<u>รายละเอียดงาน</u>

งานจ้างดูแลและตัดหญ้าในเขตพื้นที่ Airside

ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

1. วัตถุประสงค์

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) มีความประสงค์จะจ้างดูแลและตัดหญ้าในเขตพื้นที่ Airside ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ทสภ.) ตามแบบรูปและรายการละเอียดดังต่อไปนี้

1.1 แบบรูปเลขที่ VTBS/AHD 02-61	จำนวน 11 แผ่น (รวมปก)
1.2 รายละเอียดงาน	จำนวน 5 แผ่น
1.3 เงื่อนไขทั่วไป	จำนวน 10 แผ่น
1.4 รายการประกอบแบบ งานดูแลและตัดหญ้าในเขตพื้นที่ Airside	จำนวน 2 แผ่น
1.5 เอกสารแนบท้าย ก – ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา	จำนวน 14 แผ่น
1.6 เอกสารแนบท้าย ข – ตารางกำหนดการดำเนินงาน สำหรับงานจ้างดูแลและตัดหญ้าในเขตพื้นที่ Airside ทสภ.	จำนวน 1 แผ่น

2. ระยะเวลาจ้าง

ระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2562 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2565

3. ขอบเขตงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตัดหญ้า ควบคุมความยาวของหญ้าไม่ให้เกิน 10 เซนติเมตรตลอดทั้งพื้นที่ตัดหญ้าภายในเขตปฏิบัติการทางการบิน (Airside) ทสภ. โดยตัดหญ้าในแต่ละงวดงานตามพื้นที่ที่กำหนดให้ ดำเนินงานให้เป็นไปตามรายละเอียดงาน เงื่อนไขทั่วไป รายการประกอบแบบ และแบบรูปเลขที่ VTBS/AHD 02-61 และดูแลตัดแต่งต้นไม้จำนวนงวดงานละ 35 ต้นตามแนวขอบทางถนนบริการ (Service Road) ไม่ให้ล้ำเข้าไปในแนวถนน รวมทั้งขนเศษหญ้า กิ่งไม้ และวัตถุไม่พึงประสงค์อันอาจเป็นอันตรายต่อปฏิบัติการทางการบินออกไปทิ้งในพื้นที่ที่กำหนดให้ หรือพื้นที่ที่ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเห็นชอบแล้ว

4. เงื่อนไขที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ

4.1 ก่อนเข้าดำเนินงานในพื้นที่ปฏิบัติงานทุกงวด ผู้รับจ้างจะต้องเสนอแผนการปฏิบัติงานล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 7 วันเพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบ

4.2 ผู้รับจ้างต้องเสนอผังการจัดโครงสร้างการบริหารโครงการ (Organization Chart) ซึ่งแสดงรายชื่อบุคลากรหลักและตัวแทนผู้รับจ้างให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนเริ่มดำเนินงาน โดยประกอบด้วยบุคลากรที่มีคุณวุฒิอย่างน้อยดังนี้

4.2.1 ผู้จัดการโครงการ

4.2.2 ผู้ควบคุมงาน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

4.2.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน (ต้องผ่านการอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงานประกาศกำหนด)

ทั้งนี้ ผู้ควบคุมงานและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยอาจเป็นบุคคลเดียวกันก็ได้

4.3 การเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่งานจ้างซึ่งเป็นเขตปฏิบัติการทางการบิน (**Airside**) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตาม "เงื่อนไขทั่วไป" ข้อ 1. เรื่อง "เงื่อนไขที่ผู้รับจ้างต้องรับทราบและปฏิบัติในการเข้าปฏิบัติงานในเขตปฏิบัติการทางการบิน (Airside) ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ" เสียก่อนจึงจะสามารถเข้าไปปฏิบัติงานในเขตปฏิบัติการทางการบินได้ โดยผู้ว่าจ้างมีระยะเวลาเตรียมงานในส่วนนี้ให้ผู้รับจ้างรวมอยู่ในระยะเวลาดำเนินงานในงวดที่ 1 แล้ว

ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่ได้ดำเนินการตามข้อ 4.3 ผู้รับจ้างจะไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานในเขตปฏิบัติการทางการบินได้ และจะถือเป็นข้ออ้างในการปฏิบัติงานไม่ทันเพื่อขอต่ออายุสัญญา และ/หรือเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ว่าจ้างมิได้

5. การแบ่งงวดงานและการจ่ายเงินค่าจ้าง

5.1 การแบ่งงวดการดำเนินงาน

5.1.1 แบ่งงวดการดำเนินงานออกเป็น 35 งวด ในแต่ละงวด ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตัดหญ้า ควบคุมความยาวของหญ้าไม่ให้เกิน 10 เซนติเมตรตลอดทั้งพื้นที่ตัดหญ้าภายในเขตปฏิบัติการทางการบิน (Airside) ทสภ. และดูแลตัดแต่งต้นไม้จำนวนงวดงานละ 35 ต้นตามแนวขอบทางถนนบริการ (Service Road) ไม่ให้ล้ำเข้าไปในแนวถนน รวมทั้งขนเศษหญ้า กิ่งไม้ และวัตถุไม่พึงประสงค์อันอาจเป็นอันตรายต่อปฏิบัติการทางการบินออกไปทิ้งในพื้นที่ที่กำหนดให้ หรือพื้นที่ที่ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเห็นชอบแล้ว โดยให้ดำเนินการตามรายละเอียดงาน เงื่อนไขทั่วไป รายการประกอบแบบ และแบบรูปเลขที่ VTBS/AHD 02-61 ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาและพื้นที่ที่กำหนดไว้ในตารางกำหนดการดำเนินงาน สำหรับงานจ้างดูแลและตัดหญ้าในเขตพื้นที่ Airside ทสภ. (เอกสารแนบท้าย ข)

5.1.2 เงื่อนไขในการดำเนินงาน

5.1.2.1 กรณีที่ผู้รับจ้างดำเนินงานแล้วเสร็จก่อนวันครบกำหนดสิ้นสุดงวดงานแต่ละงวดตามตารางกำหนดการดำเนินงาน ผู้รับจ้างจะสามารถเข้าพื้นที่เพื่อดำเนินงานในงวดถัดไปได้ต่อเมื่อครบกำหนดวันเริ่มงวดงานถัดไปตามตารางกำหนดการดำเนินงานแล้วเท่านั้น

5.1.2.2 ในการดำเนินงานซึ่งจะมีพื้นที่ที่ต้องตัดหญ้าซ้ำพื้นที่เดิมในต่างงวดงานก็ดี หรือในงวดงานนั้น ๆ เองก็ดี ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบผลการตัดหญ้าในรอบก่อนหน้าก่อน และต้องเว้นระยะเวลาไว้อย่างเหมาะสมเพื่อดำเนินการตัดหญ้าในรอบถัดไปก่อนที่ผู้รับจ้างจะแจ้งให้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเข้าตรวจสอบผลการตัดหญ้าอีกครั้ง โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ซึ่งระยะเวลาจะต้องสอดคล้องกับตารางกำหนดการดำเนินงาน และแผนการปฏิบัติงานที่ผู้รับจ้างได้เสนอมา

5.1.2.3 แผนการปฏิบัติงานที่ผู้รับจ้างนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาเห็นชอบก่อนเข้าดำเนินงานในพื้นที่ปฏิบัติงานทุกงวดเป็นสิ่งสำคัญที่ผู้รับจ้างจะต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เนื่องจากแผนการปฏิบัติงานดังกล่าวจะถูกจัดส่งให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลในการให้การสนับสนุนและเฝ้าระวังในการปฏิบัติงานภายในเขตปฏิบัติการทางการบินของผู้รับจ้าง ซึ่งเป็นพื้นที่ที่มีมาตรฐานด้านความปลอดภัยสูงในการปฏิบัติงาน

หากผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า จำนวนทรัพยากรในการดำเนินงานของผู้รับจ้างไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามกำหนด ซึ่งจะส่งผลกระทบในวงกว้างต่อการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานโดยรวมที่ได้จัดส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะแจ้งให้ผู้รับจ้างนำทรัพยากรที่จำเป็นเข้ามาเพิ่มเติมเพื่อเร่งรัดงานให้แล้วเสร็จทันตามแผนการปฏิบัติงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามทั้งสิ้น

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามแผนการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องเข้าดำเนินงานในพื้นที่อื่น ๆ ถัดไปตามแผนการปฏิบัติงานที่ต้องยึดถือไว้ โดยจะไม่สามารถดำเนินการในพื้นที่ที่ยังไม่แล้วเสร็จต่อได้อีกจนกว่าจะถึงรอบการดำเนินงานถัดไปตามแผนการปฏิบัติงาน ซึ่งอาจส่งผลให้การดำเนินงานแล้วเสร็จไม่ทันกำหนดระยะเวลาตามงวดงาน **ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับตามจำนวนวันที่ผู้รับจ้างใช้ในการเข้าดำเนินงานจริงในพื้นที่ที่เหลืออยู่จนแล้วเสร็จ ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดการดำเนินงานได้หลายครั้งจนอาจเป็นเหตุให้การดูแลพื้นที่ตัดหญ้าในเขตปฏิบัติการทางการบินไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิที่จะใช้กรณีดังกล่าวเป็นเหตุในการบอกเลิกสัญญาต่อผู้รับจ้างได้โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น โดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ**

5.2 การจ่ายเงินค่าจ้าง

ทอท. จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นงวด ๆ จำนวน 35 งวด ตามตารางกำหนดการดำเนินงาน (เอกสารแนบท้าย ข) เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานตามรายละเอียดงาน เงื่อนไขทั่วไป รายการประกอบแบบและแบบรูปเลขที่ VTBS/AHD 02-61 ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามตารางกำหนดการดำเนินงาน (เอกสารแนบท้าย ข) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุในแต่ละงวดไว้เรียบร้อยแล้ว

6. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในแต่ละงวดงานตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ ทอท. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคาค่าจ้างในแต่ละงวดงานตามสัญญา แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) การนับจำนวนวันเพื่อคิดค่าปรับให้เป็นไปตามข้อ 5.1.2.3 วรรค 3

7. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชั่นของ ทอท.

7.1 คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชั่นของ ทอท. ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ ทอท. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชั่นในทุกรูปแบบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชั่นของ ทอท. อย่างเคร่งครัด

7.2 ห้ามมิให้ผู้เสนอราคาหรือคู่ค้าให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการต้อนรับและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทให้แก่บุคลากรของ ทอท.

8. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานด้านการตัดหญ้าหรือบำรุงรักษาสนามหญ้า ที่มีมูลค่าวงเงินสัญญาไม่น้อยกว่า 11,000,000.- บาท (สิบเอ็ดล้านบาทถ้วน) ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว นับย้อนหลังจากวันยื่นเสนอราคาไม่เกิน 5 ปี และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื่อถือ

9. เงื่อนไขที่ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติในวันยื่นเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องส่งหนังสือรับรองผลงานด้านการตัดหญ้าหรือบำรุงรักษาสนามหญ้า ที่มีมูลค่าวงเงินสัญญาไม่น้อยกว่า 11,000,000.- บาท (สิบเอ็ดล้านบาทถ้วน) ที่เป็นสัญญาฉบับเดียว นับย้อนหลังจากวันยื่นเสนอราคาไม่เกิน 5 ปี โดยเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื่อถือ มาให้ ทอท. พิจารณา กรณีที่ผลงานที่ผู้เสนอราคานำมาแสดงเป็นผลงานที่ออกโดยหน่วยงานเอกชน ผู้รับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจของหน่วยงานเอกชนนั้น โดยต้องแนบสำเนาสัญญาและสำเนาหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย หรือสำเนาใบเสร็จรับเงิน หรือสำเนาใบกำกับภาษีของสัญญาที่เสนอมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

10. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

ทอท. พิจารณาตัดสินด้วยเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาราคารวมทั้งสิ้น

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
งานจ้างดูแลและตัดหญ้าในเขตพื้นที่ Airside
ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

(นายสุพจน์ สุจินดาวัฒน์)	(นายจรัญ นิยมพันธุ์)	(นายสัจจาวิทย์ ทรงวิวัฒน์)
ประธานคณะกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ
(นายสมยศ หวาดอุดม)	(นายศราวิน เกิดศุข)	(นายอุทัย อุตมา)
กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ

เงื่อนไขทั่วไป
งานจ้างดูแลและตัดหญ้าในเขตพื้นที่ Airside ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

1. เงื่อนไขที่ผู้รับจ้างต้องรับทราบและปฏิบัติในการเข้าปฏิบัติงานในเขตปฏิบัติการทางการบิน (Airside) ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

ผู้รับจ้างที่จะเข้าปฏิบัติงานในเขตปฏิบัติการทางการบิน (Airside) ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ทสภ.) จะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

1.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำคู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure, SOP) สำหรับงานจ้างดูแลและตัดหญ้าในเขตพื้นที่ Airside ทสภ. เพื่อให้เกิดความเข้าใจและความชัดเจนในขั้นตอนการปฏิบัติงาน และเป็นไปตามระเบียบการปฏิบัติงานของ ทอท. โดยจะต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อพิจารณาเห็นชอบให้แล้วเสร็จก่อนที่จะเข้าปฏิบัติงานจริง

