



AIRPORTS OF THAILAND PLC.
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

ต้นฉบับ

ใบสั่งซื้อ

เลขที่ใบสั่งซื้อ DPP๑๒-๖๗๐๐๘๕

บริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชั่น จำกัด
สำนักงานใหญ่ เลขที่ ๑๒/๑๖-๑๗,๒๐
ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร
จังหวัดกรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ๐๑๐๕๕๕๕๐๖๔๗๔๓

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
สาขาท่าอากาศยานภูเก็ต
เลขที่ ๒๒๒ หมู่ที่ ๖ ตำบลไม้ขาว อำเภอถลาง
จังหวัดภูเก็ต ๘๓๑๑๐
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ๐๑๐๗๕๕๕๐๐๐๒๙๒

วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่คุณขายได้เสนอราคาขายพัสดุตามใบเสนอราคาขายเลขที่ ING๒๓-๑๐-๑๕๕ Rev.๐๓ ลงวันที่ ๒๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗ ไว้ต่อ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ผู้ซื้อ) นั้น ผู้ซื้อตกลงซื้อพัสดุไว้ใช้งานตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน (ตัว)	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)
๑.	พัดลมตั้งพื้น	๒๐	๓,๔๐๗.๙๔	๖๘,๑๕๘.๘๐
	รวมเป็นเงิน			๖๘,๑๕๘.๘๐
	ภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ ๗			๔,๗๗๑.๑๒
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๗๒,๙๒๙.๙๒

โดยให้คุณขายต้องส่งพัสดุในรายการข้างต้น ณ ท่าอากาศยานภูเก็ต ภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับตั้งแต่วันที่ ๒๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งจะครบกำหนดในวันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗ ตามรายละเอียดเงื่อนไขและข้อตกลงหลังใบสั่งซื้อ และเอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อ ผนวก ๑ ถึง ผนวก ๒

ลงชื่อ

ผู้ซื้อ

(นายอุดมศักดิ์ มัจฉาเวช)

ลงชื่อ

ผู้ขาย

ลงชื่อ

ผู้ขาย

(นางสาวสุนันทา ว่านวัฒน)

(นางสาวเบญจรัตน์ หัตถกชาญชัย)

ลงชื่อ

(นายวิวัฒน์ เอี่ยมจ้อย)

ลงชื่อ

(นายอรรถสิทธิ์ กิติโสภา)

พยาน



เงื่อนไขและข้อตกลงหลังใบสั่งซื้อ

ข้อ ๑. ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าพัสดุตามใบสั่งซื้อให้แก่ผู้ขายเมื่อผู้ซื้อได้รับมอบพัสดุตามใบสั่งซื้อไว้โดยครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๒. ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้องของพัสดุตามใบสั่งซื้อนี้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๖๕ (สามร้อยหกสิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบ โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากพัสดุตามใบสั่งซื้อนี้เกิดชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ติดตั้งเดิมภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๓. ในขณะที่ทำใบสั่งซื้อนี้ ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็นเงินสด ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่ ๒๑๕๐๐๓๐๔๓๘ ลงวันที่ ๑๘ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๓,๖๔๗.๐๐ บาท (สามพันหกร้อยสี่สิบเจ็ดบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาทั้งหมด ตามใบสั่งซื้อมามอบให้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามใบสั่งซื้อนี้

กรณีผู้ขายใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามใบสั่งซื้อ หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้ขายพ้นข้อผูกพันตามใบสั่งซื้อนี้

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบที่พึงปวงของผู้ขายตลอดอายุใบสั่งซื้อนี้ ถ้าหลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้ขายตลอดอายุใบสั่งซื้อ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้ขายส่งมอบสิ่งของล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาส่งมอบหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามใบสั่งซื้อเปลี่ยนแปลงไปไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้ขายต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่ง มามอบให้แก่ผู้ซื้อภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขาย โดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบที่พึงปวงตามใบสั่งซื้อนี้แล้ว

ข้อ ๔. เมื่อครบกำหนดส่งมอบพัสดุตามใบสั่งซื้อนี้แล้ว ถ้าผู้ขายไม่ส่งมอบพัสดุที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบพัสดุไม่ถูกต้อง หรือส่งมอบพัสดุไม่ครบชุด หรือส่งมอบพัสดุไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกใบสั่งซื้อทั้งหมดหรือบางส่วนได้



ในกรณี ...

ในกรณีที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกใบสั่งซื้อ ผู้ซื้อจะมีสิทธิรับหลักประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามเงื่อนไขหลังใบสั่งซื้อ ข้อ ๓. เป็นจำนวนเงินทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อพัสดุจากบุคคลอื่นเต็มจำนวน หรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่ง แล้วแต่กรณีภายในกำหนด ๓ (สาม) เดือน นับแต่วันบอกเลิกใบสั่งซื้อ โดยให้นับวันที่บอกเลิกใบสั่งซื้อเป็นวันเริ่มต้น ผู้ขายยอมรับผิดชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อนี้

ข้อ ๕. ในกรณีที่ผู้ซื้อมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกใบสั่งซื้อตามเงื่อนไขหลังใบสั่งซื้อ ข้อ ๔. ผู้ขายยอมให้ผู้ซื้อปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ (ศูนย์จุดสอง) ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

การคิดค่าปรับในกรณีพัสดุดังกล่าวชดเชยประกบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไป ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบพัสดุนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาสิ่งของเต็มทั้งชุด

ในระหว่างที่มีการปรับนั้น ถ้าผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามใบสั่งซื้อต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกใบสั่งซื้อ และรับหลักประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามเงื่อนไขและข้อตกลงหลังใบสั่งซื้อ ข้อ ๓. กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขหลังใบสั่งซื้อ ข้อ ๔. วรรคสอง นอกเหนือจากการปรับจนถึงวันบอกเลิกใบสั่งซื้อได้อีกด้วย

ข้อ ๖. ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขหลังใบสั่งซื้อข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซื้อแล้ว ผู้ขายยอมรับผิดและยินยอมชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขหลังใบสั่งซื้อนั้นให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ โดยให้นับวันที่ได้รับแจ้งเป็นวันเริ่มต้น

ข้อ ๗. การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มิเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ หรือเหตุสุดวิสัย หรือจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งใบสั่งซื้อนี้ได้ ผู้ขายมีสิทธิของงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบตามใบสั่งซื้อได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ขายได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาทำการตามใบสั่งซื้อ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ซื้อทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาทำการตามใบสั่งซื้อหรือของงดหรือลดค่าปรับตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ซื้อที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร



ข้อ ๘. เอกสาร

ข้อ ๘. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของใบสั่งซื้อ

เอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของใบสั่งซื้อนี้

๘.๑ ผนวก ๑ ข้อกำหนดและรายละเอียดงานจัดซื้อพัสดุติดตั้งพื้น จำนวน ๒๐ ตัว จำนวน ๒ หน้า

๘.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา และเอกสารเสนอราคาของผู้ขาย จำนวน ๑๕ หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อที่ขัดแย้งกับข้อความในใบสั่งซื้อนี้ ให้ใช้ข้อความในใบสั่งซื้อนี้บังคับ
และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ





บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited
333 ถนนเชิดวุฒากาศ แขวงสีกัน เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210
333 Cherdwutagard Road, Srikan, Don Mueang, Bangkok 10210
Website: www.airportthai.co.th
สาขาที่ออก Branch No. 00003
สาขาท่าอากาศยานภูเก็ต Phuket International Airport Branch
222 หมู่ 6 ตำบลไม้ขาว อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต 83140
222 Moo 6 Mai Khao, Thalang, Phuket 83140
ทะเบียนเลขที่/เลขประจำตัวผู้เสียภาษี Registration No./Tax ID 0107545000292

ใบเสร็จรับเงิน
RECEIPT

ต้นฉบับ Original

เลขที่ใบเสร็จ RECEIPT NO. 2150030438
วันที่ DATE 18.03.2024

รหัสลูกค้า CUSTOMER CODE 21007132
ชื่อ NAME / จัดส่งที่ MAIL-TO
INNOV GREEN SOLUTIONS CO.,LTD.

ชื่อ NAME / ที่อยู่ Address
INNOV GREEN SOLUTIONS CO.,LTD.

12/16-17,2
Thetsaban Songkhro Road Lat Yao Subdistrict
Chatuchak District Bangkok 10900

12/16-17,2
Thetsaban Songkhro Road Lat Yao Subdistrict
Chatuchak District Bangkok 10900

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี TAX ID 0105554064743

สาขา BRANCH Head Office

เลขที่เอกสาร DOCUMENT NO.	รายละเอียด DESCRIPTION	จำนวนเงิน AMOUNT (THB)
3030000772	หลักค้าประกันตามใบสั่งซื้อเลขที่ DPP12-670085 ใบสั่งซื้อพัสดุตั้งพื้น จำนวน 20 ตัว	3,647.00
จำนวนเงินรวม GRAND TOTAL		3,647.00

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร THREE THOUSAND SIX HUNDRED FORTY-SEVEN BAHT ONLY
TOTAL AMOUNT IN WORDS

ภาษีหัก ณ ที่จ่าย WITHHOLDING TAX -	ค่าปรับค้างชำระ OUTSTANDING FINE	0.00
	ยอดหนี้ค้างชำระเกินกำหนด OUTSTANDING OVERDUE	0.00

ชำระโดย PAID BY	ธนาคาร/สาขา BANK/BRANCH	เลขที่ NO	วันที่ DATE	AMOUNT จำนวนเงิน
เงินโอน BANK TRANSFER	T/F TO: SA-HKT-KTB-21470-I	-	18.03.2024	3,647.00

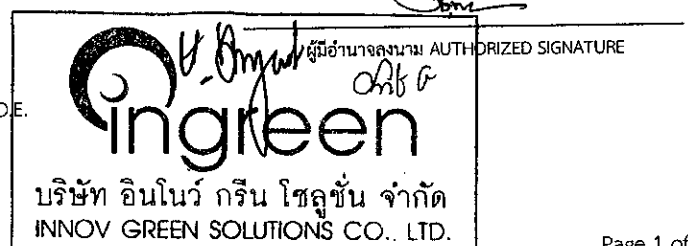
จำนวนเงินรวม TOTAL 3,647.00

MR. WARET HOYSAKUL
Senior Accountant

ใบเสร็จรับเงินนี้จะสมบูรณ์เมื่อมีลายเซ็นของผู้มีอำนาจลงนามและผู้รับเงิน
และได้รับเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว

ผิด ตก ยกเว้น E.&O.E.

สาขาที่รับเงิน Branch Received สาขาท่าอากาศยานภูเก็ต Phuket International Airport Branch
Tel. 0 76351 066, 0 76351 893 Fax. 0 76327 478



ข้อกำหนดรายละเอียดในการจัดหาของ บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

สาขา ทำอากาศยานภูเก็ต

งานจัดซื้อพัสดุตั้งพื้น จำนวน 20 ตัว

1. วัตถุประสงค์

บริษัททำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) สาขาทำอากาศยานภูเก็ต มีความประสงค์
จะจัดซื้อพัสดุตั้งพื้น จำนวน 20 ตัว

2. มาตรฐานที่กำหนด

- 2.1 ต้องเป็นของใหม่ 100% ที่ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- 2.2 ได้รับมาตรฐาน มอก.

3. คุณสมบัติทางเทคนิค

- 3.1 ขนาดใบพัด 30 นิ้ว ทำจากอลูมิเนียม
- 3.2 ใช้งานกับไฟ 220 โวลต์ได้
- 3.3 ปรับสาย ช้าย-ขวา ได้
- 3.4 ปรับระดับความแรงได้ 3 ระดับ

4. ความต้องการ

พัสดุตั้งพื้น จำนวน 20 ตัว (ตามรายละเอียดข้อ 2-3)

5. การส่งมอบ

กำหนดส่งมอบสินค้าภายใน 30 วัน โดยส่งมอบสินค้าที่ ทำอากาศยานภูเก็ต

6. การจ่ายเงิน

ทอท. จะจ่ายเงินให้ผู้ขายหลังจากผู้ขายส่งมอบพัสดุ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้
เรียบร้อยแล้ว

7. การรับประกัน

ผู้ขายต้องรับประกันคุณภาพของสินค้าและการชำรุดเสียหายตามปกติวิสัยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า
365 วัน นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับ

8. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบพัสดุไม่ครบถ้วนตามสัญญาของ ทอท. จะปรับผู้ขายเป็นรายวัน
ในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาสั่งของที่ยังไม่รับมอบ

9. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท.

9.1 คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท.ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ
ทอท. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและต้องปฏิบัติตามนโยบาย
ต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. อย่างเคร่งครัด

9.2 ห้ามมิให้ผู้เสนอราคาหรือคู่ค้าให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการ
ต้อนรับและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อ
ดำเนินงานของบริษัทให้แก่บุคลากรของ ทอท.



10. หลักเกณฑ์การ...

10. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

ทอท. พิจารณาคัดสินด้วยเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาราคารวมทั้งสิ้น



(นายธนาสนร์ พงษ์เนตร)

จทส.บกอ.6 สบท.ฝทอ.ทภก.

ผู้ออกรายละเอียด

8 / พ.ค. / 66



MASTERKOOL

นวัตกรรมพัดลมตั้งพื้นและแขวนผนัง 30 นิ้ว 3 ระดับ ปรับอุณหภูมิอัตโนมัติ



ใบพัดอะลูมิเนียม
ไม่เป็นสนิม



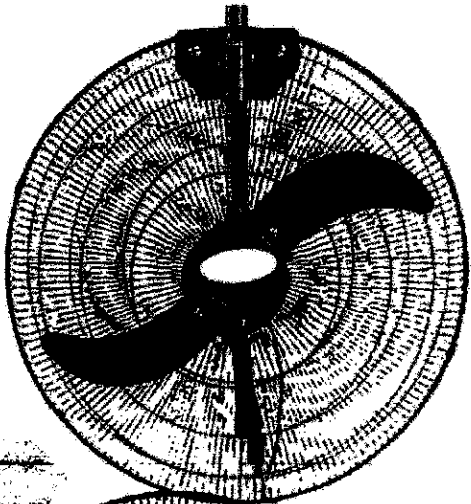
ค่าไฟเพียง
0.80 สตางค์/ชั่วโมง



รับประทัง
มอเตอร์ 3 ปี



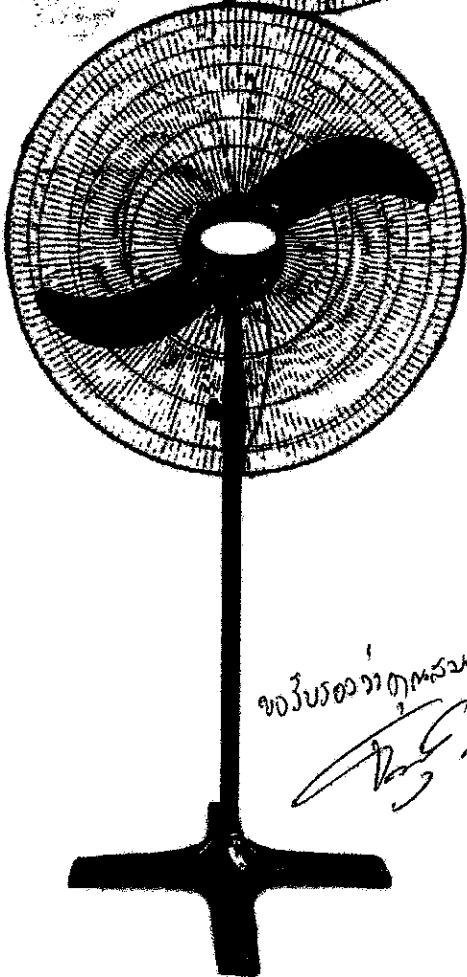
Thermal Fuse
ตัดการทำงานอัตโนมัติ



พัดลมอุตสาหกรรมตั้งพื้นและแขวนผนัง

ขนาด 30 นิ้ว

รุ่น CTS-30S/รุ่น CTW-30S



ใบพัดลม	ขนาด 30 นิ้ว วัสดุอะลูมิเนียม	3.1
หน้ากว้างพัดลม	32 นิ้ว	
ปริมาณลม	23,000 (ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง)	
สำหรับพื้นที่	60 ตารางเมตร	
กำลังไฟฟ้า	235W	
แหล่งจ่ายไฟฟ้า	220V/50Hz	3.2
อัตราการใช้ไฟ	0.80 สตางค์/ชั่วโมง	
ระดับแรงลม	3 ระดับ	3.4
การปรับสาย	90 องศา (เปิด-ปิด)	3.3
น้ำหนัก	17.6 กก. / 11.7 กก.	
ความสูง (ตั้งพื้น)	181 ซม.	

ขอรับรองว่าทุกส่วนที่ปรากฏในภาพมีความสมบูรณ์

H. Bujut Omba

 บริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชั่น จำกัด
 INNOV GREEN SOLUTIONS CO., LTD.

H. Bujut Omba



Ingreen



บริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชั่น จำกัด
 INNOV GREEN SOLUTIONS CO., LTD.

บริษัท มาสเตอร์คูล อินเทอร์เน็ต จำกัด (มหาชน)
 22 หมู่ 2 ต.บ้านใหม่ อ.เมือง จ.นนทบุรี โทร. 02-010-0000

ข้อกำหนดรายละเอียดในการจัดหาของ บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

สาขา ทำอากาศยานภูเก็ต

งานจัดซื้อพัสดุตั้งพื้น จำนวน 20 ตัว

1. วัตถุประสงค์

บริษัททำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) สาขาทำอากาศยานภูเก็ต มีความประสงค์
จะจัดซื้อพัสดุตั้งพื้น จำนวน 20 ตัว

2. มาตรฐานที่กำหนด

2.1 ต้องเป็นของใหม่ 100% ที่ไม่เคยใช้งานมาก่อน

2.2 ได้รับมาตรฐาน มอก.

3. คุณสมบัติทางเทคนิค

3.1 ขนาดใบพัด 30 นิ้ว ทำจากอลูมิเนียม

3.2 ใช้งานกับไฟ 220 โวลต์ได้

3.3 ปรับสาย ช้าย-ขวา ได้

3.4 ปรับระดับความแรงได้ 3 ระดับ

4. ความต้องการ

พัสดุตั้งพื้น จำนวน 20 ตัว (ตามรายละเอียดข้อ 2-3)

5. การส่งมอบ

กำหนดส่งมอบสินค้าภายใน 30 วัน โดยส่งมอบสินค้าที่ ทำอากาศยานภูเก็ต

6. การจ่ายเงิน

ทอท. จะจ่ายเงินให้ผู้ขายหลังจากผู้ขายส่งมอบพัสดุ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้
เรียบร้อยแล้ว

7. การรับประกัน

ผู้ขายต้องรับประกันคุณภาพของสินค้าและการชำรุดเสียหายตามปกติวิสัยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า
365 วัน นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับ

8. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบพัสดุไม่ครบถ้วนตามสัญญาของ ทอท. จะปรับผู้ขายเป็นรายวัน
ในอัตราร้อยละ 0.2 (ศูนย์จุดสอง) ของราคาสินค้าที่ยังไม่รับมอบ

9. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท.

9.1 คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท.ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ
ทอท. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและต้องปฏิบัติตามนโยบาย
ต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. อย่างเคร่งครัด

9.2 ห้ามมิให้ผู้เสนอราคาหรือคู่ค้าให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการ
ต้อนรับและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อ
ดำเนินงานของบริษัทให้แก่บุคลากรของ ทอท.



10. หลักเกณฑ์การ...

10. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

ทอท. พิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา โดยพิจารณาราคารวมทั้งสิ้น



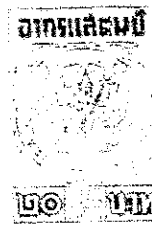
(นายชานนุสรณ์ พงษ์เนตร)

จทส.บกอ.6 สบท.ฝทอ.ทภก.

