน

9.4 ต้องวางถังในแนวตั้ง ห้ามวางถังก๊าซในแนวนอนเด็ดขาด เพราะจะทำให้วาล์วควบคุมแรงดันภายในถังไม่ทำงาน ทำให้ก๊าซที่ออกมามีแรงดันสูงกว่าปกติ ซึ่งมีความเสี่ยงต่อการระเบิดหรือเกิดไฟไหม้อย่างรุนแรงได้

10. ในการต่อถังบรรจุก๊าซไวไฟหลายถังเข้าด้วยกัน ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันเปลวไฟย้อนกลับ (Flashback arrestor) ติดไว้ระหว่างหัวต่อกับอุปกรณ์ควบคุมการลดกำลังดัน รายละเอียดการติดตั้งเป็นไปตามภาพ



ภาพการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟย้อนกลับ (Flashback arrestor) 4 ชิ้นในเครื่องเชื่อมก๊าซแบบต่อพ่วง 2 ถัง

อ้างอิง : กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั่นจั่น หม้อน้ำ พ.ศ.2564 (กระทรวงแรงงาน) และ มาตรฐานความปลอดภัยการเชื่อม สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย กรมโรงงานอุตสาหกรรม (กระทรวงอุตสาหกรรม)

11. ผู้รับจ้างต้องดูแลถึงบรรจุภัณฑ์ทุกชนิดให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กรณีที่ไม่มีมาตรฐานดังกล่าว ให้การปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายหรือกฎระเบียบด้านความปลอดภัยฯ ของ ทอท.

12. อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ให้ดำเนินการดังนี้

12.1 การทำงานที่มีความร้อนเกินมาตรฐานที่กำหนด ให้สวมใส่ชุดแต่งกาย รองเท้า และถุงมือสำหรับป้องกันความร้อน

12.2 งานที่มีแสงตรงหรือแสงสะท้อนจากแหล่งกำเนิดหรือดวงอาทิตย์ที่มีแสงจ้าเข้าตานัยตาโดยตรง ให้สวมใส่แว่นลดแสงหรือกระบังหน้าลดแสง

12.3 งานที่ทำในสถานที่มืด ทึบ และคับแคบ ให้สวมใส่หมวกนิรภัยที่มีอุปกรณ์ส่องแสงสว่าง

12.4 งานที่มีระดับเสียงเกินมาตรฐานที่กำหนด ให้สวมใส่ปลั๊กอุดเสียงหรือที่ครอบหูลดเสียง

5.2.2 กรณีปฏิบัติงานในที่อับอากาศ

เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างสอดคล้องตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับที่อับอากาศ พ.ศ. 2562 กฎหมายอื่น ๆ และข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านความปลอดภัยฯ ของ ทอท. ภายใต้ระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001 : 2018) นั้น ให้ผู้รับจ้างที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท. ดำเนินการดังนี้

1. ผู้รับจ้างหรือผู้ใดจะเข้าปฏิบัติงานในที่อับอากาศ จะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ เช่น หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ, หลักสูตรผู้ช่วยเหลือในการทำงานในที่อับอากาศ จากสถาบันที่ได้รับการรับรองจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ซึ่งพื้นที่อับอากาศ มีความหมายดังนี้

พื้นที่อับอากาศของ ทอท. หมายถึง ที่ซึ่งมีทางเข้าออกจำกัดและไม่ได้ออกแบบไว้สำหรับเป็นสถานที่ทำงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ และมีสภาพอันตรายหรือมีบรรยากาศอันตราย เช่น อุโมงค์ ถ้ำ บ่อ หลุม ห้องใต้ดิน ห้องนิรภัย ถังน้ำมัน ถังหมัก ถัง ไสโล ท่อ เต่า ภาชนะ หรือสิ่งอื่นที่มีลักษณะคล้ายกัน

สภาพอันตราย หมายถึง สภาพหรือสภาวะที่อาจทำให้ลูกจ้างได้รับอันตรายจากการทำงานอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) มีวัตถุหรือวัสดุที่อาจก่อให้เกิดการจมลงของลูกจ้างหรือถมทับลูกจ้างที่เข้าไปทำงาน
- (2) สภาพที่อาจทำให้ลูกจ้างตก ถูกกัก หรือติดอยู่ภายใน
- (3) มีสภาวะที่ลูกจ้างมีความเสี่ยงที่จะได้รับอันตรายจากบรรยากาศอันตราย
- (4) สภาพอื่นใดที่อาจเป็นอันตรายต่อร่างกายหรือชีวิตตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

บรรยากาศอันตราย หมายถึง สภาพอากาศที่อาจทำให้ลูกจ้างได้รับอันตรายจากสภาวะอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

- (1) มีออกซิเจนต่ำกว่าร้อยละ 19.5 หรือมากกว่าร้อยละ 23.5 โดยปริมาตร
- (2) มีก๊าซ ไอ หรือละอองที่ติดไฟหรือระเบิดได้ เกินร้อยละ 10 ของค่าความเข้มข้นขั้นต่ำของสารเคมีแต่ละชนิดในอากาศที่อาจติดไฟหรือระเบิดได้ (lower flammable limit หรือ lower explosive limit) กรณีพื้นที่ได้มีการกำหนดมาตรฐานไว้ดีกว่าข้อกำหนดในฉบับนี้ ให้ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ดีกว่า
- (3) มีฝุ่นที่ติดไฟหรือระเบิดได้ ซึ่งมีค่าความเข้มข้นเท่ากับหรือมากกว่าค่าความเข้มข้นขั้นต่ำสุดของฝุ่นที่ติดไฟหรือระเบิดได้แต่ละชนิด (minimum explosible concentration)
- (4) มีค่าความเข้มข้นของสารเคมีแต่ละชนิดเกินมาตรฐานที่กำหนดตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมี พ.ศ.2556
- (5) สภาวะอื่นใดที่อาจเป็นอันตรายต่อร่างกายหรือชีวิตตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

2. ผู้ใดจะเข้าปฏิบัติงานในที่อับอากาศ ต้องจัดให้มีใบรับรองแพทย์จำนวน 2 ใบ ดังนี้

2.1 **ใบรับรองแพทย์ทั่วไป** ตรวจสอบโดยแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง ซึ่งมีอายุใบรับรองต้องไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่ระบุในใบรับรองแพทย์ และ

2.2 **ใบรับรองแพทย์เฉพาะทาง/ใบรับรองแพทย์ตามปัจจัยเสี่ยง** ตรวจสอบโดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ ซึ่งอายุการรับรองของใบรับรองแพทย์ต้องไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ระบุในใบรับรองแพทย์

3. ก่อนเข้าไปปฏิบัติงานในที่อับอากาศ ต้องจัดให้มีการขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจในการอนุญาต ซึ่งรายละเอียดการขอใบอนุญาตให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อ 5.1.7

4. ผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับการทำงานในที่อับอากาศต้องจัดให้มีการตรวจสอบพื้นที่และตรวจวัดสภาพอากาศเกี่ยวกับการทำงานในที่อับอากาศตามรายละเอียดในใบอนุญาต

5. ผู้รับจ้างจะสามารถปฏิบัติงานได้ก็ต่อเมื่อได้มีการตรวจสอบสภาพหน้างานแล้วเท่านั้น โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดเตรียมสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัยหรือมีความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ซึ่งต้องไม่พบสภาพแวดล้อมการทำงานตามความหมายในข้อ 1 ในพื้นที่ปฏิบัติงานนั้น

กรณีพบสภาพแวดล้อมการทำงานข้อใดข้อหนึ่งหรือหลายข้อตามความหมายของพื้นที่อับอากาศที่ระบุไว้ในข้อ 1 ให้ผู้รับจ้างดำเนินการดังต่อไปนี้

- ห้ามบุคคลใดเข้าไปในที่อับอากาศ
- กรณีมีผู้ปฏิบัติงานอยู่ระหว่างการทำงานในที่อับอากาศ ให้ผู้รับจ้างนำลูกจ้างออกจากบริเวณดังกล่าว
- ประเมินและค้นหาสาเหตุของการเกิดสภาพอันตรายหรือบรรยากาศอันตราย
- ดำเนินการเพื่อทำให้สภาพอากาศในที่อับอากาศนั้นไม่มีบรรยากาศอันตราย เช่น การระบายอากาศหรือการปฏิบัติตามมาตรการอื่นเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานแก่ลูกจ้าง
- กรณีจำเป็นต้องลงไปปฏิบัติงานในที่อับอากาศโดยมีสภาพแวดล้อมเป็นไปตามความหมายที่ระบุไว้ในข้อ 1 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่มีจำนวนเพียงพอ เหมาะสม และเป็นอุปกรณ์ที่เป็นไปตามกฎหมายหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานในที่อับอากาศได้กำหนดไว้

6. การปฏิบัติงานในที่อับอากาศแต่ละงาน ต้องจัดให้มีการชี้บ่งอันตรายหรือการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทำงานในที่อับอากาศ ซึ่งอาจใช้ JSA หรือวิธีการอื่น ๆ มาใช้ในการชี้บ่งอันตรายหรือการประเมินความเสี่ยงได้ และต้องนำผลการประเมินดังกล่าวมาสื่อสารและปฏิบัติด้วย ซึ่งมาตรฐานการปฏิบัติต้องไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด

7. ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในที่อับอากาศให้เป็นไปตามวิธีปฏิบัติงานของแต่ละพื้นที่ของ ทอท. เป็นผู้กำหนด

8. ทีมผู้ช่วยเหลือของผู้รับจ้างเกี่ยวกับการทำงานในที่อับอากาศจะต้องสามารถสื่อสารกับผู้ปฏิบัติงานภายในได้ตลอดเวลา หากพื้นที่ปฏิบัติงานนั้นไม่สามารถสื่อสารได้โดยตรง ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีวิทยุหรือเครื่องมือสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงานในที่อับอากาศ

9. อุปกรณ์ช่วยเหลือหรืออุปกรณ์ช่วยชีวิตทุกชนิดต้องมีสภาพพร้อมใช้งาน ซึ่งก่อนนำมาใช้งานแต่ละครั้ง อุปกรณ์ดังกล่าวต้องผ่านการตรวจสอบสภาพก่อนทุกครั้ง

10. ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับระบายอากาศให้เพียงพอสำหรับกิจการที่ผู้รับจ้างดำเนินการภายในที่อับอากาศ

11. ผู้รับจ้างต้องมีใบรายชื่อของผู้ที่จะเข้าทำงานในที่อับอากาศที่ผ่านการอบรมอย่างถูกต้องแสดงไว้ที่ทางเข้าที่อับอากาศพร้อมกับแขวนบัตรประจำตัวที่ทางเข้าที่อับอากาศให้สามารถตรวจสอบได้

12. ห้ามบุคคลใดที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าไปในพื้นที่อับอากาศ

13. ผู้รับจ้างต้องเตรียมไฟแสงสว่างที่ใช้ในที่อับอากาศที่มีแรงดันไฟฟ้าไม่เกิน 24 โวลต์ (AC/DC)

14. เครื่องมือหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่นำเข้าไปใช้งานในพื้นที่อับอากาศต้องเป็นชนิดป้องกันการระเบิด

(Explosion Proof)

5.2.3 กรณีปฏิบัติงานบนที่สูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป

เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างสอดคล้องตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในสถานที่ที่มีอันตรายจากการตกจากที่สูงและที่ลาดชัน จากวัสดุกระเด็น ตกหล่น และพังทลาย และจากการตกลงไปในลักษณะเก็บหรือรองรับวัสดุ พ.ศ.2564 ประกอบกับกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับนั่งร้านและค้ำยัน พ.ศ.2564 และข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านความปลอดภัยฯ ของ ทอท. ภายใต้ระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001 : 2018) นั้น ให้ผู้รับจ้างที่ปฏิบัติงานให้กับ ทอท. ดำเนินการดังนี้

1. การทำงานบนที่สูง ต้องจัดให้มีการขอใบอนุญาตการทำงานบนที่สูงก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ซึ่งรายละเอียดการขอใบอนุญาตให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อ 5.1.7

2. การตรวจสอบสภาพของการปฏิบัติงานบนที่สูง กรณีเป็นการปฏิบัติงานบนที่สูงที่ความสูงน้อยกว่า 4 เมตร ทอท. ไม่ได้กำหนดให้มีการตรวจสอบสภาพ เว้นแต่สัญญาจ้างใดจะกำหนดเพิ่มเติมว่าต้องจัดให้มีการตรวจสอบสภาพในงานนั้น ๆ ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติเพิ่มเติมเป็นกรณีไป กรณีที่ผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานบนที่สูงตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไป ได้แก่ งานเช็ดกระจกอาคาร, งานทาสี, งานตัดแต่งกิ่งไม้, งานซ่อมบำรุงสะพานเทียบ, งานเปลี่ยนหลอดไฟหรือโคมฉาย, การปฏิบัติงานบนนั่งร้าน, การปฏิบัติงานบนรถกระเช้า, การปฏิบัติงานบนรถกระเช้าขากรรไกร (Scissors lift) และการปฏิบัติงานบนที่สูงอื่น ๆ ซึ่ง ทอท. อาจมีการกำหนดเพิ่มเติมในภายหลัง ต้องจัดให้มีการตรวจสอบสภาพของผู้ปฏิบัติงานและมีใบรับรองการตรวจสอบสภาพ (ใบรับรองแพทย์) อย่างน้อยอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

2.1 มีใบรับรองแพทย์ทั่วไปโดยแพทย์แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง ซึ่งอายุการรับรองของใบรับรองแพทย์ประเภทนี้มีอายุไม่เกิน 1 เดือน นับจากวันที่ระบุในใบรับรองแพทย์ หรือ

2.2 มีใบรับรองแพทย์เฉพาะทาง/ใบรับรองแพทย์ตามปัจจัยเสี่ยง ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานบนที่สูง ตรวจสอบโดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ ซึ่งอายุการรับรองของใบรับรองแพทย์ประเภทนี้มีอายุไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ระบุในใบรับรองแพทย์ **คำอธิบายเพิ่มเติม :** ใบรับรองแพทย์สำหรับการทำงานบนที่สูงใช้เฉพาะครั้งแรกของการเริ่มงานหรือเริ่มโครงการเท่านั้น ในรอบ 1 ปี เช่น บริษัท A เป็นผู้รับจ้างงานเช็ดกระจกของสำนักงานใหญ่ ทอท. มีสัญญาจ้าง 1 ปี เริ่มปฏิบัติงานครั้งแรกวันที่ 1 มกราคม และจะสิ้นสุดเดือนธันวาคม โดยการทำงานจะเข้ามาทำงานทุก ๆ 3 เดือนต่อครั้ง หรือ 1 ปีจะเข้ามาทำงานเช็ดกระจกเพียง 4 ครั้ง ซึ่งก่อนเริ่มงานครั้งแรกในเดือนมกราคมตามสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสอบสภาพเพื่อการทำงานบนที่สูงหรือหากมีใบรับรองแพทย์อยู่แล้วและเป็นใบรับรองแพทย์ตามข้อ 2.1 หรือ 2.2 อย่างใดอย่างหนึ่ง ก็สามารถนำมาแนบกับใบอนุญาตก่อนเริ่มปฏิบัติงานได้ แต่ใบรับรองแพทย์นั้นต้องไม่หมดอายุตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อ 2.1 และ 2.2 กรณีผู้รับจ้างจะเข้ามาปฏิบัติงานในครั้งถัดไป คือครั้งที่ 2, 3 และ 4 ผู้รับจ้างไม่ต้องแนบใบรับรองแพทย์ก็ได้ ยกเว้นทางแต่ละพื้นที่หรือแต่ละท่าอากาศยานจะกำหนดให้มีการตรวจสอบสภาพเพิ่มเติมหรือให้แนบใบรับรองแพทย์เพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับและคู่มือฯ ฉบับนี้ (ที่มาของคำอธิบายเพิ่มเติมโดยส่วนบริการทางการแพทย์ ฝ่ายการแพทย์ ทอท.)