1.2 จัดเตรียมถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง ซึ่งมีความสามารถในการดับเพลิง ขนาดบรรจุ และจำนวนไม่น้อยกว่ามาตรฐานที่ ทสภ. กำหนด เป็นอุปกรณ์มาตรฐานความปลอดภัยประจำยานพาหนะ เพื่อใช้ติดตั้งประจำบนเครื่องจักรและยานพาหนะทุกคันที่จะเข้าปฏิบัติงานในเขตปฏิบัติการทางการบิน

1.3 จัดเตรียมธงเพื่อใช้สำหรับติดตั้งแสดงแนวขอบเขตพื้นที่ปฏิบัติงาน และติดตั้งบนเครื่องจักรและยานพาหนะทั้งหมดที่ปฏิบัติงานในเขตปฏิบัติการทางการบิน (Airside) โดยติดตั้งธงสัญญาณไว้ให้เห็นเด่นชัด ซึ่งธงจะต้องมีขนาดกว้างยาวไม่น้อยกว่า 90 × 90 เซนติเมตร สีแดงหรือสีส้ม หรือสีแดงสลับสีขาว หรือสีส้มสลับสีขาว

1.4 จัดทำสติ๊กเกอร์แสดงรหัสเพื่อใช้สำหรับติดบนเครื่องจักรและยานพาหนะทุกคันที่จะเข้าปฏิบัติงานในเขตปฏิบัติการทางการบิน ประกอบด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษและตามด้วยตัวเลข ความสูงไม่น้อยกว่า 1 ฟุต ติดไว้อย่างน้อย 4 ด้านของตัวยานพาหนะ ได้แก่ ด้านหน้า ด้านหลัง และด้านข้างทั้ง 2 ด้าน ยกเว้นพื้นที่บางด้านของยานพาหนะที่มีจำกัดไม่เพียงพอ ให้ลดขนาดตัวอักษรของรหัสลงตามความเหมาะสมของพื้นที่ด้านนั้น ทั้งนี้ สีของรหัสจะต้องเป็นสีที่ตัดกับสีของตัวรถเพื่อให้เห็นได้อย่างเด่นชัด

1.5 จัดทำบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลและยานพาหนะ เพื่อใช้สำหรับติดแสดงตนในการผ่านเข้า-ออกช่องทาง และอยู่ในพื้นที่หวงห้ามที่ ทสภ. กำหนด ดังนี้

1.5.1 จัดทำบัญชีรายชื่อพนักงานทุกคนที่จะเข้าปฏิบัติงาน พร้อมทั้งจัดเตรียมเอกสารหลักฐานและดำเนินการขอทำบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคล

1.5.2 จัดทำบัญชีเครื่องจักรและยานพาหนะทุกคันที่จะนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งได้รับการติดตั้งอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการเข้าปฏิบัติงานในเขตปฏิบัติการทางการบิน (Airside) ตามข้อ 1.2 – 1.4 ได้แก่ ถังดับเพลิง ธง และสติ๊กเกอร์แสดงรหัสเรียบร้อยแล้ว พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน แล้วดำเนินการขอทำบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องเสียค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทำบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลและยานพาหนะทั้งหมด ห้ามผู้รับจ้างเรียกเงินค่าใช้จ่ายในการทำบัตรรักษาความปลอดภัยฯ จากพนักงานของผู้รับจ้าง หากผู้ว่าจ้างตรวจพบอาจถือเป็นเหตุในการบอกเลิกสัญญาจ้างได้

1.6 จัดเตรียมบริเขต (Barricade) หากมีความจำเป็น ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ซึ่งบริเขตประกอบด้วยเครื่องกั้น (Barrier) และสัญญาณไฟแสดงแนวขอบเขตพื้นที่ปฏิบัติงาน

1.7 ดำเนินการเพื่อเช่าวิทยุสื่อสารจากบริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด (บวท.) จำนวนไม่น้อยกว่า 2 เครื่อง เพื่อใช้ในการตรวจสอบและติดต่อประสานงานกับหอบังคับการบิน ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย พร้อมกันนี้ ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือผ่านประธานกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างถึงฝ่ายสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ (ฝสส.) เพื่อขออนุญาตใช้ช่องสัญญาณสื่อสาร โดย ฝสส. จะมีหนังสือถึง บวท. เพื่อแจ้งการอนุญาตและเพื่อการโปรแกรมช่องสัญญาณสื่อสารให้ผู้รับจ้างใช้งานได้ต่อไป

หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการจนเป็นเหตุให้ไม่มีวิทยุสื่อสารใช้งาน ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างลดค่าจ้างลงเครื่องละ 3,691.50 บาท (สามพันหกร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทห้าสิบสตางค์) ต่อเดือน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) และปรับเป็นเงินเครื่องละ 3,691.50 บาท (สามพันหกร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทห้าสิบสตางค์) ต่อเดือน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) ยกเว้นกรณีที่ บวท. ไม่สามารถจัดหาวิทยุสื่อสารให้แก่ผู้รับจ้างได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างลดค่าจ้างลงเครื่องละ 3,691.50 บาท (สามพันหกร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทห้าสิบสตางค์) ต่อเดือน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

1.8 จัดเตรียมยานพาหนะสำหรับผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ตามรายละเอียดที่ระบุใน "เงื่อนไขทั่วไป ข้อ 9. ยานพาหนะสำหรับผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง"

1.9 กรณีพนักงานของผู้รับจ้างลาออก หรือถูกไล่ออก หรือเปลี่ยนตัวพนักงาน ผู้รับจ้างต้องส่งคืนบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลให้ผู้ว่าจ้างภายใน 7 วัน โดยมีหนังสือผ่านประธานกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อ 1.9 ผู้รับจ้างต้องถูกปรับครั้งละ 2,000.- บาท (สองพันบาทถ้วน) เมื่อผู้ว่าจ้างตรวจพบ

1.10 ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องควบคุมกำกับดูแลพนักงานของผู้รับจ้างให้ใช้บัตรรักษาความปลอดภัยบุคคลตามคำเตือนที่ระบุไว้บนหลังบัตร และทุกครั้งที่พนักงานของผู้รับจ้างออกเวรปฏิบัติงานต้องส่งคืนบัตรรักษาความปลอดภัยบุคคลให้กับผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างเก็บรักษาไว้ในทันที

1.11 กรณีพนักงานของผู้รับจ้างไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่หวงห้ามของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องจัดทำบัตรให้พนักงานติดแสดงตนขณะปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ของผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด

1.12 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างพบกระเป๋า หีบห่อ หรือสิ่งของซึ่งถูกทิ้งไว้ในพื้นที่รับผิดชอบเป็นเวลานาน โดยไม่ทราบผู้เป็นเจ้าของ ห้ามแตะต้องหรือเคลื่อนย้ายหรือนำไปเป็นสมบัติส่วนตนโดยเด็ดขาด ให้แจ้งผู้ควบคุมงานหรือพนักงานของผู้ว่าจ้างที่อยู่ใกล้ที่สุด เพื่อตรวจสอบตามมาตรการรักษาความปลอดภัย

1.13 ผู้รับจ้างจะต้องวางแผนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ หรือการปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งระยะเวลาตามแผนการปฏิบัติงานจะต้องสอดคล้องกับตารางกำหนดการดำเนินงาน (เอกสารแนบท้าย ข) และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างนี้ให้ได้ตลอดเวลา โดยเสนอแผนการปฏิบัติงานเพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

แผนการปฏิบัติงานที่ผู้รับจ้างนำเสนอมานี้เป็นสิ่งสำคัญที่ผู้รับจ้างจะต้องยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เนื่องจาก**แผนการปฏิบัติงานดังกล่าวจะถูกจัดส่งให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลในการให้การสนับสนุนและเฝ้าระวังในการปฏิบัติงานภายในเขตปฏิบัติการทางการบินของผู้รับจ้าง ซึ่งเป็นพื้นที่ที่มีมาตรฐานด้านความปลอดภัยสูงในการปฏิบัติงาน**

1.14 ช่วงเวลาการเข้าปฏิบัติงานที่เหมาะสมในบางพื้นที่ที่อาจกระทบต่อปฏิบัติการทางการบิน (เช่น ภายใน Runway Strip) และสอดคล้องกับช่วงเวลาการปิดพื้นที่เพื่อปฏิบัติงานบำรุงรักษาของหน่วยงานภายในท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ทสภ.) คือระหว่างเวลา 02:00-06:00 น. ในแต่ละวัน หรือตามความเหมาะสมของพื้นที่ปฏิบัติงานแต่ละพื้นที่ที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะพิจารณาสั่งการ ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการกำหนดช่วงเวลาการเข้าปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง เพื่อเป็นการลดผลกระทบในการให้บริการอากาศยานเป็นสำคัญ

1.15 จัดทำแบบฟอร์มหรือสมุดรายงานการปฏิบัติงานประจำวันเก็บไว้ที่หัวหน้าพนักงานของผู้รับจ้าง โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอตรวจสอบสมุดบันทึกรายการปฏิบัติงานประจำวันของผู้รับจ้างได้ตลอดเวลา และต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานทุกเดือนให้ผู้ว่าจ้างทราบ

1.16 จัดพนักงาน Safety เพื่อคอยชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานให้พนักงานของผู้รับจ้างทราบและเข้าใจถึงกฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งของผู้ว่าจ้าง ตลอดจนวิธีการปฏิบัติต่าง ๆ ที่กำหนด เพื่อให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

1.17 การแต่งกายของผู้ปฏิบัติงาน

1.17.1 แต่งกายให้สุภาพ เรียบร้อย และรัดกุมตลอดเวลา

1.17.2 สวมใส่เสื้อที่มีลักษณะ ตราสัญลักษณ์ หรือโลโก้ของผู้รับจ้าง และเป็นเสื้อสีเดียวกันทุกคน เพื่อสะดวกต่อการตรวจสอบตามมาตรการรักษาความปลอดภัยส่วนบุคคล

1.17.3 สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้เหมาะสมในเขตปฏิบัติงาน เช่น เสื้อติดแถบสะท้อนแสง ถุงมือ รองเท้านิรภัย เข็มขัดนิรภัย แว่นตานิรภัย หมวกนิรภัย เป็นต้น

2. แบบรูปและรายการละเอียด

2.1 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในแบบรูปและรายการละเอียดนี้ทุกประการให้ครบถ้วนสมบูรณ์

2.2 ผู้รับจ้างจะต้องศึกษาแบบรูป และรายการอย่างละเอียดถี่ถ้วนจนเป็นที่เข้าใจโดยแจ่มแจ้งทุกประการ ถ้าปรากฏปัญหาความไม่เข้าใจในแบบรูป และรายการ หรือพบเห็นว่ามีความคลาดเคลื่อนขัดแย้งหรือไม่

ละเอียด หรือไม่ชัดเจน หรืออาจไม่ปลอดภัย หรือมีปัญหาอุปสรรคใด ๆ ก็ตาม ให้รีบเสนอรายการนั้น ๆให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างทราบเพื่อตรวจสอบวินิจฉัยและชี้ขาด ซึ่งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะถือหลักเกณฑ์จากสัญญา ความถูกต้องตามหลักการ และความเหมาะสมในประโยชน์ใช้สอยเป็นหลักในการชี้ขาด คำวินิจฉัยถือเป็นเด็ดขาด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะไม่ดำเนินการไปก่อนที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะให้ความเห็นชอบหรือวินิจฉัยชี้ขาด

2.3 สิ่งหนึ่งสิ่งใดที่มิได้ปรากฏในแบบรูป หรือรายการละเอียดหากเป็นส่วนหนึ่งหรือเป็นองค์ประกอบหรือสิ่งจำเป็นต้องทำ หรือเป็นวิสัยที่ควรจะต้องทำเพื่อให้ได้งานสำเร็จบริบูรณ์ไปโดยรวดเร็วด้วยดี และถูกต้องเรียบร้อย ผู้รับจ้างจะต้องกระทำการทุกอย่างโดยเต็มที่และถูกต้องเสมือนว่าได้มีปรากฏในแบบรูปและรายการนั้น ๆ ผู้รับจ้างต้องเชื่อฟังคำสั่งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างที่จะกำหนดให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อเกิดปัญหาตามที่กล่าวข้างต้นทุกประการ

3. ความรับผิดชอบ

ผู้ว่าจ้างถือว่าผู้รับจ้างเข้าใจแบบรูป และรายการละเอียดแนบท้ายสัญญาอย่างถ่องแท้ ตลอดจนยอมรับเงื่อนไขใด ๆ ที่ทางผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ทั้งสิ้น ฉะนั้น ถ้าในระหว่างดำเนินการงานจ้างนี้มีปัญหาเกิดขึ้น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะดำเนินการในทางที่เป็นประโยชน์ต่อทางผู้ว่าจ้างในอันที่จะปฏิบัติได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องทำตามทั้งสิ้น

4. สิ่งของ

อุปกรณ์หรือสิ่งของที่ได้รื้อถอดถอนออก หากไม่ระบุให้ดำเนินการอย่างอื่นให้ส่งคืนคลังพัสดุ ทอท.