ผู้ออกรายละเอียด

8 / พ.ย. / 66





หนังสือมอบอำนาจ

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567

ข้าพเจ้า บริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชั่น จำกัด โดย นางสาวเบญจรัตน์ หัตถชาอุชัย และ นางสาวสุนันทา ว่านวัฒน ผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท สำนักงานตั้งอยู่ เลขที่ 12/16-17,20 ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ขอมอบอำนาจให้ นางสาวสุชาดา แสนจันทร์ ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ 1459900038953 ที่อยู่ 68 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองใหญ่ อำเภอสรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด บัตรออกให้ ณ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2559 บัตรหมดอายุวันที่ 15 มีนาคม 2567 เป็นผู้ดำเนินการแทนบริษัทฯ ในการเสนอราคา,ลงนามใบเสนอราคา รวมทั้งเซ็นคำสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง กับบริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) สาขาทำอากาศยานภูเก็ต ดังต่อไปนี้

ใบเสนอราคาพัดลมอุตสาหกรรม ตั้งพื้น รุ่นCTS-30S จำนวน 20 เครื่อง

การกระทำใดๆ ที่ นางสาวสุชาดา แสนจันทร์ ได้กระทำไปเสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้กระทำด้วยตนเอง เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าจึง ได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราบริษัท ต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ..... *H. Bujart* ผู้มอบอำนาจ
(นางสาวเบญจรัตน์ หัตถชาอุชัย)

ลงชื่อ..... *Amfa* ผู้มอบอำนาจ
(นางสาวสุนันทา ว่านวัฒน)

ลงชื่อ..... *สุชาดา แสนจันทร์* ผู้รับมอบอำนาจ
(นางสาวสุชาดา แสนจันทร์)

ลงชื่อ..... *สุกัญญา เนตรแจ่ม* พยาน
(นางสาวสุกัญญา เนตรแจ่ม)

ลงชื่อ..... *อรุษา สุขเสถียรดำรง* พยาน
(นางสาวอรุษา สุขเสถียรดำรง)





ที่ 10021220000393

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2554 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105554064743

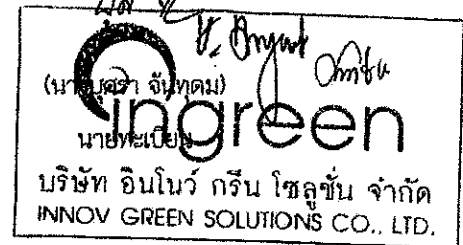
ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังต่อไปนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชั่น จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 4 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายณพชัย วีระมาน
 2. นางสาวเบญจรัตน์ หัตถชาอุชัย
3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งออกใบรับรองจดทะเบียนแล้วทั้งหมด 4 คน ประกอบด้วย
นางสาวเบญจรัตน์ หัตถชาอุชัย กรรมการและผู้จัดการ
และประทับตราเป็นลายมือชื่อของบริษัท/
4. ทุนจดทะเบียน 100,000.00 บาท
5. สำนักงานแห่งเดียวของ บริษัทที่ 12/1 ซอย 20 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร/
สำนักงานสาขา กรุงเทพมหานครที่ 45 ซอย 10 ตำบลนาวันดิน อำเภอพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี/
สำนักงานสาขา กรุงเทพมหานครที่ 9 ซอย 6 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี/
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่เลขที่ 95 ซอย 23 ถนนประชาราษฎร์ 1 แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 32 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 9 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

สำเนาถูกต้อง

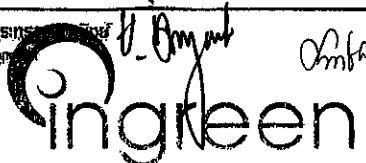
(นางสาวเบญจรัตน์ หัตถชาอุชัย และนางสาว สุนันทา วานวิวัฒน์)



คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความตามท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce



ก้าวสู่อนาคต
ด้วยนวัตกรรม

Leading Business
Through Digital
Transformation



จัดพิมพ์ เมื่อเวลา 08:47 น.

Ref:6710021220000393

1/4

บริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชั่น จำกัด
INNOV GREEN SOLUTIONS CO., LTD



ที่ 10021220000393

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ 10021220000393

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2565
2. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายใช้/ถือได้จริงเป็นสิ่งที่ควรทำไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญของจดทะเบียนเท็จหรือเป็นเท็จ

DBD



สำเนาถูกต้อง

H. Ongut

Omka

(นางสาวเบญจรัตน์ หิตถาชัยชัย และนางสาว สุนันทา วานวัฒน์)



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่เป้าหมายธุรกิจ
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation




บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID
 เลขประจำตัวประชาชน 5 1017 00021 45 1
 Identification Num(L):

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. เบลญจรัตน์ หัตถชาญชัย จำกัด เท่านั้น
Miss Benjarat
 name Hattacharnchai

เกิดวันที่ 23 ธ.ค. 2516
 Date of Birth 23 Dec 1973

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 61 ซ.รังสิต-นครนายก 53 อ.รังสิต
 อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี

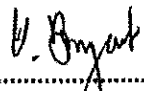
25 พ.ย. 2565
 วันหมดอายุ
 25 Nov. 2022 Date of Issue

23 พ.ค. 2573
 วันครบอายุ
 22 Dec 2530 Date of Expiry

1398-02-11250928

"ใช้สำหรับการทำธุรกรรมของบริษัท อีโนวกรีน โซลูชั่น จำกัด เท่านั้น"


รับรองสำเนาถูกต้อง



 (นางสาวเบญจรัตน์ หัตถชาญชัย)


Ingreen
 บริษัท อีโนวกรีน โซลูชั่น จำกัด
 INNOV GREEN SOLUTIONS CO. LTD.



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 6009 00271 51 4

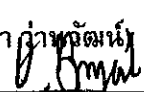

ชื่อและชื่อสกุล น.ส. สุนันทา ว่านวัฒน 
 Name Miss Sunanta
 Last name Wanwat
 เกิดวันที่ 20 ธ.ค. 2517
 Date of Birth 20 Dec 1974
 ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 292/177 อ.รัชดาภิเษก แขวงลาดยาว
 เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร
 7 MUE. 2366
 Expiry Date 7 Apr 2023
 Date of Issue 19 Dec 2021
 1030 04-04071272

บริษัท อินโนว กรีน โซลูชั่น จำกัด เพำนี้
 ใช้สำหรับการทำธุรกรรมของ บริษัท อินโนว กรีน โซลูชั่น จำกัด เพำนี้

รับรองสำเนาถูกต้อง



 (นางสาวสุนันทา ว่านวัฒน)





THAI
SME-GP

ที่ 25851/2566

สสว. 

หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME
เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (THAI SME-GP)

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจ
ขนาดกลางและขนาดย่อม
21 ถนนวิภาวดีรังสิต
แขวงจอมพล เขตจตุจักร
กรุงเทพฯ 10900

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ขอรับรองว่า
นางสาว สุนันทา วานวัฒน์
ชื่อสถานประกอบการ บริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชัน จำกัด

ผู้ประกอบการ	เลขทะเบียน	
นิติบุคคล	เลขทะเบียนพาณิชย์	0105554064743
	หรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	
	วันที่อนุมัติ	1 กรกฎาคม 2566

เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ที่ได้ขึ้นบัญชีรายการ
พัสดุ และบัญชีรายชื่อไว้กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ตาม
ข้อกำหนดในกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ
สนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2566 และมีผลจนถึงวันที่ 30
มิถุนายน 2567



นายชวันย์ สวัสดิ์-ชูโต
รองผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
นายทะเบียน

หมายเหตุ: กรณีผู้ประกอบการเป็นนิติบุคคล สสว. ได้พิจารณาการเป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
ตามกฎกระทรวงกำหนดลักษณะของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม พ.ศ. 2562
ตามที่ระบุไว้ในงบการเงินของผู้ประกอบการ ปี 2565

สแกน QR Code เพื่อตรวจสอบข้อมูลหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME



ทะเบียนเลขที่ 0105554064743



แบบ พค. 0401

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

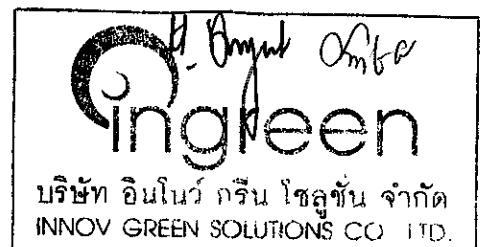
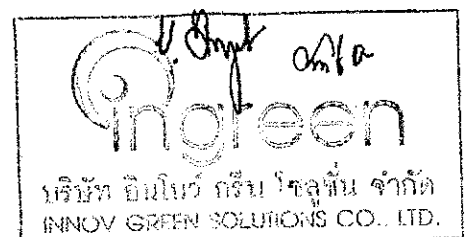
ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า
บริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชั่น จำกัด

ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร

เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2554

ออกให้ ณ วันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2554



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 5 1017 00021 45 1

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. เบญจรัตน์ หัตถชาญชัย จำกัด เพ็ญ
 Name Miss Benjarat
 Last name Hattacharnchai

เกิดวันที่ 23 ธ.ค. 2516
 Date of Birth 23 Dec 1973

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 61 ซ.รังสิต-นครนายก 52 อ.รังสิต บึงกุ่ม
 อ.รังสิต จ.ปทุมธานี
 25 พ.ย. 2565
 วันออกบัตร 25 Nov. 2022 (พ.ย. 2565)
 Date of Issue (จำนวนบัตรประชาชน)
 (จำนวนบัตรประชาชน)
 (จำนวนบัตรประชาชน)

22 ธ.ค. 2573
 วันหมดอายุ 22 Dec. 2030
 Date of Expiry 1398-02-11250928



ใช้สำหรับการทำธุรกรรมในบริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชั่น จำกัด เพ็ญ

รับรองสำเนาถูกต้อง

B. Benjarat

(นางสาวเบญจรัตน์ หัตถชาญชัย)

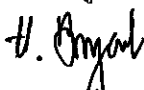


Ingreen
 บริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชั่น จำกัด
 INNOV GREEN SOLUTIONS CO., LTD.

รายการเกี่ยวกับบ้าน		เล่มที่ 1
เลขรหัสประจำบ้าน	1398-009137-6	สำนักทะเบียน เทศบาลเมืองวังสิต
รายการที่อยู่	61 ซอยวังสิต-นครนายก 52 ตำบลประชาธิปไตย อำเภออู่ยรี จังหวัดปทุมธานี	
ชื่อหมู่บ้าน	ชื่อบ้าน	
ประเภทบ้าน	บ้าน	ลักษณะบ้าน
วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่	16 กุมภาพันธ์ 2544	
	ลงชื่อ (นางสาววิภาวรรณ ชาวลิขิต)	นายทะเบียน
	วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน	1 พฤศจิกายน 2547

เล่มที่ 1	รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน	1398-009137-6	ลำดับที่ 3
ชื่อ น.ส.เบญจรัตน์ หัตถชาอุชัย		สัญชาติ ไทย	เพศ หญิง
เลขประจำตัวประชาชน 5-1017-00021-45-1	สถานภาพ	เจ้าบ้าน	เกิดเมื่อ 23 ธ.ค. 2516
มารดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ ปุณมี		5-1017-00021-41-9 สัญชาติ ไทย	
บิดาผู้ให้กำเนิด ชื่อ ไพโรจน์		3-1017-00191-22-9 สัญชาติ ไทย	
* มาจาก	บ้านข้อมูลการทะเบียนราษฎร		นายทะเบียน
เข้ามาอยู่ในบ้านนี้เมื่อ 1 พ.ย. 2547		(นางสาววิภาวรรณ ชาวลิขิต)	
** ไปที่			นายทะเบียน



รับรองสำเนาถูกต้อง

 (นางสาวเบญจรัตน์ หัตถชาอุชัย)

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 6009 00271 51 4

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. สุนันทา ว่านวัฒน์
 Name Miss Sunanta
 Last name Wanwat
 เกิดวันที่ 20 ธ.ค. 2517
 Date of Birth 20 Dec. 1974
 ศาสนา พุทธ

กิจที่ 292/177 ต.วัดบึงเม็ก แขวงลาดยาว
 เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร
 7 พ.ย. 2566
 7 Apr. 2023
 Date of Issue

1030-04-04071232
 19 Dec. 2031
 Date of Expiry

ผู้ดำเนินการทำธุรกรรมของบริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชั่น จำกัด เท่านั้น

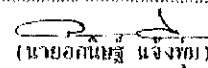
รับรองสำเนาถูกต้อง

Signature

(นางสาวสุนันทา ว่านวัฒน์)



รายการเกี่ยวกับบ้าน เล่มที่ 1
 เลขที่สำเนาบ้าน 1030-066459-1 สำนักทะเบียน ท้องถิ่น เขตจตุจักร
 รายการที่อยู่ 292/177 ถนนรัชดาภิเษก แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร
 ชื่อหมู่บ้าน เดอะ นิช ภิรมย์ รัชวิภา ชื่อบ้าน ทวีรังที่ 19 ลว.15 ก.พ.2559
 ประเภทบ้าน อาคารชุด ลักษณะบ้าน อาคารชุด 27 ชั้น
 วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 15 กุมภาพันธ์ 2559

ลงชื่อ  นายทะเบียน
 (นายอภิรักษ์ นงนิตย์)
 วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 15 กุมภาพันธ์ 2559

เล่มที่ 1 รายการบุคคลในบัญชีเลขที่สำเนาบ้าน 1030-066459-1 ลำดับที่ 1
 ชื่อ น.ส.สุนันทา วัฒนวิมล สัญชาติ ไทย เพศ หญิง
 เลขประจำตัวประชาชน 3-6009-00271-51-4 สถานะ ว่างบ้าน เกิดเมื่อ 20 ธ.ค. 2517
 มารดาอยู่ใบดำแดง ชื่อ กิ่งฉิ่ง หมายเลขบัตรประชาชน 3-6009-00271-49-2 สัญชาติ ไทย
 ทะเบียนรถคันที่ ชื่อ ประกอบ 3-6009-00271-48-1 สัญชาติ ไทย
 57978 หมู่ที่ 1 ต.โพสาลี
 อ.โพสาลี จ.นครสวรรค์ เมื่อ 15 พ.ค. 2561 (น.ส.ณัฐพร ศรีอ่อนจันทร์) นายทะเบียน
 น.ส. 16 นายทะเบียน

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุนันทา วัฒนวิมล)



ที่ 10021220000393

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2554 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105554064743

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชั่น จำกัด
2. กรรมการของบริษัทมี 4 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. นายณพชัย วีระมาน
 3. นางสาวเบญจรัตน์ หัตถชาอุชัย

3. จำนวนหรือชื่อกรรมการผู้รับผิดชอบบริษัทได้จดทะเบียนแล้ว ดังนี้

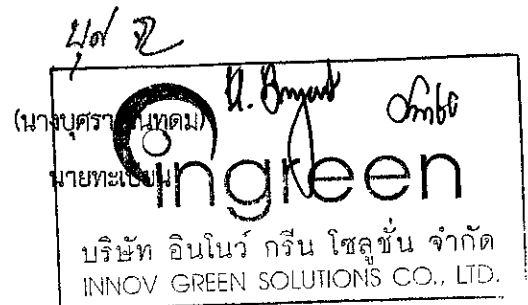
นางสาวเบญจรัตน์ หัตถชาอุชัย กรรมการผู้รับผิดชอบนิติบุคคลผู้มีชื่อจริง

และประทับตราของนิติบุคคลบริษัท/

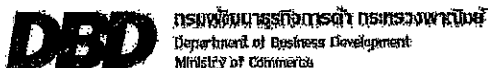
4. ทุนจดทะเบียน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
5. สำนักงานแห่งที่ ๑ เลขที่ 12/ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร/
สำนักงานสาขา แห่งที่ ๒ เลขที่ 10 ตำบลนาวังหิน อำเภอพนมสนิมคม จังหวัดชลบุรี/
สำนักงานสาขา แห่งที่ ๓ เลขที่ 6 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอลำลูกขัน จังหวัดสุรินทร์/
สำนักงานสาขา แห่งที่ ๔ เลขที่ 23 ถนนประชาราษฎร์ 1 แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 32 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 9 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567



คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความครบถ้วนของหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
กระทรวงพาณิชย์

Leading Business
โดยทาง E-Government
ไทยสู่สากล





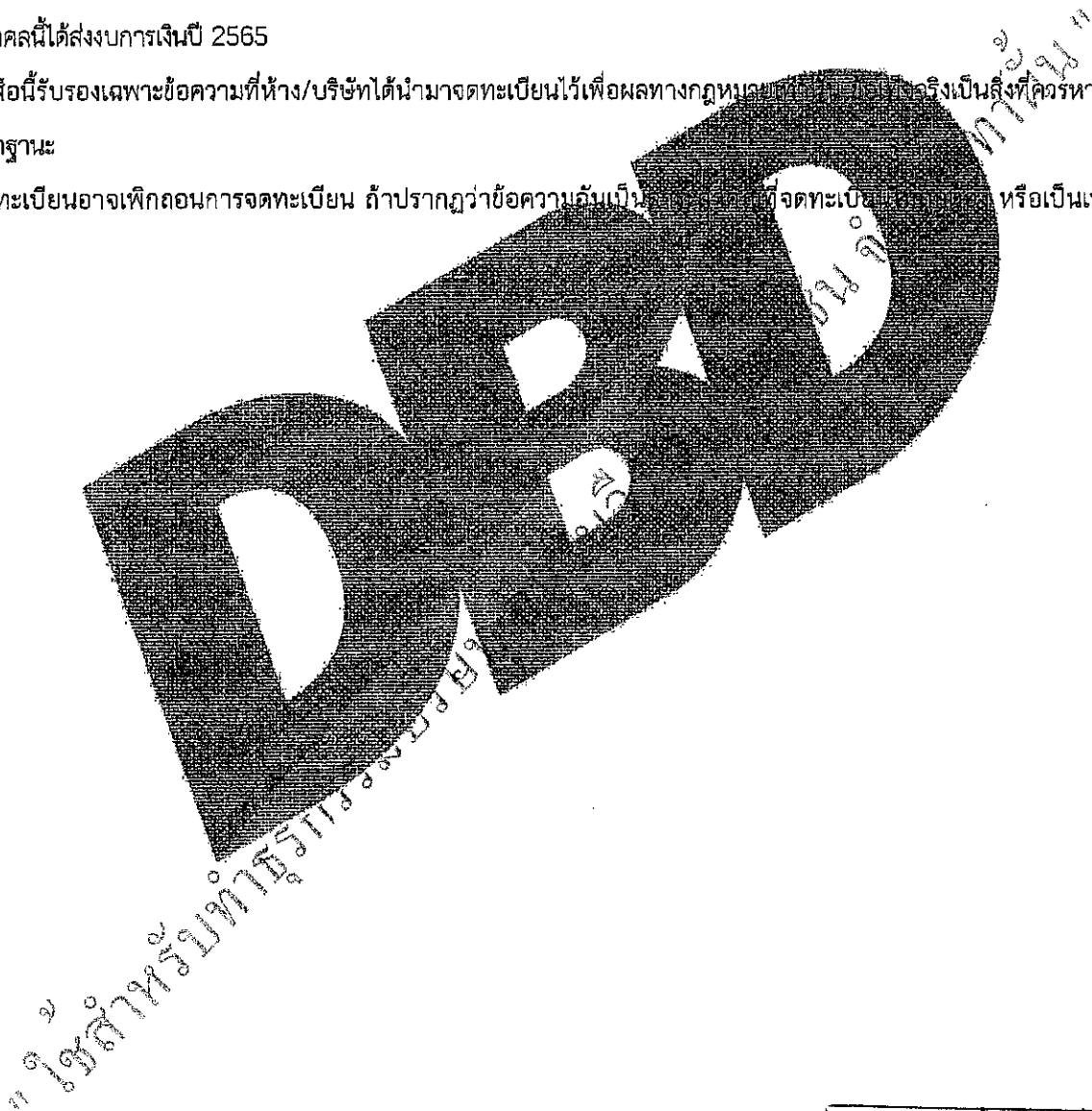
ที่ 10021220000393

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ 10021220000393

1. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2565
2. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายที่เชื่อถือได้จริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
3. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นเท็จจดทะเบียน หรือเป็นเท็จ หรือเป็นเท็จ