3. การทำงานบนที่สูงจากพื้นดินหรือพื้นอาคารตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีนั่งร้าน บันได ขาหยั่ง ม้ายืนหรืออุปกรณ์ความปลอดภัยอื่น ๆ ตามความเหมาะสม เช่น กระเช้า รถกระเช้า ที่มีความปลอดภัยตามสภาพของงาน

ให้กับผู้ปฏิบัติงานในการทำงานนั้น ๆ หรือจัดให้มีเชือกช่วยชีวิตและเข็มขัดนิรภัยพร้อมอุปกรณ์หรือเครื่องป้องกันอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกัน ให้ผู้ปฏิบัติงานใช้ในการทำงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัย

4. ในกรณีผู้รับจ้างให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานในสถานที่ที่ผู้ปฏิบัติงานอาจได้รับอันตรายจากการพลัดตกหรือถูกวัสดุพังทับ เช่น การทำงานบนหรือในเสา ตอม่อ เสาไฟฟ้า ปล่อง หรือคานที่มีความสูง ตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไป หรือทำงานบนหรือในถัง บ่อ กรวยสำหรับเทวัสดุหรือสิ่งอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกัน ผู้รับจ้างต้องจัดทำราวกันหรือรั้วกันตก ตาข่ายสิ่งปิดกัน หรืออุปกรณ์ป้องกันอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกัน เพื่อป้องกันการพลัดตกของผู้ปฏิบัติงานหรือสิ่งของ และจัดให้มีการใช้สายหรือเชือกช่วยชีวิตและเข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัวพร้อมตะขอเกี่ยวแบบ 2 เส้น (Full Body Harness ชนิด 2 lanyards) พร้อมอุปกรณ์ หรือเครื่องป้องกันอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกันให้ผู้ปฏิบัติงานได้ใช้ในการทำงาน

5. กรณีด้านล่างเป็นทางสัญจรต้องจัดทำตาข่ายนิรภัยป้องกันวัสดุเครื่องมือต่างๆ ที่อาจตกหล่นไปโดนผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานหรือผู้สัญจรด้านล่าง

6. ต้องจัดทำป้ายเตือนที่เห็นชัดเจนและบริเขตพื้นที่เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องในงานเข้าไปในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อการถูกวัสดุสิ่งของหล่นทับ

7. ในกรณีที่ผู้รับจ้างให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานในชั้นของอาคารหรือสิ่งก่อสร้างที่เปิดโล่งและอาจพลัดตกลงมาได้ ผู้รับจ้างต้องจัดทำราวกันหรือรั้วกันตกตามมาตรฐานของสมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ หรืออุปกรณ์ป้องกันอื่นใดที่มีลักษณะเดียวกัน

8. ขณะที่มีการตัก ลมแรง หรือพายุฝนฟ้าคะนอง ควรพิจารณาการหยุดปฏิบัติงานไว้ชั่วคราว เพื่อความปลอดภัย

5.2.4 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างสอดคล้องตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. 2558 กฎหมายอื่น ๆ และข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านความปลอดภัยฯ ของ ทอท. ภายใต้ระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001 : 2018) นั้น ให้ผู้รับจ้างที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท. ดำเนินการดังนี้

1. ก่อนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการติดตั้ง ตรวจสอบ ทดสอบ หรือซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า ต้องจัดให้มีการขอใบอนุญาตการทำงานที่เกี่ยวข้องกับงานไฟฟ้าหรือขออนุญาตเกี่ยวกับงานที่ต้องมีการตัดแยกแหล่งพลังงาน (Lock out – Tag out) ซึ่งรายละเอียดการขอใบอนุญาตให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อ 5.1.7
2. ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าต้องสำเร็จการศึกษาทางด้านไฟฟ้าโดยตรงหรือผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าจนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะที่จำเป็นในการทำงานอย่างปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้าตามที่กฎหมายกำหนด
3. ห้ามผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าเข้าใกล้หรือนำสิ่งที่เป็นตัวนำไฟฟ้าที่ไม่มีที่หุ้มด้วยฉนวนไฟฟ้าที่เหมาะสมกับแรงดันไฟฟ้าเข้าใกล้สิ่งที่มีกระแสไฟฟ้าในระยะที่น้อยกว่าระยะห่างตามมาตรฐานของ วสท. กำหนด หากยังไม่มีมาตรฐานดังกล่าว ให้ใช้มาตรฐานตามที่การไฟฟ้าประจำท้องถิ่นกำหนด เว้นแต่ผู้ปฏิบัติงานได้ดำเนินการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่เป็นฉนวนที่เหมาะสมกับแรงดันไฟฟ้า หรือนำฉนวนไฟฟ้าที่สามารถป้องกันแรงดันไฟฟ้านั้นมาหุ้มสิ่งที่มีกระแสไฟฟ้า
4. ห้ามผู้รับจ้างหรือบุคคลใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานไฟฟ้าเข้าใกล้สิ่งที่มีกระแสไฟฟ้าในระยะที่น้อยกว่าระยะห่างตามมาตรฐานของ วสท. กำหนด หากยังไม่มีมาตรฐานดังกล่าว ให้ใช้มาตรฐานตามที่การไฟฟ้าประจำท้องถิ่นกำหนด
5. ห้ามผู้รับจ้างงานเกี่ยวกับไฟฟ้าสวมใส่เครื่องนุ่งห่มที่เปียกหรือเป็นสื่อไฟฟ้าปฏิบัติงานเกี่ยวกับสิ่งที่มีกระแสไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้าเกินกว่า 50 โวลต์โดยไม่มีฉนวนไฟฟ้าปิดกั้น เว้นแต่ผู้ปฏิบัติงานได้สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลหรือใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสมกับแรงดันไฟฟ้าที่กำลังปฏิบัติงานอยู่
6. ในกรณีผู้รับจ้างทำงานโดยใช้อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าหรืออยู่ในบริเวณใกล้เคียงกับสิ่งที่มีกระแสไฟฟ้า ผู้ปฏิบัติงานต้องจัดหาอุปกรณ์ที่เป็นฉนวนไฟฟ้าหรือหุ้มด้วยฉนวนไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสมกับแรงดันไฟฟ้าสำหรับปฏิบัติงานในครั้งนั้นด้วย
7. ผู้รับจ้างต้องดูแลบริภัณฑ์ไฟฟ้าและสายไฟฟ้าในพื้นที่ปฏิบัติงานให้ใช้งานได้โดยปลอดภัย หากมีการชำรุดหรือมีกระแสไฟฟ้ารั่ว หรืออาจก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้ใช้ ผู้รับจ้างต้องแจ้งผู้เกี่ยวข้องกับงานซ่อมไฟฟ้าเพื่อดำเนินการแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัยทันทีที่พบปัญหานั้น
8. ผู้รับจ้างที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าต้องทราบวิธีการทำงานที่ปลอดภัย, วิธีปฏิบัติตัวเมื่อได้รับอันตรายจากไฟฟ้า, การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานโดยการผายปอดด้วยวิธีเป่าอากาศเข้าทางปากหรือจมูกของผู้ประสบอันตรายจากไฟฟ้า และวิธีการนวดหัวใจจากภายนอก
9. กรณีผู้ปฏิบัติงานจะต่อพ่วงหรือติดตั้งบริภัณฑ์ไฟฟ้าใหม่หรือติดตั้งเพิ่มเติม ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามมาตรฐานของ วสท.
10. ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบความปลอดภัยเป็นประจำเมื่อมีการปฏิบัติงาน

11. อุปกรณ์ไฟฟ้าจะต้องมีการติดตั้งสายดิน (Equipment Ground Conductor) ที่ถูกต้องเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดไฟฟ้าดูดในขณะที่สัมผัสตัวอุปกรณ์
12. ต้องจัดให้มีการปิดล้อมหรือการบริเขตพื้นที่ทำงาน เพื่อป้องกันบุคคลอื่นเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงาน ซึ่งอาจเกิดอันตรายได้ และควรพิจารณาติดตั้งแสงสว่างเพื่อให้มองเห็นในเวลากลางคืน
13. ต้องมีการจัดเก็บอุปกรณ์หรือเครื่องมือ และรักษาความสะอาดของพื้นที่ปฏิบัติงานให้เรียบร้อยตลอดเวลา
14. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง
15. ผู้รับจ้างต้องจัดให้ผู้ปฏิบัติงานได้สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับลักษณะงาน เช่น ถุงมือหนัง ถุงมือยาง แขนเสื้อยาง หมวกนิรภัย รองเท้าพื้นยางหุ้มข้อชนิดมีส้นหรือรองเท้าพื้นยางหุ้มส้น โดยสวมใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานและจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากไฟฟ้าที่เหมาะสมกับลักษณะงาน เช่น แผ่นฉนวนไฟฟ้า ฉนวนหุ้มสาย ฉนวนครอบลูกถ้วย กรงฟาราเดย์ (Faraday Cage) ชุดตัวนำไฟฟ้า (Conductive suit)

ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติงานในที่สูงกว่าพื้นตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไป ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการใช้สายหรือเชือกช่วยชีวิตและเข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัวพร้อมตะขอเกี่ยวแบบ 2 เส้น (Full Body Harness ชนิด 2 lanyards) พร้อมอุปกรณ์หรืออุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูงอื่น ๆ ที่มีประสิทธิภาพ และหมวกนิรภัยที่เหมาะสมตามมาตรฐานที่กำหนดสำหรับให้ผู้ปฏิบัติงานได้สวมใส่ตลอดเวลาที่มีการปฏิบัติงาน เว้นแต่อุปกรณ์ดังกล่าวจะทำให้ลูกจ้างเสี่ยงต่ออันตรายมากขึ้น ให้ผู้รับจ้างจัดให้มีอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยอย่างอื่นที่สามารถใช้คุ้มครองความปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพแทน โดยอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลและอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากไฟฟ้าต้องเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้และต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- 15.1 อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลและอุปกรณ์ที่ใช้ป้องกันกระแสไฟฟ้าต้องเหมาะสมกับแรงดันไฟฟ้าสูงสุดในบริเวณที่ปฏิบัติงานหรือบริเวณใกล้เคียงที่อาจก่อให้เกิดอันตรายได้
- 15.2 ถุงมือยางป้องกันไฟฟ้า ต้องมีลักษณะสวมกับนิ้วมือได้ทุกนิ้ว
- 15.3 ถุงมือหนังที่ใช้สวมทับถุงมือยาง ต้องมีความยาวหุ้มถึงข้อมือและมีความคงทนต่อการฉีกขาดได้ดี การใช้ถุงมือยางต้องใช้ร่วมกับถุงมือหนังทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน
- 15.4 การปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าที่อยู่ใกล้น้ำหรือเหนือน้ำซึ่งอาจทำให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดอันตรายจากการจมน้ำได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่ชูชีพกันจมน้ำ เว้นแต่การสวมใส่ชูชีพอาจทำให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับอันตรายมากกว่าเดิม ให้ผู้รับจ้างใช้วิธีการอื่นที่สามารถคุ้มครองความปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพแทน
- 15.5 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาและจัดเก็บอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลและอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างปลอดภัย

5.2.5 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องจักร รถยก ลิฟต์ เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง และเครื่องช่วยยกต่าง ๆ รวมทั้งงานซ่อมบำรุง

เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างสอดคล้องตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั้นจั่น หม้อน้ำ พ.ศ.2564 กฎหมายอื่น ๆ และข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านความปลอดภัยฯ ของ ทอท. ภายใต้ระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและ ความปลอดภัย (ISO 45001 : 2018) นั้น ให้ผู้รับจ้างที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท. ดำเนินการดังนี้

ส่วนที่ 1 เครื่องจักร

1. ผู้รับจ้างที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ต้องสวมใส่เครื่องงุ่มง่ามให้เรียบร้อย รัดกุม ไม่สวมเครื่องประดับที่ อาจเกี่ยวโยงกับสิ่งหนึ่งสิ่งใดได้ กรณีที่ผู้ปฏิบัติงานมีผมยาว ให้รวบผมที่ปล่อยยาวเกินสมควรหรือทำสิ่งหนึ่งสิ่งใดให้อยู่ ในลักษณะที่ปลอดภัย
2. ในบริเวณที่มีการติดตั้ง การซ่อมแซม หรือการตรวจสอบเครื่องจักรหรือเครื่องป้องกันอันตรายของเครื่องจักร ต้องมีการติดป้ายแสดงการดำเนินงานดังกล่าวโดยใช้เครื่องหมายหรือข้อความที่เข้าใจง่าย ชัดเจน รวมทั้งจัดให้มีระบบ วิธีการ หรืออุปกรณ์ป้องกันไม่ให้เครื่องจักรนั้นทำงาน (Lock out - Tag out) และให้แขวนป้าย หรือแสดงเครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ห้ามเปิดสวิตช์ของเครื่องจักรด้วย
3. ในการประกอบ ติดตั้ง ทดสอบ ใช้ ซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ รื้อถอน หรือการเคลื่อนย้ายเครื่องจักร รถยก ลิฟต์ เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามรายละเอียดและคู่มือการใช้งาน ที่ผู้ผลิตกำหนด หากไม่มีรายละเอียดหรือคู่มือดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องให้วิศวกรเป็นผู้จัดทำรายละเอียดหรือคู่มือเป็นหนังสือ และให้มีสำเนาไว้ ณ พื้นที่ปฏิบัติงานเพื่อให้ ทอท. สามารถดำเนินการตรวจสอบได้
รายละเอียดหรือคู่มือดังกล่าวต้องจัดทำเป็นภาษาไทยหรือภาษาอื่น ๆ ที่ลูกจ้างสามารถศึกษาและปฏิบัติ เพื่อความปลอดภัยในการทำงานได้
4. การเคลื่อนย้ายเครื่องจักรที่มีน้ำหนักตั้งแต่ 1 ตันขึ้นไปที่อาจก่อให้เกิดอันตราย ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีแผนป้องกัน อันตรายจากการเคลื่อนย้ายดังกล่าวและให้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
5. ผู้รับจ้างต้องดูแลเครื่องจักรให้พร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัย และต้องจัดให้มีการตรวจสอบเครื่องจักรประจำปี ตามประเภทและชนิดเครื่องจักรที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้าน ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั้นจั่น หม้อน้ำ พ.ศ.2564 หมวดที่ 1 เครื่องจักร ส่วนที่ 1 บททั่วไป ข้อ 9
6. ผู้รับจ้างต้องไม่ใช้หรือยอมให้ลูกจ้างใช้เครื่องจักรทำงานเกินพิกัด หรือขีดความสามารถที่กำหนดไว้ใน รายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งานที่ผู้ผลิตกำหนด
7. เครื่องมือเครื่องจักรขนาดเล็กที่อาจก่อให้เกิดอันตรายได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีข้อความเกี่ยวกับวิธีการทำงานกับ เครื่องมือเครื่องจักรนั้นติดไว้ในบริเวณที่ลูกจ้างทำงาน
8. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการประเมินอันตรายของเครื่องจักรที่อาจก่อให้เกิดอันตรายจากการใช้งานถึงขั้นสูญเสียอวัยวะ โดยอย่างน้อยต้องประกอบไปด้วย การขังอันตราย การประเมินความเสี่ยง และแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
9. การทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ผู้รับจ้างต้องจัดให้ผู้ปฏิบัติได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการทำงาน ที่ปลอดภัย จนมีความรู้ความชำนาญ และประสบการณ์ ตลอดจนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย

10. เครื่องจักรที่มีการใช้พลังงานไฟฟ้าต้องมีระบบหรือวิธีการป้องกันกระแสไฟฟ้ารั่วเข้าตัวผู้ปฏิบัติงานและต้องมีการติดตั้งสายดิน
11. ต้องจัดทำรั้ว คอกกั้น หรือเส้นแสดงเขตอันตราย ณ ที่ตั้งของเครื่องจักรหรือเขตที่เครื่องจักรทำงานที่อาจเป็นอันตรายให้ชัดเจนทุกแห่ง
12. ผู้รับจ้างต้องไม่ติดตั้งเครื่องจักรที่ควบคุมด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์หรือคอมพิวเตอร์ในบริเวณพื้นที่ที่มีกระแสไฟฟ้าเหนี่ยวนำจนอาจมีผลทำให้การทำงานของเครื่องจักรผิดปกติและก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงานได้
13. ผู้รับจ้างต้องควบคุมไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติ ที่ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายได้