5. การปฏิบัติงาน

5.1 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานในสัญญาจ้างอย่างสม่ำเสมอ ต่อเนื่อง หากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างเร่งรัดทำงานจนอาจเกิดความเสียหายแล้ว คณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีสิทธิที่จะยับยั้ง และให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานให้ถูกต้องเรียบร้อย ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นข้ออ้างในการปฏิบัติงานไม่ทันเพื่อขอต่ออายุสัญญา และ/หรือเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ว่าจ้างมิได้

5.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมทรัพยากรสำหรับใช้ในการดำเนินงานให้พร้อมต่อการใช้งานได้อย่างต่อเนื่องตลอดเวลา ดังนี้

5.2.1 เครื่องจักรจะต้องสมบูรณ์พร้อมสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องได้ตลอดเวลา ทั้งนี้หมายความถึงชนิดและจำนวนซึ่งจะต้องสมบูรณ์พร้อมและเพียงพอ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปได้อย่างต่อเนื่อง

5.2.2 จำนวนพนักงานและจำนวนแรงงานจะต้องจัดเตรียมไว้ให้พร้อมสำหรับงานทุกด้าน โดยแยกจากกันให้เป็นส่วน ๆ และจะต้องจัดให้แต่ละส่วนงานสามารถที่จะปฏิบัติงานได้ตลอด 24 ชั่วโมง ของทุกวัน

ทั้งนี้ หากผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างพิจารณาแล้ว มีความเห็นว่า จำนวนทรัพยากรในการดำเนินงานของผู้รับจ้างไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามกำหนด ซึ่งจะส่งผลกระทบในวงกว้างต่อการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติงานโดยรวมที่ได้จัดส่งให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะแจ้งให้ผู้รับจ้างนำทรัพยากรที่จำเป็นเข้ามาเพิ่มเติมเพื่อเร่งรัดงานให้แล้วเสร็จทันตามแผนการปฏิบัติงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามทั้งสิ้น

5.3 เวลาทำงานของผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างคือ ในระหว่างเวลา 08.00-17.00 น. ของวันทำการ ดังนั้น ผู้รับจ้างจะต้องชำระเงินค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาของผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างในอัตราตามข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง ว่าด้วยวันทำการ เวลาทำงาน วันหยุดงาน และค่าทำงานล่วงเวลา โดยหากต้องการปฏิบัติงานล่วงเวลา ผู้รับจ้างจะต้องทำหนังสือขออนุมัติการปฏิบัติงานล่วงเวลาเสนอต่อประธานกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนล่วงหน้า

5.4 การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หากต้องมีการเปิดประตูช่องทางฉุกเฉินอื่น ๆ นอกจากช่องทางปกติ เพื่อการปฏิบัติงานและให้เกิดความปลอดภัย ผู้รับจ้างต้องชำระเงินค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ในอัตราตามข้อบังคับของผู้ว่าจ้าง ว่าด้วยวันทำการ เวลาทำงาน วันหยุดงาน และค่าทำงานล่วงเวลา

5.5 การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หากทำให้อาคารหรือทรัพย์สินข้างเคียงของผู้ว่าจ้างหรือที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายดังกล่าว และจัดทำหรือหามาให้ใหม่เหมือนของเดิม โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าใช้จ่ายจากผู้ว่าจ้างแต่อย่างใด

5.6 การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หากมีความจำเป็นต้องทำการตัดต่อกระแสไฟฟ้า จะต้องได้รับการอนุญาตจากผู้รับผิดชอบโดยตรงก่อนทุกครั้ง

5.7 ขณะดำเนินการต้องไม่กีดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ และจะต้องควบคุมคนงานของผู้รับจ้างไม่ให้พลุกพล่านล้ำเข้าไปในเขตห้ามต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้างเป็นอันขาด

5.8 เพื่อป้องกันความเสียหายต่อพื้นที่ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องคำนึงถึงการระบายน้ำที่ดี และต้องดำเนินการสูบน้ำเพื่อให้ดินอยู่ในสภาพแห้งไม่เหลวเละ โดยค่าใช้จ่ายดังกล่าวถือว่ารวมอยู่ในงานจ้างนี้แล้ว

5.9 การขนย้ายดิน ทราย หรือดินดูระบายน้ำที่เป็นดินเลน เปียก เหลว ผู้รับจ้างจะต้องดูแลถนนที่รถขนดิน ทราย ดินเลน หรือวัสดุอื่น ๆ วิ่งผ่านตลอดเส้นทางให้อยู่ในสภาพสะอาด ปราศจากดิน ทราย ดินเลน หรือวัสดุอื่น ๆ ที่ร่วงหรือไหลออกจากรถขน ถ้ามีการร่วงหรือไหลของวัสดุ ผู้รับจ้างจะต้องจัดคนทำการเก็บและล้างถนนให้สะอาดตลอดเวลา โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการทำความสะอาดถนนเองทั้งสิ้น

5.10 ห้ามจับสัตว์น้ำในเขตพื้นที่ปฏิบัติงานของท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

6. การอนุรักษ์พื้นที่ที่กำหนด

ผู้รับจ้างจะต้องป้องกันมิให้เกิดความเสียหายต่อพื้นที่ที่ถูกกำหนดโดยผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างให้อนุรักษ์ไว้ เช่น ถนน ท่อใต้ดิน ป้ายจราจร ต้นไม้ สวน สาธารณูปโภค เป็นต้น หากแนวการปฏิบัติงานอาจจะทำให้เกิดความกระทบกระเทือนต่อพื้นที่อนุรักษ์ดังกล่าว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการในทางที่จะทำให้พื้นที่อนุรักษ์นั้นคงสภาพใช้งานได้ดังเดิม และไม่ก่อให้เกิดความบกพร่องของงานจ้างที่กำลังดำเนินการ โดยจะต้องรับผิดชอบต่อผลเสียหายที่เกิดขึ้นกับพื้นที่ดังกล่าวอันเนื่องมาจากการดำเนินงานเองทั้งสิ้น จะถือเป็นข้ออ้างในการเรียกร้องค่าจ้างเพิ่มหรือต่อสัญญามิได้

7. ความผิดพลาดความเสียหาย

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความผิดพลาดเสียหายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นแก่งาน และบุคคลในระหว่างการปฏิบัติงานจนกระทั่งหมดพันธะแห่งสัญญา ด้วยการชดใช้ค่าเสียหาย ซ่อมแซมหรือรื้อถอนทำให้ใหม่ตามควรแก่กรณีที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

8. เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง

8.1 ผู้รับจ้างจะต้องมีผู้ควบคุมงาน และผู้ปฏิบัติงานที่มีความชำนาญ และความสามารถในงานประเภทตามสัญญาจ้างนี้ประจำ และปฏิบัติงานอยู่ตลอดเวลาระหว่างการดำเนินการนี้ ผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำ หรือคำสั่งที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างแนะนำ โดยให้ถือว่าได้สั่งแก่ผู้รับจ้างโดยตรง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องยินยอมรับปฏิบัติตามทุกกรณี

8.2 ผู้รับจ้างต้องจัดผู้ควบคุมงานเพื่อคอยดูแลรับผิดชอบการดำเนินงานของผู้รับจ้าง โดยต้องอยู่ปฏิบัติหน้าที่ตลอดเวลา ณ สถานที่ปฏิบัติงาน รวมทั้งเป็นผู้ติดต่อประสานกับผู้ว่าจ้างและรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างทราบ

8.3 หากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่าผู้ควบคุมงานหรือผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงาน กล่าวคือ ไม่มีฝีมือและความชำนาญพอเพียงที่จะทำงานตามสัญญานี้ ให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนผู้ควบคุมงาน หรือผู้ปฏิบัติงานภายใน 7 วันนับจากวันที่รับทราบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว โดยไม่นำมาถือเป็นข้ออ้างในการขอต่ออายุสัญญา และ/หรือเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ว่าจ้าง

9. ยานพาหนะสำหรับผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มียานพาหนะจำนวน 1 คันสำหรับผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง โดยจัดหาภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันเริ่มสัญญา ทั้งนี้ ต้องจัดหายานพาหนะดังกล่าวมาประจำไว้จนกว่างานจะแล้วเสร็จ โดยยานพาหนะที่ใช้ กำหนดให้เป็นรถยนต์กระบะ 4 ประตู มีเครื่องปรับอากาศ พวงมาลัยพาวเวอร์ ซึ่งผู้รับจ้าง

เป็นผู้จัดหา ดูแลบำรุงรักษา และออกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น ค่าอะไหล่ ค่าซ่อมแซม ให้สามารถใช้งานได้อย่างปกติ รวมทั้งออกค่าใช้จ่ายและดำเนินการทำบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับยานพาหนะดังกล่าว เพื่อใช้ผ่านเข้า-ออกพื้นที่เขตปฏิบัติการทางการบิน ทสภ. และรับผิดชอบในกรณีเกิดความเสียหายหรืออุบัติเหตุอันเกิดจากการใช้ยานพาหนะดังกล่าว ไม่ว่าความเสียหายนั้นจะเกิดกับผู้ควบคุมงานหรือบุคคลอื่นตลอดระยะเวลาการควบคุมงาน

10. ความปลอดภัยในการทำงาน

10.1 ผู้รับจ้างจะต้องวางแผนปฏิบัติงานให้ถูกต้องและปลอดภัย ตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 เกี่ยวกับงานจ้างนี้อย่างเคร่งครัด ต้องใช้เครื่องมืออุปกรณ์ และเครื่องจักรที่มีความปลอดภัยเพียงพอ ในระหว่างการปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องดูแลไม่ให้มีเครื่องจักรยานพาหนะ หรือผู้ปฏิบัติงานออกไปนอกพื้นที่ เพื่อไม่ให้กระทบกระเทือนต่อสิ่งก่อสร้างเดิมและการจราจรโดยรอบเขตการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีการดำเนินงานเพื่อการควบคุมดูแลผู้ทำงานและรับเหมาช่วงให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กำหนด

10.2 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม "ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา" ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้รับจ้าง ตามเอกสารแนบท้าย ก ที่แนบท้ายข้อกำหนด

11. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีความปลอดภัยในพื้นที่ปฏิบัติงานและบริเวณใกล้เคียงซึ่งเป็นเขตปฏิบัติการทางการบิน (Airside) อย่างเพียงพอ โดยที่ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง ไม่เป็นอุปสรรคหรือขัดขวางต่อการดำเนินงานของผู้ว่าจ้าง โดยที่ผู้รับจ้างจะต้องถือปฏิบัติดังต่อไปนี้

11.1 ให้ผู้รับจ้างกำหนดตัวบุคคลเป็นผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง เพื่อประสานงานกับผู้ว่าจ้างพร้อมทั้งควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานอยู่เฉพาะในขอบเขตพื้นที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้เท่านั้น ไม่ล่วงล้ำเข้าไปในเขตห้ามต่าง ๆ ที่ไม่ใช่พื้นที่ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง เช่น พื้นที่ใช้งานของอากาศยาน หรือพื้นที่ซึ่งรบกวนการทำงานของระบบเครื่องช่วยในการเดินอากาศ

11.2 ในเขตพื้นที่ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องเผื่อช่องทางสำหรับรถดับเพลิงและกู้ภัยสามารถใช้ได้ตลอดเวลา

11.3 ให้ผู้รับจ้างจัดตั้งบริเขต (Barricade) ซึ่งประกอบด้วยเครื่องกั้น (Barrier) และสัญญาณไฟแสดงแนวขอบเขตพื้นที่ปฏิบัติงานหากมีความจำเป็น ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง โดยกำหนดให้บริเขตมีรายละเอียดดังนี้

11.3.1 ชุดโคมไฟสัญญาณ เป็นอุปกรณ์สำหรับให้แสงสีแดง ใช้หลอด LED มีความเข้มการกระจายแสงไม่น้อยกว่า 20 CD เป็นชนิดเคลื่อนที่ได้ มีแหล่งจ่ายไฟจากแบตเตอรี่ สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงในสภาวะที่ให้แสงสว่างแบบคงที่ (Fixed Light)

11.3.2 การติดตั้งโคมไฟสัญญาณ ให้ติดตั้งที่ระยะห่างกันไม่เกิน 3 เมตร หากไม่ระบุไว้เป็นอย่างอื่นให้ติดตั้งในแนวตั้งฉากกับเส้นกลางทางวิ่งหรือทางขับตลอดความกว้างของทางวิ่งหรือทางขับนับจากเส้นขอบทาง หรือตามที่ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเป็นผู้กำหนด

11.3.3 เครื่องกั้นที่นำมาใช้งานต้องมีสภาพสมบูรณ์ ไม่ชำรุด กำหนดให้ใช้สีแดงสลับสีขาวหรือสีส้มสลับสีขาว เมื่อติดตั้งแล้วต้องมีความมั่นคง ไม่สามารถเคลื่อนตัวได้อันเนื่องมาจากลมพัดหรือแรงดูดเป่าของเครื่องยนต์อากาศยาน หากไม่ระบุไว้เป็นอย่างอื่นให้ติดตั้งห่างกันไม่เกิน 3 เมตรตลอดความกว้างของทางวิ่งหรือทางขับนับจากเส้นขอบทาง หรือตามที่ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเป็นผู้กำหนด