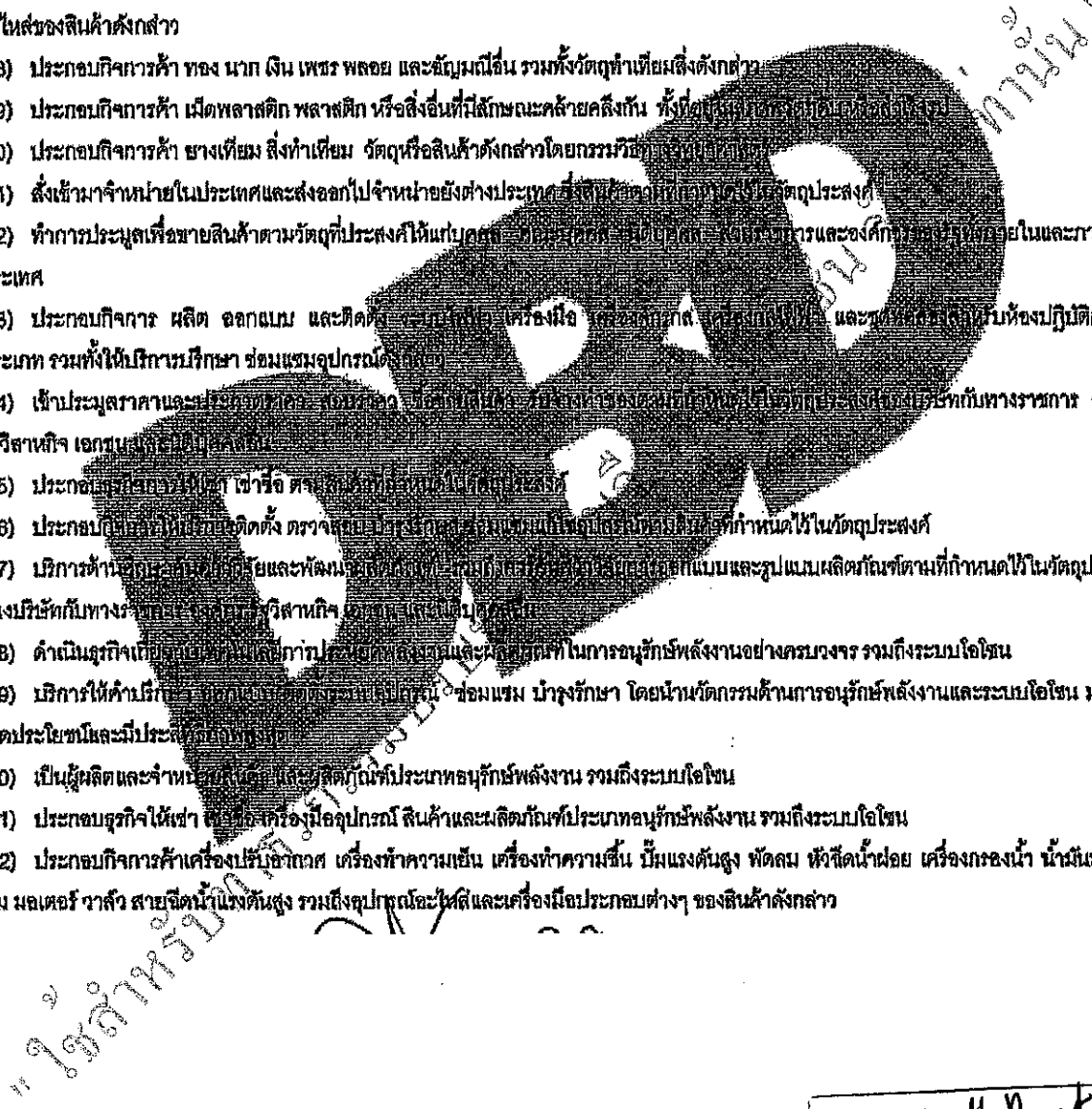
วัตถุประสงค์ของ ห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี.....32.....ข้อ ดังนี้

()

Handwritten signature/initials

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (15) ประกอบกิจการค้า ยา ยารักษาโรค เภสัชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ ฝอย ยาปราบศัตรูพืช ยานำทางพืช และสัตว์ทุกชนิด
- (16) ประกอบกิจการค้า เครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้เสริมความงาม
- (17) ประกอบกิจการค้า กระดาษ เครื่องเขียน แคมเขียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเขียนการสอน อุปกรณ์การถ่ายภาพและภาพยนตร์ เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือสื่อสาร คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าว
- (18) ประกอบกิจการค้า ของ นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวเนื่อง
- (19) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่ดัดแปรหรือผสมกับวัสดุอื่น
- (20) ประกอบกิจการค้า ข้างเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางเคมี
- (21) สั่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งตีพิมพ์โดยกรมการค้าต่างประเทศ
- (22) ทำการประมูลซื้อขายสินค้าตามวัตถุประสงค์ให้แก่บุคคล หน่วยงาน องค์กร หน่วยงานราชการและองค์การของรัฐที่อยู่ในและภายนอกประเทศ
- (23) ประกอบกิจการผลิต ออกแบบ และติดตั้ง ระบบท่อ เครื่องมือ เครื่องจักรกล เครื่องมือใช้ช่าง และเครื่องมือช่างอื่นที่ข้องปฏิบัติกรทุกประเภท รวมทั้งให้บริการปรึกษา ซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องใช้
- (24) เข้าประมูลราคาและรับทำโครงการ ซ่อมแซม ซ่อมเปลี่ยน ซ่อมแซมอาคารและสิ่งก่อสร้างอื่นใดในเขตที่เกี่ยวเนื่องกับพื้นที่ทางราชการ องค์การรัฐวิสาหกิจ เอกชน และนิติบุคคลอื่น
- (25) ประกอบธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ เช่าซื้อ ตาย ขาย รับฝากขายอสังหาริมทรัพย์
- (26) ประกอบกิจการให้บริการติดตั้ง ตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแซมและเปลี่ยนชิ้นส่วนที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์
- (27) บริการด้านวิศวกรรมที่ปรึกษาและพัฒนาระบบที่ปรึกษา รวมทั้งบริการจัดหาวัสดุอุปกรณ์และรูปแบบผลิตภัณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของบริษัทกับทางราชการ องค์การรัฐวิสาหกิจ เอกชน และนิติบุคคลอื่น
- (28) ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับพลังงานไฟฟ้าการประปา การขนส่งและผลิตภัณฑ์ในการอนุรักษ์พลังงานอย่างครบวงจร รวมถึงระบบไอโซน
- (29) บริการให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้งระบบปรับอากาศ ซ่อมแซม บำรุงรักษา โดยนำนวัตกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานและระบบไอโซน มาใช้ให้เกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพสูงสุด
- (30) เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายสินค้าและบริการที่ประเภทอนุรักษ์พลังงาน รวมถึงระบบไอโซน
- (31) ประกอบธุรกิจให้เช่า เครื่องมืออุปกรณ์ สินค้าและผลิตภัณฑ์ประเภทอนุรักษ์พลังงาน รวมถึงระบบไอโซน
- (32) ประกอบกิจการค้าเครื่องปรับอากาศ เครื่องทำความเย็น เครื่องทำความชื้น มีมแรงดันสูง พัดลม หัวฉีดน้ำฝอย เครื่องกรองน้ำ น้ำดื่มร้อนเย็น มีม มอเตอร์ วาล์ว สายฉีดน้ำแรงดันสูง รวมถึงอุปกรณ์อะไหล่และเครื่องใช้ประกอบต่างๆ ของสินค้าดังกล่าว



สำเนาถูกต้อง

แบบ บอจ. 2

หนังสือบริคณห์สนธิ

บริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัทมหาชนจำกัด)

ทะเบียนเลขที่ บอจ. 01-045-5406-4-106

หนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2554

ข้อ 1 ชื่อบริษัท "บริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชั่น จำกัด"

เขียนเป็นอักษรโรมัน ดังนี้ INNOV GREEN SOLUTIONS Co., Ltd.

ข้อ 2 สำนักงานของบริษัทตั้งอยู่ ณ กรุงเทพมหานคร

ข้อ 3 วัตถุประสงค์ที่ตั้งของ บริษัท มี 23 ข้อ ดังปรากฏใน แบบ บอจ. ที่แนบ

ข้อ 4 ผู้ถือหุ้นของบริษัทมีหน้าที่ต่างรับผิดจากัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินที่ตนยังใช้ไปชำระมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

(ถ้าจะใช้ครบตามมูลค่าหุ้นของตนแล้ว คงเหลือจากทรัพย์สินของบริษัทแล้ว ถ้าไม่เหลือ)

ข้อ 5ทุนของบริษัท กำหนดไว้เป็นจำนวน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาท) แบ่งออกเป็น 100,000 หุ้น (100,000) มูลค่าหุ้นละ 10 บาท (100,000) 100,000

ข้อ 6 ชื่อ ที่อยู่ อาชีพ ภายหลังชื่อ และจำนวนหุ้นที่ผู้เริ่มต่อเราแต่ละคนได้เข้าซื้อชื่อไว้รวม 3 คน มีดังนี้

(1) นายพชร ธีระพานิช อายุ 48 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 94/20 ซ. ลาดพร้าว 4 แขวงจันทรมงคล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ได้เข้าซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว 5,000 หุ้น (ลงลายมือชื่อ) X

(2) นายธีรพัฒน์ ธีระพานิช อายุ 41 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 399/57 หมู่ที่ 18 แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร ได้เข้าซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว 3,000 หุ้น (ลงลายมือชื่อ) X

(3) นายพงษ์เทพ เกิดอุดมผล อายุ 39 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 99/228 หมู่ที่ 6 แขวงลำปลาไหล เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร ได้เข้าซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว 2,000 หุ้น (ลงลายมือชื่อ) X

(4) ... อายุ ... ปี หมายเลขโทรศัพท์ ... ได้เข้าซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว ... หุ้น (ลงลายมือชื่อ) ...

(5) ... อายุ ... ปี หมายเลขโทรศัพท์ ... ได้เข้าซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว ... หุ้น (ลงลายมือชื่อ) ...

(6) ... อายุ ... ปี หมายเลขโทรศัพท์ ... ได้เข้าซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว ... หุ้น (ลงลายมือชื่อ) ...

(7) ... อายุ ... ปี หมายเลขโทรศัพท์ ... ได้เข้าซื้อชื่อหุ้นไว้แล้ว ... หุ้น (ลงลายมือชื่อ) ...

ผู้เริ่มต่อการทุกคนตกลงให้หนังสือบริคณห์สนธิฉบับนี้แทน หากในได้ตกลงเขียนจัดตั้งขึ้นแล้วเป็นต้นตั้งแต่วันที่ ...

จดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิ (ลงลายมือชื่อ) X X

(นายพชร ธีระพานิช, นายพชร ธีระพานิช)

Mr. Somjit Somb
ingreen
บริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชั่น จำกัด
INNOV GREEN SOLUTIONS CO., LTD.

Mr. Somjit Somb
ingreen
บริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชั่น จำกัด
INNOV GREEN SOLUTIONS CO., LTD.

หน้า 1 ของจำนวน 2 หน้า (ลงลายมือชื่อ) นายสมเกียรติ สุวรรณาภรณ์

เอกสารประกอบคำขอที่ 1554 0510 - 207 (นายสมเกียรติ สุวรรณาภรณ์)

ข้าพเจ้าผู้เริ่มต่อการทุกคนซึ่งได้ลงลายมือชื่อไว้ข้างต้น ยินยอมให้จดทะเบียนตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ได้นำไว้ในรายการจดทะเบียน

สงท. 11:54

สำเนารวุดึง

แบบ บอจ. 2

คำรับรองลายมือชื่อของผู้นำ
ผู้ส่งสารระหว่างประเทศ (ฉบับแก้ไขปรับปรุง)

ข้าพเจ้า นายท้าวฟ้าพิลา ขวลิตรวัชร อายุ 34 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 025950710
 ตีอบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 3 1 8 0 6 0 0 0 1 8 3 7 2 31
 ตีอบัตรอื่นๆ (ระบุ) เลขที่
 อยู่บ้านเลขที่ 24 หมู่ที่ ถนน จังหวัด ตำบล/แขวง บมจ. 1152
 อำเภอ/เขต จังหวัด อีเมล
 ข้าพเจ้า นางดวงละติวัลย์ อายุ 24 ปี หมายเลขโทรศัพท์ 025950710
 ตีอบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 1 1 0 0 2 0 0 2 7 5 0 5 0 6
 ตีอบัตรอื่นๆ (ระบุ) เลขที่
 อยู่บ้านเลขที่ 102/153 หมู่ที่ 3 ถนน ตำบล/แขวง กรุงเทพมหานคร
 อำเภอ/เขต จังหวัด อีเมล

ขอรับรองว่าผู้เริ่มก่อการตั้งบริษัทนี้ทุกคน ได้ลงลายมือชื่อหน้า

(ลงลายมือชื่อ) พยาน
(นางสาวกันทิมา ขวลิตรวัชร)

(ลงลายมือชื่อ) พยาน
(นางดวงละติวัลย์)



Ingreen
 บริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชั่น จำกัด
 INNOV GREEN SOLUTIONS CO., LTD.

Ingreen
 บริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชั่น จำกัด
 INNOV GREEN SOLUTIONS CO., LTD.

(ลงลายมือชื่อ) ผู้ยื่นเอกสาร / กรรมการผู้จดทะเบียน
 (นางพวงมณฑา เกิดดอนแฝก นายแพทย์ วีระพูน)

หน้า 2 ของจำนวน 2 หน้า บริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชั่น จำกัด
 ประกอบที่เลขที่ 75 54 05,1 0 -167 (ลงลายมือชื่อ) นายทะเบียน

นางมาตรี สุรวโรภาส
 (.....)
 สจก. 11:54



ชำระค่าจดทะเบียน



หนังสือบริคณห์สนธิ

ของ (นางสุพัตรา อัมพวัน)

บริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชั่น จำกัด

(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

โดยมติพิเศษของที่ประชุม สามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2560
ให้แก่แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ชื่อ เป็นดังนี้
ข้อ 3 วัตถุประสงค์ทั้งหมดของบริษัท มี 32 ข้อ ดังปรากฏในแบบ 1 ที่แนบ

ขอรับรองว่าไม่มีข้อความถูกต้องตรงกับมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น

(นายโชติ ธีระมาน และนางสาวณันทา ชานวรัตน์...)



ปิดอากรแสตมป์ 50 บาท





กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
กระทรวงพาณิชย์

เลขที่ E10091230004688 วันที่ออกเอกสาร : 11 มกราคม 2566 เวลา 13.09 น.
สำเนาถูกต้อง

หนังสือบริคณห์สนธิ

ของ

บริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชั่น จำกัด (นางสาวภาวดี อัจฉริยะ)
(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) นายพงษ์เป็ย
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร

โดยมติพิเศษของที่ประชุม วิชาสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2565 ให้แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือ
บริคณห์สนธิของบริษัท ข้อ 5 เป็นดังนี้

ข้อ 5. ทุนของบริษัทกำหนดไว้เป็นจำนวน ห้าสิบล้านบาท (50,000,000) แบ่งออกเป็น หน้าแสนหุ้น (500,000) มูลค่าหุ้น
ละ หนึ่งร้อยบาท (100)

ขอรับรองว่าเป็นข้อความถูกต้องตรงกับมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

นางสาวเบญจรัตน์ หัตถ์ไชยชัย

กรรมการ

ได้ชำระค่าอากรแสตมป์เป็นเงิน.....50.....บาท แล้ว

ตามใบเสร็จรับเงินรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่.....65006221038074... ลงวันที่.....28/12/2565..



เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

รับรองสำเนาฉบับนี้ สร้างในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ การส่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร
สามารถตรวจสอบภายในระบบผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ไม่เกิน 90 วัน
นับจากวันที่ออกเอกสาร

Ref:E6610091230004688





ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

กรมสรรพากร

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

0-1055-94064-74-3

ชื่อผู้ประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ

ตั้งอยู่

หมู่ที่

ตำบล/แขวง

จังหวัด

วันที่ยื่นแจ้ง

การจดทะเบียน

17 ธันวาคม 2555



เป็น

สำนักงานใหญ่

สาขาที่

ห้องเลขที่

เลขที่

อำเภอ/เขต

จังหวัด

รหัสไปรษณีย์

10800

โทรศัพท์

ออกให้เมื่อวันที่

17 กย 2555

ผู้ออกทะเบียน

ตำแหน่ง

นักวิชาการสรรพากรชำนาญพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน

สรรพากรพื้นที่กรุงเทพมหานคร ๗

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้มิได้จดทะเบียนการ และรายละเอียดประกอบใบกำกับภาษีที่จะใช้กำกับ และต้องแสดงไว้ ณ ที่ดินเลขที่... (นางสาวสุวิญา ศรีทศ)

คำเตือน

ใบจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้มิได้จดทะเบียนการ และรายละเอียดประกอบใบกำกับภาษีที่จะใช้กำกับ และต้องแสดงไว้ ณ ที่ดินเลขที่... (นางสาวสุวิญา ศรีทศ)

01007000-15550902-179-00000000-01007000-0-0-02427 01007000

ทะเบียนเลขที่ 0105554064743



แบบ พค. 0401

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท

ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า
บริษัท อินโนว์ กรีน โซลูชั่น จำกัด

ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร

เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2554

ออกให้ ณ วันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2554





บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airport of Thailand Public Company Limited

หนังสือมอบอำนาจ

ทำที่ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

วันที่ 3 มกราคม 2567

หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อแสดงว่า บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งต่อไป

ในหนังสือนี้จะเรียกว่า "บริษัท" โดย พลตำรวจเอก มนุ เมฆหมอก และ นายสรราช ทรงศิริไธ กรรมการผู้มีอำนาจ
กระทำการแทนบริษัท มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 333 ถนนเชิดวุฒากาศ แขวงสีกัน เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร
ได้มอบอำนาจให้ นายเกียรติ กิจมานะวัฒน์ กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ ทอท. มีอำนาจและหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารบริษัท
ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และจะต้องบริหารบริษัทตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
ข้อบังคับ และวัตถุประสงค์ของบริษัท ตลอดจนให้เป็นไปตามแผนงานหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
อย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นอย่างดีที่สุด และให้มีอำนาจ
ที่จะดำเนินการในเรื่องหรือกิจการต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(1) ดำเนินกิจการ และ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท

(2) บรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย เลื่อน ลด ตัดเงินเดือนหรือค่าจ้าง ลงโทษทางวินัยพนักงานและลูกจ้าง
ตลอดจนให้พนักงานและลูกจ้างออกจากตำแหน่งตามระเบียบที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

(3) ดำเนินการ และ/หรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
จากคณะกรรมการบริษัท

(4) วางระเบียบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบริษัท

(5) กระทำนิติกรรมใด ๆ แทนและ/หรือในนามของบริษัทโดยมีหรือไม่มีตราประทับของบริษัท

ตามวัตถุประสงค์ของบริษัทและภายในขอบอำนาจที่ได้มอบหมายข้างต้น ทั้งนี้ ให้รวมถึงการจัดทำและลงชื่อในเอกสาร
คำขอ คำร้อง คำแถลง คำบอกกล่าว ข้อตกลง ยื่นเรื่องราว ให้ถ้อยคำ คำชี้แจง แก้ไขข้อขัดแย้ง เปลี่ยนแปลงตกเติมข้อความ
ในเอกสาร รับรองเอกสาร ยื่นและรับเอกสาร ตลอดจนการลงชื่อในนิติกรรมสัญญา ที่เกี่ยวข้องกับกิจการของบริษัท

(6) บอกกล่าว แจ้งความจำนงที่จะเรียกร้องทวงถามซึ่งทรัพย์สิน หนี้สิน ผลประโยชน์ หรือสิทธิเรียกร้อง
ต่าง ๆ จากบุคคล ห้างร้าน ห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด หรือนิติบุคคลใด ๆ ตลอดจนส่วนงานราชการ
ต่าง ๆ หรือองค์กรใด ๆ บอกเลิกสัญญา ตลอดจนปฏิเสธหนี้สิน หรือสิทธิเรียกร้องที่ถูกทวงถาม หรือกระทำการใด ๆ
เพื่อให้ข้อเรียกร้องหรือข้อต่อสู้บังเกิดผล หรือไม่ไร้ผลตามกฎหมาย

(7) แจ้งความ ...