ส่วนที่ 2 รถยก

1. ในกรณีที่ผู้รับจ้างให้พนักงานทำงานเกี่ยวกับรถยก ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้
 - 1.1 จัดให้มีโครงหลังคาที่มั่นคงแข็งแรง สามารถป้องกันอันตรายจากวัสดุตกหล่นได้
 - 1.2 จัดทำป้ายบอกพิกัดน้ำหนักยกให้ตรงกับความสามารถในการยกสิ่งของใดโดยปลอดภัยติดไว้ที่รถยกเพื่อให้ลูกจ้างเห็นได้ชัดเจน
 - 1.3 ตรวจสอบรถยกให้มีสภาพใช้งานได้อย่างปลอดภัยก่อนการใช้งานทุกครั้งและเก็บผลการตรวจสอบไว้ให้พนักงานตรวจแรงงานหรือ ทอท. ตรวจสอบได้
 - 1.4 จัดให้มีสัญญาณเสียงหรือแสงไฟเตือนภัยในขณะที่ทำงาน
 - 1.5 จัดให้มีอุปกรณ์ช่วยการมองเห็นตามสภาพในที่ทำงาน เช่น กระจกมองข้าง
 - 1.6 ให้ผู้ทำหน้าที่ขับรถยกชนิดนั่งขับสวมใส่เข็มขัดนิรภัยในขณะที่ทำงานบนรถตลอดเวลา
2. ห้ามผู้รับจ้างทำการดัดแปลงหรือกระทำการใด ๆ ที่มีผลทำให้ความปลอดภัยในการทำงานของรถยกลดลง
3. ผู้รับจ้างต้องกำหนดเส้นทางเดินรถยกในอาคารหรือบริเวณที่มีการใช้รถยกเป็นประจำ
4. ผู้รับจ้างต้องติดตั้งกระจกนูนหรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติคล้ายกันไว้ที่บริเวณทางแยกหรือทางโค้งที่มองไม่เห็นเส้นทางข้างหน้า
5. ผู้รับจ้างต้องจัดให้พื้นเส้นทางเดินรถยกมีความมั่นคงแข็งแรงและสามารถรองรับน้ำหนักรวมทั้งน้ำหนักบรรทุกของรถยกได้อย่างปลอดภัย
6. ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานขับรถยกได้ผ่านการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับการใช้รถยกแต่ละประเภท
7. ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลการนำรถยกไปใช้ปฏิบัติงานใกล้สายไฟฟ้าหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้า โดยต้องมีระยะห่างเพื่อความปลอดภัยเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด หรืออย่างน้อยควรห่างไม่น้อยกว่า 6 เมตร
8. ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลไม่ให้บุคคลอื่นนอกจากผู้ขับรถยกโดยสารหรือขึ้นไปบนส่วนหนึ่งส่วนใดของรถยก
9. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีคู่มือการใช้ การตรวจสอบ และการบำรุงรักษารถยกให้ผู้ปฏิบัติงานได้ศึกษาและปฏิบัติตามเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน

ส่วนที่ 3 ลิฟต์

1. กรณีงานของผู้รับจ้างมีการนำลิฟต์มาใช้เพื่อโดยสารในพื้นที่ปฏิบัติงาน (งานก่อสร้าง) ให้ปฏิบัติดังนี้
 - 1.1 ติดตั้งลิฟต์ไว้ในที่มั่นคงแข็งแรงและปลอดภัย
 - 1.2 จัดให้มีการตรวจสอบความพร้อมของลิฟต์ทุกวัน หากส่วนใดชำรุดเสียหายต้องซ่อมแซมให้เรียบร้อยก่อนใช้งาน และต้องมีสำเนาเอกสารการตรวจสอบไว้ให้ ทอท. สามารถตรวจสอบได้
 - 1.3 จัดให้มีมาตรการป้องกันอันตราย และติดป้ายห้ามใช้ลิฟต์ให้ผู้เกี่ยวข้องเห็นได้ชัดเจนในระหว่างที่ทดสอบ ตรวจสอบ ซ่อมแซม หรือบำรุงรักษาลิฟต์
 - 1.4 จัดให้มีระบบสัญญาณเตือน และมีอุปกรณ์ตัดระบบการทำงานของลิฟต์ เมื่อมีการใช้ลิฟต์บรรทุกน้ำหนักเกินพิกัดที่ผู้ผลิตกำหนด
 - 1.5 จัดให้มีมาตรการป้องกันไม่ให้ลิฟต์เคลื่อนที่ ในกรณีที่ประตูลิฟต์ยังไม่ปิด
 - 1.6 จัดทำคำแนะนำและวิธีการใช้ลิฟต์ และการขอความช่วยเหลือติดไว้ในห้องลิฟต์
 - 1.7 จัดให้มีระบบติดต่อกับภายนอกห้องลิฟต์และสัญญาณแจ้งเหตุขัดข้อง
 - 1.8 จัดทำคำแนะนำและวิธีการให้ความช่วยเหลือติดไว้ในห้องเครื่องต้นกำลัง และห้องผู้ดูแลลิฟต์
 - 1.9 จัดทำข้อห้ามการใช้ลิฟต์ ติดไว้ที่ข้างประตูลิฟต์ด้านนอกทุกชั้น
 - 1.10 จัดทำป้ายบอกพิกัดน้ำหนักและจำนวนคนโดยสารได้อย่างปลอดภัยติดตั้งไว้ในห้องลิฟต์
 - 1.11 จัดให้มีระบบไฟส่องสว่างและระบบระบายอากาศที่เพียงพอภายในห้องลิฟต์ ทั้งในขณะที่ใช้งานปกติ และกรณีฉุกเฉิน
2. ในกรณีที่มีลิฟต์ขนส่งวัสดุ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อ 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, และ 1.5 และจัดทำป้ายบอกพิกัดน้ำหนักวัสดุสิ่งของที่บรรทุกได้อย่างปลอดภัยตามที่ผู้ผลิตกำหนด และติดป้ายห้ามโดยสารไว้ในจุดที่เห็นชัดเจนนอกประตูลิฟต์ทุกชั้น รวมทั้งกำหนดมาตรการเกี่ยวกับการดูแลวัสดุที่ขนส่งเพื่อป้องกันไม่ให้วัสดุเคลื่อนที่และมาตรการป้องกันการติดขัดของลิฟต์
3. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการทดสอบชิ้นส่วนและอุปกรณ์ของลิฟต์หลังการติดตั้ง และเมื่อมีการใช้งาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ การทดสอบการรับน้ำหนักของลิฟต์ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 ของน้ำหนักการใช้งานสูงสุดที่ผู้ผลิตกำหนด และให้ติดประกาศผลการทดสอบที่อย่างน้อยต้องมีรายละเอียดประกอบไปด้วย วัน เดือน ปี ที่มีการทดสอบ วัน เดือน ปี ที่การรับรองหมดอายุ และรายชื่อผู้ทดสอบไว้ในลิฟต์ให้เห็นชัดเจน และมีสำเนาเอกสารการทดสอบให้ ทอท. สามารถตรวจสอบได้
4. ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบระบบความปลอดภัยและระบบการทำงานของลิฟต์เป็นประจำทุกเดือน และมีสำเนาเอกสารการทดสอบไว้ให้ ทอท. ตรวจสอบได้
5. ผู้รับจ้างต้องจัดให้วัสดุสิ่งที่ใช้สำหรับลิฟต์ขนส่งวัสดุมีความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 5 ในกรณีใช้โซ่ต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 4 และวัสดุสิ่งที่ใช้สำหรับลิฟต์โดยสารต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 10
6. ผู้รับจ้างต้องไม่ใช้วัสดุสิ่งที่มีลักษณะตามข้อ 86 ของกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจัน หม้อน้ำ พ.ศ.2564 กับลิฟต์ทุกชนิด

ส่วนที่ 4 เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง

1. การทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง นายจ้างต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้
 - 1.1 จัดให้มีการป้องกันการตกจากที่สูงตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในสถานที่ที่มีอันตรายจากการตกจากที่สูงและที่ลาดชัน จากวัสดุกระเด็น ตกหล่น และพังทลาย และจากการตกลงไปในลักษณะเก็บหรือรองรับวัสดุ
 - 1.2 จัดให้มีป้ายบอกพิกัดน้ำหนักและจำนวนคนที่สามารถยกได้อย่างปลอดภัย
 - 1.3 ตรวจสอบสภาพเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูงและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้มีสภาพใช้งานได้ อย่างปลอดภัยก่อนการใช้งานทุกครั้ง และต้องมีสำเนาเอกสารการตรวจสอบไว้ให้ ทอท. ตรวจสอบได้
 - 1.4 จัดให้มีสัญญาณเสียงหรือแสงเตือนภัยขณะทำงานตามความเหมาะสมของการใช้งาน
 - 1.5 จัดให้มีอุปกรณ์ตัดระบบการทำงานเมื่อมีการใช้งานเกินพิกัดที่ผู้ผลิตกำหนด และต้องตรวจสอบให้อุปกรณ์ดังกล่าวอยู่ในสภาพที่สามารถทำงานได้ตลอดเวลา
2. ผู้รับจ้างต้องไม่ดัดแปลงหรือกระทำการใดกับเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูงที่มีผลทำให้ ความปลอดภัยในการทำงานลดลง
3. การทำงานบนเครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูงที่มีการเคลื่อนย้ายเครื่องจักรนั้นไปตาม แนวราบ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พื้นที่ที่เป็นเส้นทางเคลื่อนย้ายมีความแข็งแรง ราบเรียบ ไม่ต่างระดับ และปรับระดับของ เครื่องจักรดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งที่ผู้ผลิตกำหนดหรือในตำแหน่งที่ปลอดภัย
4. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการอบรมลูกจ้างเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งาน เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน
5. การใช้เครื่องจักรสำหรับใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูงแบบแขวน ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติดังนี้
 - 5.1 จัดให้มีการทดสอบชิ้นส่วนและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องภายหลังการติดตั้ง และต้องมีสำเนาเอกสารการทดสอบ ไว้ให้ ทอท. ตรวจสอบได้
 - 5.2 ต้องใช้ลวดสลิงที่มีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 10 และต้องไม่ใช้ลวดสลิงที่มีลักษณะตามข้อ 86 ของ กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจัน หมอน้ำ พ.ศ.2564 กับเครื่องจักรที่ใช้ในการยกคนขึ้นทำงานบนที่สูง

ส่วนที่ 5 รอก

1. ในการใช้รอกโยก รอกมือสาว รอกหางปลา รอกไฟฟ้าหรือรอกที่ใช้พลังงานอื่น หรือรอกชนิดอื่นที่มีการใช้ งานลักษณะเดียวกัน นายจ้างต้องปฏิบัติ ดังต่อไปนี้
 - 1.1 ติดตั้งรอกไว้ในที่มั่นคงแข็งแรงและปลอดภัย
 - 1.2 จัดให้มีการตรวจสอบความพร้อมของรอกทุกวัน หากส่วนใดชำรุดเสียหายต้องซ่อมแซมให้เรียบร้อยก่อน ใช้งาน และต้องมีสำเนาเอกสารดังกล่าวไว้ให้ ทอท. ตรวจสอบได้
 - 1.3 จัดให้มีมาตรการป้องกันอันตรายและติดป้ายห้ามใช้รอกให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเห็นได้ชัดเจนในระหว่างที่มีการทดสอบ การซ่อมบำรุง และการตรวจสอบรอก
 - 1.4 จัดให้มีป้ายบอกขนาดพิกัดน้ำหนักยกอย่างปลอดภัยตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียด คุณลักษณะและ คู่มือการใช้งานพร้อมทั้งติดป้ายเตือนให้ระวัง

1.5 ต้องไม่ใช้วัสดุสิ่งที่มีลักษณะตามข้อ 86 ของกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการและการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั่นจั่น หม้อน้ำ พ.ศ.2564 กัปรอก

1.6 อุปกรณ์สำหรับการผูกมัดหรือยึดโยงวัสดุสิ่งของต้องมีค่าความปลอดภัยที่กฎหมายกำหนด

1.7 ควบคุมดูแลไม่ให้เกิดเหตุเกี่ยวพันกับส่วนหนึ่งส่วนใดของรอกหรือไปกับวัสดุสิ่งของที่ทำการยกหรืออยู่ภายใต้วัสดุสิ่งของที่ทำการยกหรือบริเวณที่ใช้รอกที่อาจก่อให้เกิดอันตรายได้

1.8 รอกที่มีขนาดพิกัดน้ำหนักยกตั้งแต่ 1 ตันขึ้นไป นายจ้างต้องจัดให้มีการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของรอกเพื่อให้ใช้งานได้อย่างปลอดภัยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และต้องมีสำเนาเอกสารการทดสอบไว้ให้ ทอท. ตรวจสอบได้

5.2.6 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับปั้นจั่นและรถเขี่ย

เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างสอดคล้องตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และ ดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั้นจั่น หม้อน้ำ พ.ศ. 2564 กฎหมายอื่น ๆ และข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านความปลอดภัยฯ ของ ทอท. ภายใต้ระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ISO 45001 : 2018) นั้น ให้ผู้รับจ้างที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท. ดำเนินการดังนี้

ส่วนที่ 1 ปั้นจั่น

1. ในการประกอบ การทดสอบ การใช้ การซ่อมบำรุง และการตรวจสอบปั้นจั่นหรืออุปกรณ์อื่นที่นำมาใช้กับ ปั้นจั่น ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามรายละเอียดคุณลักษณะหรือคู่มือการใช้งานที่ผู้ผลิตกำหนดไว้ หากไม่มีรายละเอียด คุณลักษณะหรือคู่มือการใช้งานดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามรายละเอียดคุณลักษณะหรือคู่มือการใช้งานที่วิศวกร ใดกำหนดขึ้นเป็นหนังสือ

2. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสอบและการทดสอบการติดตั้งปั้นจั่น ตามรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือ การใช้งานของผู้ผลิตโดยวิศวกรก่อนการใช้งาน และจัดทำรายงานการตรวจสอบและการทดสอบ ซึ่งมีลายมือชื่อวิศวกร รับรองเก็บไว้ให้สามารถตรวจสอบได้ และกรณีที่มีการหยุดใช้งานปั้นจั่นตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป ก่อนนำมาใช้งานใหม่ ผู้รับจ้าง ต้องดำเนินการตรวจสอบและทดสอบตามคู่มืออีกครั้ง

3. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการทดสอบสวนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด

4. ในกรณีที่ผู้รับจ้างให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่น ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

4.1 ควบคุมใหม่ลวดสลิงเหลืออยู่ในมวลลวดสลิงไม่น้อยกว่า 2 รอบ ตลอดเวลาที่ปั้นจั่นทำงาน

4.2 จัดให้มีชุดล็อกป้องกันลวดสลิงหลุดจากตะขอของปั้นจั่น และทำการตรวจสอบให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ อย่างปลอดภัย

4.3 จัดใหม่ที่ครอบปดหรือกั้นสวนที่หมุนรอบตัวเอง สวนที่เคลื่อนไหวได้ หรือสวนที่อาจเป็นอันตรายของปั้นจั่น และเหสวนที่เคลื่อนที่ของปั้นจั่นหรือสวนที่หมุนได้ของปั้นจั่นอยู่ห่างจากสิ่งก่อสร้างหรือวัตถุอื่นในระยะเวลาที่ปลอดภัย

4.4 จัดให้ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่เข็มขัดนิรภัยและสายช่วยชีวิตตลอดเวลาที่ทำงานบนแขนปั้นจั่นหรือชุดสะพาน

4.5 จัดให้มีพื้นชนิดกันลื่น ราวกั้นตก และแผงกันกระดืบพื้นสำหรับปั้นจั่นชนิดที่ต้องมีการจัดทำพื้นและทางเดิน

4.6 จัดให้มีเครื่องดับเพลิงที่เหมาะสมและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานไว้ที่ห้องบังคับปั้นจั่นหรือตำแหน่งที่สามารถ ใช้งานได้สะดวก

4.7 ติดตั้งปั้นจั่นบนฐานที่มั่นคงโดยมีวิศวกรเป็นผู้รับรอง

4.8 จัดให้มีการติดตั้งชุดควบคุมการทำงานเมื่อยกวัสดุขึ้นถึงตำแหน่งสูงสุด (Upper limit switch) ที่ใช้งาน ได้ตามปกติ

4.9 จัดให้มีชุดควบคุมน้ำหนักยก (Overload limit switch) ที่ใช้งานได้ตามปกติ

5. ในกรณีที่ผู้รับจ้างให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่นที่ใช่เครื่องยนต์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

5.1 จัดใหม่ที่ครอบปดหรือฉนวนหุ้มท่อไอเสีย

5.2 จัดให้มีมาตรการในการเก็บและเคลื่อนย้ายเชื้อเพลิงสำรองด้วยความปลอดภัย

5.3 จัดใหม่ถึงเก็บเชื้อเพลิงและท่อส่งเชื้อเพลิงติดตั้งอยู่ในลักษณะที่จะไม่เกิดอันตราย เมื่อเชื้อเพลิงหกหล่น หรือรั่วออกมา