11.3.4 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมดูแลโคมไฟตลอดระยะเวลาที่ใช้งานในช่วงเวลากลางคืน ช่วงเวลาที่อยู่ในสภาวะทัศนวิสัยต่ำ หรือตามที่ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเป็นผู้กำหนด

11.4 ผู้รับจ้างจะต้องจัดตั้งบริเขตบนทางขับทุกเส้นที่จะนำไปสู่เขตปฏิบัติงานหรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ เพื่อป้องกันอากาศยานพลัดหลงเข้าสู่เขตพื้นที่ปฏิบัติงานจ้าง

11.5 เครื่องจักรกลและยานพาหนะทุกคันจะต้องติดธงสัญญาณไว้ให้เห็นเด่นชัดและติดตั้งถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง รายละเอียดตามข้อ 1.2 – 1.3 ทั้งนี้ เครื่องจักรกลและยานพาหนะที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ทุกคันจะต้องมีความสามารถที่จะขับเคลื่อนออกจากพื้นที่ปฏิบัติงานได้ทันที ในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินซึ่งมีความจำเป็นต้องเคลื่อนย้ายเครื่องจักรและยานพาหนะทั้งหมดออกจากพื้นที่ปฏิบัติงานอย่างรวดเร็ว โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อพื้นผิวทางและสาธารณูปโภคเดิมของผู้ว่าจ้าง

11.6 วัสดุและเศษวัสดุ ให้กำจัดหรือจัดเก็บให้อยู่ในสภาพไม่สามารถเคลื่อนตัวได้อันเนื่องมาจากลมพัดหรือแรงดูด/เป่าของเครื่องยนต์อากาศยาน ทั้งนี้ เพื่อป้องกันเครื่องยนต์ดูดวัสดุดังกล่าวเข้าไปสร้างความเสียหายต่ออากาศยาน หรือเกิดอุบัติเหตุเป่าวัสดุไปถูกผู้ที่กำลังปฏิบัติงานในบริเวณนั้นได้

11.7 เศษอาหาร ถุงพลาสติก หรือสิ่งล่อใจสัตว์ ให้เก็บในภาชนะที่มีฝาปิดมิดชิด เพื่อป้องกันสุนัข นก หรือสัตว์อื่น ๆ เข้าสู่เขต Airside และผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการรักษาความสะอาดอย่างสม่ำเสมอในพื้นที่บริเวณปฏิบัติงาน

11.8 ควบคุมฝุ่นละอองที่เกิดจากการปฏิบัติงานให้อยู่ในสถานที่น้อยที่สุดเท่าที่จะสามารถทำได้ เพื่อป้องกันฝุ่นละอองดังกล่าวบดบังการมองเห็นของนักบินและเจ้าหน้าที่ท่าอากาศยานที่กำลังปฏิบัติงานอยู่ โดยผู้รับจ้างจะต้องเสนอวิธีการป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองอันเกิดจากการดำเนินงานต่อผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเพื่อการพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการ

การอนุมัติของผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเป็นเพียงข้อควรปฏิบัติของผู้รับจ้างที่ต้องยึดถือตาม แต่มิได้หมายความว่า ผู้รับจ้างจะพ้นความรับผิดชอบหากเกิดความเสียหายอันเนื่องจากการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายแทนทุกประการให้แก่ ทอท. ในกรณีที่มีการเรียกร้องจากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งขึ้น

อนึ่ง ในขณะดำเนินการ หากผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างพิจารณาว่ามีการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองจนคาดว่าจะมีผลกระทบกระเทือนต่อสิ่งข้างเคียง ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะให้ผู้รับจ้างหยุดงานทันที และผู้รับจ้างจะสามารถดำเนินการต่อไปได้เมื่อได้ทำการป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองจนเป็นที่เรียบร้อย และผู้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเห็นชอบแล้ว

11.9 ในเขต Airside อากาศยานจะเป็นผู้ได้รับสิทธิในการใช้เส้นทางก่อน โดยหอบังคับการบินจะเป็นผู้ควบคุมการสัญจรทั้งทางอากาศและยานพาหนะ ตลอดจนบุคคลที่กำลังปฏิบัติงานอยู่ ดังนั้น ผู้รับจ้างจะต้องมีวิทยุรับ-ส่ง (Two-way Radio Communication) เพื่อสามารถติดต่อหอบังคับการบินได้ตลอดเวลา

11.10 การเข้า-ออกสถานที่ปฏิบัติงาน ให้ใช้เฉพาะช่องทางที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้เท่านั้น ยานพาหนะและเครื่องจักรทุกชนิดให้ติดธงสัญญาณไว้บนที่ที่เห็นได้ชัด มาตรการที่ใช้ปฏิบัติในการข้ามทางขับหรือลานจอดส่วนที่ผู้ว่าจ้างยังใช้งานอยู่นั้น ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้กำหนดให้ในขณะปฏิบัติงาน

11.11 ห้ามดื่มสุราหรือเสพของมึนเมาในบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน

11.12 ในกรณีที่จำเป็นต้องใช้ทางเบี่ยง หรือเปลี่ยนแปลงทิศทางการจราจรของยานพาหนะ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีมาตรการเพื่อป้องกันอุบัติเหตุในการขับขี่ผ่านบริเวณที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอตามที่ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเห็นสมควรตลอดเวลา เช่น จัดให้มี Barricade ไฟสัญญาณ หรือป้ายเตือน เป็นต้น

11.13 ผู้รับจ้างจะต้องเสนอขออนุมัติใช้ระบบเส้นทางลำเลียงวัสดุอุปกรณ์เข้า-ออกพื้นที่ปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนใช้เส้นทางดังกล่าว

11.14 ในกรณีที่จำเป็นต้องจัดให้มีสัญลักษณ์หรือเครื่องหมายพิเศษอื่นใด เพื่ออำนวยความปลอดภัยต่ออากาศยานและผู้ปฏิบัติงานในบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานหรือต่อเนื่องกับพื้นที่ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสัญลักษณ์หรือเครื่องหมายพิเศษนั้นตามที่ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเห็นสมควร ค่าใช้จ่ายในการจัดหาเป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น

11.15 ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันอัคคีภัย ทสภ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้รับจ้าง ดังนี้

11.15.1 ห้ามผู้ปฏิบัติงานทุกคนสูบบุหรี่หรือยาเส้นในบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

11.15.2 ในกรณีวัตถุไวไฟที่นำมาใช้งาน เช่น ถังก๊าซ ถังน้ำมัน สี ทินเนอร์ น้ำมันสน กาว หรือสารเคมีอื่น ๆ ที่ไวไฟ ให้ใช้เฉพาะวันต่อวัน เมื่อหมดเวลาทำงานนั้น ๆ ให้นำออกจากสถานที่ปฏิบัติงาน

12. การรายงาน

การรายงานผลการปฏิบัติงานนั้น ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำส่งให้ผู้ควบคุมงานเป็นรายสัปดาห์หรือตามที่ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างกำหนด โดยที่ข้อมูลต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในรายงานจะต้องตรงตามข้อเท็จจริง

13. การประชุม

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปโดยความเรียบร้อยและมีปัญหาน้อยที่สุด ผู้รับจ้างต้องจัดการประชุมเพื่อรายงานและ/หรือชี้แจงรายละเอียดการปฏิบัติงานจ้างตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดหรือร้องขอ

14. การตกแต่งและทำความสะอาดสถานที่ก่อนการส่งมอบงานครั้งสุดท้าย

เมื่อผู้รับจ้างทำงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ต้องตกแต่ง เก็บกวาดทำความสะอาดในบริเวณเขตทาง หรือพื้นที่ที่ใช้ระหว่างการปฏิบัติงานให้เรียบร้อย ไม่กีดขวางการระบายน้ำ หรือเป็นอุปสรรคต่อการใช้ประโยชน์ของพื้นที่ดิน เพื่อให้ผู้ว่าจ้างสามารถใช้งานได้ทันทีหลังจากการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว โดยภาระค่าใช้จ่ายเป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น

15. การอำนวยและป้องกันการจราจร

หากการดำเนินงานของผู้รับจ้างจะมีผลกระทบต่อการจราจร ให้ผู้รับจ้างถือปฏิบัติดังนี้

15.1 ผู้รับจ้างจะต้องพยายามทุกวิถีทางที่จะปฏิบัติงานโดยมิให้กระทบกระเทือนต่อการจราจรในถนนสายหลัก ซอย คูคลองที่มีการสัญจรทางน้ำ และจะต้องจัดให้มีและบำรุงรักษาไว้ซึ่งทางเบี่ยง ถนนชั่วคราว สะพานชั่วคราว แนวผนังกั้น เครื่องหมาย ไฟสัญญาณและอุปกรณ์ต่าง ๆ ตลอดเวลาทั้งกลางวันและกลางคืน

15.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนงานเป็นขั้นตอนเสนอต่อผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง ในการจัดทางชั่วคราวให้ยวดยาน และเรือพาหนะวิ่งผ่านระหว่างการปฏิบัติงาน และเสนอต่อผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนที่จะดำเนินการจัดทำทางชั่วคราวนั้น ในแผนงานนั้นจะต้องแสดงวิธีการจัดระบบการจราจรเพื่อเป็นที่แน่ใจได้ว่าจะไม่ทำให้การจราจรติดขัด

15.3 เมื่องานได้แล้วเสร็จลง ผู้รับจ้างจะต้องรื้อถอนและขนย้ายถนนชั่วคราว เครื่องกั้นขวางชั่วคราว ป้ายเครื่องหมายจราจรชั่วคราว และเครื่องมือก่อสร้างต่าง ๆ ออกไปให้หมด

16. การตีความเกี่ยวกับปริมาณในข้อกำหนดรายละเอียด

ปริมาณซึ่งมีกำหนดไว้ในปริมาณงานตามข้อกำหนดรายละเอียดเป็นเพียงประมาณการเท่านั้น ทอท. ได้จัดทำขึ้นเพื่อเปรียบเทียบผลของการประมูล ตามปริมาณงานที่อาจมีการปรับตามรูปแบบลักษณะของสถานที่จริงเพื่อความเหมาะสมของสภาพพื้นที่ ทั้งนี้ การพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุถือเป็นที่สิ้นสุด

<u>รายการประกอบแบบ</u>

งานดูแลและตัดหญ้าในเขตพื้นที่ Airside

1. ขอบเขตงาน

งานดูแลและตัดหญ้าในเขตพื้นที่ Airside หมายถึง การตัดหญ้าในพื้นที่เขตปฏิบัติการทางการบิน (Airside) และขนเศษหญ้าและวัตถุไม่พึงประสงค์อันอาจเป็นอันตรายต่อปฏิบัติการทางการบินออกไปทิ้งในพื้นที่ที่ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ทสภ.) กำหนดไว้ให้ และผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเห็นชอบแล้ว รวมถึงการตัดแต่งต้นไม้ในพื้นที่ที่กำหนดไม่ให้ล้ำเข้าไปในแนวถนนเพื่อความปลอดภัย และปรับเกลี่ยหลุม บ่อ รอยร่องล้อ ให้พื้นที่มีความเรียบสม่ำเสมอเพื่อให้เกิดการระบายน้ำที่ดี

2. พื้นที่ดำเนินงาน

งานดูแลและตัดหญ้าในเขต Airside มีรายละเอียดพื้นที่ปฏิบัติงาน จำแนกได้เป็น 2 ลักษณะ ดังนี้

2.1 พื้นที่ Runway Strip (พื้นที่ A และ C ตามแบบรูปเลขที่ VTBS/AHD 02-61) หมายถึงพื้นที่ปลอดภัยรอบทางวิ่ง ซึ่งการเข้าไปดำเนินงานใด ๆ ในพื้นที่ดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของปฏิบัติการทางการบิน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ฝ่ายปฏิบัติการเขตการบิน และหอบังคับการบิน ทสภ. เป็นต้น ก่อนที่จะเข้าดำเนินการตัดหญ้าในพื้นที่ดังกล่าวได้ ทั้งนี้ โดยปกติในพื้นที่ Runway Strip นี้ ผู้รับจ้างจะสามารถเข้าดำเนินการตัดหญ้าได้เฉพาะในช่วงเวลากลางคืน (02:00 น. – 06:00 น.) พร้อมกับการปิดใช้ทางวิ่ง ทสภ. เพื่อการบำรุงรักษาในแต่ละวัน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการลดผลกระทบในการให้บริการอากาศยานเป็นสำคัญ

2.2 พื้นที่นอก Runway Strip (พื้นที่ B และ D ตามแบบรูปเลขที่ VTBS/AHD 02-61) หมายถึงพื้นที่นอกเขตปลอดภัยรอบทางวิ่ง ซึ่งเป็นพื้นที่ที่ผู้รับจ้างสามารถเข้าดำเนินการตัดหญ้าได้ตลอดเวลาโดยไม่ส่งผลกระทบต่อปฏิบัติการทางการบิน โดยปกติพื้นที่นอก Runway Strip นี้จะให้เข้าดำเนินการตัดหญ้าในเวลากลางวัน

3. วิธีการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานดูแลและตัดหญ้าในเขตพื้นที่ Airside ทสภ. ดังนี้

3.1 การดูแลตัดหญ้าในเขตพื้นที่ Airside ทสภ. รวมถึงการดูแลตัดแต่งต้นไม้ตามแนวขอบถนนบริการ (Service Road) ให้ทำภายในบริเวณตลอดพื้นที่ที่ได้กำหนดไว้ในสัญญา หากในพื้นที่มีแนวคลองระบายน้ำ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการตัดหญ้าไปจนถึงชายน้ำ โดยผู้รับจ้างจะต้องควบคุมความสูงของหญ้าไม่ให้เกิน 10 เซนติเมตร และต้องดูแลตัดแต่งต้นไม้ตามพื้นที่ที่กำหนดในแบบรูป ไม่ให้มีกิ่งก้านล้ำเข้าไปบดบังทัศนวิสัยการสัญจรในเขตถนนบริการ

3.2 ในแต่ละงวดงาน ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งพื้นที่ที่จะเข้าดำเนินงาน และส่งแผนการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผ่านผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างทราบก่อนเข้าดำเนินงานจริงเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบ และดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน ทสภ. ซึ่งอาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างได้รับทราบข้อมูลก่อนล่วงหน้า เพื่อเป็นข้อมูลในการให้การสนับสนุนและเฝ้าระวังในการปฏิบัติงานภายในเขตปฏิบัติการทางการบินของผู้รับจ้าง

3.3 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานด้วยความละเอียดรอบคอบ เป็นไปตามหลักการตัดหญ้าและตัดแต่งต้นไม้ ถ้าคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างตรวจพบปัญหาความสูงของหญ้าในพื้นที่ดำเนินงาน รวมถึงความเรียบร้อยของกิ่งก้านต้นไม้ที่ต้องดูแลตัดแต่งไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างจะต้องรีบดำเนินการแก้ไขเนื่องจากจะมีผลต่อความล่าช้าของการส่งมอบงานตามสัญญาจ้าง

3.4 ผู้รับจ้างต้องเก็บเศษหญ้า กิ่งไม้ และวัตถุไม่พึงประสงค์ที่ตกหล่นอยู่บนไหล่ทางวิ่งและทางขับทุกเส้นที่เข้าดำเนินงานตัดหญ้าและตัดแต่งต้นไม้ เป็นระยะห่างออกไปจากไหล่ทางวิ่ง/ทางขับไม่น้อยกว่า 150 เมตร หรือจนถึงขอบรางระบายน้ำ

3.5 วัสดุจากการดูแลตัดหญ้าและดูแลตัดแต่งต้นไม้ รวมถึงวัตถุไม่พึงประสงค์อันอาจเป็นอันตรายต่อปฏิบัติการทางการบิน ให้นำไปทิ้งในพื้นที่ที่ ทสภ. จัดเตรียมไว้ให้ หรือพื้นที่ทิ้งเศษวัชพืชที่ผู้ควบคุมงานของ ทอท. กำหนดให้ภายใน ทสภ.

3.6 ยานพาหนะ เครื่องจักรและอุปกรณ์ของผู้รับจ้าง ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในเขตปฏิบัติการทางการบินจะต้องเหมาะสมกับพื้นที่และไม่ทำให้เกิดรอยร่องล้อ หลุม บ่อ และไม่ทำให้เกิดน้ำขัง

3.7 ในกรณีพื้นผิวของพื้นที่ดำเนินงานเป็น หลุม บ่อ และรอยร่องล้อ ซึ่งปรากฏอยู่เดิมหรือเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างก็ดี ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับเกลี่ยพื้นที่ให้มีความสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดการระบายน้ำที่ดี ไม่เป็นแอ่งน้ำขังอันจะนำไปสู่ปัญหาอื่น ๆ ต่อไปได้ ทั้งนี้ ยกเว้นในฤดูฝนซึ่งการปรับเกลี่ยพื้นที่เป็นไปได้ยาก ให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของกรรมการตรวจรับพัสดุในการพิจารณาตรวจรับงาน

4. การตรวจรับงาน

4.1 การตรวจรับงานในแต่ละงวด เมื่อผู้รับจ้างทำการตัดหญ้าครบถ้วนตามภาระงานแล้วเสร็จ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะทำการตรวจความสูงของหญ้า ซึ่งจะต้องไม่เกิน 10 เซนติเมตร

4.2 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะทำการตรวจความเรียบร้อยของกิ่งก้านต้นไม้ที่ผู้รับจ้างต้องดูแลตัดแต่ง ซึ่งจะต้องไม่มีกิ่งก้านล้ำเข้าไปบดบังทัศนวิสัยการสัญจรในเขตถนนบริการ

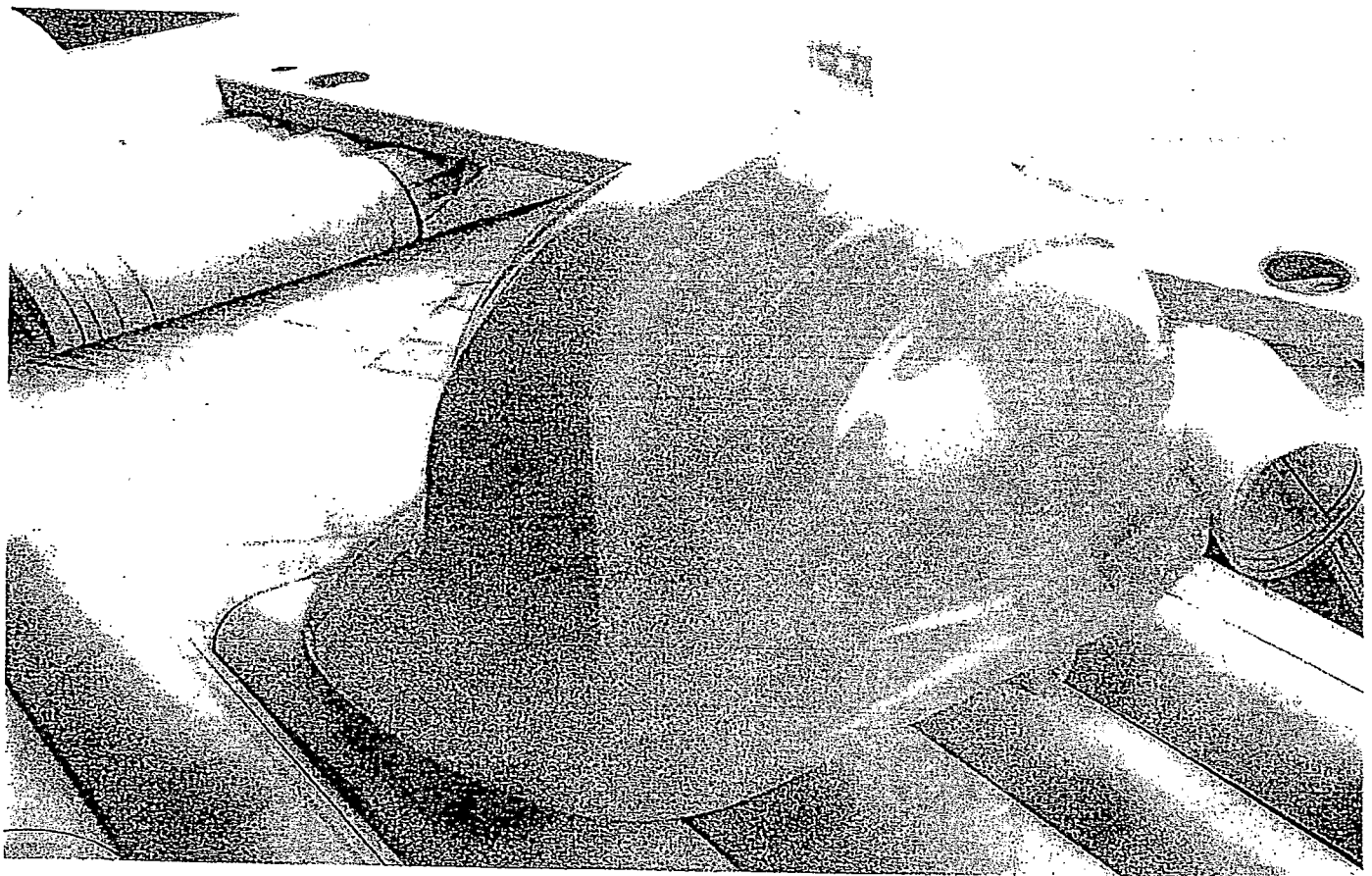
4.3 ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาตรวจรับพัสดุ ในกรณีสภาพพื้นผิวเป็นหลุม บ่อ และรอยร่องล้อ โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขปรับเกลี่ยพื้นที่ให้มีความสม่ำเสมอ ก่อนที่จะดำเนินการส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาตรวจรับ ทั้งนี้ ยกเว้นในฤดูฝนซึ่งการปรับเกลี่ยพื้นที่เป็นไปได้ยาก ให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของกรรมการตรวจรับพัสดุในการพิจารณาตรวจรับงาน

เอกสารแนบท้าย ก.

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

Rev.01

ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน
สำหรับผู้รับเหมา



ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย

คำนำ

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 หมวด 1 บททั่วไป ข้อ 4 ให้นายจ้างซึ่งมีผู้รับเหมาชั้นต้นหรือผู้รับเหมาช่วงเข้ามาปฏิบัติงานในสถานประกอบกิจการ จัดให้มีข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมาดังกล่าว เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้รับเหมาให้เป็นไปตามกฎกระทรวงนี้

ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย (ฝปอ.) ได้จัดทำข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงของผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ ทอท. ได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย

ก.ย.61

ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา (เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง)

1. วัตถุประสงค์

ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้รับเหมาชั้นต้นและผู้รับเหมาช่วงที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ ทอท. ได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและปฏิบัติได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีรายละเอียดที่สำคัญคือ ข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานของงานที่มีความเสี่ยงต่ออันตรายต่างๆ และเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย ข้อห้าม และข้อแนะนำในการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย รวมถึงการรายงานการเกิดอุบัติเหตุของผู้รับเหมาให้ ทอท. ทราบ

2. เอกสารอ้างอิง

1. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549
2. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ.2551
3. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั้นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ.2552
4. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ.2558
5. พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554

3. การดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงาน

3.1 การดำเนินการของบริษัทผู้รับเหมา

3.1.1 บริษัทผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานที่เกี่ยวข้องทุกฉบับอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

3.1.2 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆ และทำหน้าที่ตามที่กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 กำหนดไว้

3.1.3 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดให้พนักงานหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมเครื่องจักร ปั้นจั่น หม้อน้ำ การทำงานบนที่สูงและผู้ที่ต้องลงไปทำงานในที่อับอากาศ หรือลักษณะงานอื่นๆ ที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายต้องผ่านการฝึกอบรม ตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมายกำหนด

3.1.4 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้พนักงานของตนได้สวมใส่ อย่างน้อยต้องได้มาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายความปลอดภัยในการทำงานกำหนดไว้

3.1.5 บริษัทผู้รับเหมาต้องตรวจสอบการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานของตนเป็นประจำทุกเดือน และส่งรายงานให้ ฝปอ. ทราบ หากเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานให้ส่งรายงานการเกิดอุบัติเหตุให้ ฝปอ. ทราบในทันทีหลังจากสอบสวนการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว โดยระบุถึงสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ ลักษณะการเกิดอุบัติเหตุ ความเสียหายหรือการบาดเจ็บ จำนวนวันที่ต้องหยุดพักรักษาตัว

3.1.6 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดเฉพาะบุคลากรที่มีความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสมและมีทัศนคติที่ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยอย่างจริงจังมาทำงานนี้ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้มีหน้าที่ควบคุมงานในสนาม ได้แก่ หัวหน้างาน (Foreman) , เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย เป็นต้น

3.1.7 บริษัทผู้รับเหมาต้องประกาศเป้าหมายในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานให้ชัดเจนและประกาศหรือแจ้งให้พนักงานทุกคนทราบ

3.2 การดำเนินการของหัวหน้างาน (Foreman)

3.2.1 กำกับดูแลและควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างใกล้ชิด ไม่ให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยวิธีที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตรายหรือการเกิดอุบัติเหตุ

3.2.2 ให้คำแนะนำแก่พนักงานในเรื่องวิธีการป้องกันอุบัติเหตุ และวิธีการทำงานที่ปลอดภัย

3.2.3 ควบคุมดูแลให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง

3.2.4 พิจารณาหามาตรการต่างๆ หรือทางเลือกอื่นๆ อยู่เสมอ ในการทำให้งานนั้นๆ มีความปลอดภัยกว่าเดิม หรือมีความเสี่ยงน้อยลงกว่าเดิม หากมีความเห็นว่ามาตรการที่มีอยู่ไม่เพียงพอ หรือไม่แน่ใจว่าจะปลอดภัย ให้หยุดการทำงานนั้นและหาทางปรับปรุงวิธีการทำงานหรือสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อให้มีความปลอดภัยมากขึ้น