(7) แจ้งความร้องทุกข์ กล่าวโทษ และมอบคดีอาญาหรือคดีแพ่งเกี่ยวเนื่องกับคดีอาญาต่อพนักงานสอบสวน เพื่อให้ดำเนินคดีกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่กระทำผิดต่อบริษัท ฟ้องร้อง ดำเนินคดี เป็นโจทก์ โจทก์ร่วม หรือจำเลยในคดีอาญา ตลอดจนการถอนคำร้องทุกข์ และรับข้อเสนอให้ประนีประนอมยอมความ ตกลงยินยอม หรือกระทำการอย่างอื่น เพื่อให้คดีเสร็จสิ้นไป

(8) ดำเนินคดีในฐานะโจทก์หรือจำเลย หรือโจทก์ร่วมหรือจำเลยร่วม หรือคู่ความฝ่ายใด ๆ ทั้งคดีแพ่ง คดีอาญา คดีล้มละลาย คดีแรงงาน คดีภาษีอากร และคดีทั้งหลายทั้งปวงทุกศาลทั่วราชอาณาจักร รวมทั้งการร้องขอ ร้องสอด ให้การต่อสู้คดี ฟ้องแย้ง อุทธรณ์ ฎีกา และดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีนั้น ๆ การบังคับคดี การขอรับชำระหนี้ ขอพิสูจนหนี้ ขอเฉลี่ยหนี้ในคดีล้มละลาย หรือคดีที่ผู้อื่นเป็นโจทก์หรือเป็นจำเลย การรับเงิน สิ่งของ เอกสารจากศาล หรือจากเจ้าพนักงานบังคับคดี เข้าสู่อำนาจ และซื้อทรัพย์สินในการขายทอดตลาด ยื่นคำคัดค้านเกี่ยวกับการบังคับคดี รับเงินจากการขายทอดตลาด และดำเนินการอื่นใดเพื่อให้การกระทำดังกล่าวลุล่วงไปจนเสร็จการ

(9) ดำเนินคดีในฐานะผู้ฟ้องคดีหรือผู้ถูกฟ้องคดีหรือผู้รับมอบอำนาจหรือคู่ความฝ่ายใด ๆ ในคดีปกครอง จนกว่าคดีจะถึงที่สุด และให้มีอำนาจดำเนินกระบวนการใดไปในทางจำหน่ายสิทธิด้วย เช่น การยอมรับตามที่คู่กรณี อีกฝ่ายหนึ่งเรียกร้อง ถอนฟ้อง ประนีประนอมยอมความ สละสิทธิ ใช้สิทธิในการอุทธรณ์ต่อศาลปกครองสูงสุด หรือขอให้พิจารณาคดีใหม่ และให้มีอำนาจมอบอำนาจช่วงได้ด้วย

(10) ดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีใด ๆ จนกว่าจะถึงที่สุด และให้มีอำนาจทำการในทางจำหน่ายสิทธิด้วย เช่น การยอมรับตามที่คู่ความอีกฝ่ายหนึ่งเรียกร้อง ถอนฟ้อง ประนีประนอมยอมความ สละสิทธิ ใช้สิทธิในการอุทธรณ์ หรือฎีกา ขอให้มีการพิจารณาคดีใหม่ ยื่นคำเสนอขอพิพาทหรือยื่นคำคัดค้านหรือเป็นคู่ความฝ่ายใด ๆ ในคดีของสถาบัน อนุญาโตตุลาการ พร้อมทั้งให้มีอำนาจแต่งตั้งอนุญาโตตุลาการ ตลอดจนให้มีอำนาจจ่ายเงิน วางเงิน รับเงิน รับสรรพเอกสาร จากศาล หรือจากคู่ความอีกฝ่ายหนึ่ง หรือบุคคลอื่น และให้มีอำนาจมอบอำนาจช่วงได้ด้วย

(11) เพื่อให้การเป็นไปโดยสมบูรณ์ตามที่มอบหมายนี้ ให้ผู้รับมอบอำนาจมีสิทธิแต่งตั้งทนายความ เพื่อว่าต่าง แก่ต่างคดี หรือมอบอำนาจให้ตัวแทนช่วง ดำเนินการแทนตามความจำเป็นในทุกกรณีแห่งกิจการที่มอบหมาย

(12) ให้ผู้รับมอบอำนาจสามารถแต่งตั้งผู้ทำการแทนหรือตัวแทนช่วงคนเดียว หรือหลายคน เพื่อกระทำการ ภายในขอบเขตอำนาจที่ได้รับมอบอำนาจข้างต้นแทนและ/หรือในนามของบริษัท โดยมีหรือไม่มีตราประทับของบริษัท รวมทั้งให้มีอำนาจกระทำการอื่นใดในกรณีที่เป็นและตามที่เห็นสมควรเพื่อให้กิจการที่ได้รับมอบอำนาจ สามารถดำเนินไปได้ โดยสำเร็จลุล่วงทุกประการ และให้ผู้ทำการแทนหรือตัวแทนช่วงมีอำนาจมอบอำนาจช่วงอีกชั้นหนึ่งได้

ทั้งนี้ การกระทำใด ๆ ที่ผู้รับมอบอำนาจ หรือผู้กระทำการแทน หรือตัวแทนช่วง หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง ได้กระทำไปโดยชอบด้วยกฎหมายในนามของบริษัทภายใต้ขอบเขตแห่งหนังสือมอบอำนาจนี้ ให้ถือว่ามิผลผูกพันบริษัท และเพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราบริษัทไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยให้ใช้แทนหนังสือมอบอำนาจฉบับลงวันที่

24 เมษายน 2566



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Reports of Thailand Public Company Limited

(ลงชื่อ) พลตำรวจเอก

(มนู เมศหมอก)

ผู้มอบอำนาจ

(ลงชื่อ)

(นายสรารุท ทรงศิริโล)

ผู้มอบอำนาจ

(ลงชื่อ)

(นายกีรติ กิจมานะวัฒน์)

ผู้รับมอบอำนาจ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอารยา กิตติเวช)

พยาน

(ลงชื่อ)

(นางอุษาพรรณ สาคร์เย็น)

พยาน



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Reports of Thailand Public Company Limited

คำสั่งบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

ที่ 31 /2567

เรื่อง มอบอำนาจให้พนักงานปฏิบัติงานแทนกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) ซึ่งจะต้องถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (พระราชบัญญัติ ฯ) และการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในทางปฏิบัติยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 6 และข้อ 7 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (ระเบียบฯ) ประกอบกับข้อ 54 แห่งข้อบังคับของ ทอท. และมติคณะกรรมการ ทอท. ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2566, ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2566 และครั้งที่ 13/2566 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2566 กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ จึงมอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. ในคำสั่งนี้ ถ้าข้อความมิได้แสดงให้เห็นเป็นอย่างอื่น

“รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่” หมายความว่า รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ทุกสายงาน
“ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่” หมายความว่า ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ทุกสาย
“ผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 11” หมายถึง

- (1) ผู้อำนวยการท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
- (2) ผู้อำนวยการท่าอากาศยานดอนเมือง
- (3) ผู้อำนวยการท่าอากาศยานภูเก็ต
- (4) ผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่

“รองผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 10” หมายถึง

- (1) รองผู้อำนวยการท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
- (2) รองผู้อำนวยการท่าอากาศยานดอนเมือง
- (3) รองผู้อำนวยการท่าอากาศยานภูเก็ต
- (4) รองผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่

“ผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 10” หมายถึง

- (1) ผู้อำนวยการท่าอากาศยานหาดใหญ่
- (2) ผู้อำนวยการท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวง เชียงราย

“รองผู้อำนวยการ ...

“รองผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 9” หมายถึง

- (1) รองผู้อำนวยการท่าอากาศยานหาดใหญ่
- (2) รองผู้อำนวยการท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวง เชียงราย

“ผู้อำนวยการ ระดับ 10” หมายถึง

- (1) ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการก่อสร้างท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
- (2) ผู้อำนวยการสำนักงานวิศวกรรมโครงการ
- (3) ผู้อำนวยการสถาบันวิทยากรท่าอากาศยาน
- (4) ผู้อำนวยการสำนักกิจการต่างประเทศ
- (5) ผู้อำนวยการสำนักกรรมการผู้อำนวยการใหญ่
- (6) ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบ

“ผู้อำนวยการ ระดับ 9” หมายถึง

- (1) ผู้อำนวยการฝ่ายพัสดุ
- (2) ผู้อำนวยการฝ่ายพัสดุท่าอากาศยาน (ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ)
- (3) ผู้อำนวยการฝ่ายผู้อำนวยการท่าอากาศยานดอนเมือง
- (4) ผู้อำนวยการฝ่ายผู้อำนวยการท่าอากาศยานภูเก็ต
- (5) ผู้อำนวยการฝ่ายผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่
- (6) ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนโครงการ สำนักงานบริหารโครงการก่อสร้าง

ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

- (7) ผู้อำนวยการฝ่ายผู้อำนวยการโครงการ สำนักงานวิศวกรรมโครงการ

“รองผู้อำนวยการ ระดับ 8” หมายถึง

- (1) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัสดุ
- (2) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัสดุท่าอากาศยาน (ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ)
- (3) รองผู้อำนวยการฝ่ายผู้อำนวยการท่าอากาศยานดอนเมือง
- (4) รองผู้อำนวยการฝ่ายผู้อำนวยการท่าอากาศยานภูเก็ต
- (5) รองผู้อำนวยการฝ่ายผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่
- (6) รองผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนโครงการ สำนักงานบริหารโครงการก่อสร้าง

ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

- (7) รองผู้อำนวยการฝ่ายผู้อำนวยการโครงการ สำนักงานวิศวกรรมโครงการ

“ผู้อำนวยการศูนย์” หมายถึง ผู้อำนวยการศูนย์ที่ขึ้นตรงกับกรรมการผู้อำนวยการใหญ่

2. ให้พนักงาน ทอท.ที่ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ มีอำนาจในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างพัสดุ

ตามระเบียบ ฯ ข้อ 84 ข้อ 85 และข้อ 86 การสั่งจ้างที่ปรึกษา ตามระเบียบ ฯ ข้อ 127 การสั่งจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 158 และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์ ตามระเบียบ ฯ ข้อ 92 ทุกวิธี

2.1 รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ และผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 11
ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกินครึ่งหนึ่งของอำนาจอนุมัติของกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ สำหรับภารกิจของสายงาน/
ท่าอากาศยาน/ส่วนงาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบกำกับดูแล

สำหรับการซื้อที่ดินและหรือสิ่งปลูกสร้าง เพื่อชดเชยผู้ได้รับผลกระทบด้านเสียง
จากการดำเนินงานของ ทอท.ให้เป็นอำนาจของรองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (สายงานวิศวกรรมและการก่อสร้าง)
แต่เพียงผู้เดียว ภายในวงเงินครั้งหนึ่งเท่ากับอำนาจอนุมัติของกรรมการผู้อำนวยการใหญ่

2.2 ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ รองผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 10
ผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 10 ผู้อำนวยการ ระดับ 10 และเลขานุการบริษัท ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน
หนึ่งในสามของอำนาจอนุมัติของกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ สำหรับภารกิจของสายงาน/สาย/ท่าอากาศยาน/สำนัก/
สำนักงาน/ส่วนงาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบกำกับดูแล

2.3 รองผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 9 ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 5,000,000.- บาท
(ห้าล้านบาทถ้วน) เว้นแต่วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 10,000,000.- บาท (สิบล้านบาทถ้วน)
สำหรับภารกิจของท่าอากาศยานที่อยู่ในความรับผิดชอบกำกับดูแล

2.4 ผู้อำนวยการ ระดับ 9 ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 5,000,000.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
เว้นแต่วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 10,000,000.- บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

2.5 รองผู้อำนวยการ ระดับ 8 ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 2,000,000.- บาท
(สองล้านบาทถ้วน)

3. ให้พนักงาน ทอท.ที่ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ มีอำนาจในการอนุมัติการเช่าอสังหาริมทรัพย์
ตามระเบียบ ฯ ข้อ 92

3.1 รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ และผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 11
ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 25,000,000.- บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) สำหรับภารกิจของสายงาน/ท่าอากาศยาน/
ส่วนงาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบกำกับดูแล

3.2 ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ รองผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 10
ผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 10 ผู้อำนวยการ ระดับ 10 และเลขานุการบริษัท ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน
15,000,000.- บาท (สิบล้านบาทถ้วน) สำหรับภารกิจของสายงาน/สาย/ท่าอากาศยาน/สำนัก/สำนักงาน/ส่วนงาน
ที่อยู่ในความรับผิดชอบกำกับดูแล

3.3 รองผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 9 ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 5,000,000.- บาท
(ห้าล้านบาทถ้วน) สำหรับภารกิจของท่าอากาศยานที่อยู่ในความรับผิดชอบกำกับดูแล

3.4 ผู้อำนวยการ ระดับ 9 ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 5,000,000.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

3.5 รองผู้อำนวยการ ระดับ 8 ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน)

4. อำนาจในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามข้อ 2 หรืออำนาจในการอนุมัติการเช่าอสังหาริมทรัพย์
ตามข้อ 3 ให้รวมถึงอำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้

4.1 การให้ความเห็นชอบและ/หรือยกเลิกการให้ความเห็นชอบรายงานในการขอซื้อหรือขอจ้างหรือขอเช่า

- 4.1.1 รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 22
- 4.1.2 รายงานขอซื้อที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 23
- 4.1.3 รายงานขอเช่าสิ่งทหริมทรัพย์สิน ตามระเบียบ ฯ ข้อ 92
- 4.1.4 รายงานขอเช่าอสังหาริมทรัพย์ ตามระเบียบ ฯ ข้อ 94
- 4.1.5 รายงานขอจ้างที่ปรึกษา ตามระเบียบ ฯ ข้อ 104
- 4.1.6 รายงานขอจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 140

4.2 การแต่งตั้งคณะกรรมการสำหรับการซื้อหรือจ้าง

- 4.2.1 คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 25
- 4.2.2 คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา ตามระเบียบ ฯ ข้อ 105
- 4.2.3 คณะกรรมการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 141
- 4.2.4 ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 177 และผู้ควบคุมงานอื่น ๆ ที่มี

ความจำเป็น

ทั้งนี้ ให้รวมถึงการขยายเวลาการรายงานผลการพิจารณาของคณะกรรมการแต่ละคณะด้วย

4.3 การยกเลิกการซื้อหรือจ้าง

4.3.1 ในการซื้อหรือจ้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 38 ข้อ 39 ข้อ 40 ข้อ 53 ข้อ 56 ข้อ 57 ข้อ 58 ข้อ 60 ข้อ 71 ข้อ 75 และข้อ 76

4.3.2 ในงานจ้างที่ปรึกษา ตามระเบียบ ฯ ข้อ 115 ข้อ 116 ข้อ 121 และข้อ 122

4.3.3 ในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 147 และข้อ 150

4.4 การขอเงินเพิ่ม หรือลดรายการ ลดจำนวน หรือลดเนื้อหา ในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง

4.4.1 การซื้อหรือจ้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 57 ข้อ 58 ข้อ 60 ข้อ 71 และข้อ 75

4.4.2 งานจ้างที่ปรึกษา ตามระเบียบ ฯ ข้อ 116 และข้อ 122

4.5 การพิจารณารับราคา ตามระเบียบ ฯ ข้อ 38

4.6 การให้ความเห็นชอบรายงานผลการขอซื้อหรือจ้าง

4.6.1 รายงานผลการพิจารณาขอซื้อหรือจ้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 41 ข้อ 55 ข้อ 70 ข้อ 74 และข้อ 78

4.6.2 รายงานผลการพิจารณาขอจ้างที่ปรึกษา ตามระเบียบ ฯ ข้อ 117 ข้อ 123

และข้อ 125

4.6.3 รายงานผลการพิจารณาขอจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 151 ข้อ 153 และข้อ 156

4.7 การให้ความเห็นชอบผลการพิจารณาผู้ให้บริการที่ได้รับการคัดเลือกแนวความคิดในการออกแบบ สำหรับการจ้างออกแบบโดยวิธีประกวดแบบ ตามระเบียบ ฯ ข้อ 155

4.8 การพิจารณาจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างพร้อมกับร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 45

4.9 การให้ความเห็นชอบในการดำเนินการเกี่ยวกับร่างประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างที่มีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการแล้ว ตามระเบียบ ฯ ข้อ 47 และข้อ 62

4.10 กำหนดการจ่ายเงินค่าพัสดุล่วงหน้า ตามระเบียบ ฯ ข้อ 89

4.11 การกำหนดค่าปรับ ตามระเบียบ ฯ ข้อ 162 และข้อ 163 การอนุมัติแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้ลงนามแล้ว ตามระเบียบ ฯ ข้อ 165 การกำหนดหลักประกัน ตามระเบียบ ฯ ข้อ 168 การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง ตามพระราชบัญญัติ ฯ มาตรา 102 วรรคหนึ่ง ประกอบระเบียบ ฯ ข้อ 182 รวมถึงการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง และการผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ตามพระราชบัญญัติ ฯ มาตรา 103 วรรคหนึ่ง ประกอบระเบียบ ฯ ข้อ 183

4.12 รับทราบรายงานการตรวจรับพัสดุ และสั่งการในการตรวจรับพัสดุ ตามระเบียบ ฯ ข้อ 175 และข้อ 176

4.13 รับทราบรายงานการตรวจรับพัสดุ และสั่งการในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมหรือตัดทอนซึ่งงานตามสัญญา หรือให้รับผลงาน หรือหยุดงานชั่วคราว ตามระเบียบ ฯ ข้อ 179 และข้อ 180

5. ให้พนักงาน ทอท.ที่ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือมอบหมายให้พนักงาน ทอท.หรือบุคคลใด จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 21 จัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ตามระเบียบ ฯ ข้อ 103 และจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 139 รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอดังกล่าว และกำหนดราคากลางที่ไม่เกี่ยวกับงานก่อสร้าง

5.1 สำหรับงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนงานที่ขึ้นตรงกับผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท่าอากาศยานแต่ละแห่ง

5.2 สำหรับงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนงานอื่นนอกเหนือจากข้อ 5.1 ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารสำนัก/สำนักงาน/ฝ่าย/ศูนย์

5.3 สำหรับงานที่มีการแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการสำนัก/สำนักงาน/ฝ่าย/ศูนย์ ขึ้นไป เป็นกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง หรือขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา หรือขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง หรือเป็นกรรมการกำหนดราคากลางที่ไม่เกี่ยวกับงานก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจของผู้ที่ดำรงตำแหน่งเหนือกว่าบุคคลดังกล่าวในสายงาน/สาย/สำนัก/สำนักงาน/ศูนย์/ท่าอากาศยาน

6. ให้ผู้อำนวยการ ...