6. ผู้รับจ้างต้องเคลื่อนย้ายวัตถุไวไฟออกจากบริเวณที่ไขปนจัน กรณีไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีมาตรการป้องกันอันตรายที่เหมาะสมก่อนให้ผู้ปฏิบัติงานได้ปฏิบัติงาน
 7. ห้ามผู้รับจ้างใหญ่จางไขปนจันที่ชำรุดเสียหายหรืออยู่ในสภาพที่ไม่ปลอดภัย
 8. ห้ามผู้รับจ้างตัดแปลงหรือแก้ไขส่วนหนึ่งส่วนใดของปนจันหรือยินยอมให้ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้อื่นกระทำการเช่นนั้น อันอาจก่อให้เกิดอันตรายได้ ถ้าจำเป็นต้องตัดแปลงส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างที่มีผลต่อการรับน้ำหนัก ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการคำนวณทางวิศวกรรมพร้อมกับการทดสอบ
 9. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสัญญาณเสียงและแสงไฟเตือนภัยตลอดเวลาที่ปนจันทำงานโดยติดตั้งไวให้เห็นได้ชัดเจน
 10. ในกรณีที่มีการซ่อมบำรุงปนจัน ผู้รับจ้างต้องติดป้ายแสดงการซ่อมบำรุงปนจัน โดยใช้เครื่องหมายหรือข้อความที่เขาใจง่ายและเห็นได้ชัดเจน รวมทั้งจัดให้มีระบบ วิธีการหรืออุปกรณ์ป้องกัน (Lock out) ไม่ให้ปนจันนั้นทำงานและให้แขวนป้าย (Tag out) แสดงเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ห้ามเปิดสวิตช์ไว้ที่สวิตช์ของปนจันด้วย
 11. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีป้ายบอกพิกัดน้ำหนักยกไว้ที่ปนจันเพื่อเตือนให้ระวังอันตราย และติดตั้งสัญญาณเตือนอันตรายใหญ่บังคับปนจันทราบ
 12. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีคู่มือการใช้สัญญาณสื่อสารระหว่างผู้ปฏิบัติงาน ในกรณีที่ใช้สัญญาณเป็นการใช้สัญญาณมือ ต้องจัดให้มีรูปภาพหรือคู่มือการใช้สัญญาณมือตามที่กฎหมายประกาศกำหนด ติดไว้ที่จุดหรือตำแหน่งที่ผู้ปฏิบัติงานเห็นได้ชัดเจน กรณีที่มีการใช้วิธีการสื่อสารแบบอื่นที่มีประสิทธิภาพกว่าการใช้สัญญาณมือ เช่น การใช้วิทยุสื่อสาร เป็นต้น ผู้รับจ้างไม่ต้องปฏิบัติตามข้อนี้
 13. ในกรณีที่ผู้รับจ้างใหญ่ผู้ปฏิบัติงานไขปนจันใกล้สายไฟฟ้า ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้ผู้ปฏิบัติงานได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้
 - 13.1 ในกรณีที่ไขปนจันยกวัสดุ ไหระยะทางระหว่างสายไฟฟ้ากับส่วนหนึ่งส่วนใดของปนจันหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของวัสดุที่ปนจันกำลังยก เป็นต้นต่อไปนี้
 - (ก) สายไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้าไม่เกิน 69 กิโลโวลต์ ต้องห่างไม่น้อยกว่า 3.1 เมตร
 - (ข) สายไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้าเกิน 69 กิโลโวลต์แต่ไม่เกิน 115 กิโลโวลต์ ต้องห่างไม่น้อยกว่า 3.3 เมตร
 - (ค) สายไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้าเกิน 115 กิโลโวลต์แต่ไม่เกิน 230 กิโลโวลต์ ต้องห่างไม่น้อยกว่า 4 เมตร
 - (ง) สายไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้าเกิน 230 กิโลโวลต์แต่ไม่เกิน 500 กิโลโวลต์ ต้องห่างไม่น้อยกว่า 6 เมตร
 - 13.2 ในกรณีที่เคลื่อนย้ายปนจันชนิดเคลื่อนที่ โดยไม่ยกวัสดุและไม่ลดแขนปนจันลง ไหระยะทางระหว่างส่วนหนึ่งส่วนใดของปนจันกับสายไฟฟ้า เป็นต้นต่อไปนี้
 - (ก) สายไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้าไม่เกิน 69 กิโลโวลต์ ต้องห่างไม่น้อยกว่า 1.3 เมตร
 - (ข) สายไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้าเกิน 69 กิโลโวลต์แต่ไม่เกิน 230 กิโลโวลต์ ต้องห่างไม่น้อยกว่า 3 เมตร
 - (ค) สายไฟฟ้าที่มีแรงดันไฟฟ้าเกิน 230 กิโลโวลต์แต่ไม่เกิน 500 กิโลโวลต์ ต้องห่างไม่น้อยกว่า 5 เมตร
- กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อ 13.1 - 13.2 ได้ ผู้รับจ้างต้องมีมาตรการที่ปลอดภัยเพียงพอ และได้รับการอนุญาตจากการไฟฟ้าประจำท้องถิ่นที่รับผิดชอบสายไฟฟ้านั้น ก่อนดำเนินการ

14. ในกรณีที่มีการติดตั้งปลั๊กอินหรือไซปนจ์ใกล้เคียงเสาสูงคลื่นโทรคมนาคม ก่อนให้ผู้ปฏิบัติงานทำงาน ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการตรวจสอบการเกิดประจุไฟฟ้าเหนี่ยวนำ ถ้าพบว่ามีประจุไฟฟ้าเหนี่ยวนำ ให้ผู้รับจ้างต่อสายตัวนำกับปลั๊กอินหรือวัสดุที่จะยกเพื่อให้อินพุทไฟฟ้ายาลงดิน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานของสมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

15. ผู้รับจ้างต้องติดประกาศวิธีการทำงานเกี่ยวกับปลั๊กอินของผู้ปฏิบัติงานไว้บริเวณที่ผู้ปฏิบัติงานทำงาน โดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้งาน การซ่อมบำรุง และการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

16. ในกรณีที่ผู้บังคับปลั๊กอินไม่สามารถมองเห็นจุดที่ทำการยกสิ่งของหรือเคลื่อนย้ายวัสดุ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปลั๊กอินตลอดระยะเวลาที่มีการใช้งาน

17. ผู้รับจ้างต้องจัดให้ผู้ปฏิบัติงานซึ่งเป็นผู้บังคับปลั๊กอิน ผู้ให้สัญญาณแก่ผู้บังคับปลั๊กอิน ผู้ยึดเกาะวัสดุ หรือผู้ควบคุมการไซปนจ์ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว และต้องจัดให้มีการอบรมหรือทบทวนการทำงานเกี่ยวกับปลั๊กอินตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ ให้การอบรมและทบทวนเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายประกาศกำหนด

ส่วนที่ 2 ปันจันเหนือศีรษะและบันจันขาสสูง

18. กรณีเป็นปลั๊กอินเหนือศีรษะและบันจันขาสสูง ให้ดำเนินการต่อไปนี้เพิ่มเติม

18.1 ปันจันเหนือศีรษะหรือบันจันขาสสูงที่เคลื่อนที่บนราง ต้องจัดให้มีสวิตช์หยุดการทำงานของบันจันได้โดยอัตโนมัติ และให้มีกันชนหรือกันกระแทกที่ปลายทั้งสองข้างของราง

18.2 นายจ้างต้องควบคุมดูแลไม่ให้มีสิ่งกีดขวางการเคลื่อนของล้อบันจัน

18.3 กรณีที่ผู้รับจ้างให้ผู้ปฏิบัติงานขึ้นไปทำงานบนบันจันหรืออุปกรณ์อื่นของบันจันที่มีความสูงเกิน 2 เมตร ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบันไดพร้อมราวจับและโครงโลหะกันตกหรือจัดให้มีอุปกรณ์อื่นใดที่มีความเหมาะสมและปลอดภัยตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในสถานที่ที่มีอันตรายจากการตกจากที่สูงและที่ลาดชัน จากวัสดุกระเด็น ตกหล่น และพังทลาย และจากการตกลงไปในภาชนะเก็บหรือรองรับวัสดุ พ.ศ.2564

ส่วนที่ 3 ปันจันหอสสูง

19. กรณีเป็นปลั๊กอินหอสสูง ให้ดำเนินการต่อไปนี้เพิ่มเติม

19.1 กรณีที่ต้องปฏิบัติงานบนแขนบันจัน ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีมาตรการป้องกันการพลัดตกของผู้ปฏิบัติงาน และให้สวมใส่เข็มขัดนิรภัยและสายช่วยชีวิตตลอดเวลาที่ทำงาน

19.2 บันจันที่มีรางล้อเลื่อนที่อยู่บนแขนบันจัน ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสวิตช์หยุดการทำงานของบันจันได้โดยอัตโนมัติ และให้มีกันชนหรือกันกระแทกที่ปลายทั้งสองข้างของราง

19.3 บันจันที่มีแขนเคลื่อนที่ขึ้นลงได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสวิตช์ควบคุมมุมมองการทำงานของแขนบันจันให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งาน

19.4 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีตารางการยกสิ่งของตามและผู้ผลิตกำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะและคู่มือการใช้งานที่แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับน้ำหนักสิ่งของ มุมองศา และระยะของแขนที่ทำการยก ติดไว้ในบริเวณที่ผู้บังคับปลั๊กอินเห็นได้ชัดเจน

19.5 ในการประกอบ การติดตั้ง การเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง การเพิ่มความสูง หรือการรื้อถอนบันไดขึ้นสูง ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีวิศวกรควบคุมตลอดระยะเวลาดำเนินการ จนกว่าจะแล้วเสร็จ

19.6 ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลไม่ให้ผู้ปฏิบัติงานหรือบุคคลใดเกาะเกี่ยวไปกับส่วนหนึ่งส่วนใดของบันไดขึ้น หรือไปกับวัสดุที่ทำการยก หรืออยู่ภายใต้วัสดุที่ทำการยกหรือบริเวณที่อาจก่อให้เกิดอันตรายได้

ส่วนที่ 4 อุปกรณ์ที่ใช้เกี่ยวกับบันไดขึ้น

20. ผู้รับจ้างต้องไม่ใช่ลวดสลิงที่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ต่อไปนี้

20.1 ลวดสลิงที่ลวดเส้นนอกสึกไปตั้งแต่หนึ่งในสามของเส้นผ่านศูนย์กลางเส้นลวด

20.2 ลวดสลิงที่ขมวด ถูกบดกระแทก แตกเกลียว หรือชำรุดที่ทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานของลวดสลิงลดลง

20.3 ลวดสลิงมีเส้นผ่านศูนย์กลางเล็กลงเกินร้อยละ 5 ของเส้นผ่านศูนย์กลางที่ระบุ

20.4 ลวดสลิงถูกความร้อนทำลายหรือเป็นสนิมมากจนเห็นได้ชัดเจน

20.5 ลวดสลิงถูกกัดกร่อนชำรุดมากจนเห็นได้ชัดเจน

20.6 ลวดสลิงเคลื่อนที่มีเส้นลวดในหนึ่งช่วงเกลียวขาดตั้งแต่สามเส้นขึ้นไปในเส้นเกลียวเดียวกัน

หรือขาดรวมกันตั้งแต่หกเส้นขึ้นไปในหลายเส้นเกลียว

21. ผู้รับจ้างต้องใช้ลวดสลิงที่มีค่าความปลอดภัยตามที่กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

21.1 ลวดสลิงเคลื่อนที่ ต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 5

21.2 ลวดสลิงยึดโยง ต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 3.5

22. ผู้รับจ้างต้องใช้อุปกรณ์สำหรับการผูก มัด หรือยึดโยงวัสดุที่มีค่าความปลอดภัยตามที่กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

22.1 ลวดสลิง ต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 5

22.2 โข่ ต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 4

22.3 เชือก ต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 5

22.4 ห่วงหรือตะขอ ต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 3.5

22.5 อุปกรณ์สำหรับผูก มัด หรือยึดโยงอื่น ๆ ต้องมีค่าความปลอดภัยไม่น้อยกว่า 3.5

23. ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุที่มีความทนทานและอ่อนตัวมารองรับบริเวณจุดที่มีการสัมผัสระหว่างอุปกรณ์ที่ใช้ในการผูก มัด หรือยึดโยงกับวัสดุที่ทำการยกเคลื่อนย้าย

24. ผู้รับจ้างต้องไม่ใช่ตะขอที่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

24.1 มีการบิดตัวของตะขอ

24.2 มีการถ่างออกของปากตะขอเกินร้อยละ 5

24.3 มีการสึกหรอที่ท้องตะขอเกินร้อยละ 10

24.4 มีการแตกหรือร้าวส่วนหนึ่งส่วนใดของตะขอ

24.5 มีการเสีรูปร่างหรือสึกหรอของห่วงตะขอ

5.2.7 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมีและวัตถุอันตราย

เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างสอดคล้องตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ.2556 กฎหมายอื่น ๆ และ ข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านความปลอดภัยฯ ของ ทอท. ภายใต้ระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001 : 2018) นั้น ให้ผู้รับจ้างที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท. ดำเนินการดังนี้

1. ให้ผู้รับจ้างที่มีสารเคมีอันตรายอยู่ในครอบครองตาม “ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเรื่องบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย” ต้องจัดทำบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตรายตามแบบที่อธิบดีประกาศกำหนด (สอ.1) พร้อมทั้งแจ้งต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายภายใน 7 วันนับแต่วันที่ที่มีสารเคมีอันตรายอยู่ในครอบครอง

2. ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและอธิบายให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตรายที่อยู่ในครอบครองของผู้รับจ้าง ข้อความและเครื่องหมายต่าง ๆ ที่ปรากฏในเอกสาร คู่มือ ฉลาก ป้าย หรือ ขว้สารที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อมูลต่าง ๆ ตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมาย

3. ให้ผู้รับจ้างจัดให้ผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตรายทราบและเข้าใจวิธีการในการทำงานที่ถูกต้อง และปลอดภัย รวมทั้งต้องจัดให้มีมาตรการควบคุมผู้ปฏิบัติงานของตนให้ปฏิบัติตามวิธีการดังกล่าว ในการนี้ ให้ผู้รับจ้าง จัดทำคู่มือเกี่ยวกับแนวปฏิบัติและขั้นตอนในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย คำแนะนำผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการป้องกันอันตราย ความหมายของข้อมูลที่มีบนฉลากและเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย

4. ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามวิธีการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัยตามคู่มือการปฏิบัติงานที่ผู้รับจ้าง จัดทำขึ้นตามข้อ 3 และเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย ผู้ปฏิบัติงานต้องบรรเทาเหตุและแจ้งให้ผู้รับจ้าง ทราบทันที

5. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ เหมาะสมตามกฎหมายและตามความเสี่ยงที่ได้ประเมิน และกำกับควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานได้สวมใส่ตลอดระยะเวลาที่มีการทำงานกับ สารเคมีและวัตถุอันตราย

6. การปฏิบัติอื่น ๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในคู่มือฉบับนี้ ให้นำกฎหมายด้านความปลอดภัยฯ เกี่ยวกับสารเคมีและ วัตถุอันตรายที่เกี่ยวข้องมาเป็นข้อกำหนดในการทำงานกับสารเคมีและวัตถุอันตรายต่อไป

5.2.8 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานประดาน้ำ (ปฏิบัติงานที่มีความลึกตั้งแต่ 3 เมตร – 90 เมตร)

เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างสอดคล้องตามกฎหมายกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และ ดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานประดาน้ำ พ.ศ. 2563 กฎหมายอื่น ๆ และข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านความปลอดภัยฯ ของ ทอท. ภายใต้ระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001 : 2018) นั้น ให้ผู้รับจ้างที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท. ดำเนินการดังนี้