3.2.5 ไม่ปล่อยให้ผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์น้อยในกิจกรรมใดๆ ทำกิจกรรมนั้นตามลำพัง เพราะอาจเกิดอุบัติเหตุจากการขาดความรู้หรือขาดประสบการณ์ได้

3.2.6 เอาใจใส่สังเกตสภาพร่างกายและสุขภาพพนักงานทุกคน ทุกวัน ทุกเวลา ถ้าร่างกายไม่พร้อม ควรให้เปลี่ยนงานหรือให้ไปพัก เช่น มีอาการมึนเมา หรือยังไม่สร่างเมา ไม่สบาย หน้ามืด เวียนหัว ฤทธิ์ยาแก้หวัด ยาแก้ไข้ ท้องเสีย อดนอนมาและต้องทำตัวให้ลูกน้องไม่กลัวที่จะแจ้งว่าไม่สบาย หรือไม่พร้อม

3.2.7 ตรวจสภาพการทำงานจริงที่หน้างานอย่างสม่ำเสมอ แสดงให้ทุกคนประจักษ์ว่าหัวหน้างานมีความตั้งใจและเอาใจใส่อย่างจริงจังในการดำเนินการให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานกับทุกคน

3.2.8 หมั่นเอาใจใส่ในรายละเอียดความปลอดภัย ของอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักร ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเด็นต่อไปนี้

- ระวัง อุปกรณ์/สิ่งปลูกสร้างชั่วคราวทั้งหลาย เช่น ไม้ขอนหนุน หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่นำสิ่งใกล้มือมาใช้ทดแทน

- เอาใจใส่เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ถูกดัดแปลงแก้ไขมา เช่น สว่านหรือหินเจียรที่ถอดการ์ดครอบป้องกันสะเก็ดออก

- เน้นป้องกันการบาดเจ็บที่มือ ซึ่งมักเป็นการบาดเจ็บสูงสุดของงาน

- เอาใจใส่การทำงานของพาหนะเฉพาะกิจทั้งหลาย รถส่งของ รถส่งเครื่องมือ รถ Forklift รถเครนเล็ก ซึ่งมักถูกมองข้าม

- เตรียมอุปกรณ์ช่วยให้เพียงพอที่หน้างาน เช่น เชือก รอก ภาชนะช่วยขนเครื่องมือขึ้นลงที่สูง เพื่อลดโอกาสแก้ปัญหาเฉพาะหน้า

3.3 การดำเนินการก่อนเริ่มงาน

3.3.1 บริษัทผู้รับเหมาจะต้องแจ้งกำหนดเวลาที่จะมาเริ่มงาน ระยะเวลาในการเตรียมงาน รวมทั้งกำหนดเสร็จของงาน ก่อนการเริ่มงานตามสัญญา โดยบริษัทผู้รับเหมาต้องแจ้งชื่อพนักงานที่จะเข้ามาทำงานให้ทราบ เพื่อจัดทำบัตรอนุญาต และเพื่อให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ ทอท.

3.3.2 บริษัทผู้รับเหมาจะต้องคัดสรรบุคลากรที่มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง มีความรู้และทัศนคติในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย

3.3.3 บริษัทผู้รับเหมางานในงานที่มีความเสี่ยงเฉพาะ พนักงานจะต้องได้รับการอบรมในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานเสี่ยงนั้นๆ โดยเฉพาะงานที่กฎหมายความปลอดภัยระบุไว้ให้ผู้ปฏิบัติงานจะต้องผ่านการฝึกอบรม เช่น การทำงานที่ทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ ตัด/เชื่อม/เจียร ในพื้นที่หวงห้ามหรือมีเชื้อเพลิง , การทำงานบนที่สูง , การทำงานในที่อับอากาศ , การทำงานที่ต้องใช้สารเคมีอันตราย , การทำงานเกี่ยวกับรังสี , การทำงานที่ต้องใช้เครื่องจักร ปั้นจั่น หม้อน้ำ รถ Forklift ฯลฯ

3.3.4 ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) โดยให้มีจำนวน และประเภทของ จป. ไม่น้อยกว่ามาตรฐานตามที่กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549 กำหนด

3.3.5 ผู้รับเหมาที่มีลักษณะงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุหรืออันตราย และไม่เป็นประเภทกิจการตามข้อกำหนดของ กม. (ข้อ 3.3:4) ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้

ลูกจ้าง 2-19 คน	จป.หัวหน้างาน
ลูกจ้าง 20-49 คน	จป.หัวหน้างาน จป. บริหาร
ลูกจ้าง 50-99 คน	จป.เทคนิคขั้นสูง/เทคนิค จป.หัวหน้างาน จป. บริหาร
ตั้งแต่ลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป	จป.วิชาชีพ/เทคนิคขั้นสูง จป.หัวหน้างาน จป. บริหาร

3.3.6 ผู้รับเหมาที่มีลักษณะงานที่ไม่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุหรืออันตราย (ผลการประเมินความเสี่ยงตามหลักการ OHSAS 18001) เช่น งานเอกสาร งานด้านวิชาการ งานบริการที่ไม่มีความเสี่ยง ฯลฯ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน (จป. หัวหน้างาน)

3.4 การผ่านเข้า – ออกพื้นที่

3.4.1 การเข้า - ออกเพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอ.ทบ. บริษัทผู้รับเหมาต้องใช้ประตูและเส้นทางที่กำหนดให้เท่านั้น

3.4.2 ให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

3.5 บัตรรักษาความปลอดภัย

เส้นทางและประตูผ่านเข้า – ออกจะมีมาตรการรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ควบคุมโดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย บุคคลที่จะเข้ามาในพื้นที่ ทอท. ได้จะต้องติดบัตรรักษาความปลอดภัยของ ทอท. ไว้ที่เสื้อในจุดที่มองเห็นได้ง่ายและชัดเจนตลอดเวลา พร้อมให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบได้ตลอดเวลาที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท.

3.6 การผ่านเข้า-ออกของรถยนต์

การผ่านเข้า - ออกของยานพาหนะต้องปฏิบัติดังนี้

3.6.1 ยานพาหนะที่จะผ่านเข้า- ออกทุกคันจะต้องผ่านการตรวจสอบตามมาตรการรักษาความปลอดภัย

3.6.2 ผู้ขับขี่ต้องมีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ถูกต้องตามประเภทรถที่กฎหมายกำหนดและห้ามขับรถด้วยความเร็วเกินกว่าที่ ทอท. กำหนด

3.6.3 ยานพาหนะที่ผ่านเข้า – ออกในพื้นที่หวงห้าม หรือเขตการบิน ต้องปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของ ทอท. อย่างเคร่งครัด ผู้ขับขี่ต้องผ่านการอบรมการขับขี่ยานพาหนะในเขตลานจอดอากาศยาน

3.7 พื้นที่ห้ามทำให้เกิดประกายไฟและเขตห้ามสูบบุหรี่

บริเวณพื้นที่หวงห้าม พื้นที่เขตการบิน หรือพื้นที่ที่กำหนดว่าห้ามทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ เช่น บริเวณสถานที่เก็บเชื้อเพลิง สารเคมี สารไวไฟ ฯลฯ เป็นบริเวณที่ต้องห้ามทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ ห้ามสูบบุหรี่อย่างเด็ดขาด ยกเว้นในบริเวณที่อนุญาตในอาคาร (โปรดสังเกตเครื่องหมายการอนุญาตและห้ามสูบบุหรี่) ข้อปฏิบัตินี้จะต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

3.7.1 ไม้ขีดหรืออุปกรณ์ที่อาจก่อให้เกิดความร้อน ประกายไฟ โทรศัพท์มือถือ วิทยุติดตามตัว รวมทั้งอุปกรณ์จุดบุหรี่ในรถยนต์ ห้ามนำเข้าพื้นที่หวงห้ามดังกล่าวข้างต้นอย่างเด็ดขาด หากติดตัวมาจะต้องนำไปฝากไว้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ประตูทางเข้าพื้นที่หวงห้าม

3.7.2 ทอท. อนุญาตให้สูบบุหรี่ในบริเวณที่จัดไว้ให้เท่านั้น

3.8 ข้อบังคับเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน

3.8.1 ผู้รับเหมาทุกคนจะต้องคำนึงถึงเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน และใช้ความระมัดระวังในการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

3.8.2 หากไม่แน่ใจว่างานที่จะทำมีความปลอดภัยเพียงพอหรือไม่ ต้องหยุดการทำงานดังกล่าวทันที และปรับปรุง ซ่อมแซม เครื่องมือ อุปกรณ์การทำงาน หรือเปลี่ยนวิธีการทำงานใหม่ ให้แน่ใจว่ามีความปลอดภัยเพียงพอแล้ว จึงจะเริ่มทำงานต่อไปได้

3.8.3 ต้องมีความเข้าใจในงานที่ทำอย่างแท้จริง โดยเฉพาะงานที่ได้รับมอบหมายใหม่ หากผู้รับเหมาไม่เข้าใจขั้นตอนการทำงานจะต้องหยุดทำงานและสอบถามให้เข้าใจวิธีการทำงานนั้น

3.8.4 ผู้รับเหมาจะต้องคุ้นเคยกับสถานที่เก็บอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยและอุปกรณ์ดับเพลิงในบริเวณที่ตนเองทำงาน

3.8.5 ผู้รับเหมาจะต้องทราบตำแหน่งของทางออกฉุกเฉินในบริเวณที่ทำงาน

3.8.6 ผู้รับเหมาต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ตามความจำเป็นของงานให้ครบถ้วนตลอดเวลาที่ทำงาน

3.8.7 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่นำมาใช้ต้องมีมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดหรือมีมาตรฐานสากลรับรอง

3.8.8 การทำงานบนที่สูงจะต้องใช้ Safety Harness (Double lanyard) ในกรณีที่ทำงานบนที่สูงที่มีพื้นที่มั่นคงถาวรและมีราวกันตกที่มั่นคง ให้พิจารณาใช้ Safety belt ตามความเหมาะสม

3.8.9 งานเกี่ยวกับเครื่องเชื่อมไฟฟ้า เครื่องเชื่อมแก๊ส รถยก หรือเครื่องจักรใดที่ ทอท. หรือกฎหมายกำหนด ผู้ใช้งานต้องผ่านการอบรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

3.8.10 การติดตั้ง การซ่อมแซม หรือการตรวจสอบเครื่องจักรหรือเครื่องป้องกันอันตรายของเครื่องจักร ต้องติดป้ายแสดงการดำเนินการให้เข้าใจง่ายและเห็นชัดเจน

3.9 อุปกรณ์ดับเพลิง

ผู้รับเหมาที่ทำงานเชื่อม งานเจียร งานที่เกิดประกายไฟ ในทุกพื้นที่ งานที่ใช้เครื่องยนต์ และงานอื่นๆ ที่ใช้ หรือทำให้เกิดความร้อนเฉพาะในเขตหวงห้ามต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงชนิดเคมีแห้ง (Dry Chemical Fire Extinguisher) ขนาดไม่น้อยกว่า 15 ปอนด์ และต้องมีมาตรฐานขั้นต่ำเป็น 6A 20B และจะต้องผ่านการตรวจสอบจากฝ่ายดับเพลิงหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน โดยถังดับเพลิงที่ผ่านการตรวจสอบ จะมีป้ายบอกสถานะพร้อมใช้ หากผู้แทนของบริษัทฯตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงแล้ว พบว่าอุปกรณ์ดับเพลิงดังกล่าวอยู่ในสภาพไม่ดี หรือปริมาณน้อยกว่ากำหนด บริษัทฯ จะไม่อนุญาตให้เริ่มงาน

ข้อกำหนดอื่นๆ ในการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง

• อุปกรณ์ดับเพลิงจะต้องตั้งไว้กับบริเวณที่ปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถนำมาใช้ได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

• ห้ามผู้รับเหมานำหรือยืมอุปกรณ์ดับเพลิงของ ทอท. ไปใช้ (ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน) แต่ต้องแจ้งพนักงาน ทอท. หลังการใช้ทุกครั้ง

• ผู้รับเหมาจะต้องแจ้งพนักงาน ทอท. เมื่อมีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงทันทีที่เกิดขึ้น

3.10 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment : PPE)

การเลือกใช้ การดูแล และบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ให้ปฏิบัติดังนี้

3.10.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดเวลาการทำงานและเมื่ออยู่ในบริเวณที่ปฏิบัติงาน

3.10.2 เลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ให้เหมาะสมกับความเสี่ยง หรือตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

3.10.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ใช้ต้องได้มาตรฐานรับรองอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนด หรือจากหน่วยงานที่ทางราชการให้การยอมรับ

3.10.4 ตรวจสอบสภาพ และดูแลรักษาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้พร้อมใช้งานได้ดีอยู่เสมอ