6. ให้ผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 10 และผู้อำนวยการสำนัก/สำนักงาน/ฝ่าย มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบการจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป โดยวิธีเฉพาะเจาะจงที่มีวงเงินไม่เกิน 500,000.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) สำหรับการซื้อหรือจ้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้คาดหมายไว้ก่อนและไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทัน ตามระเบียบ ฯ ข้อ 79 วรรคสอง

7. ให้พนักงาน ทอท.ที่ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 79 วรรคหนึ่ง ซึ่งไม่ใช่การจัดซื้อครุภัณฑ์และพัสดุคงคลังที่มียอดคงคลังเหลืออยู่เพียงพอ ณ ขณะนั้น ทั้งนี้ ให้รวมถึงการแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุ และการยกเลิกการซื้อหรือจ้าง สำหรับการซื้อหรือจ้างดังกล่าวด้วย

7.1 รองผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 9 รองผู้อำนวยการสำนัก/สำนักงาน/ฝ่าย และผู้อำนวยการศูนย์ ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 100,000.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

7.2 ผู้อำนวยการส่วน ภายในวงเงินไม่เกิน 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

8. ให้ผู้อำนวยการ ระดับ 9 และรองผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 9 มีอำนาจแต่งตั้งประธานกรรมการคนใหม่เป็นประธานกรรมการแทน ในกรณีที่ประธานกรรมการซึ่งมิใช่ประธานกรรมการในคณะกรรมการตรวจรับพัสดุไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ตามระเบียบ ฯ ข้อ 27

9. ให้รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (สายงานบัญชีและการเงิน) มีอำนาจมอบหมายให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติ ฯ และระเบียบ ฯ รวมทั้งการแก้ไขและเปลี่ยนแปลงการมอบหมายนั้นด้วย

10. ให้พนักงาน ทอท.ที่ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ มีอำนาจลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามระเบียบ ฯ ข้อ 161 และบันทึกแก้ไขเพิ่มเติมต่อท้ายสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ตามระเบียบ ฯ ข้อ 165

10.1 รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ และผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 11 ไม่จำกัดวงเงิน

10.2 ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ รองผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 10 ผู้บริหารท่าอากาศยาน ระดับ 10 ผู้อำนวยการระดับ 10 และเลขานุการบริษัท ภายในวงเงินไม่เกิน 70,000,000.- บาท (เจ็ดสิบล้านบาทถ้วน)

10.3 ผู้อำนวยการ ระดับ 9 และรองผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 9 ภายในวงเงินไม่เกิน 25,000,000.- บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

10.4 รองผู้อำนวยการ ระดับ 8 ภายในวงเงินไม่เกิน 10,000,000.- บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

11. ให้ผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 10 และผู้อำนวยการ ระดับ 9 มีอำนาจในการดำเนินการเกี่ยวกับแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี สำหรับการกิจของท่าอากาศยาน/ส่วนงาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ กำกับดูแล ดังนี้

11.1 ให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตามระเบียบ ฯ ข้อ 11 ทั้งนี้ ให้รวมถึง การเพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย

11.2 ให้ความเห็นชอบในการเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตามระเบียบ ฯ ข้อ 13

12. ให้ผู้อำนวยการ ระดับ 9 รองผู้อำนวยการท่าอากาศยานขนาดใหญ่ (ด้านสนับสนุนธุรกิจ) และรองผู้อำนวยการท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวง เชียงราย (ด้านสนับสนุนธุรกิจ) มีอำนาจในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ดังนี้

12.1 พิจารณากำหนดให้ผู้ประกอบการที่สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม สอบถามผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ของ ทอท.หรือช่องทางอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยให้กำหนดระยะเวลาตามความเหมาะสม ตามระเบียบ ฯ ข้อ 52

12.2 ลงนามในประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เมื่อได้รับความ เห็นชอบจากผู้มีอำนาจแล้ว ตามระเบียบ ฯ ข้อ 22 ข้อ 104 และข้อ 140

12.3 ลงนามในหนังสือแจ้งเตือนคู่สัญญาให้ส่งมอบพัสดุ กรณีที่สัญญาหรือข้อตกลง ได้ครบกำหนดส่งมอบแล้ว รวมทั้งลงชื่อในหนังสือแจ้งการเรียกค่าปรับตามสัญญาหรือข้อตกลงจากคู่สัญญา และการแจ้งสงวนสิทธิ์ในการรับหลักประกันและการเรียกค่าปรับตามสัญญาหรือข้อตกลง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 181

12.4 ลงนามในหนังสือแจ้งให้คู่สัญญารกดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่อง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 185

12.5 ลงนามในประกาศผลผู้ชนะการซื้อหรือจ้าง ผู้ชนะงานจ้างที่ปรึกษา ผู้ชนะงานจ้าง ออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ผู้ชนะงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก รวมทั้งประกาศผลผู้ให้บริการที่ได้รับคัดเลือกแนวความคิด ตามระเบียบ ฯ ข้อ 42 ข้อ 59 ข้อ 72 ข้อ 77 ข้อ 81 ข้อ 118 ข้อ 123 ข้อ 125 ข้อ 148 ข้อ 151 ข้อ 153 ข้อ 155 และข้อ 156

12.6 ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

(1) ลงนามในหนังสือถึงส่วนราชการ หรือหน่วยงานเอกชน หรือคู่สัญญาที่เกี่ยวข้อง กับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ

(2) ออกหนังสือรับรองเพื่อเป็นหลักฐานแก่ผู้ซื้อ/ผู้รับจ้าง ในการโอนยานพาหนะ และเครื่องทุ่นแรงที่ ทอท.ได้จำหน่าย

(3) ลงนามในหนังสือมอบอำนาจให้พนักงาน ทอท. หรือบุคคลภายนอกไปดำเนินการ จดทะเบียนหรือยื่นขอรับใบอนุญาตต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือการดำเนินการด้านภาษีประจำปี สำหรับการดำเนินการ เพื่อให้ได้มาซึ่งยุทธภัณฑ์ หรือยานพาหนะของ ทอท. หรือพัสดุที่ต้องจดทะเบียนหรือต้องได้รับใบอนุญาตให้มีไว้ หรือใช้งาน แล้วแต่กรณี

(4) ออกหนังสือรับรองผลงาน

13. การปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามข้อ 12.1 ข้อ 12.2 และข้อ 12.5 ให้รองผู้อำนวยการ ระดับ 8 มีอำนาจในการปฏิบัติงานภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน)

14. สำหรับ ...

14. สำหรับการลงนามในหนังสือถึงส่วนราชการ หรือหน่วยงานเอกชน หรือคู่สัญญา ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ตามข้อ 12.6 (1) ในส่วนที่เกี่ยวกับสัญญาการบริหารโครงการ ก่อสร้างท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และสัญญาการบริหารโครงการก่อสร้าง ท่าอากาศยานดอนเมือง ท่าอากาศยานภูเก็ต ท่าอากาศยานเชียงใหม่ ท่าอากาศยานหาดใหญ่ ท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวง เชียงราย และสำนักงานใหญ่ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการก่อสร้างท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ หรือผู้อำนวยการสำนักงานวิศวกรรมโครงการ แล้วแต่กรณี มีอำนาจลงนามในหนังสือถึงส่วนราชการ หรือหน่วยงานเอกชน หรือคู่สัญญาที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีอำนาจ ลงนามในแบบรายละเอียดและเอกสารประกอบแบบต่าง ๆ ในกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารโครงการก่อสร้างนั้นด้วย

15. ให้ผู้อำนวยการ ระดับ 9 รองผู้อำนวยการท่าอากาศยานหาดใหญ่ (ด้านสนับสนุนธุรกิจ) และรองผู้อำนวยการท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวง เชียงราย (ด้านสนับสนุนธุรกิจ) มีอำนาจในการอนุมัติการยืมพัสดุ ประเภทใช้คงรูป ตามระเบียบ ฯ ข้อ 208

16. ให้พนักงาน ทอท.ที่ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ มีอำนาจในการสั่งการและดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายพัสดุที่มีไซเป็นกรณีการแลกเปลี่ยน ตามระเบียบ ฯ ข้อ 215 หรือการจำหน่ายเป็นสูญ ตามระเบียบ ฯ ข้อ 217

16.1 ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (สายงานบัญชีและการเงิน 2) รองผู้อำนวยการ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (สายสนับสนุนธุรกิจ) ผู้อำนวยการท่าอากาศยานภูเก็ต ผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่ ผู้อำนวยการท่าอากาศยานหาดใหญ่ และผู้อำนวยการท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวง เชียงราย มีอำนาจอนุมัติให้จำหน่ายพัสดุ รวมทั้งอนุมัติวิธีการจำหน่ายพัสดุและแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายพัสดุ ตลอดจนอำนาจในการยกเลิก การจำหน่ายพัสดุ สำหรับการจำหน่ายพัสดุของคลังพัสดุฝ่ายพัสดุ และของคลังพัสดุท่าอากาศยาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ กำกับดูแล แล้วแต่กรณี

16.2 ผู้อำนวยการฝ่ายพัสดุ ผู้อำนวยการฝ่ายพัสดุท่าอากาศยาน (ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ) ผู้อำนวยการฝ่ายผู้อำนวยการท่าอากาศยานภูเก็ต ผู้อำนวยการฝ่ายผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่ รองผู้อำนวยการ ท่าอากาศยานหาดใหญ่ (ด้านสนับสนุนธุรกิจ) และรองผู้อำนวยการท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวง เชียงราย (ด้านสนับสนุน ธุรกิจ) มีอำนาจอนุมัติผลการจำหน่ายพัสดุที่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามข้อ 16.1 แล้ว รวมทั้งการลงนาม ในประกาศและสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการขายทอดตลาด สำหรับคลังพัสดุฝ่ายพัสดุ และคลังพัสดุท่าอากาศยาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบกำกับดูแล แล้วแต่กรณี เฉพาะพัสดุที่จำหน่ายได้ไม่ต่ำกว่าราคาประเมิน โดยหลังจาก ดำเนินการแล้วให้รายงานผู้มีอำนาจตามข้อ 16.1 ทราบ

16.3 ผู้อำนวยการฝ่ายพัสดุ และผู้อำนวยการฝ่ายพัสดุท่าอากาศยาน (ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ) เป็นผู้รับทราบการจ่ายพัสดุดอกจากบัญชีหรือทะเบียน หลังจากที่มีผู้มีอำนาจได้อนุมัติให้จำหน่ายพัสดุเรียบร้อยแล้ว

17. ให้ผู้อำนวยการสำนัก/สำนักงาน/ฝ่าย มีอำนาจลงนามในใบสั่งที่ใช้ประกอบสัญญา สำหรับการ จัดหาพัสดุแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ (Open End)

18. ถ้ามิได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น กรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งตามคำสั่งนี้ หรือผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นหรือผู้รักษาการแทนแล้วแต่กรณี เป็นผู้มียอำนาจในเรื่องดังกล่าว

19. ให้ผู้รับมอบอำนาจปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบอำนาจให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ฯ และระเบียบ ฯ และห้ามมิให้มอบอำนาจช่วงให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบอำนาจแทนตน ยกเว้นการดำเนินการตามข้อ 12.6 ที่ไม่ใช้การลงนามในหนังสือขอให้พิจารณาอนุมัติหรือร้องเรียนสำหรับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติ ฯ และระเบียบ ฯ ให้สามารถมอบอำนาจช่วงได้

20. ให้ยกเลิกคำสั่งบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ที่ 510/2566 ลงวันที่ 24 เมษายน 2566

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่ได้ดำเนินการตามคำสั่ง ทอท.ที่ 1256/2556 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2556 และคำสั่ง ทอท.ที่ 1854/2559 ลงวันที่ 16 กันยายน 2559 ก่อนวันที่พระราชบัญญัติ ฯ มีผลใช้บังคับ และการตรวจรับและการจ่ายเงินยังไม่แล้วเสร็จ ให้ผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งดังกล่าวยังคงมีอำนาจในการดำเนินการต่อไปจนกว่าจะเสร็จสิ้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 8 มกราคม พ.ศ. 2567



(นายกิติ กิจมานะวัฒน์)

กรรมการผู้อำนวยการใหญ่



หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียน เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2545 ทะเบียนเลขที่ 0107545000292
ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
2. กรรมการของบริษัทมี 15 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. พลตำรวจเอกมนู เมฆหมอก
 2. นายสราวุธ ทรงศิวิไล
 3. นายพันธ์ทอง ลอยกุลนันท์
 4. นายอภิรัฐ ไชยวงศ์น้อย
 5. พลตำรวจโทจิรภพ ภูริเดช
 6. พลตำรวจเอกวิสนุ ปราสาททองโอสถ
 7. นายยงยุทธ ชัยพรหมประสิทธิ์
 8. นายธีร เขียวศิริพงษ์กุล
 9. นายสมศักดิ์ ภูสุมกุล
 10. นางสาวสลักจิต พงษ์ศิริจันทร์
 11. พลอากาศเอกมนีห์ ชวนะประยูร
 12. นายกิริติ กิจมานะวัฒน์
 13. นางสาวกรรภคมณท์ โสภาคพิรุณศักดิ์
 14. นายจิรุตม์ วิศาลจิตร
 15. นางสาวไตรทิพย์ ศิวะกฤษณ์กุล/
3. ชื่อและจำนวนกรรมการ ซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท
ข้อจำกัดอำนาจกรรมการ ไม่มี/
4. ทุน จดทะเบียน 14,285,700,000.00 บาท /
(หนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยแปดสิบล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)
ทุนชำระแล้วเป็นเงิน 14,285,700,000.00 บาท /
(หนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยแปดสิบล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 333 ถนนเชิดวุฒากาศ แขวงสีกัน เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร/
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (1) เลขที่ 222 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสนามบิน เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร/
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (2) เลขที่ 60 หมู่ที่ 3 ถนนสุเทพ ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่/
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (3) เลขที่ 99 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองหลา อำเภอคลองหอยโข่ง จังหวัดสงขลา/

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่ธุรกิจ
ยุคดิจิทัล

Leading Business
Innovating
Transformation





ที่ สจก. 000285

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (4) เลขที่ 222 หมู่ที่ 6 ตำบลไม้ขาว อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต/
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (5) เลขที่ 404 หมู่ที่ 10 ถนนพหลโยธิน ตำบลบ้านตู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย/
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (6) เลขที่ 99 หมู่ที่ 10 ถนนบางนา-ตราด กม. 15 ตำบลราชาเทวะ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ/
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (7) เลขที่ 999 หมู่ที่ 7 ตำบลราชาเทวะ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ/
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (8) เลขที่ 999 หมู่ที่ 1 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมหาชนจำกัดนี้มี 37 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 5 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 12 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

(นางสาวกิริติ บุณยะวุฒกุล)

นายทะเบียน



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่มาตรฐาน
ด้วยดิจิทัล

Leading Business
Transformation





ที่ สจก. 000285

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ สจก. 000285

1. กรณีที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการและผู้บริหารจะต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 โปรดตรวจสอบ รายละเอียดที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2565
3. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้ พิจารณารูานะ
4. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่
ผู้นำธุรกิจ
ด้วยเทคโนโลยี

Leading Business
Towards Digital
Transformation



Umsud

(1) ประกอบและส่งเสริมกิจการท่าอากาศยาน รวมทั้งการดำเนินงานกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับภาระประกอบกิจการ

ท่าอากาศยาน กิจการจัดตั้งสนามบินหรือที่ขึ้นลงชั่วคราวของอากาศยาน การจัดตั้งเครื่องอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ การอำนวยความสะดวก
ในกิจการท่าอากาศยานและกิจการการบินพาณิชย์ การให้บริการในสถานจอดอากาศยาน การให้บริการช่างอากาศยานและการให้บริการต่าง ๆ เกี่ยวกับอากาศยาน
 ตลอดจนผู้ประจำท่าที่ สิ้นค้า พัดศุภภัณฑ์ ผู้โดยสาร และลูกจ้างของผู้ประกอบกิจการในการเดินอากาศ รวมตลอดถึงกรให้บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวก
อื่นเกี่ยวกับหรือต่อเนื่องกับกิจการดังกล่าว

(2) ถือกรรมสิทธิ์ หรือมีสิทธิครอบครอง หรือมีทรัพย์สินต่าง ๆ คร่าว ๆ ชื่อ จิตพร ป่ารุ่งรักษา นาย นายฝาก จำหน่ายค้าขาย ก้า เข้า
โทซ่า โทเวอรวง เชาซือ โทเชาซือ การให้เช่าทรัพย์สินแบบคิลซิง (Leasing) ยิม โทยิมจำนำ รัยจำนำ จำนวน รัยจำนองเพื่อเป็นหลักทรัพย์ประกันการชำระหนี้
แลกเปลี่ยน โทง รัยฝาก ฝาก รัยโอน รัยขนย้าย ปรับปรุงก่อนให้เกิดการคิดเงินและหรือดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินและหรือจัดการโดยประการอื่น
ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ รวมทั้งดอกผลและผลประโยชน์จากทรัพย์สินนั้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนรับทรัพย์สินที่มีผู้ถูกยึดให้

(3) จัดให้มี คร่าว ประกอบ สิ้นค้า จัดให้ครบถ้วน ป่ารุ่งรักษา ส่วนในการ ชื่อ เข้า หรือได้มาโดยวิธีอื่นซึ่งอุปกรณ์สิ่งของ เครื่องใช้หรือ
บริการต่าง ๆ เพื่อให้ความสะดวกและความปลอดภัยในการประกอบกิจการท่าอากาศยาน ตลอดจนธุรกิจอื่น ๆ อันเกี่ยวกับหรือต่อเนื่องกับกิจการท่าอากาศยาน

(4) ประกอบกิจการการให้ใช้ท่าอากาศยาน ทรัพย์สิน การบริการ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในกิจการท่าอากาศยานของบริษัท
ตลอดจนกำหนดอัตราค่าภาระและวิธีการชำระค่าภาระการใช้ดังกล่าว

(5) ประกอบกิจการอำนวยความสะดวก การรักษาความปลอดภัย การควบคุม การปรับปรุง และการให้ความสะดวกในการใช้และ
รักษาท่าอากาศยาน ทรัพย์สิน การบริการ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในกิจการท่าอากาศยาน รวมทั้งกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับกิจการ
ท่าอากาศยาน และกิจการการบินพาณิชย์

(6) ทำและปฏิบัติตามบรรดาข้อตกลงและความตกลงกับรัฐบาลไทย และกับรัฐบาลต่างประเทศ องค์การและตัวแทนการขนส่งทางอากาศ
บริษัทสายการบิน ผู้ประกอบธุรกิจการบินพาณิชย์ และผู้ประกอบธุรกิจอื่นเพื่อประโยชน์ของบริษัททั้งหมดหรือแต่เฉพาะอย่างใดอย่างหนึ่ง

(7) ประกอบกิจการ ดำรง รวมนม ออกแบบ ก่อสร้าง ทัศนียภาพ ปรับปรุง และเปลี่ยนแปลงท่าอากาศยาน และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับ
กิจการท่าอากาศยานทุกชนิดทุกประเภท



ข้อควรต่อไป
Amend

(14) ประกอบกิจการตั้งหรือรับเป็นนายหน้าตัวแทน ตัวแทนค้าส่ง ในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประเภทที่
การทางศุลกากรได้ขออนุมัติ และการค้าหลักทรัพย์

(15) ประกอบกิจการ ออกแบบ ก่อสร้าง พัฒนา ผลิต ติดตั้ง ปฏิบัติการใช้หรือดูแลรักษาไว้ ซ่อมแซม เปลี่ยนแปลง ฝึกอบรม
ซ่อมแซม เปลี่ยนและการออกให้เช่า ขาย จำหน่าย นำเข้า ส่งออก ซึ่งทรัพย์สิน อุปกรณ์ สิ่งของ เครื่องใช้ หรือบริการต่าง ๆ สำหรับกิจการประกอบกิจการ
ท่าอากาศยาน รวมทั้งธุรกิจอื่น ๆ อันเกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับกิจการท่าอากาศยาน

(16) สำรวจ วางแผน ออกแบบ ก่อสร้าง พัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง จัดให้ได้มาซึ่งวิทยาการและเทคโนโลยี รวมทั้งการสนับสนุน
กิจการทุกชนิดที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการท่าอากาศยาน

(17) ดำเนินการค้นคว้าวิจัย พัฒนา และรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกิจการทางด้านธุรกิจการบิน ธุรกิจท่าอากาศยาน ตลอดจนธุรกิจอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกัน ทั้งในเชิงพาณิชย์กรรม และอุตสาหกรรม เพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินกิจการของบริษัท ในการเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ
ความเชี่ยวชาญในด้านวิชาการ และเทคโนโลยี พร้อมทั้งสามารถขาย และหรือ ให้บริการแก่ลูกค้าทั่วไป

(18) ประกอบกิจการค้าส่ง ค้าปลีกสินค้าอุปโภคบริโภค สินค้าเกษตร สินค้าอุตสาหกรรมทุกชนิด ทุกประเภท ร้านสะดวกซื้อ
ร้านอาหาร ร้านจำหน่าย และให้ส่วนประกอบภัตตาคารและเตียง รวมทั้งเฟอร์นิเจอร์ ๆ ร้านจำหน่ายหนังสือพิมพ์ และวารสารธุรกิจบริการ
ทุกชนิด ทุกประเภท