1. ผู้รับจ้างต้องจัดให้ผู้ปฏิบัติงานประดาน้ำได้รับการตรวจสุขภาพตามกำหนดระยะเวลาและจัดทำบัตรตรวจสุขภาพผู้ปฏิบัติงานไว้ตามที่กฎหมายกำหนด
2. ผู้ปฏิบัติงานซึ่งผู้รับจ้างทำงานประดาน้ำต้องดำเนินการดังนี้
 - 2.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
 - 2.2 สุขภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่เป็นโรคตามที่กฎหมายกำหนด
 - 2.3 มีความรู้และมีประสบการณ์ในงานประดาน้ำและต้องผ่านการอบรมตามมาตรฐานสากลหรือหน่วยงาน รัฐบาลรับรอง หรือหลักสูตรตามที่กฎหมายกำหนด
3. ผู้รับจ้างต้องควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำงานประดาน้ำปฏิบัติตามตารางมาตรฐานของการดำน้ำและการลด ความกดดัน ตลอดจนการพักเพื่อปรับสภาพร่างกายก่อนลงในการทำงานใต้น้ำในครั้งถัดไป ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
4. ผู้รับจ้างและหัวหน้านักประดาน้ำต้องสั่งให้ผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำงานประดาน้ำหยุดหรือเลิกการดำน้ำในกรณีต่อไปนี้
 - 4.1 เมื่อพี่เลี้ยงนักประดาน้ำและนักประดาน้ำไม่สามารถติดต่อสื่อสารกันได้
 - 4.2 เมื่อนักประดาน้ำต้องใช้อากาศสำรองจากขวดอากาศหรือขวดอากาศสำรอง
 - 4.3 เมื่อมีการดำน้ำในพื้นที่ที่ไม่ปลอดภัย
5. สำหรับการทำงานใต้น้ำ (การปฏิบัติงานที่มีความลึกไม่ถึง 3 เมตร) และการทำงานบนผิวน้ำ (ปฏิบัติงานบน เรือหรือแพ) ขอให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง ส่วนเรื่องการตรวจสุขภาพก่อนเริ่มงานสำหรับการทำงาน ใต้น้ำและการทำงานบนผิวน้ำ ทอท. ยังไม่ได้กำหนดให้มีการตรวจสุขภาพก่อนเริ่มงาน

5.2.9 กรณีปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสีก่อไอออน และเครื่องกำเนิดรังสี

เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างสอดคล้องตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานการทำงานเกี่ยวกับรังสี พ.ศ.2564 พระราชบัญญัตินิวเคลียร์เพื่อสันติ พ.ศ.2556 กฎหมายอื่น ๆ และข้อกำหนดต่าง ๆ ด้านความปลอดภัยฯ ของ ทอท. ภายใต้ระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001 : 2018) นั้น ให้ผู้รับจ้างที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท. ดำเนินการดังนี้

1. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสีหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการทางเทคนิครังสีเกี่ยวกับวัสดุนิวเคลียร์ตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างานอย่างน้อยหนึ่งคนทำหน้าที่ควบคุมดูแลความปลอดภัยทางรังสีของสถานที่ทำงานที่มีการใช้รังสี และปฏิบัติหน้าตามกฎหมายกระทรวง (แรงงาน) กำหนดมาตรฐานการทำงานเกี่ยวกับรังสี พ.ศ.2564 ข้อ 15

2. ต้องจัดให้ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสีได้รับการตรวจสุขภาพ โดยแพทย์ที่ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมด้านอชีวเวชศาสตร์ หรือผ่านการอบรมด้านอชีวเวชศาสตร์ หรือมีคุณสมบัติตามที่อธิบดีประกาศกำหนด โดยระยะเวลาตรวจสุขภาพลูกจ้างให้เป็นไปตามข้อ 5.1.15

3. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ แนวปฏิบัติหรือมาตรการด้านความปลอดภัยทางรังสีตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ ซึ่งอย่างน้อยต้องเป็นภาษาไทยและภาษาอื่นที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถเข้าใจได้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสีทราบ ณ บริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันไม่ให้ลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสีได้รับปริมาณรังสีสะสมเกินปริมาณที่กำหนด

4. ห้ามผู้รับจ้างให้ผู้ปฏิบัติงานซึ่งตั้งครรภ์หรืออยู่ระหว่างการให้นมบุตรปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสี

5. จัดให้ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสี ได้รับการฝึกอบรมให้เข้าใจและทราบถึงอันตรายและวิธีการป้องกันอันตรายจากรังสี ก่อนเข้ารับหน้าที่และมีการทบทวนความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

6. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีอุปกรณ์บันทึกปริมาณรังสีประจำตัวบุคคลและต้องควบคุมให้ลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสีใช้อุปกรณ์ดังกล่าวตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

7. ผู้รับจ้างต้องจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณรังสีสะสมของพนักงานซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสีที่ได้รับเป็นประจำทุกเดือนหรือทุกสามเดือนขึ้นอยู่กับประเภทของต้นกำเนิดรังสี และต้องแจ้งข้อมูลปริมาณรังสีสะสมดังกล่าวให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบทุกครั้ง

ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสีได้รับปริมาณรังสีสะสมเกินปริมาณที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานนิวเคลียร์เพื่อสันติ ให้ผู้รับจ้างแจ้งปริมาณรังสีสะสมดังกล่าวพร้อมหาสาเหตุและการป้องกันแก้ไขต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ทราบข้อมูลปริมาณรังสีสะสม

8. ผู้รับจ้างต้องจัดทำรั้ว คอกกั้น หรือเส้นแสดงแนวเขต หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม และจัดให้มีป้ายสัญลักษณ์ทางรังสี พร้อมข้อความเตือนภัยที่เหมาะสมอย่างน้อยเป็นภาษาไทยและภาษาอื่นที่ลูกจ้างสามารถเข้าใจได้ แสดงให้เห็นชัดเจนในบริเวณนั้น

9. ไม่ให้บุคคลใดซึ่งไม่มีหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสีเข้าไปในพื้นที่ควบคุม เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลพื้นที่ ทั้งนี้ต้องอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทางรังสี เจ้าหน้าที่ดำเนินการทางเทคนิคเกี่ยวกับวัสดุนิวเคลียร์ หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน แล้วแต่กรณี พร้อมทั้งปิดประกาศให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบ

10. ไม่ให้บุคคลใดเข้าพักอาศัยหรือพักผ่อน หรือนำอาหาร เครื่องดื่ม หรือบุหรี่เข้าไปในพื้นที่ควบคุมทางรังสี
11. ไม่ให้บุคคลใดนำต้นกำเนิดรังสีที่สามารถเคลื่อนย้ายได้ออกนอกพื้นที่ควบคุม เว้นแต่ได้ดำเนินการตามมาตรการความปลอดภัยตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
12. ไม่ให้บุคคลใดนำภาชนะหรือวัสดุซึ่งปนเปื้อนวัสดุกัมมันตรังสีหรือวัสดุนิวเคลียร์ออกไปนอกพื้นที่ควบคุม เว้นแต่ได้ดำเนินการตามมาตรการความปลอดภัยตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
13. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีที่ล้างมือ ที่ล้างหน้า และที่อาบน้ำ เพื่อให้ลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสีได้ใช้หลังจากการปฏิบัติงานหรือก่อนออกจากพื้นที่ปฏิบัติงานของลูกจ้าง และต้องจัดให้มีสถานที่ที่ปลอดภัยในการเก็บชุดทำงาน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสีถอดชุดทำงานและเก็บไว้ในสถานที่ดังกล่าว
14. ต้องจัดให้มีอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) เกี่ยวกับรังสี
15. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการทำความสะอาดชุดทำงาน อุปกรณ์ เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่มีการปนเปื้อนรังสี
16. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีแผนเพื่อป้องกันและระงับอัคคีภัยจากรังสีในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินทางรังสี และต้องจัดให้มีการฝึกซ้อมตามแผนดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และเก็บเอกสารหรือหลักฐานการฝึกซ้อมไว้ ณ พื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานตรวจความปลอดภัยและ ทอท. ตรวจสอบได้
17. ข้อกำหนดอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในเอกสารแนบฉบับนี้ ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานการทำงานเกี่ยวกับรังสี พ.ศ.2564 พระราชบัญญัตินิวเคลียร์เพื่อสันติ กฎหมายความปลอดภัยอื่น ๆ และมาตรฐานความปลอดภัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ผนวก ฉ.

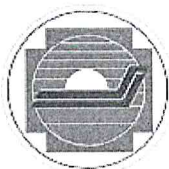


บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

ข้อกำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment Specifications)



ดาวน์โหลดข้อกำหนดมาตรฐานอุปกรณ์
คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
Personal Protective
Equipment Specifications



ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย
ปรับปรุงครั้งที่ 4 (ม.ค.65)

คำนำ

ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย ในฐานะหัวหน้าสายวิชาการด้านความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัยของ ทอท. ได้จัดทำข้อกำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment : PPE) เพื่อให้พนักงานและลูกจ้าง ทอท. ได้ใช้เป็นข้อมูลในการจัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลตามลักษณะงานที่มีความเหมาะสมและมีคุณภาพ โดยได้รวบรวมข้อมูลจากกฎหมายความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมและมาตรฐานสากลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานมีความปลอดภัยในการทำงานมากยิ่งขึ้น และส่งเสริมให้พนักงานและลูกจ้าง ทอท. มีสุขภาพอนามัยที่ดีต่อไป

ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย

ม.ค.65

สารบัญ

	หน้า
ขอบข่ายและวัตถุประสงค์	1
นิยาม	1
หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล	2
อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ	3
อุปกรณ์ช่วยลดการสัมผัสเสียง	6
อุปกรณ์ป้องกันใบหน้าและดวงตา	9
อุปกรณ์ป้องกันระบบหายใจ	14
อุปกรณ์ป้องกันลำตัว	18
อุปกรณ์ป้องกันมือและแขน	21
อุปกรณ์ป้องกันเท้าและขา	28
อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง	33
อุปกรณ์ป้องกันพิเศษเฉพาะงาน	37

ขอบข่ายและวัตถุประสงค์

1. มาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลนี้ ใช้เป็นมาตรฐานในการกำหนดคุณลักษณะ เพื่อประกอบ การจัดซื้ออุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของส่วนงาน ทอท. ทุกส่วนงาน ยกเว้นอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย ส่วนบุคคลสำหรับการดับเพลิงและกู้ภัย ให้เป็นไปตามที่หัวหน้าสาขาวิชาการด้านการดับเพลิงและกู้ภัยของ ทอท. เป็นผู้กำหนด
2. เพื่อควบคุม กำกับ ดูแลการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายและสอดคล้อง กับความเสี่ยงของลักษณะงาน

นิยาม

ผู้ปฏิบัติงาน หมายถึง พนักงานและลูกจ้าง ทอท.

ส่วนงาน หมายถึง ส่วนงาน ทอท.

PPE ย่อมาจาก Personal Protective Equipment แปลว่า อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล หมายถึง สิ่งสวมใส่ที่อวัยวะส่วนใดส่วนหนึ่งหรือหลายส่วนของร่างกาย เพื่อป้องกันอันตรายหรือลดระดับความรุนแรง ของอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับผู้ปฏิบัติงานในระหว่างการปฏิบัติงาน

อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ หมายถึง PPE ที่ใช้กับลักษณะงานที่มีโอกาสเกิดอันตรายต่อศีรษะผู้ปฏิบัติงาน เช่น อันตรายจากการกระแทกกระแทก แรงเฉาะ และอันตรายจากกระแสไฟฟ้า เป็นต้น

อุปกรณ์ป้องกันการได้ยิน หมายถึง PPE ที่ใช้กับลักษณะงานที่ผู้ปฏิบัติงานสัมผัสเสียงดังและมีโอกาสเกิด อันตรายต่อระบบการได้ยิน

อุปกรณ์ป้องกันใบหน้าและดวงตา หมายถึง PPE ที่ใช้กับลักษณะงานที่ผู้ปฏิบัติงานมีโอกาสได้รับอันตรายต่อ ใบหน้าและดวงตา เช่น ฝุ่นละออง เศษวัสดุ สารเคมี กรด ด่าง รังสี แสงจ้า ก๊าซ ไอรระเหย เป็นต้น

อุปกรณ์ป้องกันระบบหายใจ หมายถึง PPE ที่ใช้กับลักษณะงานที่ผู้ปฏิบัติงานมีโอกาสได้รับอันตรายจากการ สูดดมฝุ่นละอองหรือสารปนเปื้อนในบรรยากาศการทำงานเข้าสู่ร่างกาย เช่น ไอรระเหยของสารเคมี ฝุ่น ก๊าซ ควัน เป็นต้น

อุปกรณ์ป้องกันลำตัว หมายถึง PPE ที่ใช้กับลักษณะงานที่ผู้ปฏิบัติงานมีโอกาสได้รับอันตรายที่เกิดขึ้นกับร่างกาย เช่น ฝุ่นละออง สารเคมี อุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเครื่องจักร เป็นต้น

อุปกรณ์ป้องกันมือและแขน หมายถึง PPE ที่ใช้กับลักษณะงานที่ผู้ปฏิบัติงานมีโอกาสได้รับอันตรายที่เกิดขึ้นกับ มือและแขน เช่น สารเคมีซึมผ่านผิวหนัง การแผ่รังสีความร้อน อันตรายจากไฟฟ้า การกระแทก การเสียดสี ขูดขีด ตัด บาด ทัมแทง เป็นต้น

อุปกรณ์ป้องกันเท้าและขา หมายถึง PPE ที่ใช้กับลักษณะงานที่ผู้ปฏิบัติงานมีโอกาสได้รับอันตรายที่เกิดขึ้นกับเท้า และขา จากการตกกระแทก ทับ ชน เฉาะ อันตรายจากไฟฟ้า สารเคมี เป็นต้น

อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง หมายถึง PPE ที่ใช้กับลักษณะงานที่ผู้ปฏิบัติงานมีโอกาสเกิดอันตรายเนื่องจาก การพลัดตกจากการปฏิบัติงานบนที่สูง

อุปกรณ์ป้องกันพิเศษเฉพาะงาน หมายถึง PPE ที่ไม่สามารถจัดอยู่ในกลุ่ม PPE ข้างต้น ซึ่งใช้เป็นอุปกรณ์ป้องกัน เฉพาะงาน

หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

1. ให้ส่วนงานสำรวจความจำเป็นในการใช้ PPE โดยการประเมินอันตรายด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย และสรุปบัญชี PPE จำแนกตามตำแหน่งหรือลักษณะงาน เพื่อประกอบการจัดหา PPE ในหน่วยงาน
2. ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย มีหน้าที่กำหนดมาตรฐาน PPE ของ ทอท. ให้สอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยต่าง ๆ
3. ในการจัดหา PPE ให้ส่วนงาน ทอท. ใช้มาตรฐาน PPE ที่ได้รับอนุมัติจาก กอญ. เป็นมาตรฐานในการกำหนดคุณลักษณะเพื่อประกอบการจัดซื้อจัดหา PPE ในหน่วยงาน ยกเว้น PPE สำหรับการดับเพลิงและกู้ภัย ให้เป็นไปตามที่หัวหน้าสาขาวิชาการด้านการดับเพลิงและกู้ภัยของ ทอท. เป็นผู้กำหนด
4. ให้ส่วนงานจัดให้มี PPE ให้เพียงพอและเหมาะสมตามลักษณะงาน ในกรณีที่ PPE นั้นเสื่อมสภาพ หรือไม่ สามารถป้องกันอันตรายได้ ต้องจัดหาทดแทนให้มีพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา
5. ให้ผู้ปฏิบัติงานใช้หรือสวมใส่ PPE ตลอดเวลาในขณะที่ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงต่ออันตรายนั้น รวมทั้งจัดเก็บบำรุงรักษา PPE ให้ใช้งานได้อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ
6. ให้ผู้บังคับบัญชา หัวหน้างาน ผู้ควบคุมงาน ดำเนินการกำกับควบคุมการใช้หรือสวมใส่ PPE ของผู้ปฏิบัติงานที่อยู่ใต้บังคับบัญชา
7. ให้ส่วนงานดำเนินการบำรุงรักษา ตรวจสอบและประเมินการใช้หรือสวมใส่ PPE ของผู้ปฏิบัติงานในส่วนงาน เป็นระยะตามความเหมาะสม หรือตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานความปลอดภัยกำหนด รวมทั้งอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ PPE ดังกล่าวให้กับผู้ปฏิบัติงานผู้ซึ่งเป็นผู้สวมใส่ PPE
8. ส่วนงานที่จัดจ้างบริษัทภายนอก (Outsource) หรือจัดจ้างผู้รับเหมา (Contractor) ที่มีลักษณะงานที่มีความเสี่ยงต่ออันตรายซึ่งมีความจำเป็นต้องใช้ PPE ให้กำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับการจัดให้มีและการใช้ PPE ไว้ในสัญญา รวมทั้งต้องควบคุมกำกับให้มีการใช้ PPE ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ

หมวกนิรภัย (ชนิด G : General และชนิด E : Electrical) (Protective helmet type G and type E)

ขอบเขตการใช้

ป้องกันอันตรายจากการกระแทกของวัตถุจากด้านบน วัตถุตกใส่ศีรษะ และลดอันตรายจากการสัมผัสตัวนำไฟฟ้าแรงดันต่ำ ซึ่งทนแรงดันทดสอบไม่เกิน 2,200 โวลต์สำหรับหมวกนิรภัยชนิด G : General ซึ่งทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง งานโยธา งานเครื่องกล และทนแรงดันทดสอบไม่เกิน 20,000 โวลต์สำหรับหมวกนิรภัยชนิด E : Electrical ซึ่งทำงานในลักษณะงานเกี่ยวกับไฟฟ้าแรงสูง

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

1. หมวกนิรภัยชนิด G และ E ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน มอก. 368-2554, ANSI Z89.1-2009 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA

2. หมวกนิรภัยต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 2.1 มีส่วนประกอบหลัก ประกอบด้วย เปลือกหมวก โครงแขวน (แถบรองหมวกหรือรองในป้องกัน) สายรัดศีรษะ สายรัดคาง และปีกหมวกหรือกระบังหมวก
- 2.2 เปลือกหมวกมีผิวเรียบ ปราศจากเสี้ยน ไม่แตกร้าว
- 2.3 หมวกนิรภัย (ไม่รวมอุปกรณ์ประกอบ) ต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 440 กรัม
- 2.4 เปลือกหมวกต้องไม่ติดไฟ แต่หากติดไฟต้องดับไฟได้เองภายในเวลา 5 วินาที
- 2.5 ความต้านทานต่อแรงกระแทกและค่าแรงส่งผ่าน (Force Transmission) สูงสุดต้องไม่เกิน 4,450 นิวตัน และแรงส่งผ่านเฉลี่ยต้องไม่เกิน 3,780 นิวตัน
- 2.6 ผ่านการทดสอบการต้านทานการเจาะทะลุจากด้านบน (Apex penetration)
- 2.7 หมวกนิรภัยต้องทนแรงดันไฟฟ้ากระแสสลับ 2,200 โวลต์ ความถี่ 50 เฮิร์ตซ์ เป็นเวลา 1 นาทีได้ โดยกระแสไฟฟ้ารั่วผ่านหมวกต้องไม่เกิน 3 มิลลิแอมแปร์สำหรับหมวกนิรภัยชนิด G : General และทนแรงดันไฟฟ้ากระแสสลับ 20,000 โวลต์ ความถี่ 50 เฮิร์ตซ์ เป็นเวลา 1 นาทีได้ โดยกระแสไฟฟ้ารั่วผ่านหมวกต้องไม่เกิน 9 มิลลิแอมแปร์สำหรับหมวกนิรภัยชนิด E : Electrical ซึ่งหมวกนิรภัยชนิด E เมื่อเพิ่มแรงดันกระแสไฟฟ้าสลับต่อไปอีกจนถึง 30,000 โวลต์แล้ว หมวกนิรภัยต้องไม่มีรอยไหม้ทะลุ (Burn through)

- 2.8 สายรัดคางมีความกว้างไม่น้อยกว่า 13 มิลลิเมตร สามารถปรับระดับได้ตามความต้องการ
 - 2.9 สายรัดศีรษะต้องปรับเส้นรอบวงได้ไม่น้อยกว่า 13 ขนาด ตั้งแต่ 520 - 640 มิลลิเมตร
 - 2.10 ตัวยึดเปลือกหมวก มีความแข็งแรง เหนียว และยืดหยุ่นได้
 - 2.11 มีแถบซับเหงื่อ
 - 2.12 อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน
3. หมวกนิรภัยทุกใบอย่างน้อยต้องมีเลข อักษร หรือเครื่องหมายแจ้ง รายละเอียดดังต่อไปนี้
- ชื่อผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน
 - ชนิด โดยแสดงอักษรนูนขึ้นหรือลึกลงที่เปลือกหมวก
 - เดือน ปี ที่ผลิต และ/หรือ รหัสรุ่นที่ผลิต โดยแสดงอักษรนูนขึ้นหรือลึกลงที่เปลือกหมวก
 - ชื่อผู้ผลิต หรือเครื่องหมายการค้าที่จดทะเบียน โดยแสดงอักษรนูนขึ้นหรือลึกลงที่เปลือกหมวก

อุปกรณ์ช่วยลดการสัมผัสเสียง

ปลั๊กอุดหูลดระดับเสียง (Ear plugs)

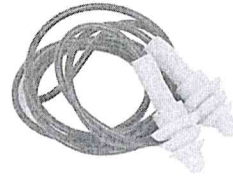
ขอบเขตการใช้

ใช้สำหรับลดระดับเสียงซึ่งอาจเป็นอันตรายต่อระบบการได้ยิน

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



ปลั๊กอุดหูชนิดโฟม



ปลั๊กอุดหูชนิดซิลิโคน

มาตรฐานที่กำหนด

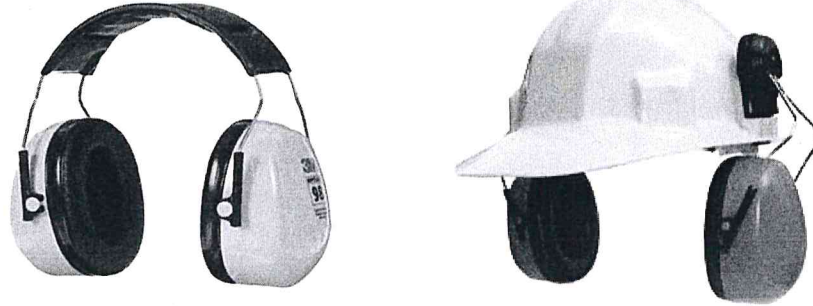
1. ปลั๊กอุดหูลดระดับเสียงต้องเป็นไปตามมาตรฐาน ANSI S3.19, ANSI S12.6, BS EN 352-2 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA
2. มีผลการทดสอบหาระดับเสียงที่ปลั๊กอุดหูนั้นสามารถลดทอนเสียงได้ (Attenuation charts) และค่าทางสถิติจากผลการทดสอบแนบมากับผลิตภัณฑ์ หรือมีค่าอัตราการลดทอนเสียงบนบรรจุภัณฑ์
3. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

ครอบหูป้องกันเสียง (Ear muffs)

ขอบเขตการใช้

ใช้สำหรับลดระดับเสียงซึ่งอาจเป็นอันตรายต่อระบบการได้ยิน

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

1. ครอบหูป้องกันเสียงต้องเป็นไปตามมาตรฐาน ANSI S3.19, ANSI S12.6, BS EN 352-1 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA
2. มีผลการทดสอบหาระดับเสียงที่ปลั๊กอุดหูนั้นสามารถลดทอนเสียงได้ (Attenuation charts) และค่าทางสถิติจากผลการทดสอบแนบมา กับผลิตภัณฑ์ หรือมีค่าอัตราการลดทอนเสียงบนบรรจุภัณฑ์
3. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

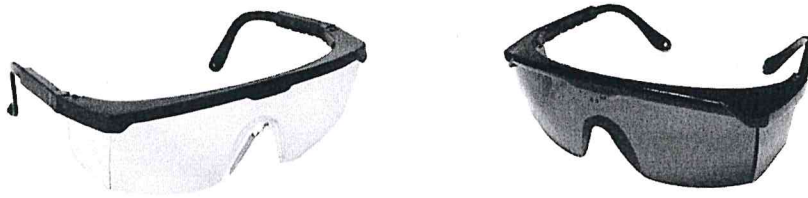
อุปกรณ์ป้องกันใบหน้าและดวงตา

แว่นตานิรภัย (Safety glasses)

ขอบเขตการใช้

ป้องกันอันตรายจากฝุ่นละออง วัสดุกระเด็นเข้าตา สำหรับลักษณะงาน เช่น งานตัด งานเจียร งานขัด งานสกัด และงานอื่น ๆ ที่ก่อให้เกิดฝุ่นละออง

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

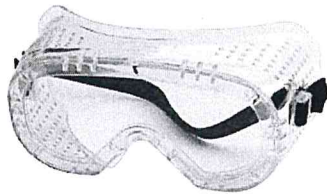
1. แว่นตานิรภัยต้องเป็นไปตามมาตรฐาน ANSI Z87.1 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA
2. มีความต้านทานต่อแรงกระแทก (Impact resistance)
3. มีความต้านทานต่อแรงเจาะ (Penetration resistance)
4. มีความชัดเจนในการเห็นภาพ (Visible transmittance)
5. ทนต่อการจุดติดไฟ (Ignition)
6. แว่นตานิรภัยต้องระบุสัญลักษณ์เครื่องหมายการค้า มาตรฐาน และชนิดของเลนส์
7. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

ครอบตานิรภัย (safety goggles)

ขอบเขตการใช้

ป้องกันวัสดุกระเด็นเข้าตาด้านหน้าและด้านข้างตา

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

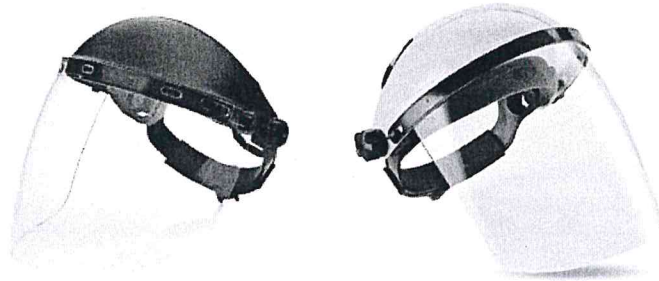
1. ครอบตานิรภัย ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน ANSI Z87.1 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA
2. มีความต้านทานต่อแรงกระแทก (Impact resistance)
3. มีความต้านทานต่อแรงเจาะ (Penetration resistance)
4. มีความชัดเจนในการเห็นภาพ (Visible transmittance)
5. ทนต่อการลุกไหม้ (Flammability)
6. ครอบครอบตาทำจากไวนิล (Vinyl) หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติคล้ายกัน ที่มีลักษณะอ่อนนิ่มไม่ระคายเคืองผิวหนัง
7. สายรัดศีรษะยึดหยุ่นได้ดี ไม่ขาดง่าย สามารถปรับได้ตามขนาดศีรษะ
8. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

กระบังป้องกันใบหน้าแบบครอบศีรษะ (Face shields)

ขอบเขตการใช้

ป้องกันวัสดุ สารเคมีกระเด็นเข้าบริเวณใบหน้าและดวงตา สำหรับลักษณะงาน เช่น งานเจียร งานสกัด งานเกี่ยวกับสารเคมี เป็นต้น

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

1. กระบังป้องกันใบหน้าแบบครอบศีรษะ ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน ANSI Z87.1 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA
2. กระบังหน้าต้องมีคุณสมบัติด้านความปลอดภัย ดังนี้
 - มีความต้านทานต่อแรงกระแทก (Impact resistance)
 - มีความต้านทานต่อแรงเจาะ (Penetration resistance)
 - มีความชัดเจนในการเห็นภาพ (Visible transmittance)
 - ทนต่อการจุดติดไฟ (Ignition)
 - ทนกรด ต่าง และสารเคมี
3. ที่ครอบศีรษะ (Headgear) ต้องมีคุณสมบัติด้านความปลอดภัย ดังนี้
 - สายรัดศีรษะต้องสามารถปรับขนาดได้ง่าย
 - ทำจากวัสดุที่ทนต่อการเผาไหม้ (Slow burning)
4. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

กระบ้งป้องกันใบหน้างานเชื่อมโลหะ (Welding face shields)

ขอบเขตการใช้

ป้องกันใบหน้าและดวงตา จากสะเก็ดไฟและแสงจ้าจากการเชื่อม

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

1. กระบ้งป้องกันใบหน้างานเชื่อมโลหะ ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน ANSI Z87.1 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA
2. โครงหรือตัวกระบ้งหน้าเชื่อมโลหะต้องมีคุณสมบัติด้านความปลอดภัย ดังนี้
 - ทำด้วย fiber glass หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติคล้ายกัน
 - ทนต่อวัตถุร้อน โลหะหลอมเหลว และสะเก็ดวัตถุร้อน
 - เป็นฉนวนไฟฟ้า (Insulation resistance)
 - เป็นฉนวนความร้อน (Heat resistance)
 - มีความต้านทานต่อแรงกระแทก (Impact resistance)
 - ปิดคลุมใบหน้าได้อย่างมิดชิด
3. กรณีเป็นแบบสวมศีรษะ สายรัดศีรษะต้องสามารถปรับขนาดได้ง่าย
4. กรณีเป็นแบบมือจับ (Hand held)
 - มือจับต้องมีความแข็งแรง ยึดติดแน่นกับโครงหรือตัวกระบ้งหน้า
 - มือจับทำจากวัสดุที่เป็นฉนวนไฟฟ้าและเป็นฉนวนความร้อน
5. เลนส์กรองแสงต้องสามารถป้องกันรังสีและแสงจ้าจากการเชื่อมโลหะได้
6. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

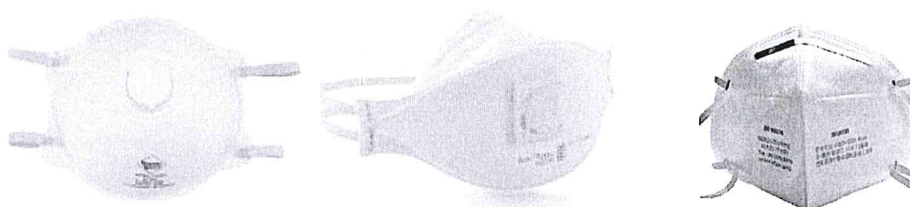
อุปกรณ์ป้องกันระบบหายใจ

หน้ากากกรองอนุภาค (Particulate respirator)

ขอบเขตการใช้

ใช้ป้องกันอนุภาคประเภท ฝุ่น (Dust) ละออง (Mist) และ ฟุ้ง (Fume) สำหรับลักษณะงานที่ต้องสัมผัสกับฝุ่นละออง

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

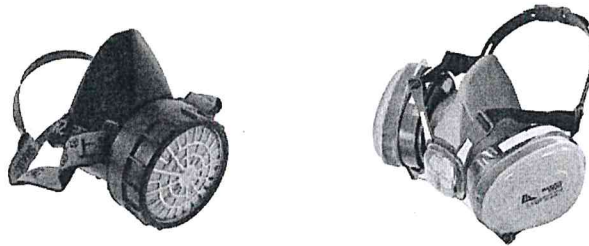
1. หน้ากากกรองอนุภาค ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน BS EN 149, AS/NZS 1716 หรือเป็นไปตามมาตรฐานประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA
2. สามารถกรองอนุภาคประเภท ฝุ่น (Dust) ละออง (Mist) และ ฟุ้ง (Fume) ได้
3. ประสิทธิภาพการกรองอนุภาคไม่น้อยกว่า 80 % (ไม่ต่ำกว่า FFP1 ของมาตรฐานยุโรป หรือไม่ต่ำกว่า N95, R95 หรือ P95 ของมาตรฐานสหรัฐอเมริกา)
4. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

หน้ากากป้องกันสารเคมีแบบครึ่งใบหน้า (Half-face mask respirator)

ขอบเขตการใช้

ใช้ป้องกันสารเคมีเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจ ใช้ร่วมกับไส้กรองสารเคมีแต่ละประเภท สามารถใช้ป้องกันสารเคมีได้หลายประเภท ตามชนิดของไส้กรองสำหรับลักษณะงาน เช่น งานที่มีการใช้สารเคมี ไอระเหย หรือสภาพการทำงานที่มีปริมาณความเข้มข้นของสารเคมีค่อนข้างสูง หรืองานที่มีการใช้สารเคมีในปริมาณมากและมีโอกาสได้รับสารเคมีมาก