3.10.5 ห้ามใช้แว่นตานิรภัยแบบเลนส์สีดำปฏิบัติงานในเวลากลางคืน

3.10.6 การทำงานบนที่สูงต้องใช้ Safety Harness

3.10.7 การใช้ตลับกรองสารเคมีต้องใช้ให้เหมาะสมกับความเสี่ยงของสารเคมีที่ใช้ในการทำงาน

3.11 ข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

การทำงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุหรือมีความอันตรายสูง เช่น การทำงานบนที่สูง การทำงานในที่อับอากาศ ก่อนเริ่มปฏิบัติในแต่ละวันจะต้องขออนุญาตก่อนเริ่มงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ควบคุมงานของ ทอท. ได้ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน โดยมีขั้นตอนการทำงานดังนี้

3.11.1 การทำงานที่เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permit)

1. ผู้ควบคุมงานต้องผ่านการอบรมหรือมีความรู้ในเรื่องการทำงานที่เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work)

2. ในพื้นที่ที่มีสารไวไฟต้องทำการตรวจวัด % LEL และผลการตรวจวัดต้องเป็น 0% LEL ถึงจะอนุญาต และทำการวัดเป็นระยะ

3. ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมพนักงานเฝ้าในบริเวณการทำงานดังล่าวอย่างน้อย 1 คน ต่อ 1 งาน เพื่อป้องกันการเกิดเหตุเพลิงไหม้

4. เตรียมถังดับเพลิง Fire Rating ไม่น้อยกว่า 6A 20B ขนาดไม่ต่ำกว่า 15 ปอนด์ ให้เพียงพอ

5. งานเชื่อม ตัด เจียร จะต้องติดตั้งผ้ากันไฟซึ่งทนไฟ และต้องอยู่ในสภาพดี ไม่มีวัสดุที่เป็นพลาสติกหรือไม่มีวัสดุที่ทำจาก Asbestos โดยเก็บใบรับรองไว้ให้สามารถตรวจสอบได้

3.11.2 ความปลอดภัยสำหรับงานที่อับอากาศ (Confined Space)

1 ผู้ที่เข้าทำงานในที่อับอากาศทุกคน (รวมถึงพนักงาน ทอท.) จะต้องขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ

2. ผู้ช่วยเหลืองานในที่อับอากาศ (Confined Space Standby Man) จะต้องใช้ผู้ช่วยเหลือที่ผ่านการอบรมตามกฎหมาย และตามข้อกำหนดของ ทอท. อย่างน้อย 1 คนต่อ 1 ช่องทางเข้าออก

3. ที่อับอากาศในอุปกรณ์ที่มี Toxic Gas ต้องกำหนดให้มีการตรวจวัดบรรยากาศที่เป็นอันตรายนั้นๆ โดยในการเข้าทำงาน Confined Space ครั้งแรกจะต้องรอผล LAB ซึ่งจะต้องไม่มี Toxic Gas ตกค้าง จึงจะสามารถเข้าดำเนินการได้

4. ผู้รับเหมาต้องเตรียมไฟแสงสว่างที่ใช้ในที่อับอากาศที่มีแรงดันไฟฟ้าไม่เกิน 24 Volt (AC/DC) โดยต้องจัดเตรียมหม้อแปลงแรงดันไฟฟ้าให้พร้อม ผู้รับเหมาต้องเตรียม Air Blower หรือ Exhaust Fan หรือ Air Ejector ที่ใช้ในการระบายอากาศ (Ventilation) ในที่อับอากาศเอง

5. ห้ามผู้รับเหมาใช้ระบบ Utility เช่น ไฟฟ้า ลม ไนโตรเจน เป็นต้น ของ ทอท. โดยผู้รับเหมาจะต้องจัดเตรียมระบบ Utility ต่างๆ เอง หรือหากจำเป็นต้องใช้ของบริษัทฯ จะต้องได้รับอนุญาตจาก ทอท. ก่อนทุกครั้ง

6. ผู้รับเหมาต้องมีใบรายชื่อของผู้ที่จะเข้าทำงานในที่อับอากาศที่ผ่านการอบรมอย่างถูกต้องแสดงที่ทางเข้าที่อับอากาศพร้อมกับแขวนบัตรประจำตัวที่ทางเข้าที่อับอากาศให้สามารถตรวจสอบได้

7. ผู้เข้าปฏิบัติงานในที่อับอากาศที่เป็นพนักงานของ ทอท. และผู้รับเหมา ต้องผ่านการอบรมและตรวจสุขภาพตามที่กำหนด

8. กรณีจำเป็นต้องใช้เครื่องช่วยหายใจแบบอากาศอัด (Breathing Apparatus: BA) ในการเข้าที่อับอากาศให้ใช้การส่งผ่านอากาศจากถังอัดอากาศเท่านั้น ห้ามใช้อากาศจากเครื่องอัดอากาศ (Air Compressor)

3.11.3 ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง

งานบนที่สูง หมายถึง การทำงานบนที่สูงจากพื้นตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป โดยจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. การทำงานบนที่สูงที่มีผู้ปฏิบัติงานเกิน 2 คน ต้องจัดให้มีนั่งร้าน

2. การทำงานบนที่สูงที่ใช้ผู้ปฏิบัติงาน ณ จุดนั้นไม่เกิน 2 คน อาจไม่จำเป็นต้องจัดให้มีนั่งร้าน โดยอาจใช้อุปกรณ์ความปลอดภัยอื่นๆ ได้ เช่น บันได รถกระเช้า กระเช้า ฐานรอง Hanger Roller เป็นต้น ยกเว้น การทำงานบนที่สูงมากกว่า 4 เมตร และไม่ได้ใช้นั่งร้านตามที่กำหนด จะต้องใช้เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว (Full Body Harness (Double lanyard)) หรือสายช่วยชีวิตที่ตรึงกับส่วนของโครงสร้างที่มีความมั่นคงแข็งแรงเพิ่มขึ้นอีกด้วย

3. ห้ามแรงงานหญิงปฏิบัติงานบนที่สูง

4. กรณีด้านล่างเป็นทางสัญจรต้องจัดทำตาข่ายนิรภัยป้องกันวัสดุเครื่องมือต่างๆ ที่อาจจะตกหล่นไปโดนผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานหรือผู้สัญจรด้านล่าง

5. จัดทำป้ายเตือนหรือล้อมเชือกป้องกันไม่ให้คนเข้าไปในที่ซึ่งเสี่ยงต่อการถูกวัสดุสิ่งของหล่นใส่

6. ผู้ปฏิบัติงานอยู่ด้านบนพึงระลึกไว้เสมอว่าอาจมีคนกำลังทำงานอยู่ข้างล่างตลอดเวลา

7. วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานอยู่ด้านบนควรจัดวางให้เรียบร้อย

8. การขนย้ายวัสดุ อุปกรณ์ ให้ใช้เชือกผูกแล้วดึงหรือหย่อนลงมา ห้ามโยนหรือขว้างลงมาจากด้านบน

9. ขณะที่มีฝนตก ลมแรง หรือ พายุฝนฟ้าคะนอง ให้หยุดการปฏิบัติงานบนที่สูงทันที

3.11.4 ความปลอดภัยในการติดตั้ง การใช้ และการรื้อถอนนั่งร้าน (Scaffolding)

การติดตั้ง การใช้ และการรื้อถอนนั่งร้านให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินงานการควบคุมการใช้นั่งร้านซึ่งมีข้อกำหนดสำคัญดังต่อไปนี้

1. ก่อนการติดตั้ง / รื้อถอนนั่งร้านให้แจ้งเจ้าหน้าที่ควบคุมงาน หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อไปตรวจสอบความปลอดภัย

2. ทำการติดตั้งนั่งร้านตามมาตรฐานที่กำหนด และแขวนป้ายแจ้งกำลังติดตั้งนั่งร้าน ขณะทำการติดตั้งนั่งร้าน พร้อมทั้งกั้นเขตปฏิบัติงานให้ชัดเจนจากระยะไกล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่ออยู่ในเส้นทางสัญจร

3. เมื่อติดตั้งนั่งร้านเสร็จแล้วให้แจ้งผู้ควบคุมงานของ ทอท. เพื่อตรวจสอบความปลอดภัยร่วมกับพนักงานของบริษัทผู้รับเหมาที่ทำหน้าที่ดูแลนั่งร้าน หากตรวจสอบผ่านจะอนุญาตให้เริ่มงานได้

4. การรื้อถอนนั่งร้านให้แจ้งผู้ควบคุมงานของ ทอท. เพื่อตรวจสอบความปลอดภัยร่วมกับพนักงานของบริษัทผู้รับเหมาที่ทำหน้าที่ดูแลนั่งร้าน ผู้ควบคุมงานของบริษัทผู้รับเหมาต้องอยู่ควบคุมงานรื้อถอนจนกระทั่งแล้วเสร็จ

5. การติดตั้งนั่งร้านที่มีความสูงเกิน 21.00 เมตรขึ้นไป ต้องจัดให้วิศวกรรมควบคุมสาขาโยธาเป็นผู้ออกแบบ คำนวณ และตรวจสอบ

6. การปฏิบัติงานบนนั่งร้านที่อยู่ด้านบนของทางเดินหรือถนน ต้องติดตาข่ายกันของตกหรือกั้นเชือกธงแดงติดป้ายเตือน

3.11.5 ความปลอดภัยในการทำงานขุด

การทำงานขุด ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติงานตามข้อกำหนดสำคัญดังต่อไปนี้

1. ก่อนเริ่มงานขุดหรือตอกเสาเข็มใด ๆ จะต้องแจ้งเจ้าของพื้นที่ทราบ เมื่อได้รับการอนุญาตแล้ว จึงเริ่มงานขุดได้

2. ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษารายละเอียดู ขอบเขต วิธีการขุด เจาะให้เข้าใจ และดำเนินการขุด เจาะ ภายใต้การควบคุมดูแลของผู้ควบคุมงาน และตามวิธีการที่กำหนด

3. หากพบสิ่งผิดปกติ เช่น แผ่นอิฐ หรือสิ่งบอกเหตุที่แสดงว่ามีท่อหรือสายไฟใต้ดินบริเวณนั้น ให้รีบแจ้งผู้ควบคุมงานขุด และหยุดการดำเนินการหน้างานไว้ก่อน จนกว่าผู้ควบคุมงานขุดสั่งการต่อไป และต้องทำเครื่องหมายหรือป้ายเตือนให้ทราบว่ามีท่อหรือสายไฟใต้ดินบริเวณนั้น

3.11.6 ความปลอดภัยในการทำงานยกอุปกรณ์ด้วยปั้นจั่น (Crane)

การใช้ปั้นจั่นในงานยกอุปกรณ์หรือเครื่องจักร ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินงานยกอุปกรณ์ด้วยปั้นจั่น (Crane) โดยมีข้อกำหนดสำคัญดังต่อไปนี้

1. ปั้นจั่น (Crane) และอุปกรณ์ช่วยยกต่างๆ ต้องผ่านการตรวจสอบและทดสอบจากวิศวกรเรียบร้อยแล้ว

2. ผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ให้สัญญาณผู้บังคับปั้นจั่น ผู้ควบคุมงาน และผู้ผูกรัด ยึดเกาะวัสดุต้องผ่านการอบรมตามที่กฎหมายกำหนด

3. ผู้ควบคุมงานยกต้องตรวจสอบน้ำหนักของอุปกรณ์ที่จะทำการยก และอุปกรณ์การยึดเกาะให้แน่นหนา

4. ผู้ควบคุมงานต้องอยู่ควบคุมระหว่างการทำงาน จนกระทั่งการยกเคลื่อนย้ายเสร็จสิ้น

3.11.7 ความปลอดภัยในการใช้ถังบรรจุก๊าซแรงดัน

ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ และวิธีปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยดังนี้

1. ถังและอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับบรรจุก๊าซภายใต้ความดัน จะต้องมีการตรวจสอบและใช้งานตามมาตรฐานอุตสาหกรรม

2. ห้ามใช้ก๊าซออกซิเจนแทน Compressed Air เป็นอันขาดและห้ามปล่อยก๊าซออกซิเจนออกมาในพื้นที่บริเวณที่จำกัด

3. ห้ามเก็บถังก๊าซไว้ใกล้อุปกรณ์ที่ร้อน หรือไปสัมผัสกับวงจรไฟฟ้า ต้องวางไว้ในพื้นที่ซึ่งมีฐานรองรับที่มั่นคงโดยจะต้องใส่ฝาครอบ Safety Cap ครอบไว้ เมื่อไม่ได้ต่อสายใช้

4. การเคลื่อนย้ายถังก๊าซ จะต้องใช้รถเข็นที่ออกแบบเฉพาะมีที่ผูกรัดด้วยโซ่ยึดของแต่ละถังทั้งด้านล่างและด้านบน ยึดถังไว้ได้มั่นคงในลักษณะตั้งตรง

5. ถังก๊าซออกซิเจนต้องเก็บ แยกห่างจากถังก๊าซอะเซทิลีน หรือก๊าซไวไฟอื่น อย่างน้อย 6 เมตร หรือมีฝาสูงไม่น้อยกว่า 1.5 เมตร ทำด้วยวัสดุไม่ติดไฟขวางกั้นอยู่