(19) ประกอบกิจการประมวลเพื่อรับจ้างทำของ ซื่อ ขายสินค้า ตามวัตถุประสงค์ของบริษัทกับบุคคล หน่วยงาน นิติบุคคล หน่วยงานราชการ
และองค์กรของรัฐทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(20) ประกอบกิจการบริหารความถี่แ่งเกี่ยวกับการดำเนินการท่าอากาศยาน และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือต่อเนื่อง หรือสนับสนุน
กิจการท่าอากาศยาน

(21) ประกอบกิจการออกแบบ ผลิต ให้บริการด้านโลจิสติกส์ อุปกรณ์ อาทิ สไลด์มีดสีวีรัน ภาพนิ่ง เทปบันทึก ภาพยนตร์และเสียง
ทางด้านอิมแพค การออกแบบผลิต วรรณสาร สิ่งพิมพ์ สื่อสารสนเทศ และสื่อทางด้านการศึกษาด้วยพันธบัตร ฯ



Unusual

(22) ดำเนินการติดต่อกับกระทรวง ทบวง กรม หน่วยงานราชการ เทศบาล หรือ ราชการส่วนท้องถิ่น วิทยาลัย (เจ้าพนักงาน หรือ เจ้าพนักงาน) ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อที่จะได้มาซึ่งการจดทะเบียนสิทธิ กรรมสิทธิ โฉนดภาค สิทธิในเครื่องหมายการค้า อุทหากรรม สิทธิบัตร สิทธิบัตร ตั๋วแลกเงิน หรือผลประโยชน์ใด ๆ ซึ่งจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือซึ่งบริษัทเห็นว่าเหมาะสม หรือซึ่งปรารถนาที่จะได้มา และเพื่อที่จะ ดำเนินการบริหาร หรือปฏิบัติตามซึ่งสิทธิสัมปทานหรือผลประโยชน์ดังกล่าว

(23) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขา หรือ ตั้งตัวแทนทั้งประเทศ ในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนจัดการให้บริษัทได้รับทะเบียนหรือ ให้ได้ตั้งขึ้นในหรือตามกฎหมายของเมืองใด ๆ ที่อยู่ภายนอกประเทศไทย

(24) บริษัทมีสิทธิที่จะออกหุ้นในราคาสูงกว่าหรือต่ำกว่ามูลค่าของหุ้นที่กำหนดไว้ได้ แต่ทั้งนี้จะต้องปฏิบัติตามบังคับของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(25) เสนอขายหลักทรัพย์ (โดยมีหรือไม่มีสิทธิในการแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญ)แก่ประชาชนในราคาต่ำกว่า 1-1 หรือ ในราคาสูงกว่า หรือต่ำกว่าราคาที่ตราไว้โดยกฎหมายบริษัทมหาชน และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และประกาศที่ออกตามกฎหมายดังกล่าว ตลอดจน กฎหมายหรือกฎระเบียบอื่นใด ที่มีผลใช้บังคับในขณะนั้น

(26) ลงทุนเข้าหุ้นในกิจการค้าใด ๆ ไม่ว่าโดยวิธีใด ซึ่งวิธีวัตถุประสงค์และกิจการที่คล้ายคลึงกัน หรือเกี่ยวเนื่องหรือสืบเนื่องกับวัตถุประสงค์ ของบริษัทนี้ หรือลงทุนในหลักทรัพย์หรือหลักทรัพย์อื่น หรือเข้าร่วมกิจการ หรือร่วมค้ากับบุคคลอื่น หรือให้บุคคลอื่นเข้าร่วมกิจการ หรือร่วมค้าด้วย หรือ เป็นหุ้นส่วนประเภทจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(27) ประกอบกิจการเกี่ยวกับระบบสื่อสารโทรคมนาคม รวมทั้งมีไว้และสั่งจำหน่ายในต่างประเทศและส่งออก ไปจำหน่ายยังต่างประเทศ และจัดจำหน่ายซึ่งเครื่องมือที่เกี่ยวกับสื่อสารโทรคมนาคมดาวเทียมเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งอุปกรณ์ ส่วนประกอบและอะไหล่ที่เกี่ยวข้องกับสื่อสาร โทรคมนาคม

(28) ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง และดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์ และจัดการทรัพย์สินให้แก่บุคคลอื่น

(29) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รับรักษาคนไข้และผู้เจ็บป่วย รับทำการฝึกสอน และอบรมทางด้านวิชาการ เกี่ยวกับการแพทย์และอนามัย รวมทั้งประกอบกิจการค้ามา ขวริักษาโรค เมดิซีนภัณฑ์ เภมิกภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ และเครื่องมือใช้ทางวิทยาศาสตร์ทุกชนิด



(30) ประกอบกิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Business) ดำเนินธุรกิจทุกชนิด ทุกประเภท ให้บริการด้านคิวช้อปปิ้งทางอินเทอร์เน็ต ให้บริการเชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้บริการเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำแก่ผู้ประกอบการธุรกิจทั่วไปในภาวะระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ให้บริการพัฒนาระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์วางระบบและจัดทำบริหาร บริหารจัดการข้อมูล มาตรฐาน ระบบการชำระเงิน การขนส่งสินค้า และการซื้อขายให้กับผู้ประกอบการธุรกิจทั่วไป ประกอบกิจการเป็นผู้นำเข้า ส่งออก สินค้าทุกชนิด ทุกประเภทจากระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

(31) ประกอบกิจการเป็นตัวแทนจำหน่ายและสำรองตั๋วโดยสารทางอากาศ ทางบก และทางทะเลทั้งในและต่างประเทศ

(32) ประกอบธุรกิจสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง และให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจรถสำหรับยานพาหนะทุกประเภท

(33) ประกอบกิจการนำเที่ยว รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการนำเที่ยวทุกชนิด

(34) ประกอบกิจการความวัตถุประสงค์ของบริษัท ไม่ว่าโดยลำพัง หรือโดยร่วมกับผู้อื่น และโดยเป็นตัวแทน หรือโดยอาศัย หรือโดยทางตัวแทน หรือนุกลงอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(35) ประกอบกิจการที่เป็นการส่งเสริมหรือเพิ่มมูลค่าของทรัพย์สิน หรือสิทธิใด ๆ ของบริษัท เพื่อให้บริษัทได้รับผลประโยชน์เพิ่มขึ้น ความวัตถุประสงค์ของบริษัท ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อม

(36) ประกอบกิจการให้บริการด้านการฝึกอบรมแก่บุคลากรของธุรกิจเอกชน หรือบุคลากรในหน่วยงานแห่งรัฐ ด้วยเรื่องความปลอดภัย และอาชีวอนามัย การป้องกันและระงับเหตุทางคำอันศักดิ์สิทธิ์ การรักษาความปลอดภัย

(37) เพื่อประกอบกิจการทางพาณิชย์กรรมซึ่งเกี่ยวกับการเพิ่มมูลค่าสินค้า ได้แก่ การค้า การแบ่งแยกกอง การจัดประเภท การคัดเลือก การบรรจุ การแบ่งบรรจุ การบรรจุใหม่ การมีตลาดหรือเครื่องหมายอื่นใด การปิดตลาดใหม่ การผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ และกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวเนื่อง



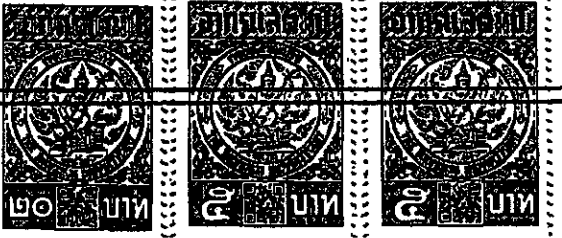


บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

หนังสือมอบอำนาจ

ทำที่ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

วันที่ 3 มกราคม 2567



หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อแสดงว่า บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งต่อไปในหนังสือนี้จะเรียกว่า "บริษัท" โดย พลตำรวจเอก มนุ เมฆหมอก และ นายสราวุธ ทรงศิวิไล กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 333 ถนนเชิดวุฒากาศ แขวงสีกัน เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร ได้มอบอำนาจให้ นายกีรติ กิจมานะวัฒน์ กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ ทอท. มีอำนาจและหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และจะต้องบริหารบริษัทตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ข้อบังคับ และวัตถุประสงค์ของบริษัท ตลอดจนให้เป็นไปตามแผนงานหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท อย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นอย่างดีที่สุด และให้มีอำนาจที่จะดำเนินการในเรื่องหรือกิจการต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(1) ดำเนินกิจการ และ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท

(2) บรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย เลื่อน ลด ตัดเงินเดือนหรือค่าจ้าง ลงโทษทางวินัยพนักงานและลูกจ้าง ตลอดจนให้พนักงานและลูกจ้างออกจากตำแหน่งตามระเบียบที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

(3) ดำเนินการ และ/หรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

(4) วางระเบียบเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบริษัท

(5) กระทำนิติกรรมใด ๆ แทนและ/หรือในนามของบริษัทโดยมีหรือไม่มีตราประทับของบริษัท ตามวัตถุประสงค์ของบริษัทและภายในขอบอำนาจที่ได้มอบหมายข้างต้น ทั้งนี้ ให้รวมถึงการจัดทำและลงชื่อในเอกสาร คำขอ คำร้อง คำแถลง คำบอกกล่าว ข้อตกลง ยื่นเรื่องราว ให้ถ้อยคำ คำชี้แจง แก้ไขชัดเจนมา เปลี่ยนแปลงตกเติมข้อความในเอกสาร รับรองเอกสาร ยื่นและรับเอกสาร ตลอดจนการลงชื่อในนิติกรรมสัญญา ที่เกี่ยวข้องกับกิจการของบริษัท

(6) บอกกล่าว แจ้งความจำนงที่จะเรียกร้องทวงถามซึ่งทรัพย์สิน หนี้สิน ผลประโยชน์ หรือสิทธิเรียกร้องต่าง ๆ จากบุคคล ห้างร้าน ห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด หรือนิติบุคคลใด ๆ ตลอดจนส่วนงานราชการต่าง ๆ หรือองค์กรใด ๆ บอกเลิกสัญญา ตลอดจนปฏิเสธหนี้สิน หรือสิทธิเรียกร้องที่ถูกทวงถาม หรือกระทำการใด ๆ เพื่อให้ข้อเรียกร้องหรือข้อต่อสู้บังเกิดผล หรือไม่ไร้ผลตามกฎหมาย

(7) แจ้งความ ...

(7) แจ้งความร้องทุกข์ กล่าวโทษ และมอบคดีอาญาหรือคดีแพ่งเกี่ยวเนื่องกับคดีอาญาต่อพนักงานสอบสวน เพื่อให้ดำเนินคดีกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่กระทำความผิดต่อบริษัท ฟ้องร้อง ดำเนินคดี เป็นโจทก์ โจทก์ร่วม หรือจำเลยในคดีอาญา ตลอดจนการถอนคำร้องทุกข์ และรับข้อเสนอให้ประนีประนอมยอมความ ตกลงยินยอม หรือกระทำการอย่างอื่น เพื่อให้คดีเสร็จสิ้นไป

(8) ดำเนินคดีในฐานะโจทก์หรือจำเลย หรือโจทก์ร่วมหรือจำเลยร่วม หรือคู่ความฝ่ายใด ๆ ทั้งคดีแพ่ง คดีอาญา คดีล้มละลาย คดีแรงงาน คดีภาษีอากร และคดีทั้งหลายทั้งปวงทุกศาลทั่วราชอาณาจักร รวมทั้งการร้องขอ ร้องสอด ให้การต่อสู้คดี ฟ้องแย้ง อุทธรณ์ ฎีกา และดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีนั้น ๆ การบังคับคดี การขอรับชำระหนี้ ขอพิสูจน์หนี้ ขอเฉลี่ยหนี้ในคดีล้มละลาย หรือคดีที่ผู้อื่นเป็นโจทก์หรือเป็นจำเลย การรับเงิน สิ่งของ เอกสารจากศาล หรือจากเจ้าพนักงานบังคับคดี เข้าสู่อำนาจ และซื้อทรัพย์สินในการขายทอดตลาด ยื่นคำคัดค้านเกี่ยวกับการบังคับคดี รับเงินจากการขายทอดตลาด และดำเนินการอื่นใดเพื่อให้การกระทำดังกล่าวลุล่วงไปจนเสร็จการ

(9) ดำเนินคดีในฐานะผู้ฟ้องคดีหรือผู้ถูกฟ้องคดีหรือผู้รับมอบอำนาจหรือคู่ความฝ่ายใด ๆ ในคดีปกครอง จนกว่าคดีจะถึงที่สุด และให้มีอำนาจดำเนินกระบวนการพิจารณาใดไปในทางจำหน่ายสิทธิด้วย เช่น การยอมรับตามที่คู่กรณี อีกฝ่ายหนึ่งเรียกร้อง ถอนฟ้อง ประนีประนอมยอมความ สละสิทธิ ใช้สิทธิในการอุทธรณ์ต่อศาลปกครองสูงสุด หรือขอให้พิจารณาคดีใหม่ และให้มีอำนาจมอบอำนาจช่วงได้ด้วย

(10) ดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีใด ๆ จนกว่าจะถึงที่สุด และให้มีอำนาจทำการในทางจำหน่ายสิทธิด้วย เช่น การยอมรับตามที่คู่ความอีกฝ่ายหนึ่งเรียกร้อง ถอนฟ้อง ประนีประนอมยอมความ สละสิทธิ ใช้สิทธิในการอุทธรณ์ หรือฎีกา ขอให้มีการพิจารณาคดีใหม่ ยื่นคำเสนอข้อพิพาทหรือยื่นคำคัดค้านหรือเป็นคู่ความฝ่ายใด ๆ ในคดีของสถาบัน อนุญาตตุลาการ พร้อมทั้งให้มีอำนาจแต่งตั้งอนุญาตตุลาการ ตลอดจนให้มีอำนาจจ่ายเงิน วางเงิน รับเงิน รับสรรพเอกสาร จากศาล หรือจากคู่ความอีกฝ่ายหนึ่ง หรือบุคคลอื่น และให้มีอำนาจมอบอำนาจช่วงได้ด้วย

(11) เพื่อให้การเป็นไปโดยสมบูรณ์ตามที่มอบหมายนี้ ให้ผู้รับมอบอำนาจมีสิทธิแต่งตั้งทนายความ เพื่อว่าต่าง แก่ต่างคดี หรือมอบอำนาจให้ตัวแทนช่วง ดำเนินการแทนตามความจำเป็นในทุกกรณีแห่งกิจการที่มอบหมาย

(12) ให้ผู้รับมอบอำนาจสามารถแต่งตั้งผู้ทำการแทนหรือตัวแทนช่วงคนเดียว หรือหลายคน เพื่อกระทำการ ภายในขอบเขตอำนาจที่ได้รับมอบอำนาจข้างต้นแทนและ/หรือในนามของบริษัท โดยมีหรือไม่มีตราประทับของบริษัท รวมทั้งให้มีอำนาจกระทำการอื่นใดในกรณีที่จำเป็นและตามที่เห็นสมควรเพื่อให้กิจการที่ได้รับมอบอำนาจ สามารถดำเนินไปได้ โดยสำเร็จลุล่วงทุกประการ และให้ผู้ทำการแทนหรือตัวแทนช่วงมีอำนาจมอบอำนาจช่วงอีกชั้นหนึ่งได้

ทั้งนี้ การกระทำใด ๆ ที่ผู้รับมอบอำนาจ หรือผู้กระทำการแทน หรือตัวแทนช่วง หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง ได้กระทำไปโดยชอบด้วยกฎหมายในนามของบริษัทภายใต้ขอบเขตแห่งหนังสือมอบอำนาจนี้ ให้ถือว่ามิมีผลผูกพันบริษัท และเพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตราบริษัทไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

หนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป โดยให้ใช้แทนหนังสือมอบอำนาจฉบับลงวันที่ 24 เมษายน 2566



บริษัท ก่อทหาทไทย จำกัด (มหาชน)
Reports of Thailand Public Company Limited

(ลงชื่อ) พลตำรวจเอก

(ม.นู เมฆหมอก)

ผู้มอบอำนาจ

(ลงชื่อ)

(นายสรารัฐ ทรงศิริโล)

ผู้มอบอำนาจ

(ลงชื่อ)

(นายกิริติ กิจมานะวัฒน์)

ผู้รับมอบอำนาจ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอารยา กิตติเวช)

พยาน

(ลงชื่อ)

(นางอุษาพรรณม์ สาครเย็น)

พยาน



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Reports of Thailand Public Company Limited

คำสั่งบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

ที่ 31 /2567

เรื่อง มอบอำนาจให้พนักงานปฏิบัติงานแทนกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) ซึ่งจะต้องถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (พระราชบัญญัติ ฯ) และการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่อง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในทางปฏิบัติยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 6 และข้อ 7 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (ระเบียบฯ) ประกอบกับข้อ 54 แห่งข้อบังคับของ ทอท. และมติคณะกรรมการ ทอท. ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2566, ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2566 และครั้งที่ 13/2566 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2566 กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ จึงมอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. ในคำสั่งนี้ ถ้าข้อความมิได้แสดงให้เห็นเป็นอย่างอื่น

“รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่” หมายความว่า รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ทุกสายงาน
“ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่” หมายความว่า ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ทุกสายงาน
“ผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 11” หมายถึง

- (1) ผู้อำนวยการท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
- (2) ผู้อำนวยการท่าอากาศยานดอนเมือง
- (3) ผู้อำนวยการท่าอากาศยานภูเก็ต
- (4) ผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่

“รองผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 10” หมายถึง

- (1) รองผู้อำนวยการท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
- (2) รองผู้อำนวยการท่าอากาศยานดอนเมือง
- (3) รองผู้อำนวยการท่าอากาศยานภูเก็ต
- (4) รองผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่

“ผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 10” หมายถึง

- (1) ผู้อำนวยการท่าอากาศยานหาดใหญ่
- (2) ผู้อำนวยการท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวง เชียงราย

“รองผู้อำนวยการ ...

“รองผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 9” หมายถึง

- (1) รองผู้อำนวยการท่าอากาศยานขนาดใหญ่
- (2) รองผู้อำนวยการท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวง เชียงราย

“ผู้อำนวยการ ระดับ 10” หมายถึง

- (1) ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการก่อสร้างท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
- (2) ผู้อำนวยการสำนักงานวิศวกรรมโครงการ
- (3) ผู้อำนวยการสถาบันวิทยากรท่าอากาศยาน
- (4) ผู้อำนวยการสำนักกิจการต่างประเทศ
- (5) ผู้อำนวยการสำนักกรรมการผู้อำนวยการใหญ่
- (6) ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบ

“ผู้อำนวยการ ระดับ 9” หมายถึง

- (1) ผู้อำนวยการฝ่ายพัสดุ
- (2) ผู้อำนวยการฝ่ายพัสดุท่าอากาศยาน (ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ)
- (3) ผู้อำนวยการฝ่ายผู้อำนวยการท่าอากาศยานดอนเมือง
- (4) ผู้อำนวยการฝ่ายผู้อำนวยการท่าอากาศยานภูเก็ต
- (5) ผู้อำนวยการฝ่ายผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่
- (6) ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนโครงการ สำนักงานบริหารโครงการก่อสร้าง

ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

- (7) ผู้อำนวยการฝ่ายผู้อำนวยการโครงการ สำนักงานวิศวกรรมโครงการ

“รองผู้อำนวยการ ระดับ 8” หมายถึง

- (1) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัสดุ
- (2) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัสดุท่าอากาศยาน (ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ)
- (3) รองผู้อำนวยการฝ่ายผู้อำนวยการท่าอากาศยานดอนเมือง
- (4) รองผู้อำนวยการฝ่ายผู้อำนวยการท่าอากาศยานภูเก็ต
- (5) รองผู้อำนวยการฝ่ายผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่
- (6) รองผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนโครงการ สำนักงานบริหารโครงการก่อสร้าง

ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

- (7) รองผู้อำนวยการฝ่ายผู้อำนวยการโครงการ สำนักงานวิศวกรรมโครงการ

“ผู้อำนวยการศูนย์” หมายถึง ผู้อำนวยการศูนย์ที่ขึ้นตรงกับกรรมการผู้อำนวยการใหญ่

2. ให้พนักงาน ทอท.ที่ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ มีอำนาจในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างพัสดุตามระเบียบ ฯ ข้อ 84 ข้อ 85 และข้อ 86 การสั่งจ้างที่ปรึกษา ตามระเบียบ ฯ ข้อ 127 การสั่งจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 158 และการเช่าสังหาริมทรัพย์ ตามระเบียบ ฯ ข้อ 92 ทุกวิธี

2.1 รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ และผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 11
ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกินครึ่งหนึ่งของอำนาจอนุมัติของกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ สำหรับภารกิจของสายงาน/
ท่าอากาศยาน/ส่วนงาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบกำกับดูแล

สำหรับการซื้อที่ดินและหรือสิ่งปลูกสร้าง เพื่อชดเชยผู้ได้รับผลกระทบด้านเสียง
จากการดำเนินงานของ ทอท.ให้เป็นอำนาจของรองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (สายงานวิศวกรรมและการก่อสร้าง)
แต่เพียงผู้เดียว ภายในวงเงินครั้งหนึ่งเท่ากับอำนาจอนุมัติของกรรมการผู้อำนวยการใหญ่

2.2 ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ รองผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 10
ผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 10 ผู้อำนวยการ ระดับ 10 และเลขานุการบริษัท ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน
หนึ่งในสามของอำนาจอนุมัติของกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ สำหรับภารกิจของสายงาน/สาย/ท่าอากาศยาน/สำนัก/
สำนักงาน/ส่วนงาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบกำกับดูแล

2.3 รองผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 9 ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 5,000,000.- บาท
(ห้าล้านบาทถ้วน) เว้นแต่วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 10,000,000.- บาท (สิบล้านบาทถ้วน)
สำหรับภารกิจของท่าอากาศยานที่อยู่ในความรับผิดชอบกำกับดูแล

2.4 ผู้อำนวยการ ระดับ 9 ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 5,000,000.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
เว้นแต่วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 10,000,000.- บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

2.5 รองผู้อำนวยการ ระดับ 8 ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 2,000,000.- บาท
(สองล้านบาทถ้วน)

3. ให้พนักงาน ทอท.ที่ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ มีอำนาจในการอนุมัติการเช่าอสังหาริมทรัพย์
ตามระเบียบ ฯ ข้อ 92

3.1 รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ และผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 11
ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 25,000,000.- บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) สำหรับภารกิจของสายงาน/ท่าอากาศยาน/
ส่วนงาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบกำกับดูแล

3.2 ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ รองผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 10
ผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 10 ผู้อำนวยการ ระดับ 10 และเลขานุการบริษัท ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน
15,000,000.- บาท (สิบล้านบาทถ้วน) สำหรับภารกิจของสายงาน/สาย/ท่าอากาศยาน/สำนัก/สำนักงาน/ส่วนงาน
ที่อยู่ในความรับผิดชอบกำกับดูแล

3.3 รองผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 9 ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 5,000,000.- บาท
(ห้าล้านบาทถ้วน) สำหรับภารกิจของท่าอากาศยานที่อยู่ในความรับผิดชอบกำกับดูแล

3.4 ผู้อำนวยการ ระดับ 9 ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 5,000,000.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

3.5 รองผู้อำนวยการ ระดับ 8 ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน)

4. อำนาจในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามข้อ 2 หรืออำนาจในการอนุมัติการเช่าอสังหาริมทรัพย์
ตามข้อ 3 ให้รวมถึงอำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้

หรือขอจ้างหรือขอเช่า

4.1 การให้ความเห็นชอบและ/หรือยกเลิกการให้ความเห็นชอบรายงานในการขอซื้อ

- 4.1.1 รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 22
- 4.1.2 รายงานขอซื้อที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 23
- 4.1.3 รายงานขอเช่าสังหาริมทรัพย์ ตามระเบียบ ฯ ข้อ 92
- 4.1.4 รายงานขอเช่าสังหาริมทรัพย์ ตามระเบียบ ฯ ข้อ 94
- 4.1.5 รายงานขอจ้างที่ปรึกษา ตามระเบียบ ฯ ข้อ 104
- 4.1.6 รายงานขอจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 140

4.2 การแต่งตั้งคณะกรรมการสำหรับการซื้อหรือจ้าง

- 4.2.1 คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 25
- 4.2.2 คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา ตามระเบียบ ฯ ข้อ 105
- 4.2.3 คณะกรรมการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 141
- 4.2.4 ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 177 และผู้ควบคุมงานอื่น ๆ ที่มี

ความจำเป็น

ทั้งนี้ ให้รวมถึงการขยายเวลาการรายงานผลการพิจารณาของคณะกรรมการแต่ละคณะด้วย

4.3 การยกเลิกการซื้อหรือจ้าง

- 4.3.1 ในการซื้อหรือจ้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 38 ข้อ 39 ข้อ 40 ข้อ 53 ข้อ 56 ข้อ 57 ข้อ 58 ข้อ 60 ข้อ 71 ข้อ 75 และข้อ 76

4.3.2 ในงานจ้างที่ปรึกษา ตามระเบียบ ฯ ข้อ 115 ข้อ 116 ข้อ 121 และข้อ 122

4.3.3 ในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 147 และข้อ 150

4.4 การขอเงินเพิ่ม หรือลดรายการ ลดจำนวน หรือลดเนื้องาน ในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง

4.4.1 การซื้อหรือจ้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 57 ข้อ 58 ข้อ 60 ข้อ 71 และข้อ 75

4.4.2 งานจ้างที่ปรึกษา ตามระเบียบ ฯ ข้อ 116 และข้อ 122

4.5 การพิจารณารับราคา ตามระเบียบ ฯ ข้อ 38

4.6 การให้ความเห็นชอบรายงานผลการขอซื้อหรือจ้าง

- 4.6.1 รายงานผลการพิจารณาขอซื้อหรือจ้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 41 ข้อ 55 ข้อ 70 ข้อ 74 และข้อ 78

4.6.2 รายงานผลการพิจารณาขอจ้างที่ปรึกษา ตามระเบียบ ฯ ข้อ 117 ข้อ 123

และข้อ 125

- 4.6.3 รายงานผลการพิจารณาขอจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 151 ข้อ 153 และข้อ 156

4.7 การให้ความเห็นชอบผลการพิจารณาผู้ให้บริการที่ได้รับการคัดเลือกแนวความคิดในการออกแบบ สำหรับการจ้างออกแบบโดยวิธีประกวดแบบ ตามระเบียบ ฯ ข้อ 155

4.8 การพิจารณาจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างพร้อมกับร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 45

4.9 การให้ความเห็นชอบในการดำเนินการเกี่ยวกับร่างประกาศและเอกสารซื้อหรือจ้างที่มีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการแล้ว ตามระเบียบ ฯ ข้อ 47 และข้อ 62

4.10 กำหนดการจ่ายเงินค่าพัสดุล่วงหน้า ตามระเบียบ ฯ ข้อ 89

4.11 การกำหนดค่าปรับ ตามระเบียบ ฯ ข้อ 162 และข้อ 163 การอนุมัติแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงที่ได้ลงนามแล้ว ตามระเบียบ ฯ ข้อ 165 การกำหนดหลักประกัน ตามระเบียบ ฯ ข้อ 168 การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง ตามพระราชบัญญัติ ฯ มาตรา 102 วรรคหนึ่ง ประกอบระเบียบ ฯ ข้อ 182 รวมถึงการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง และการผ่อนปรนการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ตามพระราชบัญญัติ ฯ มาตรา 103 วรรคหนึ่ง ประกอบระเบียบ ฯ ข้อ 183

4.12 รับทราบรายงานการตรวจรับพัสดุ และสั่งการในการตรวจรับพัสดุ ตามระเบียบ ฯ ข้อ 175 และข้อ 176

4.13 รับทราบรายงานการตรวจรับพัสดุ และสั่งการในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมหรือตัดทอนซึ่งงานตามสัญญา หรือให้รับผลงาน หรือหยุดงานชั่วคราว ตามระเบียบ ฯ ข้อ 179 และข้อ 180

5. ให้พนักงาน ทอท.ที่ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือมอบหมายให้พนักงาน ทอท.หรือบุคคลใด จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 21 จัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ตามระเบียบ ฯ ข้อ 103 และจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 139 รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอดังกล่าว และกำหนดราคากลางที่ไม่เกี่ยวกับงานก่อสร้าง

5.1 สำหรับงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนงานที่ขึ้นตรงกับผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ให้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการท่าอากาศยานแต่ละแห่ง

5.2 สำหรับงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนงานอื่นนอกเหนือจากข้อ 5.1 ให้เป็นอำนาจของผู้อำนวยการสำนัก/สำนักงาน/ฝ่าย/ศูนย์

5.3 สำหรับงานที่มีการแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการสำนัก/สำนักงาน/ฝ่าย/ศูนย์ ขึ้นไป เป็นกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง หรือขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา หรือขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง หรือเป็นกรรมการกำหนดราคากลางที่ไม่เกี่ยวกับงานก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจของผู้ที่ดำรงตำแหน่งเหนือกว่าบุคคลดังกล่าวในสายงาน/สาย/สำนัก/สำนักงาน/ศูนย์/ท่าอากาศยาน

6. ให้ผู้อำนวยการ ...

6. ให้ผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 10 และผู้อำนวยการสำนัก/สำนักงาน/ฝ่าย มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบการจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป โดยวิธีเฉพาะเจาะจงที่มีวงเงินไม่เกิน 500,000.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) สำหรับการซื้อหรือจ้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้คาดหมายไว้ก่อนและไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทัน ตามระเบียบ ฯ ข้อ 79 วรรคสอง

7. ให้พนักงาน ทอท.ที่ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 79 วรรคหนึ่ง ซึ่งไม่ใช่การจัดซื้อครุภัณฑ์และพัสดุคงคลังที่มียอดคงคลังเหลืออยู่เพียงพอ ณ ขณะนั้น ทั้งนี้ ให้รวมถึงการแต่งตั้งบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ตรวจรับพัสดุ และการยกเลิกการซื้อหรือจ้าง สำหรับการซื้อหรือจ้างดังกล่าวด้วย

7.1 รองผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 9 รองผู้อำนวยการสำนัก/สำนักงาน/ฝ่าย และผู้อำนวยการศูนย์ ภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 100,000.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

7.2 ผู้อำนวยการส่วน ภายในวงเงินไม่เกิน 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

8. ให้ผู้อำนวยการ ระดับ 9 และรองผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 9 มีอำนาจแต่งตั้งประธานกรรมการคนใหม่เป็นประธานกรรมการแทน ในกรณีที่ประธานกรรมการซึ่งมิใช่ประธานกรรมการในคณะกรรมการตรวจรับพัสดุไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ตามระเบียบ ฯ ข้อ 27

9. ให้รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (สายงานบัญชีและการเงิน) มีอำนาจมอบหมายให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และเจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติ ฯ และระเบียบ ฯ รวมทั้งการแก้ไขและเปลี่ยนแปลงการมอบหมายนั้นด้วย

10. ให้พนักงาน ทอท.ที่ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ มีอำนาจลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามระเบียบ ฯ ข้อ 161 และบันทึกแก้ไขเพิ่มเติมต่อท้ายสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ตามระเบียบ ฯ ข้อ 165

10.1 รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ และผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 11 ไม่จำกัดวงเงิน

10.2 ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ รองผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 10 ผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 10 ผู้อำนวยการ ระดับ 10 และเลขานุการบริษัท ภายในวงเงินไม่เกิน 70,000,000.- บาท (เจ็ดสิบล้านบาทถ้วน)

10.3 ผู้อำนวยการ ระดับ 9 และรองผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 9 ภายในวงเงินไม่เกิน 25,000,000.- บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

10.4 รองผู้อำนวยการ ระดับ 8 ภายในวงเงินไม่เกิน 10,000,000.- บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

11. ให้ผู้อำนวยการท่าอากาศยาน ระดับ 10 และผู้อำนวยการ ระดับ 9 มีอำนาจในการดำเนินการเกี่ยวกับแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี สำหรับภารกิจของท่าอากาศยาน/ส่วนงาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ กำกับดูแล ดังนี้

11.1 ให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตามระเบียบ ฯ ข้อ 11 ทั้งนี้ ให้รวมถึง การเพิ่มแผนการจัดซื้อจัดจ้างด้วย

11.2 ให้ความเห็นชอบในการเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตามระเบียบ ฯ ข้อ 13

12. ให้ผู้อำนวยการ ระดับ 9 รองผู้อำนวยการท่าอากาศยานขนาดใหญ่ (ด้านสนับสนุนธุรกิจ) และรองผู้อำนวยการท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวง เชียงราย (ด้านสนับสนุนธุรกิจ) มีอำนาจในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ดังนี้

12.1 พิจารณากำหนดให้ผู้ประกอบการที่สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม สอบถามผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ของ ทอท.หรือช่องทางอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยให้กำหนดระยะเวลาตามความเหมาะสม ตามระเบียบ ฯ ข้อ 52

12.2 ลงนามในประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจแล้ว ตามระเบียบ ฯ ข้อ 22 ข้อ 104 และข้อ 140

12.3 ลงนามในหนังสือแจ้งเตือนคู่สัญญาให้ส่งมอบพัสดุ กรณีที่สัญญาหรือข้อตกลง ได้ครบกำหนดส่งมอบแล้ว รวมทั้งลงชื่อในหนังสือแจ้งการเรียกค่าปรับตามสัญญาหรือข้อตกลงจากคู่สัญญา และการแจ้งสงวนสิทธิ์ในการริบหลักประกันและการเรียกค่าปรับตามสัญญาหรือข้อตกลง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 181

12.4 ลงนามในหนังสือแจ้งให้คู่สัญญามาดำเนินการแก้ไขความชำรุดบกพร่อง ตามระเบียบ ฯ ข้อ 185

12.5 ลงนามในประกาศผลผู้ชนะการซื้อหรือจ้าง ผู้ชนะงานจ้างที่ปรึกษา ผู้ชนะงานจ้าง ออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ผู้ชนะงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ ผู้ได้รับการคัดเลือก รวมทั้งประกาศผลผู้ให้บริการที่ได้รับคัดเลือกแนวความคิด ตามระเบียบ ฯ ข้อ 42 ข้อ 59 ข้อ 72 ข้อ 77 ข้อ 81 ข้อ 118 ข้อ 123 ข้อ 125 ข้อ 148 ข้อ 151 ข้อ 153 ข้อ 155 และข้อ 156

12.6 ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

(1) ลงนามในหนังสือถึงส่วนราชการ หรือหน่วยงานเอกชน หรือคู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ

(2) ออกหนังสือรับรองเพื่อเป็นหลักฐานแก่ผู้ซื้อ/ผู้รับจ้าง ในการโอนยานพาหนะ และเครื่องทุ่นแรงที่ ทอท.ได้จำหน่าย

(3) ลงนามในหนังสือมอบอำนาจให้พนักงาน ทอท. หรือบุคคลภายนอกไปดำเนินการ จดทะเบียนหรือยื่นขอรับใบอนุญาตต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือการดำเนินการด้านภาษีประจำปี สำหรับการดำเนินการ เพื่อให้ได้มาซึ่งยุทธภัณฑ์ หรือยานพาหนะของ ทอท. หรือพัสดุที่ต้องจดทะเบียนหรือต้องได้รับใบอนุญาตให้มีไว้ หรือใช้งาน แล้วแต่กรณี

(4) ออกหนังสือรับรองผลงาน

13. การปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามข้อ 12.1 ข้อ 12.2 และข้อ 12.5 ให้รองผู้อำนวยการ ระดับ 8 มีอำนาจในการปฏิบัติงานภายในวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน)

14. สำหรับ ...

14. สำหรับการลงนามในหนังสือถึงส่วนราชการ หรือหน่วยงานเอกชน หรือคู่สัญญา ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ตามข้อ 12.6 (1) ในส่วนที่เกี่ยวกับสัญญาการบริหารโครงการก่อสร้างท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และสัญญาการบริหารโครงการก่อสร้าง ท่าอากาศยานดอนเมือง ท่าอากาศยานภูเก็ต ท่าอากาศยานเชียงใหม่ ท่าอากาศยานหาดใหญ่ ท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวง เชียงราย และสำนักงานใหญ่ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารโครงการก่อสร้างท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ หรือผู้อำนวยการสำนักงานวิศวกรรมโครงการแล้วแต่กรณี มีอำนาจลงนามในหนังสือถึงส่วนราชการ หรือหน่วยงานเอกชน หรือคู่สัญญาที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีอำนาจลงนามในแบบรายละเอียดและเอกสารประกอบแบบต่าง ๆ ในกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารโครงการก่อสร้างนั้นด้วย

15. ให้ผู้อำนวยการ ระดับ 9 รองผู้อำนวยการท่าอากาศยานหาดใหญ่ (ด้านสนับสนุนธุรกิจ) และรองผู้อำนวยการท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวง เชียงราย (ด้านสนับสนุนธุรกิจ) มีอำนาจในการอนุมัติการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ตามระเบียบ ฯ ข้อ 208

16. ให้พนักงาน ทอท.ที่ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ มีอำนาจในการสั่งการและดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายพัสดุที่มีไซเป็นกรณีการแลกเปลี่ยน ตามระเบียบ ฯ ข้อ 215 หรือการจำหน่ายเป็นสูญ ตามระเบียบ ฯ ข้อ 217

16.1 ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ (สายงานบัญชีและการเงิน 2) รองผู้อำนวยการท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (สายสนับสนุนธุรกิจ) ผู้อำนวยการท่าอากาศยานภูเก็ต ผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่ ผู้อำนวยการท่าอากาศยานหาดใหญ่ และผู้อำนวยการท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวง เชียงราย มีอำนาจอนุมัติให้จำหน่ายพัสดุ รวมทั้งอนุมัติวิธีการจำหน่ายพัสดุและแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจำหน่ายพัสดุ ตลอดจนอำนาจในการยกเลิกการจำหน่ายพัสดุ สำหรับการจำหน่ายพัสดุของคลังพัสดุฝ่ายพัสดุ และของคลังพัสดุท่าอากาศยาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ กำกับดูแล แล้วแต่กรณี

16.2 ผู้อำนวยการฝ่ายพัสดุ ผู้อำนวยการฝ่ายพัสดุท่าอากาศยาน (ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ) ผู้อำนวยการฝ่ายผู้อำนวยการท่าอากาศยานภูเก็ต ผู้อำนวยการฝ่ายผู้อำนวยการท่าอากาศยานเชียงใหม่ รองผู้อำนวยการท่าอากาศยานหาดใหญ่ (ด้านสนับสนุนธุรกิจ) และรองผู้อำนวยการท่าอากาศยานแม่ฟ้าหลวง เชียงราย (ด้านสนับสนุนธุรกิจ) มีอำนาจอนุมัติผลการจำหน่ายพัสดุที่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามข้อ 16.1 แล้ว รวมทั้งการลงนามในประกาศและสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการขายทอดตลาด สำหรับคลังพัสดุฝ่ายพัสดุ และคลังพัสดุท่าอากาศยาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบกำกับดูแล แล้วแต่กรณี เฉพาะพัสดุที่จำหน่ายได้ไม่ต่ำกว่าราคาประเมิน โดยหลังจากดำเนินการแล้วให้รายงานผู้มีอำนาจตามข้อ 16.1 ทราบ

16.3 ผู้อำนวยการฝ่ายพัสดุ และผู้อำนวยการฝ่ายพัสดุท่าอากาศยาน (ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ) เป็นผู้รับทราบการจ่ายพัสดุดูออกจากบัญชีหรือทะเบียน หลังจากที่มีอำนาจได้อนุมัติให้จำหน่ายพัสดุเรียบร้อยแล้ว

17. ให้ผู้อำนวยการสำนัก/สำนักงาน/ฝ่าย มีอำนาจลงนามในใบสั่งที่ใช้ประกอบสัญญา สำหรับการจัดหาพัสดุแบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ (Open End)

18. ถ้าไม่ได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น กรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งตามคำสั่งนี้ หรือผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้นหรือผู้รักษาการแทนแล้วแต่กรณี เป็นผู้ที่มีอำนาจในเรื่องดังกล่าว