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

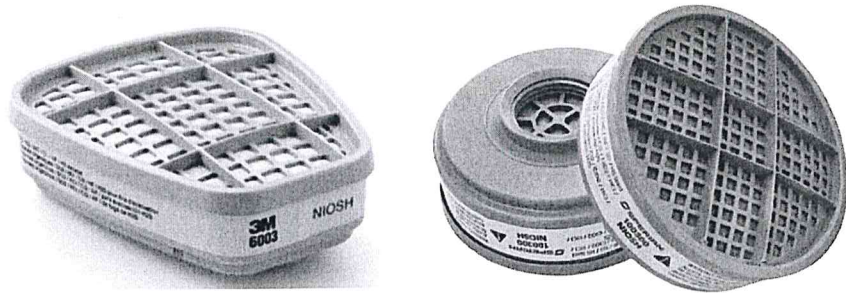
1. หน้ากากป้องกันสารเคมีแบบครึ่งใบหน้า ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน ANSI Z88.2, BS EN 140, AS/NZ 1716 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA
2. ตัวหน้ากากทำจากยางธรรมชาติหรือยางสังเคราะห์ หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติคล้ายกันซึ่งอ่อนนิ่ม ไม่ระคายเคืองไม่เป็นอันตรายต่อร่างกาย
3. ตัวหน้ากากมีความทนทานต่อสารเคมีหรือสารกัดกร่อนได้ดี
4. หน้ากากต้องประกอบด้วยลิ้น (Valve) หายใจออก และลิ้นหายใจเข้า โดยสามารถหายใจได้อย่างสะดวกสามารถเปลี่ยนไส้กรองตามประเภทของสารเคมีได้
5. หน้ากากต้องสวมใส่สบาย ใส่และถอดง่าย ไม่เป็นอุปสรรคในการใส่แว่นตา
6. สายรัดศีรษะทำด้วยวัสดุที่ยืดหยุ่นได้ง่าย สามารถปรับให้ขนาดให้เหมาะกับศีรษะได้ง่าย
7. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

ไส้กรองสารเคมี (Chemical cartridges)

ขอบเขตการใช้

ใช้ร่วมกับหน้ากากป้องกันสารเคมีแบบครึ่งใบหน้า สำหรับลักษณะงาน เช่น งานที่มีการใช้สารเคมี ไอระเหย หรือสภาพการทำงานที่มีปริมาณความเข้มข้นของสารเคมีค่อนข้างสูง หรืองานที่มีการใช้สารเคมีในปริมาณมากและมีโอกาสได้รับสารเคมีเข้าสู่ร่างกายสูง

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

1. ไส้กรองสารเคมีต้องเป็นไปตามมาตรฐาน ANSI Z88.7 , BS EN 14387 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA
2. ไส้กรองสารเคมีต้องใช้ประกอบกับหน้ากากป้องกันสารเคมีแบบครึ่งใบหน้า (Half-face mask respirator) หรือแบบเต็มใบหน้า (Full-face mask respirator) ได้
3. ที่ตัวไส้กรองต้องระบุข้อมูลดังต่อไปนี้ ให้เห็นได้ชัดเจน
 - ชนิดและชั้นคุณภาพการกรอง
 - ระบุชนิดของสารเคมีที่ไส้กรองสามารถดูดซับได้
 - วันเดือนปีที่ผลิต
 - คำเตือนและข้อควรระวังการใช้
 - ชื่อผู้ผลิตหรือเครื่องหมายการค้า
4. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

อุปกรณ์ป้องกันลำตัว

เอี๊ยมป้องกันสารเคมี (Chemical apron)

ขอบเขตการใช้

ใช้ป้องกันสารเคมีที่อาจได้รับอันตรายจากสารเคมีกระเด็นบริเวณหน้าอกและลำตัว

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

1. เอี๊ยมป้องกันสารเคมี ต้องเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA หรือมาตรฐานอื่นที่เป็นที่ยอมรับ
2. เอี๊ยมป้องกันสารเคมี ทำด้วยพลาสติก (Plastic) ไวนิล (Vinyl) ยางสังเคราะห์ หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติคล้ายกัน
3. มีความทนทานต่อการกัดกร่อนจากกรด ต่าง และสารเคมี
4. ไม่มีกษาดง่ายในสภาพการใช้งานปกติ
5. สามารถล้างทำความสะอาดได้
6. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

ชุดป้องกันสารเคมี (Chemical suit)

ขอบเขตการใช้

เป็นชุดคลุมทั้งตัว ใช้ป้องกันสารเคมีที่เจือจาง ซึ่งอาจได้รับอันตรายจากการกระเด็นมาถูกร่างกายสำหรับลักษณะงาน เช่น งานเกี่ยวกับสารเคมี งานบำรุงรักษาเครื่องจักร อุปกรณ์ หรืองานซ่อมบำรุงอื่น ๆ ที่ต้องสัมผัสกับน้ำมัน

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

1. ชุดป้องกันสารเคมี ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน BS EN 13034 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA
2. ชุดป้องกันสารเคมีทำด้วยพลาสติก (Plastic) ไวนิล (Vinyl) ยางสังเคราะห์ หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติคล้ายกัน
3. มีความทนทานต่อการกัดกร่อนจากกรด ด่าง และสารเคมี
4. ไม่มีขีดจำกัดอายุในสภาพการใช้งานปกติ
5. มีความต้านทานต่อการซึมผ่านของของเหลว
6. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

อุปกรณ์ป้องกันมือและแขน

ถุงมือป้องกันความร้อน (Heat resistance gloves)

ขอบเขตการใช้

ใช้สำหรับป้องกันมือจากการสัมผัสความร้อน เช่น งานเชื่อมโลหะ เป็นต้น

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

1. ถุงมือป้องกันความร้อนต้องเป็นไปตามมาตรฐาน BS EN 407, BS EN 420 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA
2. ต้องทำด้วยวัสดุที่ทนความร้อนได้ดี
3. มีคุณสมบัติในการป้องกันความร้อน เช่น ความต้านทานการลุกติดไฟ การสัมผัสความร้อน การแผ่รังสีความร้อน
4. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

ถุงมือสำหรับงานทั่วไป (General gloves)

ขอบเขตการใช้

ถุงมือสำหรับงานเครื่องจักรและงานทั่วไป ใช้สำหรับป้องกันมือจากการบาด ขีดข่วน หรือป้องกันมือในการยกสิ่งของ

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

1. ถุงมือสำหรับงานเครื่องจักรและงานทั่วไป ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน EN 420, EN 388 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA
2. มีความต้านทานต่อการตัด ขีดสี การฉีกขาด การเจาะทะลุ การลุกติดไฟ การสัมผัสความร้อนและโลหะหลอมเหลวขนาดเล็ก
3. เป็นถุงมือที่สวมครบทั้ง 5 นิ้ว
4. บนถุงมือต้องระบุเครื่องหมายการค้า ชนิด และขนาดของถุงมือให้ชัดเจน
5. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

ถุงมือหนังสำหรับงานเชื่อม (Leather gloves)

ขอบเขตการใช้

ถุงมือหนังสำหรับงานเชื่อม ใช้สำหรับป้องกันมือจากความร้อน สะเก็ดไฟ และชิ้นส่วน/ชิ้นงานจากการเชื่อม

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

1. ถุงมือหนังสำหรับงานทั่วไป/สำหรับงานเชื่อม ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน มอก.785-2531 , BS EN 12477 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA

2. ต้องทำด้วยหนัง (Leather) หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติคล้ายกัน

3. มีความต้านทานต่อการตัด ขัดสี การฉีกขาด การเจาะทะลุ การลวกติดไฟ การสัมผัสความร้อนและโลหะหลอมเหลวขนาดเล็ก

4. เป็นถุงมือที่สวมครบทั้ง 5 นิ้ว

5. บนถุงมือต้องระบุเครื่องหมายการค้า ชนิด และขนาดของถุงมือให้ชัดเจน

6. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

ถุงมือป้องกันสารเคมี (Chemical gloves)

ขอบเขตการใช้

ใช้สำหรับป้องกันมือจากการสัมผัสสารเคมี เช่น กรด ต่าง ตัวทำละลาย (Solvent) หรือสารเคมีอื่น ๆ

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

1. ถุงมือป้องกันสารเคมีต้องเป็นไปตามมาตรฐาน BS EN 374 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA
2. วัสดุที่ใช้ทำถุงมือ
 - ยางธรรมชาติ ยางสังเคราะห์ บิวทิล (Butyl)
 - พลาสติก Polyvinylchloride (PVC) , Polyethylene (PE) หรือ Polyvinyl alcohol (PVA)
 - วัสดุอื่นๆ ที่มีคุณสมบัติคล้ายกัน
3. มีคุณสมบัติในการป้องกันกรด ต่าง สารเคมีที่เป็นผงและเป็นของเหลวได้
4. เป็นถุงมือที่สวมครบทั้ง 5 นิ้ว
5. บนถุงมือต้องระบุเครื่องหมายการค้า ชนิด และขนาดของถุงมือให้ชัดเจน
6. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

ถุงมือยางป้องกันไฟฟ้า (Rubber insulating gloves)

ขอบเขตการใช้

ใช้สำหรับป้องกันอันตรายจากการสัมผัสกระแสไฟฟ้าตั้งแต่ 500-36,000 โวลต์ (ตามชั้นคุณภาพ) ทั้งนี้ ต้องใช้คู่กับถุงมือหนังป้องกันถุงมือยางป้องกันไฟฟ้า

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

1. ถุงมือยางป้องกันไฟฟ้าต้องเป็นไปตามมาตรฐาน IEC 60903 และ EN 60903 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OHSA และ NFPA
2. ต้องทำจากยางธรรมชาติ
3. ชั้นคุณภาพของถุงมือ (Class) ต้องระบุรายละเอียดลงบนถุงมือให้ชัดเจนว่าเป็น Class 00, Class 0, Class 1, Class 2, Class 3 หรือ Class 4
4. ถุงมือยางป้องกันไฟฟ้าต้องไม่มีตะเข็บและไม่ชำรุด
5. เป็นถุงมือยางป้องกันไฟฟ้าสวมครบทั้ง 5 นิ้ว
6. บนถุงมือต้องระบุเครื่องหมายการค้า ชนิด และขนาดของถุงมือให้ชัดเจน
7. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

ถุงมือหนังสวมทับถุงมือกันไฟฟ้า (Leather protectors for rubber insulating gloves)

ขอบเขตการใช้

ใช้คู่กับถุงมือกันไฟฟ้า เพื่อป้องกันถุงมือกันไฟฟ้าทะลุหรือขาด ซึ่งจะส่งผลให้ถุงมือกันไฟฟ้าไม่สามารถป้องกันอันตรายจากไฟฟ้าได้

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

1. ถุงมือหนังสวมทับถุงมือกันไฟฟ้า ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน ANSI/ASTM F696-06 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA
2. วัสดุที่ใช้ทำช่วงฝ่ามือต้องทำจากหนังแท้ และวัสดุช่วงต่อจากฝ่ามือทำจากหนังแท้หรือวัสดุโพลีเมอร์ หรือทั้งสองอย่างรวมกัน
3. ชั้นคุณภาพของถุงมือ (Class) ต้องระบุรายละเอียดลงบนถุงมือให้ชัดเจนว่าเป็น Class 00, Class 0, Class 1, Class 2, Class 3 หรือ Class 4
4. มีขอบรัด/สายรัด (Adjustable draw strap)
5. สามารถสวมทับกับถุงมือกันไฟฟ้าได้พอดีและใช้งานสะดวก
6. บนถุงมือต้องระบุเครื่องหมายการค้า ชนิด และขนาดของถุงมือให้ชัดเจน
7. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

อุปกรณ์ป้องกันเท้าและขา

รองเท้าหนังนิรภัย (Leather safety shoes)

ขอบเขตการใช้

ใช้สำหรับป้องกันวัสดุ สิ่งของ เครื่องมือ อุปกรณ์ตกใส่เท้า มีคุณสมบัติป้องกันของแหลมคมหรือของมีคมแทงทะลุฝ่าเท้า (สำหรับรองเท้าประเภทที่มีแผ่นป้องกันการแทงทะลุ)

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

1. รองเท้าหนังนิรภัย ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน มอก. 523-2554, EN ISO 20345, ANSI Z4 1.1 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA

2. วัสดุที่ทำรองเท้าหนังนิรภัยต้องเป็นหนังแท้หรือหนังเทียม

3. ส่วนหัวรองเท้าหรือบัวหัว

- บัวหัวโลหะทำด้วยเหล็กกล้าไร้สนิม เหล็กกล้าชุบเคลือบกันสนิม หรือโลหะอื่นที่ไม่เป็นสนิม สามารถต้านทานแรงกระแทกได้ไม่น้อยกว่า 200 ± 4 จูล ทนแรงกดทับได้ไม่น้อยกว่า 15 ± 0.1 กิโลนิวตัน ทนการกัดกร่อน มีความยาวไม่น้อยกว่า 34 มิลลิเมตร

- บัวหัวที่ไม่ใช่โลหะ ทำด้วยวัสดุที่ไม่ใช่โลหะ สามารถต้านทานแรงกระแทกได้ไม่น้อยกว่า 200 ± 4 จูล ทนแรงกดทับได้ไม่น้อยกว่า 15 ± 0.1 กิโลนิวตัน ทนการกัดกร่อน มีความยาวไม่น้อยกว่า 34 มิลลิเมตร

4. วัสดุที่ใช้ทำพื้นรองเท้า

- ต้องเป็นเนื้อเดียวกัน หรือเป็นชั้นเดียวกันโดยตลอด และมีดอกหรือลายพื้นกันลื่น

- ในกรณีที่พื้นรองเท้าที่สามารถ “ต้านทานไฟฟ้าได้” ต้องเป็นไปตาม มอก.523-2554 หรือ ANSI Z41.1 พื้นรองเท้าทนต่อการฉีกขาดและการขีดสี อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

กรณีเสริมแผ่นป้องกันการแทงทะลุ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

แผ่นป้องกันการแทงทะลุต้องมีขนาดเต็มฝ่าเท้าและอยู่ภายในพื้นรองเท้าไม่สามารถดึงออกได้และขอบแผ่นป้องกันการแทงทะลุจะต้องไม่เกินออกมาจากขอบพื้นรองเท้าหรือบัวหัว และต้องไม่สัมผัสกับบัวหัว

บูทยางนิรภัย (Safety rubber boots)

ขอบเขตการใช้

ใช้สำหรับป้องกันวัสดุ สิ่งของ เครื่องมือ อุปกรณ์ตกใส่เท้า ป้องกันของแหลมคมหรือของมีคมแทงทะลุฝ่าเท้า (สำหรับรองเท้าประเภทที่มีแผ่นป้องกันการแทงทะลุ) ป้องกันการลื่นจากของเหลวหกรั่วไหลและป้องกันการซึมผ่านเข้าสู่ผิวหนังของสารเคมีที่เป็นของเหลว

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

1. บูทยางนิรภัย ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน BS EN 13832 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA
2. วัสดุที่ใช้ทำ ได้แก่ ยางธรรมชาติ ยางสังเคราะห์ หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติคล้ายกัน ต่อเป็นเนื้อเดียวกัน ไม่ใช่วิธีการเย็บต่อ
3. ส่วนหัวของบูทหรือบัวหัว
 - บัวหัวโลหะทำด้วยเหล็กกล้าไร้สนิม เหล็กกล้าชุบเคลือบกันสนิม หรือโลหะอื่นที่ไม่เป็นสนิม สามารถต้านทานแรงกระแทกได้ไม่น้อยกว่า 200±4 จูล ทนแรงกดทับได้ไม่น้อยกว่า 15±0.1 กิโลนิวตัน ทนการกัดกร่อน มีความยาวไม่น้อยกว่า 34 มิลลิเมตร
 - บัวหัวที่ไม่ใช่โลหะ ทำด้วยวัสดุที่ไม่ใช่โลหะ สามารถต้านทานแรงกระแทกได้ไม่น้อยกว่า 200±4 จูล ทนแรงกดทับได้ไม่น้อยกว่า 15±0.1 กิโลนิวตัน ทนการกัดกร่อน มีความยาวไม่น้อยกว่า 34 มิลลิเมตร
4. บูทเป็นแบบสวม ไม่มีเชือกผูกหรือมีซิป
5. พื้นเป็นยาง ดอกยางเกาะพื้นได้ดี
6. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

บูทยางป้องกันสารเคมี (Chemical boots)

ขอบเขตการใช้

ใช้สำหรับป้องกันสารเคมี กรด ต่าง น้ำมัน ป้องกันการซึมผ่านเข้าสู่ผิวหนังของสารเคมีที่เป็นของเหลว

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

1. บูทยางป้องกันสารเคมีต้องเป็นไปตามมาตรฐาน มอก.809-2531, EN 20345:2011 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ. 2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA

2. วัสดุที่ใช้ทำ ได้แก่ ยางนีโอพรีน และยางไวไนล หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติคล้ายกันต่อเป็นเนื้อเดียวกัน ไม่ใช่วิธีการเย็บต่อ

3. ต้องสามารถทนแรงดึงขาด มีความทนทานต่อการพังอ

4. บูทเป็นแบบสวม ไม่มีเชือกผูกหรือมีจีบ

5. พื้นเป็นยาง ดอกยางเกาะพื้นได้ดี

6. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

บู๊ทยางนิรภัยป้องกันไฟฟ้าแรงสูง (Safety rubber boots protection of electrical)

ขอบเขตการใช้

ใช้สำหรับป้องกันการสัมผัสไฟฟ้าแรงสูง

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

1. บู๊ทยางนิรภัยป้องกันไฟฟ้าแรงสูง ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน BS EN 50321 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA
2. วัสดุที่ใช้ทำ ทำจากยางธรรมชาติ สามารถป้องกันไฟฟ้าแรงสูงได้
3. รองเท้าต้องเป็นแบบห่อเป็นเนื้อเดียวกัน ไม่มีรอยต่อหรือตะเข็บ
4. พื้นรองเท้าต้องเป็นฉนวนอย่างดี มีความต้านทานต่อน้ำมัน ป้องกันการลื่นไถล แข็งแรง ทนทาน
5. บนรองเท้าต้องระบุขนาดของรองเท้า ประเภท และชั้นคุณภาพอย่างชัดเจนและถาวร
6. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

อุปกรณ์ป้องกันการตกจากที่สูง

สายรัดลำตัวแบบเต็มตัว (Full body harness)

ขอบเขตการใช้

ใช้สำหรับป้องกันการตกจากที่สูง ขณะปฏิบัติงานบนที่สูง ตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไป

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

1. สายรัดลำตัวแบบเต็มตัว ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน EN 361 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA
2. สายรัดลำตัวแบบเต็มตัว
 - ต้องทำจากเส้นใยสังเคราะห์ เช่น โพลีเอไมด์ (Polyamide) หรือโพลีเอสเตอร์ (Polyester) หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติคล้ายกัน สามารถทนแรงตกกระชาก (Static strength) ได้ตามมาตรฐาน
 - เส้นด้ายที่ใช้เย็บต้องมีคุณสมบัติตามมาตรฐาน ใช้สีที่แตกต่างจากเข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว เพื่อให้ตรวจสอบรอยเย็บด้วยสายตาได้ง่าย
 - สายรัดลำตัวต้องสามารถปรับให้กระชับกับตัวผู้สวมใส่ได้ และต้องไม่คลายตัวหรือเลื่อนออกจากตำแหน่งโดยไม่ตั้งใจ
 - ต้องมีจุดเชื่อมต่อกับอุปกรณ์เชื่อมต่อ เช่น DD-Ring Connector
3. ตัวเชื่อมต่อ (Connectors)
 - ต้องมีตัวเชื่อมต่ออย่างน้อย 1 อัน
 - ต้องไม่มีขอบคมที่อาจเป็นอันตรายต่อผู้สวมใส่ และอาจตัดหรือบาดสายรัดลำตัว
 - หากเห็นชนิดที่มีช่องเปิด ต้องมีระบบล็อกแบบปรับล็อกเองหรือล็อกอัตโนมัติ
 - สามารถทนแรงตกกระชาก (Static strength) ได้ตามมาตรฐาน
4. วัสดุทุกชิ้นต้องได้รับการรับรองจากสถาบันที่เชื่อถือได้
5. บนอุปกรณ์ต้องระบุเครื่องหมายการค้า แบบหรือรุ่นให้ชัดเจน
6. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

เชือกนิรภัยชนิดดูดซับแรงกระชาก (Lanyard with energy absorber)

ขอบเขตการใช้

ใช้สำหรับป้องกันการตกจากที่สูงตั้งแต่ 7 เมตรขึ้นไปหรือป้องกันการตกในระยะที่เหมาะสมซึ่งเป็นระยะที่ไม่ทำให้ผู้ตกได้รับอันตรายจากการกระแทกพื้น โดยใช้ร่วมกับสายรัดลำตัวแบบเต็มตัว (Full body harness)

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

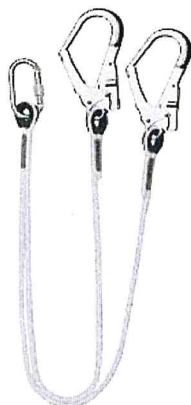
1. เชือกนิรภัยชนิดดูดซับแรงกระชาก ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน EN 355 และอุปกรณ์เชื่อมต่อ (Connector) ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน EN 362 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA
2. เชือกนิรภัยทำจากเส้นใย (Fiber ropes and webbing) เส้นใยสังเคราะห์ (Synthetic fiber ropes)
3. อุปกรณ์ดูดซับแรงกระชาก
 - สามารถทนแรงตกกระชาก (Static strength) ได้ไม่น้อยกว่า 15 กิโลนิวตัน
 - ต้องระบุระยะ minimum clearance เมื่ออุปกรณ์ทำงาน
4. ความยาวของเชือกนิรภัย เมื่อรวมอุปกรณ์ประกอบแล้ว ต้องยาวไม่เกิน 2 เมตร
5. วัสดุทุกชิ้นต้องได้รับการรับรองจากสถาบันที่เชื่อถือได้
6. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

เชือกนิรภัยชนิด 2 เส้น (Two Lanyards)

ขอบเขตการใช้

ใช้สำหรับป้องกันการตกจากที่สูง โดยใช้ร่วมกับสายรัดลำตัวแบบเต็มตัว (Full body harness)

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

1. เชือกนิรภัย ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน EN 354, EN355 และอุปกรณ์เชื่อมต่อ (Connector) ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน EN 362 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA
2. เชือกนิรภัยทำจากเส้นใย (Fiber ropes and webbing) เส้นใยสังเคราะห์ (Synthetic fiber ropes)
3. สามารถทนแรงตกกระชาก (Static strength) ได้ไม่น้อยกว่า 22 กิโลนิวตัน
4. ความยาวของเชือกนิรภัย เมื่อรวมอุปกรณ์ประกอบแล้ว ต้องยาวไม่เกิน 2 เมตร
5. วัสดุทุกชิ้นต้องได้รับการรับรองจากสถาบันที่เชื่อถือได้
6. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

อุปกรณ์ป้องกันพิเศษเฉพาะงาน

หมวกกันกระแทก (Industrial bump cap)

ขอบเขตการใช้

ใช้สำหรับป้องกันศีรษะกระแทก (ห้ามใช้ในการป้องกันวัสดุตกใส่ศีรษะ) สำหรับงานซ่อมบำรุง งานในพื้นที่จำกัด หรือพื้นที่แคบที่เสี่ยงต่อศีรษะกระแทก

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

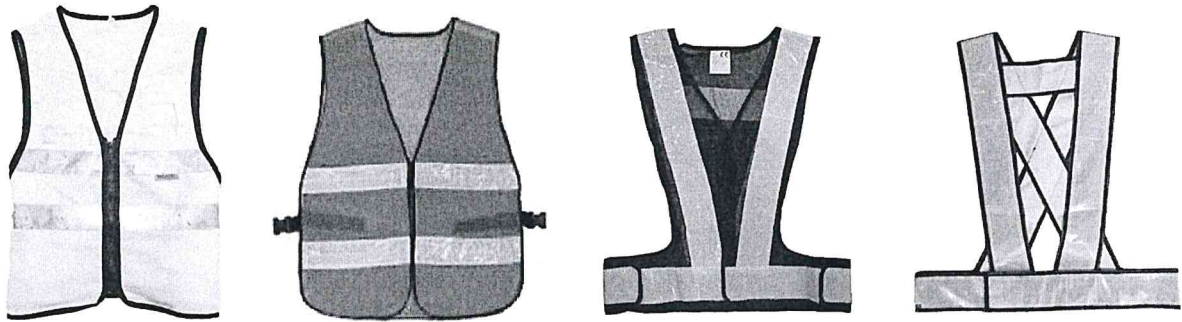
1. หมวกกันกระแทก ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน BS EN 812 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA
2. หมวกกันกระแทกต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
 - 2.1 มีส่วนประกอบหลัก ประกอบด้วย เปลือกหมวก สายรัดศีรษะ สายรัดคาง แถบซับเหงื่อ
 - 2.2 เปลือกหมวก มีผิวเรียบเกลี้ยง ไม่มีขอบคม ไม่แตกร้าว
 - 2.3 สายรัดคางสามารถปรับระดับได้ตามความต้องการ
 - 2.4 สายรัดศีรษะต้องปรับขนาดเส้นรอบวงได้
 - 2.5 น้ำหนักเบา สวมใส่สบาย
 - 2.6 อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน
3. หมวกกันกระแทกทุกใบอย่างน้อยต้องมีเลข อักษร หรือเครื่องหมายแจ้ง รายละเอียดดังต่อไปนี้
 - ชื่อผลิตภัณฑ์ตามมาตรฐาน
 - เดือน ปี ที่ผลิต และ/หรือ รหัสรุ่นที่ผลิต
 - ขนาด
 - ชื่อผู้ผลิต หรือเครื่องหมายการค้าที่จดทะเบียน
4. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

เสื้อกั๊กสะท้อนแสงสำหรับงานทั่วไปนอกเขตการบิน และงานก่อสร้าง

ขอบเขตการใช้

ใช้เพื่อให้สามารถมองเห็นจากทุกระยะ ทั้งปฏิบัติงานกลางวัน และกลางคืน

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

1. เสื้อกั๊กสะท้อนแสง อย่างน้อยต้องเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA หรือมาตรฐานอื่น ๆ ที่เป็นที่ยอมรับ
2. แถบสะท้อนแสงต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า 50 มิลลิเมตร
3. เสื้อกั๊กสะท้อนแสงต้องติดหรือพิมพ์ตราสัญลักษณ์ของหน่วยงานตามที่ ทอท.กำหนด
4. อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน

เสื้อกั๊กสะท้อนแสงสำหรับงานการบิน (High-visibility vest)

(อ้างอิงตามหนังสือ ฝมอ.ทตม. ที่ 538/58 ลงวันที่ 27 พ.ย.58 เรื่องขออนุมัติข้อกำหนดการใช้และแบบเสื้อกั๊กสะท้อนแสง เพื่อความปลอดภัยของพนักงาน/ลูกจ้าง ทอท. และเจ้าหน้าที่บริษัทสายการบิน/ผู้ประกอบการที่มีภารกิจเข้าไปปฏิบัติงานในเขตการบิน ทตม.)

ขอบเขตการใช้

ใช้เพื่อให้สามารถมองเห็นจากระยะไกล สำหรับงานในที่ที่มีแสงสว่างน้อย หรืองานที่ต้องการให้มองเห็นได้จาก ระยะไกล เช่น งานจราจร งานในเขตการบิน หรืองานในพื้นที่ที่มีการสัญจรของยานพาหนะ

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

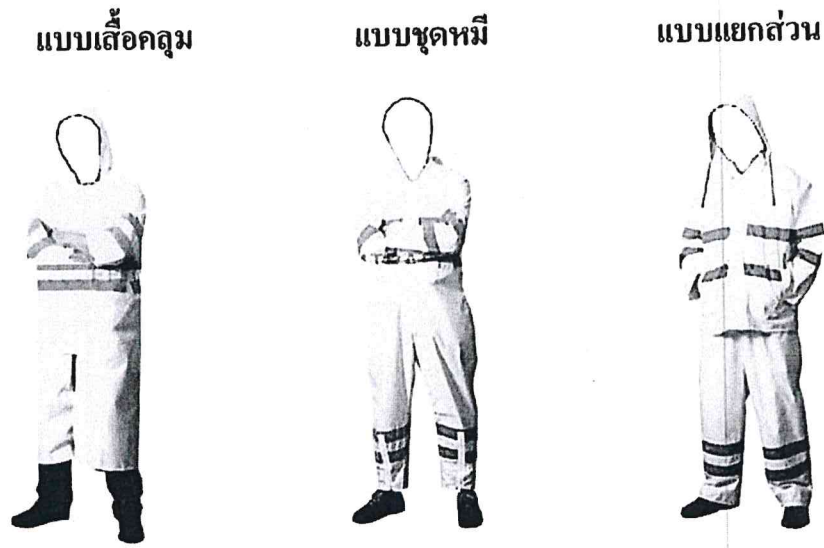
1. ให้ใช้เสื้อกั๊กสะท้อนแสงเป็นไปตามแบบที่กำหนด โดยให้แต่ละหน่วยงานพิจารณาแบบของเสื้อกั๊กสะท้อนแสง (ติดแถบหรือฉีปตรงกลางด้านหน้า / ติดแถบบนข้างเพื่อปรับขนาดตามลำตัวผู้สวมใส่) ตามความเหมาะสมของภารกิจ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามมาตรฐาน BS EN 471 Class 2 หรือมาตรฐาน ANSI 107 Class 2 หรือเป็นไปตามมาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ.2554 ซึ่งมาตรฐานที่ยอมรับ ได้แก่ มอก., ISO, EN, ANSI, AS/NZS, JIS, NIOSH, OSHA และ NFPA
2. สีพื้นของวัสดุที่ใช้ในการทำเสื้อกั๊กสะท้อนแสงต้องเป็นสีเหลืองหรือสีเขียวมะนาว
3. เสื้อกั๊กสะท้อนแสง ต้องมีพื้นที่อย่างน้อย 0.5 ตารางเมตรเป็นวัสดุพื้นหลัง และมีพื้นที่อย่างน้อย 0.13 ตารางเมตรเป็นวัสดุสะท้อนแสง และแถบสะท้อนแสงต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า 50 มิลลิเมตร
4. สามารถมองเห็นได้เด่นชัดในระยะไกล เมื่อสวมใส่เสื้อกั๊กสะท้อนแสงดังกล่าวทั้งในเวลากลางวันและสภาวะทัศนวิสัยต่ำ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุยานพาหนะชนผู้ที่กำลังปฏิบัติงาน
5. ติดหรือพิมพ์ตราสัญลักษณ์ของหน่วยงาน มีอักษรย่อชื่อหน่วยงาน
6. สามารถเพิ่มเติมกระเป๋า ช่องใส่บัตร และที่เสียบวิทยุได้ โดยขนาดหรือตำแหน่งติดตั้งต้องเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดในข้อ 1

เสื้อกันฝนสำหรับปฏิบัติงานในเขตการบิน

ขอบเขตการใช้งาน

เพื่อความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานในเขตการบินขณะฝนตก

รูปตัวอย่างอุปกรณ์



มาตรฐานที่กำหนด

1. เสื้อกันฝนต้องเป็นไปตามมาตรฐาน BS EN 471 Class 3 หรือมาตรฐาน ANSI 107 Class 3 มีพื้นที่อย่างน้อย 0.8 ตารางเมตร เป็นวัสดุพื้นหลัง และมีพื้นที่อย่างน้อย 0.2 ตารางเมตร เป็นวัสดุแถบสะท้อนแสง
2. สีพื้นของวัสดุที่ใช้ในการทำเสื้อกันฝนเป็นสีเหลือง (ยกเว้น ฝ่ายดับเพลิงและกู้ภัยให้ใช้สีส้มติดแถบสะท้อนแสง)
3. เสื้อทำจากผ้าโพลีเอสเตอร์ สามารถกันน้ำได้
4. หากเสื้อกันฝนมีหมวก ขอให้เย็บติดกับตัวเสื้อ เพื่อป้องกันการปลิวหลุดเป็น FOD
5. มีช่องใส่บัตร เพื่อให้สามารถมองเห็นบัตรรักษาความปลอดภัยบุคคลขณะสวมใส่ได้ตลอดเวลา ติดหรือพิมพ์ตราสัญลักษณ์ของหน่วยงาน มีอักษรย่อชื่อหน่วยงาน และ Running Number ของแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้ง่ายต่อการแสดงสังกัดและระบุตัวตน
6. หากหน่วยงานใดมีเสื้อกันฝนติดแถบสะท้อนแสงสีอื่นใช้งานอยู่แล้ว อนุญาตให้ใช้ต่อไปจนกว่าจะมีการจัดซื้อใหม่

ผนวก ซ.

ตารางการจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

โครงการ.....

รายการวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	วัสดุ ในประเทศ	วัสดุ ต่างประเทศ
รวม							
อัตรา (ร้อยละ)							

ลงชื่อ.....(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)

()