6. ในกรณีที่มีการเก็บรักษาถังก๊าซหลาย ๆ ชนิดภายในบริเวณเดียวกัน ผู้รับเหมาต้องจัดแยกถังก๊าซออกเป็นหมวดหมู่ ไม่ให้ปะปนกันและต้องจัดให้มีป้ายแสดงให้ทราบว่าบริเวณใดเป็นที่เก็บรักษาถังก๊าซชนิดใด

7. ห้ามยกถังก๊าซโดยใช้ลวดสลิง เชือกหรือโซ่ ถ้ามีความจำเป็นต้องยกหรือส่งก๊าซให้ใช้รถยก โดยวางบนพื้นรองมีขอบกันตก และมีผู้ควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด

8. ห้ามกระแทกถังก๊าซหรือก่อให้เกิดการกระทบกันเอง ซึ่งอาจทำให้วาล์วหักได้

9. เมื่อต้องวางสายออกซิเจน หรือสายก๊าซ ข้ามทางผ่านต้องแขวนห้อยไว้สูงเหนือศีรษะหรือต้องใช้ไม้วางกั้นทั้งสองข้างเพื่อกันรถทับ

10. ห้ามนำถังก๊าซไปไว้ใน Vessel ยกเว้น กรณีที่นำไปงานในถังขนาดใหญ่ที่มีการระบายอากาศที่ดี

11. สายที่ต่อจากถังก๊าซต้องมีสภาพดี ไม่มีรูรั่ว หรือแตกหัก การต่อเข้ากับถังก๊าซต้องให้สนิทแน่นโดยใช้แหวนหรือ Clamp รัด

3.12 การตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา

การตรวจสอบความปลอดภัย เป็นมาตรการหนึ่งที่ใช้สำหรับตรวจสอบ และประเมินมาตรการควบคุมทางด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทผู้รับเหมาได้จัดให้มีมาตรการควบคุมความปลอดภัยในการทำงานที่เพียงพอ และเหมาะสม โดยได้กำหนดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยไว้ดังต่อไปนี้

3.12.1 บริษัทผู้รับเหมา จะต้องส่งรายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานให้ ทอท. ทราบประจำทุกเดือนหรือตามระยะเวลาที่ ทอท. กำหนด ซึ่งมีหัวข้อที่สำคัญประกอบด้วย

- ระยะเวลาเริ่มงาน และสิ้นสุดงานตามสัญญา
- จำนวนพนักงานที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท.
- รายงานการประสบอุบัติเหตุจากการทำงาน (กรณีมีอุบัติเหตุจากการทำงานเกิดขึ้น)
- รายงานเหตุการณ์ผิดปกติ หรือ รายงานความเสียหายของอุปกรณ์

ทอท. จะใช้รายงานนี้ในการประเมินผลด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา โดยอาจจะใช้เป็นเงื่อนไขในการพิจารณาคัดเลือกบริษัทผู้รับเหมาเข้ามาทำงานต่อไป

3.12.2 การตรวจสอบความปลอดภัยโดยหัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมา จะต้องดำเนินการตรวจสอบติดตามความปลอดภัยในงานที่ควบคุมดูแลทุกงานอย่างต่อเนื่อง

3.12.3 การตรวจสอบความปลอดภัยจะต้องตรวจสอบทั้งสภาพการทำงานและพฤติกรรมการทำงานของผู้รับเหมา รวมถึงการดำเนินการตามมาตรการควบคุมความปลอดภัยต่างๆ ได้แก่

1. การขออนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยงอันตรายในพื้นที่เขตการบิน หรือทำงานในพื้นที่หวงห้าม

2. การปฏิบัติตามขั้นตอนมาตรฐานวิธีการทำงานต่างๆ เช่น Job Method Statement, Job Safety Analysis (JSA) เป็นต้น

3. การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ของผู้ปฏิบัติงาน

4. การใช้ป้ายเตือนอันตรายและการปิดกั้นพื้นที่เสี่ยง

5. การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

6. การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

7. ความพร้อมของอุปกรณ์ เครื่องจักร เครื่องมือที่ใช้ในการทำงาน

8. พฤติกรรมความปลอดภัยในการทำงาน

ผลการตรวจสอบความปลอดภัย หากจะมีข้อแก้ไขจะต้องติดตามให้ได้รับการแก้ไขปัญหานั้น และแจ้งเตือนหรือสื่อสารไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงานขึ้นอีก

3.13 การปฏิบัติตนเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน

เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินหรือสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้ผู้รับเหมาทั้งหมดทุกพื้นที่ต้องปฏิบัติดังนี้

1. หยุดการปฏิบัติงานทันทีเมื่อได้ยินเสียงสัญญาณ

2. ปิดสวิตช์อุปกรณ์ไฟฟ้า หรือตัดเชื้อเพลิงที่แหล่งจ่าย เช่น ปิดวาล์วหัวถังแก๊สสำหรับงานตัดทุกจุด ทำการปิดสวิตช์แผงจ่ายไฟฟ้าทันที

3. ไปรวมกันที่จุดรวมพลตามจุดรวมพลที่กำหนด โดยการควบคุมดูแลของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของผู้รับเหมา และหัวหน้าควบคุมงาน

4. หัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา จะต้องนับจำนวนคนและตรวจสอบรายชื่อ และให้แจ้งผลต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของ ทอท. ทราบทันที

5. การกลับเข้าปฏิบัติงานต่อภายหลังเหตุการณ์ยุติ จะกระทำต่อเมื่อควบคุมสถานการณ์ได้แล้ว

6. บริเวณพื้นที่ที่เกิดความเสียหายจำเป็นต้องคงสภาพไว้เพื่อรอการตรวจสอบ ห้ามบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปพื้นที่ดังกล่าว

7. การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินเป็นความรับผิดชอบของพนักงาน ทอท. ที่จะควบคุมสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและอาจร้องขอกำลังสนับสนุนจากบริษัทผู้รับเหมาเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์หรือกำลังคน

3.14 การรายงานและการสอบสวนอุบัติเหตุ / เหตุการณ์ผิดปกติ

1. บริษัทผู้รับเหมาจะต้องรายงานการเกิดอุบัติเหตุ และเหตุการณ์ผิดปกติที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานด้วยวาจาแก่เจ้าหน้าที่ควบคุมงาน ทอท. โดยเร็วและต้องตามด้วยรายงานอย่างเป็นทางการ

2. บริษัทผู้รับเหมาจะต้องยินยอมและให้ความสะดวกแก่พนักงาน ทอท. ในการเข้าร่วมในการตรวจสอบเพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุและเหตุการณ์ผิดปกตินั้น ๆ

3. บริษัทผู้รับเหมาต้องสรุปรายงานการเกิดอุบัติเหตุ หรือการเจ็บป่วยจากการทำงาน และจำนวนชั่วโมงการทำงานส่ง ทอท. ทุกเดือน

4. ผู้รับเหมาต้องหาแนวทางแก้ไข ป้องกัน ติดตามและรายงานผลการดำเนินการแก้ไขป้องกันตามระยะเวลาที่กำหนดในรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ และสื่อสารสิ่งที่ได้เรียนรู้ของอุบัติการณ์นั้นๆ กับ ทอท. หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

5. บริษัทผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎหมายในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ

****

ตารางกำหนดการดำเนินงาน สำหรับงานจ้างดูแลและตัดหญ้าในเขตพื้นที่ Airside ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ทสภ.)

งวดที่	ดำเนินการตัดแต่งต้นไม้จำนวน 35 ต้น และตัดหญ้าในพื้นที่ดังต่อไปนี้	จำนวนวัน	วันเริ่มงวดงาน	วันสิ้นสุดงวดงาน	ฤดูกาล	การจ่ายเงินค่าจ้าง (% ของค่าจ้างตามสัญญา)
1	A+B+C+D และ A+B อีก 1 รอบ	61	1 มิถุนายน 2562	31 กรกฎาคม 2562	ระยะเวลาเตรียมงาน+ระยะเวลาดำเนินการตัดหญ้าฤดูฝน	3.40
2	C+D+A+B และ C+D อีก 1 รอบ	31	1 สิงหาคม 2562	31 สิงหาคม 2562	ฤดูฝน	3.40
3	A+B+C+D และ A+B อีก 1 รอบ	30	1 กันยายน 2562	30 กันยายน 2562	ฤดูฝน	3.40
4	C+D+A+B และ C+D อีก 1 รอบ	31	1 ตุลาคม 2562	31 ตุลาคม 2562	ฤดูฝน	3.40
5	A+B+C+D และ A+B อีก 1 รอบ	30	1 พฤศจิกายน 2562	30 พฤศจิกายน 2562	ฤดูฝน	3.40
6	C+D+A+B และ C+D อีก 1 รอบ	31	1 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2562	ฤดูฝน	3.40
7	A+B+C+D	31	1 มกราคม 2563	31 มกราคม 2563	ฤดูแล้ง	2.25
8	A+B+C+D	29	1 กุมภาพันธ์ 2563	29 กุมภาพันธ์ 2563	ฤดูแล้ง	2.25
9	A+B+C+D	31	1 มีนาคม 2563	31 มีนาคม 2563	ฤดูแล้ง	2.25
10	A+B+C+D	30	1 เมษายน 2563	30 เมษายน 2563	ฤดูแล้ง	2.25
11	A+B+C+D	31	1 พฤษภาคม 2563	31 พฤษภาคม 2563	ฤดูแล้ง	2.25
12	A+B+C+D	30	1 มิถุนายน 2563	30 มิถุนายน 2563	ฤดูแล้ง	2.25
13	A+B+C+D และ A+B อีก 1 รอบ	31	1 กรกฎาคม 2563	31 กรกฎาคม 2563	ฤดูฝน	3.40
14	C+D+A+B และ C+D อีก 1 รอบ	31	1 สิงหาคม 2563	31 สิงหาคม 2563	ฤดูฝน	3.40
15	A+B+C+D และ A+B อีก 1 รอบ	30	1 กันยายน 2563	30 กันยายน 2563	ฤดูฝน	3.40
16	C+D+A+B และ C+D อีก 1 รอบ	31	1 ตุลาคม 2563	31 ตุลาคม 2563	ฤดูฝน	3.40
17	A+B+C+D และ A+B อีก 1 รอบ	30	1 พฤศจิกายน 2563	30 พฤศจิกายน 2563	ฤดูฝน	3.40
18	C+D+A+B และ C+D อีก 1 รอบ	31	1 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2563	ฤดูฝน	3.40
19	A+B+C+D	31	1 มกราคม 2564	31 มกราคม 2564	ฤดูแล้ง	2.25
20	A+B+C+D	28	1 กุมภาพันธ์ 2564	28 กุมภาพันธ์ 2564	ฤดูแล้ง	2.25
21	A+B+C+D	31	1 มีนาคม 2564	31 มีนาคม 2564	ฤดูแล้ง	2.25
22	A+B+C+D	30	1 เมษายน 2564	30 เมษายน 2564	ฤดูแล้ง	2.25
23	A+B+C+D	31	1 พฤษภาคม 2564	31 พฤษภาคม 2564	ฤดูแล้ง	2.25
24	A+B+C+D	30	1 มิถุนายน 2564	30 มิถุนายน 2564	ฤดูแล้ง	2.25
25	A+B+C+D และ A+B อีก 1 รอบ	31	1 กรกฎาคม 2564	31 กรกฎาคม 2564	ฤดูฝน	3.40
26	C+D+A+B และ C+D อีก 1 รอบ	31	1 สิงหาคม 2564	31 สิงหาคม 2564	ฤดูฝน	3.40
27	A+B+C+D และ A+B อีก 1 รอบ	30	1 กันยายน 2564	30 กันยายน 2564	ฤดูฝน	3.40
28	C+D+A+B และ C+D อีก 1 รอบ	31	1 ตุลาคม 2564	31 ตุลาคม 2564	ฤดูฝน	3.40
29	A+B+C+D และ A+B อีก 1 รอบ	30	1 พฤศจิกายน 2564	30 พฤศจิกายน 2564	ฤดูฝน	3.40
30	C+D+A+B และ C+D อีก 1 รอบ	31	1 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2564	ฤดูฝน	3.40
31	A+B+C+D	31	1 มกราคม 2565	31 มกราคม 2565	ฤดูแล้ง	2.25
32	A+B+C+D	28	1 กุมภาพันธ์ 2565	28 กุมภาพันธ์ 2565	ฤดูแล้ง	2.25
33	A+B+C+D	31	1 มีนาคม 2565	31 มีนาคม 2565	ฤดูแล้ง	2.25
34	A+B+C+D	30	1 เมษายน 2565	30 เมษายน 2565	ฤดูแล้ง	2.25
35	A+B+C+D	31	1 พฤษภาคม 2565	31 พฤษภาคม 2565	ฤดูแล้ง	2.80
						100.00

หมายเหตุ ในฤดูฝนหญ้าเจริญเติบโตได้เร็ว จึงกำหนดให้รอบการตัดหญ้ามีความถี่มากขึ้นกว่าในฤดูแล้ง