19. ให้ผู้รับมอบอำนาจปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบอำนาจให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ฯ และระเบียบ ฯ และห้ามมิให้มอบอำนาจช่วงให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบอำนาจแทนตน ยกเว้นการดำเนินการตามข้อ 12.6 ที่ไม่ใช่การลงนามในหนังสือขอให้พิจารณาอุทธรณ์หรือร้องเรียนสำหรับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติ ฯ และระเบียบ ฯ ให้สามารถมอบอำนาจช่วงได้

20. ให้ยกเลิกคำสั่งบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ที่ 510/2566 ลงวันที่ 24 เมษายน 2566

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่ได้ดำเนินการตามคำสั่ง ทอท.ที่ 1256/2556 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2556 และคำสั่ง ทอท.ที่ 1854/2559 ลงวันที่ 16 กันยายน 2559 ก่อนวันที่พระราชบัญญัติ ฯ มีผลใช้บังคับ และการตรวจรับและการจ่ายเงินยังไม่แล้วเสร็จ ให้ผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งดังกล่าวยังคงมีอำนาจในการดำเนินการต่อไปจนกว่าจะเสร็จสิ้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 8 มกราคม พ.ศ. 2567



(นายกีรติ กิจมานะวัฒน์)

กรรมการผู้อำนวยการใหญ่



หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียน เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด
เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2545 ทะเบียนเลขที่ 0107545000292

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
2. กรรมการของบริษัทมี 15 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 1. พลตำรวจเอกมณู เมฆหมอก
 2. นายสรราช ทรงศิริโล
 3. นายพันธ์ทอง ลอยกุลนันท์
 4. นายอภิรัฐ ไชยวงศ์น้อย
 5. พลตำรวจโทจิรภพ ภูริเดช
 6. พลตำรวจเอกวิสิฏ์ ปราสาททองโอสภ
 7. นายยงยุทธ ชัยพรหมประสิทธิ์
 8. นายธีร เจียศิริพงษ์กุล
 9. นายสมศักดิ์ ภูัสกุล
 10. นางสาวสลักจิต พงษ์ศิริจันทร์
 11. พลอากาศเอกมนัท ชวนะประยูร
 12. นายเกียรติ กิจมานะวัฒน์
 13. นางสาวกรรภคณัท โสภาคพิรุณศักดิ์
 14. นายจิรุตม์ วิศาลจิตร
 15. นางสาวไตรทิพย์ ศิวะกฤษณ์กุล/
3. ชื่อและจำนวนกรรมการ ซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน
และประทับตราสำคัญของบริษัท
ชื่อจำกัดอำนาจกรรมการ ไม่มี/
- 4.ทุน ทุนจดทะเบียน 14,285,700,000.00 บาท /
(หนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยแปดสิบล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)
ทุนชำระแล้วเป็นเงิน 14,285,700,000.00 บาท /
(หนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยแปดสิบล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)
5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 333 ถนนเชิดวุฒากาศ แขวงสีกัน เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร/
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (1) เลขที่ 222 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสนามบึง เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร/
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (2) เลขที่ 60 หมู่ที่ 3 ถนนสุเทพ ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่/
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (3) เลขที่ 99 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองท่อม อำเภอคลองท่อม จังหวัดสงขลา/

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อควรทราบท้ายหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Transformation



ที่ สจก. 000285



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (4) เลขที่ 222 หมู่ที่ 6 ตำบลไม้ขาว อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต/
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (5) เลขที่ 404 หมู่ที่ 10 ถนนพหลโยธิน ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย/
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (6) เลขที่ 99 หมู่ที่ 10 ถนนบางนา-ตราด กม 15 ตำบลราชาเทวะ อำเภอบางพลี จังหวัด
สมุทรปราการ/
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (7) เลขที่ 999 หมู่ที่ 7 ตำบลราชาเทวะ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ/
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (8) เลขที่ 999 หมู่ที่ 1 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ/
6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมหาชนจำกัดนี้มี 37 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 5 แผ่น โดยมี
ลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 12 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

(นางสาวกิริติ บุญยะวุฒกุล)

นายทะเบียน



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Empower Growth
Transformation





ที่ สจก. 000285

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ สจก. 000285

1. กรณีที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการและผู้บริหารจะต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 โปรดตรวจสอบ รายละเอียดที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2565
3. หนังสือรับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้ พิจารณารูานะ
4. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำธุรกิจ
สู่ยุคดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



Uthairat

(1) ประกอบและส่งเสริมกิจการท่าอากาศยาน รวมทั้งการดำเนินงานกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับการประกอบกิจการ

ท่าอากาศยาน กิจการจัดตั้งสนามบินหรือที่ขึ้นลงชั่วคราวของอากาศยาน การจัดตั้งเครื่องอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ การอำนวยความสะดวกกับ โมเลกุล กิจการท่าอากาศยานและกิจการการบินพาณิชย์ การให้บริการในสายของอากาศยาน การให้บริการช่างอากาศยานและการให้บริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับอากาศยาน ตลอดจนผู้ประจำหน้าที่ อินค้า พัดชูภัณฑ์ ผู้โดยสาร และลูกจ้างของผู้ประกอบกิจการในการเดินอากาศ รวมตลอดถึงการให้บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับกิจการดังกล่าว

(2) ถือกรรมสิทธิ์ หรือมีสิทธิครอบครอง หรือมีทรัพย์สินต่าง ๆ ส่วาง ชื่อ จัดหา ป่ารุงรักษา ซ่อม ซ่อมผ่าก จำหน่ายค้าขาย จำหน่าย ให้เช่า ให้เช่าช่วง ให้เช่าซื้อ ให้เช่าซื้อ การให้เช่าทรัพย์สินแบบลีสซิ่ง (Leasing) ยืม ให้อืมจำนำ รับจำนำ จำนอง รับจำนองเพื่อเป็นหลักประกันการชำระหนี้ แลกเปลี่ยน โอน รับฝาก ผ่าก รับโอน รับขนย้าย ปรับปรุงต่อให้เกิดการคิดค้นและหรือดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สินและหรือจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ รวมทั้งดอกเบี้ยและผลประโยชน์จากทรัพย์สินนั้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนทรัพย์สินที่มีผู้ดูแลให้

(3) จัดให้มี สร้าง ประกอบ ติดตั้ง จัดให้ครบถ้วน ป่ารุงรักษา ดำเนินการ ชื่อ เช่า หรือได้มาโดยวิธีอื่นซึ่งอุปกรณ์ของ เครื่องใช้หรือ บริการต่าง ๆ เพื่อให้ความสะดวกและความปลอดภัยในการประกอบกิจการท่าอากาศยาน ตลอดจนธุรกิจอื่น ๆ อันเกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับกิจการท่าอากาศยาน

(4) ประกอบกิจการการให้ใช้ท่าอากาศยาน ทรัพย์สิน การบริการ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในกิจการท่าอากาศยานของบริษัท ตลอดจนกำหนดอัตราค่าภาระและวิธีการชำระค่าภาระการใช้ดังกล่าว

(5) ประกอบกิจการอำนวยความสะดวก การรักษาความปลอดภัย การควบคุม การปรับปรุง และการให้ความสะดวกในการใช้และ รักษาท่าอากาศยาน ทรัพย์สิน การบริการ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในกิจการท่าอากาศยาน รวมทั้งกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับกิจการท่าอากาศยาน และกิจการการบินพาณิชย์

(6) ทำและปฏิบัติตามบรรพการข้อตกลงและความตกลงกับรัฐบาลไทย และกับรัฐบาลต่างประเทศ องค์การและตัวแทนการขนส่งทางอากาศ บริษัทสายการบิน ผู้ประกอบธุรกิจการบินพาณิชย์ และผู้ประกอบธุรกิจอื่นเพื่อประโยชน์ของบริษัททั้งหมดหรือแต่เฉพาะอย่างใดอย่างหนึ่ง

(7) ประกอบกิจการ ดำรง รวบรวม ออกแบบ ก่อสร้าง พัฒนา ปรับปรุง และเปลี่ยนแปลงท่าอากาศยาน และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับ กิจการท่าอากาศยานทุกชนิดทุกประเภท



(8) ให้อัปโหลดหรือยื่นภายในและภายนอกราชอาณาจักร รวมถึงให้อัปโหลดหรือให้ยื่นเงิน โดยมีหลักประกันด้านบุคคลหรือทรัพย์สิน

เพื่อประโยชน์แก่การประกอบกิจการท่าอากาศยาน

(9) เปิดเงินกู้ยืมหรือเงินจากธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น กู้ยืมเงิน หรือให้อัปโหลดเงินหรือให้ทรัพย์สินค้ำประกันด้วยวิธีการอื่น โดยมีหรือไม่มีหลักประกันใด ๆ รวมทั้งการรับออกใบ และสลักหลัง คำเงิน ตราสารที่เป็มีงเมื่อใดอย่างอื่นหรือหลักทรัพย์อื่น ๆ (รวมถึง หุ้นกู้ หรือหลักทรัพย์ซึ่งแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญของบริษัทหรือซึ่งมีสิทธิอื่น ๆ ให้อัปโหลดเงิน) และ/หรือ หลักฐานการเป็นหนี้ใด ในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งโดยการเสนอขายต่อสาธารณะหรือโดยวิธีอื่นใด เพื่อวัตถุประสงค์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท และจำนอง จำนำ หรือก่อให้เกิดภาระผูกพันในทรัพย์สินของบริษัททั้งหมดหรือส่วนบางส่วน รวมทั้ง สิทธิ สิทธิพิเศษ และทรัพย์สินของบริษัท เพื่อค้ำประกันการชำระหนี้ดังกล่าว ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวให้กระทำได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(10) ค้ำประกันหรือรับประกันหนี้สิน ความรับผิด และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล รวมถึงการค้ำประกันบุคคลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ หรือการประกอบกิจการท่าอากาศยานของบริษัทตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายภาษีอากร กฎหมายศุลกากร กฎหมายแรงงานและกฎหมายอื่น ๆ ทั้งปวง

(11) ประกอบกิจการรับจ้าง ว่าจ้าง ในการบริหารและดำเนินธุรกิจอันเกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับกิจการท่าอากาศยานในลักษณะต่าง ๆ ทุกชนิด ทุกประเภท

(12) ประกอบกิจการรับเป็นที่เป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำทางด้านวิศวกรรม สถาปัตยกรรม กฎหมาย บัญชี การเงิน การตลาด การโฆษณา การประชาสัมพันธ์ ธุรกิจใด ๆ และปัญหาด้านการบริหารงาน พาณิชย์กรรม รวมทั้งปัญหาการบริหารจัดการ การตลาด และเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับกิจการท่าอากาศยาน ตลอดจนการจัดการศึกษาความจำเป็นไปได้ การออกแบบ การออกแบบรับของ มาตรฐานทุกด้านอันเกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับกิจการท่าอากาศยาน

(13) ประกอบกิจการให้บริการ การปรึกษา การฝึกอบรม การสัมมนา การให้บริการที่พัก ธุรกิจบริการโรงแรม การจัดการ และการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับกิจการท่าอากาศยาน อาทิ การปฏิบัติการ การบำรุงรักษาเครื่องจักร อุปกรณ์ ระบบไฟฟ้า รวมทั้งระบบสื่อสาร คอมพิวเตอร์และสารสนเทศ



วัตถุประสงค์ของบริษัทมีจำนวน 37

ข้อ ดังต่อไปนี้

- (14) ประกอบกิจการตั้งหรือรับเป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าส่ง ในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประเภท กิจการพาณิชย์ให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (15) ประกอบกิจการ ออกแบบ ก่อสร้าง พัฒนา ผลิตภัณฑ์ ปฏิบัติการใช้ตรวจสอบรักษาไว้ รักษา เปลี่ยนแปลง ป้องกัน ซ่อมแซม เปลี่ยนและการออกให้เช่า ซาฟ จ่าหน่าย นำเข้า ส่งออก ซึ่งทรัพย์สิน อุปกรณ์ สิ่งของ เครื่องใช้ หรือบริการต่าง ๆ สำหรับการประชุมกิจการ ท่าอากาศยาน รวมทั้งธุรกิจอื่น ๆ อันเกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับกิจการท่าอากาศยาน
- (16) ดำรง วางแผน ออกแบบ ก่อสร้าง พัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง จัดให้ได้มาซึ่งวิชาการและเทคโนโลยี รวมทั้งการดำเนินการ การบูรณคดีที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการท่าอากาศยาน
- (17) ดำเนินการค้นคว้าวิจัย พัฒนา และรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกิจการทางด้านธุรกิจการบิน ธุรกิจท่าอากาศยาน ตลอดจนธุรกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกัน ทั้งในเชิงพาณิชย์กรรม และอุตสาหกรรม เพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินการของบริษัท ในการเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญในด้านวิชาการ และเทคโนโลยี พร้อมทั้งสามารถขาย และหรือ ให้บริการแก่ลูกค้าทั่วไป
- (18) ประกอบกิจการค้าส่ง ค้าปลีกสินค้าอุปโภคบริโภค สินค้าเกษตร สินค้าอุตสาหกรรมทุกชนิด ทุกประเภท ร้านสะดวกซื้อ ร้านอาหาร ร้านจำหน่าย และให้เช่ารถจักรยานยนต์และเรือ รวมทั้งสถาบันฝึกใด ๆ ร้านจำหน่ายหนังสือพิมพ์ และวารสารธุรกิจบริการ ทุกชนิด ทุกประเภท
- (19) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับจ้างทำของ ชื่อ ขายสินค้า ตามวัตถุประสงค์ของบริษัทกับบุคคล หน่วยงาน นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์กรของรัฐทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- (20) ประกอบกิจการบริหารความเชื่อมโยงเกี่ยวกับการดำเนินการท่าอากาศยาน และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือต่อเนื่อง หรือสนับสนุน กิจการท่าอากาศยาน
- (21) ประกอบกิจการออกแบบ ผลิต ให้บริการด้านโสตทัศนอุปกรณ์ อาทิ สไลด์มัลติมีเดีย ภาพนิ่ง เทปบันทึก ภาพยนตร์และเสียง การถ่ายภาพ การออกแบบผลิต วารสาร สิ่งพิมพ์ สื่อสารสนเทศ และสื่อทางด้านการศึกษาสัมมนาต่าง ๆ



Unusual

(๑๔) ดำเนินการติดต่อกับกระทรวง ทบวง กรม หน่วยงานราชการ เทศบาล หรือ ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ เจ้าพนักงาน หรือ เจ้าพนักงานใด ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อที่จะได้มาซึ่งการจดทะเบียนสิทธิ กรรมสิทธิ โฉนดที่ดิน สิทธิในเครื่องหมายการค้า อุทธรณ์กรรม สิทธิกรรม สิทธิบัตร สิทธิบัตร หรือผลประโยชน์ใด ๆ ซึ่งจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือซึ่งบริษัทเห็นว่าเหมาะสม หรือซึ่งปรารถนาที่จะได้มา และเพื่อที่จะ ดำเนินการบริหาร หรือปฏิบัติตามซึ่งสิทธิสิบบัณฑิตหรือผลประโยชน์ดังกล่าว

(๒๓) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขา หรือ ตั้งตัวแทนทั้งประเทศ ในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนจัดการให้บริษัทได้รับทะเบียนหรือ ไปได้ตั้งขึ้นในหรือตามกฎหมายของเมืองใด ๆ ที่อยู่นอกประเทศไทย

(๒๔) บริษัทมีสิทธิที่จะออกหุ้นในราคาสูงกว่าหรือต่ำกว่ามูลค่าของหุ้นที่กำหนดไว้ได้ แต่ทั้งนี้จะต้องอยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๒๕) เสนอขายหลักทรัพย์ (โดยมีหรือไม่มีสิทธิในการแปลงสภาพเป็นหุ้นสามัญ) แก่ประชาชนในคราวที่ตราไว้ หรือ ในราคาสูงกว่า หรือต่ำกว่าราคาที่ตราไว้ตามกฎหมายบริษัทมหาชน และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และประกาศที่ออกตามกฎหมายดังกล่าว ตลอดจน กฎหมายหรือกฎระเบียบอื่นใด ที่มีผลใช้บังคับในขณะนั้น

(๒๖) ลงทุนเข้าหุ้นในกิจการค้าใด ๆ ไม่ว่าโดยวิธีใด ซึ่งบริษัทประสงค์และกิจการที่คล้ายคลึงกัน หรือเกี่ยวข้องหรือสืบเนื่องกับวัตถุประสงค์ ของบริษัทนี้ หรือลงทุนในหลักทรัพย์หรือหลักทรัพย์อื่น หรือเข้าร่วมกิจการ หรือร่วมค้ากับบุคคลอื่น หรือให้บุคคลอื่นเข้าร่วมกิจการ หรือร่วมค้าด้วย หรือ เป็นหุ้นส่วนประเภทจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(๒๗) ประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องกับระบบสื่อสารโทรคมนาคม รวมทั้งมีไว้และตั้งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศ และจัดจำหน่ายซึ่งเครื่องมือที่เกี่ยวกับสื่อสารโทรคมนาคมดาวเทียมหรือเครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งอุปกรณ์ ส่วนประกอบและอะไหล่ที่เกี่ยวข้องกับสื่อสาร โทรคมนาคม

(๒๘) ประกอบธุรกิจรับเป็นผู้จัดการ และดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์ และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น

(๒๙) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล ภัตตาคารคนไข้และผู้เจ็บป่วย ภัตตาคารฝึกสอน และอบรมทางด้านวิชาการ เกี่ยวกับทางแพทย์และอนามิช รวมทั้งประกอบกิจการค้ายา ยารักษาโรค เภสัชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ และเครื่องมือใช้ทางวิทยาศาสตร์ทุกชนิด



(3๑) วัตถุประสงค์การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Business) สำหรับธุรกิจทุกชนิด ทุกประเภท ให้บริการค้นคว้าข้อมูลทาง

**อินเทอร์เน็ต ให้บริการเชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้บริการกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้บริการเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำแก่ผู้ประกอบการธุรกิจ
ทั่วไปในการวางระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ให้บริการพัฒนาระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์วางระบบและจัดทำบริหาร การจัดทำฝ่าย การตลาด ระบบการ
ชำระเงิน การขนส่งสินค้า และการซื้อขายให้กับผู้ประกอบการทั่วไป ประกอบกิจการเป็นผู้นำเข้า ส่งออก สินค้าทุกชนิด ทุกประเภทผ่านระบบพาณิชย์
อิเล็กทรอนิกส์**

(31) ประกอบกิจการเป็นตัวแทนจำหน่ายและสำรองตั๋วโดยสารทางอากาศ ทางบก และทางทะเลทั้งในและต่างประเทศ

(32) ประกอบธุรกิจสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง และให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบสำหรับยานพาหนะทุกประเภท

(33) ประกอบกิจการนำเที่ยว รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการนำเที่ยวทุกชนิด

(34) ประกอบกิจการพำนักวัตถุประสงค์ของบริษัท ไม่ว่าโดยลำพัง หรือโดยร่วมกับผู้อื่น และโดยเป็นตัวการ หรือโดยอาศัย หรือโดยทาง
ตัวแทน หรือบุคคลอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(35) ประกอบกิจการที่เป็นการส่งเสริมหรือเพิ่มมูลค่าของทรัพย์สิน หรือสิทธิใด ๆ ของบริษัท เพื่อให้บริษัทได้รับผลประโยชน์เพิ่มขึ้น
ตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อม

(36) ประกอบกิจการให้บริการด้านการฝึกอบรมแก่บุคลากรของธุรกิจเอกชน หรือบุคลากรในหน่วยงานแห่งรัฐ ด้วยเรื่องความปลอดภัย
และอาชีวอนามัย การป้องกันและระงับเหตุทางคำานอัตรีกภัย การรักษาความปลอดภัย

(37) เพื่อประกอบกิจการทางพาณิชย์กรรมซึ่งเกี่ยวกับการเพิ่มมูลค่าสินค้า ได้แก่ การค้า การแบ่งแยกของ การจัดประเภท การคัดเลือก
การบรรจุ การแปรรูป การบรรจุใหม่ การปิดฉลากหรือเครื่องหมายอื่นใด การปิดฉลากใหม่ การผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ และกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง

